

ANUNCI DE MODIFICACIÓ DE BASES DE SUBVENCIONS ESPECÍFIQUES EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA D'HABITATGE DE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT

La Junta de Govern Local en sessió de data de 5 de setembre de 2023 ha aprovat en el punt 9.4 de la modificació de les Bases reguladores i Convocatòria ajuts cessió pisos Borsa d'habitatge de lloguer social de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat que es transcriuen literalment a continuació:

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA D'HABITATGE

Introducció

A l'efecte de donar compliment a allò previst a l'article 16 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant OGS), aprovada inicialment pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019, amb aprovació definitiva el 10 de gener de 2020 en no haver-se presentat cap al·legació i publicada al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, es procedeix a la redacció de les presents bases reguladores.

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases reguladores és establir els requisits per a la concessió de subvencions a propietaris d'habitatges privats ubicats a Olesa de Montserrat que hagin mostrat la seva voluntat de posar-los a disposició de l'Oficina Local d'Habitatge i que necessitin amb caràcter previ adquirir les condicions mínimes exigides per la normativa vigent en matèria d'arrendaments, com són l'obtenció de la cèdula d'habitabilitat i el certificat energètic; o que estiguin interessats en la realització d'obres de rehabilitació o reforma i posada al dia de l'interior d'aquests habitatges; i totes aquelles que es detallen a la Base 12 d'aquest document.

La finalitat és mobilitzar el parc d'habitatges buits existent al municipi i destinar-los a lloguer social amb un preu inferior al 20-30% segons l'índex mig publicat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Els habitatges objecte de subvenció hauran de constar al Cadastre (i tenir concedida la corresponent divisió horitzontal) o haver obtingut la llicència de primera ocupació.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'import subvencionable o de les actuacions objecte de subvenció.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2. Vigència

D'acord amb l'article 16.2 de l'OGS, la vigència d'aquestes bases és indefinida.

3. Subjectes/Persones destinatàries

3.1 Beneficiaris

Poden ser beneficiàries de les subvencions, en les condicions que determinen aquestes bases, les persones, físiques o jurídiques, propietàries o titulars d'un dret real d'ús que no impedeixi la posada a disposició d'aquest habitatge a favor de l'Oficina Local d'Habitatge per al seu arrendament.

Aquest habitatges hauran d'estar situats al municipi d'Olesa de Montserrat, i els sol·licitants s'hauran de comprometre a incloure l'habitatge en el Programa de mediació per al lloguer social de l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal d'incrementar el parc de lloguer social.

3.2 Exclusions

S'exclouen d'aquestes subvencions les persones següents:

- No podran sol·licitar-ne les persones o entitats que estiguin incloses en qualsevol de les circumstàncies que assenyalen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Les entitats financeres, les filials immobiliàries d'aquestes entitats, els fons d'inversió i les entitats de gestió d'actius, inclosos els procedents de la reestructuració bancària, d'acord amb la legislació mercantil.
- Les que, per si soles o per mitjà d'un grup d'empreses, siguin considerades grans tenidors d'habitatges d'acord amb la legislació vigent en cada moment.

En les presents bases s'identifica com a subjecte, fins a la concessió de la subvenció, el/la sol·licitant, i, a partir de la concessió, s'identificarà com a beneficiari/ària, ja sigui una persona física o jurídica.

4. Finalitat de les subvencions

Les ajudes econòmiques d'aquestes Bases s'adrecen a finançar determinades actuacions respecte d'habitatges buits per a ser cedits a la Borsa d'habitatges de lloguer d'Olesa de Montserrat per un termini mínim de 5 anys en el cas de persones físiques o de 7 anys en el cas de persones jurídiques.

La cessió de l'habitatge a l'Oficina Local d'Habitatge pels terminis anteriorment establerts serà un requisit indispensable per poder resultar beneficiari de la subvenció.

5. Període d'execució

Amb caràcter general, les obres s'han d'iniciar i acabar dins l'any en què s'atorga la subvenció. L'inici de les obres serà necessàriament posterior a la inspecció de l'habitatge per a la realització de l'informe intern d'idoneïtat tècnica.

