



EDICTE

Es fa públic per a general coneixement que el Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 31 de gener de 2024, va prendre l'acord la part dispositiva del qual diu el següent:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de les Bases Reguladores per a l'atorgament de beques oportunitats a infants i joves per l'activitat escolar, extraescolar i d'estiu.

El text íntegre de les quals s'annexen al final de l'acord i, en conseqüència, aprovar inicialment el text definitiu de modificació de les bases, que literalment s'annexen al final de l'acord.

Segon.- Les bases restaran exposades a informació pública mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a l'e-tauler i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant un termini de 30 dies hàbils, per tal que s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

BASES PER A L'ATORGAMENT DE LES BEQUES "OPORTUNITATS" A INFANTS I JOVES PER L'ACTIVITAT ESCOLAR, EXTRAESCOLAR I D'ESTIU.

CONTINGUT

JUSTIFICACIÓ

1. Marc Legal
2. Normes de caràcter general de les subvencions
3. Objecte
4. Destinataris/àries
5. Procediment de publicació
6. Forma i termini de presentació de les sol·licituds
7. Procediment d'atorgament dels ajuts
8. Criteris de concessió dels ajuts
9. Quantia individualitzada de l'ajut
10. Crèdit pressupostari
11. Forma de pagament
12. Justificació
13. Actuacions de comprovació
14. Obligacions de les persones beneficiàries



15. Incidències durant el curs
16. Causes de revocació i reintegrament
17. Acceptació de les bases
18. Mesures de garantia
19. Modificació i nul·litat
20. Publicitat de les subvencions concedides
21. Obligats al reintegrament
22. Infraccions i sancions
23. Protecció de dades de caràcter personal
24. Vigència
25. Règim jurídic supletori

JUSTIFICACIÓ

La situació de pandèmia per la COVID 19 va causar en moltes famílies una situació econòmica difícil. Aquesta situació ha desenvolupat una crisi econòmica que ha portat un augment de les dificultats socials i econòmiques en una part de la població, l'Ajuntament de Polinyà, conscient de la importància que té, pels infants i joves, dur a terme activitats que afavoreixin el seu desenvolupament personal a nivell intel·lectual, físic, psicològic i social, així com la transmissió d'una sèrie de valors com la companyonia, l'intel·lecte, l'esforç, la capacitat de sacrifici, de respecte, del civisme, la superació personal, la salut i, en general, el benestar personal d'infant i jove, des de l'Àrea d'Acció Ciutadana i Drets Socials es va posar en marxa el programa de beques oportunitat a l'any 2020.

Aquest programa neix amb la finalitat de becar als infants i joves de famílies de Polinyà, posant a l'abast una línia d'ajudes econòmiques al suport escolar, a l'accés a les activitats extraescolars i a l'accés a activitats d'estiu que realitzen infants i joves al municipi de Polinyà.

1. Marc Legal

L'article 27 de la Constitució Espanyola de 1978, que atorga la responsabilitat dels poders públics com a garantia fonamental del dret a l'educació en tots els seus extrems.

La Llei Orgànica 14/2010 del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, disposa a l'article 15 que: "Els poders públics, en l'àmbit de llurs competències, han de donar prioritat en llurs pressupostos a les activitats d'atenció, formació, promoció reinserció, protecció, integració, lleure i prevenció dels infants i els adolescents (...)".

En l'article 41 de la citada Llei Orgànica, es fa referència al dret a un nivell bàsic de benestar, on queda reflectit que els poders públics han d'adoptar les mesures pertinents per assegurar



que els progenitors tinguin l'oportunitat d'oferir-los el nivell bàsic de benestar material per un desenvolupament integral adequat.

L'article 57 de la mateixa llei, respecte de l'educació en el lleure diu que: "Els infants i adolescents tenen dret a rebre una formació integral en el temps de lleure que els faciliti l'educació en els valors cívics i en el respecte a la comunitat i el medi, mitjançant centres d'esplai, agrupaments i centres que formen la xarxa associativa d'entitats d'educació en el lleure, i les altres entitats culturals, esportives i socials o les institucions existents a Catalunya i que es dediquen al lleure. Les entitats d'educació en el lleure tenen per funció la intervenció educativa en l'àmbit del temps lliure, fora de l'ensenyament reglat i de l'àmbit familiar i ajuden al desenvolupament dels infants i els adolescents com a futurs adults responsables i compromesos amb la comunitat. Les administracions han d'afavorir i fomentar l'educació en el lleure i donar suport a la xarxa d'entitats socials, i n'han de fomentar la igualtat d'accés dels infants i adolescents".

L'article 58 de la mateixa llei diu que "(...) els infants i els adolescents tenen dret a practicar esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària, els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents. Les administracions han de fomentar l'activitat física i esportiva com a hàbit de salut."

Atenent que l'art. 6.3 de la Llei catalana d'educació estableix el següent: *Les administracions públiques han de promoure mesures que facilitin l'accés de tot l'alumnat a activitats complementàries i extraescolars i, si procedeix, a l'ensenyament postobligatori de batxillerat i de formació professional.*

Atès el que disposa l'art. 41 de la Llei 12/2009 d'educació de Catalunya: "Les administracions públiques han d'establir mesures de foment per garantir que tots els alumnes puguin participar en els plans i programes socioeducatius i en les activitats d'educació en el temps de lleure en condicions d'equitat, sense discriminació per raons econòmiques, socials, culturals o de capacitat"

Disposicions generals:

El marc jurídic que regula aquestes bases és el següent:

- La Llei Estatal 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Polinyà de 30 de maig de 2018
- L'article 84.2.g de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que estableix les competències dels governs locals a Catalunya en matèria d'educació.
- L'article 66.3.k),n) i o) del TR de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya que estableix les competències municipals pròpies en matèries de reinserció social, oci i educació.



- L'article 6.3 i 159.3 de la Llei Catalana d'Educació 12/2009, que concreta la funció de beques i ajudes, i l'altre concreta les competències municipals en educació.

2. Normes de caràcter general de les subvencions

La subvenció tindrà caràcter anual i voluntari. No generarà cap dret i no es podrà al·legar com a precedent. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser superior al cost de l'activitat. En compliment d'allò que s'estableix a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades recollides es tractaran d'acord amb aquesta llei per l'Ajuntament de Polinyà, amb la finalitat d'atendre les sol·licituds. La persona interessada pot exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

3. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és que l'Ajuntament de Polinyà reguli l'atorgament de beques per a la participació en els supòsits següents:

- 3.1 Beques de suport a l'escolaritat, per l'adquisició de llibres, per l'adquisició de material escolar i sortides i/o activitats complementàries del centre que es cursi per a cada una de les persones beneficiàries en un dels següents supòsits:
 - a) Segon cicle d'educació infantil, primària i secundària obligatòria
 - b) PFI i cicle formatiu bàsic
 - c) Estudis post obligatoris: batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà, cicle formatiu de grau superior i de grau universitari.

En tots els casos anteriors la titularitat del centre educatiu ha de ser pública. Els centres públics on es troba escolaritzat/da l'alumne/a han de ser del municipi de Polinyà, excepte quan al municipi de Polinyà no existeixi l'oferta de l'estudi en curs. Les sol·licituds on consti l'escolarització a altres centres educatius es resoldran com a denegades.

