



Ajuntament
de Sitges

EDICTE

EN RELACIÓ A L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU, PEL SISTEMA D'OPOSICIÓ LLIURE, PER COBRIR 8 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

Es fa públic que per Decret d' Alcaldia núm. 2842/2022 de data 12/09/2022, s'ha aprovat el següent:

PRIMER.- Avocar la competència per motius de celeritat administrativa en la tramitació d'aquesta convocatòria donada la necessitat i la importància de proveir les places de forma reglamentària i definitiva, impulsar l'execució de l'oferta pública d'ocupació, evitant l'acumulació de convocatòries de processos, i garantir l'operativitat i els terminis.

SEGON.- Aprovar la convocatòria i les bases del procés selectiu, pel sistema d'oposició lliure per cobrir 8 places d'agent de la Policia Local, Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Policia Local, més les que puguin produir-se abans del començament de la primera prova dintre dels límits de l'oferta pública d'ocupació i constitució d'una borsa de treball

TERCER.- Aprovar l'operació comptable d'autorització de despesa amb número d'apunt previ 920220007752, de data 19 d'agost del 2022 per un import de 30.331,44 €.

QUART.- Aprovar el model normalitzat d'instància que s'annexa, a emprar per aquesta convocatòria.

CINQUÈ.- Fer publiques íntegrament les Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i l'Anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposa la base 4^a de la convocatòria.



Ajuntament
de Sitges

BASES ESPECÍFIQUES PER LA CONVOCATÒRIA I LES BASES DEL PROCÉS SELECTIU, PEL SISTEMA D'OPOSICIÓ LLIURE PER COBRIR 8 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, MÉS LES QUE PUGUIN PRODUIR-SE ABANS DEL COMENÇAMENT DE LA PRIMERA PROVA DINTRE DELS LÍMITS DE L'OFERTA PÚBLICA I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de les presents bases és la regulació específica del procés de selecció per a la cobertura de 8 places d'agent de Policia Local, pel sistema d'oposició lliure, Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Policia Local, més les que puguin produir-se abans del començament de la primera prova dintre dels límits de l'oferta pública, i constitució d'una borsa de treball, d'acord amb l'Oferta Pública d'Ocupació dels anys 2020, 2021 i 2022.

Els/les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei orgànica de protecció de dades.

2.- CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA

Tipus de personal: funcionari de carrera

Denominació: Agent de la Policia Local

Grup: C

Subgrup C2

Escala: Administració Especial

Subescala: Serveis Especials

Classe: Policia local

Sistema de selecció: oposició lliure

Retribucions: les que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigents en el moment de la incorporació.

3.- REQUISITS ESPECÍFICS DE PARTICIPACIÓ A LA CONVOCATÒRIA

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

3.1 Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.

3.2.- Haver complert 18 anys d'edat i no haver complert l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

3.3.- Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.



Ajuntament
de Sitges

3.4.- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial. Abans de prendre possessió del càrrec, l'aspirant haurà de lliurar el Certificat d'antecedents penals corresponent.

3.5.- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

3.6.- Estar en possessió del títol de graduat/da en educació secundària obligatòria (ESO), títol de graduat/ada escolar, tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnic auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior. En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, haurà d'acreditar-se mitjançant la certificació expedida pel Ministeri d'Educació que ho acrediti.

3.7.- Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B.

3.8.- Estar capacitat/da i posseir el grau de coneixements de la llengua catalana, exigit, d'acord amb el que s'estableix a l'article 12 i l'annex del Decret 161/2002, d'11 de juny. Ha de tenir coneixements de nivell B2 (antic nivell intermedi B de català). Si la persona candidata no acredita documentalment els coneixements de llengua catalana haurà de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B (nivell intermedi de català) de la Direcció de Política Lingüística que el resultat de la qual serà d'apte/a o no apte/a.

L'acreditació documental a l'efecte de l'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant el tribunal l'original i una fotocòpia de la documentació esmentada.

3.9.- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada

3.10.- Declaració jurada o promesa per la qual s'adquireix el compromís de que, abans de prendre possessió del càrrec, juraran la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i respectar i observar l'Estatut d'Autonomia, com a norma institucional bàsica de Catalunya.

