



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

### ANUNCI

Transcorregut el termini d'exposició pública de l'aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança municipal de Convivència i via pública així com la modificació de l'ordenança General de Subvencions, segons acord de Ple de data 24.11.2022, i sense que s'hagin presentat reclamacions o suggeriments contra dita aprovació, han quedat aprovades amb caràcter definitiu, transcrivint-se el seu text íntegre:

### ORDENANÇA DE CONVIVÈNCIA I VIA PÚBLICA.

#### PREÀMBUL

En matèria de drets, deures i garanties, correspon als poders públics promoure les condicions per tal que la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguin reals i efectius, i també remoure els obstacles que n'impedeixin o en dificultin la plenitud. Amb aquesta finalitat, l'Administració pública ha de desenvolupar una doble tasca preventiva/formativa i reparadora/sancionadora, per tal d'evitar o, si no és possible, reparar i sancionar les accions que conculquen l'exercici dels drets i que atempten contra els béns dels altres.

Aquesta ordenança es constitueix com un text regulador de la convivència. Hi conflueixen qüestions diverses que tenen un denominador comú: la vocació de regular de forma positiva els drets i els deures inherents al respecte dels drets dels ciutadans a gaudir dels espais públics en condicions de seguretat, a no patir una contaminació acústica abusiva i a no suportar situacions de risc o de perill injustament causades ni accions que limitin llur intimitat i llur benestar, es consagren en aquesta ordenança.

L'Ajuntament vol contribuir a l'enfortiment d'un marc de civisme, de convivència social i de respecte mutu entre els ciutadans i les ciutadanes de Vilanova del Vallès. Incorpora un seguit aspectes pedagògics i de valors socials adaptats a l'actualitat que, prioritàriament, pretenen fomentar les relacions solidàries, tolerants i respectuoses entre vilanovins i vilanovines. Anuncia valors de progrés i actituds cíviques que han de contribuir a consolidar el sentiment de pertinença a la comunitat i fer que cada vegada sentim i estimem més el poble. Dotarà l'Ajuntament d'una eina per a construir la ciutat com el projecte col·lectiu dels homes, les dones i els infants que formen la comunitat amb la voluntat que esdevingui un espai d'oportunitats per al desenvolupament personal i per a la convivència de tots i totes nosaltres, sense exclusions, i amb la capacitat per avançar dia a dia en la millora de la justícia i la cohesió social. Permetrà avançar en la direcció de:



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Fer de Vilanova del Vallès un poble més amable, acollidor i sostenible per a viure-hi i conviure-hi on el diàleg, la tolerància i el respecte formin part del comportament quotidià.
- Garantir els drets i deures de la ciutadania respectant els principis bàsics d'igualtat i de no discriminació.
- Promocionar els valors d'adhesió i de solidaritat, contemplant la Carta Europea per la salvaguarda dels drets humans.
- Promoure el compromís de defensar i prestigiar socialment el patrimoni públic i històric de tots com un bé col·lectiu que cal protegir.

### **TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS**

#### *Article 1.-Objecte de l'ordenança.*

L'objecte d'aquesta ordenança és preservar l'espai públic com a lloc de convivència i civisme, per tal que totes les persones que estiguin a Vilanova del Vallès hi puguin desenvolupar les seves activitats amb llibertat i amb respecte a la dignitat i els drets dels altres.

#### *Article 2.-Fonament legals.*

Aquesta ordenança es dicta en virtut de les potestats atorgades als municipis per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

#### *Article 3.-Àmbit d'aplicació.*

- 1.-Aquesta ordenança és d'aplicació en el terme municipal de Vilanova del Vallès.
- 2.-Aquesta ordenança és d'aplicació a totes les persones que estiguin al municipi de Vilanova del Vallès, sigui quina sigui la seva situació jurídica administrativa.

### **TÍTOL II: NORMES DE COMPORTAMENT A L'ESPAI PÚBLIC.**

#### **Capítol 1.-Normes relatives a les persones.**

#### *Article 4.-Normes de conducta*

1.-Els ciutadans tenen dret a comportar-se lliurement a la via i als espais públics del poble de Vilanova del Vallès i a ser respectats en la seva llibertat. Aquest dret és limitat per les disposicions sobre l'ús dels béns públics i pel deure de respectar les altres persones i els béns privats. Ningú no pot, amb el seu comportament a la via



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

pública, menystenir els drets de les altres persones, ni la seva llibertat d'acció, ni ofendre les conviccions i les pautes generalment admeses sobre la convivència.

2.-El comportament dels ciutadans a la via pública i a zones de pública concurrència ha de mantenir-se dins dels límits de la bona convivència ciutadana.

a) Està prohibit, especialment en horari nocturn, pertorbar el descans i la tranquil·litat dels veïns mitjançant el funcionament d'aparells domèstics de qualsevol mena, d'instruments musicals o d'altres aparells sonors; així com mitjançant cants, crits o qualsevol altre acte molest.

b) No vetllar per l'ordre públic, els responsables d'establiments de pública concurrència, i permetre que els propis clients pertorbin el descans veïnal.

c) Mantenir l'equip musical d'un vehicle en un volum excessivament alt, o realitzar acceleracions brusques.

d) Usar sistemes acústics d'alarma sense causa justificada.

e) Realitzar publicitat sonora sense autorització municipal.

f) Continuar produint fresses a l'interior d'immobles particulars, que molestin el veïnat i perjudiquin la convivència, després d'haver estat requerits pels agents de l'autoritzat.

3.-Les excepcions per raó de festes populars, culturals, esportives o similars són autoritzades expressament per l'Ajuntament, prèvia petició per escrit dels interessats. Els organitzadors d'aquests actes han de vetllar perquè durant la seva celebració es compleixen les condicions de l'autorització municipal i es respectin les prescripcions d'aquesta ordenança municipal.

### *Article 5.- Règim de sancions*

L'incompliment de les normes relatives a la conducta de les persones a la via pública té la consideració d'infracció lleu

### *Article 6.- Intervencions específiques*

Els agents de l'autoritat recordaran a aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present ordenança; així mateix, les informaran que de persistir en la mateixa actitud podran ser sancionats d'acord amb l'article anterior.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

### Capítol 2.-Mendicitat

#### *Article 7.-Normes de conducta.*

Es prohibeix l'exercici de la mendicitat en la via i espais públics de tot el terme municipal. També es prohibeixen aquelles conductes que, sota l'aparença de mendicitat, representin actituds coactives o d'assetjament o obstaculitzin o impedeixin de manera intencionada el lliure trànsit de les persones per la via i espais públics.

#### *Article 8.-Règim de sancions*

- 1.-L'exercici de la mendicitat en la via i espais públics té la consideració d'infracció lleu.
- 2.-Té la consideració d'infracció greu l'exercici de la mendicitat amb menors o amb persones amb discapacitats a la via i espais públics.

#### *Article 9.-Intervencions específiques*

En els casos de mendicitat que ho requereixin, els agents de l'autoritat contactaran amb els serveis socials amb la finalitat que les persones que exerceixen la mendicitat puguin ser degudament assistides.

### Capítol 3.-Necessitats fisiològiques

#### *Article 10.-Norma de conducta.*

- 1.-És prohibit fer necessitats fisiològiques, com ara defecar, orinar, vomitar o escopir a la via i espais públics.
- 2.-Aquesta conducta revesteix especial gravetat quan es realitzi en espais de concorreguda afluència de persones o siguin freqüentat per menors o es faci en monuments o edificis catalogats o protegits.

#### *Article 11.-Règim de sancions*

Fer necessitats fisiològiques a la via i espais públics té la consideració d'infracció lleu.

### Capítol 4.-Consum de begudes alcohòliques

#### *Article 12.-Norma de conducta.*

- 1.-És prohibit el consum de begudes alcohòliques a la via i als espais públics, fora dels establiments i altres espais expressament autoritzats, o l'oferiment d'un



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

establiment fora del mateix, quan puguin comportar molèsties a les altres persones que utilitzen l'espai públic o afecti al dret al descans i a la tranquil·litat dels veïns. Aquesta prohibició no afecta, prèvia autorització municipal pertinent, a les festes, patronal o dels barris. Aquesta prohibició tampoc no afecta a les ocupacions amb taules i cadires, degudament autoritzades.

2.-Té especial gravetat el consum de begudes alcohòliques a la via i als espais públics, fora dels establiments i altres espais expressament autoritzats, quan:

- a) deteriorin l'entorn o provoquin situacions d'insalubritat.
- b) es realitzin de forma massiva o organitzada

3.-Els organitzadors de qualsevol acte a la via pública han de vetllar perquè durant la seva celebració no es produeixin les conductes descrites en aquest article.

### *Article 13.-Règim de sancions*

El consum de begudes alcohòliques a la via i als espais públics, fora dels establiments i altres espais expressament autoritzats té la consideració d'infracció lleu.

### *Article 14.-Intervencions específiques*

1.-Els agents de l'autoritat intervindran cautelament les begudes, els envasos o altres elements objecte de la prohibició. Les begudes alcohòliques intervingudes poden ser destruïdes immediatament per raons higienicosanitàries.

2.-Per garantir la salut de les persones afectades, així com per evitar molèsties a la resta de ciutadans, els agents de l'autoritat, quan s'escaigui, acompanyaran a les persones en estat d'embraguesa als serveis de salut corresponents o al seus respectius domicilis.

### Capítol 5.- Espais lliures de fum

Article 15.- En el terme municipal de Vilanova del Vallès, són espais lliures de fum:

- a) Els recintes esportius a l'aire lliure.
- b) Les zones adjacents als centres docents i sanitaris i les seves voreres perimetrals.
- c) I tots aquells espais que així ho declari la legislació vigent, inclosos els recintes en els espais públics destinats als jocs infantils, i els espais oberts dins dels recintes sanitaris i docents.

