

**MODIFICACIÓ DE LES BASES I CONVOCATÒRIA QUE REGULEN EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER  
PROVEIR UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A D'EMPRESA COM A PERSONAL LABORAL FIX DE  
CREACCIÓ AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT, SL**

Es modifica el termini de presentació de sol·licituds establert en les bases i convocatòria del procés de selecció ordinari per proveir un lloc de treball de Tècnic/a d'Empresa com a personal laboral fix, en el següent sentit:

On diu,

**Cinquena.- Presentació de documents**

*Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar al Registre general de Creacció ([www.creaccio.cat/creaccio/seu-electronica/](http://www.creaccio.cat/creaccio/seu-electronica/) mitjançant instància genèrica) la documentació que serveixi per acreditar que es compleixen els requisits mínims, dins el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOPB:*

- Document de sol·licitud i consentiment de dades signat (el trobareu a [www.creaccio.cat/creaccio/treballa-amb-nosaltres/](http://www.creaccio.cat/creaccio/treballa-amb-nosaltres/) )
- Currículum Vitae
- DNI
- Títol acadèmic homologat pel Ministeri d'Educació i Ciència
- Certificat del nivell de suficiència de Català (C1)
- Acreditació de posseir els coneixements de llengua castellana de nivell superior per a les persones que no tinguin nacionalitat espanyola

*Els originals d'aquesta documentació s'hauran de presentar el dia de les proves.*

**Mèrits.** *El dia de les proves i només els/les aspirants que arribin a la 3a fase: Entrevista personal, hauran de presentar original i fotocòpia de tota aquella documentació que serveixi per acreditar els mèrits relacionats amb el lloc de treball (exposats a la base setena) a la recepció de Creacció (C. Dr. Junyent, 1, 08500 Vic):*

- Informe de vida laboral actualitzat
- Certificats d'empresa amb les tasques realitzades
- Cartes de recomanació
- Contractes de treball
- Títols acadèmics
- Altres títols relacionats amb les comeses del lloc de treball
- Certificats d'assistència a cursos i jornades relacionades amb les comeses del lloc de treball

- Document d'alta com a autònom/a on es vegi l'epígraf o epígrafs d'activitat en els que està inscrit
- Documentació que acrediti els treballs realitzats com a autònom/a.

*Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.*

*No caldrà adjuntar documentació acreditativa dels serveis prestats a Creacció, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement.*

Ha de dir ...

#### **Cinquena.- Presentació de documents**

*Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar al Registre general de Creacció ([www.creaccio.cat/creaccio/seu-electronica/](http://www.creaccio.cat/creaccio/seu-electronica/) mitjançant instància genèrica) la documentació que serveixi per acreditar que es compleixen els requisits mínims, dins el termini de 35 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOPB:*

- Document de sol·licitud i consentiment de dades signat (el trobareu a [www.creaccio.cat/creaccio/treballa-amb-nosaltres/](http://www.creaccio.cat/creaccio/treballa-amb-nosaltres/) )
- Currículum Vitae
- DNI
- Títol acadèmic homologat pel Ministeri d'Educació i Ciència
- Certificat del nivell de suficiència de Català (C1)
- Acreditació de posseir els coneixements de llengua castellana de nivell superior per a les persones que no tinguin nacionalitat espanyola

*Els originals d'aquesta documentació s'hauran de presentar el dia de les proves.*

**Mèrits.** *El dia de les proves i només els/les aspirants que arribin a la 3a fase: Entrevista personal, hauran de presentar original i fotocòpia de tota aquella documentació que serveixi per acreditar els mèrits relacionats amb el lloc de treball (exposats a la base setena) a la recepció de Creacció (C. Dr. Junyent, 1, 08500 Vic):*

- Informe de vida laboral actualitzat
- Certificats d'empresa amb les tasques realitzades
- Cartes de recomanació

- *Contractes de treball*
- *Títols acadèmics*
- *Altres títols relacionats amb les comeses del lloc de treball*
- *Certificats d'assistència a cursos i jornades relacionades amb les comeses del lloc de treball*
- *Document d'alta com a autònom/a on es vegi l'epígraf o epígrafs d'activitat en els que està inscrit*
- *Documentació que acrediti els treballs realitzats com a autònom/a.*

*Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.*

*No caldrà adjuntar documentació acreditativa dels serveis prestats a Creacció, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement.*

Jordi Espona Arumí  
Secretari

Vic (Osona), a 25 de març de 2024