

EDICTE

REF: SORR2023000003

Assumpte: *Aprovació definitiva i publicació íntegra de l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària al mercat setmanal de Vilassar de Dalt.*

El Ple de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, en sessió ordinària de 29 de febrer de 2024, va aprovar inicialment *l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària al mercat setmanal de Vilassar de Dalt*.

Durant el termini d'exposició pública no es va presentar cal al·legació i per tant, va esdevenir definitiva.

El text íntegre de l'ordenança és el següent:

>>

ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE VILASSAR DE DALT.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

La present Ordenança té per objecte regular la venda no sedentària al mercat setmanal de Vilassar de Dalt, d'acord amb l'article 1 del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en Mercats de marxants (en endavant, Decret 162/2015). La venda no sedentària en mercat setmanal és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i als llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ

El mercat setmanal de venda no sedentària es fa a Vilassar de Dalt cada dimecres de l'any amb independència que s'escaigui en dia festiu o no, en l'horari comprés entre les 08.00 i les 13.30 hores.

L'Ajuntament, per acord de la Junta de Govern Local, pot suspendre o variar el dia de celebració quan concorrin causes justificades i ho comuniqui amb 5 dies d'antelació (excepte causes de força major) als interessats. En qualsevol cas, no hi haurà mercat els

dimecres que estiguin compresos dins les festes majors de Sants Màrtirs i dels Sants Genís. El mercat setmanal es farà en l'espai delimitat com a aparcament municipal de "Can Bruguera" entre els carrers Ignasi Iglesias i Riera de Targa. L'Ajuntament, per acord de la Junta de Govern Local, es reserva la facultat d'ampliar o reduir de forma puntual l'espai assignat al mercat, així com canviar-ne la seva ubicació.

Els paradistes hauran d'instal·lar la seva parada abans de les 09 hores, a partir d'aquesta hora perdran el seu dret a instal·lar-se i l'Ajuntament podrà donar a l'espai de la parada l'ús que cregui convenient.

ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat és establert per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, d'acord amb el criteris següents:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial del mercat de venda no sedentària i al municipi. Es poden establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Els efectes mediambientals.
5. Els principis de política social.

ARTICLE 4. ESTRUCTURA DELS LLOCS DE VENDA

1. Les dimensions de les parades han d'estar compreses entre els 2 i els 10 metres lineals, i l'amplada ha de ser com a màxim de 2,30 metres. Per acord de la Junta de Govern es podran ampliar o reduir el nombre de parades i modificar les seves dimensions si la situació o les necessitats del mercat ho aconsellen. Han d'estar compostes per un taulell, un passadís de venda i magatzem, a excepció dels llocs que puguin dificultar el pas.
2. Les parades s'han d'ubicar arran de la vorera, de la plaça o de l'espai urbanitzat de manera que la disposició afavoreixi l'amplada màxima del corredor de pas central.
3. Els sostres de les parades ha d'estar situat entre dos metres com a mínim i tres com a màxim, i no pot sobresortir més d'1 metre de la vertical del taulell. No es poden col·locar als tendals ni a les marquesines dels llocs de venda mercaderies ni productes que puguin representar cap perill per als vianants o puguin obstaculitzar el pas.
4. Les instal·lacions hauran de ser necessàriament desmuntables o transportables. En els casos que estigui establert expressament, les instal·lacions hauran d'ajustar-se al disseny i a les característiques assenyalades per l'Ajuntament. En qualsevol cas, la seva instal·lació haurà d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent.

5. El titular del lloc hi emplaçarà les instal·lacions necessàries per a col·locar els articles oferts a la venda, sense sobrepassar, en cap cas, els límits del lloc autoritzat.
6. Per raons de seguretat, entre cada parada hi haurà d'haver una distància de, com a mínim, 0,50 metres sense cap utilització. El no compliment d'aquesta norma haurà de ser justificada convenientment i autoritzada a la corresponent llicència, segons la realitat física del mercat.
7. Els productes a la venda no poden ser exhibits directament damunt el sòl o el paviment i, sempre que les seves característiques de pes o volum ho permetin, hauran de situar-se a una alçada no inferior a 0,80 m respecte el nivell de terra. Excepcionalment, podran estar exhibits al terra aquells articles les peculiaritats i particularitats dels quals ho permetin (a tall d'exemple el tipus d'article que es considera és el següent: gandules, cadires...). Aquesta autorització excepcional es farà constar a la corresponent llicència.
8. Els llocs de venda només podran expedir els gèneres i productes corresponents a la seva llicència.
9. L'òrgan municipal competent no autoritzarà la venda d'aquells productes que no compleixin les normes tècnic-sanitàries exigides a la legislació vigent, especialment en referència als productes alimentaris.