3.11.- L'apartat 3.4, 3.10 i 3.11 quedarà acreditat amb l'aportació del model de declaració, degudament omplert, que està disponible en l'apartat d'oferta pública de la pàgina web de l'ajuntament de Sitges (www.sitges.cat)

3.12.- Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds.

**Els requisits generals corresponen als establerts a la base 2 de les bases generals.*

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS



Ajuntament
de Sitges

El procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria, que haurà de ser feta pel president de la corporació i que es farà pública en primer lloc al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, juntament amb les presents bases; en segon lloc, l'anunci de la convocatòria s'haurà de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La darrera de les publicacions assenyalatà l'obertura del termini per a la presentació de les sol·licituds per a prendre part en el procés de selecció, que s'han de presentar en el termini improrrogable de **20 dies naturals a comptar de la darrera de les publicacions**.

Les posteriors publicacions es faran en el tauler d'anuncis municipals i a la pàgina web municipal:

Les persones interessades en participar en la present convocatòria hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen a la base tercera, i que es comprometen a prestar jurament o promesa de conformitat amb allò que estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, amb independència de la seva posterior acreditació a requeriment del Tribunal qualificador.

Les instàncies s'adreçaran a l'Alcaldessa de la Corporació, i es presentaran d'acord amb la convocatòria disponible a la seu electrònica municipal (<https://seu.sitges.cat>) i segons el tràmit específic de **Participació en processos de selecció de personal de l'Ajuntament** que trobareu a la Carpeta Ciutadana (<https://carpeta.sitges.cat>), en la forma determinada a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP):

- a) En el registre electrònic de l'Ajuntament o en el registre electrònic de les administracions públiques relacionades a l'article 16.4 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPACAP).
- b) De manera presencial, a les oficines de registre de l'Ajuntament (OAC).
- c) A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- d) A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) A les oficines d'assistència en matèria de registres.

Quan les instàncies no siguin presentades en el Registre General d'aquest Ajuntament l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata al departament de RRHH de l'Ajuntament de Sitges, via email (aj270.rrhh@sitges.cat), dins del termini de presentació d'instàncies.

Per tal de ser admès en les proves selectives, n'hi ha prou que els aspirants manifestin en la instància que compleixen totes les condicions de la base tercera, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, amb independència de la seva posterior acreditació a requeriment del Tribunal qualificador i obligatòriament en finalitzar el procés selectiu i que es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals.

Documentació, per tal d'acreditar els requisits, que acompanya la instància:



Ajuntament
de Sitges

1. DNI
2. Títol o fotocòpia compulsada de la titulació exigida, o resguard de pagament dels drets d'obtenció dels títols exigits a la base tercera de la convocatòria
3. Acreditació del nivell intermedi B2 de català (antic nivell intermedi B de català), si escau segons el previst a l'apartat 6.1.a) d'aquestes bases reguladores.
4. Fotocòpia del permís de conduir A i B
5. Declaració de l'apartat 3.4, 3.10 i 3.11.
6. Currículum Vitae, on constarà tots aquells mèrits i capacitats que tinguin relació amb el lloc a proveir degudament especificats.

Aquests documents justificatius només es podran presentar durant el període de presentació d'instàncies.

La documentació que ja consti als expedients de l'Ajuntament no cal aportar-la (art. 53.1 D de la Llei 39/15 de 01/10/2015). En cas contrari cal presentar la documentació original i la fotocòpia per la seva validació o fotocòpia compulsada en origen.

4.1.- PUBLICACIÓ D'ANUNCIS

Totes els anuncis referents a aquest procés de selecció es publicaran al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal www.sitges.cat

4.2 - LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim **d'un mes** dictarà resolució aprovant les llistes d'admesos/es i exclosos/es provisional.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de **deu dies hàbils** per a esmenes o reclamacions possibles, tal i com s'estableix a la base general 4ta.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de **trenta dies hàbils**, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

5.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

5.1 El Tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President: El Cap de la Policia Local de Sitges
- Vocals: Dos funcionaris de carrera que hauran de tenir una categoria igual o superior al de la plaça convocada, com a vocals tècnics especialitzats en la matèria.
- Un membre proposat per la Direcció General d'Administració de Seguretat
- Un membre proposat per Institut de Seguretat Pública de Catalunya

El membres del Tribunal han de tenir el mateix nivell de titulació o superior, al de la plaça convocada.

