



Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia

ANUNCI

Es fa públic que el Ple Municipal en sessió ordinària celebrada el dia 25 d'octubre de 2022, va adoptar entre d'altres, l'acord que es transcriu a continuació :

PRIMER: Aprovar inicialment les Bases Reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat ajuts a l'escolarització durant el curs 2022-2023, per a l'exercici 2022, el text íntegre de les quals consta en l'ANNEX d'aquesta proposta.

SEGON: Sotmetre a informació pública, per un període de 20 dies, les bases esmentades mitjançant el corresponent anunci en el tauler de l'Ajuntament així com en el Butlletí Oficial de la Província.

TERCER: Advertir, que en el cas de que no es presentin al·legacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu. Una vegada esdevingui l'acord definitiu, publicar-lo íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE CONCESSIÓ PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PEL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PELS AJUTS D'ESCOLARITZACIÓ DEL CURS 2022-2023

1.- Objecte

L'objecte és establir les bases reguladores per a la concessió d'ajuts individualitzats en concepte d'escolarització. Aquests ajuts estaran destinats a reduir la despesa econòmica relativa a l'escolarització dels menors que estiguin empadronats a Sant Sadurn d'Anoia, de 3 a 16 anys, matriculats des de P-3 a 4t ESO i que presentin necessitats socioeconòmiques.

Els ajuts a l'escolarització d'acord amb el que estableix l'article 9 i 10 de la present normativa, inclouen :

- Llibres i materials escolars
- Una sortida escolar per trimestre
- Una sortida de colònies

2.- Finalitat dels ajuts d'escolarització

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'actuació del mandat, i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Contribuir a que la igualtat en el dret d'accés a l'educació sigui real i efectiva.
- Reduir la despesa econòmica relativa a l'escolarització.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a col·laborar amb el finançament de l'escolarització durant el període de setembre de 2022 a juny de 2023.

4.-Beneficiaris

Poden ser beneficiaris els alumnes empadronats a Sant Sadurn d'Anoia, matriculats en un centre educatiu de la vila en un dels nivells de segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria que presentin necessitats socioeconòmiques, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

1. Estar empadronat a Sant Sadurn en el moment de presentar la sol·licitud i tenir la residència efectiva en el municipi el curs pel qual sol·licita la beca.
2. Estar matriculat en un centre docent als nivells des de P-3 a 4t d'ESO (de 3 a 16 anys).
3. No rebre cap altra ajuda pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la beca de l'Ajuntament superi els cost de llibres, materials o sortides.
4. No superar el llindar de renda.

5.- Documentació a presentar:

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que es detalla a continuació.

Els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, inclosa la persona sol·licitant, hauran d'aportar la següent documentació:

- Documentació econòmica:
 - a) Declaració de Renda de l'any 2021.

En cas que no s'hagi fet perquè no se'n té l'obligació, cal aportar la documentació següent:

- Certificat de vida laboral actual.
- Si s'és persona treballadora fixa o temporal: els fulls de salari de tot l'any 2021 o certificat d'ingressos i retencions de les empreses on s'ha treballat durant l'any 2021.

En cas de trobar-se a l'atur:

- Certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i subsidis per atur i la quantia que es percep.

En cas de ser pensionistes:

- Certificat de pensió.

En cas de no poder acreditar la situació administrativa i/o econòmica:

- Declaració jurada de totes les persones en dat laboral de la unitat familiar.

- b) El rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària corresponent al mes de desembre 2021, si és el cas.

- c) Ingressos no contributius i/o exempts:

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebí ingressos corresponents a rendiments no tributables o exempts, cal aportar la documentació corresponent a l'exercici de l'any 2021, en funció de la font o fonts d'ingressos, que es detalla a continuació:

-Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

-Les persones que perciben la Renda garantida de ciutadania, certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any 2021.

-Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per a pagar el lloguer a persones arrendatàries amb risc d'exclusió social per motius residencials, on consti l'import rebut durant l'any 2021.

-Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, cal aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2021.

-Qualsevol altre document que acrediti ingressos de rendiments no contributius i o exempts.

