



ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió ordinària, de data 28 de desembre de 2023, va aprovar, per majoria absoluta, els acords següents:

"1r. Aprovar inicialment la modificació del títol de les bases reguladores, dels articles 9, 11, 17, 19, 21, del punt 4.3 de l'Annex I de l'àmbit de Cultura, dels punts 3 i 4.2, 4.6 de l'Annex III de l'àmbit de Serveis Socials, dels punts 1, 4.2 i 4.4 de l'Annex V de l'àmbit de d'Educació, dels punts 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4 i 4.3 de l'Annex VI de l'àmbit d'Esports, i del punt 4.4 de l'Annex VII de l'àmbit de Joventut; així com la creació de tres nous articles, concretament el 26, 27 i 28, de les Bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Educació, Esports, Joventut i Polítiques d'Igualtat i els corresponents annexos, amb el text següent:

•Modificació del títol de les bases específiques:

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES, ACTIVITATS I SERVEIS EN L'ÀMBIT DE CULTURA, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, SERVEIS SOCIALS, COOPERACIÓ, EDUCACIÓ, ESPORTS, JOVENTUT I POLÍTIQUES D'IGUALTAT"

•Article 9 "Lloc, termini de presentació i contingut de les sol·licituds", s'afegeix el punt 12è:

"12. Només per subvencions d'import superior a 10.000 euros, Informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern".

•Article 11 "Criteris de valoració de les sol·licituds" es modifica el text en el sentit següent:

"Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris objectius d'atorgament establerts als annexos d'aquestes bases per a cada objecte de subvenció.

No seran subvencionables les propostes que obtinguin una valoració inferior a 40 punts.



S'entendran subvencionables totes les propostes que obtinguin una puntuació igual o superior a 40 punts.

L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i subvencionables, i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria.

El preu punt s'obtindrà de l'aplicació de la següent fórmula:

Import partida/Sumatori punts obtinguts entre totes les sol·licituds valorades i subvencionables".

•Article 17 "Pagament", es modifica el text en el sentit següent:

"Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà, prèvia justificació de la quantia subvencionada, i que aquesta hagi estat comprovada pel servei gestor de la subvenció, validada per la intervenció municipal i aprovada per l'òrgan competent, en una sola vegada o d'acord amb el que estableixi la convocatòria corresponent. La forma de pagament s'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat sol·licitant o segons el que estableixi la convocatòria corresponent. Els terminis de pagament estaran condicionats per allò establert al Pla de Disposició de Fons.

El pagament de la subvenció està supeditat a la correcta justificació o renúncia i retorn, si és el cas, per part de l'entitat beneficiària, de qualsevol altra subvenció concedida per aquest Ajuntament, dins dels terminis establerts.

En tot cas, l'import total a satisfer no podrà superar el percentatge que consti a l'acord d'atorgament de la subvenció, aplicat el cost real justificat per l'entitat beneficiària.

En qualsevol cas, no podrà realitzar-se el pagament en tant l'entitat beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i la Hisenda o hagi satisfet el deute per reintegrament.



El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, s'efectuarà en casos puntuals i podrà ser com a màxim d'un 50%, d'acord amb les condicions que s'estableixin en la convocatòria".

•Article 19 "Justificació", es modifica el text en el sentit següent:

"Excepte disposició expressa en contra establerta per les convocatòries individualitzades, les entitats beneficiàries presentaran la justificació, en el Registre de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca o en les dependències a què es refereix l'art. 16 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, excepte que la convocatòria estableixi un altre termini.

