



**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

EDICTE

Es fa públic el decret de l'Alcalde 2024-0586 de data 27 de febrer de 2024, on es resol rectificar les bases de la convocatòria que ha de regir la selecció mitjançant concurs oposició lliure, de 2 places d'agents de la policia local, subgrup C1, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Les Franqueses i 1 plaça per mobilitat horitzontal, en règim de funcionari de carrera, grup C, subgrup C1, classe Policia Local, Administració Especial, Subescala Serveis Especials, a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

L'alcalde fent ús de les facultats i competències que té atribuïdes, resol el següent:

Primer.- AVOCAR puntualment la competència conferida a la Junta de Govern Local en matèria de personal.

Segon.- RECTIFICAR l'error material detectat en l'Annex I Temari de suport a la prova tipus test i la prova pràctica. Per tant:

On diu:

ANNEX I.TEMARI DE SUPORT A LA PROVA TIPUS TEST I LA PROVA PRÀCTICA

A) Àmbit institucional

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya.
2. Les institucions polítiques de Catalunya.
3. El Departament d'Interior.
4. L'ordenament jurídic de l'Estat.
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets.
6. Les institucions polítiques de l'Estat.
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional.
8. L'organització territorial de l'Estat.
9. La Unió Europea.
10. La constitució Espanyola de 1978.

B) Àmbit de seguretat i policia

1. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat.
2. La Policia de Catalunya. La Llei 4/2013, de 7 d'abril, d'Ordenació del sistema de Seguretat a Catalunya.
3. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana.
4. La funció policial en la investigació de delictes.
5. La funció policial en seguretat viària i trànsit.
6. Codi deontològic policial.
7. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat.
8. La construcció d'un espai de seguretat, justícia i llibertat: els acords internacionals.
9. Llei 16/1991, de les policies locals de Catalunya.
10. El codi penal (Llei 10/1995): Els delictes i les penes.
11. La detenció. El tractament dels detinguts. Novetats introduïdes per la Llei orgànica 13/2015, de 5 d'octubre.
12. Llei orgànica 4/2015 de protecció de la seguretat ciutadana.
13. Normativa de trànsit. La Llei de seguretat viària (Llei 6/2015) i el Reglament general de circulació (RD1428/2003).

JUAN ANTONIO CORDADO POINCE (1 de 1)
Alcalde
Data Signatura: 28/02/2024
HASH: 6d1206698611c13177640e5284fe

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 32



14. Llei Orgànica 6/1984, de 24 de maig, reguladora del procediment "Habeas Corpus".
15. Llei Orgànica 4/2023, de 27 d'abril, modificació de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, envers els delictes contra la Llibertat Sexual.
16. Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar animal.

C) El món local a Catalunya

1. El Règim local a Catalunya.
2. El municipi de les Franqueses del Vallès: Dades del municipi. Història i societat.
3. L'Ordenança de civisme i convivència ciutadana de les Franqueses.

Ha dir:

ANNEX I.TEMARI DE SUPORT A LA PROVA TIPUS TEST I LA PROVA PRÀCTICA

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques.
2. La funció policial en el marc constitucional.
3. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya
4. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
5. El sistema de seguretat pública de Catalunya: Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
6. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
7. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.
8. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
9. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
10. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
11. La delinqüència: Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.
12. El Codi penal: Els delictes i les penes.
13. La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
14. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
15. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
16. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
17. La detenció de menors.
18. La protecció del medi ambient. El delictes ecològic.
19. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
20. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
21. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
22. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
23. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 32





24. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
25. Les ordenances municipals (Ordenança de Civisme i Convivència, Ordenança Municipal de Tinença d'animals, Ordenança de VMP)
26. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.
27. La venda ambulant: regulació i règim sancionador.
28. Impacte ambiental dels fums i els sorolls: Regulació i control.
29. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
30. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.
31. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
32. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
33. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
34. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
35. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
36. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
37. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.
38. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
39. Història, societat, organització i cultura del municipi de Les Franqueses del Vallès.
40. Codi d'ètica de la Policia de Catalunya aprovat per Acord GOV/25/2015 de 24 de febrer.

Tercer.- RECTIFICAR l'error material detectat en el punt **2.Requisits d'admissió de les persones aspirants, en concret l'apartat g)**. Per tant:

On diu:

g) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i de 1,65 m els homes, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.

Ha de dir:

g) Tenir una alçada mínima de 1,55 m les dones i de 1,65 m els homes, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.

Quart.- RECTIFICAR l'error material detectat en el punt **6.Tribunal qualificador en l'apartat dels vocals** quan es fa menció al Tècnic de la DGAS. Per tant:

On diu:

El/la Tècnic/a que designi la Direcció General d'Administració de Seguretat o suplent que es designi.

Ha de dir:

El/la Tècnic/a que designi la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals o suplent que es designi.



Cinquè.- RECTIFICAR l'error material detectat en el punt 7.Procés de selecció, s'afegeix al paràgraf de crida única el text següent. Per tant:

On diu:

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Ha de dir:

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos del procés selectiu, i **només es concedirà un ajornament en alguna o algunes de les proves, per causes de força major, sota la revisió i aprovació del tribunal.**

Sisè.- RECTIFICAR l'error material detectat en el punt 7.1.2.Desenvolupament de la fase de concurs, en el seu apartat D) Altres formacions (màxim 1 punt). Per tant:

On diu:

Es valoraran els certificats acreditatius de competència digital (ACTIC) a raó de 0,50 punts el de nivell bàsic, 0,75 punts el de nivell mitjà i 1 punt el de nivell superior. En cas que la persona aspirant acreditat més d'un nivell, només es valorarà el de nivell superior.

