

EDICTE

Per decret 2022-0092 de 3 d'octubre de 2022 s'han aprovat les bases específiques que han de regir el procés selectiu mitjançant concurs- oposició, per cobrir les necessitats de contractació d'1 Tècnic/a Prospector AgroAlimentari en el marc del Projecte del SOC "Treball a les comarques 2022" per part de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà.

Les bases que regulen el procés selectiu es publiquen a la web de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà (www.adbergueda.cat) i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). I tots els anuncis referents a aquest procés de selecció es publicaran en el taulell d'anuncis i la web de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà (C/Lluís Millet núm. 33 baixos de Berga) la pàgina web (www.adbergueda.cat)

El termini per la presentació de sol.licitud serà de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i fins les 14.00h

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA PER A UN/A TÈCNIC/A PROSPECTOR AGROALIMENTARI EN EL MARC DEL PROJECTE DEL SOC "TREBALL A LES COMARQUES 2022" PER PART DE L'AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT DEL BERGUEDÀ

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquestes bases és la provisió de forma temporal mitjançant procediment de concurs-oposició, per cobrir les necessitats de contractació **d'1 Tècnic/a Prospector AgroAlimentari** en el marc del Projecte del SOC "Treball a les comarques 2022" expedient: SOC033/22/000009 a jornada completa, per part de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà.

El procediment de selecció serà el del concurs-oposició i es regirà pel que indiquen aquestes bases, respectant els principis de publicitat, concurrència, mèrit, capacitat i igualtat, entre d'altres.



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 12

SEGONA. CONTINGUT FUNCIONAL

1. - TÈCNIC/A PROSPECTOR/A DEL SECTOR ALIMENTARI

NATURESA LLOC DE TREBALL I CLASSIFICACIÓ	
Classe de Personal:	Laboral
Tipologia de lloc	Lloc Base
Jornada	37,5 h/setmanals
Grup	A2
Complement de destí	18
Complement Específic	428,09
Durada:	12 mesos des del 01 de novembre 2022 fins al 31 d'octubre de 2023
REQUISITS	
Formació	Llicenciatura, Diplomatura o Grau o qualsevol titulació que es consideri equivalent al subgrup A2 del personal funcionari. Preferentment de la branca professional de Ciències Socials i Jurídiques.
Competències Transversals	Comunicació – Planificació i organització - Flexibilitat –
Altres	Nivell C de català Carnet de conduir B Es valorarà l'experiència gestionant programes similars especialment en el sector agroalimentari.
CONTINGUT FUNCIONAL DEL LLOC DE TREBALL	
Missió: conduir cap a la millora de la competitivitat del sector a partir d'un millor coneixement de la cadena de valor del sector alimentari del Berguedà. Executar accions de dinamització entre les diverses empreses del sector alimentari, ja sigui de forma individual o col·lectiva de manera que permeti conèixer en profunditat les seves necessitats. Dibuixar estratègies de futur a executar en els propers anys de forma coordinada amb els altres sectors tractors de la comarca, amb els diferents agents implicats i amb els tècnics d'altres àrees com ara comerç, emprenedoria, empresa, formació,.. per la millora de la competitivitat de la cadena de valor, clients, proveïdors, etc.	
Funcions generals	
1. Anàlisi i diagnòstic del pla d'acció - Identificar les diferents tipologies d'empreses del sector alimentari que formen part de la cadena de valor. - Actualització de la base de dades de les empreses que formaran part de la cadena de valor.	