Article 16.- Els espais lliures de fum és extensiu a les cigarretes electròniques.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

### Títol III: NORMES RELATIVES A L'ÚS DE L'ESPAI PÚBLIC.

#### Capítol 1.-Ús de l'espai públic

##### *Article 17.-Norma de conducta*

1.-L'ús comú general de la via i dels espais públics és igual per a qualsevol ciutadà i s'exerceix sense que es requereixi una qualificació específica.

2.-L'ús de l'espai públic i dels seus elements de manera que impedeixi o dificulti la utilització o el gaudi per a la resta de ciutadans, es considera ús impropï de l'espai públic i queda prohibit. També es consideren usos impropïos aquells que deteriorin o malmetin l'espai públic.

3.-L'ocupació de la via i dels espais públics amb terrasses de bar, barres, quioscs, barraques, parades i altres instal·lacions semblants requereix autorització municipal la qual determinarà les característiques i condicions a les quals queda sotmesa.

El període de sol·licitud i pagament de la taxa per a terrasses s'haurà de realitzar dins del primer trimestre de l'any. Si no es duu a terme dins d'aquest termini quedarà prohibida la seva instal·lació amb les corresponents sancions.

L'ajuntament facilitarà una enganxina amb l'autorització i horaris que haurà d'estar visible des de l'exterior de l'establiment. Els propietaris dels locals seran els responsables del correcte ús de les terrasses per part dels seus clients.

Els horaris permesos seran els següents:

Horari de terrasses tot l'any:

De diumenge a dijous, fins a les 23 h  
Divendres, dissabtes i vigílies de festius, fins les 24 h

Horari especial mesos de juliol i agost:

De dilluns a diumenge, fins les 24 h

Horari especial Festa Major:

Dimecres: fins a la 1. Establiment fins les 2  
De dijous a diumenge: fins a les 2. Establiments fins les 3  
Dilluns: fins a la 1. Establiment fins les 2.

4.-Ajuntament pot autoritzar l'ús dels espais públics per a festes, celebracions i altres actes lúdics i/o esportius, amb les condicions que consideri pertinents en atenció a l'acte de què es tracti. També correspon a l'Ajuntament l'autorització de



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

tots aquells usos de la via pública que, per la seva intensitat, afectin a l'ús comú general.

5.-No són permessos els següents usos impropis de l'espai públic:

- a.-Utilitzar la via pública per exercir-hi oficis o treballs, llevat de que es disposi d'autorització municipal específica.
- b.-Utilitzar la via pública com a magatzem o com aparador de productes, llevat que, en aquest darrer supòsit, es disposi d'autorització municipal específica.
- c.-Netejar vehicles a la via pública
- d.-Acampar o dormir a les vies o espais públics.
- e.-Qualsevol altre que afecti o impedeixi l'ús comú general dels altres ciutadans o que malmeti o deteriori l'espai públic.

### *Article 18.-Règim de sancions*

- 1.-Les conductes que comportin el deteriorament de l'espai públic i del mobiliari urbà, tenen la consideració d'infracció lleu.
- 2.-En cas que aquestes conductes infractores generin situacions de risc o perill per a la salut o la integritat física de les persones, tenen la consideració d'infracció greu.
- 3.-Les infraccions a les normes d'ús de l'espai públic que s'hagin produït a l'empara d'una autorització municipal podran comportar, alternativament a la sanció pecuniària o conjuntament amb aquesta, la retirada temporal o definitiva de l'autorització municipal.

### *Article 19.-Intervencions específiques*

Els agents de l'autoritat procediran a la retirada i a la intervenció cautelar dels elements que, situats a la via pública, impedeixin o dificultin l'ús de la mateixa a la resta de ciutadans. En tot cas, els agents de l'autoritat poden parar immediatament l'activitat infractora de què es tracti.

## Capítol 2.-Os inadequat de l'espai públic per a jocs

### *Article 20.-Norma de conducta*

- 1.-La pràctica de jocs a la via i espais públics està sotmesa al principi general de respecte als altres usuaris, especialment, pel que fa a la seva seguretat i tranquil·litat. Aquestes pràctiques també estan sotmeses al fet que no comportin perill per als béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.
- 2.-Es prohibeix la pràctica de jocs a l'espai públic que pertorbin els drets dels veïns o dels altres usuaris de l'espai públic. Queda especialment prohibida la pràctica de jocs amb instruments o altres objectes que puguin posar en perill la integritat física





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

dels altres usuaris de l'espai públic, així com la integritat dels béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.

### *Article 21.-Règim de sancions*

L' incompliment de les normes relatives a l'ús inadequat de l'espai públic per a jocs tenen la consideració d'infracció lleu.

### *Article 22.-Intervencions específiques*

- 1.-Els agents de l'autoritat recordaran a aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present ordenança; així mateix, les informaran que de persistir en la mateixa actitud podran ser sancionats d'acord amb l'article anterior.
- 2.-En aquest casos els agents de l'autoritat les indicaran, si és possible, quins són els espais específicament habilitats a la ciutat per a la pràctica d'aquests jocs.
- 3.-En el supòsit que aquestes persones persistissin en la seva actitud o es tractés de persones reincidents en aquests comportament, els agents de l'autoritat procediran a la intervenció cautelar dels instruments o objectes emprats en els jocs.

### Capítol 3.-Jocs amb apostes.

#### *Article 23.-Normes de conducta.*

Es prohibeix a la via i espai públics la pràctica de juguesques que comportin apostes amb diners o béns, llevat d'autorització específica.

#### *Article 24.-Règim de sancions*

La pràctica de juguesques que comportin apostes amb diners o béns té la consideració d'infracció lleu.

#### *Article 25.-Intervencions específiques*

- 1.-Els agents de l'autoritat recordaran a aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present ordenança; així mateix, les informaran que de persistir en la mateixa actitud podran ser sancionats d'acord amb l'article anterior.
- 2.-En el supòsit que aquestes persones persistissin en la seva actitud o es tractés de persones reincidents en aquests comportament, els agents de l'autoritat procediran a la intervenció cautelar dels mitjans emprats en les juguesques, així com dels fruits de la conducta infractora.





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

### Capítol 4.-Ús de material pirotècnic a la via i espais públics

#### *Article 26.-Norma de conducta.*

1.-L'ús de pirotècnia a la via pública queda limitat als productes de Classe I de l'Art. 23 del RD 230/1998 que aprova el Reglament d'Explosiu i als productes de classe II del mateix Reglament, el contingut de mescla explosiva dels quals no superi els 3 grams. En tot cas, s'han d'adoptar les precaucions necessàries per evitar danys a les persones o béns.

2.-Per fer ús de material pirotècnic a la via pública, fora de les revetlles de Sant Joan i Sant Pere, de les festes de barri i de celebracions esportives, culturals o socials rellevants, és necessària autorització municipal.

Resta prohibit fer esclatar qualsevol tipus de petard en el mobiliari urbà.

3.-La utilització de productes pirotècnics de classe superior als previstos a l'apartat primer d'aquest article requereix autorització municipal expressa, sens perjudici d'altres permisos legalment exigibles.

#### *Article 27.-Règim de sancions*

L'incompliment de les normes previstes en l'article anterior té la consideració d'infracció lleu.

#### *Article 29.-Intervencions específiques*

Els agents de l'autoritat procediran a la intervenció cautelar del material pirotècnic emprat a la via pública, que no s'ajusti a l'ús autoritzat.

### Capítol 5.-Venda ambulant

#### *Article 27.-Norma de conducta.*

La venda ambulant de qualsevol mena de producte a la via o espai públic està prohibida, llevat d'autorització municipal específica. En aquest darrer cas, l'autorització ha d'estar col·locada en un lloc visible, tant pels compradors com pels agents de l'autoritat.

#### *Article 28.-Règim de sancions*

L'incompliment de les normes previstes en l'article anterior té la consideració d'infracció lleu.

#### *Article 30.-Intervencions específiques*

1.-Els agents de l'autoritat recordaran a aquestes persones que les esmentades



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

pràctiques estan prohibides per la present ordenança; així mateix, les informaran que de persistir en la mateixa actitud podran ser sancionats d'acord amb l'article anterior.

2.-En el supòsit que aquestes persones persistissin en la seva actitud o es tractés de persones reincidents en aquests comportament, els agents de l'autoritat intervindran cautelament el gènere i els materials emprats en la venda ambulat.

### Capítol 6: Zones i espais verds

#### *Article 31.-Norma de conducta*

1.-En atenció al valor mediambiental que els ecosistemes urbans aporten al municipi com l'ornament, benefici i esbarjo dels seus habitants, i sense perjudici dels elements arboris i vegetals existents en finques particulars, és competència municipal la instal·lació i el manteniment de parcs, places, jardins i plantacions de tota mena a la via i espais públics.

2.-La utilització dels parcs, jardins i zones naturals és pública i gratuïta, tret d'aquelles instal·lacions que l'Ajuntament autoritzi o dediqui a un ús especial mitjançant les condicions pertinents.

3.-Les persones usuàries de parcs, jardins i zones naturals del municipi han de respectar les plantes, animals i instal·lacions existents i evitar qualsevol mena de desperfectes i de brutícia. També han de respectar el dret de les altres persones al descans i tranquil·litat que es busca en aquests espais; per la qual cosa s'ha d'evitar l'ús dels aparells, sons o de joc, que puguin pertorbar aquesta tranquil·litat i el bon clima de relació ciutadana.