Ha de dir:

Es valoraran els certificats acreditatius de competència digital (ACTIC) a raó de 0,50 punts el de nivell bàsic, 0,75 punts el de nivell mitjà i 1 punt el de nivell superior. En cas que la persona aspirant acreditat més d'un nivell, només es valorarà el de nivell superior. També s'admetran certificacions equivalents com el COMPETIC i UOC.

Setè.- REFONDRE en un text íntegre la totalitat del text de les Bases un cop rectificades essent el següent:

““BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA SELECCIÓ/PROVISIÓ DE 2 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA PER CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, I 1 PLAÇA PER CONCURS DE MOBILITAT HORIZONTAL EN RÈGIM DE FUNCIONARI DE CARRERA, ENQUADRADES A L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, GRUP C1, DE L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS MÉS LES PLACES ADDICIONALS PER A NOVES VACANTS (Decret llei 12/2022).

1. Objecte de la convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment de selecció de 3 places d'agent de la policia local, funcionaris de carrera de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès: 2 places pel sistema de concurs oposició lliure i 1 plaça mitjançant el sistema de concurs de mobilitat horitzontal, enquadrades en l'escala d'administració



Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://esfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 32



especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

D'acord amb la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, que afegeix una disposició addicional, la vuitena, a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, per tal d'incorporar les dones en les diferents escales i categories del cos de la policia local de Catalunya, **s'estableix una reserva mínima de places per a dones** del 25%, en el supòsit que no es disposi de Pla d'igualtat a la corporació, mitjançant uns criteris de preferència i d'acord amb unes condicions concretes establertes en la base vuitena, **sempre i quan es convoquin més de tres places**.

El nombre de places de la convocatòria de la modalitat de concurs-oposició lliure i concurs de mobilitat horitzontal **es podran incrementar amb les places vacants que es puguin produir per la no superació del curs de Formació Bàsica fins a la finalització del procés selectiu**, en la proporció determinada al Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Així mateix, i en coherència amb l'ampliació de places que preveu el Decret 233/2022 anteriorment comentat, disposa el nou Decret Llei 12/2022, de data 27 de setembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat, de foment de la promoció interna i d'agilització de la cobertura de llocs de treball amb persones funcionàries de carrera, en el seu article 3, que modifica el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre en matèria de funció pública, indica que, **amb l'objectiu de limitar al màxim el nomenament de funcionaris interins en el personal funcionari, les convocatòries de proves selectives podran incloure, a més de les places autoritzades a l'oferta pública d'ocupació, un nombre de places addicionals per cobrir noves vacants amb càrrec a les ofertes públiques dels dos anys següents**.

La relació d'aspirants sense plaça quedarà sense efecte transcorreguts 3 anys des de la data de resolució de la convocatòria o quan es resolgui una convocatòria posterior de procés selectiu del mateix cos, escala o especialitat.

En cas que efectivament en resulti una ampliació de places més enllà de les 3 places convocades, serà d'aplicació la preceptiva reserva mínima legal de places per a dones en les subsegüents noves incorporacions.

Si la plaça que s'ha previst per mobilitat horitzontal quedés deserta, es procedirà a la seva cobertura agregant la plaça al procés d'oposició lliure, sempre i quan el nombre d'aspirants que l'hagin superat ho permeti.

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), i es regularà d'acord amb el contingut d'aquestes bases.



Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

2. Requisits d'admissió de les persones aspirants

2.1. Condicions d'admissió dels aspirants a les places d'accés lliure:

Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Posseir el títol de batxillerat, tècnic o un altre d'equivalent o superior o fotocòpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- d) Acreditar el certificat de nivell intermedi B2 o equivalent, de coneixements de la llengua catalana. En el cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de català, les persones interessades en participar en les presents proves també podran presentar les seves instàncies, si bé hauran de realitzar la prova específica de coneixements de la llengua catalana de l'esmentat nivell.
- e) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria, d'acord amb el que consta a l'annex III, quadre d'exclusions mèdiques.
- g) Tenir una alçada mínima de 1,55 m les dones i de 1,65 m els homes, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.
- h) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics, en els dos tipus de permisos.
- i) Prendre el compromís de portar armes mitjançant una declaració jurada degudament signada, així com fer constar el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la prestació de serveis amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.



Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 32



**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

j) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

k) Estar en disposició d'acceptar la dedicació plena o exclusiva que els pugui ser exigida, d'assistir als cursos d'especialització que la Corporació cregui convenients, així com de la jornada laboral en qualsevol torn (matí, tarda, nit o partit) que es pugui establir d'acord amb les necessitats del servei.

l) Haver satisfet la taxa per drets d'examen a les proves d'accés corresponent o l'acreditació de l'exempció.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la formalització del nomenament com a funcionari/ària de carrera, tret del permís de conduir classe A2 que s'haurà de presentar a la finalització del curs selectiu

a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. No obstant això, si durant el procés selectiu el tribunal considera que hi ha raons suficients, podrà demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

2.2. Condicions d'admissió de les persones aspirants a les places de concurs de mobilitat horitzontal:

Per ser admeses al procés de concurs de mobilitat horitzontal, les persones aspirants han de complir, en tot cas, tots els requisits enumerats en el punt 2.1, a més dels que s'exposen a continuació:

a) Acreditar 2 anys d'antiguitat com a funcionari/ària de carrera en actiu i en la mateixa categoria, o si s'escau, en una categoria equiparada a la que és objecte de convocatòria, dels cossos de la Policia Local de Catalunya.

b) Disposar de les condicions físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions de la categoria objecte de convocatòria.

c) No estar pendent d'acompliment de cap sanció disciplinària.

