



ANUNCI

de l'Ajuntament de Pallejà, sobre aprovació de bases reguladores del procediment de selecció per a la cobertura, pel sistema d'oposició, d'1 plaça d'Agent de Policia Local, vacant a la plantilla de personal funcionari i creació d'una borsa de treball per possibles substitucions.

En data 9 de juny de 2024, l'Alcaldia ha aprovat les següents bases:

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA, PEL SISTEMA D'OPOSICIÓ, D'1 PLAÇA D'AGENT DE POLICIA, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE PALLEJÀ I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER POSSIBLES SUBSTITUCIONS.

1. Objecte de la selecció

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per a la cobertura, mitjançant el sistema d'oposició, d'UNA plaça d'agent de policia, de l'escala d'Administració Especial, Serveis Especials, Policia local, escala bàsica, Agent de policia, pertanyent al grup C, subgrup C1, segons la classificació del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, vacant a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Pallejà.

A més, també seran cobertes a través d'aquesta convocatòria, el nombre de places addicionals necessàries de les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació que es puguin aprovar els pròxims dos anys, que s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Las personas seleccionadas seran nomenades com a funcionaris/àries de carrera de l'escala d'Administració Especial, Serveis Especials, Policia local, escala bàsica, Agent de policia, pertanyent al grup C, subgrup C1 amb una jornada completa i les retribucions complementàries dels llocs a proveir. Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les derivades de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals de Catalunya i altres normes de caràcter legal o reglamentari.



Aquesta plaça ha estat inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2022.

L'Ajuntament, d'acord amb allò previst a l'article 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, es reserva el dret d'augmentar el nombre de places a cobrir, en funció de l'aparició de noves vacants que es puguin produir abans de la data d'inici de les proves. L'esmentat augment només es pot produir amb la prèvia adopció de l'acord per part de l'Alcaldia o regidor delegat que aprovi l'increment de les places a cobrir.

A l'efecte del que preveu el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, l'Ajuntament podrà considerar els aspirants d'aquesta convocatòria que hagin superat el procés selectiu però no hagin obtingut plaça com a funcionari/a de carrera, per a la provisió amb caràcter interí de les situacions establertes en l'article 31.2 de l'esmentat decret així com per les suplències que es derivin de situacions d'IT o per les derivades de la conciliació de la vida personal, familiar i professional. En cada nomenament de funcionari interí s'establiran les circumstàncies de cessament i en tot cas el període de durada de l'interinatge en els supòsits previstos en l'article 31.2., apartats b), c) i d).

2. Sistema de selecció

Mitjançant el sistema d'oposició de torn lliure es cobrirà 1 plaça convocada, vacant a la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament.

3. Requisits de les candidatures

Per tal de ser admès/a a la convocatòria, la persona aspirant haurà d'acreditar els requisits següents:

1. Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
2. Tenir divuit anys complerts i no superar l'edat de jubilació forçosa dels/de les funcionaris/àries.
3. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
4. No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No



estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

5. No trobar-se en cap de les causes d'incompatibilitat establertes per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
6. Posseir el títol de batxillerat, tècnic o d'un altre equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.
7. Tenir coneixements de llengua catalana de nivell B2 de la Secretaria de Política Lingüística. Aquest coneixement s'acreditarà mitjançant l'exercici previst a la base 7 a. (exercici 3) d'aquestes bases. Quedaran exempts de la realització de l'exercici de llengua catalana les persones aspirants que n'acreditin el coneixement mitjançant el nivell B2 de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent.
8. No patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impedeixi l'exercici normal de les funcions d'agent de policia local. El candidat/ata haurà de superar la prova corresponent que s'estableix en aquestes bases.
9. Tenir una alçada mínima de 1,60 m. les dones i de 1,70 m. els homes, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.
10. Estar en possessió del permís de conduir de la classe B, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics.

Estar en possessió del permís de conduir de la classe A2, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics. La presentació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

11. Compromís de portar armes que es prendrà mitjançant declaració jurada.
12. Compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació funcional amb la policia local, que es prendrà mitjançant declaració jurada, i estar en disposició pràctica de circular amb els vehicles objectes del permís.