4.-En aquests espais estan especialment prohibits totes aquelles actuacions que puguin afectar a la seva conservació, com ara:

- a) Trepitjar els talussos, parterres i plantacions llevat de les zones de gespa expressament autoritzades.
- b) Pujar als arbres
- c) Agafar flors, fruits i plantes
- d) Matar animals i dur a terme activitats que perjudiquin la fauna en general.
- e) Donar menjar als animals (gats, gossos, coloms, ...)
- f) Llençar papers o deixalles fora de les papereres o embrutar l'espai de qualsevol altra manera.
- g) Encendre o mantenir foc.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- h) Si es tracta d'un espai tancat, romandre-hi una vegada donat l'avís de tancament.
- i) Rentar-se, banyar-se o rentar la roba a les fonts públiques, estanys o similars.
- j) Rentar o banyar animals a les fonts públiques, estanys o similars
- k) Circular en qualsevol vehicle a motor pels parcs, places i les zones degudament senyalitzades o pels llocs destinats a vianants, amb excepció del vehicles que per a la seva prestació d'un servei municipal tinguin autorització.
- l) Exercir qualsevol indústria o comerç a l'interior dels parcs o jardins públics
- m) Utilitzar alguna part o element d'aquest espais amb finalitats particulars
- n) Acampar.
- o) Qualsevol comportament que pugui malmetre aquests espais verds.

5.-Totes les persones han de tenir especial cura en mantenir nets els cursos fluvials i les vores dels riu, a tal efecte queda prohibit qualsevol comportament que vagi en detriment del riu i del seu entorn. Així, cal vetllat per l'arranjament de totes les situacions que malmeten aquests entorns.

6.-Els jardins, solars, plantacions privades, espais lliures i terrenys no urbanitzats constitueixen un element important de l'ecosistema urbà i, com a tal, els seus propietaris els han de mantenir en un estat correcte. Cal atendre especialment la neteja i les condicions higièniques i de salubritat tant pel que fa a herbes com a deixalles, estat fitosanitari de les plantacions i la poda i tractament de l'arbrat.

7.- A fi d'evitar al màxim la presència del mosquit tigre, caldrà que es tingui especial cura i vigilància amb les petites acumulacions d'aigua que es puguin produir a l'exterior dels habitatges com testos, galledes, etc.

### *Article 32.-Règim de sancions*

1.-Les conductes que comportin el deteriorament de les zones i espais verds, tenen la consideració d'infracció lleu.

2.-En cas que aquestes conductes generin situacions de risc o perill per a la salut o la integritat física de les persones, tenen la consideració d'infracció greu.

### *Article 33.-Intervencions específiques*

.-Els agents de l'autoritat recordaran a aquestes persones que les esmentades pràctiques estan prohibides per la present ordenança i les instaran a corregir-les; així mateix, les informaran que de persistir en la mateixa actitud poden ser sancionats d'acord amb l'article anterior.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

2.-En el supòsit que aquestes persones persistissin en la seva actitud o es tractés de persones reincidents en aquests comportament, els agents de l'autoritat procediran a la intervenció cautelar dels instruments o objectes emprats en la comissió de la infracció.

3.-L'Ajuntament pot netejar subsidiàriament, a càrrec del propietari, aquells solars privats, el propietari dels quals, una vegada requerit a netejar-los, persisteixi en mantenir-los bruts.

### **Títol IV: NORMES RELATIVES A LA CONSERVACIÓ I NETEJA DE L'ESPAI PÚBLIC.**

#### **Capítol 1.-Conservació de l'espai públic**

##### *Article 35.-Norma de conducta.*

1.-Correspon a l'Ajuntament portar a terme els treballs de reparació i conservació de les vies públiques que són de titularitat municipal i dels elements que la conformen. Cap persona pot executar aquests treballs o qualsevol altre que comporti modificacions de la via pública o del seu mobiliari sense autorització expressa de l'Ajuntament.

2.-Tots els ciutadans tenen l'obligació d'actuar cívicament, respectant els béns i els espais públics.

3.-Queden prohibides les conductes vandàliques, agressives o negligents en l'ús del mobiliari urbà, així com tots els actes que suposin un deteriorament dels espais públics i dels seus elements

##### *Article 36.-Règim de sancions*

1.-Les conductes agressives que comportin el deteriorament de l'espai públic i del mobiliari urbà, tenen la consideració d'infracció greu.

2.-En cas que aquestes conductes generin situacions de risc o perill per a la salut o la integritat física de les persones, tenen la consideració d'infracció molt greu.

3.-La imposició de sancions no exonera a la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats.

#### **Capítol 2.-Neteja de l'espai públic**

##### *Article 37.-Neteja de la via pública.*

1.-Totes les persones que romanen al terme municipal de Vilanova del Vallès estan obligades a evitar i a prevenir que s'embruti el municipi en general i els seus espais



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

públics en particular.

2.-Els titulars d'activitats autoritzats a la via pública (fixos o no) com bars, quioscos, ocupacions amb taules i cadires, llocs de venda i activitats similars, estan obligats a mantenir en condicions adients de netedat, tant les pròpies instal·lacions com l'espai urbà sotmès a la seva influència.

3.-Els propietaris dels edificis o els solars, els titulars de comerços situats a les plantes baixes i els contractistes de les obres són responsables de la neteja de les voreres corresponents a les respectives façanes.

4.-Sense perjudici de les llicències o autoritzacions que en cada cas siguin procedents i amb independència del lloc en què es desenvolupin, qualsevol activitat que pugui ocasionar l'embrutiment de la via pública determina que els seus organitzadors, responsables o titulars tinguin l'obligació d'adoptar totes les mesures necessàries per evitar aquest embrutiment. De la mateixa manera estan obligats a netejar la part de la via pública i els seus elements estructurals que s'haguessin vist afectats per l'activitat i a retirar els materials residuals. L'Ajuntament pot exigir una fiança en metàl·lic o un aval bancari per l'import del servei subsidiari de neteja que previsiblement els efectuar com a conseqüència de l' d'embrutiment produït per la celebració de l'acte públic.

5.- Les ciutadanes i els ciutadans hauran de dipositar la brossa domiciliària al contenidor corresponent per aquell tipus de brossa. Resta expressament prohibit dipositar mobles, matalassos i trastos a la via pública, encara que sigui al costat d'algun contenidor excepte el dia que hi hagi el servei específic de recollida i el contenidor estigui ple.

### *Article 38.-Règim de sancions*

1.-Les conductes que comportin l'embrutiment de l'espai públic tenen la consideració d'infracció lleu. En atenció a la intensitat de l'embrutiment, la infracció pot classificar-se de greu.

2.-En cas que aquestes conductes generin situacions de risc o perill per a la salut o la integritat física de les persones, tenen la consideració d'infracció molt greu.

### *Article 39.-Intervencions específiques*

En el supòsit que la conducta infractora s'hagi realitzat a l'empara d'una autorització municipal prèvia, aquesta autorització pot ser retirada, temporal o definitivament, en el marc del corresponent procediment sancionador. En tot cas, els agents de l'autoritat poden parar immediatament l'activitat infractora de què es tracti.

### Capítol 3.-Grafits, pintades i altres expressions gràfiques



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

### *Article 40.-Norma de conducta.*

Es prohibeix realitzar tota mena de grafitos o pintades sobre qualsevol element de l'espai públic, així com a l'interior o exterior d'equipaments municipals, infraestructures o elements d'un servei públic i instal·lacions en general, inclosos transport públic, mobiliari urbà i béns i elements de domini públic, arbres i jardins, i tots aquells espais que puguin entrar en la denominació genèrica de vies públiques, d'edificis públics o d'altres espais destinats a l'ús o al servei públic. Queden exclosos els murals artístics que es realitzin amb autorització municipal.

### *Article 41.-Règim de sancions*

1.-La realització de grafitos o pintades, llevat que no constitueixin una infracció més greu, té la consideració d'infracció lleu.

2.-Té la consideració d'infracció greu la realització de grafitos o pintades en monuments o edificis protegits o catalogats. També té la consideració d'infracció greu els grafitos o les pintades que es realitzin en vehicles de transport públic, en senyals de trànsit o d'identificació o qualsevol element del mobiliari urbà, quan comporti la inutilització o pèrdua total o parcial de funcionalitat de l'element.

### *Article 42.-Intervencions específiques*

1.-Els agents de l'autoritat procediran a la intervenció cautelar dels materials o mitjans emprats per fer els grafitos o les pintades. Igualment, quan s'escaigui, cominaran a la persona infractora a què netegi els grafitos o les pintades, sense perjudici de la sanció que pugui correspondre per la infracció comesa.

2.-L'Ajuntament, subsidiàriament, pot netejar o reparar els danys causats per les infraccions, amb càrrec a la persona o persones responsables, sense perjudici de la imposició de les sancions corresponents i rescabament-se, en tot cas, de les despeses que comporti aquesta neteja o reparació.

## Capítol 4.-Pancartes, cartells i fullets

### *Article 43.-Norma de conducta.*

1.-Es prohibeix la col·locació de pancartes, cartells, adhesius, papers enganxats o qualsevol altra forma de publicitat, anunci o propaganda fora dels llocs habilitats a l'efecte per l'Ajuntament de Vilanova del Vallès.

2.-La col·locació de cartells, rètols i pancartes en edificis i instal·lacions municipals, en qualsevol espai públic o element del paisatge i el mobiliari urbà o natural requereix autorització municipal expressa. També és necessària autorització municipal per col·locar pancartes o cartells que volin sobre l'espai públic i vindrà regulat per l'Ordenança Municipal Específica.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

3.-La col·locació de cartells en monòlits o plafons informatius específics repartits per la població no requereix autorització municipal. En aquests casos, la responsabilitat de la infracció recau sobre la persona física o jurídica que figuri anunciada a les pancartes, cartells o fullets.

