

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA, AMB CARÀCTER INDEFINIT, DE 4 PLACES DE MAGATZEMISTA MATERIAL MÒBIL, AMB NIVELL 4 DE CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL, PER A L'ÀREA OPERATIVA DE TRANSPORTS DE BARCELONA (referència 9937).

1. Objecte de la convocatòria:

L'objecte de la present convocatòria és la realització d'un procés de selecció per a la cobertura, amb caràcter indefinit, de 4 places de magatzemista de material mòbil, amb nivell 4 de classificació professional, per treballar a l'Àrea Operativa de Transports de Barcelona, S.A. (en endavant, TB). Les vacants a cobrir podran tenir lloc en torn de matí, tarda o nit, segons necessitats de la companyia.

2. Funcions del lloc de treball:

La missió del lloc de treball és realitzar la recepció, col·locació, imputació, control i seguiment dels grups, materials i recanvis sol·licitats, amb l'objectiu d'optimitzar els estocs del magatzem del centre de TMB (CON) on estigui treballant, vinculat al magatzem central.

Les **funcions principals** del lloc de treball són, entre d'altres, les següents:

- Obertura de les comandes rebudes des del Magatzem Central i Tallers Centrals (en el torn anterior i en el propi), desempaquetat, comprovació que la quantitat servida es correspongui amb la sol·licitada i col·locada en la prestatgeria corresponent atenent al sistema de codis. Així mateix, seguiment, recepció, verificació, acceptació i lliurament dels materials sol·licitats per les diferents seccions peticionàries del CON.
- Introducció en el sistema informàtic (SAP) de tot aquest material rebut des de T-1 o Magatzem central per a la generació automàtica de comandes i actualitzar l'estoc propi; Sol·licitud de grups, materials i recanvis d'acord a les necessitats de l'Operativa, cotxes parats per falta de material i segons la previsió de treballs pendents d'efectuar el manteniment preventiu i el correctiu.
- Consulta i localització de recanvis no registrats als diferents catàlegs i aplicacions informàtiques dels diversos vehicles i grups d'empreses proveïdores (MB, MAN, IVECO, CASTROSUA, IRIZAR, SOLARIS, ALLISON, BYD, MASSATS, ISRI, VECTIA, INDCARÇ, VOLVO, UNICAR, BOSCH, etc.), visionant manuals d'espejament per cursar la petició amb les característiques i codificació oportunes de les peces a sol·licitar.
- Seguiment, imputació, control i consum a centres de cost i ordres estadístiques dels materials lliurats als altres CONs que es troben amb cotxes parats per falta de material.

- Atenció al personal de manteniment de la flota (mecànics, electricistes, planxistes,...) que sol·liciten al magatzem del CON qualsevol tipus de material i lliurament del mateix.
- Control, imputació i seguiment dels consums de materials, alimentant les corresponents Bases de dades en els respectius centres de cost i ordres estadístiques.
- Seguiment i gestió dels recanvis i grups en període de garantia, comunicar-ho a Responsables MM, per a l'enviament a departament de Control i Qualitat.
- Enviar a reparar totes les peces, recanvis i grups que es desmunten dels vehicles reparats a Tallers Centrals i Can Boixeres, gestionant la documentació oportuna mitjançant el sistema informàtic SAP.
- Lectura dels nivells d'olis, aigües i anticongelants per emplenar el formulari destinat al control d'existències, així com el control d'estoc de pneumàtics.
- Consulta en sistema informàtic SAP i localització de qualsevol recanvi a Can Boixeres o en els diferents CONs a vehicle parat, per falta de material, i trasllat amb la furgoneta de l'empresa a buscar-lo si fos necessari.
- Recol·locació de materials en les prestatgeries per a la seva correcta localització, a causa dels nous models de vehicles que s'incorporen a la flota.
- Inventari del magatzem, per quadrar el recanvi de traspàs amb el propi del CON.
- Actuar de suport en la resolució de problemes amb les peces i recanvis en general amb el Responsable de MM/Responsable de Torn.
- Desmuntar, muntar i organitzar el magatzem a causa de les possibles obres del CON.
- Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenió de Riscos Laborals), i Qualitat i Medi Ambient que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats al lloc/càrrec ocupat.
- Realitzar qualsevol altra tasca que pugui indicar la Prefectura que sigui necessària per al servei a prestar, que tingui la mateixa naturalesa que la resta, i sigui de nivell i àmbit similar.

3. Requisits de participació:

Per ser admeses en el procés selectiu les persones aspirants han de complir els següents requisits:

- 3.1. Nacionalitat:** tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També estan admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, qualsevol que sigui la nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors

de 21 anys o majors d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors.

També es podran presentar els estrangers majors d'edat no comunitaris amb residència legal i amb el corresponent permís de residència i treball a Espanya en vigor, d'acord amb els terminis i requisits establerts per la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

En qualsevol cas, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

3.2. Edat: haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

3.3. Titulació acadèmica: estar en possessió de, com a mínim, la titulació oficial i finalitzada de CFGM en Activitats comercials, perfil professional Logística, o bé CFGM en les famílies de transport i manteniment de vehicles, instal·lació i manteniment, fabricació mecànica o electricitat i electrònica.

En els casos de titulacions obtingudes a l'estranger, hauran d'estar degudament homologades i/o amb equivalència a les titulacions reconegudes a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria.