ARTICLE 5. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
2. Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
3. El canvi d'ubicació o la supressió del mercat, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
4. Gestionar directament el mercat o cedir a un tercer, total o parcialment la seva gestió, sense perjudici de les seves responsabilitats en relació a la seguretat i vigilància. D'acord amb l'article 2.5 del Decret 162/2015, en cap cas no es poden gestionar de manera indirecta els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics. En tot cas, es considera exercici d'autoritat inherent als poders públics la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes i la configuració del mercat que comprèn la seva ubicació, el nombre de parades, el mix comercial i el dia o dies i l'horari de celebració.
5. Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per l'ocupació de l'espai públic.
6. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
7. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.

8. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o el deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
9. Facilitar els mitjans i els recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
10. Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
11. Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat.
12. Exercir la potestat sancionadora respecte de les infraccions que siguin competència seva.
13. Respecte a la sanció d'infraccions que no siguin competència seva, posar-les en coneixement de l'administració competent.

ARTICLE 6. ORGANS COMPETENTS DE L'AJUNTAMENT

Quan la present ordenança es refereix a l'Ajuntament de forma genèrica, les seves competències seran exercides per la Junta de Govern Local, excepte quan l'ordenança es refereixi expressament a altre òrgan municipal.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 7. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

D'acord amb l'article 4 del Decret 162/2015, per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en Mercats, les persones físiques o jurídiques hauran de complir els requisits següents:

1. Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que presta.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, cal que acreditin, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donats d'alta a l'epígraf corresponent d'activitat que correspongui.
4. Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions que se'n deriven. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars, llevat que es demostrï la condició d'assalariats dels mateixos –es consideren familiar, a aquests efectes, sempre que convisin amb l'empresari, el cònjuge, la parella de fet, els descendents, ascendents i altres parents per consanguinitat o afinitat, fins el segon grau inclòs i, en el seu cas, per adopció-, sens perjudici de la seva inclusió al règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

5. Complir tots aquells requisits que estableixen les reglamentacions específiques que s'apliquen als productes que tenen a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.
9. Cal estar al corrent dels tributs municipals que s'estableixin per aquests tipus de comerç.
10. Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient, a determinar a les bases d'adjudicació.

ARTICLE 8. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

Pel que fa a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària en Mercats, l'article 5 del Decret 162/2015 disposa el següent:

1. El procediment de selecció per a l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.
2. A aquest efecte, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les bases corresponents, que inclouran els requisits i els criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que, ultrapassat aquests sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada per silenci.
3. En cap cas no es pot condicionar la participació al procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència al municipi als participants, ni a la inscripció prèvia a un registre sectorial específic. Les bases de la convocatòria tindran en compte els següents extrems:
 - Les sol·licituds per a l'obtenció de llicències s'hauran de presentar, mitjançant la corresponent instància, al Registre General de l'Ajuntament de Vilassar de dalt, en el termini que es fixi, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci d'obertura de la convocatòria.
 - Els sol·licitants no podran demanar més d'una llicència.
 - Per participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, la persona interessada haurà de signar una declaració responsable, inclosa al model normalitzat de sol·licitud, en què manifesti:

a) El compliment de les condicions que estableix l'article 7 del Reglament i el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.

b) El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.

c) Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides. La inexactitud, falsedat o omissió en aquestes dades o documents que s'adjuntin tindrà caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4. Així mateix, la sol·licitud inclourà l'autorització expressa a l'Ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de l'autorització segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de la llicència.

5. L'atorgament de les llicències es farà en funció de la puntuació total obtinguda, segons els criteris i barems d'adjudicació que es faran públics a les bases de la convocatòria. Aquests criteris seran establerts per garantir la major diversitat comercial possible, en funció de l'oferta existent en aquell moment. D'acord amb el que estableix l'article 6.3 del Decret 162/2015, quan es produeixin vacants en llocs de venda, l'Ajuntament els assignarà, pel termini que resti de vigència de la llicència, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin amb els requisits i les condicions establertes per a accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda.