Actuarà com a secretari un dels membres del Tribunal.



Ajuntament
de Sitges

El Tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins o personal laboral temporal i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció. (art.60.2 de l'EBEP).

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la LRJPAC i/o normativa vigent.

La composició i actuació del Tribunal Qualificador seguirà les normes previstes a la base general 5a <https://bop.diba.cat/anunci/935964/aprovacio-d-una-clausula-d-exclusio-de-les-bases-generals-de-processos-de-seleccio-ajuntament-de-sitges>

5.2 La designació del Tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, com a mínim 15 dies abans de l'inici de les proves.

5.3 El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

5.4 El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els/les quals actuaran amb veu però sense vot per debatre en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

5.5 Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el Tribunal qualificador és classifica de la categoria tercera

6.- PROCÉS SELECTIU

Consisteix en la superació de les proves de l'oposició lliure.

Les proves selectives es duren a terme, sempre que sigui possible, una a continuació de l'altra, de manera que en un mateix dia es podran portar a terme més d'una prova.

Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament com a mínim amb 10 dies d'antelació.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes oportuns.

El resultat final de l'oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt



Ajuntament
de Sitges

de totes les proves.

Si es produís un empat en les puntuacions, prevaldrà la puntuació de la prova de coneixements específics. Si encara no es resol l'empat, el tribunal podrà efectuar als aspirants implicats una nova prova teòrica.

A més del que estableix la base 6.1.g) en qualsevol moment de la convocatòria i amb caràcter previ al nomenament de funcionari, les persones participants podran ser sotmeses a totes les proves mèdiques i/o psicotècniques que siguin necessàries per tal de comprovar l'adequació al quadre d'exclusions per manca d'aptitud psicofísica de l'annex 2. Si de les proves practicades o de les aportades per la persona participant s'acredita que incorre en alguna de les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica, el tribunal qualificador proposarà l'exclusió de la persona participant de la convocatòria.

El tribunal qualificador exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria tinguin conductes contràries a la bona fe o orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari.

6.1 - FASE D'OPOSICIÓ

a) Prova específica per demostrar el coneixement de llengua.

Coneixement de la llengua catalana

Constarà d'un exercici corresponent al nivell intermedi B2 de català (antic nivell intermedi B de català) per demostrar el coneixement del català requerit a les bases.

La qualificació d'aquest exercici és de apte/a o no apte/a.

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova totes les persones aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell que s'assenyala en la corresponents base específica i aquells aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Quedaran exemptes de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin presentat amb la instància el certificat de coneixements del nivell intermedi B2 de català (antic nivell intermedi B de català) de la Junta Permanent de Català, o titulació equivalent. Per continuar el procés de selecció caldrà obtenir la qualificació d'apte.

b) Prova cultural:



Ajuntament
de Sitges

Aquesta prova versarà sobre coneixements de cultura general al nivell del títol acadèmic requerit i sobre coneixements de l'actualitat social, cultural i política.

Consistirà en respondre, en el termini màxim de 40 minuts, un test de coneixements, amb respostes alternatives. El nombre de preguntes que integren aquest test és de 40, de les quals el 50% l'integraran preguntes relatives a coneixements de cultura general i l'altre 50% l'integraran preguntes sobre l'actualitat social, cultural i política.

Es valorarà a raó de 0,25 punts per pregunta contestada correctament. Cada contestació errònia descomptarà 0,10 punts. La puntuació màxima serà de 10 punts.

La puntuació mínima per ser considerat apte a la prova és de 5 punts, quedant eliminats/des els/les aspirants que no obtinguin la puntuació mínima requerida.

Qualificació de la prova: seran aptes a la prova cultural i a la prova de coneixements específics les persones participants que hagin estat aptes a cada una de les proves i es trobin entre les 250 persones que hagin obtingut les millors puntuacions en la suma de la puntuació obtinguda en les dues proves, cultural més coneixements específics, la resta de persones quedaran excloses del procés selectiu.

En cas d'empat de puntuació en la posició 250, seran aptes totes les persones empatades en aquesta puntuació.

c) Prova de coneixements específics:

Aquesta prova versarà sobre coneixements dels temes relacionats a la base onzena.