- 3.2 Beca per a la participació en activitats de casals d'estiu, campus o tecnificacions esportives o altra activitat esportiva i de lleure organitzada per l'ajuntament, entitats o empreses privades del municipi o en el cas que no hi hagi oferta al municipi podrien ser entitats o empreses de fora del municipi, durant els mesos de vacances escolars d'estiu. La persona sol·licitant d'aquesta beca només podrà demanar beca per a un sol Casal o Tecnificació de les diverses que pugui està realitzant l'infant o jove.
- 3.3 Beca per a la participació en activitats esportives, culturals, juvenils o educatives, fora del marc i l'horari escolar, organitzades per entitats o empreses del municipi o en el cas que no hi hagi oferta al municipi podrien ser entitats o empreses de fora del municipi, durant el curs de setembre a juny. Queden excloses les activitats de caràcter terapèutic com a logopèdies, recuperacions, reeducacions psicopedagògiques, etc.
Es consideren despeses subvencionables les quotes mensuals, la matrícula, fitxa federativa i de la mutualitat esportiva. No es considera despesa subvencionable la que correspon al material.



La persona sol·licitant d'aquesta beca només podrà demanar beca per a una sola activitat de les diverses que pugui estar realitzant l'infant o jove. Un cop atorgada la beca i iniciada la activitat, no es podrà canviar d'activitat.

Les beques "oportunitats" atorgades es destinaran a subvencionar el cost de les esmentades activitats i no son compatibles amb altres ajuts pel mateix concepte sempre i quan la suma de subvencions no superi el 100 % del cost total. L'Ajuntament farà efectiu el pagament dels ajuts mitjançant les entitats i empreses que les organitzen per tal que aquestes les destinin a les persones beneficiàries, disminuint el cost de les activitats al que han de fer front les famílies, prèviament valorades per la Comissió Tècnica de Valoració.

4. Destinataris/àries

Podran optar a aquests ajuts les famílies dels infants i jove que reuneixin tots i cadascun dels requisits següents:

- Estar empadronades al municipi de Polinyà (com a mínim l'infant i una de les persones progenitores/persones tutores)
- Tenir un/a fill/a en un o ambdós dels següents supòsits:
 - Tenir entre 3 i un màxim de 21 anys a complir durant l'any de convocatòria i estar matriculat/da en un centre educatiu de titularitat pública de Polinyà o qualsevol altre municipi només en el cas que a Polinyà no hi hagi l'oferta formativa que cursa, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació secundària obligatòria o postobligatòria.
 - Tenir entre 3 i un màxim de 21 anys a complir durant l'any de convocatòria i estar inscrit/a en alguna de les activitats esportives, culturals o juvenil i educatives, organitzades per entitats o empreses privades de Polinyà o en el cas que no hi hagi oferta al municipi podrien ser entitats o empreses de fora del municipi, durant el curs.
 - Tenir entre 3 i un màxim de 21 anys a complir durant l'any de convocatòria i estar inscrit/a en algun dels casals d'estiu o tecnificacions esportives i de lleure cultural i juvenil, organitzats per entitats o empreses privades del municipi, o per l'Ajuntament de Polinyà o en el cas que no hi hagi oferta al municipi podrien ser entitats o empreses de fora del municipi, durant les vacances escolars d'estiu.
- No trobar-se en cap dels supòsits, que impedeixen tenir la consideració de persona beneficiària, d'acord amb el què estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, excepte l'apartat e) que per la naturalesa d'aquestes subvencions seria contradictori.
- No superar els llindars màxims de renda establert com a màxim

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallin en la convocatòria i que contemplin els següents elements a comptabilitzar:

- Primera persona adulta (sustentadores principals)
- Segona persona adulta (sustentadores principals)
- Altres membres que integren la unitat familiar diferents dels sustentadors principals
- Per cada nen/a de la unitat familiar, menors d'edat.



El llindar de renda per a l'alumnat amb discapacitat superior o igual al 60 % és de 2,5 vegades a l'establert com a llindar màxim de l'element que li correspongui comptabilitzar per a l'obtenció de l'ajut.

No superar el llindar màxim de volum de negoci. Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació, obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000 €:

- a. Ingressos procedents d'activitat econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva
- b. Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50 % en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe, un cop aplicats els ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

No superar el llindar màxim de rendiments patrimonials. Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertinents als membres computables de la família, incloent les subvencions rebudes per l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda màxima d'emancipació, no superi 1.700 €.

5. Procediment de publicació

L'Ajuntament de Polinyà publicarà les bases reguladores per a l'atorgament d'aquests ajuts, mitjançant un anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant un termini de 30 dies hàbils, per tal que s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

6. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

6.1 Les sol·licituds les formalitzaran les persones progenitores, la persona tutora o la persona encarregada de la guarda i protecció del/de la menor a iniciativa pròpia, essent responsabilitat de la persona signant les manifestacions que s'hi efectuïn així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Polinyà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat. Els/les joves majors d'edat ho faran en nom propi.

6.2. Les sol·licituds s'hauran de presentar degudament omplertes, via seu electrònica durant els terminis establerts a les convocatòries pertinents.

En el supòsit que hi hagués un canvi de dates de recepció de sol·licituds, el nou període s'indicarà de forma expressa a l'e-tauler de l'Ajuntament.

6.3. A la sol·licitud s'hi hauran d'adjuntar les còpies dels següents documents:

6.3.1. Documentació general: (Aquelles persones que hagin aportat aquesta documentació a l'ajuntament en alguna ocasió, si encara està vigent, no cal que la tornin a adjuntar).



- Sol·licitud de Beca
- Justificants d'ingressos
- Autorització de la persona sol·licitant per a que autoritzi a l'Ajuntament de Polinyà a demanar la següent documentació a altres institucions públiques de cadascun dels membres computables:

Documentació general:

- Volant de convivència actualitzat (es traurà d'ofici)

Documentació econòmica:

- Declaració anual de la renda de tots els membres computables de la unitat familiar.
- Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF)
- Certificat d'imposicions íntegres de l'IRPF de l'últim exercici fiscal, de tots els membres computables de la unitat familiar
- Certificat individual de nivell de renda
- Certificat de renda per a prestacions socials
- Certificat de renda per a beques
- Pensions públiques exemptes
- Certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en que s'especifiqui si es percep prestació per desocupació/subsidi i la seva quantia.

Altres documentació:

- En cas d'haver cobrat la renda garantida durant l'any anterior: certificat d'atorgament o cobrament de la renda garantida (altre documentació)
- Prestacions percebudes
- Imports de prestacions actuals
- Imports de prestacions per períodes
- Carnet de família nombrosa vigent o document acreditatiu corresponent (altre documentació).
- Carnet de família monoparental vigent o document acreditatiu corresponent (altre documentació).
- Certificat acreditatiu vigent en cas d'invalidesa o discapacitat igual o superior al 33% del/de la menor, germans/es, pare, mare o tutor/a legal (altre documentació)

En cas de les següents situacions que a continuació es llisten, s'haurà d'aportar a més:

- En el cas de famílies acollidores, documentació acreditativa de l'acolliment del/de la menor.
- En el cas de separació/divorci: sentència de separació i conveni regulador on figuri la resolució sobre la custòdia i, si s'escau, l'import mensual a percebre en concepte de manutenció/pensió. En cas d'incompliment, cal presentar la corresponent denúncia.

Les persones sol·licitants que no disposin de cap document dels indicats anteriorment per acreditar els ingressos econòmics, hauran d'omplir una declaració jurada, per tal l'Ajuntament de Polinyà demani les dades a l'agència tributària.

6.4. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a què s'esmenin els defectes. Si transcorregut aquest termini no s'ha aportat



la documentació requerida, la persona interessada es tindrà per desistida de la seva sol·licitud.

7. Procediment d'atorgament dels ajuts

7.1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, es realitzarà la valoració dels criteris objectius de cada sol·licitud en base als criteris establerts en l'article 8.1 i 8.2 d'aquestes bases, i s'emetrà la correlació de puntuació per cadascuna de les persones beneficiàries. Aquesta valoració es pot fer amb personal propi o en el seu cas, es contractarà aquest servei.

Paral·lelament, l'equip de Serveis Socials de l'Ajuntament de Polinyà, farà la valoració dels criteris de valoració social establerts en l'article 8.3 d'aquestes bases, de cada sol·licitud.