3.4. Disposar del **permís de conduir tipus B** vigent.

3.5. Disposar de **formació de carretoner/a**.

3.6. Disposar d'**experiència** de mínim 2 anys en els darrers 3 anys en tasques de magatzem.

3.7. No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública o del Sector Públic, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.

Si es tracta de nacionals dels restants estats membres de la Unió Europea, o d'altres estats previstos a la base 3.1, les persones aspirants hauran d'acreditar, abans de la signatura del contracte, mitjançant la documentació pertinent o declaració jurada o promesa, en el supòsit de no ser possible la seva acreditació documental, que no es troben sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

3.8. No haver estat separat del servei per acomiadament o falta de superació del període de prova de Transports de Barcelona S.A., ni de Ferrocarril Metropolità de Barcelona S.A. ni de Projectes i Serveis per la Mobilitat S.A..

El compliment dels requisits esmentats anteriorment s'entendrà que s'ha de produir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la formalització del contracte de treball.

4. Presentació de sol·licituds, requisits i mèrits:

4.1. Les persones interessades en formar part de la present convocatòria hauran de presentar la seva sol·licitud de forma telemàtica, adjuntant tota la informació **en un mateix i ÚNIC DOCUMENT PDF**, a través del portal web de TMB, a l'apartat "Treball i forma't amb nosaltres" (<https://www.tmb.cat/ca/sobre-tmb/treballa-amb-nosaltres>):

- El seu currículum vitae actualitzat, incloent funcions i dates,
- La titulació acadèmica exigida al requisit 3.3 (per les dues cares),
- El permís de conduir tipus B vigent (per les dues cares),
- El document acreditatiu de la formació de carteroner/a (certificat expedit per l'empresa formadora),
- El document acreditatiu de la seva identitat (per les dues cares),
- Declaració responsable complimentada (Annex I) per tal d'acreditar l'experiència laboral i veracitat de totes les dades.

En referència a la documentació acreditativa dels mèrits, i només quan es tracti de les empreses de TMB (FMB, TB i PSM), no caldrà presentar la documentació pertinent als mèrits, ja que ho farà TMB d'ofici.

4.2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 7 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (per tant, entre els dies 22 i 28 de març 2024, inclosos). En cas necessari, i per garantir un nombre suficient de candidatures, el Tribunal pot acordar ampliar el termini establert de presentació de sol·licituds, el qual serà notificat i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al portal web de TMB.

4.3. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de las bases i la declaració, per part de la persona interessada, del compliment dels requisits exigits en les mateixes.

4.4. El domicili, a efectes de notificació, serà el que consti a la inscripció de participació, amb independència d'utilitzar altres sistemes de comunicació més àgils. A aquests efectes, s'utilitzarà l'adreça electrònica que figuri a la sol·licitud de participació o reclamació, si s'escau. La persona aspirant té la responsabilitat exclusiva pel que fa als errors o les inexactituds de les dades i a l'actualització de qualsevol canvi.

4.5. Les persones aspirants han de tenir una atenció continuada al portal web de TMB (<https://www.tmb.cat/ca/sobre-tmb/treballa-amb-nosaltres/estat-processos-seleccio>). En aquest mitjà (web corporativa TMB) es lliuraran les

informacions generals de la convocatòria (llistes d'admesos i exclosos, resultats i qualsevol altre avís).

5. Documentació acreditativa dels requisits indicats a l'apartat 3 i que cal presentar:

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de las bases i la declaració, per part de la persona interessada, del compliment dels requisits exigits en les mateixes, tal i com s'expressa en l'apartat 4.3. de la convocatòria i, donat el cas, també dels mèrits de l'apartat 9.2. Igualment, a efectes d'acreditació dels requisits exigits en l'apartat 3 i dels mèrits de l'apartat 9.2, les persones candidates han d'adjuntar, en la seva sol·licitud telemàtica, tota la documentació sol·licitada en l'apartat 4.1., sense perjudici que, per part de l'òrgan de selecció, en qualsevol moment es puguin demanar aclariments sobre la documentació acreditativa especificada.

6. Admissió de les persones aspirants:

Un cop finalitzat el termini de recepció d'inscripcions, s'examinarà la documentació aportada i es publicarà la llista provisional de persones admeses i excloses, sent causa d'exclusió:

- No haver presentat la sol·licitud degudament complimentada en temps i forma.
- No haver presentat juntament amb la sol·licitud la documentació sol·licitada i/o que amb la documentació adjuntada no s'acrediti el compliment dels requisits exigits al punt 3.

Les persones excloses o aquelles que no apareguin en el llistat disposaran d'un termini de 2 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses per fer les esmenes que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista esmentada o per aportar la documentació requerida per a la convocatòria, d'acord amb el que es preveu en els punts 3, 8.1 i 8.5 de les bases.

Un cop resoltes les reclamacions rebudes, es publicarà la llista definitiva de persones admeses i excloses.

S'habilitarà un termini de 2 dies hàbils per a que les persones candidates que hagin presentat esmenes sobre la llista provisional de persones admeses i excloses i considerin que la seva esmena no s'ha recollit adientment a la llista definitiva de persones admeses i excloses, presentin de nou la seva esmena.

No seran objecte de revisió les sol·licituds inicials que no s'hagin complimentat en temps i forma ni aquelles que no hagin presentat amb la respectiva sol·licitud la documentació sol·licitada en anteriors requeriments ni aquelles que no hagin presentat esmena en el primer període habilitat a l'efecte.