13. Haver satisfet la taxa d'inscripció d'acord amb l'import detallat a la convocatòria.

4. Publicitat de la convocatòria

Les bases de la convocatòria seran publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.palleja.cat).

L'anunci de l'extracte de la convocatòria serà publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, on s'indicarà el número i la data del Butlletí Oficial de la Província on s'hagin publicat les bases de la convocatòria, i al Butlletí Oficial de l'Estat.

5. Presentació de sol·licituds i admissió de candidatures

5. La sol·licitud per participar en el procés de selecció s'ha de presentar en el termini improrrogable de 20 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC, i s'han d'adreçar a la presidenta de la Corporació.

La sol·licitud per participar en el procés de selecció s'ha de realitzar telemàticament a través del web de l'Ajuntament de Pallejà (www.palleja.cat), accedint a l'apartat de la Seu electrònica.

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper al Registre General de l'Ajuntament (Carrer Del Sol, num. 1), o bé trametre-les per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En cas d'utilitzar l'enviament per correu postal o mitjançant altres administracions (EACAT) cal enviar un correu electrònic a l'adreça **personal.palleja@palleja.cat**, indicant el nom, cognoms, la convocatòria i còpia del document acreditatiu de l'enviament.

La presentació de sol·licituds s'ha de fer mitjançant una instància acompanyada de la documentació acreditativa de les condicions de la candidatura. S'exigeix que s'aporti:

- Currículum
- Fotocòpia del DNI vigent.
- Fotocòpia de la titulació acadèmica requerida.





- Acreditació de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell B2 (en cas contrari s'hauran d'examinar per acreditar el nivell), com a mínim, de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent.
- Fotocòpia del carnet de conduir A2 i B. En el cas de l'A2 cal tenir en compte les indicacions especificades en la base 3^a, apartat 10.
- Declaracions jurades que figuren als apartats 4, 5, 8, 11 i 12 de la base 3^a.
- Justificant del pagament de la taxa per drets d'examen que estableixen les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament per a l'exercici 2024, la qual ascendeix a 50 euros. No serà procedent en cap cas la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de la convocatòria per causa imputable a la persona interessada. La manca de pagament o el pagament incomplet comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

En el cas que la persona aspirant hagi estat declarada provisionalment exclosa per no haver efectuat el pagament de la taxa per drets d'examen, durant el termini de 10 dies que s'atorga per a esmena de deficiències, només es podrà esmenar el fet de no haver aportat amb la sol·licitud presentada a l'Ajuntament la justificació del pagament de la taxa efectuat dins del termini de presentació de sol·licituds, però en cap cas es considerarà que s'obre un nou termini per poder efectuar el pagament més enllà del termini fixat de 20 dies per a la presentació de sol·licituds per ser admès en aquestes proves selectives.

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria comporta l'autorització perquè l'òrgan convocant, mitjançant la Plataforma EACAT consulti les dades del Registre Central de Penats. No obstant això, la persona participant pot fer constar, a l'apartat corresponent de la sol·licitud de participació, l'oposició expressa a la consulta i comprovació de les dades i dels documents esmentats anteriorment

El dia de la realització de les proves físiques caldrà aportar un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme. Només s'acceptaran certificats mèdics que no tinguin una antiguitat superior a tres mesos des de la data de la seva expedició. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, i en el període màxim d'un mes, es dictarà resolució en què es declararà aprovada la llista d'admesos/es i exclosos/es. Aquesta resolució es publicarà al web municipal i es farà constar el lloc on s'exposarà la llista completa de candidats/ates admesos/es i exclosos/es, el dia,



l'hora i el lloc d'inici de les proves.

Aquesta resolució concedirà un termini de DEU DIES NATURALS, comptadors a partir del dia següent de la seva publicació, a l'efecte de reclamacions. Aquestes, en cas que n'hi hagi, seran resoltes per la presidència de la corporació o l'autoritat en qui aquesta delegui en el termini dels trenta dies següents, comptadors a partir de la finalització del termini anterior. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Si no s'hi presenten al·legacions o reclamacions es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es. La llista definitiva es farà pública en el tauler d'anuncis de la corporació. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà a la persona recurrent en els termes establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran fets públics al tauler d'anuncis de la corporació i al web de l'Ajuntament.

6. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador del procés selectiu estarà format per un nombre senar de persones designades per la Corporació, a més pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars i es constituirà com a òrgan col·legiat, i la seva configuració i nomenament s'ajustarà al que preveuen els articles 8, 9 i 10 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, l'article 72 del Decret 214/90, en allò que correspongui en aplicació del que preveu l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

La seva distribució serà la següent:

- a) President: Cap de la Policia Local o persona en qui delegi.
- b) Vocals:
 - Un terç ha de ser integrat per membre o persones funcionàries de la mateixa corporació.
 - Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
 - El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una personal proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altre per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

Es nomenarà un Secretari que podrà ser un dels vocals membres del Tribunal. En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actuarà amb veu però sense vot.



En la seva composició es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat dels seus membres, per tal que la meitat més un d'aquests/es tingui la titulació adequada als coneixements que s'exigeixen, i perquè tots els/les vocals tinguin una titulació acadèmica igual o superior a l'exigida a les persones aspirants.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin. I en cas d'empat, el vot de qualitat del president/a decidirà.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes o les incidències que puguin esdevenir-se sobre el desenvolupament del procediment de selecció.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El tribunal actuarà amb imparcialitat, professionalitat, independència i discrecionalitat tècnica tal com estableixen els principis rectors dels processos selectius definits a l'article 55.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels empleats públics.

El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades a les reunions que es duguin a terme. Les seves deliberacions seran reservades en garantia dels principis abans esmentats, i es produiran sense la presència de ningú que no formi part del tribunal, a excepció dels assessors/ores del tribunal si són requerits/ides per aquest.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

7. Procediment de selecció

El procediment de selecció serà el d'oposició, el qual consistirà en la superació de la fase d'oposició, un curs específic i un període de pràctiques.

Les proves corresponents a la fase d'oposició es podran acumular en una sola



sessió o en diverses, d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència. En aquests casos la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de l'anterior quan aquests siguin eliminatoris.

Les persones aspirants seran convocades en una sola crida, llevat dels casos de força major, degudament acreditats i valorats discrecionalment pel tribunal. La no presentació de l'aspirant donarà lloc a la pèrdua del seu dret a participar en aquell exercici.

Les persones aspirants han de comparèixer a les diferents proves amb el seu DNI original o altre document acreditatiu. La manca de presentació d'aquest document en determinarà l'exclusió automàtica.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si s'escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Aquesta fase té caràcter obligatori i eliminatori i consisteix en la superació de les proves descrites.

EXERCICI 1:

Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de 60 preguntes amb respostes alternatives que versarà sobre els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit, sobre coneixements de l'actualitat social, cultural i política, i sobre el temari que s'indica a l'Annex I, en la proporció següent:

- 25% preguntes relatives a coneixements de cultura general i coneixement del municipi.
- 25% preguntes relatives a coneixements de l'actualitat social i política.
- 50% preguntes relatives a temari que s'indica a l'Annex 2.

Es disposarà d'un temps màxim per a la seva realització de 60 minuts, sense perjudici d'un temps inferior que determini l'òrgan de selecció.

Cada resposta correcta es valorarà amb 0,5 punts. Cada resposta incorrecta descomptarà a raó de 0,125 punts, sobre el total de la puntuació obtinguda. Les preguntes no contestades no descomptaran.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 30 punts. Quedaran eliminats les persones opositores que no obtinguin una puntuació mínima de 15 punts.



EXERCICI 2. PROVA D'APTITUD FÍSICA.

Aquesta prova consistirà en la superació de diferents subproves i té per objecte comprovar, l'aptitud física de les persones aspirants, de conformitat amb el que s'estableix a l'Annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquests exercicis les persones aspirants han de lliurar a l'òrgan de selecció, el mateix dia de la prova, un certificat mèdic expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes, en el qual es faci constar que reuneix les condicions físiques necessàries per poder realitzar-les.

