



ANUNCI pel qual es fa públic el nomenament del nou Gerent de la societat municipal Industrial Piera S.A.

Es fa públic als efectes oportuns que, reunit l'Ajuntament en Ple en sessió extraordinària en funcions de Junta General de la societat municipal Industrial Piera S.A., el 19 de setembre de 2022, sota la presidència del Sr. Josep Llopart Gardela, Alcalde i President de l'empresa municipal IPSA, amb l'assistència dels disset Regidors que de dret componen la Corporació, aquest va adoptar l'acord que es transcriu sobre el nomenament del nou Gerent de la societat municipal Industrial Piera S.A.

ANTECEDENTS:

Atesa la necessitat de nomenar un nou gerent de la societat municipal Industrial Piera SA, davant els nous reptes i tasques que haurà de desenvolupar.

Atesa la conveniència de designar per aquest càrrec una persona també amb formació adequada per afrontar les millores en les funcions de manteniment del sistema d'aigua i demés que es presten per encàrrec de l'Ajuntament.

Atès a aquesta necessitat, es va realitzar publicació al BOPB en data 20 de maig de 2022, al DOGC en data 27 de maig de 2022, i als canals oficials de la societat, de la convocatòria de la plaça de gerent/a en règim de personal fix així com les bases corresponents a la mateixa, establint un període de 20 dies naturals per a la presentació de candidatures.

Atès que en data 23 de juny de 2022, una vegada finalitzat el període de presentació de documentació i revisada la mateixa, es va procedir a la publicació al BOPB i als canals oficials de la societat el llistat provisional d'admesos i exclosos, obrint-se un període de 10 dies hàbils per a presentació d'al·legacions.

Vist que en acta de sessió de la comissió de valoració del 22 de juliol de 2022, es procedeix a la valoració de mèrits dels candidats, determinant els candidats que passen a la fase d'entrevista, segons bases aprovades.

Finalment, en acta de sessió de la comissió de valoració amb data 2 d'agost de 2022 es procedeix a detallar les puntuacions obtingudes en el procés de l'entrevistadels candidats/es i el resultat final de puntuacions en base als mèrits aportats i el resultat de les entrevistes, resultant com a primer candidat el Sr. Daniel Llobera Adán, quedant manifest que compleix en la seva totalitat amb les condicions de capacitat per a cobrir la plaça de gerent.

D'acord amb allò que disposen els Estatus Socials, article 17, respecte al nomenament de càrrec de Gerència,

ES PROPOSA:

Primer.- Nomenar com a gerent de la societat municipal Industrial Piera SA al Sr. Daniel Llobera Adán, major d'edat, amb DNI [REDACTED]

[REDACTED], amb efectes a partir de l'1 d'octubre de 2022, amb dedicació exclusiva i a jornada completa i amb el règim jurídic corresponent al contracte laboral d'alta direcció regulat al RD 1382/1985, de l'1 d'agost.

Segon.- Establir les facultats i funcions que li són conferides, la remuneració, el termini del contracte i les causes de resolució com segueix:

1. El contracte tindrà durada indefinida amb una retribució bruta anual de 65.000 € repartida en 14 pagues.

2. El contracte podrà extingir-se per les causes previstes en els articles 10, 11 i 12 del RD 1382/1985, de l'1 d'agost, pel que es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció i atès que la relació laboral d'alta direcció es fonamenta en la recíproca confiança de les parts, també és causa de l'extinció del contracte la manca d'aquesta confiança, que permetrà l'extinció del contracte per desistiment de la societat.

3. El Gerent encapçala l'organització executiva de la societat municipal Industrial Piera S.A., i desenvolupa les seves funcions executives d'acord amb les decisions del Consell d'Administració.

És el màxim responsable de la direcció i gestió de tots els programes de polítiques i serveis de l'objecte social de la societat.

Ha de vetllar perquè les directrius i els objectius establerts pels òrgans de govern es plasmin en programes i línies de treball, cercant un sentit transversal d'actuació, coherent amb les capacitats i possibilitats de l'organització i tenint en compte els seus recursos econòmics i tècnics.

A més amb caràcter enunciatiu i sense que representi cap limitació respecte d'altres responsabilitats o atribucions que li pugui encarregar la Junta General o el Consell d'Administració, són funcions del o de la gerent:

- Exercir l'alta direcció de les activitats empresarials de la societat, sota la dependència orgànica directa del Consell d'Administració.
- Exercir la direcció del personal de l'empresa, tant tècnic com administratiu, auxiliar o subaltern.
- Subscriure contractes en nom i per compte de la societat en tots aquells negocis i operacions que el Consell d'Administració no s'hagin reservat expressament per ell, pel seu president o presidenta o consellers o conselleres delegats/des.
- Elaborar materialment els estats de previsió d'ingressos i de despeses de l'exercici per presentar-los a l'aprovació del Consell d'Administració.

- Contractar amb terceres persones les obres, subministraments i els serveis d'assistència tècnica i d'assessorament externs que l'empresa necessiti, dins dels límits i quanties que li hagi delegat el Consell d'Administració.
- Ordenar els pagaments que tinguin consignació expressa, fins al límit màxim que acordi el consell d'administració.
- Acordar l'obertura o cancel·lació de comptes corrents generals, en qualsevol entitat bancària, assenyalant els requisits per a l'obertura de les mateixes, així com la disposició de fons que pugui acordar el Consell d'Administració.
- Organitzar i dirigir els diferents serveis comercials, tècnics i administratius de l'empresa i determinar-ne l'estructura de personal, funcional i material.
- Organitzar i dirigir la difusió i expansió dels serveis de la societat en ordre a la seva identificació i major eficàcia.
- Proposar al Consell totes les actuacions i operacions empresarials que estimi necessàries o convenients per a la millora de la gestió empresarial per part de la societat.
- Assistir tècnicament al President o a la Presidenta, a la Junta General i al Consell d'Administració. Així mateix haurà d'assistir a les sessions de la Junta General i del Consell d'Administració, de conformitat i amb les condicions establertes als Estatuts de la societat.
- Totes les altres competències i atribucions que decideixi delegar-li el Consell d'Administració, quan així ho consideri convenient i mitjançant acord exprés.

Tercer.- Facultar al President de la societat, a la Secretària i al Sr. Daniel Llobera Adán per a què, indistintament, puguin comparèixer davant notari per atorgar els documents públics i/o privats que siguin necessaris, inclosos els de rectificació i subsanació, per a la constància i efectivitat de l'anterior acord i, en general, per a que realitzin tot el necessari per aconseguir la seva inscripció al Registre Mercantil.

Quart.- Publicar aquesta resolució al BOPB i al web de la societat municipal (<https://ipsaserveismunicipals.cat>).

Piera, 20 de setembre de 2022

Josep Llopart i Gardela
President
Industrial Piera S.A.