

ANUNCI

BASES PARTICULARS I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DIRIGIDES A EMPRESES TURÍSTIQUES D'ALLOTJAMENT TURÍSTIC AFECTADES ECONÒMICAMENT PER LES MESURES DE SALUT PÚBLICA OCASIONADES PER LA PANDÈMIA DE LA COVID-19 PER A L'EXERCICI 2022

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, en sessió AJT/JGL/30/2022 de 4 d'agost de 2022, va aprovar l'Acord amb número JGL/30/430/2022, pel qual es van aprovar la convocatòria i bases particulars per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva dirigida a empreses turístiques d'allotjament turístic afectades econòmicament per les mesures de salut pública ocasionades per la pandèmia de la covid-19 per a l'exercici 2022, les quals es fan públiques per a general coneixement i de conformitat amb allò disposat als articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i 52.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i Procediment de les Administracions públiques de Catalunya.

"ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I BASES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA DIRIGIDA A EMPRESES TURÍSTIQUES D'ALLOTJAMENT TURÍSTIC AFECTADES ECONÒMICAMENT PER LES MESURES DE SALUT PÚBLICA OCASIONADES PER LA PANDÈMIA DE LA COVID-19 PER A L'EXERCICI 2022

ATÈS que la crisi sanitària i econòmica originada per l'expansió de la COVID-19, com a conseqüència de la qual es va procedir a la declaració de l'estat d'alarma en data 14 de març de 2020, va provocar l'adopció de diverses mesures que afectaven directament al desenvolupament de l'activitat turística i que limitaven l'obertura d'hotels i altres allotjaments turístics.

ATÈS que aquesta afectació va perdurar més enllà de l'aixecament de les mesures sanitàries i va continuar provocant afectacions al sector dels allotjaments turístics durant l'any 2021.

ATÈS que aquests allotjaments van haver d'incrementar la seva despesa per adaptar el seu funcionament i preparar un pla d'obertura que inclogués mesures de seguretat i higiene, claus per oferir un entorn que garantís un espai pel viatger lliure de COVID-19, i que va suposar una despesa addicional en la seva ja minvada economia.

ATÈS que des de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat es considera adient impulsar una línia d'ajuts amb la finalitat de pal·liar els efectes negatius soferts per l'activitat professional del sector hotel·ler i allotjament turístic, ocasionada per la crisi sanitària i econòmica originada per l'expansió de la COVID-19.

VISTA la provisió del Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme de data 13 de juliol per la qual disposa l'inici del corresponent expedient administratiu d'aprovar la convocatòria i les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència no competitiva per a l'exercici econòmic de l'any 2021.

VISTA l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet, aprovada pel Ple municipal el dia 18 de gener de 2005, i publicada en el BOPB de 10 de febrer de 2005.

VIST el Pla Estratègic de Subvencions aprovat per la Junta de Govern Local en data 4 de març de 2020 i modificat per acord del mateix òrgan en sessió AJT/JGL/26/2022 de 6 de juliol de 2022.

ATÈS que l'article 23.2) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix la possibilitat d'incloure unes bases particulars en la pròpia convocatòria de subvencions.



VIST l'article 22.6 de les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2022, on s'estableix que L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases particulars per a la concessió de subvencions, així com per adoptar l'acord d'obertura de termini de presentació de sol·licituds, serà la Junta de Govern Local, qualsevol que sigui l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció; sent la corresponent Àrea gestora l'òrgan competent per a la tramitació, en virtut del que disposa l'article 127 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

VIST que de conformitat amb el disposat a l'article 18.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet, aquesta convocatòria està subjecta als principis de publicitat i concurrència.

VIST l'informe jurídic i la documentació que integra l'expedient administratiu.

La Junta de Govern Local, a proposta del Tinent d'Alcaldia, titular de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme ,

ACORDA:

PRIMER.- APROVAR la convocatòria del concurs públic per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència no competitiva dirigida a empreses turístiques d'allotjament turístic identificats com hotel, hotel apartament, apartament turístic, hostel i pensió i d'altres allotjaments identificats com alberg, afectats econòmicament per les mesures de salut pública ocasionades per la pandèmia de la COVID-19 i aprovar inicialment les bases particulars que la regulen, el text íntegre de la qual és el següent:

"CONVOCATÒRIA I BASES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA DIRIGIDA A EMPRESES TURÍSTIQUES D'ALLOTJAMENT TURÍSTIC IDENTIFICADES COM HOTEL, HOTEL APARTAMENT, APARTAMENT TURÍSTIC, HOSTAL I PENSIÓ I D'ALTRES ALLOTJAMENTS IDENTIFICATS COM ALBERG, AFECTADES ECONÒMICAMENT PER LES MESURES DE SALUT PÚBLICA OCASIONADES PER LA PANDÈMIA DE LA COVID-19

1. OBJECTE I FINALITATS

- 1.1. L'objecte de la present convocatòria és la regulació de la tramitació i de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, dirigides a les empreses turístiques d'allotjaments turístics identificats com hotel, hotels apartament, apartament turístic, hostel i pensió, i a les empreses titulars d'altres allotjaments identificats com alberg, afectats econòmicament per les mesures de salut pública ocasionades per la pandèmia de la Covid-19 a causa de les limitacions establertes d'obertura i la obligatorietat de tancar l'activitat en funció de la ordre SND/257/2020, de 19 de març, per la que es declara la suspensió d'obertura al públic d'establiments d'allotjament turístic d'acord amb l'article 10.6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, per el que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.
- 1.2. Aquesta afectació va perdurar més enllà de l'aixecament de les mesures sanitàries i va continuar provocant afectacions al sector dels allotjaments turístics durant l'any 2021. Les xifres d'ocupació durant el primer trimestre del 2021 van ser molt baixes no superant el 20% i, amb un estancament d'obertures hoteleres que amb prou feines va arribar al 25%. El segon trimestre del 2021, tot i l'evolució del procés de vacunació i la relaxació de mesures, i un grau més destacat de mobilitat les ocupacions van continuar sent molt baixes, amb una campanya estival dolenta a Barcelona i rodalies, amb un 50% d'ocupació amb menys de la meitat dels hotels en actiu. A l'últim trimestre de l'any les ocupacions van anar en descens, afectades especialment per la manca de visitant de negoci, tot plegat per una sisena onada i l'aplicació de severes restriccions a la mobilitat a nivell internacional que van colpejar durament el sector turístic a la nostra ciutat, culminant amb una campanya nadalenca dolenta, amb ocupacions que van estar entre

el 20% i el 30%, amb l'excepció de la nit de Cap d'Any que va vorejar el 60%. Pel que fa al nombre d'hotels oberts, no es van complir les expectatives que al mes de setembre teníem per arribar a finals d'any al 85% d'establiments oberts i, finalment, la xifra s'ha quedat en el 73% d'hotels oberts.

- 1.3.** Aquesta convocatòria es correspon amb l'objectiu estratègic establert en el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022, la línia de subvenció, l'Àrea de gestió i, dins d'aquesta, el servei gestor, que s'indiquen a continuació :

OBJECTIU ESTRATÈGIC	LÍNIA DE SUBVENCIÓ	ÀREA DE GESTIÓ	DEPARTAMENT/ PROGRAMA
OE2: "Potenciar la marca L'Hospitalet en el marc de l'àrea metropolitana i el Desenvolupament Econòmic mitjançant la promoció comercial, empresarial, turística i de l'economia social en un marc de governança entre el sector públic i el sector privat en activitats d'interès general"	07: Recolzament al comerç, empreses i autònoms de la ciutat per fer front a les repercussions i noves necessitats originades per la COVID-19	Promoció Econòmica i Turisme	Turisme

2. IMPORT DE LA CONVOCATÒRIA

- 2.1.** L'import d'aquesta convocatòria es fixa en la quantitat de 90.000,00 €, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal de l'exercici 2022 següent:

Aplicació pressupostària	Nom de l'aplicació	Crèdit inicial
05 4322 479.00.00	Altres subvencions a empreses privades turisme	90.000,00

2.2. Aquesta quantitat podrà ser incrementada de forma motivada. La determinació de la quantia addicional serà conseqüència de l'increment de la dita aplicació pressupostària mitjançant la generació, ampliació o incorporació de crèdit i restarà condicionada a la declaració de la disponibilitat del crèdit i prèvia aprovació de la modificació pressupostària, de conformitat amb l'article 58.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

3. PERSONES BENEFICIÀRIES

3.1. Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que siguin titulars d'un establiment d'allotjament turístic o d'un alberg en el terme municipal de L'Hospitalet de Llobregat que estigués obert al públic amb anterioritat al 14 de Març de 2020.

3.2. Endemés les persones beneficiàries hauran complir els requisits següents:

- Tenir seu social o delegació o centre de treball en el terme municipal de L'Hospitalet de Llobregat amb anterioritat al 14 de Març de 2020.
- Haver tingut una disminució dels ingressos a l'exercici 2021 com a mínim del 25% respecte dels de l'exercici 2019
- Haver justificat, amb anterioritat a la resolució definitiva de la concessió de la subvenció, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de L'Hospitalet que sigui objecte de presentació de justificació.
- Trobar-se donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques amb anterioritat al 14 de Març de 2020 a l'activitat corresponent a hotel, hotel apartament, apartament turístic, hostal i pensió o alberg.



- e) Trobar-se, abans de la concessió de la subvenció, al corrent del compliment de les obligacions tributàries i en matèria de seguretat social, la qual cosa s'acreditarà en el moment de presentació de la sol·licitud mitjançant la corresponent declaració responsable i, posteriorment, amb anterioritat a la concessió de la subvenció, amb el corresponent certificat emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), que hauran de lliurar las persones beneficiàries o obtenir l'instructor/a en el cas que les mateixes haguessin autoritzat prèviament a l'Ajuntament per a sol·licitar-los.
- f) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions econòmiques vers l'Ajuntament.
- g) En el cas què els programes, projectes i activitats que es realitzin suposin l'exercici de professions, oficis o activitats que comportin contacte habitual i directe amb menors en el territori espanyol, haver aportat una declaració responsable del representant legal de la persona jurídica o bé una declaració responsable de la persona física, que garanteixi el compliment de de l'establert a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència.
- h) En el cas d'empreses turístiques d'Allotjaments turístics (Hotel, Hotel Apartament, Apartament Turístic, Hostal o Pensió), estar inscrits en el Registre de Turisme de la Generalitat i en el cas d'empreses titulars d'Albergs estar inscrits en el Registre d'Instal·lacions Juvenils de Catalunya.
- i) Estar en possessió del títol habilitant per a l'exercici de l'activitat d'alberg o l'activitat del tipus d'allotjament turístic corresponent pel qual es demana la subvenció.
- j) En cap cas podran tenir la condició de beneficiàries les persones físiques que incorren en algun dels supòsits prevists a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

4. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

4.1. Les persones beneficiàries resten obligades a:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per l'òrgan competent, així com al control financer al que fa referència la disposició addicional 14, en relació al Títol III, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- b) Comunicar a l'òrgan que la concedeix l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen la mateixa activitat o projecte, en el moment de la sol·licitud de la subvenció o en els 20 dies hàbils següents de rebre la notificació de la resolució de concessió definitiva en el cas d'altres subvencions o ajuts o l'ingrés en el cas d'altres ingressos o recursos.
- c) Disposar de llibres comptables, registres i de la resta de documentació en els casos establerts a la legislació mercantil i sectorial.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, durant un període mínim de sis anys.
- e) Procedir al reintegrament parcial dels fons percebuts corresponents a la part que la seva aplicació a l'activitat subvencionada no pugui justificar-se, o al reintegrament total dels fons en els supòsits prevists a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- f) Garantir, en compliment de l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència, que cap treballador o voluntari de l'entitat, les tasques dels quals suposen l'exercici de professions, oficis o activitats en territori



espanyol que comporten contacte habitual i directe amb menors, hagi estat condemnat/da, per sentència ferma, per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers.

- g)** Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de la subvenció o ajut públic.
- Comunicar de forma immediata a l'òrgan competent les possibles situacions de conflictes d'interès o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
- No sol·licitar, ni directament ni indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en el procés d'adjudicació.
- No oferir a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent.
- Col·laborar amb l'òrgan competent facilitant la informació destinada a fer el seguiment i/o avaluació del compliment de les obligacions derivades d'aquestes bases.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions regulades pel seu article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

4.2. Les persones beneficiàries estan sotmeses a les obligacions en matèria de transparència següents:

- a)** Si l'import de la subvenció és superior a 10.000,00 euros, ha de comunicar a l'ajuntament, mitjançant la declaració responsable habilitada a tal efecte a la seu electrònica, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de conformitat amb els articles 11 i 12 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- b)** Quan la persona beneficiària hagi percebut durant l'exercici anterior ajudes o subvencions públiques en una quantia global superior a 100.000 euros o quan almenys el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 euros, ha de publicar, de forma clara i estructurada i en format reutilitzable, per mitjà d'un apartat específic al seu web corporatiu o en el seu portal de transparència el següent:
- L'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica.
 - La relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte, procediment utilitzat per a la seva celebració, identitat de l'adjudicatari, import de licitació i adjudicació, durada, modificacions, pròrrogues, decisions de desistiment i renúncia, i si procedeix les instruccions aprovades en matèria de contractació.
 - La relació dels convenis subscrits amb les administracions públiques en els darrers cinc anys, que inclogui la data de subscripció, les parts signants, l'objecte, els drets



i les obligacions que generin i el període de vigència, així com les eventuais modificacions de qualsevol d'aquestes dades i la data i forma en què les modificacions s'hagin produït.

- La informació relativa al compliment i execució dels convenis que haurà d'incloure:
 - Extinció anticipada del conveni, per les causes i formes d'extinció diferents de la expiració del termini de vigència que es preveuen, així com la forma de finalitzar les actuacions e curs en cas d'extinció anticipada.
 - La identificació dels òrgans de gestió i seguiment creats en el conveni, si procedeix, o atribució de responsabilitats per la seva gestió i seguiment, així com les decisions i actuacions de seguiment i control de l'execució.
 - Mesures adoptades en cas d'incompliment dels compromisos establerts, d'acord amb les previsions al respecte que es continguin al conveni.
 - Els òrgans i els resultats dels procediments a que es sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni, sense perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.
 - La relació anual de convenis que ha perdut la vigència a l'exercici anterior, per esgotament del termini, de l'objecte, denúncia o qualsevol altra circumstància.
- La relació de les subvencions i els ajuts públics rebuts de les administracions públiques en els darrers cinc anys, que inclogui l'import, objectiu o finalitat, objecte i persones beneficiàries de les subvencions i ajuts públics atorgats i la informació relativa al seu control financer, justificació i retiment de comptes.
- La informació relativa a les funcions que desenvolupen, la normativa que els hi sigui d'aplicació i la seva estructura organitzativa. En aquest darrer cas, aquesta informació inclourà un organigrama actualitzat que identifiqui als responsables dels diferents òrgans així com els seus perfils i trajectòria professional.

La persona beneficiària, juntament amb la documentació establerta a la lletra a), haurà d'indicar el web corporatiu o el portal de transparència on consti publicada la informació anteriorment relacionada.

En cas d'incompliment de les obligacions d'aquesta clàusula, serà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i les sancions regulades pel seu article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

5. FORMA/LLOC DE PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Qualsevol documentació relacionada amb aquestes Bases (sol·licituds, formularis, al·legacions, etc.), que s'hagi de presentar, es farà de la forma/lloc següents:

- **Persones físiques:** a la seu electrònica de l'Ajuntament o davant qualsevol oficina del Registre General de l'Ajuntament, a elecció de la persona interessada.
- **Persones jurídiques:** a la seu electrònica de l'Ajuntament.

6. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'un extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Es podran admetre sol·licituds fora d'aquest termini quan concorrin circumstàncies excepcionals clarament justificades.



7. SOL·LICITUDS

7.1. Per a sol·licitar la concessió d'una subvenció prevista en aquesta convocatòria s'hauran de completar els formularis que consten a la seu electrònica de l'Ajuntament, independentment del lloc de la seva presentació.

7.2. Els formularis contenen les corresponents declaracions responsables per a acreditar el compliment dels requisits exigits a les lletres d), e), f) i i) de l'apartat 3.2. Pel que fa al requisit exigit a la lletra e) de l'apartat 3.2, si bé el formulari conté la declaració responsable per acreditar el seu compliment, aquesta declaració s'haurà de confirmar amb el corresponent certificat emès per l'AEAT i per la TGSS, que haurà de lliurar la persona beneficiària quan li requereixi l'instructor/a o que obtindrà l'instructor/a quan la persona sol·licitant ho hagi prèviament autoritzat.

7.3. Juntament amb els formularis s'haurà d'aportar la documentació següent:

- a) En el cas de persones jurídiques fotocòpia del NIF sol·licitant. En cas de persones físiques fotocòpia del DNI.
- b) Fotocòpia del DNI del representant de l'empresa i/o sol·licitant de la subvenció.
- c) En cas que el sol·licitant sigui:
 - i. Persona jurídica: còpia de l'escriptura de constitució i certificat emès per l'AEAT de la situació censal (model 036)
 - ii. Persona física: alta censal (model 037) o autorització a l'Ajuntament per a la seva obtenció.
- d) Inscripció del Registre de Turisme de la Generalitat per a Hotel, Hotel Apartament, Apartament Turístic, Hostal o Pensió, on hi consti el codi de registre i el nombre d'habitacions corresponents, vigent en el moment de presentar la sol·licitud.
- e) Inscripció del Registre d'Instal·lacions Juvenils de Catalunya, on hi consti el codi de registre i el nombre d'habitacions corresponents, vigent en el moment de presentar la sol·licitud.
- f) Imprès de transferència bancària/alta o modificació de dades de persones creditors disponible a la pàgina web d'aquest Ajuntament www.l-h.cat, degudament complimentat i conformat per l'entitat bancària. Aquesta documentació només serà necessària si és el primer cop que es sol·licita la subvenció o s'ha produït canvis en les dades bancàries o de persones creditors).- [Alta o modificació de dades de persones creditors per rebre pagaments de l'Ajuntament. Ajuntament de L'Hospitalet \(l-h.cat\)](#)
- g) Per acreditar una disminució dels ingressos a l'exercici 2021 com a mínim del 25 % respecte dels de l'exercici 2019:
 - Persones jurídiques: còpia de l'impost de societats presentats a l'AEAT corresponent als exercicis 2019 i 2021
 - Persones físiques: còpia de la declaració anual del IRPF presentada a l'AEAT corresponents als exercicis 2019 i 2021

7.4.- De conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no serà necessari aportar els documents que hi hagin estat aportats anteriorment per la persona sol·licitant a l'Ajuntament de L'Hospitalet i que continuïn sent vigents. A aquests efectes, la persona sol·licitant haurà d'indicar el número d'expedient en el que es troben incorporats els documents en la sol·licitud, entenent-se en aquest cas que els documents continuen sent vigents. Excepcionalment, si l'Ajuntament no pogués recavar els documents, podrà sol·licitar novament a la persona sol·licitant la seva aportació. No obstant, els documents indicats a continuació s'hauran d'aportar juntament amb la sol·licitud:

- Persones jurídiques: certificat emès per l'AEAT de la situació censal (model 036) i còpia de l'impost de societats presentats a l'AEAT corresponent a l'exercici 2021.
- Persones físiques: còpia de la declaració anual del IRPF presentada a l'AEAT corresponents a l'exercici 2021.

7.5. Les sol·licituds i els documents que les acompanyen podran presentar-se tant en català com en castellà i hauran d'evitar el llenguatge sexista en la seva redacció.

7.6. En el cas de persones jurídiques tota la documentació que s'adjunti als formularis haurà d'anar degudament signada electrònicament per la persona beneficiària o pel seu representant.

7.7. La presentació de qualsevol sol·licitud sense els corresponents formularis indicats a l'apartat 7.2, comportarà la seva inadmissió, excepte si s'esmena dins del termini de presentació de sol·licituds. No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi dels corresponents formularis, excepte que siguin per adjuntar a una sol·licitud anterior o en resposta a un requeriment de l'ajuntament.

7.8. Si en el moment de la presentació de la sol·licitud no s'han aportat alguns dels documents exigits, aquests es podran aportar fins que finalitzi el període de presentació de sol·licituds. Un cop exhaurit aquest termini, l'òrgan instructor notificarà als sol·licitants que no hagin aportat la documentació exigida, o que hagin d'esmenar-la, que disposen d'un període de 10 dies hàbils per fer-ho. Aquesta documentació es presentarà a la seu electrònica o, en el cas de persones físiques, a qualsevol oficina del Registre General de l'Ajuntament.

7.9. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les Bases Reguladores de les subvencions.

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

8.1. La persona responsable de la instrucció i tramitació del procediment de concessió serà la titular de la prefectura de servei, secció o negociat que consta com a servei gestor a l'apartat 1, el/la Cap d'Unitat de Turisme, en aplicació del Decret núm. 6383/2022, de 26 de maig, de divisió de l'administració municipal de l'Ajuntament de L'Hospitalet, o els que els substitueixin.