Consistirà en respondre, en el termini màxim de 40 minuts, un test de coneixements, amb respostes alternatives. El nombre de preguntes que integren aquest test és de 40 i es valorarà a raó de 0,25 punts per pregunta contestada correctament. Cada contestació errònia descomptarà 0,10 punts. La puntuació màxima serà de 10 punts.

La puntuació mínima per ser considerat apte a la prova és de 5 punts, quedant eliminats/des els/les aspirants que no obtinguin la puntuació mínima requerida.

Qualificació de la prova: seran aptes a la prova cultural i a la prova de coneixements específics les persones participants que hagin estat aptes a cada una de les proves i es trobin entre les 250 persones que hagin obtingut les millors puntuacions en la suma de la puntuació obtinguda en les dues proves, cultural més coneixements específics, la resta de persones quedaran excloses del procés selectiu.

En cas d'empat de puntuació en la posició 250, seran aptes totes les persones empatades en aquesta puntuació.

d) Prova física:

Aquesta prova té per objecte valorar els diferents nivells de facultats físiques dels aspirants.

Per poder fer aquesta prova, els/les aspirants han de lliurar al tribunal, abans d'iniciar la prova, un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme, lliurat pel facultatiu dins els 90



Ajuntament
de Sitges

dies anteriors a la seva presentació. **La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.** Aquest certificat es lliurarà en el moment de realitzar les proves físiques.

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat per l'organització dels aspirants en els grups, que determini el Tribunal, tot i que tots els aspirants realitzaran en últim lloc la prova de resistència.

Els exercicis de que consta aquesta prova, així com les seves puntuacions, es troben a l'annex I.

Aquesta prova es qualificarà amb la suma de la puntuació de les 5 proves i dividit el total per 5. Cada prova s'ha de superar amb una nota mínima de 5 punts, essent excloses del procés selectiu les persones que no obtinguin aquesta nota mínima a cada prova i que no obtingui de nota final de la prova física de 5 punts o més.

Serán aptes a la prova física les persones participants que hagin estat aptes segons el paràgraf anterior i es trobin entre les 200 persones aspirants que hagin obtingut les millors puntuacions, la resta de persones quedaran excloses del procés selectiu.

En cas d'empat de puntuació en la posició 200, serán aptes totes les persones empatades en aquesta puntuació.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

e) Prova psicotècnica.

Consistirà en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de valides i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquesta prova ha de contenir proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat, per tal d'avaluar si el perfil (capacitat aptitudinal i professiograma caracterològic) s'adequa a la plaça objecte de selecció. Aquestes proves poden completar-se, a criteri del tècnic que examini, amb una entrevista personal (en aquest cas, hi haurà d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb la persona tècnica especialitzada en proves psicotècniques).

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. Es qualificarà com a apte o no apte. Els tècnics que examinin la prova faran una proposta de qualificació, que servirà de base a la decisió del Tribunal.

f) Entrevista per competències



Ajuntament
de Sitges

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables. Un cop ordenades, només passaran a la realització de l'entrevista per competències les 45 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat a la posició 45, passaran l'entrevista totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

Es realitzarà una entrevista competencial que contrastarà el resultat de la bateria de tests psicotècnics realitzats a l'aspirant amb el seu grau d'adequació al perfil competencial aprovat per la Corporació sobre un màxim de 5 competències predeterminades en el perfil professional del lloc de treball (RLLT), que es publicaran amb una antelació de dos dies a la web municipal.

El perfil competencial d'agent de policia serà el determinat en el sistema d'avaluació competencial.

L'entrevista per competències puntuarà fins a un màxim de 8 punts (8 punts cada competència i la suma de totes 5 es dividirà entre 5) i es realitzarà a càrrec de professionals col·legiats. Els aspirants que no arribin als 3 punts en alguna competència o no arribin al 4 en el total de l'entrevista per competències seran declarats no aptes i eliminats del procés selectiu. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

g) Prova mèdica

Els aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta, en número mai superior a les places a cobrir, seran cridats per efectuar aquesta prova.

Consistirà en un reconeixement mèdic, que inclou les proves que figuren a l'annex 2 d'aquestes bases, amb l'objectiu de comprovar que l'aspirant no presenti cap causa mèdica que l'invalidi per a l'exercici de la professió.