ARTICLE 9. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

D'acord amb l'article 6.1 del Decret 162/2015, les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt hauran d'indicar, com a mínim:

1. Les dades del titular, i si és el cas, de les persones autoritzades a exercir l'activitat de venda a la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.

2. El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.

3. L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada, amb indicació del sector del mercat assignat i les distàncies mínimes entre parades, i en el seu cas l'autorització excepcional degudament justificada de no respectar la distància mínima de 0,50 metres entre parades.

4. El número de parada assignat i les dimensions exactes del lloc de venda assignat.

5. Les instal·lacions autoritzades i les característiques que han de reunir i, en el seu cas, identificació del vehicle autoritzat (per a emmagatzematge o venda). Si s'escau, hi constarà l'autorització excepcional per exhibir articles directament al terra, quan les seves peculiaritat i particularitats ho permetin.

6. El producte o gamma de productes autoritzats per a la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri oportú.
7. La durada de l'autorització.

ARTICLE 10. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

D'acord amb l'article 6.2 del Decret 162/2015, L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària té una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

ARTICLE 11. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

D'acord amb l'article 6.2 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària seran prorrogables expressament per períodes de 15 anys. El procediment per prorrogar les autoritzacions atorgades s'inicia amb l'acord corresponent de l'Ajuntament. Els sol·licitants de la pròrroga han de presentar la sol·licitud corresponent, abans de 3 mesos de la seva caducitat, a través d'instància genèrica, en què han de declarar que continuen complint els requisits fixats a l'article 7 de la present Ordenança, amb les modificacions legals o reglamentaries que es vagin produint. El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades és de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi a la persona sol·licitant que esmeni la seva sol·licitud o aportí documentació complementària. La pròrroga ha d'atorgar-se de manera expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament. La manca de resolució expressa en el termini fixat té efectes desestimatòria de la sol·licitud.

ARTICLE 12. MODIFICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS: CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS/DISMINUCIONS

La persona titular d'una autorització, amb una antiguitat mínima de 2 anys, pot presentar una sol·licitud per canviar els articles de venda, o per canviar d'ubicació i/o ampliar la parada.

L'Ajuntament, en funció de la disponibilitat existent, per donar resposta a aquesta sol·licitud tindrà en compte la disponibilitat d'espais i l'ordre dels criteris següents:

1. La proximitat de la parada a espais buits. De manera prioritària, podran optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda situats en la mateixa fila i en el mateix tram de carrer on hi ha l'espai buit, sense quedar exclosos la resta de titulars, i sempre que l'ampliació no perjudiqui tercers interessats. L'ampliació de la parada s'adequarà a l'optimització de l'espai disponible.
2. Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita en relació amb el de superfície més gran. Si els interessats en l'ampliació són titulars d'una

autorització de venda per a llocs d'igual superfície, es repartiran els metres de manera uniforme.

3. El tipus o gamma de productes que ofereixi el sol·licitant.
4. Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari del mateix producte.
5. El canvi de camió botiga.

ARTICLE 13. TAXES MUNICIPALS

D'acord amb l'article 10 del Decret 162/2015, els serveis que presta l'Ajuntament als paradistes per a l'exercici de la seva activitat només resten subjectes al pagament de les taxes. En aquest sentit, els titulars de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en cada moment a l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 14. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE LES AUTORITZACIONS

D'acord amb l'article 7 del Decret 162/2015, les autoritzacions només seran transmissibles si es mantenen les condicions i l'activitat de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de la llicència o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

La transmissió haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament, i haurà d'anar acompanyada de la pertinent documentació, en funció de la modalitat de què es tracti. Per tal que sigui possible la transmissió de l'autorització, el titular de l'autorització que es vol transmetre haurà d'estar al corrent de pagament de totes les taxes i obligacions tributàries pertinents relacionades amb l'activitat de venda no sedentària. En tot cas, el nou titular haurà d'acreditar que compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix. La transmissió de les autoritzacions només es podrà efectuar en els supòsits següents:

1. Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària. En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat (incorporada al model d'instància normalitzada).
 - Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).
 - Baixa a l'epígraf corresponent de l'activitat econòmica, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).
2. Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues acreditades degudament. En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:
- Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).
 - Baixa a l'epígraf corresponent de l'activitat, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).
 - Documentació justificativa de la situació sobrevinguda.
3. Per defunció del titular. En aquest supòsit, la llicència pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la defunció del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti la llicència. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de la llicència.