Abans de l'inici de les obres cal presentar la corresponent comunicació prèvia o sol·licitar i obtenir la llicència d'obres oportuna en el Registre general de l'Ajuntament d'Olesa de

Montserrat amb la documentació necessària que precisa l'Ordenança municipal reguladora dels actes d'edificació i usos del sòl.

No obstant l'anterior, la convocatòria podrà contemplar com a subvencionables obres executades durant els 24 mesos immediatament anteriors a la mateixa, sempre que aquestes puguin ser acreditades tant pel que fa a l'objecte com al moment temporal d'execució mitjançant el corresponent títol administratiu habilitant per a dur-les a terme, les factures, minutes i altres justificants de despeses efectuades que hauran de tenir una data d'emissió no anterior als 24 mesos de la data de sol·licitud de la subvenció. Aquestes obres hauran d'estar contemplades dins dels supòsits d'actuacions protegibles d'acord amb aquestes bases i obtenir informe municipal d'idoneïtat tècnica favorable.

6. Requisits dels beneficiaris dels ajuts i forma d'acreditar-los

Poden ser promotors de les actuacions/beneficiaris dels ajuts de les actuacions protegibles totes aquelles persones físiques o jurídiques amb títol de domini o qualsevol altre dret real que els permeti realitzar les actuacions i cedir l'habitatge a l'Oficina local d'Habitatge per a ser llogat, així com complir amb les obligacions que s'estableixen en aquestes Bases.

6.1 Requisits de la persona sol·licitant.

Els promotors de les actuacions/beneficiaris de la subvenció hauran de complir els requisits següents:

1. En el moment de presentar la sol·licitud de la subvenció, formalitzar la cessió de l'habitatge a reformar a l'Oficina Local d'Habitatge d'Olesa de Montserrat per a destinar-lo a lloguer assequible per un període mínim de 5 anys en cas de persona física i de 7 anys en cas de persona jurídica; o declarar el compromís explícit de cedir-lo pel mateix objecte i el mateix període de temps en el cas d'obtenir la subvenció.
2. En el moment de la sol·licitud i durant tot el termini de la cessió, garantir que l'habitatge es troba lliure de càrregues o gravàmens que resultin incompatibles amb el lloguer de l'habitatge o que puguin provocar la seva extinció. Així mateix, en el moment de la sol·licitud, l'habitatge haurà de trobar-se lliure d'arrendataris o ocupants i no està implicat en un procés de desnonament.
3. Autoritzar l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a inspeccionar l'habitatge, obtenir dades del seu estat general, avaluar les actuacions sol·licitades, i documentar fotogràficament les deficiències, amb la finalitat d'elaborar l'informe tècnic intern d'idoneïtat tècnica de les obres.
4. No estar afectats per cap de les circumstàncies contingudes als articles 13.2 i 13.3 a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), entre d'altres, les següents:
 - i. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
 - ii. No haver estat objecte de cap resolució ferma de caràcter sancionador en relació amb la prestació del servei que se subvenciona, o bé haver-ne estat

objecte i haver transcorregut els terminis previstos legalment per a la prescripció de la sanció.

5. Disposar dels mitjans i capacitat suficients per a la realització de les actuacions objecte dels presents ajuts i garantir el compliment dels objectius previstos en els mateixos.

6.2 Requisits de les obres projectades.

Les obres projectades:

a) Han de ser coherents tècnicament en relació amb l'estat de l'habitatge i han de garantir les condicions d'habitabilitat i d'eficiència energètica i, si s'escau, les condicions d'accessibilitat.

b) Amb caràcter general no poden estar iniciades abans de la data de la inspecció de l'habitatge per a la realització de l'informe intern d'idoneïtat tècnica. No obstant, la convocatòria podrà tenir en compte com a subvencionables aquelles actuacions ja executades dins dels 24 mesos immediatament anteriors a la convocatòria, que estiguin contemplades dins dels supòsits d'actuacions protegibles d'acord amb aquestes bases i que puguin ser acreditades tant pel que fa a l'objecte com al moment temporal d'execució mitjançant títol administratiu habilitant, factures, minuts i altres justificants de despeses efectuades. Aquestes obres hauran d'obtenir informe tècnic municipal d'idoneïtat tècnica favorable.

