

ANUNCI

Exp. núm.: 4/2024/85

De conformitat amb allò que disposa l'article 116 de la Llei 58/2003, general tributària, es fa públic el Pla Municipal de Control Tributari, aprovat per resolució de la Regidoria d'Hisenda núm. E-5852/2024, de 21 de juny, d'acord amb el detall següent:

“Primer.- Aprovar el Pla de Control Tributari del 2024, que es transcriu a continuació:

PLA DE CONTROL TRIBUTARI 2024

L'article 116 de la Llei General Tributària disposa que l'administració tributària elaborarà anualment un Pla de control tributari que tindrà caràcter reservat, sens perjudici que es facin públics els criteris generals que l'informin.

L'article 170 del Reglament general de les actuacions i el procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat per Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, disposa que la planificació de les actuacions inspectors comprendrà les estratègies i els objectius generals i es concretarà en un conjunt de plans i programes definits sobre sectors econòmics, àrees d'activitat, operacions i supòsits de fet, relacions jurídic-tributàries o d'altres, conforme als quals els òrgans d'inspecció hauran de desenvolupar la seva activitat. Així mateix, disposa que cada Administració tributària integrarà en el Pla de Control Tributari al que es refereix l'art 116 de la LGT, el pla o plans parcials d'inspecció, que es basaran en criteris de risc fiscal, oportunitat, aleatorietat o d'altres que es considerin pertinents.

El Pla de control tributari (en endavant PCT) és un instrument que incorpora les accions de control tributari a desenvolupar pels òrgans de gestió, recaptació i inspecció, els objectius del qual han de ser fonamentalment, contribuir en la consecució dels principis tributaris enunciats a l'article 31.1 i l'article 142 de la Constitució referents al sosteniment de les despeses públiques mitjançant un sistema tributari just inspirat en els principis d'igualtat i progressivitat, i que en cap cas tindrà abast confiscatori, així com a la suficiència financera de les Hisendes Locals, que hauran de disposar dels mitjans suficients per a l'acompliment de les seves funcions i que es nodriran fonamentalment dels tributs propis i dels que participin de les Comunitats Autònomes i l'Estat.

Molt important en aquesta consecució és la col·laboració i treball conjunt entre les diferents àrees de l'Ajuntament, així com l'intercanvi d'informació i la col·laboració entre les diferents administracions tributàries d'àmbit municipal, l'autonòmic i estatal.

En definitiva, podem concloure que l'objectiu principal del PCT i dels plans parcials que conté és la utilització dels principis constitucionals de eficàcia i eficiència com a mesures per a la consecució d'un sistema tributari més just i equitatiu, que vetlla pels drets dels contribuents i els assisteix en el compliment dels seus deures i obligacions, alhora que lluita contra el frau fiscal.

1. Contingut

El Pla de control tributari està integrat per:

- a) Els criteris generals del Pla, que són públics, on es fixen i es defineixen els principis generals dels tres àmbits d'actuació propis de l'aplicació dels tributs: Gestió, Recaptació i Inspecció.
- b) Els Plans Parcial de cada àmbit d'actuació, de caràcter reservat d'acord amb l'article 116 de la LGT, i que contenen el desenvolupament dels procediments i les línies d'actuació a realitzar, amb una previsió tant de les actuacions com de les prioritats.

Els Plans Parcial han de prendre en consideració la necessària coordinació entre els diferents àmbits d'actuació, així com les recomanacions que, en el seu cas, continguin els informes de control financer de cada exercici.

En tot cas els Plans Parcial contindran, de manera comuna per als àmbits de gestió, inspecció i recaptació:

- La identificació de les àrees d'actuació preferent (fixació de sectors o tipologies de frau).
- Els criteris objectius de selecció de contribuents. (de caràcter reservat).
- Les actuacions selectives de captació d'informació.(de caràcter reservat).
- Els criteris generals per a la incorporació de les recomanacions dels informes de control financer que es facin en cada exercici.