Als efectes d'aquestes bases, i per a la justificació de la quantia de la subvenció concedida, la documentació a aportar serà la detallada en els epígrafs següents i amb la documentació annexa que s'indica:

a) Els documents justificatius a presentar seran factures en paper o electròniques, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits assenyalats al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, essent, en general els següents:

- a. Factures girades a nom de l'entitat o associació, amb totes les seves dades identificatives (nom, NIF i adreça).*
- b. Nom i cognom de l'expenedor o denominació social (nom, NIF i adreça).*
- c. Factura signada del proveïdor amb aportació del rebut degudament signat i segellat.*
- d. Número de factura.*
- e. Data de la factura, de l'any en què s'atorga l'ajut.*
- f. Descripció clara de l'activitat, despesa o subministrament que haurà de fer referència a la despesa generada per l'activitat o el programa objecte de subvenció.*
- g. Desglossament d'IVA o IRPF: tipus impositiu i import.*
- h. Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària o extracte bancari dels pagaments fets per xec).*



b) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines emplenats de conformitat amb la O.M. 27-12-94 i amb els butlletins de cotització de la Seguretat Social (TC1 i TC2). El percentatge de la subvenció justificable per aquest concepte s'assenyalarà a la convocatòria de la subvenció i es calcularà en funció de la participació d'aquest personal en les activitats subvencionades.

c) Tant les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, com els rebuts de nòmines, que es mencionen en els apartats anteriors, s'acompanyaran amb la documentació acreditativa del pagament.

d) Una declaració responsable de l'entitat beneficiària que acrediti que els justificants que es presenten s'han aplicat a l'activitat subvencionada, amb la relació de justificants aportats.

e) Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per l'activitat, en la qual ha de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

La documentació econòmica, dalt detallada, podrà ser substituïda per la presentació d'un informe d'un auditor de comptes inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Compatibilitat i Auditoria de Comptes, adscrit al Ministeri d'Economia i Hisenda de l'Estat.

Totes les bestretes efectuades a càrrec de la subvenció, hauran d'estar justificades abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció.

La justificació haurà d'ésser aprovada per l'òrgan competent, que serà el que va concedir la subvenció.

En cas de no realitzar l'activitat, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de fer la renúncia total o parcial i retornar els diners percebuts en concepte de bestreta, si és el cas, abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic pel qual es concedeix la subvenció.



No obstant això, cas per cas o de manera genèrica, la Intervenció municipal podrà establir altres requisits de comprovació i documentació complementària a la requerida en aquestes bases.

19.1. Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables.

Com a criteri general les despeses justificables seran aquelles que de manera indubtable responguin a l'objecte subvencionable, com: nòmines o factures de monitors, formadors, ponents, material didàctic fungible, i un màxim d'un 20% de les despeses generals. S'entendran despeses generals, les de manteniment de les instal·lacions, consums, lloguers, etc.

No seran despeses justificables de la subvenció:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni els impostos indirectes (per exemple l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
- b) Les despeses generades de bars, loteries, productes artesans o de manualitats realitzades per ser venudes.
- c) Les despeses d'àpats, refrigeris ni la compra d'aliments i begudes per al consum exclusiu de socis ni tampoc les destinades a ser venudes en bars o altres activitats econòmiques de l'entitat. I en cap cas, begudes alcohòliques, tabac ni similars. Tampoc seran justificables les despeses en plaques honorífiques, rams de flors i similars.

Com a norma general, podran ser justificables les despeses d'aliments i begudes en els casos que es distribueixin a la població en general i sense rescabament econòmic per part de l'entitat beneficiària, i sempre que no superi el 10% de les despeses de l'activitat subvencionada.

- d) Les despeses de dietes, sous i similars que l'entitat porti als presidents, secretaris o socis de l'entitat.
- e) No serà subvencionable la compra d'equips informàtics, ni altres equipaments o inversions susceptibles de perdurar a l'entitat més d'un any.



En conclusió, no seran subvencionables totes aquelles despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

No seran activitats subvencionables:

- a) Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció, protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social. Uns exemples d'aquestes activitats són les que promouen el consum d'alcohol, tabac o altres consums o activitats additives o incíviques.*
- b) Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, religió, gènere, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.*

19.2 Comprovació de les justificacions

El servei gestor que hagués tramitat la concessió de la subvenció comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment; podrà requerir a l'entitat beneficiària perquè esmeni defectes, completi la documentació o l'ampliï.