c) No han d'estar subjectes a limitacions que impedeixin l'obtenció del títol habilitant corresponent per a la seva execució.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7. Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el **model normalitzat núm.1**, caldrà adjuntar la documentació següent, excepte que aquests documents ja estiguin en poder de l'Ajuntament:

- a. NIF/NIE de la persona sol·licitant i, si s'escau, del representant amb el document que acrediti, amb plens efectes, la representació.

En el cas de persones jurídiques, còpia de l'escriptura o document de constitució dels estatuts o acta fundacional de la societat o entitat en què han de constar les normes que en regulen l'activitat, degudament inscrits en el registre corresponent i els poders o autorització del representant de l'entitat que signa electrònicament la sol·licitud.

En el cas de diversos propietaris de l'habitatge, l'acord on consti la designació de la persona representant per a la tramitació de l'ajut, l'aprovació per a executar les obres i el percentatge de cada copropietari en els costos de les actuacions subvencionables.

En aquells supòsits d'usdefruit que sigui necessari, autorització de la nova propietat de l'habitatge.

b. Nota simple actualitzada del Registre de la Propietat relativa a la titularitat de l'habitatge.

c. Declaració responsable, **model normalitzat núm.2**, relatiu al fet que:

- i. Es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb els articles 18 i següents del RLGS, al llarg de tot el procés de la subvenció.
- ii. Ha sol·licitat ajudes o no en relació amb el Programa de mediació per al lloguer social objecte de subvenció a d'altres administracions o ens públics, amb indicació del seu import i de les efectivament concedides.
- iii. No està inclòs/a en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la LGS.
- iv. Accepta les Bases reguladores de les subvencions per a la cessió d'habitatges de lloguer a la Borsa d'habitatges de lloguer de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- v. L'habitatge per al qual demana subvenció està buit, amb indicació del temps que fa que està desocupat.
- vi. No és considerat, d'acord amb la legislació vigent com a gran tenidor d'habitatges.
- vii. Declaració responsable de compromís explícit de cessió de l'habitatge pel qual se sol·licita la subvenció, durant un període mínim de 5 anys en cas de persona física i de 7 anys en cas de persona jurídica, a l'Oficina Local d'Habitatge d'Olesa de Montserrat per a destinar-lo a lloguer assequible.

d. Sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

La sol·licitud comportarà, d'acord amb el que preveu el punt 4 de l'article 22 del RLGS, que la seva presentació autoritzi l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat perquè aquest pugui obtenir de manera directa l'acreditació de les circumstàncies previstes als articles 18 i 19 del RLGS, mitjançant certificats telemàtics, cas en què la persona sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent.

No obstant això, la persona sol·licitant pot denegar expressament el consentiment i aportar les certificacions vigents corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el que s'estableix legalment.

En aquelles subvencions en les quals la quantia a atorgar no superi l'import de 3.000 euros, tal com es preveu en el punt 4 de l'article 24 del RLGS, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable, sens perjudici de la seva posterior comprovació per part de l'Ajuntament.

- e. Full de dades bancàries, segons **model normalitzat** de l'Ajuntament (Tresoreria) "Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors", degudament validat per l'entitat financera, on les persones beneficiàries dels ajuts volen rebre la subvenció.
- f. Per a obres no executades, pressupost previst del projecte de les obres de rehabilitació a executar per les que es demana la subvenció, desglossat per actuacions d'acord amb la base dotzena i detallat per imports unitaris, imports que

han de coincidir amb els de la llicència atorgada, o comunicació prèvia, si s'escau; així com el termini previst per a executar les obres.

