

Codi de verificació:	 3N013A3G595E6S5B0H2P
Procediment: T179 Llicència d'ocupació i ús temporal d'hortos urbans	
Expedient: 14315/2022	Document: 291027/2022

EDICTE

APROVACIÓ I OBERTURA DE CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE LES BASES DEL CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ÚS PRIVATIU PER A LA GESTIÓ DE TERRENYS D'HORTS URBANS DINS EL MUNICIPI DE SANT CUGAT DEL VALLÈS

El 16 de maig de 2022, el Ple municipal va aprovar inicialment el Reglament CULTIVA'T de Règim d'ús dels horts de titularitat municipal de Sant Cugat del Vallès, el qual regula i ordena a nivell jurídic tant el desenvolupament de les activitats d'horticultura urbana en terrenys urbans de titularitat pública dins el municipi com el procediment per atorgar les llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic, tot seguint el procediment aplicable a l'aprovació del reglaments regulat en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local (LBRL).

La Junta de Govern, en sessió ordinària de 26 de juliol de 2022, va aprovar les bases del concurs i va obrir convocatòria pública per a l'adjudicació de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu per a la gestió de terrenys d'hortos urbans dins de Sant Cugat del Vallès per a l'any 2022. La part dispositiva de l'esmentat acord és la següent:

"Primer.- APROVAR les bases del concurs per a l'adjudicació de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu per a la gestió de terrenys d'hortos urbans dins el municipi, que consten com annex.

Segon.- OBRIR la convocatòria pública per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic per a la gestió de terrenys d'hortos urbans per un termini de 20 dies hàbils, que se subjectarà a les bases que s'aproven en l'acord primer, en els termes previstos a l'article 57 del Decret autonòmic 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP) en tot allò que els hi sigui d'aplicació.

Tercer.- DISPOSAR que el termini de presentació de sol·licituds de 20 dies hàbils és a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis municipal.

Les sol·licituds es podran presentar per la seu electrònica municipal a través del tràmit "Concurs per a la gestió temporal d'hortos urbans" accessible des del següent enllaç <https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=115&idnct=589&x=hyXJQWW432pPdGOsZ4o5vg>.

Quart.- PUBLICAR les bases i la convocatòria al BOPB i al tauler d'anuncis municipal.

Cinquè.- TRASLLADAR els presents acords al servei de Sostenibilitat i Medi Ambient de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès."

Oberta la convocatòria, el termini per presentar les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis municipal.

Les bases del concurs estan publicades al tauler d'anuncis electrònic municipal https://seu.santcugat.cat/seu/Tablon.aspx?id_grupo=18#p28

El tràmit per sol·licitar la subvenció es podrà realitzar mitjançant l'apartat Tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès o en aquest [enllaç](#)

Annex

BASES DEL CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ÚS PRIVATIU PER A LA GESTIÓ DE TERRENYS D'HORTS URBANS DINS EL MUNICIPI

Any 2022

INDEX

1. OBJECTE
2. USOS I ACTIVITATS A DESENVOLUPAR
3. ENTITATS SOL·LICITANTS
4. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PROJECTES
5. PRESENTACIÓ DE PROJECTES I SOL·LICITUDS
- 5.1. FORMA I CONTINGUT DELS PROJECTES
- 5.2. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS
6. PUBLICITAT
7. COMISSIÓ TÈCNICA D'AVUACIÓ DE LES PROPOSTES
8. REVISIÓ I VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ APORTADA
9. CRITERIS DE VALORACIÓ
10. RESOLUCIÓ
11. TÍTOLS QUE S'ATORGUEN PER A L'OCUPACIÓ DELS TERRENYS
12. TERMINI DELS USOS O ACTIVITATS
13. OBRES I INSTAL·LACIONS
14. CONDICIONS D'ENTREGA I DE RETORN DELS TERRENYS
15. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SELECCIONADES
16. CAUSES D'EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA
17. CAUSES DE REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA
18. EFECTES DE L'EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA
19. TRANSMISSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL
20. JURISDICCIO COMPETENT
21. SEGUIMENT DELS PROJECTES

1. OBJECTE

És objecte de les presents bases la regulació del concurs per a l'adjudicació de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu per a la gestió de terrenys d'horts urbans del municipi que s'integren dins el programa CULTIVA'T d'horts urbans de Sant Cugat del Vallès.