### *Article 44.-Règim de sancions*

1.-La col·locació o enganxada de cartells, adhesius o qualsevol altra forma de publicitat, anunci o propaganda fora dels llocs habilitats a l'efecte, llevat que no constitueixi una infracció més greu, té la consideració d'infracció lleu.

2.-Té la consideració d'infracció greu la col·locació o enganxada de cartells, adhesius o qualsevol altra forma de publicitat, anunci o propaganda en edificis i instal·lacions municipals o en monuments o edificis protegit o catalogats. També té la consideració d'infracció greu la col·locació o enganxada de cartells, adhesius o qualsevol altra forma de publicitat, anunci o propaganda fora dels llocs habilitats a l'efecte, quan es faci de forma que impossibilita la correcta visió de senyals de trànsit o impedeixi la correcta circulació de vehicles o vianants.

### *Article 45.-Intervencions específiques*

1.-Els agents de l'autoritat, quan sigui possible, comminaran a la persona infractora a què procedeixi a retirar el material i a reparar els danys efectuats per la col·locació, sense perjudici de la sanció que pugui correspondre per la infracció comesa.

2.-L'Ajuntament retirarà i intervindrà cautelament els elements de propaganda o publicitat, amb càrrec a la persona o persones responsables, sense perjudici de la imposició de les sancions corresponents i rescabament-se, en tot cas, de les despeses que comporti aquesta retirada. En cas que aquestes persones no recullin el material retirat, l'Ajuntament procedirà a la seva destrucció.

## **Títol V: NORMES RELATIVES A L'ACTUACIÓ DELS CIUTADANS EN CAS D'EMERGÈNCIA.**

### *Article 46: Norma de conducta.*

1.-El comportament dels ciutadans en situacions d'emergència, com inundacions, incendis, nevades, fugites tòxiques o qualsevol altra situació excepcional que comporti evacuació o confinament, s'ha adequar en cada moment a les normes de civisme i col·laboració ciutadanes. En tot cas, s'estarà al que disposin els plans bàsics d'emergència específics, així com al que estableixi la normativa en matèria de protecció civil.

2.-En cas de produir-se alguna desgràcia i/o catàstrofe natural, l'Alcaldia pot





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

disposar, si ho estima necessari, dels mitjans públics i privats que puguin ser d'utilitat i d'aplicació a l'emergència decretada i els seus titulars restaran obligats a la prestació ordenada. S'estableix el deure de col·laboració d'entitats públiques i privades i dels ciutadans, en aquelles situacions de simulacre necessàries per a la correcta implantació dels plans de protecció civil.

3.-Els serveis municipals poden desallotjar de la via pública les persones o retirar els béns quan raons de seguretat o de salut així ho aconsellin. En el cas que la situació climàtica o altres circumstàncies posin en perill la integritat física de les persones que romanen a la via pública, els serveis municipals els desallotjaran, transportant-los a instal·lacions adients.

### *Article 47.-Règim de sancions*

Sens perjudici que els fets siguin constitutius d'infracció penal, l'incompliment de les obligacions d'aquest títol que generin situacions de risc o perill per a la salut o la integritat física de les persones, tenen la consideració d'infracció greu.

## **Títol VI: DISPOSICIONS COMUNES SOBRE RÈGIM SANCIONADOR I ALTRES**

### **MESURES D'APLICACIÓ.**

#### **Capítol 1: DISPOSICIONS GENERALS**

### *Article 48.-Funcions de la Policia Municipal*

1.-La Policia Municipal és l'encarregada de vetllar pel compliment d'aquesta ordenança, de denunciar les conductes que hi siguin contràries i d'adoptar les altres mesures que s'hi preveuen.

### *Article 49.-Deure de col·laboració ciutadana.*

1.-Tota persona que és a Vilanova del Vallès té el deure de col·laborar amb les autoritats municipals o els seus agents per tal de preservar les relacions de convivència ciutadana i civisme a la ciutat.

2.-En els àmbits de la convivència ciutadana i el civisme, i salvaguardant tots els drets previstos a l'ordenament jurídic, no es permeten les següent conductes:

- a.-Negar-se o resistir-se a les tasques d'inspecció o control de l'Ajuntament.
- b.-Negar-se o resistir-se a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pels funcionaris actuant en compliment de les seves funcions.
- c.-Subministrar als funcionaris actuant, en compliment de les seves tasques d'inspecció, control o sanció, informació o documentació falsa, inexacta, incompleta o que indueixi a error.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

d.-Incomplir les ordres o els requeriments específics formulats per les autoritats municipals o els seus agents.

e.- Insultar o faltar al respecte de forma greu i evident als agents de l'autoritat que actuïn en aplicació de la present Ordenança.

### *Article 50.-Denúncies ciutadanes*

1.-Tota persona pot presentar denúncies per posar en coneixement de l'Ajuntament l'existència d'un determinat fet que pugui ser constitutiu d'una infracció a aquesta ordenança.

2.-Les denúncies han d'expressar la identitat de la persona o persones que les presenten, el relat dels fets que poguessin constituir infracció, el lloc, la data de la seva comissió i, quan sigui possible, la identificació de les persones presumptament responsables.

### *Article 51.-Responsabilitat per conductes comeses per menors d'edat.*

1.-Quan les persones infractores d'aquesta ordenança siguin menors d'edat, amb la finalitat de protegir els seus drets i el seu desenvolupament i formació, es podran substituir les sancions pecuniàries per mesures correctores, com ara, l'assistència a sessions formatives, la participació en activitats cíviques o la realització de treballs en benefici de la comunitat. Aquestes mesures s'adoptaran de manera motivada en funció del tipus d'infracció i seran proporcionades a la sanció que rebi la conducta infractora. En tot cas, s'ha de demanar la conformitat dels pares o tutors, que és vinculant.

2.-En tot cas, qualsevol denúncia, incoació d'expedient sancionador o imposició de sanció d'un menor d'edat ha de ser notificada als seus pares o tutors.

3.-El pares o tutors dels menors són responsables dels danys produïts per les infraccions comeses pels menors d'edat que depenguin d'ells.

## Capítol 2: RÈGIM SANCIONADOR.

### *Article 52.-Infraccions*

1.-Constitueixen infraccions administratives les accions i les omissions que contravinguin les obligacions establertes en aquesta ordenança, sigui a títol de dol, culpa o negligència tot incloent-hi la simple inobservança.

2.-Les infraccions a aquesta Ordenança es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

### *Article 53.-Infraccions molt greus*

1.-Són infraccions molt greus aquelles conductes que apareguin definides amb aquesta classificació en la present ordenança i les que, en aplicació dels criteris



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

establerts en la legislació de règim local, puguin tenir aquesta classificació.

2.-També té la consideració de falta molt greu la reincidència en la comissió d'infraccions greus en els darrers dotze mesos.

### *Article 54.-Infraccions greus.*

1.-Són infraccions greus aquelles conductes que apareguin definides amb aquesta classificació en la present ordenança i les que, en aplicació dels criteris establerts en la legislació de règim local, puguin tenir aquesta classificació.

2.-També té la consideració de falta greu la reincidència en la comissió d'infraccions lleus en els darrers dotze mesos.

### *Article 55.-Infraccions lleus .*

1.-Són infraccions lleus aquelles conductes que apareguin definides amb aquesta classificació en la present ordenança i les que, en aplicació dels criteris establerts en la legislació de règim local, puguin tenir aquesta classificació.

2.-Qualsevol altra infracció de les de les disposicions d'aquesta Ordenança que no hagi estat tipificada de greu o molt greu.

### *Article 56.-Procediment sancionador.*

El procediment per a la imposició de les sancions determinades en aquesta ordenança ha d'ajustar-se al que estableixen les normes i els principis del procediment administratiu sancionador establerts per la legislació sobre el procediment administratiu comú i per la normativa catalana sobre el procediment sancionador.

### *Article 56.-Sancions*

1.-Les infraccions molt greus a aquesta ordenança es sancionen amb multa de fins a 3.000 €.

2.-Les infraccions greus es sancionen amb multa de fins a 1.000 €

3.-Les infraccions lleus es sancionen amb multa de fins a 300 €

4.-Les infraccions a aquesta ordenança poden ser sancionades, alternativament a la sanció pecuniària o conjuntament amb aquesta, amb la retirada temporal o definitiva de l'autorització municipal.

### *Article 58.-Graduació de les sancions.*



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

1.-La imposició de les sancions previstes en aquesta ordenança es guia per l'aplicació del principi de proporcionalitat i, en tot cas, ha de tenir en compte els criteris de graduació següents, que poden ser valorats separatament o conjuntament:

- a.-La intensitat de la pertorbació o dels danys causats.
- b.-L'existència d'intencionalitat.
- c.-La reincidència
- d.-El benefici derivat de la infracció.

2.-Els criteris enunciats en el paràgraf anterior també s'han de tenir en compte quan, de conformitat amb aquesta ordenança, s'imposin sancions no pecuniàries, a l'efecte de determinar els seu contingut i durada.

### *Article 59.-Responsabilitat.*

En cas que, després de les oportunes investigacions per individualitzar la persona o persones infractores, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.

### *Article 60.-Substitució de multes.*

1.-En les infraccions lleus, es pot substituir la sanció de multa per l'assistència en sessions formatives, la participació en activitats cíviques o la realització de treballs en benefici de la comunitat.

2.-La participació en les sessions formatives, en activitats cíviques o la realització de treballs en benefici de la comunitat, han de ser adoptades amb el consentiment previ de l'interessat com a alternativa a les sancions d'ordre pecuniari, llevat que la llei imposés el seu caràcter obligatori. En cas que la persona infractora sigui menor d'edat s'ha de demanar la conformitat als pares o tutors, que és vinculant.