7. Òrgan de selecció:

7.1. Composició del Tribunal:

L'òrgan de selecció del present procés selectiu el componen:

- La **Responsable de la Unitat de Selecció i Onboarding**, que actuarà com a Presidenta.
- Un/a **Psicòleg/oga de la Unitat de Selecció i Onboarding** que actuarà com a Secretari/a.
- Un **Responsable de Material Mòbil i Instal·lacions de TB**, que actuarà com a Vocal tècnic/a.

S'estableixen, respectivament, els següents suplents dels membres titulars del Tribunal en cas de necessitat:

- La Responsable d'Atracció del Talent, Pràctiques i Desvinculació, com a suplent de la Presidenta.
- Un/a Psicòleg/oga de la Unitat de Selecció i Onboarding que actuarà com a suplent del/ de la Secretari/a.
- Un Responsable de Material Mòbil i Instal·lacions de TB, que actuarà com a suplent del Vocal tècnic.

Igualment, el tribunal podrà acordar, si ho creu convenient, la incorporació d'assessors/es especialistes, externs o interns a l'organització, amb veu però sense vot, perquè col·laborin amb la seva especialització tècnica, en la realització i el desenvolupament d'una o diverses proves vinculats per a l'adopció dels seus acords.

7.2. Funcionament del Tribunal: la comissió determinarà les seves normes de funcionament i decisió. Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, quan hi concorrin circumstàncies de les que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

8. Desenvolupament del procés de selecció:

8.1. Publicacions: les bases de la convocatòria, així com tota la informació posterior a aquesta convocatòria i relativa al procés de selecció (llistes de persones admeses i excloses, notes informatives, convocatòries a proves, resultats, llistes de persones seleccionades, períodes de reclamacions, etc.) es publicarà al portal web de Transports Metropolitans de Barcelona, a l'apartat "Treballa i forma't amb nosaltres" (<https://www.tmb.cat/ca/sobre-tmb/treballa-amb-nosaltres/estat-processos-seleccio>) i/o mitjançant el correu electrònic facilitat en la seva inscripció, de conformitat amb la política de protecció de dades de caràcter personal.

8.2. Inici del procés d'avaluació: les persones aspirants seran convocades a les proves d'avaluació mitjançant nota informativa al web de TMB (<https://www.tmb.cat/ca/sobre-tmb/treballa-amb-nosaltres/estat-processos-seleccio>) en crida única. De manera addicional, i a discreció del Tribunal, es podrà també reforçar la comunicació de convocatòria a proves mitjançant el correu electrònic facilitat per les persones candidates en la seva inscripció.

8.3. Realització del procés d'avaluació: donat que les proves del procés són en crida única, les persones candidates que no compareguin seran excloses de la prova i conseqüentment de la selecció. Les persones candidates que compareguin tard a l'hora de convocatòria de la prova, i especialment si aquesta ja ha començat, perdran el dret a la realització de la prova i quedaran excloses del procés de selecció. Així mateix, les persones que abandonin les proves en el transcurs de les mateixes i sense haver-les finalitzat, quedaran excloses del procés de selecció. A efectes d'identificació, les persones aspirants hauran de comparèixer a cada prova amb el seu document d'identitat original i en vigor.

El dia de les proves quedarà totalment prohibit l'ús a l'aula d'examen de qualsevol element o dispositiu amb capacitat per transmetre dades i captar imatges i/o sons (telèfon mòbil, calculadora, tauleta, rellotge intel·ligent, llibre electrònic, gravadora, etc.), sota l'advertiment de què, en cas de detectar-se a l'aula la presència de qualsevol tipus d'aquests elements, la persona candidata serà sancionada amb l'expulsió i abandonament de la prova, perdent el dret a continuar en el procés de selecció.

Igualment, serà obligatori comparèixer a les proves amb dos bolígrafs de tinta blava (no s'admetran altres colors), llapis i goma d'esborrar.

8.4. Ampliació, anul·lació total o parcial del procés: es podrà deixar sense efecte aquesta convocatòria i/o anul·lar tot, o part, del procés, quan existeixin causes degudament justificades. Igualment, per raons organitzatives degudament acreditades, es podrà ampliar el nombre de places inicialment establert.

8.5. Reclamacions i esmenes: les persones aspirants podran presentar reclamació de les llistes de resultats provisionals i a les llistes d'admesos i exclosos tal i com s'especifica en el punt 6 de les bases en el termini de 2 dies hàbils següents a la data de publicació de la llista. Amb aquests efectes, hauran de dirigir-se per correu electrònic a selecciobus@tmb.cat, identificant-se amb el seu nom i cognoms, dades de contacte i especificant el motiu de reclamació, així com adjuntant els documents que per tal efecte siguin necessaris.

9. Sistema d'avaluació:

El sistema d'avaluació que es durà a terme en el procés de selecció es regirà per un sistema de concurs-oposició, especificat a continuació, en el qual participaran totes aquelles persones que compleixin tots els requisits mínims de participació (punt 3 de les bases).

Les proves seran realitzades pel Tribunal, el qual pot sol·licitar, en cas necessari, el suport tècnic i/o logístic de personal de l'organització, degudament qualificat, així com d'una empresa externa especialitzada. Tots els exercicis es realitzaran en crida única, són de caràcter obligatori i eliminatori i tots es puntuaran de forma separada.

El resultat final del sistema d'avaluació de les persones participants serà el sumatori de les puntuacions obtingudes en les 2 parts (concurs i competencial de l'oposició), sempre i quan s'hagi obtingut en cadascuna de les proves d'oposició la puntuació mínima requerida per superar la prova i, per tant, s'hagi superat la fase corresponent (la part de concurs només suma en cas de superar totes les fases de la part d'oposició). En cas d'empat, se seguiran els criteris de desempat esmentats en les presents bases.