Aquestes bases s'emmarquen dins el Reglament de règim d'ús dels horts de titularitat municipal de Sant Cugat del Vallès "CULTIVA'T", aprovat inicialment mitjançant acord del Ple de data 16/05/2022.

Aquest concurs i els títols habilitants que siguin atorgats se sotmeten a les disposicions d'aquestes bases, a Les previsions del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el

Reglament de patrimoni dels ens locals i a la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

2. USOS I ACTIVITATS A DESENVOLUPAR

Els usos i activitats d'horts hauran de ser provisionals, és a dir, de caràcter temporal i llurs instal·lacions fàcilment desmuntables. Les activitats d'horticultura urbana d'oci i autoconsum hauran de considerar-se d'interès públic o d'utilitat social.

No s'admetran les activitats d'horticultura que tinguin caràcter econòmic o lucratiu. Podrà ser compatible al marge de l'activitat principal una activitat secundària que generi rendiment econòmic, sempre i quan aquesta es destini exclusivament a l'autofinançament del projecte. Els projectes han de procurar que l'activitat d'horts a desenvolupar beneficiï al major nombre de persones possible, i sigui una eina integradora de les necessitats de l'entorn, que regeneri l'espai i indueixi dinamisme social a la zona.

3. ENTITATS SOL·LICITANTS

Podran presentar els seus projectes, tant de manera individual com de forma conjunta, tant entitats del municipi sense ànim de lucre (donades d'alta en el registre municipal d'entitats), com cooperatives del municipi amb finalitats no lucratives. Quan un projecte sigui presentat per més d'una entitat, només una d'elles haurà de ser la interlocutora amb l'Ajuntament.

Les entitats que siguin titulars dels títols habilitants (llicència d'ocupació temporal) per a la utilització dels terrenys no han d'estar incloses en cap de les prohibicions establertes a l'article 94 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

4. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PROJECTES

Els projectes es seleccionaran a través d'un concurs obert entre les entitats esmentades en el punt anterior. L'anunci del concurs serà objecte de publicitat en el Butlletí Oficial de la Província.

Tota la documentació i anuncis relatius al concurs estaran disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

5. PRESENTACIÓ DE PROJECTES I SOL·LICITUDS

5.1. FORMA I CONTINGUT DELS PROJECTES

Les propostes hauran de presentar-se per la seu electrònica municipal a través del següent tràmit:

(<https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=115&idnct=589&x=hyXJQWW432pPdGOsZ4o5vg>)

on s'haurà d'omplir i aportar la documentació següent:

- Full de sol·licitud: Dades sobre l'entitat i de la persona representant vàlida de l'entitat.
- Memòria relativa al projecte a desenvolupar a través del model adjuntat en el tràmit.
- Estatuts o acta fundacional de l'entitat o cooperativa on consti les normes per les quals es regula l'activitat de l'entitat i els procediments i requisits d'accés a la condició de membre de la mateixa, degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions. Caldrà aportar els estatuts quan no constin a l'Ajuntament, o pel cas que s'hagin produït modificacions dels mateixos.

5.2. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

a) Les propostes es presentaran a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria del concurs en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i durant un període de 20 dies hàbils.

b) Les propostes presentades fora del termini establert a l'anunci del concurs no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.
La presentació de sol·licituds implica acceptar les bases en la seva totalitat així com el Reglament d'horts vigent.

6. PUBLICITAT

L'anunci de la convocatòria i les seves bases seran publicats al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis i web de l'Ajuntament.

7. COMISSIÓ TÈCNICA D'AVUACIÓ DE LES PROPOSTES

La valoració de les propostes correspon a la Comissió Tècnica d'Avaluació, que estarà integrada per:

- Presidenta: La Cap del Servei de Sostenibilitat i Medi Ambient
- Vocals: Un/a tècnic/a del Servei de Sostenibilitat i Medi Ambient i un/a tècnic/a del Servei d'Educació.
- Secretari: Un lletrat/da dels Serveis Jurídics Municipals, amb veu però sense vot.