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 12

- Anàlisi de dades resum: volum de negoci, numero d'empreses, persones ocupades en cada un dels sectors, etc.
 - Visitar les empreses per conèixer les necessitats i fortaleces.
 - Organitzar i participar en les reunions necessàries per construir la cadena de valor del sector alimentaria amb l'empresa consultora especialitzada
 - Dissenyar el mapping de la cadena de valor
 - Generar reptes per poder elaborar en la següent fase un pla de treball
 - Coordinar, dirigir i avaluar cada una de les fases i la temporalització de les actuacions finançades.
2. Dinamització sectorial
- Definir el calendari de les diferents reunions de treball que es durant a terme durant l'any.
 - Anàlisi detallat d'exemples de referència del territori i fora del territori, (benchmarking), identificar quines han implementat nous projectes, treballen la innovació, o bé accions de millora per la competitivitat.
 - Planificar l'intercanvi d'experiència entre empreses en base als casos de bones pràctiques identificats prèviament.
 - Preparar les inscripcions.
 - Organitzar la jornada.
 - Identificar opcions estratègiques en el negoci de la cadena de valor i definir una visió de futur d'aquesta cadena al Berguedà.
 - Presentació pública amb les empreses i altres agents de la cadena de valor
 - Proposta de model de governança publicoprivat per garantir-ne l'execució a mig termini.
 - Presentació pública del pla d'actuacions a empreses i altres agents de la comarca amb proposta de model de governança per implementar les accions.

TERCERA. CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per tal de concórrer a aquests processos selectius les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits específics que s'assenyalen i els següents requisits comuns:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrit per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- També seran admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.
- És preceptiva la nacionalitat espanyola en aquells llocs de treball que impliquin una participació en l'exercici públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les administracions públiques.



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 12

Per als llocs de naturalesa laboral seran admeses totes les persones incloses en l'apartat anterior i a més totes les persones estrangeres amb permís de residència legal a Espanya.

- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa. No obstant l'anterior, quan existeixi habilitació legal les bases específiques podran establir una edat màxima diferent a l'edat de jubilació forçosa.
- c) Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques assignades.
- d) No estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatuaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.
- e) El personal laboral que hagués estat acomiadat disciplinàriament d'una administració pública no podrà optar a un contracte de treball.
- f) El personal laboral que hagi tingut una vinculació laboral prèvia amb el l'Agència de Desenvolupament del Berguedà, només podrà ser contractat en el cas que no s'incorri en cap situació que porti a formar part de personal fixe a l'Agència de Desenvolupament del Berguedà.
- g) Durant els processos selectius els òrgans de selecció, podran demanar a qualsevol dels/de les persones aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de que es tracti.

3.1 REQUISITS ESPECÍFICS

- a) Les persones candidates han d'estar en possessió d'una Llicenciatura, Diplomatura o Grau o qualsevol titulació que es consideri equivalent al subgrup A2 del personal funcionari. preferentment de la Branca professional de Ciències Socials i Jurídiques. Tenir la titulació suficient exigida o estar en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- b) Estar capacitat/da i posseir el grau de coneixements de la llengua catalana, exigint d'acord amb el que s'estableix a l'article 12 i l'annex del Decret 161/2002, d'11 de juny. Aquest fet suposa haver superat el nivell desuficiència de català (C1), acreditat mitjançant titulació homologada (DOG5511 de 23 de novembre de 2009).
- c) Estar inscrits/es com a persones en situació d'atur o bé com a demandants de millora d'ocupació.
- d) Els/les aspirants estrangers/es han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència.
- e) Estar en possessió del carnet de conduir B

QUARTA. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

4.1- El procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que es farà a la pàgina web del de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà (www.adbergueda.cat) i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).



4.2- Tots els anuncis referents a aquest procés de selecció es publicaran en el taulell d'anuncis i la web de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà (C/Lluis Millet núm. 33 baixos de Berga) la pàgina web (www.adbergueda.cat)

QUINTA. PRESENTACIÓ DE SOL.LICITUDS

5.1- Les persones aspirants presentaran les instàncies preferiblement mitjançant la seu electrònica de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà <https://adbergueda.eadministracio.cat/info.0> (sol.licitud processos de selecció de personal o presentant instàncies segons model normalitzat al Centre de Formació de l'Agència (C/Lluis Millet núm. 33 baixos de Berga) en horari de 09h a 14h de dilluns a divendres.

5.2 El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i fins les 14.00h. La resta d'anuncis del procés de selecció es faran públics únicament en el tauler d'anuncis (e-tauler) de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà i a la web de l'Agència.