La no presentació d'aquest certificat en els termes indicats, comportarà l'exclusió automàtica de les persones aspirants del procés selectiu.

Participants embarassades: les persones participants convocades a la realització de la prova d'aptitud física que acreditin que estan embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del fill/a poden sol·licitar l'ajornament de la prova d'aptitud física, que hauran de realitzar a la següent convocatòria d'accés a la categoria d'agent de l'Ajuntament de Pallejà.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar al tribunal qualificador i s'ha de presentar al Registre d'Entrada, abans de la data de realització de la prova física, i s'acompanyarà d'un certificat mèdic expedit pel metge de família que acrediti els motius que donen dret a demanar l'ajornament.

Concedit pel tribunal qualificador l'ajornament de la prova física, les participants mantindran la reserva de la puntuació obtinguda a les proves fins al moment realitzades i no realitzaran la resta de proves de la convocatòria.

A la següent convocatòria que s'aprovi per l'Ajuntament de Pallejà per a la cobertura de places d'agent de policia, les persones participants hauran de presentar sol·licitud de participació, complir els requisits i les condicions que s'hi estableixin i fer la prova física i la resta de proves no realitzades a la present convocatòria amb les condicions i barems que es fixin.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades.

Iniciada les proves no s'autoritzarà la sortida de la zona esportiva.

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat per l'organització de les persones aspirants en els grups que determini el tribunal.



És obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

El tribunal determinarà si es poden provar els elements o materials abans de la realització d'una prova física. La prova es qualificarà amb el resultat d'apta/e o no apta/e. Per obtenir la qualificació d'apte serà necessari superar totes i cadascuna de les subproves.

EXERCICI 3. AVALUACIÓ DE CONEIXEMENTS DE LLENGUA CATALANA.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals. El resultat d'aquesta prova serà d'apte/a o no apte/a.

Queden exempts de realitzar aquesta les persones aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova es qualificarà d'apte o no apte.

EXERCICI 4: Avaluació psicotècnica i entrevista.

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables.

Un cop ordenades, només passaran a la realització de les proves psicotècniques les 10 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat a la posició 10, passaran a la prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

La prova psicotècnica consistirà en tres exercicis que es realitzaran en una mateixa sessió:



Primer exercici: Avaluació aptitudinal.

Els resultats de les diferents aptituds avaluades hauran d'assegurar l'assoliment de nivells situats dintre de la normalitat en tots els casos, d'acord amb el barem d'aplicació corresponent a la població estadística més propera a la tipologia de la plaça a cobrir, propi de cada prova.

Per tant, en quedaran eliminades les candidatures que no assoleixin aquests nivells en cadascuna de les aptituds avaluades.

El resultat de l'avaluació aptitudinal tindrà com a qualificació: apte o no apte. Les persones que obtinguin la qualificació de no apte, restaran excloses del procés de selecció.

Segon exercici: Avaluació de la personalitat.

S'avaluarà la personalitat de les persones aspirants en relació al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials en la categoria d'agent. La prova consistirà en una o més proves psicotècniques. La valoració de la prova podrà ser contrastada a l'entrevista, fet que es determinarà prèviament per l'òrgan de selecció.

En el cas que l'òrgan de selecció acordi contrastar el resultat de la prova, el resultat es publicarà juntament amb el resultats de l'entrevista.

El resultat serà d'apte/a o no apte/a. Restaran eliminades del procés de selecció les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte.

Tercer exercici: Avaluació de competències.

L'avaluació de les competències consistirà en realitzar un/s tests i es complementarà amb l'entrevista. Es valoraran les competències professionals següents: motivació i identificació amb l'organització, resolució de conflictes, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, habilitats socials i comunicatives, orientació de servei a les persones, cooperació i treball en equip.

Es qualificarà una vegada complementada amb l'entrevista amb una puntuació de 0 a 10 punts. Les persones aspirants que tinguin una puntuació de 0 punts en alguna competència o no arribin als 5 punts en el total de l'entrevista seran declarades no aptes resultant excloses del procés de selecció.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Entrevista.