3.-En cas d'incompliment de les mesures substitutòries, procedeix la imposició de la corresponent sanció pecuniària, en funció de la tipificació de la infracció comesa.

### *Article 61.-Potestat sancionadora.*

La potestat sancionadora per a les infraccions tipificades en aquesta ordenança, correspon a l'Alcalde, sense perjudici de la seva delegació en altres regidors de la Corporació.

### *Article 62.-Apreciació de delicte o falta penal.*

Quan les conductes a què es refereix aquesta ordenança poguessin constituir infracció penal, es remetran a l'autoritat judicial que correspongui les actuacions



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

practicades.

### *Article 63.-Prescripció i caducitat.*

La prescripció i la caducitat es regeix per la legislació administrativa sancionadora general, sense perjudici del que disposa la legislació sectorial

### Capítol 3: REPARACIÓ DE DANYS

#### *Article 64.-Reparació de danys.*

1.-La imposició de les sancions que corresponguin per l' incompliment d'aquesta ordenança no exonera la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats, llevat que aquesta reparació es substitueixi per treballs en benefici de la comunitat.

2.-L'Ajuntament, subsidiàriament, pot reparar els danys o perjudicis causats per les infraccions, amb càrrec a la persona o persones responsables, sense perjudici de la imposició de les sancions corresponents i rescabulant-se, en tot cas, de les despeses que comporti aquesta reparació.

#### *Article 65.-Substitució de la reparació dels danys.*

1.-L'Ajuntament pot substituir, en la resolució o posteriorment, la reparació econòmica dels danys i els perjudicis causats als béns de domini públic municipal per altres reparacions equivalents en espècie consistents en l'assistència a sessions formatives, participació en activitats cíviques o altres tipus de treballs a la comunitat, sempre que hi hagi consentiment previ dels interessats tret que la llei imposés el seu caràcter obligatori. En cas que la persona infractora sigui menor d'edat s'ha de demanar la conformitat als pares o tutors, que és vinculant.

2.-En cas d'incompliment de les mesures substitutòries, procedeix la reparació econòmica dels danys causants de conformitat.

### Capítol 4: MESURES ADMINISTRATIVES

#### *Article 66.-Mesures de policia administrativa directa*

1.-Els agents de l'autoritat exigiran en tot moment el compliment immediat de les disposicions previstes en aquesta ordenança i, sense perjudici de procedir a denunciar aquelles conductes antijurídiques, poden requerir verbalment a les persones que no respectin les normes a cessar la seva actitud o comportament advertint-los que en cas de resistència poden incórrer en responsabilitat penal de desobediència. En cas de resistència a aquests requeriments, les persones infractores poden ser desallotjades, respectant en tot cas el principi de proporcionalitat.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

2.-A efectes de poder incoar el corresponent procediment sancionador, els agents de l'autoritat requeriran a la persona presumptament responsable que s'identifiqui, advertint-los que les conductes obstruccionistes a l'actuació dels agents de l'autoritat poden arribar a ser constitutives de responsabilitat penal.

### *Article 67.-Mesures provisionals.*

1.-Iniciat l'expedient sancionador, mitjançant acord motivat, es poden adoptar les mesures provisionals imprescindibles pel normal desenvolupament del procediment, per evitar la comissió de noves infraccions o assegurar el compliment de la sanció que pogués imposar-se. Aquestes mesures poden consistir en qualsevol de les previstes en la normativa general i sectorial aplicable en cada cas, i han de ser proporcionades a la naturalesa i a la gravetat de la infracció.

2.-Quan la Llei així ho prevegi, les mesures provisionals es poden adoptar amb anterioritat a la iniciació de l'expedient sancionador.

### *Article 68.-Comisos.*

1.-Els agents de l'autoritat poden comissar els estris i el gènere objecte de la infracció o que serviren, directa o indirectament, per a la seva comissió, així com els diners, fruit o productes obtinguts amb l'activitat infractora, els quals quedaran sota la custòdia municipal mentre sigui necessari per a la tramitació del procediment sancionador o mentre perdurin les circumstàncies que varen motivar el comís. Si es tracta de béns fungibles, es destruiran o se'ls donarà la destinació que sigui adient, prèvia consulta a un facultatiu.

2.-Una vegada resolt l'expedient sancionador amb resolució ferma i transcorreguts dos mesos sense que el titular hagi recuperat els objectes comissats es procedirà a la seva destrucció o es lliuraran gratuïtament a entitats sense afany de lucre amb finalitats socials.

3.-Les despeses ocasionades pel comís són a càrrec de qui hagi causat les circumstàncies que han provocat el comís.

### *Article 69.-Mesures d'execució forçosa.*

Per a l'execució forçosa de les resolucions de l'Ajuntament es poden imposar multes coercitives, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS.**

PRIMERA.-Quadre de sancions.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

S'estableix un quadre de sancions per a determinades infraccions de caràcter lleu a la present Ordenança, que es recullen a l'Annex I d'aquesta norma municipal.

Si les sancions són abonades en el període voluntari, s'aplicarà una reducció del 50%

### SEGONA.-Relació d'activitats commutadores

Les mesures alternatives o complementàries de la sanció econòmica i a la reparació de danys, prevista en aquesta ordenança seran les següents:

1. Reparació dels danys causats
2. Col·laboració amb la Brigada Municipal
3. Col·laboració amb els serveis de neteja municipals
4. Col·laboració amb les àrees de Joventut i Esports
5. Col·laboració amb la Policia Municipal
6. Col·laboració amb l'àrea de Benestar Social
7. Col·laboració amb altres departaments de l'Ajuntament
8. Assistència a les sessions de sensibilització previstes
9. En cas de menors, la realització de treballs escrits sobre temes relacionats amb la infracció comesa i amb els drets i deures dels ciutadans

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

A l'entrada en vigor d'aquesta ordenança queda derogada qualsevol disposició anterior d'igual o inferior rang normatiu que s'oposi al seu contingut, i en particular les Ordenances de la Via Pública aprovades l' 11 de desembre del 1985.

### **DISPOSICIÓ FINAL** Entrada en vigor.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor als quinze dies hàbils d'haver-se publicat íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la província de Barcelona.

#### ANNEX I: QUADRE DE SANCIONS.

##### INFRACCIONS TIPIFICADES DE L' D'ORDENANÇA DE CONVIVÈNCIA I VIA PÚBLICA.

	INFRACCIÓ	EUR. (€)
1	Pertorbar el descans i la tranquil·litat dels veïns des de la via pública mitjançant instruments musicals, cants, crits o qualsevol acte molest, especialment durant	300 €





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

	la nit.	
2	No vetllar per l'ordre públic, els responsables d'establiments de pública concurrència, i permetre que els propis clients pertorbin el descans veïnal	300 €
3	Mantenir l'equip musical d'un vehicle en un to excessivament alt, o realitzar acceleracions brusques.	300 €
4	Usar sistemes acústics d'alarma sense causa justificada.	300 €
5	Realitzar publicitat sonora sense autorització municipal.	300 €
6	Continuar produint fresses a l'interior d'immobles particulars, que molestin el veïnat i perjudiquin la convivència, després d'haver estat requerits per a	600 €
7	Fer esclatar qualsevol tipus de petard en el mobiliari urbà.	300 €
8	Regar plantes causant molèsties en horari diürn.	100 €
9	Efectuar cap tipus de vessament o degoteig de líquids a la via pública, com els procedents de condensació dels aires condicionats o altres aparells, escorrenties, etc.	100 €
10	Embrutar la via pública amb orins, defecacions, escopinades i similars.	300 €
11	Consumir alcohol a la via pública, excepte les terrasses dels bars.	300 €
12	Oferir els establiments públics begudes alcohòliques a l'exterior dels locals tancats, excepte autorització.	300 €
13	Consum de drogues, estupefaents o substàncies psicòtropes declarades il·legals a les vies, espais o equipaments públics.	300 €
14	Jugar a pilota fora dels llocs on està expressament permès, perjudicant terceres persones.	100 €
15	Practicar a la via pública jocs que impliquin juguesca de diners o béns.	300 €
16	Fer ús de material pirotècnic fora de les dates de Sant Joan i de Sant Pere, de les festes de barri i de celebracions esportives, culturals o socials rellevants.	300 €
17	Exercir la venda ambulant, sense autorització	300 €
18	Trepitjar els talussos, parterres i plantacions llevat de les zones de gespa expressament autoritzades.	100 €
19	Pujar als arbres	100 €
20	Agafar flors i fruits	100 €
21	Agafar plantes	Entre 100€ i 300€
22	Donar menjar als animals del carrer.	300
23	Cometre accions que puguin embrutar deteriorar els espais, equipaments i els	De 400€ a