8.2. L'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de la subvenció sol·licitada és la Junta de Govern Local o l'òrgan en què hagi delegat aquesta competència, de conformitat amb l'article 127. 1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

8.3. La Comissió de Validació és l'òrgan col·legiat que formularà la proposta d'atorgament a l'instructor/a perquè ho elevi a l'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de les subvencions sol·licitades.

8.4. El procediment de concessió té les fases següents:

a) Admissió de les sol·licituds.

Un cop presentades les sol·licituds i la documentació adjunta, es comprovarà que els formularis presentats són correctes i que la documentació presentada s'ajusta als requisits establerts a l'apartat 7. En cas contrari, l'instructor /a requerirà al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud en el termini de deu dies hàbils. Si en aquest termini el sol·licitant no ha presentat la documentació i/o l'esmena del formulari requerida, es considerarà que ha desistit de la seva petició. Igualment, en el cas que la documentació i/o l'esmena del formulari presentada no es correspongui amb allò requerit, es procedirà a la inadmissió de la sol·licitud.

Per a la verificació del requisit establert a la lletra e) de l'apartat 3.2. l'instructor/a requerirà als serveis municipals responsables el certificat positiu d'existència de deutes. Igualment, per a la verificació del requisit establert a la lletra b) d'aquest apartat constaran a l'expedient les resolucions de justificació dictades per l'Ajuntament de les subvencions concedides al beneficiari. De la mateixa manera, pel que fa al requisit previst a la lletra i) del mateix apartat l'instructor/a demanarà certificat al servei municipal que gestiona el Registre d'Activitats de l'Ajuntament de la inscripció del sol·licitant on es reculli els seus títols habilitants.



b) Valoració de les sol·licituds.

El règim de concessió de les subvencions és de concurrència no competitiva. En conseqüència, les sol·licituds no estan sotmeses a valoració, sinó que les subvencions s'atorguen si es compleixen els requisits establerts a la base 3 de la present Convocatòria i Bases Particulars.

c) Proposta provisional de la Comissió de Validació de subvencions

L'instructor/a sotmetrà l'informe tècnic a la Comissió de Validació qui, a la vista del qual, elevarà a l'òrgan competent la seva proposta de concessió.

d) Resolució provisional i al·legacions

Atesa la proposta de concessió de la Comissió de Validació, l'instructor/a dictarà la proposta provisional de concessió, que serà notificada als/les sol·licitants.

Els/les sol·licitants tindran un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, per acceptar la subvenció proposada o, en cas contrari, per a presentar les al·legacions que estimi convenients.

No es concedirà cap subvenció sense que consti l'acceptació expressa del/a beneficiari/a.

En el cas de presentar-se al·legacions, l'instructor/a emetrà un informe tècnic on farà una valoració de les mateixes i ho presentarà a la Comissió de Validació de subvencions, la qual, a la vista d'aquest informe, proposarà la seva resolució a l'instructor/a, qui, atesa la proposta de Validació, emetrà la proposta de concessió definitiva.

Aquesta proposta de concessió definitiva serà notificada als/les sol·licitants que hagin presentat al·legacions perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, procedeixin a l'acceptació de la subvenció proposada.

e) Resolució definitiva de concessió de les subvencions

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència i examinades les al·legacions que es presentin, l'instructor/a/a emetrà la proposta de concessió definitiva, que s'eleva a l'òrgan competent per resoldre.

En aquest moment, si l'entitat beneficiària no hagués aportat juntament amb la sol·licitud de subvenció el certificat d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, se li requerirà la seva presentació o, en el cas que l'entitat beneficiària hagués autoritzat a l'ajuntament per sol·licitar aquests certificats a l'AEAT i a la TGSS, l'instructor/a procedirà a la seva obtenció.

El termini màxim per a la resolució de la concessió de la subvenció serà de dos mesos, a comptar de l'endemà de la presentació de la sol·licitud i que conclourà el mateix dia (en numeral) equivalent a la data de presentació. Si aquest dia és inhàbil, la data de finalització serà el següent dia hàbil. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimades les seves sol·licituds de concessió de les subvencions per silenci administratiu.

Les subvencions es podran denegar per l'incompliment dels requisits i condicions establerts a aquesta convocatòria o per haver exhaurit el crèdit pressupostari.

La resolució definitiva haurà de contenir, per a cadascun dels beneficiaris, les referències següents: la raó social/ nom i cognom del beneficiari, NIF i import de la subvenció.

La resolució de la concessió de subvencions es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.



f) Notificació

La resolució definitiva de la concessió de les subvencions es notificarà a les empreses sol·licitants d'acord amb allò que estableix la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix es publicarà al web municipal i al portal de Transparència de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

La resolució posarà fi a la via administrativa i podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució.

8.5. Totes les notificacions s'efectuaran electrònicament al compte de correu electrònic indicat en el formulari de sol·licitud.

9. COMISSIÓ DE VALIDACIÓ

9.1. S'estableix una Comissió de Validació com a òrgan col·legiat que té com a funcions:

- Verificar el compliment dels requisits i,
- Realitzar la proposta de concessió a l'òrgan instructor per a què ho elevi a l'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de les subvencions sol·licitades

9.2. La comissió de validació estarà composta pels següents membres:

- President/a: Director de Serveis de Desenvolupament Econòmic i Ocupació
- Secretari/a: Cap de Servei de Desenvolupament Econòmic i Turisme
- Vocal 1: Tècnic/a Municipal de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme.
- Vocal 2: Tècnic/a Municipal de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme.

