



Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

EXP 177/2024

ANUNCI

Es fa públic que per decret d'alcaldia 86/2024 de 4 d'abril de 2024 s'aproven les Bases de participació al concurs d'adjudicació de les Barres de bar de les diferents activitats anuals de Campins, que es transcriuen literalment:

BASES REGULADORES D'ADJUDICACIÓ DE LES BARRES DE BAR DE LES FESTES I ACTES CULTURALS DE CAMPINS

1. PREÀMBUL

Aquestes bases s'estableixen davant la necessitat de regular la participació de les entitats i associacions del municipi de Campins i inscrites a l'Ajuntament al procés d'adjudicació de les diverses barres de bar de les activitats municipals anuals.

L'Adjudicació de barres de bar es farà per lots indivisibles. Així mateix l'entitat i/o associació que sol·liciti un lot, haurà de complir amb les barres de tot el lot.

La sol·licitud s'haurà de fer per ordre de preferència.

Els dies d'activitats són:

BAR FESTES				
LOT 1				
DATA	FESTA	UBICACIÓ	HORARI	OBSERVACIONS
12 de maig	Aplec de Sant Guillem	Prat de Sant Guillem	Diumenge: 09:00-20:00	Servei de begudes entrepans
15 de juny	Torneig de Futbol femení	Pista poliesportiva i Plaça de la Vila	Dissabte: 08:00-21:00	Servei de begudes entrepans. Garantir un entrepà + beguda per jugadora.
6 de juliol	Cinema a la fresca	Plaça de la Vila	Dissabte: 20:00-00:00	Servei de begudes entrepans

Codi Validació: 5X7GPZNL5T5QJ6R4NPSAN4HT9
Verificació: <https://campins.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 9



MARIA INMACULADA FONT MICOLA (1 de 1)
ALCALDESSA
Data Signatura: 05/04/2024
HASH: c23073c0968a088e54f30e27d4b4





31 d'octubre	Castanyada	Plaça de la Vila	17:00-00:00	Servei d'entrepans i begudes
LOT 2				
23-24-25 d'agost Major	Festa Major	Pista poliesportiva i Plaça de la Vila	Divendres: 23:00-05:00 Dissabte: 10:00-14:00 17:00-20:00 i 23:00-05:00 Diumenge: 11:00-15:00 17:00-19:00 21:30-22:30	Servei de begudes
25 de maig	Marxa Nocturna	Plaça de la Vila	Dissabte: 19:00-00:00	Servei de begudes, i entrepans/pinxos/ carn brasa
20 de juliol	Torneig de Futbol masculí	Pista poliesportiva i Plaça de la Vila	Dissabte: 08:00-21:00	Servei de begudes i entrepans. Garantir un entrepà + beguda per jugadora.
3 d'agost	Cinema a la fresca	Plaça de la Vila	Dissabte: 20:00-00:00	Servei de begudes i entrepans

2. OBJECTE

Els objectius de l'explotació d'una barra de bar d'actes:

1. Participar activament en la realització de les activitats.
2. Facilitar el finançament d'aquestes entitats.

3. ENTITATS ELEGIBLES

Tindran la condició d'entitats i associacions susceptibles de regentar un bar aquelles que compleixin els següents requisits:

1. Ser una entitat i/o associació legalment constituïda en associació sense





Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

ànim de lucre amb domicili a Campins i inscrita en el Registre d'Entitats Municipal.

2. Ser una entitat amb dinàmica activa entre el teixit associatiu municipal.

4. SOL·LICITUD D'INSTAL·LACIÓ DEL BAR:

Les sol·licituds es presentaran a la Seu electrònica de l'Ajuntament adjuntant el model de l'ANNEX 1.

Documentació, les sol·licituds hauran d'incloure, com a mínim:

- Instància formalitzada amb les següents dades:
 - a) Identificació dels responsables (han de constar dues persones responsables de l'entitat)
 - b) Descripció i dimensió del bar i necessitats de material. També s'ha d'incloure la previsió del consum elèctric (neveres, llums, equips de música).
 - c) Incloure si es vol vendre i/o manipular productes alimentaris a part de les begudes.
 - d) Memòria descriptiva: experiència portant un bar de similars característiques, avantatges que s'ofereixen.

5. TERMINIS:

- La data màxima per presentar la sol·licitud a la Seu electrònica de l'Ajuntament serà, des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases i fins el **21 d'abril de 2024**.

6. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS

1. Representants de l'entitat

Cada entitat haurà de nomenar dos representants de l'entitat que assisteixin a les convocatòries de reunions establertes per l'organització i planificació del bar de cada acte, en el cas que siguin necessàries.

2. Venda de begudes alcohòliques a menors d'edat

L'entitat es compromet a seguir la normativa que regula la venda de begudes alcohòliques a menors d'edat (Llei 20/1985 - Llei 1/2002, 11 març i 31/2005, 8 de març). En cas d'haver incomplert l'any anterior la normativa no es podrà optar participar a la següent edició per a concessions de barres de bar.





Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

Cartell informatiu venda de begudes alcohòliques a menors
Els bars han d'instal·lar en un lloc visible i prou il·luminat els cartells en format DIN-A3 on s'indica la prohibició de la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys segons el model :

PROHIBIDA LA VENDA DE BEGUEDES ALCOHÒLIQUES A MENORS DE 18 ANYS. LLEI 1/2002, d'11 de març, de tercera modificació de la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que puguin generar dependència.

Així mateix es comprometen a informar a tots els col·laboradors/es del bar (persones subministradores de begudes) que tinguin especial cura en no vendre a persones menors d'edat .

4. Subcontractacions

L'entitat no podrà subcontractar el servei de gestió del bar a cap altra persona, empresa o entitat. Tampoc es podrà subcontractar el servei de qualsevol tasca assignada a l'entitat. L'incompliment d'aquest punt comportarà l'exclusió de l'entitat de futures concessions, i podrà comportar el tancament immediat de la barra de bar durant les activitats.

5. Horaris d'obertura i tancament

L'entitat ha de complir els horaris d'obertura i tancament establerts per l'Ajuntament. Qualsevol variació en l'horari d'obertura o tancament haurà de ser consensuat amb l'Ajuntament. L'incompliment d'aquest punt comportarà l'exclusió de l'entitat de futures concessions, i podrà comportar el tancament immediat de la barra de bar durant les festes.

6. Muntatge i desmuntatge

Cada entitat s'encarregarà de muntar i desmuntar les barres del bar així com vetllar per la seva conservació. Caldrà desmuntar les barres de bar i deixar l'espai lliure de material l'endemà de l'últim dia de cada activitat.

7. Neteja i condicionament dels espais

Les entitats hauran de fer servir els contenidors facilitats per l'Ajuntament per la neteja dels espais (vidres, plàstics, cartró, etc.), que s'haurà de fer diàriament i garantint la recollida selectiva.

8. Seguretat alimentària

En el cas de venda i/o manipulació de productes alimentaris s'ha de complir amb la normativa sanitària corresponent a aquest tipus d'activitat. En aquests casos els responsables de l'entitat, prèviament a l'autorització,

Codi Validació: 5X7GPZNL5T5QJ6R4NPSAN4HT9
Verificació: <https://campins.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 9





Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

hauran d'aportar informació sobre quins aliments es vendran, quina manipulació se'n farà, els mitjans tant de neteja com de conservació i la formació en manipulació d'aliments del personal que atengui la parada.

Si es considerés necessari, es faria una inspecció de comprovació prèvia a l'inici de l'activitat.

S'haurà de garantir l'ús de gots i utensilis de material biodegradable i/o reutilitzable.

El no respecte de les presents obligacions, o d'altres aspectes previstos en aquestes Bases, pot comportar la revocació de l'autorització a gestionar una barra de bar.

7. ADJUDICACIÓ DE LES BARRES DE BAR

Les entitats que compleixin les obligacions i requisits de les presents bases reguladores passaran a una segona fase on es farà una valoració per cada lot, de totes les sol·licituds per decidir quina/es entitat/s disposen de més requisits, més experiència i més mitjans per dur a terme el bar.

Cada entitat i/o associació pot sol·licitar un o més lots sol·licitant-lo per ordre d'interès. En cas d'empat de requisits, experiència i mitjans en les sol·licituds de lots, es procedirà a adjudicar per estricte ordre d'entrada de la sol·licitud.

Per tal de fomentar la màxima participació de les entitats i/o associacions en la implicació de les barres de bar dels diferents actes només s'adjudicarà un lot per petició, a excepció que hi hagi un lot que hagi quedat desert.

Abans del 30 d'abril es comunicarà a totes les entitats sol·licitants si la seva sol·licitud ha sigut admesa.

8. ASSIGNACIÓ D'ESP AIS

La Regidoria de Cultura i Festes populars de l'Ajuntament faran una proposta de l'espai físic que ocuparan les barres de bar. Per l'elaboració de la proposta d'espais es tindrà en compte les necessitats que aportí l'entitat

Codi Validació: 5X7GPZNL5T5QJ6R4NPSAN4HT9
Verificació: <https://campins.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 9





Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

corresponent.