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

	béns públics de funcionament, com per exemple: manipular o modificar elements de les instal·lacions de l'enllumenat públic, el subministrament d'aigua, la senyalització, la vigilància i control del trànsit i de la seguretat ciutadana, o de la resta de serveis públics, col·locar cartell o banderoles, senyals o rascades, etc	600€
24	Llençar papers, burilles o deixalles fora de les papereres o embrutar l'espai de qualsevol altra manera.	300 €
25	Qualsevol acte que pugui malmetre la paperera (puntes de cigarretes enceses o altres materials encesos)	300 €
26	Fer ús d'aparells sonors o de joc als parcs municipals, de manera que es pertorbi la tranquil·litat i el clima de relació propi d'aquests espais.	300 €
27	Si es tracta d'un espai tancat, romandre-hi una vegada donat l'avís de tancament.	100 €
28	Banyar un animal i/o persona en les fonts i/o estancs	100 €
29	Deixar entrar animals a les àrees de jocs infantils	100 €
30	Dipositar restes de materials d'obra o runa a la via pública sense autorització municipal.	600€ a 4000€
32	Permetre, els responsables d'una obra, l'embrutament de la via pública amb fang i/o matèria provinent de l'obra.	600 €
32	No mantenir, els titulars d'establiments i d'activitats autoritzades a la via pública, les condicions adients de netedat de l'espai sotmès a la seva àrea d'influència.	600 €
33	Llençar puntes de cigarretes enceses o altres matèries enceses al contenidors de recollida de residus	400€ a 600€
34	Dipositar a les papereres o contenidors de la via pública líquids o deixalles que es puguin liquar	100 €
35	Realitzar una pintada, gravat o similars sobre un bé públic o privat.	Entre 300€ i 600€
36	Col·locar cartells, enganxines o similars fora dels llocs habilitats especialment amb aquesta finalitat i sense	300 €
37	Repartir i escampar publicitat a la via pública sense autorització municipal expressa.	100 €
38	Estendre roba als balcons si aquesta surt del perímetre del mateix, prèvia advertència de l'agent de l'autoritat	50 €
39	Insultar o faltar al respecte d'una forma greu i evident a algun agent de l'autoritat	500 €
40	Dipositar bosses de brossa de rebuig, orgànica paper, plàstics o vidre en contenidors que no siguin els expressament previstos per a cada tipus de	200 €



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

	residus.	
41	Deixar qualsevol tipus de brossa domiciliària , la qual resta al règim de recollida municipal, en papereres o qualsevol altre indret.	200 €
42	L'abandonament fet per persones particulars d'objectes, residus o altres deixalles fora dels llocs autoritzats	200€ <del>4000€</del>
43	Fer esclatar qualsevol tipus de petard en el mobiliari urbà.	100€

### ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS

#### INTRODUCCIÓ

En el modern estat social i democràtic de dret és inqüestionable la importància que tenen les subvencions, fins al punt que pot afirmar-se que estem davant d'un instrument decisiu en la política social i econòmica de qualsevol administració.

En un sentit ampli, la subvenció és una categoria que engloba un conjunt variat de figures de diferent naturalesa jurídica i econòmica ja que conflueixen en el mateix aspectes pressupostaris i financers amb aspectes jurídic administratius. Alguns tractadistes parlen del caràcter interdisciplinari de la subvenció tot recordant el predomini financer i pressupostari d'aquesta Institució.

A Catalunya, la Generalitat havia ja regulat la matèria de subvencions -amb gran precisió tècnica- en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny.

Aquesta Ordenança General es centra en l'ajuda pública que s'atorga sota la forma de lliurament dinerari o pecuniari que és la figura que més necessita d'una atenció reguladora, establint les regles oportunes, amb la finalitat d'aconseguir una major eficàcia i eficiència, potenciant simultàniament el control i transparència que el caràcter de públiques confereix a aquest tipus d'ajudes econòmiques.

Per altra part, es convenient i necessari establir criteris homogenis en la seva tramitació i justificació i al mateix temps, facilitar la tasca de comprovació que fan els Serveis gestors i la pròpia Intervenció pel compliment de la finalitat de la subvenció.

Aquesta Ordenança té el caràcter de Reglament General dels previstos en l'article 178 del Decret 2/2003 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i estan adaptades a la Llei Estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### TÍTOL I



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

### DISPOSICIONS GENERALS

#### 1a.- Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'ajuntament o entitats que en depenen, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, l'execució d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública

Els organismes autònoms i les entitats públiques de caràcter empresarial dependents de l'ajuntament podran atorgar subvencions quan així s'hagi previst en els seus estatuts; altrament serà necessari que ho autoritzi l'ajuntament.

#### 2a.- Supòsits exclusos

1. Aquesta Ordenança General no serà d'aplicació en els següents casos:

- a) Subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.
- b) Subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic que rep com a contraprestació del funcionament del Servei
- c) Les cessions d'us de bens immobles a Ens públics.
- d) Els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.
- e) Subvencions concedides per altres Administracions en les que l'ajuntament actuï com simple intermediari.
- f) Aportacions de l'ajuntament, destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors: organismes autònoms; entitats públiques empresarials; consorcis; mancomunitats; fundacions; associacions, etc. en les quals està representat l'ajuntament en els òrgans de govern respectius i es fan aportacions econòmiques anualment per finançar els seus pressupostos.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- g) Subvencions a favor de les associacions a que es refereix la disposició 5ª. De la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local (Federació i Associació de Municipis)
- h) Subvencions als grups polítics representats a la Corporació per atendre les seves despeses de funcionament.

2. La present Ordenança General només tindrà caràcter supletori, respecte a la corresponent normativa específica, en els següents casos:

- a) Subvencions concedides o finançades amb Fons Europeus o d'altres Administracions Públiques, que es regiran en primer lloc per la normativa o condicions establertes per l'Administració que financi, total o parcialment, la subvenció.

En cas que la normativa esmentada no reguli la forma d'atorgament de la subvenció, serà d'aplicació aquesta ordenança general.

- b) Subvencions imposades en virtut de norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta.

### 3a. Règim jurídic

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:

- a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS).
- b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració Local (art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.189.2. i 214.2. de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, d'5 de març).
- c) La legislació de la Comunitat Autònoma (arts. 239 i 240 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts. 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny).
- d) Normativa europea (Tractat de la Unió Europea, arts. 92 i 93, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
- e) L'Ordenança General de subvencions.
- f) Les Bases d'Execució del Pressupost.

### 4a.- Caràcter de les subvencions

1. Les subvencions regulades per la present Ordenança General tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurament revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (salvat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

2. Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En qualsevol cas, l'ajuntament i les entitats d'ell depenent quedaran exempts de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

### **5a.- Finalitat de les subvencions**

1. Les subvencions hauran de finançar obres o activitats d'interès públic o social.
2. Les subvencions es poden destinar a alguna de les següents finalitats:
  - a) Finançament d'obres o actuacions, dins del terme municipal, que coadjuvin a serveis de competència de l'ajuntament, responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals del municipi.
  - b) Premis científics, literaris, artístics o similars, i beques per a estudis o investigacions.
  - c) Per raons de solidaritat, ajudes a països o zones deprimides o per remeiar calamitats públiques, encara que sigui fora del territori del terme municipal i de l'Estat Espanyol.
3. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

## TÍTOL II

### PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS

#### **6a.- Principis generals**

La gestió de les subvencions a què es refereix la present Ordenança General s'efectuarà d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o mitjançant concessió directa.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

### **7a.- Quantia de les subvencions**

- 1.L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions públiques, no podrà ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.
- 2.Com regla general l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'obra o activitat subvencionada. En els casos en que s'ultrapassi aquest límit, en l'expedient s'haurà de justificar la necessitat de fer-ho.

### **8a.- Consignació pressupostària**

- 1.Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.
- 2.En la tramesa de l'expedient a Intervenció per al seu informe s'haurà d'adjuntar el corresponent document comptable segons sigui la seva fase de gestió.

### **9a.- Concessió mitjançant concurrència competitiva**

- 1.La concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs, és la forma ordinària de concessió de les subvencions.
- 2.Conjunta o prèviament a la convocatòria del concurs s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases específiques.
- 3.L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les Bases específiques pels quals es regeixi el concurs.
- 4.En el concurs s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les Bases específiques i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les pròpies Bases.
- 5.L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria.
6. La proposta de concessió es formularà, per la Junta de Govern.  
La Junta de Govern Local actuarà de tribunal u òrgan col·legiat per examinar i valorar les sol·licituds.

### **10a.- Concessió directa**

1. Les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, en els següents casos:





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'ajuntament o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
- Subvencions l'atorgament o la quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal.
- Subvencions per remeiar situacions d'emergència o d'urgència quan aquestes situacions siguin incompatibles amb el tràmit de publicitat.
- Amb caràcter excepcional aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

### **Pel que fa a l'impost de vehicles:**

Es subvencionarà en un 80% l'import de la tarifa corresponent segons els cavalls fiscals del vehicle, quan es tracti de matriculacions de vehicles de lloguer sempre i quan hi hagi més de 200 vehicles matriculats a nom de la mateixa empresa.

### **Pel que fa a l'IAE:**

Es subvencionarà segons el quadre que es detallarà tot seguit, a les empreses que incrementin la mitjana de la plantilla de treballadors amb contracte indefinit afectes al conjunt de les activitats desenvolupades en el municipi, sempre i quan l'empresa hagi estat en actiu un mínim de tres anys al municipi. Aquests treballadors hauran de trobar-se inscrits a la borsa de treball del municipi.

L'increment s'obtindrà per diferència entre la mitjana de la plantilla del període impositiu immediat anterior al d'aplicació de la bonificació i l'anterior a aquell. Per calcular aquesta mitjana de la plantilla es multiplicarà el nombre de treballadors amb contracte indefinit existent en cada període pels dies que han estat en actiu durant el mateix i es dividirà el resultat pels dies de duració del període, o per 365 dies si és d'un any, amb les següents especialitats:

- a) En els supòsits d'absorció, fusió i transformació d'empreses el còmput de les plantilles de l'any base es realitza atenent la situació conjunta de les empreses afectades abans i després de l'operació.
- b) En el supòsit de subjectes passius que realitzin activitats en més d'un municipi no es considerarà increment de plantilla el trasllat de treballadors que ja formaven part de l'empresa a centres d'activitat situats en el municipi.
- c) Quan es tracti de treballadors a temps parcial, es calcularà el nombre equivalent d'ells en funció de la durada d'una jornada laboral completa.

La subvenció serà del 5% de quota tributària municipal, quan l'increment sigui almenys del 10% de la mitjana de la plantilla.