19.3. Compte justificatiu simplificat

S'haurà de justificar la realització del projecte, o les activitats subvencionades i el seu cost, amb el compte justificatiu simplificat, en la qual haurà de constar entre d'altres:

- a) Memòria de l'activitat*
- b) Memòria econòmica justificativa del projecte o les activitats subvencionades, que constarà de:*
 - a. Relació de totes les despeses, d'acord amb el pressupost declarat amb l'annex 1.*
 - b. Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració de la seva inexistència.*

El termini per a la presentació del compte justificatiu simplificat serà de 3 mesos des de la finalització del projecte o les activitats subvencionades”.



• **Article 21 "Seguiment de les activitats i dels projectes de les subvencions"** es modifica el text en el sentit següent:

"Es farà un seguiment del desenvolupament del projecte o activitat per part de la regidoria corresponent (...)".

• S'afegeix un nou article que serà el **número 26 "Règim Sancionador"**:

"En cas d'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, s'aplicarà el règim sancionador previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si aquest incompliment constitueix una infracció administrativa tipificada en el referit text legal, amb independència de la revocació de la resolució de concessió i de l'obligació de la persona beneficiària de reintegrament total o parcial de la subvenció concedida".

• S'afegeix un nou article que serà el **número 27 "Protecció de dades de caràcter personal"**:

"D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per a obtenir la subvenció s'incorporaran al fitxer corresponent, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca. La finalitat d'aquest fitxer és la gestió de les sol·licituds de les subvencions regulades en aquestes bases."

Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació, supressió, limitació del tractament, i portabilitat, les persones interessades hauran d'adreçar un escrit a l'Ajuntament a l'adreça Plaça de l'Ajuntament, 1, de Sant Andreu de la Barca, o mitjançant instància general a la Seu Electrònica o mitjançant correu electrònic a l'adreça dpd@sabarca.cat

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis".

• S'afegeix un nou article que serà el **número 28 "Principis ètics i regles de conducta"**:



"D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut, o de la tipologia i les característiques de les persones beneficiàries, en les bases específiques reguladores dels ajuts.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els següents principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de l'ajut.*
- b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.*
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries d'ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.*

3. En particular, les persones beneficiàries d'ajuts assumeixen les obligacions següents:



- a) Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de l'ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió d'ajuts.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta s'apliquen el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions”.

• **Annex I. Subvencions destinades a projectes Culturals**, es modifica el text en el sentit següent:

"4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

3. Cobriment de dèficit d'activitats anàlogues i caràcter singular del projecte (fins un màxim de 20 punts):

- *L'activitat o projecte aporta noves activitats diferents a altres edicions (fins a 5 punts).*
- *L'activitat és única al municipi, no la realitza cap entitat més (5 punts).*
- *Activitat o projecte que aporta nous elements, adaptats al context social i cultural de la ciutat (fins a 10 punts)“.*



• **Annex III. Subvencions destinades a projectes Socials**, es modifica el text en el sentit següent:

"3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions les entitats que compleixin els requisits següents:

- *Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o afavoreixin a ciutadanes i ciutadans de la nostra ciutat.*
- *Que els projectes presentats generin una despesa econòmica a l'entitat que els promou.*
- *Que les activitats i/o projectes complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.*
- *Que les activitats que es facin, no hagin obtingut subvencions per cap regidoria d'aquest Ajuntament, en aquest cas han d'obtenir una única subvenció per activitat.*
- *Que les activitats que es facin siguin sempre sense ànim de lucre, o bé que si se n'obtenen, siguin revertits a la pròpia activitat i declarar-los com a ingrés quan es presenti a la memòria de l'activitat.*
- *Les entitats i persones físiques han de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de les subvencions atorgades per l'ajuntament, si s'escau.*

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

2. Fonaments (19 punts):

- *Ajustament a la realitat social i cultural i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça (3 punts).*
- *Que el projecte abordi nous fenòmens socials al municipi i plantegi nous enfocaments (3 punts).*
- *Grau de participació del col·lectiu beneficiari en el disseny del projecte. Número d'actuacions realitzades en base a participació dels beneficiaris en el seu disseny o programació (3 punts):*
 - o *3 actuacions o més (3 punts).*
 - o *2 actuacions (2 punts).*
 - o *1 actuació (1 punt).*
 - o *Cap actuació (0 punts).*



• Número d'indicadors de seguiment del projecte ben detallats i descrits que en permetin l'avaluació per part de l'administració per la seva adequació amb les activitats proposades (10 punts):

- o 3 o més indicadors (10 punts).
- o 2 indicadors (7 punts).
- o 1 indicador (4 punt).
- o 0 indicadors (0 punts).