La presentació de la sol·licitud fora de dit termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

5.3- La sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels següents documents escanejats:

- Instància de participació a la convocatòria
- Document Nacional d'Identitat o equivalent
- Titulació exigida
- Currículum actualitzat i vida laboral
- Inscripció al SOC com a demandant d'ocupació o millora d'ocupació
- Acreditació del nivell de suficiència de català (C1)
- Relació de mèrits i documentació acreditativa
- Resguard del justificant de pagament de la taxa de drets d'examen.
- Estar en possessió del carnet de conduir B

- A. Document Nacional d'Identitat (DNI)** o, en el cas de ciutadans d'altres estats, document vigent que acrediti la seva nacionalitat. Les persones aspirants a que fa referència la base 3.b) hauran de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti el vincle de parentiu i, per als descendents majors de 21 anys, el fet de viure a càrrec amb el nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals els hi sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i una declaració jurada o promesa efectuada pel nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals els hi sigui aplicable la lliure circulació de treballadors manifestant que no està separat de dret del seu cònjuge.
- B. Títol corresponent i currículum vitae.** En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'hi ha d'adjuntar l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de l'homologació i consolidació de títols estrangers.
- C. Dictamen vinculant de les condicions psíquiques, físiques o sensorials** expedit per l'equip multi professional competent i emès abans del començament de la primera prova, en el cas dels aspirants amb discapacitat igual o superior al 33% que tinguin reconeguda la condició legal de disminuït i vulguin acollir-se al lloc reservat per a aquest col·lectiu en la respectiva



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 12

convocatòria. Els/les aspirants amb discapacitat han de fer constar en la sol·licitud aquesta condició, així com les adaptacions que sol·liciten per a la realització de les proves. En el cas que optin per la quota de reserva de persones discapacitades han d'indicar-ho expressament a la sol·licitud. Als efectes d'aquestes adaptacions es considerarà el que estableix l'article 7 del Decret 66/1999, de 9 de març.

D. Resguard del pagament dels drets d'examen.

L'import de la taxa pels drets d'examen, fixats per aquesta convocatòria, és de **12 euros**. El pagament es podrà fer efectiu mitjançant transferència bancària a la c/c, número ES76 2100 3343 5922 0001 2074 a nom del Agència de Desenvolupament del Berguedà, sent precís que quedi clar davant l'entitat destinatària de la transferència que el pagament es fa en concepte de drets d'examen, és imprescindible que s'especifiqui: **nom de la persona que efectua el pagament + Tècnic/a prospector Agroalimentari**

Exempció del pagament de la taxa de drets d'examen:

a) Persones que es trobin en situació de desocupació o atur:

Per justificar l'exempció al pagament de la taxa per drets d'examen, caldrà aportar el certificat emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i/o pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) que acrediti que us trobeu en situació d'alta com a demandant d'ocupació i que no rebeu cap mena de prestació econòmica, o en cas de rebre-la, aquesta sigui d'import igual o inferior a l'IRSC (Indicador de renda de suficiència de Catalunya).

b) Membre de família nombrosa o monoparental de categoria general o especial: Per justificar l'exempció al pagament de la taxa per drets d'examen, caldrà aportar fotocòpia del títol de família nombrosa o monoparental, de categoria especial o general, emès per l'Administració corresponent i que haurà d'estar en vigor, segons especificacions de les bases de la convocatòria.

c) Persones amb discapacitat:

Per justificar l'exempció al pagament de la taxa per drets d'examen, haureu d'acreditar la condició legal de discapacitat igual o superior al 33% presentant fotocòpia de la targeta o certificat de discapacitat emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o per l'Administració corresponent.

Les persones que necessitin algun tipus d'adaptació o adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos en les bases de la convocatòria, així com aquelles persones que vulguin optar a les places reservades al torn de reserva, han de presentar el dictamen actualitzat emès per l'Equip de Valoració i Orientació Laboral (EVO) que indiqui la vostra idoneïtat pel desenvolupament del contingut funcional de les places objecte de la convocatòria i les adequacions necessàries que necessiteu durant el procés de selecció.