Per la realització d'aquesta prova, els aspirants seran convocats individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

La valoració de les dades mèdiques es farà únicament a partir dels exàmens realitzats en el centre mèdic designat per l'Ajuntament.

Aquesta prova és eliminatòria i els aspirants seran declarats aptes o no aptes.

En cas que d'entre els cridats a la prova mèdica es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà als següents de la llista per ordre de puntuació.

6.2 – FASE DE FORMACIÓ.

6.2.1 – Nomenament de funcionaris en pràctiques.

L'òrgan competent nomenarà funcionaris en pràctiques als aspirants proposats pel Tribunal que hagin superat les diferents fases del procés selectiu, seguint l'ordre de puntuació obtinguda i d'acord amb les places convocades. El termini per a la presa de possessió dels funcionaris en pràctiques és igual al que s'estableix pels de carrera, amb els mateixos condicionants.



L'adjudicació de les places es durà a terme de conformitat a la disposició addicional vuitena de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, pel que fa a les modificacions en la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, establint un 25% el percentatge de places reservades a dones, mentre no s'aprovi el pla d'igualtat.

Les necessitats del servei, objectivades en un informe que el cap de la Policia Local lliurarà al Tribunal amb temps suficient, determinaran el nombre d'aspirants, nomenats funcionaris en pràctiques, que seran inscrits en el Curs de Formació Bàsica de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. En tot cas, els aspirants seran inscrits segons l'ordre de puntuació obtinguda en el conjunt de les fases prèvies del procés selectiu.

Durant el període previ a la realització del Curs de Formació Bàsica, si fos el cas, els aspirants faran les seves funcions sense dur armes de foc, d'acord amb l'article 5 del Reglament d'armament de les Policies Locals.

6.2.2 Curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Els aspirants nomenats funcionaris en pràctiques hauran de seguir el curs selectiu de formació bàsica per a agents de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, al qual seran inscrits per ordre de puntuació assolida. Si no aprovés l'esmentat curs en la primera convocatòria a la que assisteixi, l'aspirant quedarà dعاigt en tots els seus drets referents a aquesta oposició.

Estaran exempts de realitzar aquest curs els aspirants que portin certificat que acrediti que hagin superat el curs bàsic de la mateixa Escola amb anterioritat, o el d'un altre centre equivalent. En aquest cas s'haurà de passar el període de practiques que més endavant es descriu.

Fins la finalització del curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, els aspirants rebran les retribucions que els hi corresponguin segons la RLT i la legislació vigents pel lloc d'agent en pràctiques – formació.

I no correspon l'abonament de les dietes previstes a l'Acord de funcionaris (quilometratge i manutenció), atès que no ha finalitzat el procés de selecció i en conseqüència es consideren aspirants fins la finalització del mateix.

6.3 – FASE DE PRÀCTIQUES

Els aspirants que hagin aprovat el curs de formació bàsica de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya iniciaran un període de pràctiques de 12 mesos, que no serà en cap cas convalidable per cap període de servei policial que en cada cas individual s'hagi pogut realitzar abans de l'inici de l'esmentat curs de formació bàsica. Abans de finalitzar aquest període de pràctiques, i amb temps suficient, el cap de la Policia Local lliurarà un informe al Tribunal donant compte de l'evolució de l'aspirant en aquest període, proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el



Ajuntament
de Sitges

judici pràctic i l'autocontrol. Els aspirants que no superin el període de pràctiques seran exclosos del procés selectiu.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

Aquest període es veu temporalment interromput en el casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats, superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver acomplert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

6.4.- BORSA DE REPOSICIÓ

Els aspirants que hagin superat la fase d'oposició, que excedeixin del nombre de places de la convocatòria, constituïran una bossa de reposició per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en les següents fases del procés selectiu. Igualment, podran ser nomenats agents interins d'acord amb el que estableix el decret 233/2002, per cobrir les places vacants a la plantilla que excedeixin del nombre de places de la convocatòria i que estan previstes al pressupost de l'exercici. D'acord amb això, els funcionaris interins en actiu ja nomenats prèviament a la publicació d'aquestes bases, fruit de processos selectius anteriors, no tindran preferència per ocupar aquestes places vacants.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda i en cada oportunitat que es produeixi la necessitat, es cridarà al primer aspirant disponible per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda. Passat un any des de la realització de les proves mèdiques i psicotècniques els aspirants estaran obligats a passar de nou aquestes dues proves per poder accedir a treballar com agent interí.