9.3. Els membres de la Comissió de Validació i els seus suplents seran designats després de l'aprovació d'aquesta convocatòria.

9.4. Les convocatòries i l'ordre del dia de les sessions s'enviaran als seus membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores a la data de la seva celebració. La documentació sobre els temes que figurin en l'ordre del dia estarà a disposició dels membres en el mateix termini. Amb posterioritat només es podrà incloure un punt a l'ordre del dia, quan estant presents tots els membres de la Comissió per motius d'urgència, així ho acordi la majoria absoluta.

9.5. Es considera vàlidament constituïda la Comissió de Validació, a efectes de celebració de les seves sessions, deliberació i adopció d'acords quan hi siguin presents el/la President/a, el/la Secretari i un Vocal.

9.6. Tots els membres tenen veu i vot, excepte el/la Secretari/a i quan en algun dels membres recaigui qualsevol de les circumstàncies previstes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en el qual cas aquest membre haurà d'abstenir-se.

9.7. L'adopció d'acords serà per majoria simple dels presents. En cas d'empat, el vot del/ de la President/a dirimeix els resultats.

9.8. Al finalitzar les sessions el /la Secretari/a aixecarà acta en la qual especificarà els assistents, l'ordre del dia de la reunió, el dia i l'hora d'inici i de finalització de la sessió, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats, el sentit dels vots i, si un vocal ho demana, una explicació succinta de la seva opinió respecte a alguns dels dits acords. L'acta serà objecte d'aprovació el mateix dia o s'inclourà com a primer punt de l'ordre del dia de la següent sessió. Un cop aprovada, la signarà el/la Secretari/a amb el vistiplau del/ de la President/a.



9.9. De conformitat amb els acords adoptats, el/la President/a formalitzarà les propostes de resolució que correspongui realitzar a la Comissió de Validació d'acord amb la base 8 de la present Convocatòria i Bases.

10. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ I COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIIONS, AJUTS O RECURSOS PER A LA MATEIXA FINALITAT.

10.1. La quantia de la subvenció ve determinada pel nombre d'habitacions de l'allotjament pel qual es sol·licita la subvenció i en funció de la següent classificació:

- a) GRUP 1: allotjament fins a 29 habitacions. Es destina a aquest grup el 20 % de l'import d'aquesta convocatòria. Els sol·licitants que el seu establiment es trobi en aquest grup rebran una subvenció per l'import de 1.000,00 € fins a esgotar la proporció indicada de l'aplicació pressupostària. En el cas que la quantitat total de les subvencions proposades inicialment per a totes les sol·licituds d'aquest grup sigui inferior a la quantitat corresponent al dit percentatge, la quantitat sobrant passarà a incrementar l'import del crèdit del GRUP 2.
- b) GRUP 2: allotjaments de 30 o més habitacions: Es destina a aquest grup el 80 % de l'import d'aquesta convocatòria. Els sol·licitants que el seu establiment es trobi en aquest grup rebran una subvenció l'import de la qual vindrà determinada per la fórmula següent:

$$X = A \times (B/C)$$

On:

- A (Núm. habitacions de l'allotjament)
- B (Quantia resultant de restar a l'import de la convocatòria l'import total corresponent al total de subvencions proposades pel Grup 1)
- C (Núm. habitacions dels allotjaments de 30 o més habitacions)

10.2. Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, incloent-hi les subvencions municipals atorgades per a altres projectes o situacions.

10.3. Igualment, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

10.4. L'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que la persona beneficiària de la subvenció pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

11. PAGAMENT DE LES SUBVENCIIONS

L'import de la subvenció es farà efectiu un cop dictada la resolució de concessió, en un únic pagament de la totalitat de la subvenció, mitjançant transferència al compte bancari de la persona beneficiària.

12. RÈGIM DE GARANTIES

De conformitat amb l'article 42.1 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, no és preceptiva la constitució de garanties de les subvencions concedides.

13. JUSTIFICACIÓ.

De conformitat amb l'article 30.7 LGS, atenent que les subvencions es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació de la persona perceptora, no requeriran altre justificació que l'acreditació del compliment dels requisits establerts a l'apartat 3 en la forma que es determina a l'apartat 7, prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar la seva existència.

14. REINTEGRAMENT

14.1. Quan es donin les circumstàncies recollides a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'instructor/a iniciarà el procediment administratiu de reintegrament, total o parcial, de la subvenció concedida, el qual es substanciarà d'acord amb els preceptes continguts a la dita llei i al seu Reglament.

14.2. Si, dictada la resolució administrativa per l'òrgan competent establint l'obligació de reintegrament, total o parcial, de l'import de la subvenció concedida més els interessos de demora, la persona beneficiària no procedeix al seu abonament de forma voluntària, es procedirà per la via de constrenyiment, d'acord amb l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

14.3. De conformitat amb l'article 90 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la persona beneficiària voluntàriament pot procedir a la devolució parcial de la subvenció concedida en qualsevol moment sense requeriment previ de l'Ajuntament quan consideri que no podrà justificar-la correctament. En aquest cas la devolució l'haurà de realitzar mitjançant transferència o ingrés al compte bancari que l'òrgan instructor l'indiqui.