La manca de pagament de la taxa dins del termini establert comportarà la no admissió de la persona aspirant a les proves selectives. No serà esmenable el pagament fora de termini, únicament es podrà esmenar la no presentació del document acreditatiu del pagament, sempre i quan aquest s'hagi efectuat a termini

5.4- Així també les persones candidates hauran d'aportar la **documentació acreditativa dels mèrits al·legats**, sense que l'òrgan seleccionador pugui valorar altres mèrits que els aportats i documentats fins el moment en que finalitzi el termini de presentació d'instàncies:

- a) **Els cursos i jornades** que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpia dels títols oficials u homologats, en el que hi consti el centre emissor dels



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 12

mateixos, així com les hores de durada. A requeriments del Tribunal, els aspirants hauran d'aportar originals d'aquests documents.

- b) **La prestació de serveis a l'Administració Pública i/o a l'empresa privada** s'acreditarà mitjançant certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la vida laboral del sol·licitant així com la documentació escanejada dels contractes, nòmines, certificats d'empresa, nomenaments, de serveis prestats a l'Administració, o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats, categoria laboral o grup professional, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis.

5.5- En el cas de que no s'hagi aportat algun document només podrà ser admesa l'esmena de la documentació que sigui imprescindible per poder participar en el procés de selecció. És a dir, només es pot presentar els següents documents:

- Document Nacional d'Identitat o equivalent
- Titulació exigida
- Carnet de conduir B
- Resguard del justificant de pagament de la taxa de drets d'examen.

5.6- Amb la presentació de la sol·licitud la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

5.7- Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera, ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

SISENA. LLISTAT DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES.

6.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà, dictarà una resolució en el termini màxim de 10 dies en la qual declararà aprovada la llista provisional d'admissió. Aquesta resolució assenyalarà on estan exposades al públic les llistes completes provisionals dels/de les aspirants admesos/es i exclosos/es, així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i la composició nominal dels òrgans de selecció. S'assenyalaran les causes d'exclusió dels/de les aspirants.

6.2. Aquesta resolució es publicarà a la pàgina web de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà. Es concedirà un període de 5 dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim dels 10 dies naturals següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

6.3. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar.

6.4. Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran fets públics al tauler d'anuncis de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà.

SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

7.1 L'òrgan de selecció qualificador dels processos selectius estarà constituït per un nombre senar de membres, amb un nombre mínim de tres titulars, amb els respectius suplents.



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 12

7.2 En la composició de l'òrgan de selecció es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat dels seus membres, perquè la meitat més un dels membres de l'òrgan de selecció tingui la titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen a les proves i perquè tots els vocals tinguin una titulació acadèmica igual o superior a l'exigida als aspirants. El personal d'elecció o designació política, el personal eventual no podrà formar part dels òrgans de selecció.

7.3 El Tribunal qualificador estarà constituït per personal de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà.

7.4 Els vocals que es designin han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de la convocatòria.

7.5 La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

7.6 El Tribunal podrà disposar de la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal.

7.7 El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria de vots. En cas d'empat el President podrà exercir el seu vot de qualitat.

7.8 La composició de l'òrgan de selecció vindrà determinada a les bases específiques de cada convocatòria, en virtut de les especificitats del lloc de treball que s'ha d'ocupar, respectant els criteris establerts a la al RD 364/1995 i DL1/1997 art. 54

7.9 T
ambé hi podrà assistir un membre del comitè d'empresa amb veu però sense vot.

VUITENA. INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs - oposició.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llenguacatalana del nivell que s'especifiqui, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte o no apte.

Per a realitzar aquesta prova, el Tribunal comptarà amb una persona tècnica que actuarà com a assessor especialista del Consorci de Normalització Lingüística, per assessorar l'òrgan de selecció en la valoració de la prova de coneixements de llengua catalana.

Estan exemptes de fer la prova de català les persones candidates que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació de l'Agència de desenvolupament del Berguedà.