La borsa es mantindrà activada fins dos anys a comptar des de l'inici del curs bàsic de formació o fins a la creació d'una possible nova borsa d'altra oposició posterior.



Les persones aspirants que no hagin accedit a la prova d'entrevista per competències per no haver-se trobat entre les 45 primeres puntuacions, restaran en llista de espera per si s'esgotès la borsa de reposició durant el temps estipulat al paràgraf anterior. En aquest cas d'esgotament de la borsa, si l'Ajuntament previ informe ho troba necessari, passaran a fer la entrevista per competències els deu aspirants següents per puntuacions, cada vegada que s'esgotés.

7.- NOMENAMENT DE FUNCIONARI DE CARRERA I PRESA DE POSSESSIÓ

Els aspirants que superin el Curs de Formació Bàsica i, posteriorment, el període de pràctiques seran nomenats funcionaris de carrera

8.- INCIDÈNCIES

L'òrgan qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

9.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

10. INCOMPATIBILITAT

A les persones seleccionades en aquesta convocatòria els hi serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, en la Llei 53/1984, de 26, de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.



Ajuntament
de Sitges

11.- TEMARI ESPECÍFIC (15 TEMES)

1. La Constitució Espanyola de 1978: Significat, estructura i contingut. Principis generals
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006. Idioma, bandera i organització territorial
3. El Municipi. Organització municipal, competències i funcionament
4. Els diferents cossos policials a l'Estat espanyol. Llei Orgànica de Forces i Cossos de seguretat
5. Llei 4/2003, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
6. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
7. Delictes contra la seguretat viària. Tipologia
8. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei 4/ 2015, de 1 de juliol
9. Delinqüència: concepte i prevenció. Diferències entre delictes greus, delictes menys greus i delictes lleus
10. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut
11. Ordenança de Civisme de l'Ajuntament de Sitges. Infracció d'aquestes i procediment sancionador
12. Actuacions en matèria d'ordre públic. Reunions i manifestacions. Classes. Normativa aplicable
13. Sitges. Coneixements generals de la ciutat. Introducció històrica i cultura. Festes i tradicions
14. Sitges. Coneixements de territori, serveis i comunicacions. Característiques i situació de les urbanitzacions i nuclis
15. L'Ajuntament de Sitges. Organització municipal. Òrgans de Govern. Serveis municipals



ANNEX 1: PROVA D'APTITUD FÍSICA

Les proves físiques seran les següents amb els criteris per a la realització de les diferents proves establerts pel tribunal qualificador, sens perjudici del que a continuació s'estableix de manera genèrica i no limitativa, i d'acord amb el barem establert en aquest annex.

1. Velocitat.

Consisteix a córrer 50 metres llisos al màxim de les possibilitats i amb el mínim de temps possible.

L'aspirant se situarà davant la línia de sortida sense trepitjar-la. A la senyal es posarà en marxa el cronòmetre i, a la màxima velocitat, haurà de córrer els 50 metres llisos.

En traspasar la línia d'arribada s'aturarà el cronòmetre.

No es pot sortir amb starting.

Es realitzarà un sol intent després d'haver escalfat i es registrarà el temps que l'aspirant sigui capaç de fer.

2. Llançament de pilota medicinal

Valoració de la força dinàmica del tren superior.

L'aspirant es col·locarà davant d'una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Des de la posició inicial, dempeus i amb les cames separades, s'agafarà la pilota medicinal de dos kilograms de pes per a les dones i de tres kilograms de pes per als homes amb les dues mans i es posarà pel darrera del cap. Mantenint sempre els peus al terra, es realitzarà una extensió del tronc i a continuació es flexionarà llençant la pilota medicinal el més endavant possible. Després del llançament no es pot perdre l'equilibri i els dos peus s'ha de mantenir sempre en contacte amb el terra.

La pilota es llença cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus.

Es realitzaran dos intents consecutius, però només es registrarà l'intent més bo. No es poden realitzar passes prèvies al llançament per prendre impuls.