En ordre a una més ajustada valoració dels projectes presentats, la Comissió podrà requerir aclariments a les pròpies entitats responsables dels projectes, sense que aquests aclariments puguin alterar, en cap cas, els termes del projecte inicial.

La Comissió elevarà a l'òrgan competent un informe-proposta, que expressarà, de forma individualitzada i motivada, com a mínim, les puntuacions obtingudes per cada projecte i la proposta d'adjudicació de cada terreny.

8. REVISIÓ I VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ APORTADA

- La unitat administrativa corresponent qualificarà els documents presentats en temps i forma comprovant que la documentació aportada reuneixi els requisits legalment previstos i de conformitat amb les presents bases. Si s'observessin mancances en la documentació presentada, es comunicarà als interessats per tal que en un termini de deu dies hàbils (a partir del dia següent a la rebuda del requeriment) procedixin a les esmenes corresponents, amb l'avertiment que en cas d'incompliment del requeriment se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.
- Avaluació dels projectes. En el termini màxim de 20 dies hàbils a comptar des de la finalització del termini de presentació de propostes, la Comissió Tècnica avaluarà i atorgarà puntuació a cadascun dels projectes presentats i elevarà la proposta d'adjudicació de cada espai a l'òrgan competent.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Especificitat del projecte: Es valorarà que el projecte contribueixi als principis del Reglament dels Horts Urbans, en el sentit que afavoreixi una activitat general per a la població de Sant Cugat de tipus social, que l'apropi a l'agricultura ecològica, i que també pugui aportar solucions a necessitats específiques de col·lectius que actualment no les tenen resoltes a Sant Cugat de manera que el projecte innovi en diferents aspectes que fins ara no coberts.	Fins a 20 punts amb el següent desglossament: ✓ 0 punts: No presenta proposta ✓ 5 punts: Proposta genèrica. No aporta propostes per col·lectius no atesos i és poc completa. ✓ 10 punts: Proposta correcta però la proposta per col·lectius no atesos és poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament. ✓ 15 punts: Proposta notable, detallada, suficientment adaptada a la realitat del sector i a col·lectius específics que no tenen projectes similars a Sant Cugat. ✓ 20 punts: Excel·lent proposta molt ben detallada, exhaustiva i desenvolupada, molt ben adaptada, i que aporta opcions a col·lectius específics pels qui està dissenyada la mateixa proposta.
Continuïtat el projecte: Es valorarà que el	Fins a 20 punts amb el següent desglossament:

projecte proposat afavoreixi la continuïtat d'aquelles persones que ja ocupen una parcel·la d'horts i hagin participat en el projecte previ, però que a banda prevegin anar integrant la successiva i adequada incorporació de nous hortolans per les parcel·les que vagin quedant alliberades (i que puguin estar en llistats de persones interessades en disposar d'una parcel·la d'horts urbans)	✓ 0 punts: No presenta cap proposta per a la continuïtat de les persones que ocupen parcel·les. ✓ 5 punts: Proposta genèrica i poc complerta que no resol la continuïtat i la incorporació de nous hortolans. ✓ 10 punts: Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament de manera que la continuïtat i la incorporació de nous hortolans pugui arribar a ser complexa. ✓ 15 punts: Proposta expressa, notable, detallada, suficientment adaptada a la necessitat de continuïtat i de noves incorporacions. ✓ 20 punts: Excel·lent proposta molt ben detallada, exhaustiva i desenvolupada, perfectament adaptada a les necessitats de continuïtat i de noves incorporacions.
Gestió de l'espai, normes de funcionament i participació de les persones usuàries en el projecte: Es valorarà que les propostes d'horts a desenvolupar tinguin una base d'autosuficiència, és a dir, que puguin ser autogestionades completament i es formulin de la forma més participativa possible.	Fins a 20 punts amb el següent desglossament: ✓ 0 punts: No presenta propostes de participació. ✓ 5 punts: Presenta propostes de participació puntuals. ✓ 10 punts: Presenta propostes de participació que van més enllà de participacions puntuals. ✓ 20 punts: Presenta propostes de participació que van més enllà de participacions puntuals i resolen de manera sistèmica la participació de les usuàries a la gestió de l'espai.
Major impacte i rendiment social: Es valorarà que la finalitat i els objectius generals i específics dels projectes presentats vagin més enllà de la pràctica hortícola d'autoconsum, valorant aquells amb un impacte social més significatiu (projectes integratius, projectes d'educació ambiental, etc.). Es tindrà en compte aquelles propostes que tinguin la capacitat d'incidir en el territori, integrant-les en l'activitat i el ritme urbà i alhora que es pugui oferir a un màxim nombre d'usuaris associats. Així mateix es valoraran aquelles propostes que justifiquin la dedicació de més d'un mínim del 10% de la superfície cultivable adjudicada a persones provinents de serveis socials.	Fins a 20 punts amb el següent desglossament: ✓ 0 punts: No presenta propostes d'impacte social i/o territorial. ✓ 5 punts: Presenta propostes puntuals de baix impacte social i/o territorial. ✓ 10 punts: Presenta propostes d'impacte social i/o territorial que arriben a un sector gran de la població. ✓ 20 punts: Presenta propostes innovadores que arriben a un sector gran de la població.
Criteris de sostenibilitat ambiental: Es valorarà que les propostes incloguin criteris de sostenibilitat ambiental amb especial incidència pel que fa a la mobilitat, la gestió eficient de l'aigua de reg, la gestió i tractament dels residus, recuperació de cultius autòctons, etc.	Fins a 20 punts amb el següent desglossament: ✓ 0 punts: No presenta propostes. ✓ 5 punts: Presenta propostes sobre alguns dels aspectes ambientals però deixa sense contingut d'altres. ✓ 10 punts: Presenta propostes sobre tots els aspectes ambientals. ✓ 20 punts: Presenta propostes innovadores sobre tots els aspectes ambientals.
TOTAL	100

S'exclouran les propostes que no arribin a un mínim de 60 punts, entenent que no compleixen els requisits tècnics corresponents.

10. RESOLUCIÓ

L'òrgan competent resoldrà sobre els projectes valorats.

En atenció a la valoració de les propostes que la Comissió Tècnica d'Avaluació hagi realitzat, l'òrgan competent podrà declarar desert el concurs o no adjudicar algun dels espais, si no s'arriba a la puntuació mínima requerida.

En el cas que alguna entitat presentés renúncia formal a l'adjudicació, l'òrgan competent podrà adjudicar el terreny a la següent entitat amb major puntuació.

11. TÍTOLS QUE S'ATORGUEN PER A L'OCUPACIÓ DELS TERRENYS

Les entitats, o agrupacions d'aquestes, autores dels projectes finalment seleccionats, obtindran formalment la pertinent llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu. Aquesta llicència fixarà les condicions d'ús de l'espai.

Un cop obtinguda la llicència, l'Ajuntament i l'entitat hauran de formalitzar mitjançant signatura una acta de lliurament i de posada a disposició del bé a favor de l'entitat; moment en el qual l'Ajuntament cedirà les claus dels terrenys d'horts a l'entitat.

L'ús temporal dels espais es farà sota els termes i condicions d'ús especificats en el Reglament vigent en el moment de la convocatòria, que hauran de ser acceptats expressament per part de les entitats adjudicatàries. En cas de no ser acceptades per l'entitat, l'Ajuntament podrà, segons escaigui, declarar deserta la convocatòria o atorgar la llicència a la següent proposta que per puntuació correspongui.

En tot cas, la cessió d'ús o llicència atorgada d'acord amb la legislació patrimonial originen una situació de possessió precària i gratuïta, sotmesa a revocació en qualsevol moment per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.

12. TERMINI DELS USOS O ACTIVITATS

La durada màxima de la llicència d'ocupació temporal del terreny d'hort serà de 4 anys, i s'atendrà a tot allò que disposa l'article 4 del Reglament de règim d'ús dels horts de titularitat municipal de Sant Cugat del Vallès "Cultiva't".