El resultat s'anunciarà en el taulell d'anuncis del Centre de formació de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà (C/Lluís Millet núm. 33 baixos de Berga) i la web de l'Agència www.adbergueda.cat/.



Els aspirants seran convocats en crida única. La no presentació de l'aspirant en el moment de ser cridat determina automàticament la seva exclusió del procés selectiu, independentment de l'eventual justificació de la incompareixença.

El Tribunal podrà demanar, en tot moment, als aspirants la seva identificació, per tant, hauran de concórrer a cada exercici previstos del seu DNI.

El procediment de selecció emprat serà el de concurs-oposició, i estarà format per tres fases:

8.3- Primera Fase:

Proves - Prova teòrica

Consistirà en desenvolupar per escrit, oralment o per demostració pràctica a diversos supòsits o preguntes de caràcter pràctic relacionats amb les tasques i funcions pròpies del lloc de treball.

El Tribunal determinarà el temps màxim per a la realització de la prova.

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts, restaran eliminades les persones que no obtinguin una puntuació mínima de 5 punts. La puntuació serà d'apte o no apte.

8.4 Segona Fase: Valoració de mèrits.

El Tribunal procedirà a la valoració dels mèrits al·legats pels aspirants, sempre que hagin aportat la documentació acreditativa dels mèrits, formació o serveis prestats pel desenvolupament de les funcions relacionades amb el lloc de treball.

8.4.1 Experiència professional.

Experiència professional a l'administració pública i/o a l'empresa privada, realitzant funcions similars a les del lloc de treball de la convocatòria, a raó de 0,10 punts per mes treballat, fins a un màxim de **4 punts**.

La prestació de serveis s'acreditarà mitjançant l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social – i - còpia del contracte de treball així com nomenament, o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats, categoria laboral o grup professional, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis. No es valorarà l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquests requisits.

8.4.2 Cursos de formació i de perfeccionament.

Cursos de formació i perfeccionament que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, es valoraran segons la durada d'aquests, i d'acord amb l'escala següent:

a) Titulacions universitàries que estiguin relacionades amb l'àmbit de treball objecte d'aquesta convocatòria, sempre que no siguin les aportades per l'aspirant per prendre part en el procés de selecció, ni les de nivell inferior per aconseguir-les.

1. Titulacions universitàries: 1,25 punts.
2. Mestratges: 1 punts.
3. Postgraus: 0,75 punts.

La puntuació màxima d'aquest subapartat serà de **3 punts**.

b) Cursos de formació i perfeccionament que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, es valoraran segons la durada d'aquests, i d'acord amb l'escala següent:

- Cursos de durada superior a 80 hores: 0,50 punts per curs.
- Cursos de durada de 41 hores fins a 80 hores: 0,30 punts per curs.
- Cursos de durada de 16 hores a 40 hores: 0,20 punts per curs



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 12

- Cursos de durada de 5 hores a 15 hores: 0,10 punts per curs La puntuació màxima d'aquest subapartat serà de **3 punts**

L'acreditació de la formació es farà mitjançant còpia escanejada de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i la durada en hores. En el supòsit que no especifiqui la duració en hores del curs, no es valorarà.

c) Certificat ACTIC: estar en possessió del certificat ACTIC de competències en tecnologies de la informació i la comunicació de la Generalitat de Catalunya, fins a un màxim **de 0,85 punts** d'acord amb el següent barem:

- A
CTIC, nivell avançat: 0,50 punts

- A
CTIC, nivell mitjà: 0,25 punts

- A
CTIC, nivell bàsic: 0,10 punts

En cas que una persona aspirant presenti més d'un certificat, només es puntuarà el certificat de nivell superior.

8.5 - Tercera fase: Entrevista

Consistirà en mantenir un diàleg amb el tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, a les habilitats personals i a l'experiència professional de l'aspirant per tal de poder avaluar les competències necessàries per al lloc de treball. La puntuació màxima a obtenir en aquesta fase serà de **3 punts**.

Els aspirants que no compareguin a la fase d'entrevista, seran definitivament exclosos/es del procés de selecció.