9. RECURSOS

Aportats per les entitats:

1. Instal·lacions, maquinària i mobiliari i processos

Les instal·lacions, maquinària i mobiliari hauran de complir amb la normativa legal vigent i tots aquells requeriments de seguretat que permetin el bon desenvolupament de la festa.

La maquinària, mobiliari i processos relacionats amb l'àmbit alimentari hauran de complir amb la normativa sanitària vigent.

2. Barres de bar

L'entitat seleccionada es coordinarà amb l'Ajuntament per coordinar el material necessari.

3. Seguretat

L'entitat i/o Associació es farà càrrec de la vigilància i seguretat de les barres, a tal efecte articularen els mitjans humans i/o tècnics que la garanteixin.

4. Humans

Les persones que participin en l'explotació de la barra de bar en cap cas podran obtenir retribució de cap naturalesa.

Es prohibeix, als menors de setze anys, el desenvolupament de tasques a les barres de bar.

5. L'entitat identificarà:

El/la Responsable de la barra de bar, que serà la persona de contacte amb l'Ajuntament durant l'esdeveniment. S'ha de notificar un segon responsable de l'entitat perquè en cas de no poder localitzar al responsable titular aquest segon pugui ser l'interlocutor amb l'ajuntament.

6. Recollida de residus:

S'haurà de realitzar la recollida de residus diàriament.

Aportats per l'Ajuntament:

1. Instal·lació elèctrica





Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

L'Ajuntament oferirà el subministrament elèctric. Es facilitaran quadres elèctrics, les proteccions magneto tèrmiques i diferencials corresponents. Aquesta instal·lació es farà amb prou previsió perquè les entitats puguin enllestir el muntatge i els preparatius de la barra de bar.

2. Recollida de residus

- Contenidors i similars per a la recollida selectiva

10. HORARIS I PREUS

1. Horaris i calendari

L'Ajuntament determinarà un calendari de muntatge, activitats, desmuntatge i retirada de tots els materials de les barres, així mateix uns horaris d'obertura i tancament diari d'elles que s'aprovarà administrativament mitjançant resolució d'alcaldia.

2. Preus

Les diferents entitats acordaran un llistat de preus de les begudes i/o productes alimentaris.

La participació al concurs de les barres de bar implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

L'alcaldessa

Maria Inmaculada Font Micola

Campins, document signat electrònicament al marge.



Codi Validació: 5X7GPZNL5T5QJ6R4NPSAN4HT9
Verificació: <https://campins.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 9



Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA GESTIÓ BARRES BAR ACTIVITATS CAMPINS 2024

Persona interessada:

Nom	1r. cognom
2n. cognom	
Domicili	Població
Tel.	DNI
Correu electrònic:	
Entitat:	

EXPOSA:

- Que estic interessat a gestionar els següents lots (per ordre de preferència):

1ª preferència:
2ª preferència:

- Que reuneixo tots i cadascun dels requisits que estableix la legislació.
- Que en cas que se m'adjudiqui la gestió sol·licitada la persona que gestioni la manipulació d'aliments tindrà la titulació exigida.

Codi Validació: 5X7GPZNL5T5QJ6R4NPSAN4HT9
Verificació: <https://campins.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 9





Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

- Que en cas que se m'adjudiqui la gestió sol·licitada disposaré d'una assegurança de responsabilitat civil.
- Que accepto les obligacions que d'elles se'n deriven.

SOL·LICITA:

- Que es tingui en compte la meua sol·licitud

Campins, _____ de _____ de 2024

- ☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Campins, perquè pugui practicar totes notificacions d'actes administratius, comunicacions i altres informacions en els que jo resulti interessat/da, mitjançant notificació electrònica a través del següent sistema:

- Certificat digital (DNI digital, certificat IdCAT...)

- ☐ Revoco l'autorització per rebre notificació electrònica de tots els procediments de l'ajuntament de Campins en els quals sigui titular o part implicada i hagi de ser notificat.

- ☐ Accepto íntegrament el compliment de les bases reguladores d'adjudicació de les barres de bar de les festes i actes culturals de Campins.

SIGNATURA

L'Alcaldeessa,

Maria Inmaculada Font Micola

Campins, document signat electrònicament al marge.



Codi Validació: 5X7GPZNL5T5QJ6R4NPSAN4HT9
Verificació: <https://campins.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 9