



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: EU/2013071
GES-1000/2018

NOEMÍ TRUCHARTE CERVERA (1 de 1)
Alcaldeessa
Data Signatura: 12/01/2023
IPASN: a7105608ccdf330aa325486cfe8865d

ANUNCI

Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori de la modificació de les bases específiques reguladores de l'atorgament d'ajuts econòmics a estudiants que cursin estudis postobligatoris, el text íntegre de la qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 65 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS A ESTUDIANTS QUE CURSIN ESTUDIS POSTOBLIGATORIS

A) ASPECTES GENERALS

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Atès que una de les activitats que integren el conjunt d'activitats que desenvolupen les Administracions Públiques és la de foment, i tenint en compte que constitueix una de les prioritats de l'Ajuntament promocionar la cultura i la formació dels seus habitants. És objectiu de la Corporació municipal atorgar ajuts a joves que tinguin interès en continuar amb la seva formació mitjançant la realització d'estudis postobligatoris, que no s'ofereixin a Vilanova del Camí i que cursin en centres situats fora del terme municipal.

Les beques d'estudis postobligatoris s'atorgaran anualment mitjançant la convocatòria establerta, i concurs públic.

2.- NORMATIVA REGULADORA

La concessió dels ajuts econòmics es regirà pel que disposen les presents bases específiques, i en tot allò no previst per les mateixes s'aplicarà la següent normativa:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.



Codi Validació: 924RJNLQ434NWHG5AKCHN257H | Verificació: <https://vilanovadelcami.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 9



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya (arts. 239 i 240).
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (arts.118 a 129).
- L'Ordenança general de Subvencions municipal publicada en el Butlletí Oficial de la Província núm. 185, de data 03/08/2004.

3.- BENEFICARIS

Podran ser persones beneficiàries dels ajuts econòmics els/les estudiants que compleixin amb els següents requisits :

- Estar empadronats a Vilanova del Camí, amb una antelació mínima de sis mesos ininterromputs a la data de formulació de la corresponent sol·licitud.

- Tenir menys de 26 anys en el moment de la formulació de la sol·licitud. No obstant això, podran ser beneficiaris d'aquests ajuts les persones que superin aquesta edat i fins als 29 anys sempre i quan acreditin estar en situació d'atur en el moment de presentar la sol·licitud.

- Estar matriculat/ada per al curs corresponent a l'any de convocatòria en una de les següents opcions, sempre que no s'ofereixin a Vilanova del Camí i que es cursin en centres situats fora del terme municipal.

- Batxillerat
- Cicles formatius de grau bàsic
- Cicles formatius de grau mitjà
- Cicles formatius de grau superior
- Programes de Formació i Inserció (PFI)
- Ensenyaments artístics professionals
- Ensenyaments artístics superiors
- Ensenyaments esportius
- Cursos d'accés i cursos de preparació a les proves d'accés a formació professional
- Curs de preparació per a l'accés a la universitat per a majors de 25 anys.
- Graus Universitaris (*)

Qualsevol d'aquests estudis hauran de ser estudis homologats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o pel consell Interuniversitari de Catalunya. S'inclouran les modalitats a distància.

(*) A efectes de tenir accés als ajuts, l'alumnat haurà d'estar matriculat en almenys quatre assignatures anuals o vuit assignatures quadrimestrals, o bé en un mínim de 25 crèdits.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

(*) Queden exclosos/ses d'aquesta convocatòria l'alumnat d'estudis de tercer cicle o doctorat, estudis d'especialització, màsters i estudis de postgrau.

- No estar en possessió del títol acadèmic que es pugui obtenir amb els estudis per als quals es sol·licita l'ajut, així com no estar a l'espera de la seva tramitació

- No tenir un nivell de renda familiar superior a 2,5 vegades l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) per membre de la unitat familiar.