No poden prendre part en els concursos de mobilitat horitzontal el personal funcionari de les administracions públiques que es trobin en alguna de les situacions següents:

- Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de sanció.
- Els que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

3. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part a les proves d'accés s'adreçaran a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, o en



la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC). Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el web municipal.

També es podran presentar dins el mateix termini en Registre General de la seu electrònica en la forma que determina l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Si la instància no es presentés per Registre General o Registre Electrònic, l'aspirant haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès amb la **remissió de la còpia** de la instància segellada convenientment, **el mateix dia**, mitjançant correu electrònic a l'adreça recursos humans@lesfranqueses.cat adjuntant el comprovant que ho acrediti. No s'acceptarà cap instància per correu que no hagi complert aquest requisit.

El termini de presentació d'instàncies, finalitzarà als **vint dies hàbils següents** a comptar a partir del dia següent de la publicació de l'edict de convocatòria en el BOE, que serà posterior a la publicació de les Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Només a efectes informatius es donarà publicitat al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.

La presentació de documentació obligatòria és la següent:

1. **Presentació electrònica: Model d'instància procés agent policia local (incorpora la declaració jurada i el model de declaració de mèrits).**
Presentació presencial: Model d'instància genèrica, Declaració jurada complimentada i signada (Annex IV) i Declaració de mèrits (Annex V).
2. Currículum vitae.
3. Fotocòpia del DNI (només en el cas que sigui presentació presencial).
4. Fotocòpia de la titulació exigida.
5. Fotocòpia del certificat que acrediti el coneixement del nivell B2 de llengua catalana (Decret 3/2014, de 7 de gener).
6. Certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar a terme les proves d'aptitud física.
7. Fotocòpia dels carnets de conduir A2 i B.
8. Fotocòpia dels documents acreditatius dels mèrits al·legats i que es valoraran de conformitat amb la base 7.1.2.
9. Justificant d'haver abonat els drets d'examen o l'acreditació de l'exempció d'acord amb la base 4.
10. Model declaració de mèrits (Annex V, tant electrònicament com presencialment).

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K32NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 32





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Amb la formalització i presentació de la instància els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en el procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Si alguna de les instàncies té qualsevol defecte reparable, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini màxim de deu dies esmeni la deficiència o acompanyi els documents preceptius amb l'avertiment que si no ho fa així es procedirà, sense més tràmits, a l'arxiu de la instància.

No serà admissible la presentació de certificacions o documentació justificativa dels mèrits un cop tancat el termini de presentació de sol·licituds.

Si l'aspirant ja es va presentar a l'última convocatòria de selecció de places d'agent de la policia local, **no caldrà que porti la documentació que ja es troba a disposició de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, però ho haurà de fer constar en la sol·licitud**, excepte la Declaració jurada, el justificant de pagament de les taxes i el certificat mèdic oficial (si ha caducat) així com tots aquells documents que no mantinguin la seva vigència.

Tota la documentació caldrà presentar-la **com a màxim** fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies amb l'excepció de:

- Certificat de català
- Certificat mèdic que podran acreditar-se fins al dia de la prova corresponent i
- Permís de conduir A2 que es podrà acreditar a la finalització del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en el cas de les places lliures.

La documentació acreditativa dels serveis prestats a l'Ajuntament de les Franqueses serà aportada d'ofici pels serveis que correspongui de la corporació.

4. Drets d'examen

Els drets d'examen es fixen en la quantitat establerta a les ordenances fiscals vigents **en el moment que s'obri el termini** de presentació de sol·licituds, però sempre recollit en l'Ordenança fiscal núm. 6. (37,35.- € per 2024).

L' aspirant haurà de realitzar **prèviament** l'ingrés en el compte corrent restringit - BBVA -ES8901826035460201563023, referenciant el DNI i convocatòria a la qual es presenta i adjuntar el comprovant d'ingrés a la sol·licitud, tant si és presentació electrònica com presencial.

D'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de taxes i preus públics de l'Ajuntament de les Franqueses, en relació a beneficis fiscals, **s'estableix una reducció del 100% de la taxa** per a concórrer a proves selectives **per a les persones que presentin un document del Servei Català d'Ocupació en que s'acrediti la situació de desocupació (Dardo, Dono o Certificat Integrat).**

En cap cas, el fet d'abonar els drets d'examen substituirà el tràmit de presentació de la instància de sol·licitud de participació en les proves selectives.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa d'inscripció o la no-acreditació de l'exempció o de la bonificació de la taxa d'inscripció en el termini establert, comporten l'exclusió de la persona participant de la convocatòria.



No és procedent la devolució de la taxa d'inscripció en els supòsits d'exclusió de la convocatòria per una causa imputable a la persona participant.

5. Admissió de les persones aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'alcalde o regidor/a delegat/da, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses a cadascun dels processos selectius, la data, hora i lloc l'inici de les proves del procés i la composició nominal del tribunal qualificador.

L'esmentada resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i es concedirà un període de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació del corresponent anunci, per presentar esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entendran desestimades.

La llista definitiva d'aspirants admesos es publicarà al taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

De conformitat amb el que estableix l'article 77.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, la presidència de la corporació, que és l'autoritat convocant, a petició pròpia o a proposta del/de la president/a del tribunal, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu al tauler d'edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, tindran tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb allò que estableix l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Tribunal qualificador

El Tribunal Qualificador per l'accés pel sistema de concurs-oposició lliure i per mobilitat horitzontal estaran constituïts d'acord amb el que estableix l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de policies locals i els articles 8 i 46 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel que s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, pels membres que es determinin a la resolució d'alcalde, i en qualsevol cas estaran integrats per:

Presidència: La Secretària General de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o persona en qui delegui.