15. RENÚNCIA

15.1. La persona beneficiària pot renunciar totalment o parcial i en qualsevol moment a la subvenció concedida, havent de comunicar tal fet a l'Ajuntament.

15.2. Si l'Ajuntament havia procedit al pagament de la subvenció concedida la persona beneficiària haurà d'aportar, juntament amb la comunicació de renúncia, document acreditatiu de la devolució total o parcial de la quantia pagada, més els interessos de demora meritats des de la data de pagament efectiu fins la data d'ingrés de la devolució.

15.3. Des del moment en què es tingui constància d'aquest ingrés i la renúncia a la subvenció sigui total, es dictarà la corresponent resolució. A partir d'aquest moment, la persona beneficiària restarà alliberat del compliment de les obligacions derivades de la concessió de la subvenció.

16. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS.

La competència per a l'exercici del control financer de subvencions correspon a la Intervenció General de l'Ajuntament de L'Hospitalet. Per tal de dur a terme l'adequat control financer de les subvencions, els beneficiaris aportaran quan se'ls requereixi els registres comptables, els comptes o els estats financers i la documentació que els suporti, així com a qualsevol altra operació que pugui afectar la subvenció d'acord amb l'article 44 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i els articles 33 i 34 de l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet.

17. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò que no preveu expressament aquesta convocatòria, seran d'aplicació el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet (BOPB 10/02/2005), les Bases d'execució del pressupost general per a l'exercici 2022 i la legislació de procediment administratiu aplicable amb caràcter supletori.

18. PUBLICACIÓ

Aquesta convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, així com al web municipal i al tauler d'anuncis municipal.

19. RECURSOS

Contra l'acord d'aprovació definitiva de la convocatòria i de les seves bases, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, de manera optativa i no simultània, un dels recursos següents:

- Recurs potestatiu de reposició: davant la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament, en el termini màxim d'un mes, comptat de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'anunci de l'aprovació definitiva. El termini màxim per a la resolució d'aquest recurs és d'un més des de la seva interposició, transcorregut el qual sense que s'hagi rebut notificació de la seva resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci administratiu. Contra la desestimació presumpta es podrà interposar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà a aquell en què s'entengui desestimat, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en la forma i amb els requisits establerts a Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa.
- Recurs contenciós administratiu: directament, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'anunci de l'aprovació definitiva, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients."

SEGON.- APROVAR LA DESPESA per import de 90.000,00 €, que s'imputarà a la següent aplicació pressupostària del pressupost municipal de l'exercici 2022 segons el document comptable RC que s'indica:

Aplicació pressupostària	Nom de l'aplicació	Crèdit inicial	RC Núm. operació
05.4322.479.00.00	SUBV EMPRESES ALLOTJAMENT TURÍSTICS I ALTRES EMPR AFECTATS COVID19-ANY 2022	90.000	220032650

TERCER.- PUBLICAR el contingut d'aquestes bases particulars al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i inserir al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència d'aquest anunci.

QUART- SOTMETRE-LES A INFORMACIÓ PÚBLICA, per un període de vint dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb allò disposat als articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i 52.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i Procediment de les Administracions públiques de Catalunya.

CINQUÈ.- Tenir-les per aprovades definitivament, sempre i quan no s'hagin presentat al·legacions durant el període d'informació pública i procedir a la seva publicació a la Base de

Datos Nacional de Subvenciones, al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al BOPB i al taulell d'anuncis d'aquest Ajuntament.

SISÈ.- APROVAR l'extracte de la present convocatòria per a la seva remissió a la Base de Dades Nacional de Subvencions als efectes que preveuen el articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el text íntegre del qual es:

“EXTRACTE DE LA CONVOCATÒRIA I BASES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA DIRIGIDA A EMPRESES TURÍSTIQUES D'ALLOTJAMENT TURÍSTIC IDENTIFICATS COM HOTEL, HOTEL APARTAMENT, APARTAMENT TURÍSTIC, HOSTAL I PENSIÓ I D'ALTRES ALLOTJAMENTS IDENTIFICATS COM ALBERG, AFECTATS ECONÒMICAMENT PER LES MESURES DE SALUT PÚBLICA OCASIONADES PER LA PANDÈMIA DE LA COVID-19

D'acord amb el que preveuen els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (codi: xxxxxx).

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació es poden trobar al web següent: [Tràmits | Seu electrònica \(l-h.cat\)](#)

Primer.- Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte de la present convocatòria és la regulació de la tramitació i de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, dirigides a les empreses turístiques d'allotjaments turístics identificats com hotel, hotels apartament, apartament turístic, hostal i pensió, i a les empreses titulars d'altres allotjaments identificats com alberg, afectats econòmicament per les mesures de salut pública ocasionades per la pandèmia de la Covid-19 a causa de les limitacions establertes d'obertura i la obligatorietat de tancar l'activitat en funció de la ordre SND/257/2020, de 19 de març, per la que es declara la suspensió d'obertura al públic d'establiments d'allotjament turístic d'acord amb l'article 10.6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, per el que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

Aquesta afectació va perdurar més enllà de l'aixecament de les mesures sanitàries i va continuar provocant afectacions al sector dels allotjaments turístics durant l'any 2021. Les xifres d'ocupació durant el primer trimestre del 2021 van ser molt baixes no superant el 20% i, amb un estancament d'obertures hoteleres que amb prou feines va arribar al 25%. El segon trimestre del 2021, tot i l'evolució del procés de vacunació i la relaxació de mesures, i un grau més destacat de mobilitat les ocupacions van continuar sent molt baixes, amb una campanya estival dolenta a Barcelona i rodalies, amb un 50% d'ocupació amb menys de la meitat dels hotels en actiu. A l'últim trimestre de l'any les ocupacions van anar en descens, afectades especialment per la manca de visitant de negoci, tot plegat per una sisena onada i l'aplicació de severes restriccions a la mobilitat a nivell internacional que van colpejar durament el sector turístic a la nostra ciutat, culminant amb una campanya nadalenca dolenta, amb ocupacions que van estar entre el 20% i el 30%, amb l'excepció de la nit de Cap d'Any que va vorejar el 60%. Pel que fa al nombre d'hotels oberts, no es van complir les expectatives que al mes de setembre teníem per arribar a finals d'any al 85% d'establiments oberts i, finalment, la xifra s'ha quedat en el 73% d'hotels oberts.

La finalitat d'aquesta convocatòria es correspon amb l'objectiu estratègic establert en el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022, la línia de subvenció, l'Àrea de gestió i, dins d'aquesta, el servei gestor, que s'indiquen a continuació :

- **LÍNIA DE SUBVENCIONS OE2 07:** “Recolzar al comerç, empreses i autònoms de la ciutat per fer front a les repercussions i noves necessitats originades per la COVID-19 en el marc de l'àrea metropolitana i el Desenvolupament Econòmic mitjançant la promoció comercial, empresarial, turística i de l'economia social en un marc de governança entre el sector públic i el sector privat en activitats d'interès general”

Segon.- Persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que siguin titulars d'un establiment d'allotjament turístic o d'un alberg en el terme municipal de L'Hospitalet de Llobregat que estigués obert al públic amb anterioritat al 14 de Març de 2020.

Els requisits per a la sol·licitud i la forma d'acreditar-los estan recollits en les bases particulars de la convocatòria

Tercer.- Bases reguladores

Bases particulars aprovades per la Junta de Govern Local en data i publicades al BOPB númerode data.....

Quart.-Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'un extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Qualsevol documentació relacionada amb aquestes Bases (sol·licituds, formularis, al·legacions, etc.) que s'hagi de presentar, es farà de la forma/lloc següents:

- **Persones físiques:** a la seu electrònica de l'Ajuntament o davant qualsevol oficina del Registre General de l'Ajuntament, a elecció de la persona interessada.
- **Persones jurídiques:** a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Cinquè.- Quantia de la subvenció.

La quantia de la subvenció ve determinada pel nombre d'habitacions de l'allotjament pel qual es sol·licita la subvenció i en funció de la següent classificació:

- GRUP 1: allotjament fins a 29 habitacions. Es destina a aquest grup el 20 % de l'import d'aquesta convocatòria. Els sol·licitants que el seu establiment es trobi en aquest grup rebran una subvenció per l'import de 1.000,00 € fins a esgotar la proporció indicada de l'aplicació pressupostària. En el cas que la quantitat total de les subvencions proposades inicialment per a totes les sol·licituds d'aquest grup sigui inferior a la quantitat corresponent al dit percentatge, la quantitat sobrant passarà a incrementar l'import del crèdit del GRUP 2.
- GRUP2: allotjaments de 30 o més habitacions: Es destina a aquest grup el 80 % de l'import d'aquesta convocatòria. Els sol·licitants que el seu establiment es trobi en aquest grup rebran una subvenció l'import de la qual vindrà determinada per la fórmula següent:

$$X = Ax(B/C)$$

On:

A (Núm. habitacions de l'allotjament)

B (Quantia resultant de restar a l'import de la convocatòria l'import total corresponent al total de subvencions proposades pel Grup 1)

C (Núm. habitacions dels allotjaments de 30 o més habitacions)

Sisè.- Crèdit pressupostari

L'import d'aquesta convocatòria es fixa en la quantitat de 90.000,00 €, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal de l'exercici 2022 següent:

Aplicació pressupostària	Nom de l'aplicació	Crèdit inicial
05 4322 479.00.00	Altres subvencions a empreses privades turisme	90.000,00

La concessió dels ajuts econòmics resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

Setè.- Modalitat de justificació

De conformitat amb l'article 30.7 LGS, atenent que les subvencions es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació de la persona perceptora, no requeriran altre justificació que l'acreditació del compliment dels requisits establerts a l'apartat 3 en la forma que es determina a l'apartat 7, prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar la seva existència."

SETÈ.- APROVAR el text de les bases reguladores i convocatòria, així com de l'extracte en llengua castellana que s'adjunta com Annex I (Document AUPAC 551424/2022) i Annex II (Document AUPAC 551427/2022) en compliment d'allò previst a l'article 6 de la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de la Administració del Estat, per la que es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics (BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020).

VUITÈ.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, un cop s'hagin aprovat definitivament les bases particulars.

NOVÈ.- COMUNICAR aquest Acord a la Gerència, a la Intervenció General, al Servei de Programació i Pressupostos, a l'Assessoria Jurídica i a la Secció de Gestió Econòmica i Administració Central per al seu coneixement i als efectes adients.

Contra aquest acte de tràmit no qualificat, que no exhaureix la via administrativa, no es podrà interposar cap recurs, sense perjudici del disposat a l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

L'Hospitalet de Llobregat, 5 d'agost de 2022.

El Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme
José Antonio Alcaide Martín