9.1. Part 1 (oposició): prova d'avaluació psicotècnica i de personalitat i competencial. Les persones candidates convocades a aquesta fase realitzaran 2 fases de proves, per tal de determinar la seva adequació respecte als requeriments i a l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat, les quals consistiran en:

9.1.1. Fase 1. Prova d'avaluació psicotècnica, teòrica i de personalitat:

La prova consistirà en la realització d'una bateria de tests aptitudinals i de personalitat adequats al perfil requerit. Aquesta prova avaluarà les característiques personals i professionals requerides per al desenvolupament de les funcions descrites al punt 2 d'aquestes bases.

El resultat dels tests psicotècnics es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. La persona candidata que no obtingui un mínim de 5 punts serà eliminada.

El resultat del test teòric es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. La persona candidata que no obtingui un mínim de 5 punts serà eliminada (no apte/a).

En aquesta fase, les persones candidates seran ordenades segons la nota obtinguda en el sumatori de la prova tècnica i la prova psicotècnica, de major a menor, i sempre i quan hagin arribat a la nota mínima de tall en ambdues proves.

Les 50 persones candidates aptes amb més puntuació passaran a la fase següent. En cas d'empat en la puntuació de tall de les 50 persones candidates amb més puntuació, s'examinarà a la fase 2 a totes les persones que tinguin empat en la nota de la fase 1. Si durant l'execució de les proves de la fase 2, i segons necessitats del procés selectiu, es requerís avaluar a més persones candidates per garantir la cobertura de la totalitat de les places convocades, es podria augmentar aquesta xifra inicial de 50 persones i convocar a més persones candidates a la fase 2. Aquesta crida es faria sempre seguint l'ordre de puntuació obtinguda a la fase 1 de major a menor, sempre respectant els empats en les notes de tall.

El test de personalitat no serà eliminatori, i només es farà servir com a informació competencial addicional en el cas de les persones que arribin a la prova d'avaluació competencial (fase 3).

Un cop finalitzada la fase 1 de proves, el tribunal qualificador confeccionarà la llista provisional de resultats, sobre la qual, les persones candidates disposaran d'un termini de 2 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista per fer les esmenes que creguin oportunes.

Un cop resoltes les reclamacions rebudes, es publicarà la llista definitiva de resultats de la fase 1 de proves.

9.1.2. Fase 2. Prova pràctica:

Les persones candidates convocades a aquesta fase realitzaran una prova pràctica vinculada amb els coneixements que es deriven dels requisits de participació de l'apartat 3 (titulació, permisos de conducció i experiència en magatzem).

Per a la realització de l'esmentada prova pràctica, les persones candidates hauran d'aportar físicament les acreditacions originals oficials pertinents dels requisits de participació que apliquin a les proves (carnet B en vigor i formació de carretoner/a acreditada).

El resultat la prova pràctica es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. La persona candidata que no obtingui un mínim de 5 punts serà eliminada (no apte/a).

Les 20 persones candidates aptes amb més puntuació passaran a la fase següent. En cas d'empat en la puntuació de tall de les 20 persones candidates amb més puntuació, s'examinarà a la fase 3 a totes les persones que tinguin empat en la nota de la fase 2. Si durant l'execució de les proves de la fase 3, i segons necessitats del procés selectiu, es requerís avaluar a més persones candidates per garantir la cobertura de la totalitat de les places convocades, es podria augmentar aquesta xifra inicial de 20 persones i convocar a més persones candidates a la fase 3. Aquesta crida es faria sempre seguint l'ordre de puntuació obtinguda a la fase 2 de major a menor, sempre respectant els empats en les notes de tall.

Un cop finalitzada la fase 2 de proves, el tribunal qualificador confeccionarà la llista provisional de resultats, sobre la qual, les persones candidates disposaran d'un termini de 2 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista per fer les esmenes que creguin oportunes.

Un cop resoltes les reclamacions rebudes, es publicarà la llista definitiva de resultats de la fase 2 de proves.

9.1.3. Fase 3. Prova d'avaluació competencial:

Les persones candidates convocades a aquesta fase realitzaran una prova

semiestructurada per tal de determinar l'adequació de les persones participants respecte als requeriments i l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat.

La prova estarà basada en l'exploració dels requeriments competencials que consten a l'annex II, mitjançant el plantejament de preguntes obertes i/o supòsits relacionats amb la pràctica laboral. Per a la valoració d'aquesta prova es tindran en compte les conductes manifestades durant la mateixa per a cadascuna de les competències professionals descrites.

Per tal d'establir la qualificació de la prova es valoraran entre 0 i 4 punts cadascuna de les 5 competències que es detallen a l'annex II. Per superar aquesta fase caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts en el conjunt de la prova, sempre i quan s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 2 punts en cadascuna de les competències descrites. En cas contrari es declararà la persona com a no apte/a.

La prova serà realitzada en català i castellà, per tal d'avaluar la competència lingüística de la persona aspirant en ambdues llengües. La competència comunicativa implicarà la superació de la comprensió i l'expressió en català i en castellà. Aquesta competència comunicativa en català i castellà es valorarà com a apte/a o no apte/a.

Les persones que superin aquesta fase d'avaluació competencial seran ordenades per puntuació de major a menor, el que marcarà la seva ordenació en la selecció.

Si, com a resultat de la prova, el número de persones candidates que superin aquesta fase no arribés a 4, es realitzaran més proves d'avaluació competencial, de manera ordenada per puntuació, fins que s'arribi al número de persones seleccionades requerit en aquesta oposició.

Un cop finalitzada la fase 3 de proves, el tribunal qualificador confeccionarà la llista provisional de resultats, sobre la qual, les persones candidates disposaran d'un termini de 2 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista per fer les esmenes que creguin oportunes.

Un cop resoltes les reclamacions rebudes, es publicarà la llista definitiva de resultats de la fase 3 de proves.

9.2. Part 2 (concurs): Fase 4: Concurs de mèrits (0.25 punts com a màxim)

A les persones candidates que superin totes les fases anteriors se'ls realitzarà la **valoració de mèrits** relacionats amb el lloc de feina, relacionats a continuació:

- Formació acreditada vinculada a la logística i els magatzems, diferent a

l'exigida i presentada com a requisit acadèmic en el punt 3 de les bases.

El compliment dels mèrits esmentats anteriorment s'entendrà que s'ha de produir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

El resultat final del sistema d'avaluació de les persones participants a totes les fases de proves serà el sumatori de les puntuacions obtingudes en la fase competencial d'oposició i de concurs (sempre i quan s'hagin superat prèviament totes les fases d'oposició). Les persones seran ordenades en ordre de puntuació de major a menor.

9.3. Prova psicofísica

Les 4 primeres persones en ordre de la puntuació, d'acord amb els criteris descrits anteriorment, hauran de passar una prova psicofísica per ratificar la seva adequació psicofísica als requeriments del lloc de treball convocat (veure annex III, Causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica).

La prova, que consistirà en una avaluació mèdica per a la comprovació de les condicions psicofísiques necessàries per complir les exigències pròpies del lloc de treball, serà en crida única i tindrà caràcter eliminatori essent qualificada com a apte/a o no apte/a, i restant excloses del procés les persones que no la superin.

En cas de que la primera persona en l'ordre de puntuació sigui considerada no apte/a a la prova psicofísica, quedaria eliminada del procés i es contactaria amb la persona en segona posició per a realitzar la prova psicofísica i així successivament, si fos el cas de rebre no aptes, fins esgotar el total de persones que hagin superat les fases de proves anteriors, per ordre de puntuació, amb l'objectiu de cobrir les places ofertes.

Únicament pel cas de declaració de no aptitud temporal s'acceptaria una superació condicionada del procés, mantenint la persona candidata la seva posició dintre de l'ordre de prelación establert en la llista de persones candidates.

9.4. Criteris de desempat

Previ al punt 9.3, i en el cas de tenir dos o més aspirants amb un empat en la puntuació final, se seguiran els següents criteris de desempat per ordre:

- Nota obtinguda a la fase 2 de proves (avaluació pràctica).
- Nota obtinguda a la fase 1 de proves (avaluació psicotècnica).
- En cas de persistir l'empat, es prioritzarà la incorporació de dones (d'acord amb el Pla d'Igualtat de TB i atenent a la infrarepresentació de dones dins de TB).

Un cop aplicats els criteris de desempat anteriors, i en els casos en què persisteixi empat entre dos o més persones candidates, s'establirà l'ordre de

prelació en funció del número de DNI o document d'identificació de la persona candidata i de forma ascendent.

10. Resolució del procés de selecció:

Un cop finalitzada cadascuna de les fases es publicarà la llista provisional amb els resultats i l'ordre de puntuació i es concedirà un termini de 2 dies hàbils per esmenes i reclamacions. Un cop resoltes les mateixes, es publicarà la llista definitiva dels resultats de la fase pertinent.

Una vegada es publiqui la llista definitiva de les persones seleccionades, que no pot superar les 4 persones (nombre màxim de places convocades), es declararà el procés resolt (condicionat al compliment de l'establert en el punt 11 de les bases).

De no existir cap persona aspirant que compleixi amb els requisits de participació i/o que no superi les proves d'avaluació, el procediment de selecció es declararà desert.

11. Sistema de contractació:

11.1. Documentació per a la contractació:

Les persones que hagin estat seleccionades hauran de presentar a l'Àrea d'Administració de Persones la documentació original i en vigor dels requisits i mèrits acreditats i pertinents per a la seva contractació, en el termini i forma que li siguin comunicats, si l'empresa no disposa ja d'aquesta documentació, així com qualsevol altra documentació necessària per a formalitzar la seva contractació.

11.2. Ordenació per a la contractació i contractació efectiva:

L'ordenació per a la contractació de les persones seleccionades es realitzarà segons l'ordre de puntuació obtinguda, de major a menor, i, en els casos d'empat, s'ajustarà segons l'ordre de criteri establert al punt 9.4. Les persones seleccionades seran contractades per Transports de Barcelona SA..

12. Període de prova

Després de la contractació inicial, les persones empleades hauran de superar el període de prova establert segons el tipus de contracte.

13. Protecció de dades de caràcter personal:

S'informa a les persones aspirants que l'empresa Transports de Barcelona SA realitzarà el tractament de les dades de caràcter personal facilitades mitjançant la inscripció, així

com el de totes aquelles dades que es derivin de la documentació aportada o que es recullin al llarg del procés selectiu, en base a la política de protecció de dades de Transports Metropolitans de Barcelona i amb l'única finalitat de dur a terme la selecció de personal per al lloc de treball de les bases de la present convocatòria. Aquest tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en què la persona interessada és part o per a l'aplicació a petició d'aquesta de mesures contractuals (art. 6.1.b RGPD). Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades a través de l'enviament de la corresponent sol·licitud al compte dpd@tmb.cat. Per a més informació sobre l'activitat de tractament, pot accedir al següent enllaç: <https://www.tmb.cat/ca/registre-activitattractament-dades-personals>.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent. A més, accepta la cessió a tercers que puguin participar al procés selectiu com a col·laboradors o assessors externs del Tribunal qualificador sempre i quan sigui necessària per a la realització de proves selectives, i limitada a aquelles dades que siguin estrictament necessàries per al correcte i adequat desenvolupament de les proves.

Així mateix, Transports Metropolitans de Barcelona publicarà a la seva web les llistes de les persones aspirants admeses, excloses i de les persones seleccionades, identificades únicament amb els dígits del seu document d'identitat que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena, de tal forma que la persona pot consultar l'estat de la seva candidatura al llarg del procés de selecció. En el cas de coincidència en els dígits entre dues o més persones candidates, s'ampliarà aquesta selecció de quatre dígits fins que la publicació dels mateixos sigui unívoca en la identificació de les persones candidates.

Barcelona, 20 de març de 2024.

Directora de l'Àrea d'Organització i Persones de TMB

Sra. Inés Nazaret González Rosa

**ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS
DE PARTICIPACIÓ ESTABLERTS A LA CONVOCATÒRIA 9937.**

Sr./Sra.....,
amb DNI, aspirant a la convocatòria de selecció 9937
declara responsablement:

- ☐ Complir amb tots els requisits esmentats a l'apartat 3 de les bases de la convocatòria 9937, per cobrir un lloc de Magatzemista de Material Mòbil a Transports Metropolitans de Barcelona.

Així mateix, i en el supòsit de resultar la persona seleccionada per cobrir un dels llocs de treball convocats, aportaré tota la documentació necessària a Contractació per acreditar els esmentats requisits.

Signat:

Sr./Sra.:

Nom, cognoms i signatura

..... a de de 2024.

ANNEX II. PERFIL DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS ESTABLERTES PER A LA CONVOCATÒRIA 9937- MAGATZEMISTA MATERIAL MÒBIL.

- **Comunicació:** capacitat per escoltar empàtica i activament i transmetre un missatge de manera clara, concisa, entenedora i assertiva, emprant un llenguatge d'acord amb la situació i la persona destinatària, tant en l'atenció al client intern com en la interrelació amb la resta de companys/es i àmbits dins de l'empresa.
- **Orientació a resultats:** capacitat per a identificar les fites importants i/o els resultats crítics, orientant l'actuació a la seva consecució. Canalitzar les tasques i les necessitats i peticions dels clients, així com resoldre de manera efectiva i prioritària aquelles situacions que ho requereixin degut a la seva naturalesa (per tipologia, urgència temporal, etc.) sense descuidar la resta d'objectius assignats. Orientació cap a la millora constant.
- **Treball en equip:** capacitat per col·laborar amb altres persones en la consecució d'objectius comuns i adaptar-se a la feina i dinàmiques de l'equip, compartint informació, coneixement, tasques, responsabilitats, decisions, etc. i fent-se càrrec de les necessitats i objectius comuns del grup.
- **Flexibilitat:** capacitat per adaptar-se i treballar davant situacions diverses i canviants i amb diferents persones. Entendre i valorar diferents punts de vista, sent capaç d'adaptar el propi enfoc i les accions resultants quan la situació així ho requereixi.
- **Ajust a l'organització:** capacitat per conèixer i comprendre les característiques específiques de l'entorn de treball i actuar d'acord amb els principis que regeixen la seva actuació, assumint la missió i els valors de la institució com a propis, garantint la motivació, la disponibilitat i la identificació amb l'organització. Manifestar una actitud o predisposició positiva per desenvolupar la tasca professional en aquest entorn.

ANNEX III – CAUSES D'EXCLUSIÓ PER MANCA D'APTITUD PSICOFÍSICA CONVOCATÒRIA 9937- MAGATZEMISTA MATERIAL MÒBIL.

SOMATOMETRIA, NUTRICIÓ I CONSTITUCIÓ

No s'admeten:

- Talla inferior a 150 cm i superior a 190 cm.
- Obesitat amb índex de massa corporal igual o superior a 35
- Malalties nutricionals o constitucionals agudes o cròniques que puguin provocar els efectes següents:
 - Pèrdua sobtada de consciència
 - Disminució de l'atenció o concentració
 - Pèrdua d'equilibri o coordinació
 - Limitació significativa de la mobilitat

ÒRGAN DE LA VISIÓ I SENTIT DE LA VISTA

Amb on sense ulleres/lents de contacte:

- Agudes visual llunyana: 1 en ambdós ulls en visió binocular, amb un mínim de 0,5 a l'ull pitjor amb o sense correcció (amb escala de visió llunyana).
- Màxima correcció permesa: Hipermetropia (+5 diòptries) Miopia (- 6 diòptries).
- Està permès l'ús de lents de contacte, sempre que no siguin de colors ni fotocromiques. Les que disposen de filtre UV estan autoritzades.
- Agudes visual propera suficient amb/sense correcció.