ARTICLE 15. EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS

D'acord amb l'article 8 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en un determinat mercat s'extingirà i perdrà la seva vigència, sense que això generi dret a cap indemnització o compensació, en els supòsits següents:

1. Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
2. Renúncia expressa i escrita formulada per la persona titular.
3. A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
4. A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.

5. Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 14 de la present ordenança.

A banda, les autoritzacions també s'extingiran en els següents supòsits de revocació per part de l'Ajuntament:

1. Transmissió no comunicada.
2. No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament derivades de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants.
3. Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'hagués atorgat la llicència.
4. Venda de productes falsificats.
5. Venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
6. No recollir la llicència i carnet de venda a les dependències de l'Ajuntament en el termini màxim de 30 dies hàbils. La revocació de la llicència comportarà la no concessió d'una nova llicència durant un període de 10 anys.

CAPÍTOL IV. DE L' EXERCICI DE VENDA

ARTICLE 16. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent. L'Ajuntament lliura als titulars de les parades una identificació o distintiu, on hi constarà, com a mínim, la informació següent:

1. El nom del mercat.
2. El número de la llicència.
3. Ubicació de la parada (indret exacte).
4. Dimensions exactes de la parada.
5. Nom del titular.
6. Fotografia de la persona titular, en el cas de persona física.
7. Personal autoritzat per exercir la venda en suplència del titular.
8. Producte concret per a la qual és vàlida l'autorització.
9. Identificació del vehicle autoritzat, si s'escau. Aquest distintiu ha d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda. Els titulars de les parades han de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i els accidents de tot tipus. En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat.

10. La durada de l'autorització.

ARTICLE 17. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

D'acord amb l'article 2.4) del Decret 162/2015, per tal de garantir la convivència i respectar el descans de veïns i veïnes, no es pot permetre la instal·lació dels llocs de venda més de 2 hores abans de l'inici del mercat. Tampoc la retirada dels llocs de venda es permetrà passades una hora i mitja des de la fi del mercat, és a dir, el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 15.00 hores, no podent començar abans de les 13.30 h. Només en aquests horaris els vehicles dels comerciants poden tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions que cal fer amb la màxima seguretat i celeritat possibles. Fora d'aquests horaris no es permet la instal·lació ni la retirada de parades ni tampoc la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències meteorològiques, impedeixin respectar els horaris indicats; en aquests casos, amb autorització prèvia del responsable del mercat, es podran variar els horaris indicats.

ARTICLE 18. VEHICLES AUTORITZATS

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant això, si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar-hi els seus productes, ha de sol·licitar l'autorització a l'Ajuntament. Cal aportar a més una autorització en què s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i la fitxa tècnica del vehicle. L'autorització dels vehicles, ja sigui per emmagatzemar o per vendre, s'haurà d'incloure a la llicència.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

ARTICLE 19. TITULARS DE LES PARADES

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament de Vilassar de Dalt. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui. En el cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat. No es pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada. En el cas de cooperativistes només s'atorga

l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda. Els graus de parentesc indicats inclouen:

- a) Quan el vincle familiar és de consanguinitat: el primer grau, a progenitors i fills; el segon grau, a avis, néts i germans.
- b) Quan el vincle familiar és d'afinitat: el primer grau, a sogres, gendres i joves; el segon grau, a cunyats.

ARTICLE 20. DRETS I OBLIGACIONS

1) Drets: Els titulars de les parades tenen els drets següents:

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
3. Sol·licitar el canvi dels articles de venda, el canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 12.
4. Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 14.
5. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
6. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Utilitzar el domini públic assignat per exercir-hi la venda no sedentària.
8. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb l'autorització corresponent.
9. Elaborar els seus productes a la mateixa parada, en el cas d'activitat artesana expressament autoritzada.
10. Trobar l'espai per exercir-hi la venda lliure d'obstacles, net i en condicions per poder-hi muntar la parada.
11. Disposar de les mesures de seguretat i senyalització adequades ofertes per l'Ajuntament, per tal d'evitar riscos amb la circulació de vehicles aliens al mercat.

2) Obligacions: Els titulars de les parades tenen les obligacions següents:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari, amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades i respectant, durant la càrrega, descàrrega, muntatge i desmuntatge, els descans del veïns.
3. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà,

els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

4. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida als inspectors i òrgans competents de control.

5. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.

6. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

7. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament. 8. Respectar i obeir les indicacions i les recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.

9. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloses les vacances.

10. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat .

11. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

12. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'han de dipositar en els llocs assenyalats.

13. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat l'activitat, i dipositar les deixalles en els punts i els contenidors que s'hagin instal·lat a aquest efecte, deixant completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada. Cal separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.

14. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

15. Reparar els desperfectes que es causin a la via pública, les voreres, l'enllumenat, l'arbreda, la jardineria i el mobiliari urbà en general.

16. Complir les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta Ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació amb les instal·lacions, els equips i els productes a la venda.

17. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i els comprovants de la seva mercaderia.

18. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons el sistema mètric decimal, de l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.

19. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de manera inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
20. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de manera diferenciada.
21. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.
22. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
23. Vestir netament i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
24. Disposar de fulls oficials de reclamació.
25. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
26. Els productes de venda no poden ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i s'han de situar a una altura no inferior a 80 cm.
27. Els titulars que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar han d'habilitar a l'interior o darrera de cada parada els emproadors necessaris, que han de ser tancats.
28. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
29. Proporcionar tiquet de compra a qui ho demani.
30. Col·laborar amb l'Ajuntament en les campanyes que pugui portar a terme, ja siguin de dinamització comercial o de qualsevol altre àmbit.
31. Les estructures, elements i material que conformin la parada hauran de mostrar suficient solidesa per garantir la seguretat dels treballadors i dels clients. No podrà presentar elements sortints o que puguin produir accidents ni dificultar el pas de les persones.
32. Amb caràcter general, caldrà respectar una distància mínima entre parades de 0'5 metres, així com altres passos circumstancials recollits al plànol d'assentament del mercat que elabori l'Ajuntament, com ara passos de vianants, entrades a immobles o comerços, passos de seguretat i altres.

ARTICLE 21. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Tots els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre que es comuniqui aquesta circumstància a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies el període de vacances de què es preveu gaudir. La manca de comunicació implicarà que aquest període d'absència sigui considerat com a absència injustificada. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o

per vacances, ha de notificar a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt aquesta circumstància i, si és el cas, el nom de la persona que exercirà l'activitat.

ARTICLE 22. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. Dues absències del mercat consecutives en el cas de matrimoni.
2. Tres absències consecutives del mercat en casos de naixement de fills, malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de 4 absències.
3. El temps indispensable per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, inclòs l'exercici del dret de vot.
4. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, cosa que dificulta el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
5. Circumstàncies meteorològiques d'especial rellevància que dificultin la presència al mercat.
6. Malaltia greu del titular, quan es presentin els justificants mèdics preceptius que l'acreditin.

ARTICLE 23. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets de les persones consumidores i usuàries, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.

CAPÍTOL VI. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus. Les infraccions prescriuran en els terminis següents:

- Lleus, als sis mesos
- Greus, als dos anys
- Molt greus, als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considera iniciat a partir de la data de la comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es té en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

1.INFRACCIONS LLEUS

Tenen consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres marxants i el contrari als bons costums i les normes de convivència dins el perímetre del mercat.
2. No tenir en un lloc visible la identificació o el distintiu de la parada.
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
8. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que els ho requereixen la documentació relativa a la parada.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
11. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin caràcter de greus o molt greus.

2.INFRACCIONS GREUS

Tenen consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència de dues infraccions lleus dins el període d'un any (la reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma).
2. L'acumulació de tres faltes lleus per un període de dos anys.
3. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
4. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present Ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.

5. Les discussions que produeixen escàndol, dins l'espai destinat al mercat de venda no sedentària.
6. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i per al bon funcionament del mercat doni el personal responsable del mercat de venda no sedentària.
7. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
8. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
9. La manca de condicions higiènic-sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
10. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
11. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
12. La modificació de la configuració, la grandària i l'ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta Ordenança.
13. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
14. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
15. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti la resta de comerciants ni els ciutadans.
16. La connivència amb la venda il·legal.
17. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
18. No pagar la taxa per ocupació de la via pública durant tres mesos consecutius.
19. La manca de respecte o consideració cap als clients, altres venedors, al responsable de la gestió del mercat o altres funcionaris que prestin serveis al mercat.
20. L'ocupació del lloc de venda per persones diferents de les que figuren en l'autorització municipal.
21. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 4 setmanes consecutives o alternatives. S'exclou el període normal de vacances, sempre que s'hagi comunicat degudament per escrit.

3.INFRACCIONS MOLT GREUS

Tenen consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència de dues infraccions greus dins el període d'un any (la reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma).
2. L'acumulació de tres faltes greus en un període de dos anys.
3. El fet de subministrar informació o documentació falsa a l'Ajuntament.
4. Les baralles amb empentes o cops dins l'espai destinat al mercat de venda no sedentària.
5. El sotsarrendament o la cessió d'una part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
6. Tenir treballant a la parada menors en edat d'escolaritat obligatòria i personal que no s'ajusti a l'article 20.
7. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els treballadors de l'Ajuntament facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
8. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat durant quatre dies de mercat seguits o vuit dies de manera alternada, en el període de dotze mesos sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament amb un mínim de set dies d'antelació. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
9. L'ús de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
10. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
11. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
12. La manca de pagament de la taxa municipal durant sis mesos consecutius.
13. Els traspassos i les cessions il·legals dels llocs de venda.
14. La no-documentació del titular o dels seus ajudants.
15. La variació de l'emplaçament del lloc de venda sense autorització.
16. Donar-se de baixa de l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència L'Ajuntament pot suspendre preventivament la col·locació de qualsevol lloc de venda en els casos en què s'observi de forma flagrant l'existència de faltes greus o molt greus.

ARTICLE 25. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions lleus:

-Infraccions lleus:

1. Advertiment, i/o,

2. Multa fins a 200,00 EUR.

- Infraccions greus:

1. Suspensió de la llicència d'1 a 6 mesos, i/o,
2. Multa de 200,01 EUR fins 1.000,00 EUR.

- Infraccions molt greus:

1. Revocació de la llicència, i/o,
2. Multa de 1.001,00 EUR fins 2.000,00 EUR.

Aquestes sancions poden ser imposades sens perjudici de l'adopció d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, per part de les forces de seguretat, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva llicència.

ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i la seguretat. A efectes de la reincidència no es computen els antecedents infractors cancel·lats. L'import de les sancions s'incrementa any rere any d'acord amb la variació que experimenti l'índex de preus del consum. Les de caràcter molt greu poden comportar la retirada definitiva de l'autorització sense que el titular de l'autorització tingui dret a la devolució de les taxes satisfetes ni a indemnització ni compensació de cap mena.

ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'alcalde o alcaldessa o al regidor o regidora delegat la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació de l'expedient sancionador corresponent, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya. D'acord amb l'article 11 del Decret 162/2015, en virtut del que preveu l'article 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent a les corresponents Ordenances reguladores dels respectius mercats de marxants, correspon a la Direcció General competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, pel que respecta als tipus infractors previstos a la lletra c) de l'article 45 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, pel qual s'aprova el Text Refós sobre comerç interior, o a les normes sectorials que el substitueixin. Aquestes infraccions són les següents:

1. La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats o amb la transgressió dels dies i horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixin els requisits establerts per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixin les condicions establertes per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la corresponent autorització de forma visible i permanent a la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles botiga.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.

En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.

Segona.

Els preceptes d'aquesta Ordenança que per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta Ordenança s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.

Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del Decret legislatiu esmentat, és a dir fins al 7 d'octubre de 2025, i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars. Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta Ordenança.

Segona.

Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011. Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada "l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària o fora d'establiment" de Vilassar de Dalt vigent abans de l'aprovació del present text.

DISPOSICIONS FINALS

Primera:

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Segona:

1- La venda en llocs fixes o ambulants, en la via pública, fora dels mercats regulars establerts per l'ajuntament, haurà de ser autoritzada prèviament per l'ajuntament el qual concedirà els permisos amb caràcter discrecional, i determinarà les condicions d'emplaçament, superfície i característiques del lloc, productes autoritzats, horaris i d'altres. Les concessions d'aquest tipus de llocs en la via pública només es concediran amb caràcter excepcional, per causes justificades, i sempre que no dificulti la circulació de

vehicles i persones o la utilització i gaudi de zones verdes, places i zones d'esbarjo. Aquestes autoritzacions podran ser retirades o cancel·lades discrecionalment per l'ajuntament, sense dret a indemnitzacions de cap mena.

2- Aquests altres mercats ambulants es regularan per aquesta ordenança, en el que sigui compatible, fins que no hi hagi una altra de pròpia.

Contra el present Acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

Vilassar de Dalt, a 30 de maig de 2024.

L'alcaldesa,

Carola Llauro Sastre

Document signat electrònicament.