Posteriorment, la comissió tècnica de valoració es reunirà i emetrà una proposta de resolució de les persones beneficiàries, amb indicació de la puntuació total obtinguda i els imports a atorgar a cada persona sol·licitant, tenint en compte l'import màxim de crèdit destinat a aquestes beques, i en funció del nombre d'infants amb dret a ajut i la puntuació de cada persona beneficiària.

7.2. La comissió tècnica de valoració estarà formada per com a mínim 2 tècnics/ques i el/la director/a de l'àrea de servei a les persones (que podrà delegar en un/a altre/a tècnic/ca de l'àrea), i d'aquests, com a mínim 1 tècnic/a ha de ser referent a la línia de beques a aprovar. També formarà part d'aquesta comissió com a mínim 1 regidor/a de l'àrea de serveis a les persones.

Així mateix hi assistirà un/a funcionari/a que aixecarà acta de les reunions de la comissió.

7.3. El procediment de concessió de les beques regulades en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

7.4. L'òrgan de resolució de les beques recau en la Junta de Govern Local, llevat casos d'avocació temporal o definitiva d'aquesta funció.

7.5. L'Ajuntament de Polinyà verificarà, si ho creu oportú, el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de persona beneficiària dels ajuts.

7.6. Els ajuts es faran efectius a cadascuna de les entitats o empreses organitzadores de les activitats objectes de subvenció, que tinguin infants i/o joves beneficiaris inscrits per tal que realitzin la minoració dels imports de les quotes corresponents.

8. Criteris de concessió dels ajuts

El criteri d'admissió de les sol·licituds és el de no superar els llindars màxims de renda familiar que apareixen en el punt 4 d'aquestes bases.

Membres computables de la unitat familiar: Per al càlcul de la renda familiar, als efectes d'aquests ajuts, són membres computables les persones progenitores, si s'escau, la persona tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del/de la menor, la persona sol·licitant, els/les germans/es solters/es menors de 25 anys i que visquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com les



persones ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal de les persones progenitores, quan la guarda i protecció del menor recau sobre només una de les persones progenitores, es considerarà membre computable aquella persona encarregada de la guarda i protecció del/de la menor i/o jove i, si s'escau, el/la nou/va cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar.

En el cas de divorci o separació legal de les progenitores, quan la guarda i protecció del menor és compartida, caldrà que cada persona progenitora presenti la seva sol·licitud i es tindrà en compte només els ingressos de la persona sol·licitant i se li atorgarà el 50 % de la beca resultant de la sol·licitud presentada. En el cas que el conveni de divorci o separació estableixi un repartiment diferent al 50% a assumir per les parts, s'aplicarà el percentatge establert per cada progenitor/a, sent aquest percentatge la part màxima a subvencionar.

Per a l'atorgament dels ajuts es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que acrediti la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb els criteris següents:

8.1.- Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de 75 punts, els quals vindran donats per la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 75 \times \frac{(\text{Llindar unitat familiar} \times 1,5 \text{ o } 2) - \text{Renda familiar}}{\text{Renda límit per unitat familiar}}$$

Llindar unitat familiar: llindar segons els membres de la unitat familiar, calculat segons el punt 4 d'aquestes bases. Es multiplica per 1,5 en cas de dues persones sustentadores al nucli familiar, i es multiplica per 2 en cas d'una única persona sustentador/a.

Renda familiar: Ingressos computables de la unitat familiar

Renda límit per unitat familiar: renda màxima per tenir puntuació, a determinar a la convocatòria.

El càlcul del nivell de renda familiar es farà per l'agregació de les darreres rendes de l'any fiscal vigent de cada membre computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost de la renda de les persones físiques:

8.1.a) Per la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi. A aquest resultat se li restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció o Renda Garantida de Ciutadania, caldrà que aportin el certificat de l'import acreditatiu de l'import total percebut durant l'any anterior a la convocatòria.



En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant altre documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

8.1.b) Deduccions de la renda familiar. A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, s'aplicarà una deducció del 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la unitat familiar diferents de les persones sustentadores principals.

8.2.- Valoració de situacions específiques de la unitat familiar

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 12 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa: 1,5 punts
- Qualificació de família nombrosa especial: 3 punts
- Condició de família monoparental: la família està formada pel pare o mare sol/a amb l'infant/els infants, sempre que aquests hi convisquin: 1,5 punts
- Condició de família monoparental especial: 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: 3 punts
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar inferior al 33%: 1,5 punts
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar igual o superior al 33%: 3 punts

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar

8.3.- Valoració dels serveis socials bàsics per necessitat social greu

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 13 punts. En aquest cas, serà perceptiu que l'alumne/a estigui en seguiment dels serveis socials bàsics del municipi de Polinyà, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne/a estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social: fins a 8 punts.
- Situació de risc social greu: fins a 13 punts.



Els/les professionals determinaran la puntuació corresponent en aquest àmbit i faran ús de l'eina de cribatge de situacions de risc i desemparament que és l'instrument establert pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per determinar les situacions de risc.

D'acord amb les taules anteriors s'estableix els següents tres trams d'ajut:

Tram	Puntuació	% beca
1	De 35 a 50 punts	50 % de l'import màxim
2	De 51 a 64 punts	75 % de l'import màxim
3	A partir de 65 punts	100 % de l'import màxim

9. Quantia individualitzada de l'ajut

La quantia dels ajuts que s'atorguen en cap cas pot superar el cost de la quota corresponent a cadascuna de les activitats realitzades per cada infant i/o jove.

En base als diferents criteris establerts en l'article 8, la comissió tècnica de valoració emetrà la proposta dels imports a atorgar a cada persona sol·licitant i fins esgotar l'aplicació prevista al pressupost.

La suma dels ajuts atorgats a cada persona beneficiària no pot excedir la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut que s'estableix en el punt 10 d'aquestes bases. Si s'excedeix, l'Ajuntament de Polinyà incrementarà l'aplicació pressupostària.

L'import màxim establert en aquestes bases per cada infant o jove serà de:

Tipus de beques	Categoria	Import màxim
3.1. Escolars	3.1.1 Educació Infantil 2n Cicle	100 €
	3.1.2 Educació Primària	100 €
	3.1.3 Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat al municipi	130 €
	3.1.4 Batxillerat al municipi	200 €
	3.1.5 Estudi post obligatoris fora del municipi	250 €
3.2. Casals, Campus o Tecnificacions esportives	--	280 €
3.3. Activitats extraescolars	--	250 €



En el cas de les activitats extraescolars, s'atorgarà un import fix (tenint en compte el percentatge que pertoqui a cada sol·licitud), sense tenir en compte el cost total de l'activitat.

Es pot arribar a subvencionar, segons el cas, fins el 100% de l'activitat subvencionada llevat de casos en que es compatibilitzi amb un altre subvenció, cas en el que es minorarà la quantia rebuda com a ajuda, subvenció o beca d'altres ens públics o privats, o en el seu cas s'haurà de retornar aquest diferencial. En cap cas amb el conjunt de subvencions, beques o ajudes rebudes es podrà subvencionar més del 100% de l'activitat subvencionada.

En el cas de les sol·licituds de beques escolars que ja tinguin l'assignació de recursos econòmics al centres educatius per garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat NESE-B, el que s'entén per "motxilles escolars", la beca oportunitat serà incompatible per l'exposat en el paràgraf anterior."

10. Crèdit pressupostari

La despesa màxima de la concessió d'aquests ajuts vindrà determinada en cada convocatòria i aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 12.326.48900, del pressupost de l'Ajuntament de Polinyà per l'any en curs.

