



AJUNTAMENT D'ALELLA

ANUNCI

Expedient: X2023004402

El Ple municipal, en sessió celebrada el dia 25 d'abril de 2024 ha aprovat les fitxes de llocs de treball i la modificació de la Relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici 2024, tal i com s'assenyala a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

Vist que el Ple municipal, en sessió celebrada el dia 25 d'abril de 2019, va acordar iniciar el procés de valoració de llocs de treball de tota la plantilla municipal.

Vist que en la reunió de la Mesa general de Negociació de matèries comunes, en sessió celebrades els dies 21 de gener de 2020 i el 13 de novembre de 2020, es va explicar i acordar la metodologia a seguir per a la valoració de llocs de treball.

Vist que les fitxes de cada lloc de treball varen ser enviades a tot el personal per fer les anotacions o realitzar les aportacions que cadascú considerés oportunes.

Vist que mitjançant sessions de treball que es van produir durant els anys 2021 a 2024 les fitxes de cada lloc de treball varen ser estudiades, validades i aprovades entre l'Ajuntament d'Alella i la representació sindical (un delegat de personal funcionari i un delegat de personal laboral).

Vist que en la reunió de la Mesa General de Negociació de matèries comunes, en sessió celebrada el 22 de febrer de 2024, es va aprovar i signar el Protocol que estableixen els membres de l'equip de govern i els representants legals del personal de l'Ajuntament d'Alella, en relació amb el procés de relació i valoració de llocs de treball.

Vist que en la reunió de la Mesa General de Negociació de matèries comunes, en sessió celebrada el 21 de març de 2024, es va proposar l'aplicació parcial del procés de valoració de llocs de treball i es van aprovar les fitxes de llocs de treball i la modificació de la Relació de Llocs de Treball 2024.

FONAMENTS JURÍDICS

És conseqüència del principi d'autonomia local reconegut a l'article 140 de la Constitució, la competència sobre l'autoorganització dels ens locals tal com estableix l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i l'article 8.1, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (MCAT), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

L'autoorganització s'exerceix servint els interessos públics que els són encomanats i d'acord al principi d'eficàcia, en virtut de l'article 6 LBRL i l'article 7, núm. 1 LMCAT.

En l'àmbit dels Recursos Humans, aquella potestat organitzativa es desenvolupa a través de la plantilla de personal (article 90 LBRL i article 126 del TRRL) i de la Relació de Llocs de Treball (RLT).

L'article 74 del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat per RD legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, exigeix que totes les administracions públiques estructurin la seva organització a través de relacions de llocs de treball o instruments



AJUNTAMENT D'ALELLA

organitzatius similars (catàlegs) que han d'incloure --- com a mínim --- la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, la plaça a què responen, és a dir, els cossos escales o categories i el sistema de provisió o accés als llocs de treball (concurs, lliure designació, ...). La RLT ha de ser pública.

El Reglament de personal desenvolupa aquesta norma bàsica per incloure també, com a element integrant de la RLT, les característiques funcionals essencials del lloc, incloent, si s'escau les funcions específiques (article 30, 31 i 32 del reglament de personal al servei dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 214/1990, de 31 de juliol). La RLT constitueix la unitat mínima operativa que, amb caràcter objectiu, s'identifica una estructura organitzativa: article 30 de Reglament de personal.

L'acord relatiu a l'aprovació o modificació de la Relació de Llocs de Treball, donat el seu contingut econòmic esdevingut per definir les retribucions complementàries del lloc de treball, exigeix la fiscalització prèvia per part de l'òrgan interventor, d'acord amb allò establert a l'article 214, núm. 2, a) de la Llei reguladora de les hisendes locals, Text refós aprovat per RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març i a l'article 7, núm. 1 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

També requereix de negociació col·lectiva quan afecta a les condicions de treball: article 37.1.k) TREBEP.

La Relació de Llocs de Treball, com la Plantilla, tenen naturalesa jurídica d'acte administratiu amb pluralitat de destinataris, tal com ha establert al Jurisprudència a partir de la sentència del Tribunal Suprem de 5 de febrer de 2014 i la seva tramitació serà l'ordinària per qualsevol acte administratiu de competència del Ple, amb la publicació íntegra al BOPB i al DOGC junt amb l'acord d'aprovació definitiva de la modificació de la Plantilla de personal: articles 58 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

Per tot l'exposat, el Ple municipal acorda:

PRIMER.- Aprovar les fitxes dels llocs de treball que s'adjunten a l'expedient.