Secretària: La Tècnica de Recursos Humans d'aquesta corporació o persona en qui delegui.

Vocals:

El cap en funcions de la Policia Local de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o persona en qui delegui.

Codi Validació: 4CMZJXDCF5JRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 32





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Un/a Tècnic/a Especialitzat/da en la matèria designat/da per aquesta corporació o persona en qui delegui.

El/la Tècnic/a que designi l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o suplent que es designi.

El/la Tècnic/a que designi la Direcció General de coordinació de les Polícies Locals o suplent que es designi.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Les indemnitzacions per assistència dels membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment.

Podrà assistir en qualitat d'observador un membre dels delegats de personal funcionari, amb veu però sense vot.

7. Procés de selecció

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclòs el Curs bàsic de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

L'ordre d'actuació dels aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament, com a mínim amb 5 dies d'antelació.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos del procés selectiu, i només es concedirà un ajornament en alguna o algunes de les proves, per causes de força major, sota la revisió i aprovació del tribunal.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

7.1 Desenvolupament del procés de selecció per concurs oposició lliure::

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NNWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 32



7.1.1 Exercicis de la fase d'oposició

1r Exercici (obligatori i eliminatori): Coneixements generals i específics

Aquest exercici es divideix en dues parts:

Part I. Test de cultura general

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 40 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Aquesta prova es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats/des els/les opositors/res que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

Cada resposta correcta té un valor de 0,25 punts. Les preguntes que es deixin en blanc no puntuen i les respostes errònies es valoren negativament. Per cada resposta errònia es descomptaran 0,05 punts.

Part II. Test de coneixements específics

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 40 preguntes tipus test que seran proposades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'Annex I.

Aquesta prova es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats/des els/les opositors/res que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

Cada resposta correcta té un valor de 0,25 punts. Les preguntes que es deixin en blanc no puntuen i les respostes errònies es valoren negativament. Per cada resposta errònia es descomptaran 0,05 punts.

El Tribunal qualificador no haurà de corregir la segona part de les persones participants amb la qualificació de no apte en la primera.

2n Exercici (obligatori i eliminatori): Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, posseir el certificat de **nivell intermedi de català (B2)** d'acord amb el Decret 3/2014, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català o certificar haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit en un procés de selecció anterior convocat per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès. La presentació del certificat corresponent s'admetrà, com a màxim, abans de l'inici de la prova.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.



Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 32



El primer exercici es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

3r Exercici (obligatori i eliminatori): Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'Annex II d'aquestes bases, on també es troben regulats els barems de puntuació en funció del sexe. Per a la seva realització, és obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

Aquesta prova es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de la mateixa, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar a terme els exercicis de la convocatòria. La no presentació d'aquest certificat, abans de l'inici de la realització dels exercicis, comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

L'ordre de realització de les diferents subproves físiques vindrà establert per l'organització dels i les aspirants en els grups que determini l'òrgan seleccionador, i s'hauran de realitzar totes i cadascuna de les subproves físiques.

Per a la superació d'aquesta prova, serà obligatori que la mitjana aritmètica de les cinc subproves sigui de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 29 anys, de 4,5 punts per a les persones de 30 a 39 anys i de 4 punts per a les persones majors de 39 anys.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

4t Exercici (obligatori i eliminatori): Proves psicotècniques i competencials

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves actitudinals, proves de personalitat i proves competencials, adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri de les persones examinadores, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica que dirigeixi l'entrevista.



Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

El personal tècnic que examini els tests psicotècnics elaborarà un dictamen del perfil del professional de cada aspirant i la proposta de qualificació.

La seva avaluació es farà de conformitat amb la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

5è Exercici. Entrevista personal

Les persones aspirants que hagin superat els exercicis anteriors seran convocades a una entrevista que consistirà en mantenir una conversa amb el tribunal qualificador i/o comissió de valoració sobre qüestions vinculades amb les funcions a desenvolupar, l'experiència professional i la idoneïtat i adequació de la persona aspirant per ocupar la plaça objecte de la convocatòria. La puntuació màxima serà de 3 punts, sense que tingui caràcter eliminatori.

En cas que la persona aspirant no es presenti a la convocatòria, aquesta serà valorada amb 0 punts.

6è Exercici (obligatori i eliminatori). Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència d'alguna de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex III d'aquesta convocatòria.

Només seran convocades a la realització de les proves les persones aspirants que, en un nombre igual al de les places vacants a cobrir, hagin obtingut les millors puntuacions un cop sumades les proves puntuables, a les de la fase de concurs.

Aquesta prova es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

En el cas que alguna persona fos declarada NO APTE/A, es cridarà a la següent que correspongui per ordre de puntuació, i així successivament entre les persones aspirants que hagin superat els exercicis de la fase d'oposició.

7.1.2 Desenvolupament de la fase de concurs:

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 9,5 punts.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent: (fer servir annex mèrits per presentar-ho)

A) Experiència professional (màxim 2,5 punts)

Per haver exercit com agent de la policia local o d'altres cossos i forces de seguretat: per cada any complet o fracció superior a 6 mesos 0,25 punts

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2, i 13 i de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals o en règim funcionari interí: per cada any complet o fracció superior a 6 mesos 0,10 punts

S'acreditarà mitjançant certificació de l'administració corresponent.