No s'admeten alteracions o trastorns de:

- Camp visual
- Fusió
- Sensibilitat al contrast.
- Visió monocular.
- Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- Sentit cromàtic amb el Test de Ishihara.
- Integritat dels ulls i annexes.
- Patologia de parpelles o annexes oculars que redueixin l'obertura palpebral d'un o els dos ulls.
- Malaltia progressiva i/o degenerativa en els òrgans de la visió.
- Glaucoma
- Despreniment de retina.
- Estrabisme manifest i no-corregit.
- Areflèxies foto motores d'un o ambdós ulls.
- Afàsia o pseudoafàsia.
- Qualsevol alteració de la motilitat ocular encara que no impliqui visió doble o presència de nistagmes.

ÒRGAN DE L'AUDICIÓ I SENTIT DE L'EQUILIBRI

Amb o sense pròtesi auditiva:

- Llíndar auditiu per sobre dels 25 db(A) en freqüències conversacionals (500 Hz, 1000 Hz, 2000 Hz, 3000 Hz).
- Audiometria tonal liminar: No sobrepassar els 40 dB en ambdues oïdes a les freqüències de 500, 1000 i 2000 Hz. No es permetrà passar dels 45 dB a l'oïda pitjor quan a l'altra no se superin els 30dB.
- Pèrdua a 4000 Hz: no sobrepassar els 60 dB a cap oïda. Només es permetrà passar de 70 dB a l'oïda pitjor, a condició de què a l'altra no se superin els 50 dB.

No s'admeten:

- Presència de trauma acústic.
- Patir alteracions cròniques de la parla que dificultin la comunicació verbal suficientment potent i clara.
- Patir malalties del sistema vestibular, vertígens o alteracions de l'equilibri.
- Malalties degeneratives.

MALALTIES MENTALS I DE LA CONDUCTA

No s'admeten:

- Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- Estar sotmès a tractament amb substàncies psicoactives capaces d'alterar la consciència, la capacitat de concentració, de vigilància, el comportament, l'equilibri, la coordinació o la mobilitat.
- Dependència a drogues i/o medicaments psicoactius.
- Presentar indicis analítics de consum de drogues d'abús il·legals.
- Patir malaltia alcohòlica crònica.
- Esquizofrènia i altres trastorns psicòtics.
- Trastorns de l'estat d'ànim.
- Trastorns dissociatius.
- Trastorns del son d'origen no respiratori.
- Trastorns del control d'impulsos.
- Trastorns de personalitat.
- Trastorns del desenvolupament intel·lectual.
- Trastorns per dèficit d'atenció i comportament pertorbador.
- Altres trastorns mentals deguts a malalties psiquiàtriques.
- Demència, trastorns amnèsics i altres alteracions cognoscitives.

SISTEMA LOCOMOTOR

No s'admeten:

- Anomalies, malformacions, amputacions, malalties o seqüeles residuals de qualsevol tipus que ocasionin una disminució global de la funció de grans articulacions de l'extremitat superior (canell, colze i espatlla) superior a 30%.
- Anomalies, malformacions, amputacions, malalties o seqüeles residuals de qualsevol tipus que ocasionin una disminució global de la funció de grans articulacions de l'extremitat inferior (pelvis, genoll i turmell) superior a 10% que no permetin la deambulació constant, pujar i baixar escales de manera repetitiva, ascens i descens utilitzant escales o similars amb inclinacions compreses entre els 45 i 90 ° o caminar amb normalitat per terrenys accidentats sense fer servir bastons.
- Patologia traumàtica o inflamatòria que afecti a la mobilitat, ni amputacions ni alteracions anatòmiques o funcionals que comprometin la permanència en posició dempeus de manera constant o l'ús de calçat de treball o de la dotació pròpia del lloc. Alteracions que impedeixin la posició sedant normal o un maneig eficaç dels comandaments o dispositius del vehicle o que per aquest maneig calgui adoptar postures forçades o fer sobre esforços:
 - Patologia de columna o pelvis aguda a crònica amb repercussió simptomàtica i/o funcional i que impedeixi la normal realització de les tasques del lloc de treball o que suposi un risc per la seva seguretat o la de terceres persones.
 - Escoliosis dorsal, lumbar o dors lumbar superior al 50% de l'altura d'una o més vèrtebres.
 - Espondilosi amb espondilolistesi.
 - Espina bífida de dues o més vèrtebres.
 - Aplanament superior al 50% de l'altura d'una o més vèrtebres.
 - Espondiloartrosi severa.
 - Artrodesi o hemilaminectomia de columna, etc.
 - Cirurgia prèvia de columna vertebral. Hèrnies discals, artròdesi, etc.
 - Signes radiològics indicatius de processos degeneratius, traumàtics o quirúrgics.
- Qualsevol altra malaltia del sistema locomotor aguda o crònica que suposi un risc per a la pròpia seguretat i/o la de terceres persones.
La valoració de totes les alteracions referides es durà a terme sota criteri mèdic específic.

SISTEMA CARDIOVASCULAR

No s'admeten:

- Insuficiència cardíaca encara que estigui medicament compensada.
- Insuficiència coronària o traçats electrocardiogràfics suggestius de malaltia.
- Qualsevol trastorn del ritme amb o sense repercussió funcional.