13. OBRES I INSTAL·LACIONS

Les obres i instal·lacions d'horts executades per part de l'Ajuntament en els emplaçaments en què s'autoritzi l'ús d'aquests espais, seran les mínimes i necessàries per al desenvolupament dels usos i activitats provisionals esmentats i hauran de ser de caràcter temporal.

14. CONDICIONS D'ENTREGA I DE RETORN DELS TERRENYS

Els terrenys hauran de ser retornats a l'Ajuntament tal i com varen ser entregats als titulars de les llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu, sens perjudici que, si s'hi han fet millores pugui l'Ajuntament optar per mantenir-les, en tot cas, sense haver de satisfer cap pagament o indemnització per raó d'aquelles.

15. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SELECCIONADES

Les entitats titulars dels projectes seleccionats hauran d'observar les obligacions següents:

- Complir les presents bases, les eventuais condicions incloses en el títol habilitant de l'ocupació i les obligacions que resulten del Reglament CULTIVA'T de règim d'ús dels horts de titularitat municipal de Sant Cugat del Vallès.
- Mantenir la totalitat del terreny d'horts en bon estat de conservació, salubritat, neteja i ús, així com complir les disposicions i instruccions de l'Ajuntament en l'exercici de les seves funcions inspectores.
- Fer un ús responsable dels consums d'aigua i energia que es generin, d'acord amb els criteris i topalls fixats per l'Ajuntament.
- Complir la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals conforme el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció (RD 39/1997, de 17 de gener i la seva modificació per RD 337/2010, de 19 de març), així com les que es promulguin durant el desenvolupament dels projectes.
- Complir la normativa vigent relativa a la gestió de residus.
- Complir la normativa vigent en relació al soroll, i en especial les ordenances municipals relacionades.

- Les entitats ocupants han de portar a terme els projectes d'autogestió sota la seva responsabilitat i amb total autonomia. Hauran de contractar, al seu càrrec, una pòlissa d'assegurança que garanteixi la responsabilitat civil davant de tercers, derivada de l'activitat o ús que es desenvolupi, que deixi en qualsevol cas a l'Ajuntament exempt de responsabilitat per l'activitat realitzada.
- Hauran de fer-se càrrec del pagament dels consums d'aigua de reg, posant al seu nom el comptador d'aigua.
- Iniciar l'activitat en un termini màxim de tres mesos des de l'obtenció de la corresponent llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu.
- Informar a l'Ajuntament de qualsevol canvi o desviació del projecte inicial que hagi estat seleccionat i proporcionar tota la informació al respecte que li sigui sol·licitada. Aquest canvi no pot suposar una modificació substancial del projecte presentat.
- Quan els terrenys hagin de ser retornats a l'Ajuntament s'entregaran lliures, nets i, com a mínim, en les mateixes condicions en que varen ser lliurats als titulars de les autoritzacions d'ocupació temporal, la qual cosa exigirà, si s'escau, la reposició dels elements de l'espai públic ocupat afectats. S'aixecarà l'acta corresponent en la qual es farà constar l'estat dels terrenys i el compliment de les obligacions esmentades.
- Presentar anualment una Memòria d'avaluació de la implantació i desenvolupament del projecte, on es descriguin com a mínim els aspectes indicats en el Reglament CULTIVA'T de règim d'ús dels horts de titularitat municipal de San Cugat del Vallès.

16. CAUSES D'EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

La llicència s'extingirà, amb caràcter ordinari, per venciment del termini per la qual va ser atorgada, sense necessitat d'acord exprés.

Tanmateix, podrà extingir-se, per la resta de causes previstes a l'article 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, com són:

- a) Renúncia.
- b) Resolució judicial.
- c) Extinció de la personalitat jurídica.
- d) Revocació.
- e) El mutu acord.
- f) Desaparició del bé.
- g) Desafectació del bé.
- h) Qualsevol altra causa prevista a les condicions generals o particulars per les quals es regeixi la llicència.

Aquests supòsits requeriran l'adopció del corresponent acord de l'òrgan competent.

17. CAUSES DE REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA

La llicència podrà ser revocada pels següents motius:

- En el cas que un terreny destinat a hort urbà quedi sense treballar més de tres mesos per l'entitat sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, es revocarà la llicència atorgada i el terreny quedarà lliure i podrà ser cedit a l'entitat de la llista d'espera amb puntuació més alta, o bé si no hi ha llista d'espera, a través d'una nova convocatòria de concurs públic.
- Per haver deixat de treballar el terreny destinat a hort urbà més de tres mesos i en que no hi hagi una justa causa al·legada amb antelació i comunicada a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
- Per superar de forma reiterada el consum màxim d'aigua fixat per l'Ajuntament.
- Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.

- Per raons d'interès públic.
- Per incompliment manifest de la resta d'obligacions previstes en aquest reglament.

L'extinció de la llicència per revocació requerirà prèviament la tramitació d'un expedient contradictori amb tràmit de vista i audiència de l'entitat gestora titular de l'adjudicació, així com informe i proposta de resolució a l'òrgan competent per part de la Comissió de Gestió i Seguiment.

Per a la recuperació dels béns, si escau, s'hauran de seguir les disposicions del Reglament del patrimoni dels ens locals i restant legislació que sigui d'aplicació.

18. EFECTES DE L'EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Amb caràcter previ a l'extinció de l'autorització, els serveis tècnics de l'Ajuntament realitzaran aquelles inspeccions i reunions necessàries amb l'entitat gestora dels horts, que hauran de motivar l'emissió de l'informe tècnic justificatiu de l'extinció de l'autorització.

A aquest efecte, es farà acta de comprovació de l'estat de l'hort pels serveis municipals corresponents, i s'informarà per la Comissió de Gestió i Seguiment.

L'entitat haurà de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'Ajuntament abans del venciment del termini de l'autorització i, en el supòsits que requereixen acord municipal, dins dels trenta dies següents a notificació de l'acord esmentat. En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini.

Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuades per l'entitat i que no puguin ser retirades sense dany al terreny municipal, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi cap dret a indemnització.

L'entitat no tindrà dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu.

19. TRANSMISSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL

Abans de la finalització del termini de gestió de 4 anys, l'entitat gestora amb una llicència vigent podrà sol·licitar la transmissió a favor d'una nova entitat gestora entrant formada a partir dels usuaris existents en el mateix hort urbà o, en segona instància, d'una nova entitat, prèvia presentació d'instància que al·legui els motius. En aquesta instància s'haurà d'aportar declaració conjunta de les dues entitats, per la que es comuniqui la transmissió de la llicència, així com que estan d'acord amb la transmissió, que la nova entitat assumeix els drets i les obligacions que es deriven del títol que es transmet i compleix els requisits especificats en aquestes Bases i el reglament vigent, si escau, per a ser nova adjudicatària.

L'Ajuntament haurà d'acceptar, per acord de l'òrgan competent, la transmissió de la llicència, així com la nova llicència d'ocupació temporal per a l'entitat entrant, tot respectant el termini de temps pactat en la llicència atorgada a l'entitat sortint i la continuïtat del projecte (objectius, usuaris/es i condicions diverses) presentat al concurs pel qual es va donar autorització d'ús temporal.

20. JURISDICCIO COMPETENT

Correspondrà als Jutjats i Tribunals de la jurisdicció contenciós-administrativa un cop esgotada la via administrativa, la resolució de totes aquelles qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, compliment i execució d'aquestes bases.

21. SEGUIMENT DELS PROJECTES

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, a través de la Comissió tècnica de gestió i seguiment, executarà el seguiment dels diferents projectes d'horts.

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat o, si escau, publicat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La qual cosa es fa pública per al general coneixement.

Signat digitalment per:
L'Alcaldia accidental, la Tinència
d'alcaldia de Cultura, Educació i
Universitats, Esports i Joventut, Memòria
Històrica, Via Pública i Paisatge Urbà
Esther Madrona Grases
12-08-2022 18:47