Avaluada la prova aptitudinal, les persones que havent resultat aptes a la mateixa, seran convocades per realitzar una entrevista que contrastarà el resultat de la prova d'avaluació competencial i si s'escau de la prova de personalitat.



Finalitzada l'entrevista es qualificarà la prova de personalitat i la prova competencial.

Es realitzarà a càrrec de persones tècniques especialitzades. Les persones aspirants que tinguin una puntuació de 0 punts en alguna competència o no arribin als 5 punts en el total de l'entrevista per competències seran declarades no aptes resultant excloses del procés de selecció.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

En les entrevistes assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador, tal com ja estableix l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Es valoraran les competències que s'indiquen a la prova d'avaluació de competències i si s'escau els resultats obtinguts a la prova de personalitat.

PROVA 7: REVISIÓ MÈDICA

Caldrà superar la revisió mèdica que realitzarà el centre que concerta l'Ajuntament per a aquest servei. La revisió mèdica es realitzarà amb l'objecte de determinar que els candidats/ates no pateixin cap malaltia ni defecte físic que impedeixi l'exercici normal de la funció a desenvolupar. El resultat de la revisió tindrà la qualificació d'apte/a o no apte/a.

Només es convocaran a la revisió mèdica aquelles persones aspirants que per puntuació final tinguin opció a ocupar plaça, en cas que algú no superés la revisió mèdica, es convocaria automàticament el següent candidat/a.

Les causes d'exclusions mèdiques s'estableixen a l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova es qualificarà d' apte o no apte.

PROVA 7. CURS SELECTIU DE FORMACIÓ BÀSICA I PERÍODE DE PRÀCTIQUES AL MUNICIPI

7.1 Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que



aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Durant el curs selectiu les persones aspirants han de percebre les retribucions que per aquest personal funcionari estableix la normativa vigent a l'article 104 bis del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

7.2 Període de pràctiques

Finalitzat el curs de formació bàsica, les persones aspirants hauran de superar, un període de pràctiques al municipi de dotze mesos d'acord amb el que es disposa al Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament:

- Els coneixements del treball.
- Les habilitats socials i de comunicació.
- El compliment de les ordres i la disciplina.
- La disposició personal vers el treball.
- La responsabilitat.
- L'adaptació a l'organització.
- La iniciativa.
- La confiança en si mateix.
- El judici pràctic i l'autocontrol.
- La capacitat. En aquest apartat es desglossarà en les competències tècniques: policia administrativa, seguretat ciutadana, policia de trànsit i policia assistencial.



Cada 3 mesos des de l'inici del període de pràctiques, les persones avaluadores emetran un informe sobre l'evolució de l'aspirant, valorant els diferents ítems que s'indiquen a l'apartat anterior. En el cas que l'avaluació no sigui adequada i pugui comportar que transcorregut els 12 mesos no superi el període de pràctiques, s'informarà a la persona aspirant per tal que tingui coneixement d'aquesta situació i pugui corregir el seu comportament dins de l'organització, prèviament a l'emissió de l'informe final.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar. En qualsevol cas, i atenent a la transcendència del fet sancionat, el Tribunal podrà proposar la seva exclusió del procés de selecció.

Aquest període es veu temporalment interromput en el casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats (s'exceptuen els permisos per assumptes propis i vacances). El període de treball efectiu de 12 mesos s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació.

En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver complert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

Si per motius justificats, un/a aspirant no es pot assignar al servei que ha de prestar en la via pública, el període de practiques quedarà interromput temporalment durant el temps que romangui en aquesta situació, reiniciant-se una vegada que hagi finalitzat aquesta situació.

El temps destinat a la realització del curs selectiu, curs bàsic d'agent de policia, no es computarà a efectes d'aquests dotze mesos de període de pràctiques.



Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

8. Resultat de la selecció

Totes les persones que hagin superat la fase d'oposició apareixeran a l'acta final del tribunal qualificador ordenades per la puntuació final obtinguda. El nombre de persones aprovades no pot ser superior al de places vacants ofertades.