2. Criteris Generals que integren el Pla de Control Tributari de l'Ajuntament de Granollers

2.1. Actuacions de control a l'àmbit de la Gestió Tributària

a) Control i depuració d'adreces fiscals incorrectes

Per tal de garantir que els padrons estiguin depurats, i, conseqüentment, aconseguir un bon percentatge de recaptació en voluntària, resulta cabdal el manteniment actiu de la base de dades d'adreces fiscals de l'Ajuntament. Aquesta actuació permet, d'una banda, millorar els percentatges de cobrament dels tributs en període voluntari, i de retruc, facilita al ciutadà el compliment de les seves obligacions tributàries. Cal tenir en compte que un cop efectuada la notificació col·lectiva dels padrons, que s'exposen anualment, l'Ajuntament tramet les cartes de pagament als contribuents per tal de facilitar el compliment de les seves obligacions i recordar-los les seves obligacions tributàries. Per tant, és de vital importància que aquests documents arribin als seus destinataris per tal d'evitar que els tributs passin al període executiu recaptatori, amb el conseqüent perjudici econòmic.

Tot i que és obligació del contribuent comunicar els canvis d'adreça fiscal, estar atent al calendari fiscal, i reclamar la carta de pagament en cas que aquesta no arribi a casa seva, entenem que és obligació de l'administració fer tot allò que estigui al seu abast per tal de facilitar el compliment de les obligacions tributàries del contribuent, i per això aquesta actuació resulta rellevant.

b) Control i depuració de tercers incorrectes

El control i depuració dels tercers és imprescindible per una correcta notificació d'acords i liquidació de tributs. Per tant és de vital importància el manteniment de la base de dades municipal en aquells casos en què hi ha un núm. d'identificació diferent (NIF/NIE), en aquells que hi ha un tercer difunt titular d'una unitat fiscal, o bé en aquells tributs, regulats expressament a l'efecte a les Ordenances Fiscals, en què el substitut del contribuent no hi consta correctament identificat.

c) Col·laboració amb altres serveis de l'Ajuntament, amb altres administracions i amb altres àmbits professionals

Tota administració tributària àgil i moderna ha de relacionar-se amb els diferents agents socials i administracions per tal d'aconseguir, de manera eficaç, la seva finalitat. La col·laboració amb d'altres serveis, administracions i professionals ens permet, d'una banda, obtenir dades que faciliten la gestió tributària i la recaptació, i de l'altra, facilita actuacions massives de millora i desenvolupament de mecanismes que faciliten les gestions administratives als ciutadans.

2.2. Actuacions de control a l'àmbit de la Recaptació

a) Control i depuració de les domiciliacions bancàries

La domiciliació bancària dels padrons anuals és el mitjà de cobrament més còmode pel ciutadà, i alhora el més efectiu per a l'administració pública. És important pels bons

resultats recaptatoris la comprovació que les dades de domiciliació no queden desactualitzades. Amb el pas dels anys es poden produir diverses circumstàncies que fan que les dades bancàries en el seu dia aportades pel contribuent comportin devolució dels rebuts: entitats bancàries que desapareixen; redomiciliacions sol·licitades pel contribuent a la seva entitat financera que passats uns anys perden la seva vigència; defunció del titular del compte... Les actuacions de l'administració tributària tendents a sol·licitar noves dades de domiciliació en aquests casos posen de manifest al ciutadà la problemàtica generada i faciliten l'actualització necessària per evitar impagaments.

b) Foment de la col·laboració interadministrativa

La col·laboració entre administracions és avui dia una peça fonamental en matèria tributària, i molt especialment en àmbit recaptatori. Aquesta col·laboració es pot concretar en diferents vessants, ja sigui des del punt de vista de controlar i facilitar el pagament del deute d'altres administracions públiques amb el nostre Ajuntament; l'intercanvi de dades i informació tributària per facilitar les diferents actuacions executives; o bé sol·licitant execucions a administracions amb àmbit territorial superior al municipal.

c) Seguiment i control de fraccionaments i ajornaments

Com a continuació a les millores en la gestió i tramitació de fraccionaments i ajornaments introduïdes en els últims dos anys, es fa necessari la consolidació de mecanismes de seguiment i control suficientment àgil com per reaccionar adequadament davant d'insolvències sobrevingudes del contribuent. En aquest sentit, resulta imprescindible encabir entre les mesures a prendre el control i, en el seu cas, execució, de les garanties de fraccionaments i ajornament.