6. Intensitat de l'activitat (10 punts):

Entre totes les activitats a subvencionar d'una mateixa entitat es valorarà una puntuació per cadascuna de 0 a 10 punts segons el següent detall:

• Totes les actuacions a subvencionar amb periodicitat diària (10 punts).

- 2 o més cops per setmana (8 punts).
- Un cop per setmana (6 punts).
- Mensual (4 punts).
- Menys que mensual (2 punts).
- Anual (0,5 punts)".

• **Annex V. Subvencions destinades a projectes Educatius de les Associacions de Mares i Pares i/o Famílies**, es modifica el text en el sentit següent:

"1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquest annex les subvencions destinades a projectes promoguts per les Associacions de Mares i Pares i/o famílies d'alumnes dels centres públics d'infantil i primària, centres de secundària de Sant Andreu de la Barca, i de les escoles bressol de titularitat municipal.

Els projectes presentats hauran de tenir com a finalitat els aspectes generals següents:

- Fomentar i donar suport a les iniciatives educatives promogudes per les associacions de famílies d'alumnes (AFA) i les associacions de mares i pares d'alumnes (AMPA) com a agents actius de la comunitat educativa del municipi.
- Promoure accions orientades a fomentar l'accés en condicions d'igualtat a l'educació i les activitats educatives, i a potenciar la participació de les famílies en la dinàmica escolar i educativa dels centres públics de Sant Andreu de la Barca.



- Fomentar activitats educatives com a eina cohesionadora, integradora, inclusiva, que afavoreix la igualtat d'oportunitats i el desenvolupament integral de l'alumnat.
- Afavorir el desenvolupament de l'alumnat al marge dels estereotips i rols en funció del sexe, garantir que els projectes o accions siguin lliures de biaixos sexistes i androcèntrics i evitin tota discriminació associada al sexe.
- Promoure projectes o accions en col·laboració i/o de manera coordinada amb el centre escolar, amb altres AMPA/AFA o amb altres entitats de l'entorn.
- Millorar la convivència i la cohesió social de la comunitat educativa.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

2. Inclusió o grau de coherència en el projecte educatiu del centre (fins a 8 punts):

- Activitats complementàries i coherents al projecte educatiu del centre (PEC). Coresponsabilitat de les famílies en l'educació integral dels infants i dels joves (fins a 8 punts).

Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar un certificat del Consell Escolar del centre i/o Certificat de la direcció.

4. Nombre de beneficiaris/àries (fins a 20 punts):
(...)

- Respecte el total d'alumnat matriculat al centre, percentatge d'alumnat que resultarà beneficiari de les actuacions per les quals es sol·licita subvenció (fins a 6 punts):

- o 80-100% de l'alumnat (6 punts).
- o 51-80% de l'alumnat (3 punts)
- o Menys del 50% de l'alumnat (1 punt).

- **Annex VI. Subvencions destinades a activitats i iniciatives esportives**, es modifica el text en el sentit següent:

"4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

4.1.1. LLICÈNCIES

Nombre de llicències federatives que l'entitat té donades d'alta i vigents per a la temporada en curs. Per cada llicència federativa s'atorgaran els punts següents:



- 15 punts fins categoria cadet.
- 5 punts per categories de juvenil, amateur, sènior.
- 0 punts per veterans o similars.
- Les llicències d'esports d'equips femenins tindran 5 punts més.
- Per esports majoritàriament femenins, per cada llicència masculina, es donaran 5 punts.

4.1.2. SOCIS/ES

S'obtindrà 1 punts per soci fins a 30; 2 punts per soci de 31 a 50; 3 punts de 51 a 100 i 5 punts per soci que passi de 101.