La subvenció serà del 10% de quota tributària municipal, quan l'increment sigui almenys del 20% de la mitjana de la plantilla.

La subvenció serà del 20% de quota tributària municipal, quan l'increment sigui almenys del 30% de la mitjana de la plantilla.

### **Per fer front al pagament de la taxa de llicència d'obres:**



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

Es concedirà una subvenció de fins el 90 per cent a favor de les construccions, instal·lacions i obres que afavoreixin les condicions d'accés i habitabilitat dels discapacitats així com supressió de barreres arquitectòniques, sempre i quan tinguin reconegut el grau de mobilitat.

### Per fer front al pagament de l'Impost sobre béns immobles:

Podran sol·licitar la subvenció fins el 50% del rebut de l'Impost sobre béns immobles (en endavant IBI) les persones titulars de família monoparental que siguin subjectes passius de l'IBI corresponent al seu domicili habitual i que compleixin els següents requisits:

- Ésser titular de família monoparental, segons normativa vigent en la data de meritació de la quota subvencionada de l'IBI, és a dir, a 1 de gener.
- Estar empadronat/da al municipi en la data de meritació de la quota subvencionada.
- Ésser subjecte passiu de l'IBI pel seu habitatge habitual, en la data de meritació de la quota subvencionada.
- Que el conjunt de membres de la unitat familiar no sigui propietària de més d'un immoble, a menys que l'immoble adicional tingui un valor cadastral inferior a 15.000€.
- Requisits de renda: la suma de les bases imposables en l'Impost sobre la renda de les persones físiques de l'últim exercici amb període voluntari finalitzat, corresponents als membres de la família monoparental, no pot excedir l'import corresponent a 4 salaris mínims interprofessionals anuals.

En funció del valor cadastral de l'immoble s'atorgarà la bonificació, d'acord el següent quadre:

#### Categoria general:

Valor cadastral	Bonificació
Fins 110.000,00€	50%
De 110.001,01€ a 220.000,00€	40%
De 220.001,01€ a 330.000,00€	30%
Més de 330.001,01€	20%

#### Categoria especial:

Valor cadastral	Bonificació
Fins 110.000,00€	70%
De 110.001,01€ a 220.000,00€	60%
De 220.001,01€ a 330.000,00€	50%
Més de 330.001,01€	40%



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

Els subjectes passius hauran de sol·licitar la subvenció o bonificació mitjançant instància a la que acompanyaran la següent documentació:

- Fotocòpia compulsada del títol vigent de família monoparental.
- Acreditació dels ingressos, amb fotocòpia de la declaració de renda de tots els membres de la família monoparental.
- Fotocòpia del DNI
- Número de compte per poder realitzar el pagament de la subvenció.

La subvenció s'aplicarà només a l'habitatge i no es subvencionarà, si és el cas, ni l'aparcament ni el traster en propietat.

El període de sol·licitud finalitzarà el dia 15 de febrer

Podran sol·licitar una subvenció del 75% de la quota, fins a un màxim de 250€, les famílies, empadronades a Vilanova del Vallès, amb el requisit que la unitat familiar obtingui uns ingressos que no sobrepassin els barems que tot seguit s'estableixen i el conjunt de membres de la unitat familiar no sigui propietària de més d'un immoble, a menys que l'immoble addicional tingui un valor cadastral inferior a 15.000€.

a)Unitat familiar d'un membre: ingressos que no sobrepassin el 1,9 vegades salari mínim interprofessional de l'any anterior a la sol·licitud.

b)Unitat familiar de dos membres: ingressos que no sobrepassin 2,5 vegades el salari mínim interprofessional de l'any anterior a la sol·licitud.

c)Unitat familiar de 3 a 5 membres: ingressos que no sobrepassin 3 vegades el salari mínim interprofessional de l'any anterior a la sol·licitud.

d)Unitat familiar de més de 5 membres: ingressos que no sobrepassin 4 vegades el salari mínim interprofessional de l'any anterior a la sol·licitud.

S'entén per unitat familiar les persones empadronades en el mateix habitatge. Per gaudir de la subvenció cal que l'habitatge estigui ocupat per l'interessat, ja sigui sol, amb el seu cònjuge, i amb els seus ascendents i/o descendents en primer grau, amb exclusió de qualsevol altra persona major de 18 anys.

El subjecte passiu haurà d'acreditar en la sol·licitud el compliment dels requisits exigibles per gaudir-ne.

1. Documentació acreditativa dels ingressos de totes les persones empadronades en l'habitatge: certificacions de pensions, prestacions i altres ingressos.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- En cas de persones que no treballin, document de demanda d'ocupació i certificat de prestació d'atur, amb indicació, si és el cas, de l'import. En cas de no ser perceptors de prestació d'atur, a més, certificat de vida laboral.
  - En cas de persones que cobrin la prestació de viduïtat i que tinguin menys de 65 anys, hauran d'aportar a més, un certificat de vida laboral.
2. Fotocòpia de la declaració de la renda o certificat negatiu d'Hisenda.
  3. Documentació acreditativa dels immobles que tingui en propietat el sol·licitant i les persones que visquin amb ell.
  4. En cas de lloguer: el contracte

L'Ajuntament podrà verificar als registres administratius que pertorquin, propis o d'altres administracions, les dades cadastrals, econòmiques i de padró declarades, així com del compliment de la resta de requisits que exigeixen la present Ordenança per tenir dret a la subvenció.

A tals efectes amb la presentació de la sol·licitud la persona sol·licitant i les persones que segons el padró municipal visquin amb ell, autoritzaran l'Ajuntament a dur les actuacions, consultes i comprovacions que resultin necessàries davant de l'Agència Tributària i la Seguretat Social, així com aquells organismes oficials corresponents als efectes de la citada comprovació.

La citada autorització la realitzaran els interessats acceptant la clàusula prevista en el formulari de sol·licitud, especificarà les dades, l'ens emissor i abast de l'autorització. En la mesura que l'Ajuntament disposi del sistema telemàtic d'interconnexió amb les altres administracions per obtenir la informació necessària que acrediti el compliment dels requisits per parts dels interessats, juntament amb l'autorització dels mateixos per l'accés a la informació que es pugui obtenir sigui suficient, no caldrà que els interessats aportin la documentació prevista en la present Ordenança.

L'Ajuntament destinarà un màxim de 20.000€ a aquest tipus de subvencions

### **Per a la prestació de servei d'ajuda a domicili:**

Es subvencionarà el 100% del servei en els següents casos:

- Els casos en fase 0. Són aquells en què l'usuari està en alt risc social, i no havent fet aquesta demanda d'atenció explícita, els Serveis Socials estipulen una acció de control i reforç, que fan ells mateixos i la Treballadora Familiar, en base a l'elaboració d'un diagnòstic per seguir un programa de treball i una possible intervenció acceptada per l'usuari per millorar-li la qualitat de vida i el seu nucli familiar de convivència. Casos de seguiment i control mèdico-assistencial i de reforç emocional.
- Casos que, sense fer-hi cap atenció concreta, es fan unes visites periòdiques de seguiment setmanals o quinzenals.

### **Per a la utilització d'instal·lacions i dependències municipals:**



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

Gaudiran d'una subvenció del 100% de la quota quan es tracti de trobades entre empresaris, de caràcter locals o comarcals, que no tinguin una finalitat comercial, i de partits polítics d'àmbit local o entitats locals sense ànim de lucre.

### **Per a la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat els ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats:**

En cas de transmissió de l'activitat quan aquesta sigui realitzada a títol lucratiu a favor dels seus descendents de primer grau i adoptats, els cònjuges i els seus ascendents de primer grau i adoptants, es subvencionarà l'import a abonar en un 50 % dels drets de primera instal·lació.

En cas que l'inici de l'activitat suposi l'obertura d'un local comercial en l'àmbit urbà on no hi hagi hagut mai cap activitat, o sigui un canvi d'ús, i es tracti d'una superfície de fins a 200 m<sup>2</sup>, es subvencionarà el 100% dels drets de primera instal·lació.

El pagament de les subvencions dels apartats f), g) ,h) , i) i j) es farà compensant la taxa a abonar amb la subvenció a rebre.

2. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni. En el corresponent conveni o, en el seu cas, en la resolució de concessió es fixaran, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

### **11a.- Sol·licituds**

Per a la concessió de subvencions es precisarà la prèvia sol·licitud del possible beneficiari, en la qual s'haurà de fer constar el següent:

- a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.
- b) Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb expressió del seu DNI o NIF).
- c) Memòria de l'obra o activitat a subvencionar.
- d) Pressupost total d'aquestes.
- e) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
- f) Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- g) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- h) Dades bancàries, on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
- i) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries a l'Ajuntament i de la Seguretat Social



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació. En cas de concurs el termini haurà de ser igual per a tots els concursants afectats.

### **12a.- Obligacions dels beneficiaris**

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, les següents:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'ajuntament i amb la Seguretat Social.
2. Les associacions i fundacions per poder ser beneficiaries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent Registre de la Generalitat.
3. En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent, i disposar de seu central a Barcelona.
4. No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, havent transcorregut el termini establert per a la justificació.
5. Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès, com poden ser, beques, premis i altres.

### **13a.- Acceptació**

Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que aquesta i les condicions amb les que s'ha concedit siguin acceptades, sense reserves, pel beneficiari, en la forma i termini que assenyalin les Bases específiques o l'acord de concessió.

Si el beneficiari no presentés la seva acceptació en el corresponent termini o formulés reserves respecte a aquesta, l'ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació pura i simple o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

### **14a.- Resolució i Pagament de la subvenció**

1. Serà competent per resoldre les sol·licituds de subvencions la Junta de Govern Local. D'acord amb l'article 241.2 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de 3 mesos i la manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter de desestimació.
2. Amb caràcter general el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

Es podran efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

justificants de part de l'obra o activitat efectuada.