SEGON.- Modificar la Relació de Llocs de Treball d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2024, en el sentit de realitzar una adequació funcional dels llocs de treball, quedant el seu redactat de la següent manera:

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT D'ALELLA 2024

Denominació del lloc de treball	Grup	Règim jurídic	Escala/subescala	Nivell català	Forma provisió	Complement destí	Complement específic	Tipus jornada
Administratiu	C1	F	AG	C1	C	15	824,16	N
Agent base	C1	F	AE	B2	C	14	1.303,41	T
Agent d'ocupació desenvolupament local	A2	F	AE	C1	C	19	742,03	N
Agent qualificat	C1	F	AE	B2	C	16	1.534,72	T
Agent segona activitat	C1	F	AE	B2	C	16	720,94	T
Arquitecte (Coordinador)	A1	F	AE	C1	C	26	2.330,83	N
Arquitecte	A1	F	AE	C1	C	22	1.326,14	N
Assessor municipal	-	PE	-	-	-	-	-	N
Auxiliar administratiu	C2	F	AG	C1	C	11	696,15	N



AJUNTAMENT D'ALELLA

Auxiliar tècnic de disseny gràfic	C1	L	-	C1	C	16	806,74	N
Bibliotecari director	A2	L	-	C1	C	21	674,90	N
Cap d'Alcaldia	-	PE	-	-	-	-	-	N
Cap Gabinet d'Alcaldia i Comunicació	C1	L	-	C1	C	15	1134,43	N
Cap de l'OAC i tècnic/a administració electrònica i transparència	A2	F	AG	C1	C	21	960,95	N
Cap de l'OAC	C1	F	AG	C1	C	16	1.104,60	N
Cap tramitació administrativa	C1	F	AG	C1	C	16	1.104,60	N
Caporal	C1	F	AE	B2	C	18	1.899,78	T
Conserge	AP	L	-	B1	C	11	608,42	N
Economista	A1	F	AE	C1	C	22	1.072,10	N
Educador Social	A2	F	AE	C1	C	20	715,18	N
Encarregat Brigada	C1	L	-	C1	C	16	1.104,60	N
Enginyer (Coordinador)	A1	F	AE	C1	C	26	2.330,83	N
Gerent	A1	F	-	C1	LD	29	2.953,18	N
Gestor de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)	C2	F	AG	C1	C	11	834,43	N
Inspector via pública i obres	C1	F	AG	C1	C	15	824,16	N
Interventor	A1	F	HE	C1	CM	29	2.953,18	N
Oficial primera Manteniment general	C2	L	-	B1	C	11	900,66	N
Operari	AP	L	-	B1	C	11	608,42	N
Secretari Alcaldia	C1	F	AG	C1	C	15	987,63	N
Secretari general	A1	F	HE	C1	CM	29	2.953,18	N
Sergent	C1	F	AE	B2	C	20	2.019,17	T
Sotsinspector (Coordinador)	C1	F	AE	B2	C	22	3.069,85	T
Tècnic administració general	A1	F	AG	C1	C	22	1.072,10	N
Tècnic auxiliar Biblioteca	C1	L	-	C1	C	15	616,08	N
Tècnic Comunicació	A2	L	-	C1	C	19	742,03	N
Tècnic Cultura	A2	L	-	C1	C	19	742,03	N
Tècnic de gestió	A2	F	AG	C1	C	19	742,03	N
Tècnic de Recursos Humans	A2	F	AE	C1	C	21	960,95	N
Tècnic Educació	A2	F	AE	C1	C	19	742,03	N
Auxiliar tècnic Esports	C1	L	-	C1	C	16	806,74	N
Tècnic Medi Ambient	A2	F	AE	C1	C	19	742,03	N
Tècnic Serveis Personals (Coordinador)	A2	F	AE	C1	C	23	1.229,51	N
Tècnic Serveis Territorials	A2	F	AE	C1	C	19	742,03	N
Treballador social	A2	F	AE	C1	C	20	715,18	N
Tresorer	A1	F	HE	C1	CM	20	1.104,60	N

ABREVIATURES:

Grup d'accés: Doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o equivalent
Enginyer tècnic, diplomat, formació professional tercer grau o equivalent
Batxiller, formació professional segon grau o equivalent
Graduat escolar, formació professional primer grau o equivalent
Certificat d'escolaritat

Règim jurídic: Personal funcionari
Personal laboral
Personal eventual

Escala/Subescala: Habilitació estatal
Administració General



AJUNTAMENT D'ALELLA

Administració Especial

Forma de provisió: Concurs
Lliure designació

Tipus jornada: Normal
Inferior a la normal
Règim de torns

Nivell de Català: Elemental
Intermedi
Suficiència
Superior

TERCER.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n una còpia a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

QUART.- Comunicar aquests acords a les persones que es troben afectades per aquestes modificacions funcionals dels llocs de treball que ocupen i donar-ne coneixement als delegats de personal funcionari i laboral.

CINQUÈ.- Contra l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del següent de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Alella, a 2 de maig de 2024

La secretària accidental

Vera Marfil Mercadé Albana