B) Titulacions acadèmiques: (màxim 1 punt)

B.1 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,75 punts

B.2 Llicenciatura universitària o grau1 punt

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) Formació professional: (màxim 3 punts)

Durada	Certificat d'aprofitament de cursos organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i la Diputació de Barcelona.	Certificat d'aprofitament d'altres cursos relacionats amb la professió.	Certificats d'assistència a cursos o jornades relacionades amb la professió.
1 - 5 hores	0,10	0,05	0,02
6 - 25 hores	0,20	0,15	0,10
26 - 40 hores	0,40	0,30	0,20
41 - 100 hores	0,60	0,45	0,30
+ 100 hores	0,80	0,60	0,40

En cap cas no es valoraran els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés a la mateixa categoria.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos realitzats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

Les diferents edicions d'un mateix curs podran ser valorades o no valorades, a criteri del tribunal. Només es computen les activitats formatives dels darrers 15 anys.

D) Altres formacions: (màxim 1 punt)

Es valoraran els certificats acreditatius de competència digital (ACTIC) a raó de 0,50 punts el de nivell bàsic, 0,75 punts el de nivell mitjà i 1 punt el de nivell superior. En cas que la persona aspirant acredití més d'un nivell, només es valorarà el de nivell superior. També s'admetran certificacions equivalents com el COMPETIC i UOC.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana: (màxim 1 punt)

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 32



Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a 0.50 punts per el nivell C(C1) i 0.5 punts per el nivell D(C2).

F) Recompenses i distincions: (màxim 1 punt)

Es valoraran, a raó de 0'20 punts, les recompenses, distincions i felicitacions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

7.2 Desenvolupament del procés de selecció del concurs de mobilitat horitzontal:

7.2.1 Exercicis de la fase d'oposició

1r Exercici (obligatori i eliminatori): Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) d'acord amb el Decret 3/2014, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català o certificar haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit en un procés de selecció anterior convocat per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

La presentació del certificat corresponent s'admetrà, com a màxim, abans de l'inici de la prova.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

El primer exercici es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

2n Exercici (obligatori i eliminatori): Prova pràctica

Consisteix en desenvolupar per escrit, durant un període màxim d'una hora, un supòsit de caràcter pràctic, relacionat amb les tasques pròpies de les funcions assignades al lloc de treball. En aquest exercici es valorarà la sistemàtica en el plantejament, la formulació, si s'escau, de conclusions i el coneixement i l'adequada resolució del cas plantejat, així com l'estil i correcció de la redacció.

Si l'òrgan de selecció ho considera convenient, podrà demanar a les persones aspirants la lectura o exposició de l'exercici pràctic. Durant la seva lectura els membres de la comissió de valoració podran plantejar aquelles qüestions o aclariments que considerin oportuns, així com tenir-los en compte alhora d'avaluar l'exercici.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Aquesta prova es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats/des els/les opositors/res que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

3r Exercici (obligatori i eliminatori): Proves psicotècniques i competencials

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals, proves de personalitat i proves competencials, adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri de les persones examinadores, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica que dirigeixi l'entrevista.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

El personal tècnic que examini els tests psicotècnics elaborarà un dictamen del perfil del professional de cada aspirant i la proposta de qualificació.

La seva avaluació es farà de conformitat amb la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

4t Exercici. Entrevista personal

Les persones aspirants que hagin superat els exercicis anteriors seran convocades a una entrevista que consistirà en mantenir una conversa amb el tribunal qualificador i/o comissió de valoració sobre qüestions vinculades amb les funcions a desenvolupar, l'experiència professional i la idoneïtat i adequació de la persona aspirant per ocupar la plaça objecte de la convocatòria. La puntuació màxima serà de 3 punts, sense que tingui caràcter eliminatori.

En cas que la persona aspirant no es presenti a la convocatòria, aquesta serà valorada amb 0 punts.

5è Exercici (obligatori i eliminatori). Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència d'alguna de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex III d'aquesta convocatòria.

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 32



Aquesta prova es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

7.2.2 Desenvolupament de la fase de concurs:

Els barems de la fase de concurs per el procés de selecció del concurs de mobilitat horitzontal seran els previstos a l'apartat 7.1.2. sobre el desenvolupament de la fase de concurs per el procés de selecció de les places de concurs oposició lliure.

8. Qualificacions dels/de les aspirants, adjudicació de places i proposta de nomenament

La qualificació final de cada persona aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Als efectes de les **places reservades per a dones**, l'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge de reserva per a dones, que en aquesta convocatòria és d'una plaça.

En el cas que no s'assoleixi l'objectiu de reserva d'una plaça, s'haurà de donar preferència a les candidates dones fins obtenir aquesta plaça reservada, sempre i quan es compleixin les condicions següents:

- Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.
- Cap de les candidates dones seleccionades en virtut del criteri de preferència no podrà tenir un diferencial negatiu de puntuació (tant en oposició com en concurs, si és un concurs oposició) de més del 15% respecte als candidats homes preterits.
- No es pot aplicar aquesta mesura respecte a candidats en què concorrin motius de discriminació positiva legalment determinats altres que el criteri de preferència que regula la llei 5/2020, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats d'accés a l'ocupació.

Prèviament a la realització del reconeixement mèdic el tribunal farà pública una llista ordenada de les persones aspirants amb les puntuacions finals atorgades en els demès exercicis de la prova d'oposició i la fase de concurs, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, lliuraran al tribunal un informe de cada una de les persones aspirants.