El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, s'efectuarà en casos puntuals que s'hauran d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert a les corresponents Bases específiques o a l'acte de concessió.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i de que es compleixen els objectius de la subvenció.

### **15a.- Publicitat**

1. En el BOP es publicaran, amb periodicitat semestral, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.
2. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els següents casos:
  - a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General de l'ajuntament.
  - b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.
  - c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000 €. En aquest supòsit s'hauran d'anunciar en el taulell d'anuncis de l'ajuntament o entitat subvencionadora i les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió hauran de preveure altres procediments de publicitat adients.
  - d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, en raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, i sempre i quan l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.

### **16a.- Justificació**

1. Les subvencions es justificaran de conformitat amb el que disposin les Bases específiques i l'acord de concessió. En tot cas s'haurà de tenir en compte les següents regles:





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- a) S'haurà de justificar la realització de l'obra o activitat subvencionada i el seu cost.
  - b) Quan se subvencioni l'adquisició d'un immoble s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.
  - c) Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost General de l'entitat, aquesta haurà de presentar com justificants els seus comptes (Balanç de situació, compte de resultats, informe d'auditoria si és obligatori o si s'ha efectuat, liquidació del Pressupost si és un Ens Públic, etc.) corresponents a l'exercici a que es refereixi la subvenció.
  - d) En el cas d'obres subvencionades, si aquestes s'efectuen per una Administració Pública s'hauran d'aportar l'acta de recepció i la liquidació, i a més, si s'efectuen pagaments a compte, les corresponents certificacions d'obra; si s'efectuen per un ens que no tingui el caràcter d'Administració Pública s'hauran d'aportar certificació del tècnic director i factures o liquidació del contractista.
  - d) En el cas d'activitats s'hauran d'aportar les factures, minutes i demás justificants de les despeses efectuades pel beneficiari les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable.
  - e) Quan les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió ho determinin es podran justificar les subvencions amb informes de control financer que efectuarà la Intervenció general de la Corporació de conformitat amb el que es preveu a la norma 25 d'aquesta Ordenança general. En aquests casos, s'haurà de presentar una memòria de l'activitat subvencionada abans del seu pagament.
2. L'ajuntament podrà comprovar directament l'execució de l'obra o activitat subvencionada. Ja sigui mitjançant personal propi, o be a traves d'empreses contractades a l'efecte.

### **17a.- Despeses subvencionables**

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta Ordenança General, aquells que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert per les diferents bases reguladores de les subvencions. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.
2. Llevat que hi hagi una disposició expressa en contra a les bases reguladores de les subvencions, es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 € en el cas de cost per execució d'obra, o de 12.000 € en el cas de subministrament de bens d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'han de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

4. En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, s'han de seguir les regles següents:

- a) Les bases reguladores han de fixar el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els bens al fi concret per al qual es va concedir la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de béns inscribibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

En el cas de béns inscribibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

- b) L'incompliment de l'obligació de destí referida en el paràgraf anterior, que es produeix en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, és causa de reintegrament, en els termes que estableix el capítol II del títol II de la LGS, i el bé queda afecte al pagament del reintegrament sigui quin sigui el posseïdor, llevat que sigui un tercer protegit per la fe pública registral o es justifiqui l'adquisició dels béns amb bona fe i títol just o en un establiment mercantil o industrial, en cas de béns mobles no inscribibles

5. No es considera incompleta l'obligació de destí a què es refereix l'apartat 4 anterior quan:

- a) Si es tracta de béns no inscribibles en un registre públic, siguin substituïts per altres que serveixin en condicions anàlogues a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantingui fins a completar el període establert, sempre que la substitució hagi estat autoritzada per l'Administració concedent.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- b) Si es tracta de béns inscripcionats en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen sigui autoritzat per l'Administració concedent. En aquest cas, l'adquiridor assumeix l'obligació de destí dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, del reintegrament de la subvenció.
6. Les bases reguladores de les subvencions han d'establir, si s'escau, les regles especials que es considerin oportunes en matèria d'amortització dels béns inventariables. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar subjecte a les condicions següents:
- a) Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
- b) Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
- c) Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.
7. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarials i registrals, i les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta, i sempre que així ho prevegin les bases reguladores. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan així ho prevegi la normativa reguladora de la subvenció.
- En cap cas no són despeses subvencionables:
- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
8. Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
9. El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.

### **18a.- Comprovació de les justificacions**

1. El Servei gestor que hagués tramitat la concessió de la subvenció comprovarà que aquestes es presentin en els terminis fixats i les



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

comprovarà formalment, podent requerir al beneficiari per a que esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.

2. L'ajuntament podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 LGS.

### **19a.- Subcontractació d'activitats subvencionades**

El beneficiari de subvencions per activitats podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 19 de la LGS.

## TÍTOL III

### **NUL·LITAT, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS**

#### **20a.- Nul·litat de les resolucions de concessió de subvencions**

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:
  - a) Les indicades a l'art. 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
  - b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.
2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les demés infraccions de l'ordenament jurídic, i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'art. 63 de l'esmentada Llei 30/1992.
3. La tramitació i declaració de nul·litat s'ajustarà al que disposa l'art. 36

LGS.

#### **21a. Revisió**

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'ajuntament, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut i condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la de l'ajuntament, superin el percentatge dels costos totals de l'actuació que es determini a la convocatòria del concurs públic.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

- c) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total de l'activitat.
- d) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveuen aquestes Bases.

La modificació pot afectar el contingut, el condicionat o l'import de la subvenció.

### **22a.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes**

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés. Així mateix estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.
2. A més l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.
3. Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin dintre d'aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

Quan el subvencionat sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els arts. 36 a 43 (ambdós inclosos) LGS

## TÍTOL IV

### **INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS** **EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS**

#### **23a.- Infraccions i sancions administratives**

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003 General de Subvencions.



## Ajuntament de Vilanova del Vallès

Les infraccions es consideraran lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de l'esmentada llei i s'aplicaran als infractors les sancions tipificades a la mateixa.

Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa serà independent de l'obligació de reintegrament contemplada a la norma 21, i pel seu cobrament es considerarà com un ingrés de dret públic i s'aplicarà el Reglament General de Recaptació.

En els supòsits que la conducta pogués ser constitutiva de delictes, l'administració passarà la denúncia a la jurisdicció competent y s'abstindrà de seguir el procediment sancionador entretant l'autoritat judicial no dicti sentència en ferm, tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produeixi la devolució de l'expedient per el Ministeri Fiscal.

Les sancions es graduaran i es quantificaran d'acord amb el que es disposa en els arts. 60, 61, 62 i 63 de la LGS.

### **24a.- Responsabilitats**

Els perceptors de subvencions concedides per l'ajuntament o per les entitats d'ella depenent s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i a la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

La responsabilitat administrativa serà exigida de conformitat amb el que preveu l'art. 176 i següents de la Llei estatal 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostaria.

Les responsabilitats comptable i penal s'exigiran pels òrgans competents de conformitat a la normativa que regula el Tribunal de Comptes (Llei Orgànica 2/1982 de 12 de maig) i el que es disposa sobre aquesta matèria en el Codi Penal (arts. 308 i 390).

## TÍTOL V

### **CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS**

#### **25a.- Control financer de les Subvencions**

1. A més del control previ que s'haurà de formular en matèria de subvencions, de conformitat amb el que preveu l'art. 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es podrà exercir un control financer a les mateixes d'acord amb el que preveu l'art. 44 de la LGS.





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

2. L'ajuntament podrà sol·licitar de la Diputació de Barcelona la realització de controls financers sobre beneficiaris de subvencions concedides per aquest.

### TÍTOL VI

#### **BASES ESPECÍFIQUES**

##### **26a.-Bases Específiques**

1. Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases específiques, que s'aprovaran conjuntament o prèviament a la convocatòria i que no podran contradir la present Ordenança General.
2. La competència per a l'aprovació de les Bases específiques correspon a la Junta de Govern. En el cas dels organismes autònoms o d'entitats públiques de caràcter empresarial serà competent el que s'estableixi en els seus estatuts i si no està previst a l'òrgan superior del mateix.
3. Es publicarà en el BOP un anunci del contingut de les Bases i de la convocatòria en el que es determinarà el termini de presentació de sol·licituds.
4. El contingut de les Bases específiques serà, com a mínim, el següent:
  - a) Objecte de la subvenció, definint el període en que s'executarà l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.
  - b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.
  - c) Import màxim de les subvencions i percentatge d'aquestes respecte al cost de l'activitat subvencionada.
  - d) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i en el seu cas ponderació dels mateixos.
  - e) Òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.
  - f) Termini de presentació de sol·licituds en funció de la publicació en el BOP de l'anunci de la convocatòria.
  - g) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir els tres mesos des de la sol·licitud.
  - h) Forma de pagament.
  - i) Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
  - j) Partida pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.
5. Les Bases específiques hauran fer constar la obligatorietat que en la





## Ajuntament de Vilanova del Vallès

---

activitat subvencionada figuri el patrocini o el logotip de l'ajuntament.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança General, que, per sistemàtica, incorpora aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'ajuntament o els seus Organismes, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de l'esmentada normativa.

En el supòsit de modificació normativa, continuen sent vigent els preceptes que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquesta Ordenança.

### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquesta Ordenança General

### DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò que no es reguli en aquesta Ordenança General, s'estarà al que disposin les Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació de l'any corresponent.

Yolanda Lorenzo García  
Alcaldeessa

Vilanova del Vallès, 17 de gener de 2023