El tribunal qualificador proposarà en aquesta acta final el nomenament de les persones que obtinguin la millor qualificació en l'oposició.

El tribunal proposarà el nomenament dels candidats/es que obtinguin la millor qualificació, en el benentès que hauran d'haver superat totes les fases eliminatòries satisfactòriament.

Es cas d'empat, es proposarà per ser nomenat com a funcionaris en pràctiques a l'aspirant que hagi obtingut una millor puntuació en la prova d'avaluació psicotècnica.

Les persones aspirants que renunciïn, abandonin, siguin excloses o no superin el curs selectiu o el període de pràctiques, perdran tots els drets a ser nomenats/des funcionaris/àries de carrera.

La present convocatòria podrà declarar-se deserta.

Contra la llista de persones aprovades es pot interposar recurs d'alçada davant l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui en el termini i amb l'efecte que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



9. Incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual, l'aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran el Servei de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

10. Nomenament, període de pràctiques, presa de possessió i provisió del lloc de treball

El president/a de la corporació o el regidor/a delegat/ada procedirà als nomenaments com a funcionaris/àries en pràctiques a les persones proposades pel tribunal qualificador que hagin obtingut les millors qualificacions i fins a la superació de les proves de selecció corresponents al curs de formació bàsica d'agent de policia de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Aquests nomenaments seran notificats als candidats/ates seleccionats/des i publicats al Butlletí Oficial de la Província i al web corporatiu.

En el supòsit que s'incorporin a la plantilla de l'Ajuntament, abans de la seva incorporació al Curs Bàsic de Formació d'agents, es procedirà al seu nomenament com a funcionaris/es interins/es, fins a la data d'incorporació a l'esmentat curs.

Una vegada es notifiqui a les persones aspirants nomenades, les persones que tinguin aprovat el curs de formació bàsica de policia hauran d'incorporar-se al servei de la corporació en el moment en què hi siguin requerits/des i en un termini màxim d'un mes des de la data del nomenament. Les persones que no tinguin el curs de formació bàsica s'incorporaran al servei de policia local, de forma interina, fins que siguin incorporats al curs de formació bàsica.

Les persones aspirants que injustificadament no s'incorporin a la corporació perdran tots els drets derivats de la convocatòria i del nomenament subsegüent.

El president/a o el regidor/a delegat/ada de la corporació procedirà al nomenament definitiu dels funcionaris/àries en pràctiques en haver superat el període de pràctiques satisfactòriament en els termes que s'estableix en aquestes bases.

Els nomenaments de funcionaris/àries de carrera s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província, i un cop fet es disposarà d'un termini d'un mes per prestar el jurament o la promesa i la presa de possessió. En aquest període seran convocades pel Servei de Recursos Humans per prendre possessió davant del secretari/ària de la





corporació. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

Finalitzada la selecció definitiva a les places d'Agent de policia del grup C1 es procedirà de forma automàtica a les provisions dels llocs de treball d'Agent de policia d'acord amb les necessitats de l'organització.

11. Funcionament de la borsa de treball

Les persones aspirants que hagin superat el conjunt de totes les fases que excedeixin del nombre de places de la convocatòria, constituïran una borsa de treball.

La finalitat d'aquesta borsa de treball és:

- a. assegurar-ne la cobertura del nombre de places convocades quan es produeixin renúncies o desqualificacions de les persones aspirants seleccionades, abans del seu nomenament o presa de possessió. La durada de la borsa per aquest supòsit s'estableix fins el moment de la data de finalització de la fase de pràctiques i sempre abans del nomenament o presa de possessió de les persones proposades com a funcionàries de carrera.
- b. disposar d'una relació de persones per poder fer nomenaments d'agents interins/es d'acord amb el que estableix el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. La durada de la borsa per aquest supòsit s'estableix en dos anys, a comptar des de la data en que es realitzi el nomenament dels funcionaris en pràctiques dels aspirants que hagin superat el procés. Si abans d'aquesta data, es realitza una nova borsa de treball, la vigència d'aquesta finalitzarà en el moment que entri en vigor la nova borsa que es generi.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

En el moment que es produeixi la necessitat concreta d'incorporació de personal es contactarà amb les persones segons l'ordre establert a la llista ordenada per la puntuació de les respectives avaluacions. A tal efecte, la Unitat de RR.HH. enviarà un correu electrònic a les persones que figurin a la borsa de treball, realitzant la corresponent oferta d'incorporació. Es donarà un termini de 5 dies naturals, per tal que comuniquin si accepten la oferta.