11. Forma de pagament

El pagament dels ajuts es farà efectiu a cadascuna de les persones beneficiàries, podent ser endossataris/àries d'aquest pagament les entitats, centres o empreses organitzadores de les activitats objectes d'aquesta beca en el cas que les persones beneficiàries no hagin satisfet tot o en part el pagament corresponent al concepte subvencionat.

Aquest serà un sol pagament del 100% que es farà en forma de bestreta a compte de la justificació.

12. Justificació

Sens perjudici de que la persona beneficiari de la subvenció serà l'obligada a justificar la subvenció, s'admetrà que les entitats i empreses organitzadores d'activitats extraescolars i casals d'estiu, campus i tecnificacions esportives puguin ser elles qui presentin, en representació de les persones beneficiàries, la documentació justificativa de forma electrònica en el registre d'entrada municipal de l'Ajuntament de Polinyà per mitjans electrònics.

Les persones beneficiàries, o en nom seu, les entitats, centres i empreses organitzadores de les activitats hauran de presentar la següent documentació justificativa:

- Certificació del secretari/a de l'entitat o representant legal de l'empresa, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'objecte de subvenció, així com la finalitat concreta a la que s'ha destinat la subvenció.
- La mateixa certificació inclourà una relació dels infants i joves als quals se'ls ha aplicat la minoració del cost de les activitats realitzades, amb el detall de l'import del cost de l'activitat en cada cas i l'import subvencionat a cada participant.
- En el cas de la beca per estudis, certificat del centre educatiu conforme l'alumne/a es troba matriculat/da, segons el curs i nivell.



- d) En el cas d'estudis postobligatoris fora del municipi, caldrà adjuntar també el certificat final d'estudis amb les notes conforme l'alumne/a s'ha presentat als exàmens.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Els terminis de justificació vindran donats per la convocatòria en cada cas.

13. Actuacions de comprovació

L'Ajuntament de Polinyà pot dur a terme actuacions de comprovació sobre la correcta execució de l'actuació i gestió de la subvenció. A tal efecte, s'haurà de facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment, així com qualsevol altre acte de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

14. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries dels ajuts tindran les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de Polinyà.

S'entendrà per acceptada la subvenció concedida a menys que hi renunciïn expressament en el termini de deu dies hàbils des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

15. Incidències durant el curs

Les persones beneficiàries de l'ajut que causin baixa de l'activitat objecte de subvenció abans de la seva finalització, perdran el dret a percebre l'import d'ajut corresponent a la despesa no efectuada en el moment de la baixa, sempre i quan, l'import de la beca sigui superior a la despesa ja realitzada. Per tant, en aquest supòsit, l'import de l'ajut quedaria reduït a l'import real de despesa efectuada per la família, i en cap cas excedirà aquest import.

16. Causes de revocació i reintegrament

1. L'Ajuntament de Polinyà pot iniciar el procediment de revocació dels ajuts concedits per alguna de les causes següents:

- a) La no inscripció efectiva a l'activitat objecte de subvenció del/de la menor i/o jove beneficiari/a de l'ajut.
- b) Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
- c) El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut.



d) Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.

e) Les demés causes previstes a l'art 43 de l'Ordenança General de Subvencions de Polinyà.

f) L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

2. En cas que es produeixi un incompliment de les bases i/o la convocatòria, s'iniciarà l'expedient corresponent de revocació total o parcial de la subvenció i, si escau, es demanarà el reintegrament de les subvencions amb els interessos legals corresponents.

17. Acceptació de les bases

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació plena d'aquestes bases.

18. Mesures de garantia

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa.

19. Modificació i nul·litat

L'Ajuntament de Polinyà es reserva el dret de demanar informació complementària no prevista en aquestes bases, així com d'acord amb la normativa vigent, de revocar, modificar o anul·lar les subvencions i ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que han motivat el seu atorgament.

20. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara de la convocatòria d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

21. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament les persones que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els/les administradors/es de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

22. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de l'Ordenança general de subvencions de Polinyà.

23. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, l'Ajuntament de Polinyà,



tractarà les dades facilitades per les persones sol·licitants, amb la finalitat de gestionar sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a subvenir l'àmbit educatiu, d'activitats extraescolars i activitats d'estiu, de l'Ajuntament de Polinyà, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del sistema Nacional de publicitat de subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament de Polinyà, posa a la seva disposició la bústia protecciondades@ajpolinya.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

24. Vigència

Aquestes bases es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i entraran en vigor a partir de l'endemà que s'entenguin aprovades definitivament.

25. Règim jurídic supletori

Tot el que no preveu expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Polinyà, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Disposició final

L'Ajuntament de Polinyà es reserva el dret d'interpretar i resoldre els dubtes i/o discrepàncies que sorgeixin en la interpretació d'aquestes bases.

=====

EDICTO

Expt.2780/2022

Se hace público para general conocimiento que el Pleno del Ayuntamiento, en sesión de fecha 331 de enero de 2024, tomó el acuerdo cuya parte dispositiva dice lo siguiente:

Segundo. - Aprobar inicialmente la modificación de las Bases Regulatoras para la concesión de becas oportunidad a niños y jóvenes para la actividad escolar, extraescolar y de verano.



El texto íntegro de las que se anexan al final del acuerdo y, en consecuencia, aprobar inicialmente el texto definitivo de modificación de las bases, que literalmente se anexan al final del acuerdo.

Tercero. - Las bases estarán expuestas a información pública mediante la publicación de un anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el tablón de anuncios de la Corporación. Una referencia de este anuncio se insertará en el Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya, durante un plazo de 30 días hábiles, a fin de que se puedan presentar reclamaciones. En el supuesto de no formularse ninguna, la aprobación inicial se elevará a definitiva.

BASES PARA LA CONCESIÓN DE LAS BECAS “OPORTUNIDADES” A NIÑOS/AS Y JÓVENES PARA LA ACTIVIDAD ESCOLAR, EXTRAESCOLAR Y DE VERANO.

CONTENIDO

JUSTIFICACIÓN

1. Marco Legal
2. Normas de carácter general de las subvenciones
3. Objeto
4. Destinatarios/arias
5. Procedimiento de publicación
6. Forma y plazo de presentación de las solicitudes
7. Procedimiento de concesión de las ayudas
8. Criterios de concesión de las ayudas
9. Cuantía individualizada de la ayuda
10. Crédito presupuestario
11. Forma de pago
12. Justificación
13. Actuaciones de comprobación
14. Obligaciones de las personas beneficiarias
15. Incidencias durante el curso
16. Causas de revocación y reintegro
17. Aceptación de las bases
18. Medidas de garantía
19. Modificación y nulidad



20. Publicidad de las subvenciones concedidas
21. Obligados al reintegro
22. Infracciones y sanciones
23. Protección de datos de carácter personal
24. Vigencia
25. Régimen jurídico supletorio

JUSTIFICACIÓN

La situación de pandemia por el COVID 19 causó en muchas familias una situación económica difícil. Esta situación ha desarrollado una crisis económica que ha llevado a un aumento de las dificultades sociales y económicas en una parte de la población, el Ayuntamiento de Polinyà, consciente de la importancia que tiene, para los niños y jóvenes, llevar a cabo actividades que favorezcan el su desarrollo personal a nivel intelectual, físico, psicológico y social, así como la transmisión de una serie de valores como el compañerismo, el intelecto, el esfuerzo, la capacidad de sacrificio, de respeto, del civismo, la superación personal, la salud y, en general, el bienestar personal de niño y joven, desde el Área de Acción Ciudadana y Derechos Sociales se puso en marcha el programa de becas oportunidad en el año 2020.

Este programa nace con la finalidad de becar a los niños y jóvenes de familias de Polinyà, poniendo al alcance una línea de ayudas económicas al apoyo escolar, al acceso a las actividades extraescolares y al acceso a actividades de verano que realizan niños y jóvenes en el municipio de Polinyà.