(S'entén per membre que computa com a unitat familiar: el pare i la mare o, si s'escau, el tutor o tutora legal; el sol·licitant; els germans o les germanes solters/es menors de 25 anys que convisquin al domicili familiar el dia 31 de desembre de l'últim exercici, o els de més edat quan tinguin certificat de disminució, així com els ascendents dels progenitors quan resideixin al mateix domicili).

En cas de sol·licitants que constitueixin unitats familiars independents, també són membres computables el o la cònjuge, o si escau, la persona a la qual estigui unida en anàloga relació; així com els fills o filles, si n'hi hagués.)

- Haver sol·licitat l'ajut en temps i forma, segons s'estableix en les presents bases.

- No estar la persona sol·licitant en procediment de cobrament per via d'apremi de deutes concrets amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

- No haver obtingut cap altre ajut pel mateix concepte.

4.- IMPORT DE L'AJUT

Els ajuts tenen la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes queda condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí determinarà a la convocatòria corresponent la partida màxima que es destinarà a aquests ajuts. En cap cas es podrà superar aquest límit.

Els imports que rebrà l'alumnat seran assignats segons la puntuació obtinguda.

Totes les persones que compleixin els requisits per rebre l'ajut obtindran una quantia mínima de 50,00€.

La resta de recursos disponibles a la partida pressupostaria es repartiran de forma proporcional als punts obtinguts. Aquest import en cap cas serà superior als 600,00€.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

La quantia de l'ajut atorgat en cap cas pot superar el cost de l'activitat objecte de l'ajut.

Cap alumne/a no pot rebre més d'un ajut, encara que cursi simultàniament altres estudis de grau.

B) PROCEDIMENT I GESTIÓ DELS AJUTS

5.- SOL·LICITUDS : TERMINI I DOCUMENTACIÓ

5.1 Termini

Les sol·licituds de beques es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, plaça del Castell, 1, 08788 Vilanova del Camí, en el termini de VINT DIES HÀBILS (20 DIES) comptadors a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Les sol·licituds podran presentar-se en qualsevol de les formes previstes a l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En el cas que s'utilitzi qualsevol de les formes previstes en l'esmentat article excepte la prevista en la lletra a), presentació en el Registre de l'Ajuntament, es remetrà per fax una còpia de la sol·licitud amb el segell de registre d'entrada, abans de la finalització del termini esmentat.

5.2 Documentació

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant el model normalitzat (Annex 1) facilitat per l'Ajuntament de Vilanova del Camí, degudament complimentat i signat pel sol·licitant (en el cas que el/la sol·licitant fos menor d'edat i no estigués emancipat/ada, la sol·licitud haurà d'anar signada pels representants legals del/de la menor i per la persona beneficiària de l'ajut), acompanyant l'esmentada sol·licitud de la següent documentació :

- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada, del DNI/NIF/NIE o document equivalent, vigent de tots els membres que formen la unitat de convivència, majors d'edat.
- Fotocòpia del títol corresponent en el cas d'al·legar ser família nombrosa.
- Fotocòpia del títol corresponent en el cas d'al·legar ser família monoparental.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Certificat expedit per l'Administració competent del grau de discapacitat, en el cas que de que s'al·legui.
- Justificant de la matrícula per al curs corresponent a la convocatòria, amb les condicions especificades a la base tercera. En el cas que la persona sol·licitant no s'hagués matriculat abans de la finalització del termini per a la presentació de sol·licituds, es presentarà una declaració responsable indicant els motius, havent-se de presentar el justificant en tot cas abans de l'emissió de la proposta de resolució per part de la Comissió de Valoració, que tindrà lloc el trentè dia hàbil posterior a la finalització del termini per a la presentació d'instàncies, (si aquest fos dissabte la Comissió es reunirà el dilluns següent).
- Volant de convivència i volant històric la persona sol·licitant. (D'acord amb el que disposa Llei 39/2015, d'accés electrònic als ciutadans als serveis públics, des dels Serveis Administratius del Departament de Secretaria es farà la consulta de dades al Padró Municipal d'habitants a fi i efecte de comprovar la residència de la persona sol·licitant i els membres de la unitat familiar).
- Document acreditatiu del compte bancari on es vol rebre l'ajut d'acord amb el model adjunt.
- Justificació, mitjançant declaració responsable, de no està incurs/a en les prohibicions per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb l'article 5.5 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- Expedient acadèmic del curs anterior a la data de la convocatòria.
- Autorització de l'interessat/ada i de tots els membres majors d'edat de la unitat de convivència perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social (Annex 2), o bé
 - Declaracions d'IRPF complertes, del darrer exercici fiscal, de totes les persones de la unitat de convivència que estan obligades a fer-la , o bé
 - En el cas de no estar obligats/ades a presentar la declaració de l'IRPF, els ingressos s'han d'acreditar amb algun dels documents següents: certificat d'imputacions de l'AEAT, certificat de pensions, certificat d'ingressos i retencions de l'empresa o les empreses, certificat OTG, Renta Mínima d'Inserció (RMI), i l'informe de la vida laboral. Les persones de més de 65 anys no han de portar l'informe de la vida laboral.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

6.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I PONDERACIÓ DELS MATEIXOS

Per als ajuts a persones estudiants, s'estableix com a criteris per a la valoració de les propostes, la següent prelació:

Criteris de valoració	Ponderació
1.- Nivell de renda (es valorarà la situació econòmica de la persona sol·licitant atorgant la màxima puntuació a les persones amb una menor renda. A partir de la formular següent:	Fins un màxim de DEU (10) p.

PUNTUACIÓ: $10 - 2 * \text{Renda per persona} / \text{IRSC}$

2.- Distància entre el lloc de residència habitual i el centre d'estudis

Fins un màxim de DEU (10) p.

Es valorarà la distància entre el lloc de residència habitual i el centre d'estudis amb un màxim de 10 punts corresponents a les distàncies iguals o superiors a 140km

La puntuació s'atorgarà seguint la següent formula:

PUNTUACIÓ: $\text{Mínim } (10, d/14)$

Essent "d" la distància en Km entre el centre d'estudis i Vilanova del Camí.

3.- Per família nombrosa	1 PUNT	—
4.- Per família monoparental	1 PUNT	
5.- Grau de discapacitat	1 PUNT	

6.- La mitjana de l'expedient acadèmic de la persona sol·licitant
Fins un màxim de SET (7) p.

Escala 0-10	RD 1125/2003	Transformació de qualificacions qualitatives	Escala ECTS	Punts
	No presentat	2.5	F	0
0-4.9	Suspès	2.5	F	0
5.0-6.9	Aprovat/apte	6.0	C	1
7.0-8.9	Notable	8.0	B	3
9.0-10	Excel·lent	9.5	A	5





Ajuntament de
Vilanova del Camí

9.0-10	Matrícula d'Honor	10.0	A+	7
--------	-------------------	------	----	---

En cas d'empat no s'estableixen criteris de desempat ates que el repartiment de recursos disponibles a la partida pressupostaria es repartiran de forma proporcional als punts obtinguts, tal i com s'estableix al punt 4 d'aquestes bases.

7.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La Comissió de Valoració dels mèrits dels/les estudiants estarà presidida per l'Alcalde - Presidenta de la Corporació municipal, o membre de la mateixa en qui delegui, i els vocals de la mateixa seran els següents :

- La Regidora d'Educació de l'Ajuntament, o membre de la mateixa en qui delegui.
- La Interventora de la Corporació.
- Un/a tècnic/a del departament d'Educació.
- L'administratiu/va encarregat de la tramitació dels ajuts.
- La Secretària municipal.

També podran formar part de la Comissió de Valoració altres Regidors/dores de l'Ajuntament.

La Comissió de valoració serà designada per resolució de l'alcalde.

8.- ÒRGAN COMPETENT

De conformitat amb l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova del Camí (art.4), serà competent per a l'atorgament dels ajuts l'Alcalde - Presidenta de la Corporació o a l'òrgan en qui ho delegui."

9.- PROCEDIMENT

Una vegada presentades les sol·licituds, aquestes seran examinades pels Serveis Administratius del Departament de Secretaria, i en el cas que faltés qualsevol document, o la documentació presentada no fos complerta i fos esmenable la mancança, es requerirà a la persona interessada perquè, en el termini de deu dies comptadors a partir del dia següent al de la notificació, esmeni la falta de documentació o bé la mancança esmenable.

Si en el termini de deu dies no s'atén el requeriment es considerarà que l'interessat/ada ha desistit de la seva petició, prèvia resolució corresponent, de conformitat amb el que disposa l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

La Comissió de Valoració, una vegada transcorregut el termini per a l'esmena de la documentació en el cas que fos necessari, es reunirà el trentè dia hàbil posterior a la finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

En els quinze dies següents, la Comissió de Valoració haurà de formular proposta i dirigir la mateixa a l'òrgan competent per a l'atorgament dels ajuts.

El termini màxim per a dictar resolució i notificar la mateixa per part de l'òrgan competent és de TRES MESOS (3 MESOS) comptadors a partir del dia següent a la finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

La resolució serà notificada les persones interessades, posant fi a la via administrativa.

La falta de resolució i notificació dintre de l'esmentat termini produirà efectes desestimatoris, excepte que es disposi el contrari.

10.- ACCEPTACIÓ DE L'AJUT

En el supòsit de concessió l'acceptació serà tàcita si la persona beneficiària no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió.

El fet de participar en la convocatòria amb la presentació d'una sol·licitud per optar a la concessió de l'ajut implica l'acceptació d'aquestes bases.

11.- CONTROL I SEGUIMENT DE L'AJUT

La mera presentació de la sol·licitud de l'ajut, comporta el coneixement i acceptació de les presents bases i dels requisits establerts a la convocatòria. Una vegada atorgat l'ajut, els/les becats/ades tenen l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol circumstància que modifiqui la situació inicial causant d'haver obtingut l'ajut, essent l'ajut atorgat, en el supòsit que es modifiquin les circumstàncies, susceptible de revisió.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'investigar en qualsevol moment la situació de la persona beneficiària de l'ajut, a fi i efecte de comprovar que s'està donant un ús adequat a l'objecte de les presents bases.

Les accions i omissions tipificades en la Llei General de Subvencions constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, i seran sancionades de conformitat amb el procediment establert a la mateixa.

12.- REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE L'AJUT





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'incompliment de les condicions fixades en les presents bases, així com qualsevol de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions, pot donar lloc a la revocació de l'ajut i reintegrament de les quantitats.

Les quantitats que procedeixi reintegrar tenen la consideració d'ingrés públic, i per tant es poden fer efectives mitjançant el corresponent procediment d'apremi.

13.- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

En atenció a l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es requerirà de justificació, tota vegada que s'ha acreditat la situació per la qual es pressuposa la realització de l'activitat subvencionada.

El pagament de l'ajut es farà efectiu mitjançant transferència bancària, a partir d'un mes de l'acceptació tàcita, i en el termini màxim de tres mesos.

C) DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- les presents bases entraran en vigor una vegada complerts els tràmits d'aprovació inicial, exposició al públic, aprovació definitiva i publicació íntegra del seu contingut al Butlletí Oficial de la Província.

Vilanova del Camí, novembre de 2022"

Contra el present Acord, s'interposarà recurs contenciós - administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós - Administrativa.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

L'Alcaldeessa



Codi Validació: 924R.JNL.Q434NWHG5AKCHN257H | Verificació: <https://vilanovadelcamí.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 9