L'aspirant que sigui cridat per una oferta i no l'accepti o be no doni resposta al correu enviat, continuarà formant part de la borsa de treball, si bé, perdrà preferència sobre aquella persona que l'hagi acceptada.

Durant el període de vigència de la borsa, les persones que formin part d'ella hauran de tenir actualitzat les dades de contacte (telèfon i correu electrònic).

Els i les aspirants hauran de complir els requisits que s'estableixen per poder ser nomenats com a funcionaris. La falta d'algun requisit en el moment de procedir al nomenament efectiu també comportarà la pèrdua dels drets a ser nomenat durant tota la vigència de la borsa.

12. Normativa que regula la convocatòria

A aquestes bases els seran d'aplicació la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals de Catalunya, el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la resta de normativa vigent en la matèria.

13. Recursos

Contra aquestes bases i els actes administratius derivats d'aquestes es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes des de la seva notificació o publicació d'acord amb allò previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques o recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos des de la seva notificació o publicació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixin directament o indirectament en el fons de l'assumpte, que determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixin indefensió o perjudici irreparable als dret i interessos legítims, les persones interessades podran interposar un recurs d'alçada davant la presidència de la corporació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la publicació, exposició a la web o tauler d'anuncis municipal o notificació individual.



Igualment els/les interessats/ades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Ascensión Ratia Checa
Alcaldeessa

Pallejà, (data signatura electrònica)

ANNEX 1

PROVES FÍSQUES

1. Course navette

L'objectiu d'aquesta prova és valorar la potència aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç de les persones aspirants:

Descripció:

La persona aspirant es situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre sí 20 metres.

Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant haurà de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la i esperar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.

Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Només es podrà realitzar un únic intent.

Normes:

- La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m.
- La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després del mateix.
- En el canvi de sentit, no es podran fer girs circulars.
- No es podrà utilitzar calçat amb coles o resines a la sola.
- No seguir aquestes normes implicarà que la subprova sigui considerada nul·la.

Valoració:

Es registrarà el número de l'últim palier anunciat.



La puntuació per superar aquesta subprova haurà de ser igual o superior als resultats indicats a la taula següent considerant l'edat i el sexe de les persones aspirants:

Homes				
Fins 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 35 anys	De 36 a 40 anys	De 41 fins a 65 anys
9 paliers	8,5 paliers	8 paliers	7 paliers	6,5 paliers

Dones				
Fins 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 35 anys	De 36 a 40 anys	De 41 fins a 65 anys
6,5 paliers	6 paliers	5,5 paliers	5 paliers	4,5 paliers

2. Llançament de pilota medicinal

Descripció:

Consisteix en el llançament d'una pilota medicinal de 3 Kg.pels homes i 2 Kg. per les dones.

Normes:

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

Valoració:

La persona aspirant disposarà de dos intents consecutius i serà vàlid el millor resultat obtingut entre ambdós.

En cas que els dos intents siguin nuls, el resultat de la prova física serà considerat no apte/a.

La puntuació per superar aquesta subprova haurà de ser igual o superior als resultats indicats a la taula següent, considerant l'edat i el sexe de les persones aspirants:

Homes				
Fins 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 35 anys	De 36 a 40 anys	De 41 a 65 anys
8,5 metres	8 metres	7,5 metres	7 metres	6,5 metres





Dones				
Fins 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 35 anys	De 36 a 40 anys	De de 41 a 65 anys
6 metres	5,5 metres	5 metres	4,5 metres	4 metres

3. Abdominals.

Descripció:

Posició de sortida: Ajagut d'esquenes a terra, les cames flexionades, els peus lleugerament separats i els dits entrellaçats darrera del clatell. Un ajudant li subjecte els peus i els fixa a terra.