d) Seguiment i control de les notificacions administratives

Element bàsic de tota actuació administrativa és la correcta notificació, sense la qual no existeix acte administratiu. En àmbit recaptatori comporta un valor afegit com a element que trenca la prescripció del dret a cobrar. Així, el control de la notificació administrativa ha de donar resposta a una triple necessitat des del punt de vista recaptatori: d'una banda com a element essencial que facilita el pagament; a més, com a element de control que permet detectar adreces fiscals incorrectes; i per últim, com a eina imprescindible en el control de la prescripció.

e) Control i seguiment de fallits, amb especial incidència en els grans deutors i els concursos de creditors

És important esgotar tots els mitjans disponibles fins a aconseguir el cobrament. En aquest sentit, la definició de criteris i estratègies de seguiment, actuació i control és fonamental, per evitar, en la mesura del possible, el fallit.

f) Impuls d'actuacions de derivació, i altres estratègies per aconseguir el cobrament de la manera més eficient i menys greu pel deutor.

Resulta imprescindible explotar totes les possibilitats que l'ordenament jurídic posa a la nostra disposició per tal d'aconseguir el cobrament de la manera menys greu pel deutor, i alhora més eficient per la nostra administració. L'explotació de la informació al nostre abast, el coneixement dels expedients i l'aprenentatge tècnic han de possibilitar aquest objectiu.

2.3. Actuacions de control a l'àmbit de la Inspecció

a) Control de possibles incompliments dels requisits per atorgar exempcions, bonificacions i reduccions.

Són diverses les circumstàncies que poden motivar la pèrdua del benefici fiscal anteriorment atorgat, des d'un canvi normatiu, la defunció d'un beneficiari, o un canvi de les circumstàncies econòmiques o personals que van motivar aquell benefici. Habitualment la normativa tributària determina l'obligació de l'interessat de comunicar aquest canvi de circumstàncies. Però en tot cas és important que l'administració tributària determini mecanismes de detecció i correcció d'aquestes situacions.

b) Investigació de la possible existència d'unitats fiscals no declarades

Ja sigui per manca de diligència de l'interessat o per error de l'administració resulta obligatori determinar mecanismes de control que permetin detectar l'existència unitats fiscals respecte a les que no s'estigui produint liquidació tributària.

c) Detecció i regularització de manca o error en declaracions

La regulació dels diferents tributs en múltiples ocasions determina l'obligació dels subjectes passius a presentar declaracions respecte a elements tributaris, que posteriorment comportaran una liquidació. La manca de declaració, o els errors en aquesta, poden afectar de manera important a la quota a pagar, i és per aquest motiu que s'haurien d'establir mesures de control. Ja es tracti de manques de declaracions cadastrals que afectaran a la liquidació de l'impost de béns immobles, manca de declaració de la compravenda o acceptació d'herència d'un immoble, declaració incorrecta dels elements tributaris de l'IAE o directament manca de declaració de la realització d'una activitat, o fins i tot les problemàtiques derivades de les declaracions de les empreses explotadores de serveis de subministraments, les conseqüències de la manca de declaració o de les declaracions incorrectes poden provocar importants perjudicis a la Hisenda municipal.

d) Col·laboració amb altres serveis de l'Ajuntament

L'actuació de l'administració municipal abasta àmbits competencials molt diferents. Per això és important la col·laboració amb d'altres serveis de l'Ajuntament per tal de potenciar les diferents sinèrgies i evitar àmbits de conflicte. La vessant tributària és comuna en tots els àmbits municipals, i aquesta col·laboració ens permet treballar de manera més eficient amb els recursos que disposem. Per tant, dintre d'aquest apartat

s'ha de preveure les actuacions conjuntes amb altres àmbits municipals, així com la possibilitat d'obtenir d'altres serveis dades d'interès tributari, o fins i tot investigar possibles incidències o frau amb rellevància tributària detectats per altres serveis.

Segon.- Aprovar el Pla Parcial de Gestió Tributària, el Pla Parcial de Recaptació i el Pla Parcial d'Inspecció Tributària, que s'adjunten com annex a aquesta resolució.

Tercer.- Declarar el caràcter reservat dels annexos en compliment de la normativa exposada amb anterioritat.

Quart.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis, durant el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la seva publicació en el BOPB.

La secretària, per delegació

Núria Blanchar Cazorla
Granollers, 1 de juliol de 2024