- Documentació social:
 - a) DNI, permís de residència o passaport de la persona sol·licitant.
 - b) Carnet de família nombrosa i/o carnet de família monoparental, si és el cas.
 - c) Llibre de família.
 - d) En cas de situació de separació de fet: el document notarial o la fotocòpia dels justificants d'interposició de la demanda o altres documents que demostrin aquesta situació.
 - e) Si la separació és legal o bé hi ha divorci: la resolució judicial que determini aquesta situació incloent-hi el conveni regulador.
 - f) En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments: la documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments.
 - g) En cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre de la unitat familiar: els certificats de discapacitat emès per la Generalitat i el grau.
 - h) En cas de representació legal o acolliment del beneficiari: la documentació acreditativa d'aquest fet.
 - i) En cas de reconeixement de situacions de dependència: la resolució acreditativa del grau de dependència.
 - j) En casos de dones víctimes de violència masclista: la documentació acreditativa, d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008 de 24 d'abril.

En el cas que la persona beneficiària vagi presentar la sol·licitud en la convocatòria del curs anterior i no ha canviat la seva situació familiar, només haurà de presentar la documentació econòmica. Cal fer constar en la mateixa sol·licitud que no s'han produït modificacions ens les dades i documents presentats l'any anterior.

6.-Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de l'aprovació de la convocatòria.

Les sol·licituds, degudament emplenades i amb la documentació exigida en les bases, es presentaran al Servei d'Educació de l'Ajuntament. No s'admetrà cap sol·licitud que no vagi acompanyada de la documentació exigida.

Excepcionalment, els alumnes d'incorporació tardana podran presentar les sol·licituds durant tot l'any.

Les sol·licituds presentades fora termini no seran valorades.

7.-Rectificació de efectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació faci les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, si escau, les situacions particularitzades que pugui acreditar la família, amb l'informe específic dels serveis socials, d'acord amb les valoracions següents:

BAREM DE PUNTUACIÓ PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS D' ESCOLARITZACIÓ

VALORACIÓ ECONÒMICA (basat en l'IPREM 2021 :564,90€)						PUNTUACIÓ
Del total d'ingressos de la unitat familiar es descomptarà pel lloguer o compra d'habitatge fins a un màxim 500,00 euros. Cal especificar la situació laboral i econòmica de tots els membres que formen la unitat familiar majors de 16 anys.						
MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR						
1	2	3	4	5	6	
0	0	0	0	0	0	5
≤378,47	≤564,90	≤751,33	≤937,76	≤1124,19	≤1310,62	4
≤564,90	≤751,33	≤937,76	≤1124,19	≤1310,62	≤1497,05	2
≤751,33	≤937,76	≤1124,19	≤1310,62	≤1497,05	≤1683,48	1
7	8	9	10	11	12	
0	0	0	0	0	0	5
≤1497,05	≤1683,48	≤1869,91	≤2056,34	≤2242,77	≤2429,20	4
≤1683,48	≤1869,91	≤2056,34	≤2242,77	≤2429,20	≤2615,63	2
≤1869,91	≤2056,34	≤2242,77	≤2429,20	≤2615,63	≤2802,07	1

FACTORS FAMILIARS I SOCIALS	
Família monoparental	1 punt
Maltractaments, dificultats en les relacions familiars	1 punt
Aïllament social (manca suport familiar i/o social)	1 punt
Problemes d'habitatge (sobreendeutament, amuntegament, risc de pèrdua de l'habitatge...)	1 punt
Dificultats d'escolarització (absentisme escolar, desescolarització, inadaptació escolar...)	1 punt
Problemes de salut que representin una disfuncionalitat (discapacitat, dependència, malaltia crònica,...)	1 punt

Càlcul de la renda familiar.

El servei d'Educació calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de l'any 2021 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per determinar la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi.

b) Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat 5, punt a) d'acord amb la documentació aportada segons la situació de cada membre.

c) En cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributariables o exempts, aquests es sumaran a la resta d'ingressos obtinguts per la unitat familiar per tal d'obtenir el nivell de renda a efectes de la convocatòria.

Deduccions de la renda familiar:

Per tal de determinar la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efecte de l'ajut, s'aplicarà la deducció següent:

1. Del total dels ingressos de la renda familiar es descomptarà l'import pagat l'any anterior a la convocatòria en concepte de lloguer o hipoteca fins a un màxim de 500,00 euros mensuals.

Valoració de situacions específiques de la unitat familiar

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de 2 punts, que es calcularà per agregació dels punts obtinguts de tots els membres de la unitat familiar pels diferents conceptes que es relacionen a continuació:

- Condició de família monoparental: 1 punt.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de fins a un 33%: 1 punt.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a l'efecte d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 4 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne/a estigui en seguiment dels serveis socials, els quals han d'acreditar l'existència d'una necessitat social d'aquesta família.