Normes:

Ha d'intentar realitzar el màxim de número de cops el cicle de flexió i extensió del maluc; tocant amb els colzes els genolls en la flexió i amb l'esquena completament a terra en l'extensió. Es comptarà el número de repeticions en veu alta, durant un període de 60 segons.

Valoració:

Es realitza un sol intent. La puntuació per superar aquesta prova hau de ser igual o inferior als resultats indicats a la taula següent considerant l'edat i el sexe de les persones aspirants:

Homes				
Fins 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 35 anys	De 36 a 40 anys	De de 41 a 65 anys
44	40	38	32	30

Dones				
Fins 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 35 anys	De 36 a 40 anys	De de 41 a 65 anys
36	32	30	28	26

ANNEX 2 TEMARI

TEMA 1. La Constitució Espanyola: Principis generals. Drets i deures dels espanyols. Les llibertats públiques. La garantia de les llibertats i dels drets dels ciutadans.





TEMA 2. Organització política de l'Estat: La Corona. El Poder Legislatiu. El poder Executiu. El Poder Judicial. El Tribunal Constitucional.

TEMA 3. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Disposicions Generals. La Generalitat. El Parlament .El Consell Executiu. La Presidència.

TEMA 4. Paper de la policia en la protecció civil: Plans bàsics d'emergència.

TEMA 5. Llei orgànica 2/1986 de forces i cossos de seguretat de l'estat

TEMA 6. Llei 16/1991 del 10 de Juliol de les Polícies Locals de Catalunya

TEMA 7. Decret 179/2015, de 4 d'agost, reglament del procediment del regim disciplinari aplicable al cossos policia local de Catalunya.

TEMA 8. Codi d'ètica de la Policia de Catalunya. Codi europeu d'ètica de la Policia

TEMA 9. Administració de Justícia: Òrgans jurisdiccionals. Classificació competències: per raó de matèria, la persona, funcional i territorial.

TEMA 10. Decret 219/1996, Reglament d'armament de les Polícies Locals de Catalunya.

TEMA 11. Llei 4/2003, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

TEMA 12. Llei orgànica 3/2018 sobre protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

TEMA 13. El delicte. Concepte de delicte . Classes.

TEMA 14. Llei 17/2015, de 21 de Juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes. Principis d'actuació dels poders públics. Funcions ens locals a Catalunya

TEMA 15. Llei orgànica 6/1984 de 24 maig del procediment habeas corpus.

TEMA 16. Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives. Reglament d'espectacles 112/2010 de 31 d'agost.

TEMA 17. La circulació urbana: Normes generals de circulació. Senyalització. Permisos i llicències de conduir. Condicions dels vehicles per poder circular.

TEMA 18 . Ordenança municipal de circulació de l'ajuntament de Pallejà.

TEMA 19 . Ordenança del municipi sobre tinença d'animals de companyia, de



l'ajuntament de Pallejà.

TEMA 20. Ordenança de convivència ciutadana, de l'ajuntament de Pallejà.

TEMA 21. Ordenança municipal de circulació de bicicletes, vehicles de mobilitat personal i cicles de més de dues rodes, de l'ajuntament de Pallejà.

TEMA 22. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.

TEMA 23. El procediment sancionador en matèria de trànsit.

TEMA 24. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.

TEMA 25. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.

TEMA 26. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.

TEMA 27. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.

TEMA 28. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.

TEMA 29. LO 1/2015 del Codi Penal.

TEMA 30. LO de Seguretat Ciutadana 4/2015 de 30 de març.

TEMA 31. LO 4/2000 d'Estrangeria.

TEMA 32. LO 5/2000 Reguladora de la responsabilitat dels menors.

TEMA 33. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.

TEMA 34. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut

TEMA 35. Llei Orgànica 4/2023, de 27 d'abril, modificació de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, envers els delictes contra la Llibertat Sexual.

TEMA 36. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.

TEMA 37. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.



TEMA 38. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.

TEMA 39. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.

TEMA 40. Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar animal.

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.



3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.



7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus que pugui comprometre la funció policial.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.



12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