En cas que algun/a aspirant no superi el reconeixement mèdic el tribunal cridarà el/la següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

En el cas de les places d'accés per concurs oposició lliure, les persones aspirants que siguin considerades aptes en la prova mèdica seran proposades a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris/es interins/es mentre no s'iniciï el corresponent curs a l'ISPC.





Els aspirants proposats hauran de presentar a l'Àrea de Recursos Humans de l'ajuntament, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques o interins i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

9. Curs específic (per les places d'accés lliure)

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim

interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Els aspirants que durant la fase d'admissió aportin un diploma acreditatiu d'haver superat el curs bàsic restaran exempts de realitzar-lo i faran directament el període de pràctiques.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

10. Període en pràctiques

Els/les aspirants per a les places d'accés lliure (un cop superat el curs de formació bàsica) i per a les places d'accés per mobilitat horitzontal han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

Per poder iniciar aquest període, els i les aspirants hauran de presentar a l'Àrea de Recurs Humans el permís de conduir de la classe A2. Si no ho fan així quedaran eliminats dels procés selectiu.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les



aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'Annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques/interins i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'Alcalde per a ser nomenats funcionaris de carrera.

11. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte dels processos selectius.

12. Places addicionals per a noves vacants (Decret Llei 12/2022) i creació de borsa

Segons disposa el nou Decret Llei 12/2022, de data 27 de setembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat, de foment de la promoció interna i d'agilització de la cobertura de llocs de treball amb persones funcionàries de carrera, en el seu article 3, que modifica el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre en matèria de funció pública, indica que, **amb l'objectiu de limitar al màxim el nomenament de funcionaris interins en el personal funcionari, les convocatòries de proves selectives podran incloure, a més de les places autoritzades a l'oferta pública d'ocupació, un nombre de places addicionals per cobrir noves vacants amb càrrec a les ofertes públiques dels dos anys següents.** La relació d'aspirants sense plaça quedarà sense efecte transcorreguts 3 anys des de la data de resolució de la convocatòria o quan es resolgui una convocatòria posterior de procés selectiu del mateix cos, escala o especialitat.

En cas que efectivament en resulti una ampliació de places més enllà de les 3 places convocades, serà d'aplicació la preceptiva reserva mínima legal de places per a dones en les subsegüents noves incorporacions.

La borsa de treball estarà composta per les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu. En el cas que es produeixin futures places vacants que es corresponguin al mateix grup de classificació, i es requereixin idèntiques titulacions a la de la plaça de referència d'aquesta selecció es podran cobrir a càrrec a les ofertes públiques dels propers dos anys (DA 30a Decret legislatiu 1/97, modificat pel art 2.3 del Decret Llei 12/2022, de 27 de setembre de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat, de foment de la promoció interna i d'agilització de la cobertura de llocs de treball amb persones funcionàries de carrera).

Així mateix, totes les persones aspirants formaran part d'una borsa de treball per cobrir les necessitats de la corporació en el cas que la persona aspirant seleccionada fos





baixa per algun dels motius regulats a l'article 230 del Decret 214/1990, durant el període de contractació o en el supòsits de futures substitucions o interinitats per vacant de la categoria objecte de selecció.

La relació d'aspirants aprovats sense plaça quedarà automàticament sense efecte passats 3 anys des de la data de resolució de la convocatòria corresponent.

El funcionament de la borsa de treball s'ajustarà als criteris següents:

- a) Es formarà una llista de persones aspirants per ordre de la puntuació obtinguda.
- b) En cas de necessitat de provisió temporal, es cridarà les persones aspirants, fent ús del correu electrònic, mitjançant el qual hagin presentat la instància de presentació de la sol·licitud, o la que consti en el currículum vitae. Aquest serà el mitjà de comunicació vàlid a tots els efectes per rebre informació de les vacants, deslliurant l'ajuntament de tota responsabilitat en cas que, per qualsevol causa no derivada d'avaría tècnica o força major, no arribés al seu coneixement l'oferta de treball.
- c) A mesura que es vagin produint necessitats que s'hagin de cobrir, s'anirà cridant a les persones que hagin superat aquest procés, per ordre del llistat de la borsa.
- d) Si la persona rebutja la crida, sense causa justificada, o no pot ser localitzada amb les dades que figuren a la declaració presentada al procés selectiu quedarà al darrer lloc de la borsa. Si la persona rebutja la crida dues vegades sense causa justificada, quedarà exclosa de la borsa.
- e) En cas que la persona pugui demostrar de forma fefaent, que rebutja la crida com a conseqüència de l'existència d'una causa de força major o perquè està prestant serveis en una altra administració pública de major durada del que se li ofereix per part de l'ajuntament, es mantindrà a la borsa i es cridarà a la següent persona per ordre de preferència. També quedarà exclosa de la borsa de treball la persona que havent-hi prestat serveis anteriorment existeixi informe negatiu o desfavorable per part del/de la cap del departament on hagués estat prestant serveis, sigui per excloure-la o per limitar l'accés en cas de noves crides, atenent a les limitacions detectades.

13. Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcaldia, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.



Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'Alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

14. Disposició addicional

De conformitat amb el criteris fixats per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental, les instàncies, documentació adjunta i les proves selectives podran ser destruïdes un cop sigui ferma la resolució del procediment selectiu.

ANNEX I. TEMARI DE SUPORT A LA PROVA TIPUS TEST I LA PROVA PRÀCTICA.

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques.
2. La funció policial en el marc constitucional.
3. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya
4. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
5. El sistema de seguretat pública de Catalunya: Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
6. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
7. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.
8. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
9. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
10. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
11. La delinqüència: Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.
12. El Codi penal: Els delictes i les penes.
13. La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
14. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
15. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
16. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
17. La detenció de menors.
18. La protecció del medi ambient. El delicte ecològic.
19. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
20. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NNWSHE3
Verificació: <https://eisfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 32





21. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
22. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
23. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
24. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
25. Les ordenances municipals (Ordenança de Civisme i Convivència, Ordenança Municipal de Tinença d'animals, Ordenança de VMP)
26. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.
27. La venda ambulant: regulació i règim sancionador.
28. Impacte ambiental dels fums i els sorolls: Regulació i control.
29. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
30. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.
31. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
32. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
33. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
34. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
35. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
36. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
37. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.
38. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
39. Història, societat, organització i cultura del municipi de Les Franqueses del Vallès.
40. Codi d'ètica de la Policia de Catalunya aprovat per Acord GOV/25/2015 de 24 de febrer.

ANNEX II. PROVES FÍSiques I BAREMS.

1. Abdominals en 1 minut.
La persona aspirant es col·locarà estirada a terra amb les cames flexionades 90°, els peus i els genolls separats com a màxim un pam i els dits de les mans entrellaçats darrera del clatell. Un/a ajudant/a li subjectarà els peus i la persona aspirant haurà de realitzar el major nombre de flexions possible en un període de 60 segons, tocant amb els colzes i els genolls en la flexió i el terra amb l'esquena en l'extensió. Es farà un sol intent i les repeticions mal executades no es comptabilitzaran.
2. Llançament de pilota medicinal.
La persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades a l'amplada de les espatlles, agafarà la pilota medicinal (3 quilograms) amb les dues mans i, des de darrera el clatell, llançarà la pilota cap endavant per damunt del cap, sense aixecar els peus del terra (excepte els talons). Es permetran dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga.
3. Potència de cames.



Consistent en un salt de longitud amb els peus junts i sense carrera. La persona aspirant es col·locarà davant una ratlla traçada a terra. Des d'aquesta posició, sense trepitjar-la i amb els peus situats en paral·lel, es farà un salt cap endavant amb caiguda a la pista. Es mesurarà des de la vora anterior de la ratlla de sortida, fins a la part de la marca més propera al punt de batement. Només es podran efectuar dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, resultant invalidada la prova quan es trepitgi la ratlla en fer el salt, i quan s'efectuï un moviment de peus previ al salt.

4. Velocitat.
Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat i podrà efectuar la sortida dempeus o ajupit/da. Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidada la prova amb dues sortides nul·les o sortir del carrer assignat.
5. Cursa de resistència (1000m).
La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat en posició dempeus. La cursa serà contínua fins a cobrir la distància en el mínim temps possible. L'amidament serà manual i només es podrà fer un intent. La prova s'invalidarà per la realització de dues sortides nul·les o sortir de les marques de la pista.

Barem d'aptitud física homes.

Per superar la prova, la mitjana aritmètica de les cinc subproves ha de ser de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates menors de 30 anys, de 4,5 punts per a les persones de 30 a 39 anys i de 4 punts per a les persones majors de 39 anys.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

Punts	Cursa de resistència	Llançament de pilota	Abdominals	Potència de cames	Velocitat	Punts
10	<3'24"	11	60	>2,20	6"7"	10
9	3'36"	10	55	2,15 - 2,20	7"0"	9
8	3'48"	9.5	50	2,09 - 2,14	7"3"	8
7	4'00"	9	45	2,03 - 2,08	7"6"	7
6	4'12"	8.5	40	1,97 - 2,02	7"9"	6
5	4'24"	8	35	1,91 - 1,96	8"2"	5
4	4'28"	7.5	30	1,85 - 1,90	8"5"	4
3	4'31"	7	25	1,79 - 1,84	8"8"	3
2	4'36"	6.5	20	1,73 - 1,78	9"1"	2
1	4'48"	6	15	1,67 - 1,72	9"4"	1

Barem d'aptitud física dones.

Per superar la prova, la mitjana aritmètica de les cinc subproves ha de ser de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates menors de 30 anys, de



Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://esfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 32



4,5 punts per a les persones de 30 a 39 anys i de 4 punts per a les persones majors de 39 anys.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves seran declarades no aptes.

Punts	Cursa de resistència	Llançament de pilota	Abdominals	Potència de cames	Velocitat	Punts
10	3'48"	8	55	>1,96	7"3"	10
9	4'00"	7	50	1,91 - 1,96	7"6"	9
8	4'12"	6.5	45	1,85 - 1,90	7"9"	8
7	4'24"	6	40	1,79 - 1,84	8"2"	7
6	4'36"	5.5	35	1,73 - 1,78	8"5"	6
5	4'48"	5	30	1,67 - 1,72	8"8"	5
4	4'50"	4.5	25	1,61 - 1,66	9"1"	4
3	4'55"	4	20	1,55 - 1,60	9"4"	3
2	5'00"	3.5	15	1,49 - 1,54	9"7"	2
1	5'12"	3	10	1,43 - 1,48	10"	1

ANNEX III. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. Tenir una alçada inferior a 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.
2. Tenir un pes que, aplicant l'índex de massa corporal de Quetelet, no sigui inferior a 18,5 ni superior a 30 en ambdós casos.
3. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
4. La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.



2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Hematologia

- 5.1 Aplàsies i discràsies sanguínies.
- 5.2 Dèficits immunitaris.
- 5.3 Trastorns de la coagulació.
- 5.4 Hemòlisi.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).



Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://esfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 32



- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infecto contagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges. Seran motiu d'exclusió aquells tatuatges realitzats a la cara, al coll, al cap o al clatell en tota la seva extensió, i a les mans fins a l'articulació del canell, així com tots aquells tatuatges que tinguin simbologia anticonstitucional, simbologia marcadament política o amb contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació dels tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del tribunal



qualificador per a la seva avaluació i es farà de manera independent durant la realització de l'exercici d'aptitud física.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

ANNEX IV. DECLARACIÓ JURADA

Sr./a.....major d'edat i amb número de DNI amb la finalitat de participar en la convocatòria de tres places (2 places lliures/1 plaça mobilitat) d' agent de policia local (Exp.núm.7216/2023).

JURA:

- Que compleixo amb les condicions exigides per exercir les funcions que puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local
- Que no he estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals.
- No estic inhabilitat /da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública.
- No pateixo cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- Que em comprometo a portar armes.
- Que em comprometo a mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la prestació de serveis amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- Que em comprometo, en el cas de ser proposats pel Tribunal per al nomenament corresponent, a prestar el jurament o promesa d'acord amb el que disposen el Decret 707/1979, de 5 d'abril i el Decret 359/1986, de 4 de desembre.
- Que no em trobo afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d' incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Aquesta manifestació es presenta de forma lliure i voluntària, a efectes de la convocatòria abans esmentada.

Signatura:

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 32





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Les Franqueses del Vallès, _____.

ANNEX V

DECLARACIÓ DE MÈRITS PROCÉS AGENT DE POLICIA (ANNEX A LA INSTÀNCIA)

DADES PERSONALS

NOM I COGNOMS DEL SOL·LICITANT:	
DNI:	
ENS CONVOCANT:	AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS
PROCÉS SELECTIU PLAÇA VACANT:	3 PLACES AGENT POLICIA LOCAL (EXP.7216/2023)
GRUP DE TITULACIÓ:	C1

EXPOSA: Que per a participar en el procés selectiu de la plaça dalt identificada, es formula en Annex a la instància relació de mèrits, i es procedeix a l'auto-baremació dels mateixos i a acompanyar de forma correlativa tal com s'indica, la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en els termes establerts a les Bases reguladores del procés de selecció.

DECLARO que totes les dades consignades en aquest escrit són certes i acompanyo documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

MÈRITS PROFESSIONALS

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL: (màxim 2.5 punts)

Per haver exercit com agent de la policia local o d'altres cossos i forces de seguretat: per cada any complet o fracció superior a 6 mesos: 0,25 punts

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2, i 13 i de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals o en règim funcionari interí: per cada any complet o fracció superior a 6 mesos: 0,10 punts

S'acreditarà mitjançant certificació de l'administració corresponent.

DATA INICI	DATA FI	ADMINISTRACIÓ	AGENT/VIGILANT	CATEGORIA	MESOS	PUNTUACIÓ (Segons les
------------	---------	---------------	----------------	-----------	-------	-----------------------



						bases)
TOTAL PUNTS EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL						

MÈRITS ACADÈMICS

TITULACIONS ACADÈMIQUES: (MÀXIM 1 PUNT)

- Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts
- Llicenciatura universitària o grau: 1 punt

Per a la seva acreditació caldrà aportar el títol oficial i només puntuarà una titulació.

DATA FI	ESTUDIS REGLATS SUPERIORS ALS REQUERITS	PUNTUACIÓ (Segons les bases)
TOTAL PUNTS FORMACIÓ REGLADA		

FORMACIÓ PROFESSIONAL: (MÀXIM 3 PUNTS)

Organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i la Diputació de Barcelona:

- de 0 a 5 hores: 0,10 punts per curs
- de 6 a 25 hores: 0,20 punts per curs
- de 26 a 40 hores: 0,40 punts per curs
- de 41 a 100 hores: 0,60 punts per curs
- de +100 hores: 0,80 punts per curs

Certificat d'aprofitament d' altres cursos relacionats amb la professió:

- de 0 a 5 hores: 0,05 punts per curs
- de 6 a 25 hores: 0,15 punts per curs
- de 26 a 40 hores: 0,30 punts per curs
- de 41 a 100 hores: 0,45 punts per curs
- de +100 hores: 0,60 punts per curs

Certificats d'assistència a cursos o jornades relacionades amb la professió:

- de 0 a 5 hores: 0,02 punts per curs
- de 6 a 25 hores: 0,10 punts per curs
- de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs
- de 41 a 100 hores: 0,30 punts per curs
- de +100 hores: 0,40 punts per curs

En cap cas no es valoraran els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés a la mateixa categoria. Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos realitzats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores. Les diferents edicions d'un mateix curs podran ser valorades o no valorades, a criteri del tribunal. **Només es computen les activitats formatives dels darrers 15 anys.**

DATA FI	CURSOS REALITZATS	ENTITAT	HORES	PUNTUACIÓ (Segons les bases)

Codi Validació: 4CMZJXDCFSJRWXQ4K2NWSHE3
Verificació: <https://eisfranqueres.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 32





COMPETÈNCIES DIGITALS: (MÀXIM 1 PUNT)

DATA FI	CERTIFICATS ACTIC	ENTITAT	PUNTUACIÓ (Segons les bases)
TOTAL PUNTS COMPETÈNCIES DIGITALS			

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a 0.50 punts per el nivell C(C1) i 0.5 punts per el nivell D(C2).

RECOMPENSES I DISTINCIONS: (MÀXIM 1 PUNT)

DATA FI	RECOMPENSES I DISTINCIONS	PUNTUACIÓ (Segons les bases)

