



A N U N C I

Assumpte: Modificació de l'estudi organitzatiu, el manual de funcions i la valoració de llocs de treball de l'Ajuntament d'Olivella.

Núm. Expedient: 1453-1140/2024

El Ple de l'Ajuntament d'Olivella, en la sessió ordinària tinguda el 30 d'abril de 2024, aprovava la modificació de l'estudi organitzatiu, el manual de funcions i la valoració del lloc de treball de l'Ajuntament d'Olivella.

D'acord amb l'article 283.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es publica la seva modificació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya:

«PRIMER. MODIFICAR l'estudi organitzatiu, el manual de funcions i la valoració de llocs de treball del personal l'Ajuntament d'Olivella, en els termes següents:

Relació	Denominació lloc de treball	Funcions (fitxa)	Dotació places	Grup Classificació	Jornada setmanal	Nivell CD	Complement específic (catorze mensualitats)	Observacions
Funcionari/ària AG	Tècnic/a de gestió Tècnics mitjans	SG-12	3	A2	ordinària	20	16.265,60	Es crea la plaça per promoció interna
Funcionari/ària AG	Administratiu/va	SG	3	C1	ordinària	16		S'amortitza la plaça per promoció interna

Es crea la fitxa SG-12 del lloc de treball de Tècnic/a de gestió, tècnics mitjans, amb el contingut següent:

Funcions bàsiques associades al lloc de treball d'adscripció

1. Estudiar i desenvolupar autònomament propostes com memòries, estudis, programes o similars, en relació als diferents projectes i qüestions plantejats des del seu l'àmbit d'adscripció, pel seu posterior estudi i implantació.
2. Col·laborar en l'elaboració i/o disseny, com a suport tècnic de l'àmbit, i seguint les indicacions del superior jeràrquic, tot tipus de documentació com, per exemple, ordenances, reglaments, informes, entre d'altres.
3. Fer de suport i/o responsabilitzar-se, si és el cas, en el desenvolupament pràctic de diferents projectes i/o activitats que li siguin encomanats/des segons els criteris establerts pel/pels superior/s jeràrquic/s.
4. Assessorar tècnicament sobre les diferents matèries vinculades al seu àmbit.

SEGON. Examinat el pressupost vigent s'observa que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es derivi d'aquest acord.





OLIVELLA
AJUNTAMENT

Signat electrònicament
per: Marta Verdejo Sánchez
Data: 08/05/2024 12:02:55
CEST

TERCER. PUBLICAR aquest acord en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona».

QUART. TRAMETRE còpia d'aquest acord al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya en el termini de trenta dies a comptar-ne de l'aprovació.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al delegat de personal funcionari.

SISÈ. DECLARAR el règim de recursos aplicable.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del Ple en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú».

Olivella, 3 de maig de 2024

Marta Verdejo Sánchez
Alcaldeessa

CSV: d4a8a968-0b82-41d0-aa63-10ca36d9a1db
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://seu-e.cat/web/olivella>



Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 - ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) - NIF P0814700A