3. Abdominals

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

Es realitzarà un sol intent i es registrarà el nombre de flexions que l'aspirant sigui capaç de fer durant 1 minut.

4. Potència de cames

Salt de longitud sense impuls.

L'aspirant es col·locarà dret davant d'una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Farà un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels a fi d'aconseguir la màxima distància possible respecte la línia marcada al terra. Es mesurarà des de la línia fins al punt més proper de contacte del cos amb el terra.

Tota la planta del peu ha d'estar en contacte permanent amb el terra (no es permeten accions de gronxar-se amb els peus abans de saltar) i l'impuls ha de ser amb les dues cames simultàniament.

Se'n faran 3 intents i puntuarà l'intent en què s'hagi obtingut la distància més llarga.

5. Resistència.

Recórrer una longitud de 1000 metres en el mínim temps possible. Es podrà alternar cursa i marxa. Es realitzarà un sol intent.



6. Intent adicional.

Si degut a alguna caiguda o altra situació accidental l'aspirant no pogués finalitzar el seu intent, el tribunal excepcionalment podrà determinar la concessió d'un intent adicional deixant un descans raonable inferior a 20 minuts per l'aspirant.

7. Barems de puntuació.

Els barems de puntuació de les proves serà el següent:

EDAT	Velocitat Homes Dones										
de 18 a 35											
Homes	5"9	6"1	6"3	6"5	6"7	7"1	7"5	7"9	8"1	8"5	
Dones	7"	7"4	7"8	8"	8"4	8"8	9"	9"5	10"	10"5	
de 36 a 44											
Homes	6"1	6"3	6"5	6"7	7"1	7"5	7"9	8"1	8"5	8"9	
Dones	7"4	7"8	8"	8"4	8"8	9"	9"5	10"	10"5	11"	
de 45 o més											
Homes	6"3	6"5	6"7	7"1	7"5	7"9	8"1	8"5	8"9	9"3	
Dones	7"8	8"	8"4	8"8	9"	9"5	10"	10"5	11"	11"5	
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
	Llançament pilota Homes 3 Kgs. Dones 2 Kgs.										
de 18 a 35											
Homes	10	9,5	9	8,5	8	7,5	7	6,5	6	5,5	
Dones	10	9	8,5	8	7,5	7	6,5	6	5,5	5	
de 36 a 44											
Homes	9,5	9	8,5	8	7,5	7	6,5	6	5,5	5	
Dones	9	8,5	8	7,5	7	6,5	6	5,5	5	4,5	
de 45 o més											
Homes	9	8,5	8	7,5	7	6,5	6	5,5	5	4,5	
Dones	8,5	8	7,5	7	6,5	6	5,5	5	4,5	4	
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
	Abdominals Homes Dones										
de 18 a 35											
Homes	56	52	48	44	40	36	32	28	24	20	
Dones	48	44	40	36	32	28	24	20	16	12	
de 36 a 44											
Homes	52	48	44	40	36	32	28	24	20	16	
Dones	44	40	36	32	28	24	20	16	12	08	



de 45 o més											
Homes	48	44	40	36	32	28	24	20	16	12	
Dones	40	36	32	28	24	20	16	12	08	04	
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
	Potència de cames Homes Dones										
de 18 a 35											
Homes	2,50	2,45	2,40	2,35	2,30	2,25	2,20	2,15	2,10	2,05	
Dones	2,05	2,00	1,95	1,90	1,85	1,80	1,75	1,70	1,65	1,60	
de 36 a 44											
Homes	2,45	2,40	2,35	2,30	2,25	2,20	2,15	2,10	2,05	2,00	
Dones	2,00	1,95	1,90	1,85	1,80	1,75	1,70	1,65	1,60	1,55	
de 45 o més											
Homes	2,40	2,35	2,30	2,25	2,20	2,15	2,10	2,05	2,00	1,95	
Dones	1,95	1,90	1,85	1,80	1,75	1,70	1,65	1,60	1,55	1,50	
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
	Resistència Homes Dones										
de 18 a 35											
Homes	3'10"	3'26"	3'43"	3'59"	4'16"	4'32"	5'15"	5'58"	6'41"	7'24"	
Dones	3'48"	4'05"	4'22"	4'39"	4'58"	5'14"	5'48"	6'23"	6'57"	7'32"	
de 36 a 44											
Homes	3'26"	3'43"	3'59"	4'16"	4'32"	5'15"	5'58"	6'41"	7'24"	8'07"	
Dones	4'05"	4'22"	4'39"	4'58"	5'14"	5'48"	6'23"	6'57"	7'32"	8'41"	
de 45 o més											
Homes	3'43"	3'59"	4'16"	4'32"	5'15"	5'58"	6'41"	7'24"	8'07"	8'50"	
Dones	4' 2"	4'39"	4'58"	5'14"	5'48"	6'23"	6'57"	7'32"	8'41"	9'50"	
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	

