



Ajuntament de Mataró

Per Decret de la Regidora Delegada de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, s'han aprovat les bases reguladores per a l'atorgament de la llicència d'ocupació del domini públic per exercir l'activitat de bar a la Festa Major de Les Santes 2024, que resol el següent:

Primer.- Aprovar les bases reguladores per a l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal del domini públic per exercir l'activitat de bar al Parc Central i al passeig Marítim de Mataró durant la Festa Major de Les Santes 2024.

Segon.- Donar publicitat d'aquest acord mitjançant publicació al perfil del contractant, al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Mataró i al BOPB.

Tercer.- Obrir el termini de 30 dies per a la presentació de sol·licituds des del dia següent de la data de publicació d'aquestes bases al BOPB.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Mataró, a data de la signatura electrònica.

Heidi Perez Perez
Regidora Delegada de Cultura
Ajuntament de Mataró

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	1/25	

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC PER EXERCIR L'ACTIVITAT DE BAR A LA FESTA MAJOR DE LES SANTES 2024

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions per a l'atorgament de la llicència d'ús privatiu del domini públic per la instal·lació de barres que permetin exercir l'activitat de bar durant la Festa Major de les Santes 2024, segons el següent detall:

LOT 1. Parc Central: els dies 26, 28, 29 i 30 de juliol de 2024.

Dia 26 de juliol -Final Nit Boja
Dia 26 de juliol -Revetlla de Festa Major
Dia 28 de juliol -Requisits de Festa Major
Dia 29 de juliol -Concert de Festa Major
Dia 30 de juliol -Espetec Final

LOT 2. Passeig Marítim -escenari Espigó, 24, 25 i 27 de juliol de 2024

Dia 24 de juliol -Gospel i Havaneres
Dia 25 de juliol -Festa a la platja
Dia 27 de juliol -Festa post focs

Els interessats podran presentar-se als dos lots, però inicialment només podran ser titulars d'una llicència.

Només en el cas que aquesta limitació fes que algun dels lots quedi desert, es permetrà ser titular de les dues llicències.

L'Ajuntament es reserva el dret de variar el llistat de bars detallats a la clàusula primera de les Bases per necessitats de la programació.

A l'annex I s'especifiquen els espais objecte de la llicència, és a dir, l'emplaçament del servei.

Queden exclosos d'aquesta llicència els possibles bars dels actes no detallats anteriorment, les barres de productes emblemàtics i l'activitat de restauració amb food truck de l'Espai Familiar.

Segona.- Naturalesa jurídica

D'acord amb l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya i l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, aquestes bases regulen l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal per l'ús privatiu del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

D'altra banda, l'Ajuntament de Mataró ha previst acordar, a l'empara de l'article 25 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge (modificada pel Reial Decret-Llei 6/2023, de 19 de desembre), un conveni de col·laboració empresarial en activitats d'interès general, a fi que l'empresa que el subscrigui pugui aportar ajuts econòmics de caire dinerari, en espècie o consistents en una prestació de serveis realitzada en l'exercici de l'activitat econòmica pròpia de la col·laboradora.

Tercera.- Característiques de les instal·lacions de les barres

Les barres i les instal·lacions complementàries que porti el beneficiari, hauran d'estar construïdes amb materials de fàcil neteja, garantir una correcta higiene i una bona conservació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	2/25



de les begudes i snacks; han de permetre el seu muntatge i desmuntatge de forma ràpida i simple.

L'eventual col·laboració amb una empresa mecenes podrà comportar la inclusió de publicitat de la marca o marques de la mateixa, la visibilitat de la qual les cessionàries hauran de facilitar en el mobiliari i/o instal·lacions de les barres.

Dins l'espai fixat per instal·lar el bar, l'adjudicatari haurà d'ubicar-hi la totalitat de les instal·lacions (barres, neveres, mobiliari, elements auxiliars i altres) destinades a prestar el servei.

Les instal·lacions de totes les barres de Les Santes hauran de tenir una estètica unificada, per això el Servei de Cultura facilitarà el disseny de Santes que caldrà incloure obligatòriament als elements de difusió: barres, cartells de preus, tiquets, indicadors, i altres elements de senyalètica. Tots les elements de difusió hauran de ser en català. La producció i impressió d'aquests elements serà a càrrec del titular de la llicència, però requerirà la validació de l'Ajuntament.

Totes les barres han de disposar de dipòsit d'aigua potable, a fi de poder procedir a la neteja d'estris i mans.

Els subministraments d'aigua i desguàs aniran a càrrec dels titulars de les llicències, d'acord amb les normatives vigents que li siguin d'aplicació.

L'Ajuntament es farà càrrec de la connexió al subministrament elèctric que, en funció de la ubicació de la barra, determinarà si serà de generador o de la xarxa elèctrica. En qualsevol dels dos casos, l'Ajuntament instal·larà un quadre de proteccions a l'interior del recinte de les barres. Tota la instal·lació elèctrica -aigües avall d'aquest quadre- de distribució fins a cada receptor, anirà a càrrec de l'adjudicatari i haurà de complir amb el reglament electrotècnic de baixa tensió.

L'Ajuntament facilitarà el tancament posterior del recinte, mitjançant la instal·lació de 15 metres lineals de tanca. El generador quedarà situat a l'interior del recinte de la barra.

L'adjudicatari haurà de presentar una llista de tots els aparells receptors d'electricitat indicant el consum de cada aparell, i un croquis de la instal·lació general del recinte de la barra.

L'adjudicatari es farà càrrec del consum del gasoil, del generador elèctric i el pagarà a l'Ajuntament per les hores de funcionament i la potència instal·lada.

Quarta.- Espais i horaris del servei de bar

Els espais d'ubicació de les barres de la Festa Major de Les Santes 2024, situades al Parc Central i al passeig Marítim de Mataró, seran els que es detalla a l'**Annex I**, espais objecte de la llicència.

Un cop resolt el procediment l'equip tècnic del Servei de Cultura es reunirà amb el beneficiari de la llicència i assignarà l'espai concret que li correspondrà a cada barra per cada acte.

La superfície màxima a ocupar per a les barres és de:
Parc Central de Mataró: dues barres de 15 x 5,5 metres, cada barra; és a dir, 165m2
Passeig Marítim -escenari Espigó: una barra de 15 x 5,5 metres, és a dir, 82,50m2
Els horaris estimats seran els següents:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	3/25	

En la graella anterior es detallen els horaris dels actes així com els de muntatge i desmuntatge de les infraestructures per realitzar el servei de bar, també es detalla si cal o no desmuntar la barra una vegada acabat el servei.

PARC CENTRAL										
DIA	HORA D'INICI acte	HORA DE FI acte	ACTE	ESPAI DE REALITZACIÓ	ARTISTES	AFORAMENT PREVIST	TIPOLOGIA PÚBLIC	TIPOLOGIA D'ESPECTACLE	horari muntatge bar hora desmuntatge bar	observacions
26/07/2024	4:00	6:00	FINAL NIT BOJA	Parc Central	DJ	8.000	jove	musical	16:00	no no cal demuntar si s'hi deixa vigilant
26/07/2024	22:00	6:00	REVETLLA DE FESTA MAJOR	Parc Central	DJs + Hotel Cochambre + Mataró Rumba All Stars + Las Pallas	6.000	jove	musical	-	opcional no demuntar si s'hi deixa vigilància durant fins al dia 28 06:00 a 9:00
28/07/2024	23:00	1:30	REQUISITS DE FESTA MAJOR	Parc Central	La Principal de la Bisbal	5.000	adult	musical	10:00	no no cal demuntar si s'hi deixa vigilant
29/07/2024	19:30	21:00	CONCERT DE FESTA MAJOR	Parc Central	Orquestra Montgrins	3.000	adult	musical	-	no no cal demuntar si s'hi deixa vigilant
30/07/2024	0:15	6:00	ESPETEC FINAL	Parc Central	Orquestra Montgrins + Orquestra La King Band	5.000	jove	musical	-	cal deixar l'espai demuntant i recollir a les 10:00 06:00 a 10:00

PASSEIG MARÍTIM										
DIA	HORA D'INICI acte	HORA DE FI acte	ACTE	ESPAI DE REALITZACIÓ	ARTISTES	AFORAMENT PREVIST	TIPOLOGIA PÚBLIC	TIPOLOGIA D'ESPECTACLE	horari muntatge bar hora desmuntatge bar	observacions
24/07/2024	20:00	21:30	CONCERT DE GÓSPEL	Passeig Marítim - Escenari Espigó	Gospellers	4.000	familiar	musical	8:00	no no es demunta perquè segueix amb havaneres
24/07/2024	22:00	1:00	HAVANERES I RON CREMAT	Passeig Marítim - Escenari Espigó	Bolra + Mar endins	4.000	adult	musical	-	Alerta canvi d'ubicació: cal demuntar i trullador a la barra 01:00 a 04:00
25/07/2024	22:00	6:00	FESTA A LA PLATJA	Passeig Marítim - Escenari Espigó	DJ Enka, DJ Jackie i Chica B DJ	20.000	jove	musical	10:00	opcional no demuntar si s'hi deixa vigilància durant fins al dia 27. Ofertm la possibilitat de guardar material al contenidor del passag
27/07/2024	23:45	4:00	FESTA POST FOCs	Passeig Marítim - Escenari Espigó	Rodró Sàiz i Alioli Olé	22.000	jove	musical	10:00	cal deixar l'espai demuntant i recollir a les 08:00 04:00 a 08:00

En els casos que sigui opcional el desmuntatge, si l'adjudicatari deixa la barra muntada, des del Servei de Cultura es recomana la contractació d'un vigilant que anirà al seu càrrec.

L'activitat de servei de bar haurà d'estar en funcionament obligatòriament en el moment d'inici de l'activitat, acabar la venda de tiquets mitja hora abans d'acabar l'activitat i, acabar el servei de bar quan acabi l'activitat; tot i que per raons de seguretat l'Ajuntament pot fer desmuntar abans de l'acabament de l'activitat.

L'Ajuntament es reserva el dret a efectuar variacions en els espais i horaris per necessitats de la programació, una vegada fixada la programació definitiva; per raons climatològiques o de força major. Quan la variació suposi un canvi d'espai, sempre que sigui possible, el bar s'ubicarà en el nou espai establert per l'Ajuntament.

El detall dels horaris, els tipus d'activitats definitius de cada dia i els espais definitius, en cas de produir-se variacions, seran facilitat pel Servei de Cultura un mes abans de l'inici de l'activitat.

Cinquena.- Durada de la llicència

La durada de la llicència comprèn el període determinat per a cada lot objecte d'aquestes Bases, i només podrà modificar-se per variació del calendari oficial de festes.

Sisena.- Cànon

No s'estableix cànon mínim.

Els interessats poden efectuar la seva proposta de cànon quan presentin les seves ofertes.

Aquells interessats que no aportin cànon seran exclosos del procediment.

El titular de la llicència haurà de satisfer el cànon ofertat a l'Ajuntament en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la notificació de l'atorgament de la llicència i en tot cas abans de l'inici de l'ús privatiu.

Setena.- Taxa

El titular de la llicència haurà de satisfer la taxa corresponent per l'ocupació de la via pública, en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la notificació de l'atorgament de la llicència i en tot cas abans de l'inici de l'ús privatiu.

Vuitena.- Condicions de les persones participants

Podran presentar sol·licitud per ser titular de la llicència les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin sotmeses en cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat assenyalades a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Novena.- Presentació de proposicions

Les persones interessades hauran de presentar les seves proposicions en el termini de 30 dies hàbils des del dia següent de la publicació de la convocatòria al BOPB.

La presentació s'ha de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró (<https://seu.mataro.cat>) Catàleg de tràmits / Altres / Registre d'entrada de documents <https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&lang=ca&entity=1093>

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	5/25



Les persones físiques també poden efectuar la presentació de forma presencial a les Oficines del Servei de Cultura o a les Oficines d'atenció i assistència a la ciutadania.

La presentació de la sol·licitud comporta per part de les persones participants, l'acceptació incondicionada de les clàusules de les presents bases i de totes i cadascuna de les condicions exigides per ser titular de la llicència.

Les ofertes han d'incloure:

1. sol·licitud de participació (annex II)
2. declaració responsable del licitador o representant de l'empresa (annex III)
3. proposta de llicència de barres Santes (annex IV)

Els documents annex II, III i IV segons models facilitats.

Desena.- Criteris de valoració

Els criteris de valoració que s'utilitzaran per valorar les propostes presentades seran:

I. Cànon: 30 punts

A la clàusula Sisena de les Bases s'estableix que el titular de la llicència ha d'ofertar un cànon per cada espai.

Obtindrà la màxima puntuació aquell que ofereixi el cànon més elevat. La resta es puntuarà de manera proporcional.

II. Oferta de gots de Les Santes: 5 punts

A la clàusula Tretzena de la llicència s'estableix el nombre mínim de gots de Les Santes que ha d'adquirir el titular de cada llicència.

La sol·licitud de participació que oferti la compra de més gots dels que s'han d'adquirir, obtindrà una puntuació màxima de 5 punts i la resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional.

III. Preus de venda al públic productes bàsics: 20 punts

Es valorarà amb 5 punts al preu més econòmic de cadascun dels productes detallats a continuació, la resta es puntuaran de forma proporcional.

- 1) Cervesa
- 2) Refresc
- 3) Combinats amb alcohol
- 4) Aigua de 50 cl

Els preus de venda de les begudes es consideren amb IVA inclòs. Els preus són sense incloure el preu de 1€ del got de Les Santes de 33 cl en que s'hauran de servir obligatòriament, excepte l'aigua que es pot servir amb l'ampolla de plàstic reciclable (sense tap en els actes de gran afluència).

IV. Venda de tiquets amb antelació: 10 punts

Venda de tiquets online durant el servei: 4 punts
Venda de tiquets online dies abans de realitzar-se el servei: 6 punts

V. Proposta de varietat/diversitat de productes : 10 punts

Es valorarà la varietat de productes ofertats més enllà dels considerats bàsics, la qualitat, quantitat i adaptació a l'espai i tipus .

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	6/25	

VI. Productes amb alternatives dietètiques (sense gluten, sense lactosa, vegà...) : 5 punts

Es valorarà a raó d'1 punt i fins a un màxim de 5 punts cadascun dels productes aportats amb alternatives dietètiques.

No es puntuarà l'oferta de la cervesa apta per celíacs, ja que aquesta és obligatòria d'acord amb aquestes bases.

VII. Proposta de decoració, ambientació i vestuari : 10 punts

Es valorarà la proposta de decoració i ambientació de l'espai i el vestuari, tenint en compte que siguin originals i que s'adequin al tipus d'acte, al públic destinatari i a Les Santes; pel que fa al vestuari, es tindrà en compte que utilitzin la samarreta oficial de Les Santes 2024.

VIII. Proposta d'execució: planificació, organització i funcionament : 10 punts

Es valorarà la planificació de personal i l'organització del servei de les barres per garantir-ne el seu bon funcionament.

Els apartats 5, 7 i 8 es valoraran d'acord amb els següents criteris:

- Proposta molt bona o s'adequa totalment	100% dels punts
- Proposta bona o s'adequa molt	70% dels punts
- Proposta regular o s'adequa parcialment	30% dels punts
- Proposta poc definida o s'adequa poc	10% dels punts
- Proposa incorrecta o no s'adequa	0% dels punts

Onzena.- Comissió de valoració

La Comissió de valoració està composta per

1. La Directora de Serveis Acció Comunitària o persona en qui delegui.
2. Laia Lanuza Castillo, Tècnica de Cultura
3. Cristina Navarro Agell, Directora de l'Aula de Teatre
4. Joan Salom Moreno, Coordinador de producció
5. Anna M. Miró Lligoña, Responsable de la unitat administrativa Cultura

Actuarà de Secretari/a un dels membres de la Comissió.

Dotzena.- Atorgament de la llicència.

Finalitzat el termini per la presentació de sol·licituds, la Comissió de valoració revisarà la documentació presentada i es requerirà, per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a aquells interessats/des que no compleixin els requisits i a aquells en que es consideri que cal demanar aclariments sobre la seva proposta, perquè en el termini de 3 dies hàbils esmenin la sol·licitud i aportin els documents preceptius, amb indicació que en cas de no fer-ho, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud i, per correu postal a les persones físiques que així ho hagin sol·licitat.

L'Ajuntament pot desestimar aquelles propostes que consideri que no compleixen les mesures de seguretat necessàries tant pel que fa a les instal·lacions com a les condicions higiènico sanitàries.

La Comissió de valoració emetrà informe valoratiu, per lots, de les diferents propostes presentades i les ordenarà de forma decreixent. En cas d'empat en les puntuacions s'ordenarà les propostes donant preferència a la que hagi obtingut major puntuació al criteri *Oferta de gots de Les Santes, Preus de venda al públic, Venda de tiquets amb antelació, Proposta de*

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	7/25	

varietat/diversitat de productes, Productes amb alternatives dietètiques, proposta de decoració, ambientació i vestuari i, proposta d'execució, si fos necessari.

Es requerirà a l'interessat que hagi obtingut major puntuació, per a que en el termini de 10 dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti :

1. Dades identificatives:

disposen Per les persones físiques: DNI o NIF de la persona interessada.
Les persones extracomunitàries hauran d'acreditar documentalment que de l'autorització de residència i treball.

Per les persones jurídiques: CIF del sol·licitant, DNI i documentació justificativa de la representació legal de la persones que presenta la sol·licitud.

- 2. Certificació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró (només en cas de no autoritzar l'Ajuntament a efectuar les consultes necessàries telemàticament)
- 3. Pòlissa i rebut de l'assegurança de responsabilitat civil vigent de que es disposi, incloent la cobertura del servei de bar.
- 4. Declaració responsable per esdeveniments esporàdics amb manipulació d'aliments i/o dispensació de begudes.
- 5. Sol·licitud d'ajornament del pagament per l'adquisició del got de Les Santes, si es vol acollir a aquesta opció.
- 6. El llistat de tots els aparells receptors d'electricitat indicant el consum de cada aparell, i un croquis de la instal·lació general del recinte de la barra.

Si no es formalitza adequadament el requeriment de la documentació, s'entendrà que l'interessat ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar la mateixa documentació a l'interessat següent, per ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Per decret del/de la Regidor/a delegat/ada de Cultura s'atorgarà la llicència d'ús privatiu del domini públic per portar a terme l'activitat del servei de Bar de la Festa Major de les Santes 2024.

Aquesta autorització es notificarà per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o per correu postal certificat a tots els participants en el procés que així ho hagin sol·licitat i, es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró.

El titular de la llicència disposarà del termini de 10 dies hàbils a partir de la recepció de la notificació de l'atorgament de la llicència per efectuar el pagament dels gots de Les Santes i, presentar el comprovant bancari al Servei de Cultura. Si no es formalitza l'ingrés, s'entendrà que ha retirat la seva sol·licitud, i es procedirà a demanar la documentació, al candidat següent, per l'ordre en què hagi quedat classificades les sol·licituds.

Abans de l'inici de l'activitat el titular de la llicència haurà d'aportar la següent documentació:

- 1. Certificat de compliment del RD 842/2002 (Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió) per tal de garantir La seguretat en les instal·lacions elèctriques de dins la barra i fins la connexió al punt de subministrament.
- 2. Certificat de garantia de revisió d'equips d'extinció d'incendis.
- 3. Certificat de formació en manipulació d'aliments i higiene alimentària de tot el personal.

En el cas que el titular de la llicència no presenti els certificats indicats, es considerarà que les instal·lacions no compleixen les mesures de seguretat necessàries i es podrà procedir a revocar la llicència i atorgar-li al següent candidat de la llista.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	8/25	

Tretzena.- Condicions que ha de complir els titulars de les llicències.

Els titulars de les llicències hauran de complir les següents condicions:

Productes i preus

- Cobrar en tots els actes els preus de venda al públic que hagi presentat a la seva oferta, havent d'exposar en lloc visible la llista de preus.
- Disposar del corresponent llibre de reclamacions a disposició dels clients. Exhibir al públic de manera permanent i en lloc visible, un cartell on anunciïn la disponibilitat dels fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia.
- Es obligatori que tots els bars disposin de cervesa apta per a celiacs.
- En el supòsit que una eventual empresa mecenes tingués com a activitat empresarial la distribució d'alguna de les begudes relacionades a la base Desena apartat 3, les cessionàries li haurien d'adquirir aquests productes a la mateixa, a uns preus de compra més avantatjosos per a les cessionàries respecte del mercat majorista.

Got de Les Santes 2024

- El titular de la llicència està obligat a servir les begudes en el "Got de Les Santes 2024", excepte l'aigua que es pot servir amb la pròpia ampolla de plàstic reciclable. Es podran servir begudes amb got de Les Santes d'altres anys, que portin els clients, sempre que siguin de 33cl.
- El Got de Les Sants 2024 s'haurà d'adquirir al preu de 1€ al Servei de Cultura de l'Ajuntament.
El preu de venda al públic d'aquest got serà de 1€.
- El nombre **mínim** de gots que haurà d'adquirir el titular de la llicència serà:

LOT 1. Parc Central: 3.000 gots

LOT 2. Passeig Marítim: 2.500 gots

- El titular de la llicència haurà de satisfer el pagament dels gots ofertats a l'Ajuntament en el termini de deu dies hàbils a comptar des de la notificació de l'atorgament de la llicència, mitjançant ingrés al compte que s'indicarà per l'Ajuntament fent costar el nom i el concepte i, en tot cas, abans de l'inici de l'ús privatiu.

Es pot sol·licitar un ajornament del 30% del pagament dels gots ofertats, que s'haurà de satisfer abans de l'inici de l'activitat.
Si es vol acollir a aquesta opció, cal fer la sol·licitud.

La recollida dels gots es farà a l'espai, dies i terminis que seran indicats pel Servei de Cultura. En el moment de retirar els gots caldrà presentar el justificant d'haver efectuat el pagament.

Sostenibilitat

- Utilitzar materials reciclables i reutilitzables, tenint en compte el següent:
 - a) Totes les begudes s'han de subministrar en el "Got de Les Santes 2024".
 - b) Vendre aquest got als consumidors al preu d'1€.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	9/25



- c) Oferir la possibilitat de reomplir el got de Les Santes si el client ho demana en el moment de fer una nova consumició.
- d) Garantir el compliment de la normativa en matèria de salut i higiene alimentària en tot el procés, especialment quan es reomple el got.
- e) En el supòsit extraordinari que s'esgoti el "Gots de Les Santes 2024", caldrà subministrar les begudes en gots reciclables sense incrementar el preu de la beguda, al mateix preu com si es reomplís el got.
- f) En cap cas, es podran servir begudes en envasos de vidre ni llaunes.
- g) A l'interior de les barres: Utilitzar preferentment envasos reciclables i evitar quan sigui possible el vidre.
- h) Separar els residus produïts en les diferents fraccions.

Instal·lacions

- El muntatge i desmuntatge de les instal·lacions es farà d'acord amb els horaris establerts al punt quart d'aquestes bases.
- L'Ajuntament es reserva el dret de retirar pels seus propis medis i amb les despeses a càrrec del titular tots aquells elements que no hagin estat retirats pel titular a la hora establerta com a màxima.
- L'Ajuntament pot fer desmuntar aquelles instal·lacions que consideri que no compleixen les mesures de seguretat necessàries tant pel que fa a les instal·lacions com pel que fa a les condicions higiènic-sanitàries o que presentin conflictes.
- El titular de la llicència ha de fer-se càrrec de tots els elements necessaris per realitzar els serveis, maquinària, instal·lacions i mobiliari bàsic. Aquesta obligació comprèn també el transport dels mateixos al lloc on es celebri l'acte i la retirada el més aviat possible, una vegada finalitzat l'acte.
- Les barres es situaran a l'espai que estableixi l'Ajuntament. Dins l'espai fixat per instal·lar-se, el titular haurà d'ubicar-hi la totalitat de les instal·lacions destinades a prestar el servei, tant de begudes com de menjars. No s'acceptaran instal·lacions perifèriques fora d'aquest espai, ni mòbils dins d'aquest espai.
- Els subministraments d'aigua i desguàs aniran a càrrec del titular de la llicència, d'acord amb les normatives vigents que li siguin d'aplicació.
- Els subministraments elèctrics i el consum de gasoil aniran a càrrec del titular de la llicència, el generador a càrrec de l'Ajuntament.
- No serà permesa la connexió de les bombetes a la xarxa de l'enllumenat públic.

Ocupació del domini públic

- Qualsevol instal·lació o muntatge que es realitzi no ha de deixar cap marca o senyal, un cop desmuntat, sobre el paviment o elements públics. Es prohibeix expressament fixar els elements mecànicament als paviments o mobiliari urbà.
- No es permet penjar cap tipus de vela ni pancarta d'anunci als fanals de l'enllumenat, ni subjectar-hi cap element que els pugui induir tensions diferents de les que li corresponen.
- Igualment no és permès fixar-hi enganxines o realitzar marques de qualsevol tipus (amb pintures, etc.) a cap element públic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	10/25	

- Respectar les ordenances municipals de via pública i el pla de protecció de l'arbrat. No es podrà utilitzar l'arbrat com a element de suport de cap tipus d'instal·lació ni es poden fer abocaments a la seva base.
- No es podrà fer publicitat externa d'altres productes o serveis que no tinguin a veure amb l'espai.
- El titular de la llicència haurà de satisfer el pagament del cànon i la taxa corresponent per l'ocupació de la via pública, en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la notificació de l'atorgament de la llicència, mitjançant ingrés al compte que s'indicarà per l'Ajuntament fent costar el nom i el concepte i, en tot cas, abans de l'inici de l'ús privatiu.

Neteja

- Fer-se càrrec de les neteges dels espais propis on s'instal·laran les barres, pel que haurà de recollir el residus i deixalles de les seves instal·lacions i els seus voltants i dipositar-los als contenidors. L'Ajuntament no facilitarà contenidors especials.
- La neteja de la via i espais públics anirà a càrrec de l'Ajuntament de Mataró.

Megafonia

- No es pot utilitzar cap element de megafonia, ni música.

Personal

- Pel que fa al personal adscrit al servei de bar, haurà de:
 - a) Assumir la contractació i assegurança laboral del personal al seu càrrec. La documentació que acrediti aquesta obligació l'haurà de presentar a l'Ajuntament si aquest li requereix.
 - b) Disposar del personal suficient i degudament qualificat perquè es puguin atendre adequadament i amb seguretat els serveis en els diferents actes, dins els horaris que es derivin de la programació. Cada servei de bar ha de tenir un responsable que hagi fet un curs de prevenció de riscos laborals. Facilitar a l'Ajuntament, amb una antelació mínima de cinc dies abans de l'inici del servei, la relació de persones responsables de cada barra, amb els seus noms i cognoms, telèfons i correu electrònic.
 - c) Complir la legislació vigent en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball i de salut alimentària, vigent durant la durada de la llicència, essent exclusivament responsable, en cas d'incompliment, de les obligacions que les esmentades legislacions imposin.
 - d) Disposar de formació en seguretat alimentària.
- Es recomana que el personal assisteixi als cursos de "Formació sobre seguretat alimentària en els esdeveniments esporàdics i dispensació responsable d'alcohol" promoguts amb l'objectiu de fomentar una Festa Major cívica i prevenir i minorar situacions de risc relacionades sobretot amb el consum d'alcohol. Les dates dels cursos es comunicaran més endavant a l'adjudicatari.
- L'Ajuntament lliurarà al responsable de barra, un recull de 15 Bones pràctiques de seguretat alimentària i de dispensació responsable d'alcohol, realitzat per la Comissió tècnica de Prevenció de Riscos de Les Santes 2024 i un cartell sobre Consum i dispensació responsable d'alcohol i seguretat alimentària.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	11/25



- Es recomana que el personal adscrit a l'activitat assisteixi a una sessió de formació dins la campanya "Per una Festa Major lliure de sexisme" promoguda amb l'objectiu de fomentar unes Santes més cíviques, sensibilitzar i prevenir situacions de risc relacionades amb comportaments i actituds de caire sexista i homòfobes. Les dates dels curs es comunicaran més endavant a l'adjudicatari.
- L'adjudicatari es compromet a col·laborar en la Campanya de Sensibilització de Les Santes que té com a objectiu millorar la consciència ciutadana sobre els riscos humans associats a Les Santes i sobre les consultes per prevenir-los. L'adjudicatari es compromet especialment a col·laborar en la campanya en els àmbits relacionats amb el consum responsable d'alcohol i drogues, la prevenció d'accidents i incidents d'àmbit sanitari, i la prevenció i actuació davant possibles agressions sexistes. Concretament la col·laboració es concretarà en difondre els materials, facilitar les informacions i exposar la senyalètica de la campanya que faciliti l'Ajuntament.
- En cada barra hi haurà com a mínim una persona responsable identificada que haurà realitzat les formacions de "Salut Alimentària i Dispensació Responsable d'Alcohol" i "Actuacions davant les violències sexuals en espais públics d'oci" que ofereix l'Ajuntament, o formacions equivalents.
- Disposar d'una farmaciola amb el botiquí necessari per a primeres cures.

Funcionament

- Respectar els horaris d'obertura i tancament establerts al punt quart d'aquestes bases, i seguir les indicacions del personal de l'Ajuntament en aquest sentit.
- Tenir cura del bon funcionament de l'activitat podent dictar les oportunes instruccions sense perjudici de les potestats de policia de l'Administració.
- Informar, sempre que l'Ajuntament ho requereixi, del funcionament de l'activitat.
- Complir la normativa vigent dels establiments d'atenció al públic i reunir les condicions de seguretat e higiene que per a les instal·lacions no permanents preveu el Reial decret 1021/2022, de 13 de desembre, pel qual es regulen determinats requisits en matèria d'higiene de la producció i comercialització dels productes alimentaris a establiments de comerç minorista.
- Complir el Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris (DOUE L núm. 139, del 30/04/2004) – Annex I Capítol III.
- Realitzar l'activitat per la qual s'ha atorgat la llicència respectant els horaris que es derivin de la programació dels actes, acceptar les restriccions i condicions que en el seu cas s'imposin per part de l'Ajuntament, essent en tot cas obligatòria la seva permanència fins a la finalització de l'acte, excepte en els casos que l'Ajuntament determini, per raons de seguretat, que abans de la finalització de l'acte s'ha de desmuntar i retirar tot el material.

Comercialització

- Disposar de la documentació comercial i/o administrativa que acrediti la procedència dels productes.
- Tots els productes alimentaris que es vendran a les barres procediran d'indústries autoritzades que estaran inscrites en el RSIPAC.
- Tots els productes que estiguin a les barres hauran estat transportats correctament amb vehicles homologats pel transport dels aliments, evitant que es puguin produir

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	12/25



contaminacions creuades i que la seva temperatura de transport serà l'adequada per cada producte.

- Tots els productes compliran la norma general d'etiquetatge.
- Els productes que es vinguin a doll i que la seva normativa específica ho autoritzi, s'embolcallaran en presència del consumidor, i es serviran en un envàs nou, o bé serà de material recuperable si ha sofert un procés d'higienització correcte. No es pot utilitzar vidre.
- Tots els productes no embolcallats es serviran als consumidors sense tocar-los amb les mans, i a tal efecte es disposarà de pinces.
- No es permetrà que el consumidor es serveixi ell mateix. El bar exposarà rètols indicant la prohibició de tocar els productes.
- En el cas dels productes que es vinguin a pes es disposarà de bàscules orientades als consumidors.

Begudes alcohòliques i tabac

- No es permet la venda de begudes alcohòliques a menors. El titular de la llicència ha de senyalitzar de manera ben visible el següent missatge: "no es permet la venda ni el subministrament de begudes alcohòliques de cap mena a menors de 18 anys." Aquest rètol tindrà un format mínim de 30 cm d'amplada per 21 cm d'alçada per 2 mm de gruix i les lletres seran de caixa alta de 63 punts, en compliment de la Llei 10/1991, de 10 de maig, de modificació de la llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència i el Decret 32/2005 de 8 de març que regula la senyalització de les limitacions en la venda de begudes alcohòliques. Aquest rètol serà facilitat per l'Ajuntament.
- Es prohibeix la promoció de begudes alcohòliques per a subministrar-ne i consumir-ne feta per mitjà d'ofertes que s'anuncien amb noms com "barra lliure", "2x1", "3x1", o altres de semblants, que incitin al consum abusiu i il·limitat, d'acord amb la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- També es prohibeix qualsevol forma de promoció o publicitat, que incitin, directa o indirectament, al consum de begudes alcohòliques, especialment si són dispensades d'una manera il·limitada o incontrolada (begudes gran format, litrones, ...), d'acord amb la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- No es permet la venda de tabac, d'acord amb l'establert a la llei 10/1991, de 10 de maig, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència i la llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries front el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.

Risc i ventura

- L'activitat es realitza a risc i ventura del titular de la llicència.
- En cas de suspensió de l'activitat per motius de seguretat, per causes climatològiques o modificacions de la programació, el titular de la llicència no tindrà dret a obtenir de l'Ajuntament de Mataró cap tipus d'indemnització ni compensació. En tot cas si vol tenir cobert aquest risc haurà de contractar la corresponent assegurança.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	13/25	

Responsabilitats

- El titular de la llicència haurà de respondre dels danys a tercers i a l'Ajuntament de Mataró que es puguin derivar del funcionament del servei. A aquest efecte haurà d'acreditar que disposa de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'activitat objecte de la llicència que haurà de ser d'un import mínim de 150.300 euros.
- Abans de l'inici del servei, el titular de la llicència haurà de presentar l'ampliació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil incloent el servei de bar.
- L'AJUNTAMENT no es farà responsable dels desperfectes que es puguin ocasionar en les instal·lacions del titular de la llicència ni dels deterioraments o robatoris que es puguin ocasionar.

Cessió

- No s'autoritzarà la cessió de la llicència ni total ni parcialment.

Catorzena.- Control de l'activitat

L'Ajuntament podrà efectuar la inspecció, comprovació i vigilància del compliment de les condicions de la llicència i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquesta. Les possibles modificacions a les instal·lacions o prestació del servei que el titular hagi de realitzar no comportaran dret a indemnització.

En el cas que un cop efectuat el requeriment demanant l'aplicació de mesures correctores, es continuï contravenint les condicions de la llicència o la corresponent legislació sectorial, s'acordarà la revocació de la llicència, sense perjudici de la tramitació, si escau, del procediment sancionador que correspongui i de l'exigència de les responsabilitats que es puguin derivar d'aquest incompliment. Així mateix, comportarà l'exclusió per participar en el propera convocatòria de llicència per les barres de les Santes.

El tècnics municipals, per raons de seguretat, podran requerir a la persona titular a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a la via pública, al mobiliari urbà i a les persones, podent arribar a ordenar, si escau, el cessament de l'activitat, sense dret a cap indemnització.

L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar les presents bases.

Quinzena.- Revocació de la llicència

D'acord amb el que preveu l'art. 57 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, la llicència d'ocupació temporal origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.

Així mateix també constituirà causa de revocació de la llicència, l'incompliment pel seu titular de les condicions i obligacions establertes a les presents bases.

Setzena.- Extinció de la llicència

La llicència s'extingirà per les següents causes:

4. Mort o incapacitat sobrevinguda de la persona física o extinció de la personalitat jurídica
5. Venciment del termini
6. Revocació unilateral de la llicència
7. Mutu acord

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	14/25



Dissetena.- Jurisdicció competent

L'òrgan competent per a realitzar l'adjudicació serà l'encarregat d'interpretar les qüestions i dubte que es puguin presentació en relació a l'aplicació de les presents bases.

Atès el caràcter exclusivament administratiu de l'autorització, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de ser resoltes per la via administrativa i per la contenciosa administrativa.

Divuitena.- Règim jurídic

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases serà d'aplicació el que estableix la següent normativa:

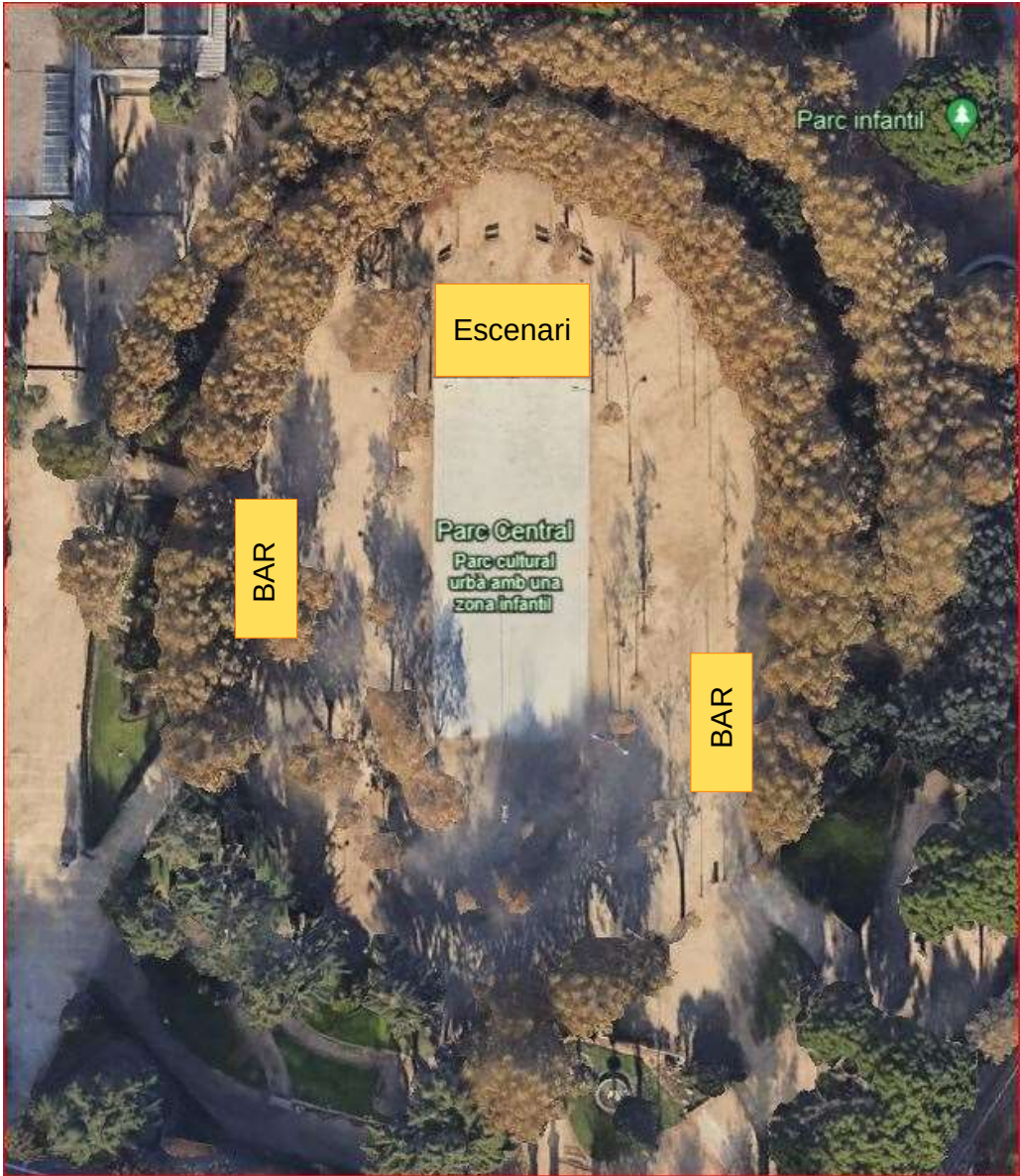
- a. Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- b. Llei 33/2003, del Patrimoni de les administracions públiques
- c. Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya
- d. Decret 336/1988 de 17 d'octubre pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya
- e. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- f. La normativa sectorial corresponent aplicable a l'activitat i a les instal·lacions.

ANNEXOS

- 6. I. Espais objecte de la llicència.
- 7. II. Sol·licitud de participació
- 8. III. Declaració responsable barres Santes
- 9. IV. Proposta barres 2024

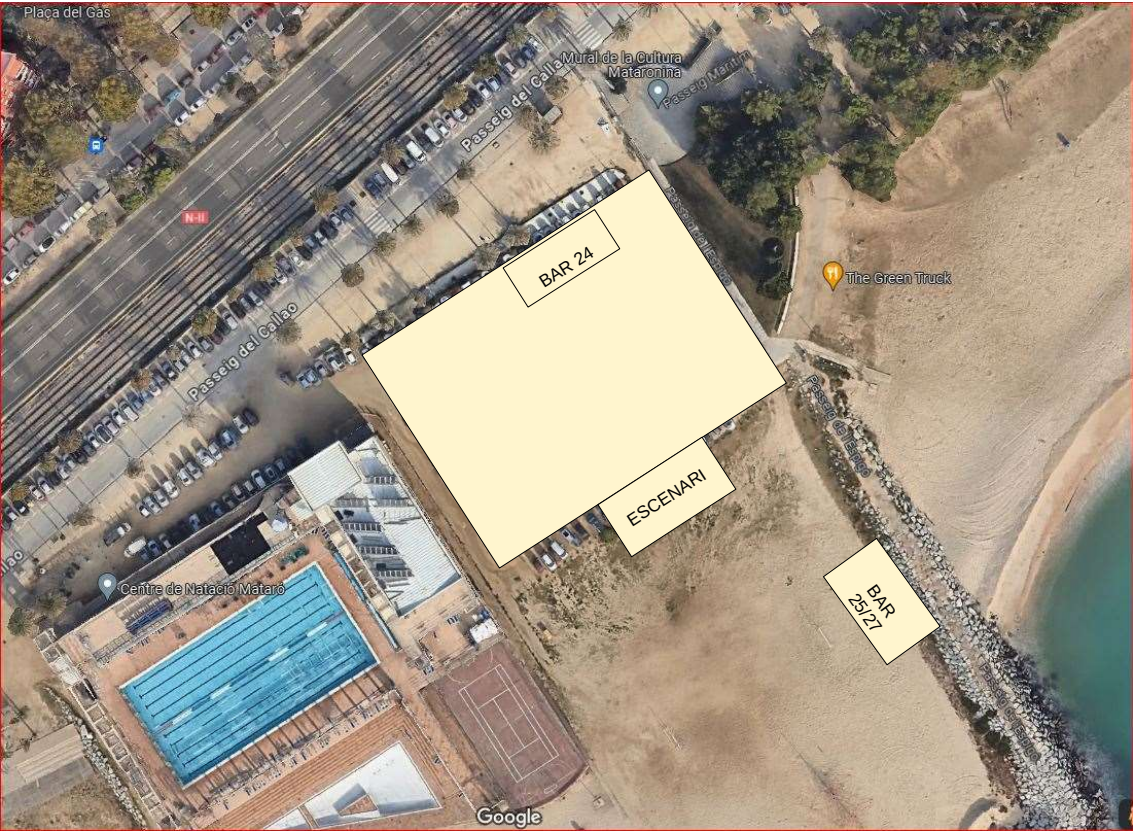
CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	15/25	

Santes 2024 | Parc Central | Ubicació barres bar



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	16/25





CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	17/25





Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

ANNEX II
SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ PER A LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL DOMINI
PÚBLIC PER EXERCIR L'ACTIVITAT DE BAR A LA FESTA MAJOR DE LES SANTES 2024

En/Na, amb NIF núm,
en nom propi o en representació de l'empresa,
amb NIF/CIF núm., domicili a,
carrer....., núm, codi postal
Telèfon fix Telèfon mòbil
correu electrònic
i amb capacitat jurídica i d'obrar,

SOL·LICITA

Participar en el procediment iniciat per l'atorgament de la l·licència d'ocupació del domini públic per exercir l'activitat de bar a la Festa Major de Les Santes 2024

- ☐ **LOT 1. Parc Central, els dies 26, 28, 29 i 30 de juliol de 2024**
- ☐ **LOT 2. Passeig Marítim -escenari Espigó, els dies 24, 25 i 27 de juliol de 2024**

Marcar el lot o lots que corresponguin.

- ☐ Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquest tràmit
(en cas de nomenar un representant serà aquest qui les rebrà)

Tingueu en compte que rebreu un avís per correu electrònic i/o per SMS per accedir al contingut de la notificació electrònica. En cas de nomenar representant serà aquest qui rebrà l'avis de notificació. Aquest avís només té efectes informatius i la falta d'accés a la notificació electrònica no impedirà que es consideri realitzada un cop transcorregut 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, d'acord amb l'art. 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En el cas que sigueu persona física, podeu modificar en qualsevol moment la vostra elecció sobre notificacions electròniques fent una sol·licitud a través de www.mataro.cat/oficinavirtual o a les Oficines d'Atenció Ciutadana.

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró
Telèfon: 93 758 23 61
Fax: 93 758 23 62
E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	18/25





Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

DOCUMENTACIÓ APORTADA

- ☐ DNI o NIF, en el cas de que la persona interessada es presenti com a persona física.
- ☐ Autorització de residència i treball, en el cas de que la persona interessada sigui extracomunitària.
- ☐ CIF, en el cas de que la persona interessada o les persones interessades es presenti/n com a persona jurídica.
- ☐ Documentació justificativa de la representació legal de la persona que presenta la sol·licitud, en el cas de que sigui una persona jurídica la interessada.
- ☐ Declaració responsable del licitador o representant de l'empresa (Annex III)
- ☐ Pòlissa i rebut de l'assegurança de responsabilitat civil vigent amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat objecte de la llicència, per un import mínim de 150.300 euros.
- ☐ Fitxa descriptiva de l'activitat (Annex IV)

Signat

Data:

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró
Telèfon: 93 758 23 61
Fax: 93 758 23 62
E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	19/25





Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

**ANNEX III
DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR O REPRESENTANT DE L'EMPRESA PER
A LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC PER EXERCIR L'ACTIVITAT DE
BAR A LA FESTA MAJOR DE LES SANTES 2024**

En/Na, amb NIF núm,
en nom propi o en representació de l'empresa,
amb NIF/CIF núm., domicili a,
carrer....., núm, codi postal
Telèfon fix Telèfon mòbil
correu electrònic

En el cas de persones físiques, indicar si:

- ☐ Desitjo que se'm notifiqui electrònicament.
☐ Desitjo que se'm notifiqui en el domicili indicat anteriorment.

i amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat de les Bases reguladores per a l'atorgament de la llicència d'ocupació del domini públic per exercir l'activitat de bar a la Festa Major de Les Santes 2024,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que designo als efectes de notificacions en relació amb el present procediment la següent adreça de correu electrònic:

Tingueu en compte que rebreu un avís per correu electrònic i/o per SMS per accedir al contingut de la notificació electrònica. En cas de nomenar representat serà aquest qui rebrà l'avís de notificació. Aquest avís només té efectes informatius i la falta d'accés a la notificació electrònica no impedirà que es consideri realitzada un cop transcorregut 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, d'acord amb l'art. 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En el cas que sigueu persona física, podeu modificar en qualsevol moment la vostra elecció sobre notificacions electròniques fent una sol·licitud a través de www.mataro.cat/oficinavirtual o a les Oficines d'Atenció Ciutadana.

- B) Que accepto (o l'empresa que represento accepta) de forma incondicionada de les bases reguladores del procediment.
- C) Que compleixo (o l'empresa que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per participar en aquest procediment.
- D) Que no estic sotmès (o que l'empresa que represento no està sotmesa) a cap de les prohibicions de contractar previstes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró
Telèfon: 93 758 23 61
E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	20/25





Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i que reuneix/reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

- E) Que estic (o que l'empresa que represento es troba) al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró.
- F) Que estic (o que l'empresa que represento està) donada d'alta de l'IAE en l'activitat pròpia de la llicència objecte d'aquestes bases, i/o alta en el cens d'obligats tributaris mitjançant Declaració censal 036.
- G) Que estic (o que l'empresa que represento està) donada d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.
- H) Que, en cas de ser proposat (o l'empresa que represento proposada) per ser la TITULAR de la llicència, em comprometo a aportar en el termini de 10 dies hàbils, a partir del requeriment, la següent documentació:
- 1) Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró (només en cas de no autoritzar l'Ajuntament a efectuar les consultes necessàries telemàticament)
 - 2) Sol·licitud d'ajornament del pagament per a l'adquisició del got de Les Santes, si es vol acollir a aquesta opció.
- I) Que la persona de contacte de PRL en relació amb el present procediment és, amb el telèfon de contacte i la següent adreça de correu electrònic

AUTORITZO

- ☐ A l'Ajuntament de Mataró a adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Signat

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró
Telèfon: 93 758 23 61
E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	21/25





Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

**ANNEX IV
PROPOSTA LLICENCIA BARRES SANTES 2024**

En/Na, amb NIF núm,
en nom propi o en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF/CIF núm.,
domicili a, carrer.....
....., núm, assabentat/da de les condicions
exigides per optar a l'atorgament de la Llicència d'ocupació del domini públic per exercir
l'activitat de bar a la Festa Major de Les Santes de 2024

OFEREIXO

1. Oferta de cànon:

(en el cas de presentar-se a dos lots, detallar la oferta de cànon per cada espai)

Espai	Cànon ofert
Lot 1. Parc Central, els dies 26, 28, 29 i 30 de juliol de 2024	
LOT 2. Passeig Marítim -escenari Espigó, els dies 24, 25 i 27 de juliol de 2024	

2. Oferta de compra de gots de Les Santes:

(en el cas de presentar-se a dos lots, detallar el nombre de gots per lot)

Espai	Nombre mínim de gots a adquirir	Nombre de gots que oferten
Lot 1. Parc Central, els dies 26, 28 i 30 de juliol de 2024	3.000	
LOT 2. Passeig Marítim -escenari Espigó, els dies 24, 25 i 27 de juliol de 2024	2.500	

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró

Telèfon: 93 758 23 61

Fax: 93 758 23 62

E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	22/25





Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

3. Preus de venda al públic dels productes bàsics

Ofereixo els preus de venda amb IVA i servit en got solidari de 33 cl (excepte l'aigua) següents:

Producte	Preu amb IVA inclòs
Cervesa	
Refresc	
Combinat amb alcohol	
Aigua 50 cl	

El preu proposat no ha d'incloure el preu de 1€ del got solidari.

4. Venda de tiquets on line

Expliqueu com realitzareu la venda de tiquets, si ofereireu la venda anticipada online i el mateix dia del servei...

5. Proposta de varietat/diversitat de productes.

Oferereixo altres productes a més dels bàsics de l'apartat 3.

Producte	Preu amb IVA inclòs	Descripció

Indiqueu els preus de venda dels productes amb IVA inclòs, descripció.
Les begudes s'han d'incloure sempre sense el preu de 1€ del got solidari.

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró
Telèfon: 93 758 23 61
Fax: 93 758 23 62
E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	23/25





Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

6. Productes amb alternatives dietètiques (sense gluten, sense lactosa, vegà...)

Oferereixo altres productes aptes per a consum de persones amb intoleràncies alimentàries, per a dietes vegetarianes o veganes.

Producte amb alternativa dietètica	Preu amb IVA inclòs	Apte Intolerància. Indicar quina	Descripció

Indiqueu els preus de venda dels productes amb IVA inclòs, descripció.
Les begudes s'han d'incloure sempre sense el preu de 1€ del got solidari.

7. Proposta de decoració, ambientació i vestuari:

Cal indicar com es decorarà i ambientarà l'espai, i el vestuari que lluirà el personal
Es demana aportar fotografies, croquis, simulacions....

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró
Telèfon: 93 758 23 61
Fax: 93 758 23 62
E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	24/25



Ajuntament de Mataró
Servei de Cultura

8. Proposta d'execució: planificació, organització i funcionament:

Cal explicar com s'organitzarà el funcionament de les barres, la preparació dels productes, com es serviran, conservaran... el nombre de persones que s'hi preu assignar i la seva experiència en serveis similars

9. Potència elèctrica necessària

Signat

Adreça: C. Sant Josep, 9 08302 Mataró
Telèfon: 93 758 23 61
Fax: 93 758 23 62
E-mail: cultura@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Data i hora	21/05/2024 13:51:58	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYUPKJDU3ZLUOSL4XDYPFAA	Pàgina	25/25	