- g. Per a obres executades, factures i justificants acreditatius del seu pagament d'acord amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, modificada parcialment per la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal.
- h. Autorització expressa a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per inspeccionar l'habitatge, obtenir dades del seu estat general, avaluar les actuacions sol·licitades, i documentar fotogràficament les deficiències, amb la finalitat d'elaborar l'informe tècnic intern d'idoneïtat tècnica de les obres.

L'esmentada documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona sol·licitant. D'acord amb allò establert a l'article 53.1.d) de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú i de les administracions públiques, les persones sol·licitants no hauran de presentar dades i documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament.

8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà el fixat en cada convocatòria i no serà inferior a 20 dies hàbils a comptar del dia següent hàbil a la publicació de la convocatòria a la BDNS i al Butlletí Oficial de la Província.

Si una mateixa persona presenta més d'una sol·licitud referida a diferents habitatges, haurà d'assenyalar l'ordre de prioritats d'aquestes. En aquest cas, l'Ajuntament inicialment només tindrà en compte la primera de les sol·licituds, i, en el cas que la disponibilitat pressupostària de la partida corresponent ho permeti, s'atendran per ordre les segones i següents sol·licituds.

Les sol·licituds s'han de presentar per escrit, complimentant els models normalitzats, que seran signats per la persona sol·licitant o representant legal.

Els models normalitzats de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base reguladora 7 podran trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base reguladora 7, s'hauran de presentar per registre oficial en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquestes Bases, l'òrgan competent requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim de 10 dies, i, indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

Un cop presentades les sol·licituds i verificada la documentació presentada, es procedirà a la seva puntuació segons la base catorzena atorgant els imports objecte de subvenció a cadascuna de les sol·licituds aprovades per ordre de major a menor puntuació i fins a exhaurir l'import destinat a aquestes subvencions.

Caldrà donar publicitat a través de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP).

11. Disponibilitat de crèdit

L'atorgament de subvencions requerirà de la corresponent disponibilitat de crèdit consignat al Pressupost municipal de l'exercici de l'any de la convocatòria, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària que s'identifiqui a la convocatòria, sense que es puguin atorgar subvencions per imports superiors als que hi estiguin consignats.

12. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions protegibles aquelles obres i tràmits imprescindibles per a la posada a punt d'un habitatge per a poder ésser llogat, d'acord amb la normativa vigent d'arrendaments urbans, per a habitatges dins l'àmbit del municipi d'Olesa de Montserrat, i més concretament, les següents:

- a) Obtenció de la Cèdula d'habitabilitat de segona ocupació
- b) Obtenció del Certificat energètic
- c) Alta dels subministraments de l'habitatge: aigua, electricitat i gas natural.
- d) Les obres de poca entitat necessàries per adequar l'habitatge (l'informe d'idoneïtat tècnica municipal recollirà les obres mínimes necessàries).

13. Import protegit

L'import protegit estarà constituït pel cost total d'execució, inclosos impostos, taxes i altres despeses directes (s'ajustarà a l'aprovat en la llicència municipal o títol habilitant corresponent), així com els honoraris facultatius, el cost de les llicències i autoritzacions administratives, les despeses generals i el benefici industrial.

14. Quantia de les subvencions, límits i criteris de prioritització de les sol·licituds

14.1 Quantia de les subvencions i límits.

L'import de la subvenció concedida per l'Ajuntament en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada.

Amb relació a les **actuacions protegibles lletres a) i b) de la base 12**, el percentatge de la **subvenció serà del 95%** atès que es tracta d'un tràmit imprescindible per a poder llogar un habitatge, d'acord amb el que estableix La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, i el Reial decret 235/2013, de 5 d'abril, pel que s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis.

Els **límits màxims per a les actuacions a) i b) de la base 12** seran els següents:

Cèdula d'habitabilitat de segona ocupació:	100,00 €
Certificat energètic:	120,00 €
Cèdula d'habitabilitat i certificat energètic:	180,00€

Amb relació a les **actuacions protegibles lletres c) i d) de la base 12**, el percentatge de **subvenció serà del 50%** de l'import protegit.