- Si es detecta una situació per maltractaments o dificultats en les relacions familiars: 1 punt.
- Per aïllament social, manca de suport familiar i/o social: 1 punt.
- Per problemes d'habitatge, sobreendeutament, risc de pèrdua de l'habitatge: 1 punt.
- Per dificultats en l'escolarització, absentisme, desescolarització, inadaptació, etc.: 1 punt.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

CLASSIFICACIÓ	EDUCACIÓ INFANTIL (P-3, P-4 i P-5)	EDUCACIÓ PRIMÀRIA (1 ^r , 2 ⁿ , 3 ^r , 4 ^t , 5 ^è , i 6 ^è)	ESO
A	84,00 €	108,00 €	144,00 €
B	36,00 €	54,00 €	90,00 €
C	24,00 €	36,00 €	48,00 €

L'import de l'ajuda serà el resultat d'aplicar el barem següent:

		PUNTUACIÓ ECONÒMICA			
		5	4	2	1
PUNTUACIÓ SOCIAL	0 -1	A	B	C	0
	2	A	B	C	0
	3	A	B	C	C
	4	A	A	B	C
	5 o més	A	A	B	C

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2022 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 21.425,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 000.3265.48950 per les quanties màximes següents:

Llibres i material escolar. El pressupost màxim per aquest concepte serà de 19.000,00 €.

Els beneficiaris que hagin obtingut una puntuació de tipus A, podran sol·licitar una beca de 12,00 € per assistir a una excursió per trimestre, sempre que el cost de l'excursió sigui a partir de 15,00 €. El pressupost màxim per aquest concepte serà de 2.425,00 €.

Els beneficiaris que hagin obtingut una puntuació de tipus A, podran sol·licitar una beca de 55,00 € per assistir a una sortida de colònies per curs escolar, sempre i quan el cost d'aquestes colònies sigui a partir de 60,00 €.

Els beneficiaris que hagin obtingut una puntuació de tipus B, podran sol·licitar una beca de 45,00 € per assistir a una sortida de colònies per curs escolar, sempre i quan el cost d'aquestes colònies sigui a partir de 60,00 €.

En cas d'esgotar-se el pressupost de beca d'escolarització es preveu rebaixar la quantia màxima de subvenció repartint-ho entre tots els beneficiaris. Tot i que hi ha la possibilitat d'incrementar el crèdit amb un import addicional sempre que existeixi consignació suficient a l'aplicació pressupostària.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'atorgament o denegació dels ajuts per a l'escolarització es farà mitjançant l'acord de la Junta de Govern, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en aquestes bases.

12.- Tramitació

Un cop presentades les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa, l'Ajuntament les revisarà.

L'Ajuntament ha de valorar, d'acord amb els barems establerts en l'article 9, les sol·licituds amb la documentació aportada que compleixin amb els requisits fixats en aquestes bases.

En cas de no presentar-se la documentació esmentada en aquestes bases, l'Ajuntament requerirà a la persona interessada per què en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents perceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

13.- Termini de resolució i de notificació

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de 3 mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de subvenció, aquesta serà notificada a la persona interessada i al centre educatiu en un termini màxim de 10 dies des de la data de l'aprovació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Forma de pagament

1. En efectuar la sol·licitud de la subvenció, la persona beneficiària atorga conformitat expressa de cedir al centre escolar/ampa el dret de cobrament de la subvenció.
2. Als efectes previstos anteriorment, l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia transferirà al compte que designi el centre escolar/ampa l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiaries matriculades a cada centre.
3. Els centres escolars/ampa són responsables de notificar qualsevol canvi de número de compte bancari que pugui afectar al pagament d'aquests ajuts als Serveis Educatius de l'Ajuntament.

15.- Termini i forma de justificació

- Llibres i material escolar.
Els centres escolars hauran d'emetre un certificat signat per la persona responsable del centre on constarà la relació d'alumnes a qui s'ha donat l'ajut.
El termini màxim de justificació serà el 30 de juliol.
- Sortides.
El centre haurà d'emetre un certificat on constarà la relació d'alumnes a qui s'ha donat l'ajut.
El termini màxim de justificació serà en finalitzar els trimestres.

- Colònies.
El centre haurà d'emetre un certificat on constarà la relació d'alumnes a qui s'ha donat l'ajut.
El termini màxim de justificació serà el 30 de juliol.

16.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

L'alcalde-president,

Anton Amat Ibañez

Sant Sadurní d'Anoia, 28 d'octubre de 2022