- Tensió arterial amb xifra diastòlica igual o superior a 90 mm de Hg i/o sistòlica superior a 155 mm de Hg.
- HTA greu encara que estigui compensada amb tractament mèdic.
- Hipotensió arterial simptomàtica.
- Pròtesis valvulars.
- Cardiopatia isquèmica.
- Presència d'inflamacions o tumors pericàrdics.
- Aneurismes de grans vasos.
- Malalties vasculars perifèriques que puguin produir algun tipus de claudicació o que cursin amb edemes o trastorns tròfics.
- Malalties venoses.
- Limfedema.
- Qualsevol altra malaltia del sistema cardiovascular aguda o crònica que suposi un risc per la seguretat de la pròpia persona i/o la de terceres persones
La valoració de totes les alteracions referides es durà a terme sota criteri mèdic específic.

SISTEMA HEMATOLÒGIC

No s'admeten:

- Processos onco-hematològics sotmesos a tractament quimioteràpic.
- Policitemia vera.
- Anèmia, leucopènia, trombopènia i poliglobúlies severes.
- Trastorns de coagulació.

SISTEMA RESPIRATORI

No s'admeten:

- Malalties obstructives cròniques mal controlades i que afectin a la funció respiratòria de manera greu i que puguin comprometre l'activitat laboral (EPOC, tuberculosi activa, pneumoconiosi, pneumonitis, etc.) i qualsevol altre que a criteri mèdic pugui suposar un risc per a la seguretat pròpia i la de terceres persones.
- Trastorns de la son (apnea de la son no controlada adequadament).
- Malalties que produeixin dispnea paroxística o de petits esforços.
- Patologia pulmonar amb proves funcionals respiratòries alterades.
- Incapacitat funcional relacionada amb trastorns pulmonars, pleurals o mediastínics.

RONYÓ I VIES URINÀRIES

No s'admeten:

- Nefropaties amb insuficiència renal aguda o crònica així com patologies que impliquin diàlisi renal.

- Trastorns de la micció greus amb o sense incontinència.
- Trasplantament renal.

PELL I FANERES

No s'admeten:

- Al·lèrgies a productes o substàncies presents habitualment en el medi laboral (cautxú, crom, etc.)
- Cicatrius retràctils en extremitats o coll que dificultin la mobilitat necessari pel maneig segur dels equips i comandament dels vehicles
- Presència de ferides o úlceres cròniques.

SISTEMA ENDOCRÍ I METABÒLIC

No s'admeten:

- Quadres d'hipoglucèmia aguda amb pèrdua de consciència (insulinoma, Dumping).
- Diabetis mellitus no controlada (requereix certificat mèdic acreditatiu del control metabòlic).
- Malalties paratiroides que ocasionin augment de l'excitabilitat o debilitat muscular.
- Síndrome de Cushing, Malaltia d'Addison ni hiperfunció adrenal deguda a feocromocitoma.
- Hipertròfia glandular amb alteració funcional.
- Malalties del tiroide.
- Malalties paratiroidals.
- Malalties adrenals.

APARELL DIGESTIU

No s'admeten:

- Qualsevol patologia o alteració que produeixin disfunció digestiva: vòmits, diarrees o incontinència fecal (tumors gàstrics o intestinals, malalties inflamatòries cròniques, còlon irritable, ulcus, malaltia diverticular, Síndrome de Dumping ...)
- Hepatopaties cròniques i/o agudes amb o sense signes d'hipertensió portal.
- Malaltia Inflamatòria crònica Intestinal i síndrome de mala absorció.
- Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents.
- Fístules anals o hemorroides voluminoses que impedeixin la sedestació o bipedestació.
- Qualsevol malaltia del fetge aguda o crònica greu.

SISTEMA NERVIÓS

No s'admeten:

- No han d'existir malalties del sistema nerviós central o perifèric que produeixin pèrdua o disminució de les funcions motores, sensorials o de coordinació, episodis sincopals, tremolors de gran oscil·lació, espasmes que produeixin moviments amplis de cap, tronc o membres que incideixin involuntàriament en el control en la conducció.
- Malalties encefàliques, medul·lars i del sistema nerviós perifèric.
- Afeccions que cursen amb atacs convulsius, tremolors, incoordinació de moviments, trastorns de la marxa, pèrdues sobtades de coneixement o alteracions del nivell de consciència.
- Epilèpsies i crisis convulsives d'altres etiologies.
- Alteracions de l'equilibri.
- Síndromes vertiginosos de qualsevol etiologia.
- Trastorns musculars.
- Accident isquèmic transitori.
- Accidents isquèmics recurrents.

APTITUD PERCEPTIU MOTORA:

No s'admeten:

- Alteracions en l'estimació del moviment.
- Trastorns de la Coordinació viso motora.

ALTRES

No s'admeten:

- Processos neoplàsics en tractament.
- Malalties infectiu-contagioses actives o amb risc de contagi.
- Qualsevol altre procés patològic que, a proposta dels serveis mèdics especialitzats designats per l'òrgan de selecció, es consideri que dificulta o impedeix el desenvolupament de les funcions del lloc objecte de la convocatòria

Si durant l'examen de salut es detecta qualsevol alteració dels paràmetres analítics o d'altres proves complementàries que puguin fer sospitar la presència d'alguna alteració no diagnosticada o la presència d'una malaltia, encara que estigui sota tractament i el pronòstic sigui favorable, **les persones aspirants seran considerades com no aptes temporals** fins que finalitzi el procés morbós o fins que es normalitzin els paràmetres alterats.

Transports de Barcelona S.A.



Tanmateix les persones aspirants que estiguin de baixa mèdica en el moment de la prova mèdica, o en situació assimilada a aquesta, en recuperació d'un procés clínic, seran considerades com a **no aptes temporals** fins l'alta mèdica.