L'entitat haurà de certificar els/les socis/es existents.

4.1.4. EXCEL·LÈNCIA ESPORTIVA

(...)

e) Esport adaptat.

Les entitats que introdueixin o promoguin iniciatives d'esport adaptat obtindran 50 punts per cada activitat.

f) Per tenir arbitres o jutges federats vinculats al club (col·legiats): 20 punts.

g) Per realitzar cursos de formació que millorin la gestió de les entitats: 20 punts per curs menor de 5 hores i 50 punts per cursos de més de 5 hores.

4.3. FINANÇAMENT D'UNA PART DE LES DESPESES PER A LA CONTRACTACIÓ PROFESSIONAL DE LA COMPTABILITAT DE LES ENTITATS

Finançament d'una part de les despeses per a la contractació professional de la comptabilitat i de la prevenció de riscos laborals de les entitats.

Serveis professionals de comptabilitat:

Les entitats amb un pressupost inferior a 50.000€ anuals, rebran la quantitat de 250€, i les que ho tenen superior a aquesta quantitat 500€.

Serveis professionals de prevenció de riscos laborals (no inclou vigilància de la salut). Fins un màxim de 500€. En el cas de que les sol·licituds siguin superiors a la partida disponible s'aplicarà la fórmula de repartiment per treballadors/es següent:



TE: treballadors/es de l'entitat donats d'alta SS
TP: Total partida econòmica pel programa
VP: Valor punt
I: Import subvencionat

$$VP = TP / TE$$
$$I = VP \times TE''$$

• **Annex VII. Subvencions destinades a projectes en l'àmbit de la Joventut**, es modifica el text en el sentit següent:

"4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

4. Projectes anuals de funcionament ordinari que consolidin el desenvolupament de les activitats de les entitats juvenils (fins un màxim de 10 punts):

- El projecte comporta manifestament el lideratge d'adolescents i/o joves en el disseny, la realització i l'avaluació del propi projecte (fins a 5 punts).
- El projecte es desenvolupa a partir del treball voluntari i gratuït (fins 2,5 punts).
- El projecte desenvolupa activitats continuades i sostingudes en el temps (fins a 2,5 punts)".

2n. Aprovar inicialment el Text refós de les Bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Educació, Esports, Joventut i Polítiques d'Igualtat i els corresponents annexos, el qual, figura com a document annex a l'expedient B1172023000008.

3r. Sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant el termini de vint dies hàbils, comptats des del dia següent al de la seva publicació, per tal que es presentin les reclamacions i/o al·legacions que es considerin oportunes si s'escau, entenent-se aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés si no se'n presenta cap.

4t. Aquestes bases i els corresponents annexos començaran a regir a partir del dia següent en que els acords esdevinguin definitivament aprovats i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, i continuaran vigents fins que s'acordi la seva modificació o derogació. En el cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.



**Ajuntament
Sant Andreu de la Barca**

El text íntegre de les bases aprovades definitivament es publicarà al BOPB i a la web municipal:
<http://www.sabarca.cat>."

L'aprovació inicial de la modificació de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Educació, Esports, Joventut i Polítiques d'Igualtat; i del Text refós de les esmentades Bases i els corresponents annexos, se sotmeten al tràmit d'informació pública, mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant el termini de vint dies hàbils, comptats des del dia següent al de la seva publicació, per tal que es presentin les reclamacions i/o al·legacions que es considerin oportunes, si s'escau, entenent-se aprovats definitivament sense necessitat d'acord exprés si no se'n presenta cap.

Les bases i els corresponents annexos començaran a regir a partir del dia següent en que els acords esdevinguin definitivament aprovats i publicats el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

El document del Text refós de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Educació, Esports, Joventut i Polítiques d'Igualtat de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, es podrà consultar a l'enllaç següent:

www.seu-e.cat/documents/956568/16824451/Text+Ref%C3%B3s+Bases+Espec%C3%ADfiques+Reguladores+12122023/35608069-04ca-43f4-8834-2e80a1676cad

Sant Andreu de la Barca, 9 de gener de 2024

**L'alcalde
Marc Giribet i Gavara**