Els **límits màxim per a les actuacions c) i d) de la base 12** seran els següents:

Per a l'alta dels subministraments, no hi haurà topall. Serà el 50% del cost d'alta que estableixen les empreses comercialitzadores.

Per a les obres als habitatges, el topall màxim serà de 3.000 euros per habitatge entre ambdues actuacions.

14.2 Criteris de valoració de les sol·licituds.

En el cas que l'import total de les subvencions a concedir sigui inferior a les subvencions a atorgar, s'utilitzaran els criteris de valoració següents:

1. Les sol·licituds presentades per tenidors amb menys número d'habitatges (20 punts).
2. Les sol·licituds per a fer obres de rehabilitació que permetin assolir les condicions mínimes d'habitabilitat o eficiència energètica de l'habitatge establertes per la legislació vigent (30 punts).
3. Les sol·licituds per a fer obres de rehabilitació amb menys despesa, per tal de poder distribuir la dotació econòmica de la convocatòria a un nombre més gran d'habitatges. D'acord amb l'import de l'obra a executar, les puntuacions serien:

Ponderació	Import del cost total acreditat
30 punts	Cost total acreditat fins a 999€
20 punts	Cost total acreditat entre 1.000€ i 2.999€
10 punts	Cost total acreditat superior a 3.000€

15. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

El departament gestor encarregat de la tramitació de l'expedient de concessió de les subvencions regulades per les presents bases és el Departament d'Habitatge.

De conformitat amb l'article 15.7 de l'OGS, la proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel següent òrgan col·legiat:

- Presidència: El/La Alcalde/essa o regidor/a en qui delegui.

- Vocal: El/La regidor d'Habitatge, o la persona en qui delegui
- Vocal: El/La cap d'àrea de Territori i Sostenibilitat
- Vocal: El/La responsable de l'Oficina Local d'Habitatge
- Vocal: Un/a arquitecte/a tècnic dels Serveis Tècnics municipals
- Secretari/ària: Administratiu/va de l'Oficina Local d'Habitatge

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió de la subvenció podrà declarar desert el procediment d'atorgament o no esgotar el crèdit total previst en el cas que les sol·licituds presentades no reuneixin els requisits necessaris establerts en aquestes bases.

16. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als/les beneficiaris/àries en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

17. Acceptació de la subvenció

D'acord amb l'article 24.2 de l'OGS, transcorreguts 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució en què s'aprovi la concessió de la subvenció, s'entendrà acceptada sense reserves la subvenció. La no acceptació de la mateixa haurà de formalitzar-se expressament dins d'aquest mateix termini de 10 dies.

L'acceptació de la subvenció comporta també el de la normativa que la regula.

El rebuig exprés a la subvenció suposarà l'atorgament de la subvenció, per l'import alliberat en dita renúncia a les sol·licituds admeses i que, per ordre de puntuació no hagin obtingut disposició econòmica -ja sigui en forma total o parcial- per haver-se esgotat la partida pressupostària.

18. Obligacions dels/de les beneficiaris/àries

Són obligacions dels/de les beneficiaris/àries de les subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas correspongui i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament s'obliguen a executar les actuacions subvencionades de conformitat amb els principis de bona

administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. En el cas que no s'hagi realitzat en el moment de presentar la sol·licitud, formalització de la cessió de l'habitatge reformat en el moment de pagament de la subvenció, durant un període mínim de 5 anys en cas de persona física i de 7 anys en cas de persona jurídica, a la Borsa d'habitatges de lloguer de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per a destinar-lo a lloguer assequible.
3. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció, així com no tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
4. Caldrà donar la corresponent publicitat a les subvencions atorgades, en els termes fixats a la normativa d'aplicació.
5. Comunicar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat la modificació de qualsevol circumstància que pugui afectar algun dels requisits per a la concessió de la subvenció.
6. Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en relació amb la subvenció concedida.
7. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

19. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que responen de manera indubtable a la naturalesa de l'actuació subvencionada, resultin estrictament necessaris i s'efectuïn en el termini establert.

Els tributs són despeses subvencionables. quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50% de la subvenció atorgada.