1. Marco Legal

El artículo 27 de la Constitución Española de 1978, que otorga la responsabilidad de los poderes públicos como garantía fundamental del derecho a la educación en todos sus extremos.

La Ley Orgánica 14/2010 de 27 de mayo, de los derechos y oportunidades en la infancia y la adolescencia, dispone en el artículo 15 que: "Los poderes públicos, en el ámbito de sus competencias, deben dar prioridad en sus presupuestos a las actividades de atención, formación, promoción, reinserción, protección, integración, ocio y prevención de los niños y adolescentes (...)".

En el artículo 41 de la citada ley Orgánica, se hace referencia al derecho a un nivel básico de bienestar, donde queda reflejado que los poderes públicos deben adoptar las medidas pertinentes para asegurar que los progenitores tengan la oportunidad de ofrecerles el nivel básico de bienestar material para un desarrollo integral adecuado.

El artículo 57 de la misma ley, respecto de la educación en el ocio dice que: "Los niños y adolescentes tienen derecho a recibir una formación integral en el tiempo libre que les facilite la educación en los valores cívicos y en el respeto a la comunidad y al medio, mediante centros de esparcimiento, agrupamientos y centros que forman la red asociativa



de entidades de educación en el ocio, y las demás entidades culturales, deportivas y sociales o las instituciones existentes en Cataluña y que se dedican al ocio Las entidades de educación en el ocio tienen por función la intervención educativa en el ámbito del tiempo libre, fuera de la enseñanza reglada y del ámbito familiar y ayudan al desarrollo de los niños y los adolescentes como futuros adultos responsables y comprometidos con la comunidad. Las administraciones deben favorecer y fomentar la educación en el ocio y apoyar a la red de entidades sociales, y deben fomentar la igualdad de acceso de los niños y adolescentes".

El artículo 58 de la misma ley dice que "(...) los niños y los adolescentes tienen derecho a practicar deporte y a participar en actividades físicas y recreativas en un entorno seguro. La participación en deportes de competición debe ser voluntaria, los métodos y los planes de entrenamiento deben respetar la condición física y las necesidades educativas de los niños y los adolescentes. Las administraciones deben fomentar la actividad física y deportiva como hábito de salud."

Atendiendo a que el art. 6.3 de la Ley catalana de educación establece lo siguiente: Las administraciones públicas deben promover medidas que faciliten el acceso de todo el alumnado a actividades complementarias y extraescolares y, si procede, a la enseñanza postobligatoria de bachillerato y de formación profesional.

Atendiendo lo que dispone el art. 41 de la Ley 12/2009 de educación de Cataluña: "Las administraciones públicas deben establecer medidas de fomento para garantizar que todos los alumnos puedan participar en los planes y programas socioeducativos y en las actividades de educación en el tiempo libre en condiciones de equidad, sin discriminación por razones económicas, sociales, culturales o de capacidad".

Disposiciones generales:

El marco jurídico que regula estas bases es el siguiente:

- La Ley Estatal 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales (ROAS).
- Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Polinyà de 30 de mayo de 2018.
- El artículo 84.2.g del Estatuto de Autonomía de Cataluña, que establece las competencias de los gobiernos locales en Cataluña en materia de educación.
- El artículo 66.3.k), n) y o) del TR de la Ley Municipal de Régimen Local de Cataluña que establece las competencias municipales propias en materias de reinserción social, ocio y educación.
- El artículo 6.3 y 159.3 de la Ley Catalana de Educación 12/2009, que concreta la función de becas y ayudas, y el otro concreta las competencias municipales en educación.

2. Normas de carácter general de las subvenciones



La subvención tendrá carácter anual y voluntario. No generará ningún derecho y no podrá alegarse como precedente. En ningún caso el importe de la subvención podrá ser superior al coste de la actividad. En cumplimiento de lo que se establece en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos recogidos se tratarán de acuerdo con esta ley por el Ayuntamiento de Polinyà, con la finalidad atender las solicitudes. La persona interesada puede ejercitar en cualquier momento los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

3.Objeto

El objeto de estas bases es que el Ayuntamiento de Polinyà regule el otorgamiento de becas para la participación en los siguientes supuestos:

3.1 Becas de apoyo a la escolaridad, para la adquisición de libros, para la adquisición de material escolar y salidas y/o actividades complementarias del centro que se curse para cada una de las personas beneficiarias en uno de los siguientes supuestos:

- a) Segundo ciclo de educación infantil, primaria y secundaria obligatoria
- b) PFI y ciclo formativo básico
- c) Estudios postobligatorios: bachillerato, ciclo formativo de grado medio, ciclo formativo de grado superior y de grado universitario.

En todos los casos anteriores la titularidad del centro educativo debe ser pública. Los centros públicos donde se encuentra escolarizado/a el alumno/a deben ser del municipio de Polinyà, excepto cuando en el municipio de Polinyà no exista la oferta del estudio en curso. Las solicitudes en las que conste la escolarización en otros centros educativos se resolverán como denegadas.

3.2 Beca para la participación en actividades de casales de verano, campus o tecnificaciones u otra actividad deportiva y de ocio organizada por el Ayuntamiento, entidades o empresas privadas del municipio o en caso de que no haya oferta en el municipio podrían ser entidades o empresas de fuera del municipio, durante los meses de vacaciones escolares de verano. La persona solicitante de esta beca sólo podrá pedir beca para un solo Casal o Tecnificación de las diversas que pueda realizar el niño/a o joven.

3.3 Beca para la participación en actividades deportivas, culturales, juveniles o educativas, fuera del marco y del horario escolar, organizadas por entidades o empresas del municipio o, en caso de que no haya oferta en el municipio podrían ser entidades o empresas de fuera del municipio, durante el curso de septiembre a junio. Quedan excluidas las actividades de carácter terapéutico como logopedias, recuperaciones, reeducaciones psicopedagógicas, etc.

Se consideran gastos subvencionables las cuotas mensuales, matrícula, ficha federativa y de la mutualidad deportiva. No se considera gasto subvencionable el que corresponde al material.

La persona solicitante de esta beca sólo podrá pedir beca para una sola actividad de las diversas que pueda estar realizando el niño o joven. Una vez otorgada la beca e iniciada la actividad, no podrá cambiarse de actividad.



Las becas “oportunidades” otorgadas se destinarán a subvencionar el coste de dichas actividades y no son compatibles con otras ayudas por el mismo concepto siempre y cuando la suma de subvenciones no supere el 100% del coste total. El Ayuntamiento hará efectivo el pago de las ayudas mediante las entidades y empresas que las organizan para que éstas las destinen a las personas beneficiarias, disminuyendo el coste de las actividades a las que deben hacer frente las familias, previamente valoradas por la Comisión Técnica de Valoración.

4. Destinatarios/as

Podrán optar a estas ayudas las familias de los niños/as y jóvenes que reúnan todos y cada uno de los siguientes requisitos:

- Estar empadronadas en el municipio de Polinyà (como mínimo el niño y una de las personas progenitoras/personas tutoras)
- Tener un/a hijo/a en uno o ambos de los siguientes supuestos:
 - Tener entre 3 y un máximo de 21 años a cumplir durante el año de la convocatoria y estar matriculado/a en un centro educativo de titularidad pública de Polinyà o cualquier otro municipio, sólo en el caso de que en Polinyà no exista la oferta formativa que cursa, en cualquiera de los cursos de las enseñanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación secundaria obligatoria o postobligatoria.
 - Tener entre 3 y un máximo de 21 años a cumplir durante el año de la convocatoria y estar inscrito/a en alguna de las actividades deportivas, culturales o juvenil y educativas, organizadas por entidades o empresas privadas de Polinyà o en caso de que no haya oferta en el municipio podrían ser entidades o empresas de fuera del municipio, durante el curso.
 - Tener entre 3 y un máximo de 21 años a cumplir durante el año de la convocatoria y estar inscrito/a en alguno de los casales de verano o tecnificaciones deportivas y de ocio cultural y juvenil, organizados por entidades o empresas privadas del municipio, o por el Ayuntamiento de Polinyà o en caso de que no haya oferta en el municipio podrían ser entidades o empresas de fuera del municipio, durante las vacaciones escolares de verano.
- No hallarse en ninguno de los supuestos, que impiden tener la consideración de persona beneficiaria, de acuerdo con lo que establece el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, excepto el apartado e) que por la naturaleza de estas subvenciones sería contradictorio.
- No superar los umbrales máximos de renta establecidos como máximos.

El umbral se calculará en función de los miembros computables de la unidad familiar y por la agregación de las unidades de consumo que se detallan en la convocatoria y que contemplen los siguientes elementos a contabilizar:

- Primera persona adulta (sustentadoras principales)
- Segunda persona adulta (sustentadoras principales)
- Otros miembros que integran la unidad familiar diferentes a los sustentadores principales
- Por cada niño/a de la unidad familiar, menores de edad.

El umbral de renta para el alumnado con discapacidad superior o igual al 60% será de 2,5 veces al establecido como umbral máximo del elemento que le corresponda contabilizar para la obtención de la ayuda.



No superar el umbral máximo de volumen de negocio. Podrán optar a las ayudas las unidades familiares con unos ingresos de los tipos que se indican a continuación, obtenidos por los miembros computables de la unidad familiar que no superen la cuantía de 155.000 €:

- a. Ingresos procedentes de actividad económicas en estimación directa o en estimación objetiva
- b. Ingresos procedentes de una participación del conjunto de los miembros computables igual o superior al 50% en actividades económicas desarrolladas a través de entidades sin personalidad jurídica o en cualquier otra clase, una vez aplicados los ingresos totales de las actividades el porcentaje de participación de las mismas.

No superar el umbral máximo de rendimientos patrimoniales. Podrán optar a las ayudas las unidades familiares en las que la suma de todos los rendimientos netos reducidos del capital mobiliario más el saldo neto positivo de todas las ganancias y pérdidas patrimoniales pertinentes a los miembros computables de la familia, incluyendo las subvenciones recibidas para la adquisición o rehabilitación de la vivienda habitual y, en su caso, la renta máxima de emancipación, no supere los 1.700 €.

5. Procedimiento de publicación

El Ayuntamiento de Polinyà publicará las bases reguladoras para el otorgamiento de estas ayudas, mediante un anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el tablón de anuncios de la Corporación. Una referencia de este anuncio se insertará en el Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña, durante un plazo de 30 días hábiles, a fin de que se puedan presentar reclamaciones. En el supuesto de no formularse ninguna, la aprobación inicial se entenderá definitiva.

6. Forma y plazo de presentación de las solicitudes

6.1 Las solicitudes las formalizarán las personas progenitoras, la persona tutora o la persona encargada de la guarda y protección del/de la menor a iniciativa propia, siendo responsabilidad de la persona firmando las manifestaciones que se efectúen, así como la validez y veracidad de la documentación que le acompañe, sin perjuicio de las medidas que el Ayuntamiento de Polinyà pueda adoptar para verificar su autenticidad. Los/las jóvenes mayores de edad lo harán en nombre propio.

6.2. Las solicitudes se tendrán que presentar debidamente cumplimentadas, vía sede electrónica durante los plazos establecidos en las convocatorias pertinentes.

En el supuesto de que hubiera un cambio de fechas de recepción de solicitudes, el nuevo período se indicará de forma expresa en el e-tablero del Ayuntamiento.

6.3. A la solicitud se tendrán que adjuntar las copias de los siguientes documentos:

6.3.1. Documentación general: (Aquellas personas que hayan aportado esta documentación al ayuntamiento en alguna ocasión, si todavía está vigente, no es necesario que la vuelvan a adjuntar).

- Solicitud de Beca
- Justificantes de ingresos



- Autorización de la persona solicitante para que autorice al Ayuntamiento de Polinyà a pedir la siguiente documentación a otras instituciones públicas de cada uno de los miembros computables:

Documentación general:

- Volante de convivencia actualizado (se emitirá de oficio)

Documentación económica:

- Declaración anual de la renta de todos los miembros computables de la unidad familiar.
- Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF)
- Certificado de imposiciones íntegras del IRPF del último ejercicio fiscal, de todos los miembros computables de la unidad familiar
- Certificado individual de nivel de renta
- Certificado de renta para prestaciones sociales
- Certificado de renta para becas
- Pensiones públicas exentas
- Certificado de la Oficina de Trabajo de la Generalitat en el que se especifique si se percibe prestación por desempleo/subsidio y su cuantía.

Otra documentación:

- En caso de haber cobrado la renta garantizada durante el año anterior: certificado de otorgamiento o cobro de la renta garantizada (otra documentación)
- Prestaciones percibidas
- Importes de prestaciones actuales
- Importes de prestaciones por períodos
- Título de familia numerosa vigente o documento acreditativo correspondiente (otra documentación).
- Título de familia monoparental vigente o documento acreditativo correspondiente (otra documentación).
- Certificado acreditativo vigente en caso de invalidez o discapacidad igual o superior al 33% del/de la menor, hermanos/as, padre, madre o tutor/a legal (otra documentación)

En caso de las siguientes situaciones que a continuación se listan, deberá aportarse, además:

- En el caso de familias acogedoras, documentación acreditativa de la acogida del/de la menor.
- En el caso de separación/divorcio: sentencia de separación y convenio regulador donde figure la resolución sobre la custodia y, en su caso, el importe mensual a percibir en concepto de manutención/pensión. En caso de incumplimiento, es necesario presentar la correspondiente denuncia.

Las personas solicitantes que no dispongan de ningún documento de los indicados anteriormente para acreditar los ingresos económicos tendrán que rellenar una declaración jurada, para que el Ayuntamiento de Polinyà pida los datos a la agencia tributaria.



6.4. Si con las solicitudes no se acredita alguno de los requisitos, se concederá un plazo de 10 días hábiles para que se subsanen los defectos. Si transcurrido este plazo no se ha aportado la documentación requerida, el interesado se tendrá por desistido de su solicitud.

7. Procedimiento de concesión de las ayudas

7.1. Finalizado el período de presentación de solicitudes, se realizará la valoración de los criterios objetivos de cada solicitud en base a los criterios establecidos en el artículo 8.1 y 8.2 de estas bases, y se emitirá la correlación de puntuación por cada una de personas beneficiarias. Esta valoración se puede realizar con personal propio o en su caso, se contratará este servicio.

Paralelamente, el equipo de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Polinyà realizará la valoración de los criterios de valoración social establecidos en el artículo 8.3 de estas bases, de cada solicitud.

Posteriormente, la comisión técnica de valoración se reunirá y emitirá una propuesta de resolución de las personas beneficiarias, con indicación de la puntuación total obtenida y los importes a otorgar a cada persona solicitante, teniendo en cuenta el importe máximo de crédito destinado a estas becas, y en función del número de niños con derecho a ayuda y la puntuación de cada persona beneficiaria.

7.2. La comisión técnica de valoración estará formada por al menos 2 técnicos/as y el/la Director/a del área de servicio a las personas (que podrá delegar en un/a otro/a técnico/a del área), y de éstos, como mínimo 1 técnico/a debe ser referente a la línea de becas a aprobar. También formará parte de esta comisión al menos 1 concejal/a del área de servicios a las personas.

Asimismo, asistirá un/a funcionario/a que levantará acta de las reuniones de la comisión.

7.3. El procedimiento de concesión de las becas reguladas en estas bases se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

7.4. El órgano de resolución de las becas recae en la Junta de Gobierno Local, salvo en casos de avocación temporal o definitiva de esta función.

7.5. El Ayuntamiento de Polinyà verificará, si lo cree oportuno, el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario de las ayudas.

7.6. Las ayudas se harán efectivas en cada una de las entidades o empresas organizadoras de las actividades objeto de subvención, que tengan niños y/o jóvenes beneficiarios inscritos para que realicen la minoración de los importes de las cuotas correspondientes.

8. Criterios de concesión de las ayudas

El criterio de admisión de las solicitudes es el de no superar los umbrales máximos de renta familiar que aparecen en el punto 4 de estas bases.

Miembros computables de la unidad familiar: Para el cálculo de la renta familiar, a efectos de estas ayudas, son miembros computables las personas progenitoras, en su caso, la persona tutora o persona encargada de la guarda y protección del/de la menor, la persona solicitante, los/las hermanos/as solteros/as menores de 25 años y que convivan en el domicilio familiar



a 31 de diciembre del año utilizado en el cálculo de la renta familiar o los de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, así como las personas ascendientes de los padres que justifiquen su residencia en el mismo domicilio que los anteriores con el correspondiente certificado municipal.

En el caso de divorcio o separación legal de las personas progenitoras, cuando la guarda y protección del menor recae sobre sólo una de las personas progenitoras, se considerará miembro computable aquella persona encargada de la guarda y protección del/de la menor y/o joven y, en su caso, el/la nuevo/a cónyuge o persona unida por análoga relación, cuya renta se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar.

En el caso de divorcio o separación legal de las progenitoras, cuando la guarda y protección del menor es compartida, será necesario que cada persona progenitora presente su solicitud y se tendrá en cuenta sólo los ingresos de la persona solicitante y se le otorgará el 50% de la beca resultante de la solicitud presentada. En caso de que el convenio de divorcio o separación establezca un reparto diferente al 50% a asumir por las partes, se aplicará el porcentaje establecido por cada progenitor/a, siendo este porcentaje la parte máxima a subvencionar.

Para el otorgamiento de las ayudas se tendrá en cuenta la puntuación general obtenida, atendiendo a la situación socioeconómica de la unidad familiar y, cuando proceda, las situaciones específicas que acredite la familia y la valoración específica de los servicios sociales, de acuerdo con los siguientes criterios:

8.1.- Valoración del nivel de renta de la unidad familiar

Por este concepto se establece un baremo máximo de 75 puntos, los cuales vendrán dados por la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = 75 \times \frac{(\text{umbral unidad familiar} \times 1,5 \text{ o } 2) - \text{Renta familiar}}{\text{Renta límite por unidad familiar}}$$

Umbral unidad familiar: umbral según los miembros de la unidad familiar, calculado según el punto 4 de estas bases. Se multiplica por 1,5 en caso de dos personas sustentadoras en el núcleo familiar, y se multiplica por 2 en caso de una única persona sustentador/a.

Renta familiar: Ingresos computables de la unidad familiar

Renta límite por unidad familiar: renta máxima por tener puntuación, a determinar en la convocatoria.

El cálculo del nivel de renta familiar se realizará por la agregación de las últimas rentas del año fiscal vigente de cada miembro computables de la familia que obtenga ingresos de cualquier naturaleza, según se indica en los párrafos siguientes y de conformidad con la normativa reguladora del impuesto de la renta de las personas físicas:

8.1.a) Para la determinación de la renta de los miembros computables que hayan presentado declaración por el impuesto sobre la renta de las personas físicas, se sumará la base imponible general con la base imponible del ahorro. A este resultado se le restará la cuota resultante de la autoliquidación.



Las personas que perciban la Renta Mínima de Inserción o Renta Garantizada de Ciudadanía tendrán que aportar el certificado del importe acreditativo del importe total percibido durante el año anterior a la convocatoria.

En el resto de situaciones no previstas anteriormente, el nivel de renta deberá acreditarse mediante otra documentación fehaciente que será valorada por la Comisión de adjudicación.

8.1.b) Deducciones de la renta familiar. A efectos de la determinación de la renta a que se refieren los párrafos anteriores, se aplicará una deducción del 50% de los ingresos aportados por cualquiera de los miembros computables de la unidad familiar distintos de las personas sustentadoras principales.

8.2.- Valoración de situaciones específicas de la unidad familiar

Por este concepto, se establece un baremo máximo de hasta 12 puntos, que se calculará por la agregación de los puntos obtenidos por los diferentes conceptos que se relacionan a continuación, los cuales deberán acreditarse fehacientemente, mediante certificación del organismo competente.

- Calificación de familia numerosa: 1,5 puntos
- Calificación de familia numerosa especial: 3 puntos
- Condición de familia monoparental: la familia está formada por el padre o madre solo/a con el niño/a, siempre que éstos convivan: 1,5 puntos
- Condición de familia monoparental especial: 3 puntos
- Existencia de niños en acogida en la unidad familiar extensa o ajena: 3 puntos
- Condición de discapacidad de algún miembro de la unidad familiar inferior al 33%: 1,5 puntos
- Condición de discapacidad de algún miembro de la unidad familiar igual o superior al 33%: 3 puntos

La puntuación que se indica para cada concepto es la máxima para ese concepto, por tanto, a efectos de obtener la puntuación es indiferente que la cumplan varios miembros de la unidad familiar

8.3.- Valoración de los servicios sociales básicos por necesidad social grave

Por este concepto se establece un baremo máximo de hasta 13 puntos. En este caso, será perceptivo que el alumno/a esté en seguimiento de los servicios sociales básicos del municipio de Polinyà, mediante el cual se acreditará la existencia de una necesidad social grave de esta familia. Es necesario que el alumno/a esté incluido en un plan de intervención o de trabajo por riesgo de exclusión social.

- Situación de riesgo social: hasta 8 puntos.
- Situación de riesgo social grave: hasta 13 puntos.

Los/las profesionales determinarán la puntuación correspondiente en este ámbito y harán uso de la herramienta de cribado de situaciones de riesgo y desamparo que es el instrumento establecido por el Departamento de Trabajo, Asuntos Sociales y Familias para determinar las situaciones de riesgo.

De acuerdo con las tablas anteriores se establece los siguientes tres tramos de ayuda:



Tramo	Puntuación	% Beca
1	De 35 a 50 puntos	50 % del importe máximo
2	De 51 a 64 puntos	75 % del importe máximo
3	A partir de 65 puntos	100 % del importe máximo

9. Cuantía individualizada de la ayuda

La cuantía de las ayudas que se otorgan en ningún caso puede superar el coste de la cuota correspondiente a cada una de las actividades realizadas por cada niño y/o joven.

En base a los distintos criterios establecidos en el artículo 8, la comisión técnica de valoración emitirá la propuesta de los importes a otorgar a cada persona solicitante y hasta agotar la aplicación prevista en el presupuesto.

La suma de las ayudas otorgadas a cada persona beneficiaria no puede exceder del gasto máximo previsto para la concesión de esta ayuda que se establece en el punto 10 de estas bases. Si se excede, el Ayuntamiento de Polinyà incrementará la aplicación presupuestaria.

El importe máximo establecido en estas bases por cada niño o joven será de:

<i>Tipos de becas</i>	<i>Categoría</i>	<i>Importe máximo</i>
3.1. Escolares	3.1.1 Educación Infantil 2º Ciclo	100 €
	3.1.2 Educación Primaria	100 €
	3.1.3 Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato en el municipio	130 €
	3.1.4 Bachillerato en el municipio	200 €
	3.1.5 Estudios post obligatorios fuera del municipio	250 €
3.2. Casales, Campus o Tecnificaciones deportivas	--	280 €
3.3. Actividades extraescolares	--	250 €

En el caso de las actividades extraescolares, se otorgará un importe fijo (teniendo en cuenta el porcentaje que corresponda a cada solicitud), sin tener en cuenta el coste total de la actividad.

Se puede llegar a subvencionar, según el caso, hasta el 100% de la actividad subvencionada salvo casos en que se compatibilice con otra subvención, en cuyo caso se minorará la cuantía recibida como ayuda, subvención o beca de otros entes públicos o privados, o en su caso deberá devolverse este diferencial. En ningún caso con el conjunto de subvenciones, becas o ayudas recibidas podrá subvencionarse más del 100% de la actividad subvencionada.

En el caso de las solicitudes de becas escolares que ya tengan la asignación de recursos económicos a los centros educativos para garantizar la igualdad de oportunidades del alumnado NESE-B, lo que se entiende por "mochilas escolares", la beca oportunidad será incompatible por lo expuesto en el párrafo anterior.



10. Crédito presupuestario

El gasto máximo de la concesión de estas ayudas vendrá determinado en cada convocatoria e irán a cargo de la aplicación presupuestaria 12.326.48900, del presupuesto del Ayuntamiento de Polinyà para el año en curso.

11. Forma de pago

El pago de las ayudas se hará efectivo a cada una de las personas beneficiarias, pudiendo ser endosarios/as de este pago las entidades, centros o empresas organizadoras de las actividades objeto de estas becas en caso de que las personas beneficiarias no hayan satisfecho todo o en parte el pago correspondiente al concepto subvencionado.

Éste será un solo pago del 100% que se hará en forma de anticipo a cuenta de la justificación.

12. Justificación

Sin perjuicio de que la persona beneficiaria de la subvención será la obligada a justificar la subvención, se admitirá que las entidades y empresas organizadoras de actividades extraescolares y casales de verano, campus y tecnificaciones deportivas puedan ser ellas quienes presenten, en representación de las personas beneficiarias, la documentación justificativa de forma electrónica en el registro de entrada municipal del Ayuntamiento de Polinyà por medios electrónicos.

Las personas beneficiarias, o en su nombre, las entidades, centros y empresas organizadoras de las actividades deberán presentar la siguiente documentación justificativa:

- a) Certificación del secretario/a de la entidad o representante legal de la empresa, acreditativa de que la subvención otorgada se ha destinado íntegramente al objeto de subvención, así como la finalidad concreta a la que se ha destinado la subvención.
- b) La misma certificación incluirá una relación de los niños y jóvenes a los que se les ha aplicado la minoración del coste de las actividades realizadas, con el detalle del importe del coste de la actividad en cada caso y el importe subvencionado en cada participante.
- c) En el caso de la beca por estudios, certificado del centro educativo conforme el alumno/a se encuentra matriculado/a, según el curso y nivel.
- d) En el caso de estudios postobligatorios fuera del municipio, deberá adjuntarse también el certificado final de estudios con las notas conforme el alumno/a se ha presentado a los exámenes.

El importe de la subvención que otorga el Ayuntamiento en ningún caso podrá ser de cuantía tal que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de las actuaciones efectivamente realizadas.

Los plazos de justificación vendrán dados por la convocatoria en cada caso.

13. Actuaciones de comprobación



El Ayuntamiento de Polinyà puede llevar a cabo actuaciones de comprobación sobre la correcta ejecución de la actuación y gestión de la subvención. A tal efecto, deberá facilitarse al Ayuntamiento la comprobación y verificación de su cumplimiento, así como cualquier otro acto de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos competentes, aportando toda información que le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

14. Obligaciones de las personas beneficiarias

Las personas beneficiarias de las ayudas tendrán las obligaciones establecidas por el artículo 14.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 12 de la Ordenanza General de Subvenciones de Polinyà.

Se entenderá por aceptada la subvención concedida a no ser que renuncien expresamente a la misma en el plazo de diez días hábiles desde la notificación del acuerdo de concesión de la subvención.

15. Incidencias durante el curso

Las personas beneficiarias de la ayuda que causen baja de la actividad objeto de subvención antes de su finalización, perderán el derecho a percibir el importe de ayuda correspondiente al gasto no efectuado en el momento de la baja, siempre y cuando, el importe de la beca sea superior al gasto ya realizado. Por tanto, en este supuesto, el importe de la ayuda quedaría reducido al importe real de gasto efectuado por la familia, y en ningún caso excederá este importe.

16. Causas de revocación y reintegro

1. El Ayuntamiento de Polinyà puede iniciar el procedimiento de revocación de las ayudas concedidas por alguna de las siguientes causas:

- a) La no inscripción efectiva en la actividad objeto de subvención del/de la menor y/o joven beneficiario/a de la ayuda.
- b) Asimismo, también estará obligada a reintegrar, la persona beneficiaria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubiesen impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.
- c) El cambio sustancial de las circunstancias que dieron lugar a la concesión de la ayuda.
- d) Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, la persona perceptora estará obligada a reintegrar el exceso.
- e) Las demás causas previstas en el art 43 de la Ordenanza General de Subvenciones de Polinyà.
- f) El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas bases.



2. En caso de que se produzca un incumplimiento de las bases y/o la convocatoria, se iniciará el expediente correspondiente de revocación total o parcial de la subvención y, en su caso, se solicitará el reintegro de las subvenciones con los intereses legales correspondientes.

17. Aceptación de las bases

La presentación de la solicitud supone la plena aceptación de estas bases.

18. Medidas de garantía

Las personas beneficiarias quedarán exoneradas de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza.

19. Modificación y nulidad

El Ayuntamiento de Polinyà se reserva el derecho de pedir información complementaria no prevista en estas bases, así como de acuerdo con la normativa vigente, de revocar, modificar o anular las subvenciones y ayudas concedidas por alteración sustancial de las condiciones que han motivado su otorgamiento.

20. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de la convocatoria de estas bases serán objeto de publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

21. Obligados al reintegro

Responderán solidariamente a las personas que gocen de la condición de personas beneficiarias.

Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar a los/las administradores/as de las personas jurídicas, que no realicen los actos necesarios que fueran de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones incumplidas, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quien de ellos dependan. Asimismo, serán responsables en todo caso, los/las administradores/as de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

22. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título XIII de la Ordenanza general de subvenciones de Polinyà.

23. Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantías de los derechos digitales, el Ayuntamiento de Polinyà, tratará los datos facilitados por las personas solicitantes, con el fin de gestionar solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de la concesión de



subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para subvenir el ámbito educativo, de actividades extraescolares y actividades de verano, del Ayuntamiento de Polinyà, basándose en una misión de carácter público y en las obligaciones legales de la responsable, y serán conservadas de forma permanente con fines de gestión documental y de archivo.

Para las obligaciones de transparencia se ha previsto la cesión de sus datos para el registro y publicación de las convocatorias de subvenciones y ayudas en la web del sistema nacional de publicidad de subvenciones. No se ha previsto ninguna otra cesión.

Para cualquier consulta o queja relacionadas con el tratamiento de sus datos personales, el Ayuntamiento de Polinyà, pone a su disposición el buzón protecciondades@ajpolinya.cat desde donde la persona Delegada de Protección de Datos le atenderá.

24. Vigencia

Estas bases se publicarán íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y entrarán en vigor a partir del día siguiente a que se entiendan aprobadas definitivamente.

25. Régimen jurídico supletorio

Todo lo que no prevé expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza de Subvenciones del Ayuntamiento de Polinyà, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y demás de legislación concordante, así como la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.

Disposición final

El Ayuntamiento de Polinyà se reserva el derecho de interpretar y resolver las dudas y/o discrepancias que surjan en la interpretación de estas bases.”

Polinyà, 1 de febrero de 2024

El alcalde,
Javier Silva Pérez