ANNEX 2: REVISIÓ MÈDICA

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.



II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

—4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.



Ajuntament
de Sitges

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies. Es mesuraran pel test d'Ishihara i, en cas necessari i a criteri dels metges designats pel tribunal qualificador, se'ls aplicarà el test de Farnsworth-Munsell.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.



Segell de registre d'entrada

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms o raó social			DNI / NIE / PASSAPORT / CIF				
Adreça a efectes de notificacions			Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal i població			Província				
Telèfon fix	Telèfon mòbil	FAX	Correu electrònic				
Representat/da per:			DNI / NIE / PASP / CIF				

2. IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA:

Codi: 15/2022	Denominació <i>PLACES DE LA POLICIA LOCAL I BORSA DE TREBALL</i>
------------------	--

3. FETS I MOTIVACIÓ:

SOL·LICITO la meua admissió a la convocatòria referida en aquest document i
DECLARO que

☐ Són certes totes les dades que hi consigno i que tinc les condicions exigides per treballar a l'Administració pública i les assenyalades especialment a les bases de la convocatòria.

☐ No he estat separat/da i/o acomiadat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública, i no em trobo inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver estat sotmès/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública

4. ASPIRANTS AMB DISCAPACITAT:

☐ SOL·LICITO que es tingui en consideració la meua condició de persona amb disminució als efectes que corresponguin i adjunto document amb les adaptacions que sol·licito per a la realització de les proves

5. NIVELL DE CATALÀ

MANIFESTO,

☐ que presento certificació acreditativa del nivell de coneixement de la llengua catalana que es requereix a les bases de la convocatòria.

☐ que no tenint la certificació, opto per la realització de la corresponent prova.

6. DOCUMENTS APORTATS

☐ DNI/NIE

☐ Títol corresponent

☐ Certificació acreditativa del nivell de coneixement de la llengua catalana B2 de català (antic nivell intermedi B de català)

☐ Permis de conduir A i B

☐ Declaració dels apartats 3.4, 3.10 i 3.11

☐ Currículum vitae de l'aspirant

AQUELLA DOCUMENTACIÓ QUE JA CONSTI ALS EXPEDIENTS DE L'AJUNTAMENT NO CAL APORTAR-LA (ARTICLE 53.1D LLEI 39/15 D'1 D'OCTUBRE). EN CAS CONTRARI, CAL PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ ORIGINAL I LA FOTOCÒPIA PER LA SEVA VALIDACIÓ O FOTOCÒPIA COMPULSADA EN ORIGEN

7. SIGNATURA

Data:	D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades que ens faciliteu seran incloses en un fitxer automatitzat als efectes de poder processar les demandes recollides i/o realitzar comunicacions sobre informacions derivades de les mateixes. Així mateix us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, portabilitat, oblit i limitació del tractament en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament de Sitges (Plaça de l'Ajuntament, s/núm. 08870 – Sitges).
Signatura	Per trametre a: RECURSOS HUMANS

Ho mana i signa l'Il·lma. Alcaldessa,

AURORA CARBONELL I ABELLA
Alcaldessa

Sitges, a data de la signatura electrònica.

RECURSOS:

Contra aquesta resolució que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant aquest Ajuntament, en el termini d'un mes, a comptar des de la rebuda de la present notificació, de conformitat amb allò que disposa la l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé es podrà interposar directament Recurs Contenciós Administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar del dia de la recepció d'aquesta notificació. Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició no s'hagués produït cap resolució, aquest s'entendrà desestimat, i es podrà interposar recurs contenciós-administratiu dins els sis mesos següents. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des del dia de la recepció de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent.