

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 1 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

Exp. X2022000845

ANUNCI

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES PER LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE VETLLADOR/A DE GENT GRAN A DOMICILI MITJANÇANT CONTRACTE DE DURADA DETERMINADA EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRTIS

Es fa públic als efectes oportuns que l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló ha aprovat, mitjançant l'òrgan que s'indica, l'acte següent:

Resolució adoptada per acord de l'Alcaldia per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000241, mitjançant la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la convocatòria per la selecció d'un/a vetllador de gent gran a domicili mitjançant in contracte de durada determinada a temps complet de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i creació de borsa de treball

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de DEU dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de les bases i de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases de la convocatòria són les que s'adjunten a continuació.

Sant Pere de Torelló, 05 de juliol de 2023

L'alcalde
Jordi Fàbrega Colomer

BASES PER LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE VETLLADOR/A DE GENT GRAN A DOMICILI MITJANÇANT CONTRACTE DE DURADA DETERMINADA EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

Primera.- Objecte i característiques de la convocatòria

És objecte d'aquesta convocatòria la provisió d'un/a vetllador de gent gran a domicili mitjançant in contracte de durada determinada a temps complet de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i creació de borsa de treball d'acord amb el que es detalla a continuació:

Denominació de la plaça: Vetllador de gent gran a domicili adscrita a l'Àrea de gent gran
 Règim jurídic: personal laboral
 Jornada: jornada completa (37,50hores)
 Període de prova: 2 mesos des de la data de signatura del contracte

Sistema selectiu: Concurs mèrits

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 2 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Les retribucions de la plaça seran:
 grup de cotització: 6
 Categoria: Grup CD
 Total pagues: 14 pagues
 Salari brut: 1.084,78€

El contingut funcional del lloc de treball d'un/a vetllador de gent gran a domicili és el següent:

- Ajudar en la higiene personal fent acompanyament en la dutxa o facilitant-la.
- Fer acompanyament en el moment de llevar-se i vestir-se mentre duri la incapacitat, si és un cas puntual, o fins que es pugui establir un SAD des de Serveis Socials.
- Donar el senyal d'alarma en el cas de que s'apreciï un deteriorament en l'estat de salut físic o mental de l'usuari/a.
- Tenir un bon nivell de resposta ràpida en el cas de que algun usuari/a necessiti una assistència urgent.
- Fer una bona vinculació amb els serveis socials per coordinar els casos que necessitin del servei.
- Tenir una bona predisposició i connexió per entendre a persones grans i les seves necessitats.
- Qualsevol altra funció de caràcter similar que li encomani la regidoria de Gent Gran.

Segona.- Condicions dels aspirants

Les generals de capacitat que estableix l'article 71 del Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPSEL) i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i que són:

- a) Haver complert els 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació.
- b) Ser espanyol/a, ciutadà/na de la Unió Europea o estranger/a amb residència legal a Espanya, en compliment de l'article 10 de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre Drets i Llibertats dels Estrangers a Espanya, i la seva integració social, modificat per la Llei Orgànica 8/2000 de 22 de desembre.
- c) No haver estat inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei de cap d'administració pública.
- d) No estar en cap de les causes d'incompatibilitat previstes a l'article 321 del RPSEL.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectats per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball o disminueixi les aptituds per al seu desenvolupament de forma permanent o transitòria.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló
 e.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24
<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 3 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

- f) No haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans. Per acreditar que és així, caldrà aportar una certificació negativa del Registre Centrals d'Antecedents Penals o autoritzar l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló a sol·licitar-la.
- g) Complir les condicions específiques per exercir les funcions que dins el cos i l'escala lipoden ser encomanades, d'acord amb el que s'estableixi legalment.
- h) Caldrà una acreditació amb certificat de professionalitat de Socio sanitari.
- i) Caldrà presentar el certificat de delictes sexuals.
- j) Serà necessari tenir coneixements de llengua catalana de nivell elemental de català (B1). Quedaran exempts de realitzar la prova de català els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell (B1) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior. Les persones que no tinguin el nivell B1 de català hauran de passar una prova de català adequada al lloc de treball que serà qualificada d'apte o no apte, i tindrà caràcter eliminatori.
- k) En determinats casos, com és la contractació per a determinats programes o per tal de concertar un contracte de relleu, d'acord amb la normativa vigent, la persona candidata haurà d'acreditar que es troba en situació d'atur, com a demandant d'ocupació.

Tots els requisits exigits a l'apartat anterior s'han de posseir en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, o bé almenys en aquesta data caldrà estar en condicions d'obtenir la documentació que ho acrediti i no se n'ha d'haver perdut cap en el moment del nomenament.

Tercer.- Presentació de les sol·licituds

La sol·licitud per prendre part en el procés selectiu convocat s'ha de dirigir a l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.

En la sol·licitud l'aspirant haurà de manifestar necessàriament el següent:

- a) Les seves dades personals, d'acord amb el que estableix l'article 66 de la Llei 39/2015, de 1 d' octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- b) Que compleix totes i cada una de les condicions exigides en l'apartat segon, sempre referides a la data en què expira el termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds, i que en aquesta mateixa data està en condicions de tenir la documentació que ho acrediti.
- c) Quins són els mèrits que al·lega, i quina és la documentació acreditativa que adjunta a la sol·licitud.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 4 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

A la sol·licitud s'acompanyarà la següent documentació:

- Document nacional d'identitat (DNI) o número d'identificació d'estranger (NIE).
- Currículum vitae de l'aspirant.
- Certificat del nivell B1 de català especificat en la convocatòria o equivalent.
- Documentació acreditativa dels mèrits que s'hagin al·legat (fotocòpies), acompanyada d'una declaració jurada d'autenticitat dels esmentats documents.
- Documentació acreditativa dels mèrits que es volen acreditar.
- Declaració jurada de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- Declaració jurada de tenir capacitat funcional per a l'exercici de les places convocades.
- Declaració jurada de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.

La formalització i presentació de la sol·licitud, autoritza al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Per acreditar l'experiència professional:

- El temps dels períodes treballats s'acredita amb l'informe de vida laboral, document indispensable per poder computar-los. La no presentació de la vida laboral, o presentar-la sense actualitzar, pot comportar la no valoració per part del tribunal del temps treballat.
- L'experiència professional com a personal al servei de les administracions públiques s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent de la corporació, amb indicació expressa de la categoria professional i de la relació de les funcions realitzades.
- L'experiència professional a l'empresa privada, s'ha d'acreditar mitjançant els contractes de treball i/o certificació de l'empresa que indiqui les funcions efectuades, la categoria professional i el temps treballat.

En qualsevol cas, per poder valorar correctament l'experiència que es demana, s'ha de desprendre de la documentació presentada: data d'alta a l'empresa o corporació, data de baixa o bé certificar que encara es treballa, categoria professional i funcions realitzades.

Per acreditar la formació complementària:

S'ha d'acreditar mitjançant certificació emès pel centre docent. Sempre que sigui possible, en els certificats hi ha de constar el nombre d'hores, l'assistència o aprofitament, i el contingut o programa.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

e.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 5 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Les sol·licituds es presentaran en el registre general de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló o en la forma establerta en l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, dins el termini de DEU dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el DOGC i a la Seu Electrònica / Taulell d'Anuncis del web de l'Ajuntament: <http://stpere.cat>

Els restants i successius anuncis es faran públics únicament a la Seu Electrònica / Taulell d'Anuncis del web de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=823310007>)

Quarta.- Admissió dels aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació o autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim de 5 dies naturals i ha de declarar aprovada la llista de persones admeses i excloses. En aquesta mateixa resolució, que es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i a la pàgina web www.stpere.cat, s'indicarà aquells aspirants que resten exempts de la realització de la prova de llengua catalana, i a on es determinarà el lloc, data i l'hora de la realització del concurs. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 45 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Es concedirà un termini de com a màxim cinc dies hàbils per presentar esmenes i reclamacions a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista provisional. Les al·legacions presentades es resoldran en un termini de 30 dies. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. La resolució adoptada es notificarà individualment a la persona que hagi presentat al·legacions a través de e-NOTUM en el mòbil i correu electrònic que hagi facilitat.

Cinquena.- Tribunal Qualificador

D'acord amb l'article 60 del Text refós la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, l'òrgan de selecció serà col·legiat, sense que pugui comptar entre els seus membres personal d'elecció o de designació política, ni personal eventual.

Composició del tribunal: un total de tres membres, tècnics/tècniques funcionaris personal laboral de l'Ajuntament o d'altres Administracions Públiques, un/a dels quals actuarà com a President/a del Tribunal, actuant de secretària un membre del personal de l'Ajuntament.

Es farà designació nominal dels membres, així com dels suplents, a la resolució que declararà aprovada la llista d'admissió i exclusió al present procés selectiu.

El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres.

Els membres del tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés als llocs de treball objecte de la convocatòria. En la seva designació s'ha de vetllar pel

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 6 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

compliment del principi d'especialitat i idoneïtat respecte al lloc a cobrir.

La Junta de personal o Comitè d'empresa designarà un observador sindical amb veu i sense vot, el qual podrà ser present durant tot el procés selectiu.

Es requerirà l'assistència de personal tècnic del Consorci de Normalització Lingüística per realitzar la prova de català, si s'escau.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració de les proves. L'informe que emetin no tindrà caràcter vinculant, però serà tingut en compte a l'hora de determinar la puntuació dels/de les aspirants.

L'abstenció i/o recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar a allò que preveuen els articles corresponents de la LRJSP.

Sisena.- Desenvolupament del procediment selectiu

Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del DNI/NIE. Només hi ha una convocatòria per a cada exercici. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats per cadascun dels exercicis decauran en els seus drets.

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, consistent en la valoració d'acord al barem inclòs en aquesta convocatòria de determinades condicions de capacitat, formació, mèrits o nivells d'experiència, relacionats amb les característiques de la plaça que s'ocuparà interinament i constarà de les següents fases d'acreditació de mèrits i capacitats de les persones aspirants:

Primera fase: Coneixements de la llengua catalana i castellana

Segona fase: Concurs

Tercera fase: Entrevista

PRIMERA FASE: Coneixements de la llengua catalana i castellana

Primer exercici: Del coneixement de la llengua catalana i castellana (de caràcter obligatori i eliminatori).

Llengua catalana

Exercici obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants, que consisteix en la realització d'exercicis de coneixements gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana amb el nivell exigít a la base cinquena, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. La qualificació dels/de les aspirants en aquest exercici és la d'APTE/A o NO APTE/A.

Estan exemptes de realitzar aquest exercici les persones que acreditin el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, i en concret, amb el **nivell de B1** d'acord amb el que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 7 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

Llengua castellana

De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. Per tal d'acreditar els coneixements de llengua castellana que estableix la base 4.1.1.f de les bases generals, els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de realitzar un exercici, que consistirà en una redacció de 200 paraules en el termini màxim de 45 minuts, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 15 minuts i, si s'escau, amb els assessors especialistes que aquest designi.

Aquest exercici serà avaluat pel tribunal. La qualificació d'aquest exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Els/les aspirants que acreditin documentalment davant el tribunal que estan en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària a l'Estat espanyol; del diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes, restaran exempts de realitzar aquest exercici i la seva qualificació serà d'APTE/A.

SEGONA FASE: Concurs Puntuació màxima 30 punts

Consistirà en la valoració dels mèrits que s'acreditin per part dels candidats, i que serà efectuada per part segons els següent barem de puntuació:

A) Experiència professional (màxim 10). Es valoren l'experiència demostrada en l'activitat professional pels serveis prestats realitzant funcions de vetllador/a, de la següent manera:

- I. Serveis prestats a l'Administració Pública, com a personal funcionari o laboral, en lloc o plaça d'igual categoria i funcions: 0,50 punts per any, fins a un màxim de 6 punts.
- II. Serveis prestats a l'empresa privada en lloc o plaça d'igual categoria i funcions: 0,25 punts per any, fins a un màxim de 4 punts.

L'experiència professional s'acredita mitjançant l'**Informe de vida laboral actualitzat** emès per la Tresoreria General de Seguretat Social. A més a més, cal aportar una còpia del **contracte laboral** o de **nomenament** o **qualsevol altre mitjà** que acrediti la naturalesa i categoria laboral o grup, amb indicació del inici i fi de la prestació de serveis.

No podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els serveis s'hagin prestat simultàniament en més d'una administració o empresa.

No es tindrà en compte l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb les anteriors consideracions.

B) Formació reglada: màxim de 6 punts

C/ Verdader, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: stperet@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 8 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Per a la valoració de mèrits acadèmics, només tenen validesa els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, col·legis professionals o per centres d'ensenyament oficials autoritzats.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació de les hores lectives.

De les accions formatives de similar contingut temàtic, encara que siguin edicions diferents, es valora únicament la que meriti més.

No es valoraran els cursos o estudis que formen part de carreres o titulacions presentades com a mèrit, ni els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats. L'òrgan tècnic de valoració podrà valorar la idoneïtat dels coneixements acreditats.

- Titulació superior a l'exigida com a requisit en dos nivells de titulació relacionada amb el lloc de treball a cobrir: 3,00 punts
- Titulació superior a l'exigida com a requisit en un nivell de titulació relacionada amb el lloc de treball a cobrir: 2,00 punts
- Titulacions acadèmiques superiors diferents a les exigides com a requisit: 1,00 punt

En el supòsit que diversos títols de postgrau siguin requisit necessari per obtenir un títol de mestratge, i s'acreditin tant els títols de postgrau com el de mestratge, només es valorarà la titulació de mestratge.

C) Formació complementària: màxim de 5 punts

Per a la valoració de la formació complementària, primer es classificarà la documentació presentada per la persona, segons es consideri general o específica i es sumarà el total d'hores.

Serà formació específica aquella directament relacionada amb el lloc de treball i les tasques a desenvolupar.

Serà formació general aquella que, tot i no estar directament relacionada amb el lloc de treball i les tasques a desenvolupar, pugui ser útil, a criteri del Tribunal, per a l'exercici de les funcions descrites a la clàusula 2 de les presents Bases,

Les persones que presentin certificats de cursos de formació ocupacional del departament de treball de la Generalitat, l'INEM, OTG o altres cursos que superin les 50 hores, hauran d'acompanyar el programa amb el nombre d'hores dedicat a cada mòdul. Es puntuarà només aquells mòduls que tinguin relació amb les funcions del lloc de treball. En cas que es presenti programa, es podrà acordar una puntuació en funció del contingut del curs, i no del nombre d'hores.

CONTINGUT	Nº HORES	PUNTUACIÓ
	50 a 100	0.5

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 9 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



ESPECÍFICA	101 a 175	0.8
	176 a 250	1.2
	251 a 325	1.7
	326 a 400	2.3
	> 400	3
GENERAL	50 a 100	0.3
	101 a 150	0.4
	151 a 200	0.6
	201 a 250	0.8
	> 250	1

Els cursos, jornades, sessions d'especialització o de perfeccionament que s'al·leguin com a mèrits han de ser acreditats mitjançant títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la duració en hores.

En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores es valorarà amb la puntuació mínima.

a) Altres mèrits: fins a un màxim de 5 punts.

Seràn considerats altres mèrits:

Titulacions/carnets	Puntuació
Carnet de conduir B	1
Curs de primers auxilis	3
Curs de seguretat i salut en el treball	1

6.3.- Entrevista personal: 4 punts

Es farà una entrevista personal a realitzar pel tribunal. El Tribunal podrà dur a terme una entrevista en els amb l'objectiu d'avaluar l'adequació (segons capacitat de treball, flexibilitat horària, experiència professional, funcions de la plaça, etc...) de l'aspirant als requeriments de la plaça.

La qualificació màxima a atorgar en aquesta prova serà de 5 punts la qual es distribuirà de la següent manera per a cada candidat:

- Perfil molt adequat: 4,00 punts
- Perfil força adequat: 3,50 punts
- Perfil adequat: 3,00 punts
- Perfil bastant adequat: 2,00 punts
- Perfil no gaire adequat: 1,00 punt
- Perfil gens adequat: 0,00 punts

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 10 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Sisena.- Qualificació

La puntuació la donarà la suma de les puntuacions atorgades pels membres del tribunal en totes les fases que integren el procés de selecció. Les qualificacions de cada fase i les finals es faran públiques a través de la Seu Electrònica / Taulell d'Anuncis del web de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=823310007>)

En cas d'empat en la puntuació el tribunal recorrerà per dirimir-lo a la realització de qualsevol prova que consideri oportuna, a la qual se sotmetran exclusivament els aspirants empatats, i només a l'objecte de resoldre l'empat.

Sisena.- Període de prova

La persona cridada i que accepti la contractació es sotmetrà a un període de prova de 2 mesos (d'1 mes en cas de contracte laboral de 6 mesos de durada o inferior), que hauran de superar satisfactòriament.

El període de prova es realitzarà sota la supervisió de l'Arquitecta Tècnica de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló. Si no s'assoleix el nivell suficient d'integració i eficàcia en el lloc de treball, perdrà el dret a la seva contractació i a romandre a la borsa.

Setena.- Qualificació dels/de les concursants, llista d'aprovats/des i contractació

Acabada la qualificació dels aspirants, es publicaran els resultats i la relació d'aprovats/des, per ordre de puntuació obtinguda, en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i a la pàgina web www.stpere.cat (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=823310007>)

El Tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants, amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells. L'ordre de preferència per efectuar les substitucions o per cobrir els llocs de treball vindrà determinat per l'ordre de puntuació.

Les contractacions s'iniciaran tan aviat com la necessitat ho requereixi, seguint l'ordre de puntuació obtinguda. La crida de els/les candidats/es es realitzarà per telèfon o qualsevol altre mitjà assenyalat per l'interessat/a a la seva instància que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació.

Vuitena.- Funcionament de la borsa de treball

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir qualsevol necessitat temporal, ja sigui la cobertura interina d'una plaça vacant, una substitució, un reforç o un programa temporal, es procedirà de la forma que a continuació es detalla.

Es respectarà en tot cas l'ordre de puntuació de major a menor dels aspirants per a la seva contractació. Quan l'aspirant proposat no es pugui incorporar per qüestions de disponibilitat

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 11 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

segons les necessitats de l'Ajuntament, es farà l'ofertament a l'aspirant següent per ordre de puntuació.

És obligació dels candidats que formin part de la borsa facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització, als efectes de comunicació, així com mantenir-ho permanentment actualitzat.

L'ofertament de la contractació a l'aspirant es durà a terme des del Servei de Recursos Humans que efectuarà trucada telefònica al número/s de telèfon facilitat per aquest. La comunicació telefònica s'intentarà durant un mínim de 3 vegades durant la jornada laboral, entre les 8 i les 15 hores, amb un interval de dues hores entre cada trucada.

Si després d'aquests intents, l'aspirant segueix sense estar localitzat, se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb el Servei de Recursos Humans. Si a les 9 hores dels dos dies següents laborables a l'enviament del correu electrònic l'aspirant no ha contactat amb el Servei de Recursos Humans, es passarà a la crida al següent aspirant per ordre de puntuació.

Quan no sigui possible localitzar l'aspirant en l'ofertament d'una contractació, aquest passarà al final de la llista aprovada.

Feta la proposta de contractació, l'interessat haurà de manifestar en el termini d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia de la contractació oferta. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'ofertament.

Si en el moment de ser cridat, l'aspirant renúncia una vegada al contracte que se li ofereix o no l'accepta expressament o tàcitament, passarà automàticament al final de la llista d'espera vigent.

Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un contracte temporal a l'Ajuntament, no se li oferirà cap altra nova contractació que es pugui generar encara que aquest sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant de la mateixa categoria fins a la cobertura definitiva del lloc de treball mitjançant el procés d'oferta pública d'ocupació, o situacions administratives que comportin una reserva de lloc de treball per un període superior a 12 mesos, o un contracte de relleu sempre i quan reuneixi els requisits legals.

Quan un treballador temporal finalitzi el seu contracte s'incorporarà novament al lloc de borsa que li correspon d'acord amb el seu ordre de puntuació que s'hagi aprovat en el tancament de les llistes definitives.

Amb la finalitat d'evitar la infracció de l'ordenament jurídic aplicable en matèria de contractació temporal i atès que es tracta de contractacions o nomenaments temporals, no s'efectuarà la crida si del nou nomenament o contractació se superessin els períodes màxims d'acumulació de contractes laborals temporals o nomenaments de personals funcionari interí previstos a la legislació vigent, excepte que la modalitat de contractació que s'ofereixi sigui en una modalitat de contracte que no generi concatenació de contractes.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 12 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Novena.- Vigència de la borsa

La vigència d'aquesta borsa de treball serà de dos anys, com a màxim, des de la seva publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament Sant Pere de Torelló i a la pàgina web www.stpere.cat ((<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=823310007>)) a excepció que s'exhaureixi la llista d'aspirants seleccionats en un termini inferior.

En el cas que durant aquest període es convoqui i resolgui algun procés selectiu d'oferta pública d'ocupació de categoria professional de peó de neteja edificis i equipaments, prevaldrà el resultat de l'últim procés selectiu.

Desena.- Exclusió de la borsa de treball

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

- No reunir els requisits necessaris per a ser contractat indicats a la base tercera.
- Haver renunciat a participar a la borsa.
- La no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de la contractació excepte que concorri alguna causa de suspensió.
- No superar el període de prova establert al contracte.
- Ser sancionat a conseqüència d'un expedient disciplinari a l'Ajuntament Sant Pere de Torelló. Transcorregut un any des de la resolució ferma de l'expedient disciplinari l'aspirant podrà integrar-se de nou a la borsa de treball, mitjançant sol·licitud expressa.
- Rebutjar tres ofertes de treball, llevat que concorri alguna de les causes de suspensió de participació a la borsa.
- Renunciar dues vegades a un contracte de treball que s'està desenvolupant, llevat que concorri alguna de les causes de suspensió de participació a la borsa.
- Els i les aspirants que no superin el període de prova de 2 mesos.
- Les persones que en acabar el contracte o nomenament rebin un informe desfavorable del desenvolupament de les seves tasques per part del seu superior.
- Qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà demanar la seva exclusió voluntària de la borsa, presentant l'escrit de renúncia corresponent al registre d'entrada de l'Ajuntament.

Onzena.- Causes de suspensió

Es consideren causes de suspensió temporal de participació a la borsa, i per tant, de contractació, les següents:

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 13 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

- Estar en situació de baixa mèdica.
- Estar prestant serveis amb un contracte de durada determinada en un altre lloc de l'Ajuntament Sant Pere de Torelló, excepte els supòsits previstos en l'apartat h) i i) de la clàusula desena.
- Estar en causa de suspensió de contracte de treball.
- Qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seva crida per a una oferta de treball. En cap cas, la suspensió es podrà aplicar de manera sobrevinguda quan es produeixi la proposta de contractació. Quan la persona interessada desitgi incorporar-se de nou a la borsa de treball ho haurà de manifestar, igualment, per escrit. La reincorporació serà en el seu lloc en la borsa de treball.

Dotzena.- Incidències

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs, en tot el que no preveuen les bases.

Tretzena.- Protecció de dades

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló com a Responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Catorzena.- Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els/les interessats/es podran interposar, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós-administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciosa i Administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa i Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 14 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició, s'hi pot interposar recurs contenciós – administratiu en el termini de 6 mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini d'un mes que té l'administració per resoldre'l.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els/les interessats/des podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els/les interessats/des poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

A Sant Pere de Torelló, Osona, a data de signatura electrònica

MODEL INSTÀNCIA

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE VETLLADOR/A DE GENT GRAN A DOMICILI MITJANÇANT CONTRACTE DE RELLEU EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

Dades personals

Noms i cognoms:

DNI:

Data de naixement:

Nacionalitat:

Telèfon:

Adreça:

Correu electrònic:

EXPOSOS:

Primer. Que ha estat convocat el procés de selecció per la provisió d'un/a vetlladora de gent gran a domicili contracte de durada determinada a temps complet de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i creació de borsa de treball per atendre necessitats urgents i inajornables, categoria de Treballador/a familiar, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i anunci extractat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya .

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

Tel. 93.85.840.24

e.e.: st.peret@diba.cat

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN PROMOCIÓ ECONÒMICA	REFERÈNCIA 1458-000006-2022
Codi Segur de Verificació: 8b1c4ae0-f7de-400a-bcbc-6746c558ee37 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16719358 Data d'impressió: 05/07/2023 12:30:50 Pàgina 15 de 15		
SIGNATURES 1.- JORDI FABREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 05/07/2023 11:43		



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Segon. Que declaro que conec el text íntegre de les Bases reguladores del procés selectiu de referència, que les accepto sense reserves i reuneixo les condicions exigides en les Bases esmentades, concretament la base segona, que no pateixo cap malaltia ni estic afectat/da per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat i que no estic afectat/ada per cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria, especialment la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

Tercer. Que, així mateix, declaro que són certes totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud, així com la documentació adjunta.

Quart. Que dono el meu consentiment perquè les meves dades personals siguin incorporades a un fitxer o tractament de dades de titularitat de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, creat amb finalitats de gestió dels recursos humans. No seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment i en qualsevol moment, podré exercir els meus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació, tot adreçant-me a l'Ajuntament per qualsevol mitjà.

Cinquè. Accepto i consento rebre totes les notificacions relacionades amb aquest procés de selecció per mitjans electrònics.

Per tot això, SOL·LICITO:

Primer. Que s'admeti la present sol·licitud de participació en el procés selectiu convocat per la creació d'una borsa de treball de vetllador/a de gent gran a domicili de l'Ajuntament Sant Pere de Torelló.

Segon. Que s'admeti, així mateix, la documentació que s'adjunta a la present sol·licitud.

(Localitat data) (Signatura)

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

e.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>