NOVENA. QUALIFICACIÓ DEL CONCURS

Les qualificacions s'obtingran per la suma de les diferents fases del concurs-oposició, resultant la qualificació final la suma obtinguda en totes i cadascun de les fases. En cas d'empat, l'ordre de classificació s'establirà en funció de la puntuació obtinguda en la prova teòrica, i si aquest criteri no fos suficient, en la millor puntuació obtinguda en la valoració de mèrits.

Un cop obtinguda la qualificació final dels aspirants, el tribunal farà públic en el tauler d'anuncis (C/Lluís Millet núm. 33 baixos de Berga) i a la pàgina web (www.adbergueda.cat) de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà la relació d'admesos per ordre de puntuació final.

DESENA. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES LABORALS

Amb l'objectiu d'evitar els encadenaments de contractes quan es produeixi la superació dels límits previstos en l'article 15.1 i 15.5 del Text Refós de l'Estatut dels Treballadors, per tal de que el treballador/a pugui tornar a tenir una relació laboral amb el Consell Comarcal i/o Ajuntament haurà d'haver transcorregut el període mínim que sigui necessari. El límit per poder nomenar o contractar a la persona candidata proposada serà el que estableixi la norma a efectes de concatenació. És a dir, la persona candidata proposada a contractació no podrà tenir contractes temporals anteriors amb l'administració pública que el contracta en que la suma de tots ells superi el còmput de temps a efectes de concatenació i pugui esdevenir indefinit.



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 12

Quan es produeixi aquesta circumstància la persona no serà cridada fins que hagin passat 6 mesos des de la darrera contractació, excepte quan es tracti de cobrir una vacant, un contracte de relleu, o si la persona acredita haver estat contractada o nomenada per una altra Administració o empresa per un període de sis mesos.

Per tal que operi aquesta excepció caldrà que la persona informi i acrediti a l'Agència de Desenvolupament del Berguedà que ha estat contractada per una altra institució o empresa diferent a la que fa la proposta de contractació. En el cas que no s'hagi acreditat aquesta circumstància haurà de transcórrer el període de 6 mesos establert amb caràcter general.

Els/les aspirants que es vagin proposant, a mesura que es produeixin vacants, per al nomenament o contracte laboral temporal, iniciaran la prestació en les dates que es fixin a l'acord de contractació laboral efectuant el període de prova que s'estableixi.

ONZENA. PROTECCIÓ DE DADES

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. El Consell Comarcal del Berguedà insisteix en el seu compromís amb l'ús responsable i confidencial de les dades agraïnt la seva confiança i garantint que aquestes es tractaran d'acord amb el Reglament Europeu 2016/679, de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

- R
esponsable del tractament: Consell Comarcal del Berguedà, amb domicili al carrer Barcelona 49, 3r 08600 Berga (Barcelona) i correu electrònic: ccbergueda@ccbergueda.cat
- F
inalitat de les dades: procediment de selecció i formar part de les borses de treball, si s'escau en la convocatòria.
- L
egitimació: consentiment i exercici de poders públics establerts als articles 59 i ss. TREBEP, articles 63 i ss. del Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol.
- D
estinaris: No es cediran dades a tercers, excepte consentiment previ del titular, obligació prevista en normativa o interès legítim.
- Drets: les persones participants podran exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.

Cal que envieu la vostra sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades dpd@adbergueda.cat Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 12

Dades(APDCAT) a través del web:
[http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets i obligacions/reclamar i denunciar/](http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/) o en la forma
determinada a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu
comú de les administracions públiques.

- Termini de conservació: El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals
segons la normativa vigent en cada moment.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

Els/les representants dels/de les treballadors/es seran informats/des

DISPOSICIÓ FINAL.

La normativa referenciada en aquestes bases que resti modificada o derogada durant la vigència de
les bases resultarà automàticament reemplaçada per la norma vigent que correspongui.

Lluís vall Carrillo
President

Document signat digitalment al marge



Codi Validació: 332NM3CHY23H44CCN62NESH9Y | Verificació: <https://adbergueda.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 12