20. Forma de pagament

Amb caràcter general el pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part del/de la beneficiari/ària.

D'acord amb l'article 34.5 de la LGS, en efectuar qualsevol pagament, es farà prèviament una valoració del compliment per part del beneficiari de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social, així com que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud de concessió no ha exhaurit el seu termini de validesa.

En tots els casos, quant el/la beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de la persona beneficiària.

21. Termini i forma de justificació

El termini de justificació es fixarà a la convocatòria.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària juntament amb la documentació requerida al **model normalitzat núm. 3**, que es podrà trobar a la pàgina web de l'Ajuntament i revestirà la forma de compte justificatiu simplificat, que haurà de contenir:

- a) Una memòria d'actuació justificativa amb indicació de les actuacions realitzades i/o obres executades, i dels resultats obtinguts (documentació gràfica)
- b) Una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.
- c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les obres executades, amb indicació de l'import i la seva procedència.
- d) Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament (rebut emès pel proveïdor per a imports inferiors a 1.000€, i transferència emesa, per a imports superiors a 1.000€).

La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits dels articles 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número.
- b) Data d'expedició.
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
- d) Número d'identificació fiscal .
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.
- g) El tipus impositiu aplicat.
- h) La quota tributària.

- i) La data en què s'han efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400€ (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número.
- b) Data d'expedició.
- c) La data en què s'han efectuat las operacions si és diferent a la data d'expedició.
- d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- e) La identificació de béns entregats o serveis prestats.
- f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs.
- g) La contraprestació total.

22. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que en cas de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament.

23. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

24. Revocació

Són causes de revocació de la subvenció les següents:

- La no presentació de la comunicació o la no obtenció de la llicència corresponent, tant per obres executades o obres sense executar.

- La no adaptació de les obres a les condicions de la comunicació o de la llicència i/o a les fixades pels Serveis Tècnics municipals.
- L'incompliment del termini d'execució, sense causa justificada.
- La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables.
- La no justificació de les despeses efectuades.
- La no obtenció de la cèdula d'habilitat i/o certificat d'eficiència energètica.
- La no formalització de la cessió de l'habitatge a la Borsa d'habitatges de lloguer de l'OLH destinats a lloguer assequible en el moment de pagament de la subvenció o la cessió per un termini inferior al previst en aquestes Bases.
- La no acceptació de l'arrendament proposat per l'Oficina Local d'Habitatge.
- Qualsevol altre legalment establerta.

25. Reintegrament

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament d'acord amb el que s'estableix a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, i, en tot cas, quan concorri alguna de les causes de revocació contingudes en la clàusula anterior.

Supòsits	Possibles incompliments	Graus (sobre la subvenció atorgada)
1	No presentació de la comunicació o no obtenció de la llicència, i/o no adaptació de les obres a la comunicació o llicència obtingudes	100%
2	Incompliment del termini d'execució, sense causa justificada.	100%
3	Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
4	Justificació insuficient	Proporcional a la part no justificada adequadament
5	Incompliment total de la justificació, incompliment fora de termini, sense contestar el requeriment del departament gestor	100%
6	No obtenció de la cèdula d'habilitat i/o certificat d'eficiència energètica.	100%
7	No formalització de la cessió de l'habitatge a la Borsa d'habitatges de lloguer de l'OLH destinats a lloguer assequible en el moment de pagament de la subvenció o la cessió per un termini inferior al previst en aquestes Bases.	100%
8	No acceptació de l'arrendament proposat per l'Oficina Local d'Habitatge.	100%
9	Incompliment parcial de les actuacions subvencionades (només per a les c) i d) de la Base 12a)	Proporcional a les actuacions no realitzades

26. Supervisió i control

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control regulades a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

27. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la LGS, al Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

28. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

29. Normativa d'aplicació

En tot allò que no s'estableixi en aquestes bases són aplicables les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

30. Recursos contra la resolució de la subvenció

Contra la present resolució de subvencions, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde/essa, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Olesa de Montserrat, 08 de setembre de 2023

L'Alcalde,

Jordi Parent Beltran