

EDICTE

EDICTE sobre l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en matèria de serveis socials, igualtat, altres programes de benestar social i d'atenció a les persones i servei d'informació i atenció a les dones, pels anys 2022-2024.

Per tal de donar compliment al que estableix l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es publica que el Ple del Consell Comarcal del Maresme, en sessió ordinària de data 14 de juny de 2022, va aprovar el següent conveni de col·laboració, amb la seva corresponent formalització en data de 30 de juny de 2022:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS, IGUALTAT, ALTRES PROGRAMES DE BENESTAR SOCIAL I D'ATENCIÓ A LES PERSONES I SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES. ANYS 2022-2024.

REUNITS

D'una banda, el senyor Damià del Clot i Trias, president del Consell comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, assistit pel secretari accidental del Consell, senyor Santiago Pérez Olmedo.

D'altra banda, la senyora Carola Llauro Sastre, alcaldessa de Vilassar de Dalt, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local i assistida per el secretari de la Corporació, senyor Eduard Lluzar López de Briñas.

MANIFESTEN

1. Que els serveis socials són un dels sistemes de l'estat del benestar, conjuntament amb la seguretat social, el sistema de salut, el sistema d'educació, les polítiques per a l'ocupació, les polítiques d'habitatge, les polítiques per la igualtat i l'eradicació de la violència masclista i altres actuacions públiques. Els serveis socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans i ciutadanes, posant atenció en el manteniment de llur autonomia personal i promovent el desenvolupament de les capacitats personals, en un marc de respecte per la dignitat de les persones.

2. Que la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, en el seu art.166 atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials, voluntariat, protecció de menors i promoció de les famílies.

3. Que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

- Els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.

- Els serveis socials especialitzats s'organitzen atenent la tipologia de les necessitats, per tal de donar resposta a situacions i necessitats que requereixen una especialització tècnica o la disposició de recursos determinats.

4. Que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en l'article 27, estableix que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials.

5. Que l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i preveu a l'apartat 2 de l'article esmentat, que siguin les comarques les encarregades de suplir els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics d'aquests municipis.

6. Que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, prescriu que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics i s'organitzen sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis o les comarques de més de cinquanta mil habitants poden constituir una demarcació territorial per a la prestació dels serveis socials especialitzats. En aquest cas, els ens locals poden gestionar els serveis per delegació de la Generalitat si ho sol·liciten. En els altres casos, la gestió dels serveis correspon a la Generalitat, sens perjudici de la possible delegació en els ens locals o de l'adopció de fórmules de gestió conjunta entre la Generalitat i els ens locals.

7. Que la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials, en el seu article 32.d) disposa que correspon als ens locals supramunicipals promoure i gestionar els serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció social especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial.

8. Que els articles 56 i 83 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, detallen el que han de ser els Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (**SIAD**) i especifiquen les competències dels municipis en quant a programar, prestar i gestionar

els serveis d'informació i atenció a les dones; la disposició addicional primera estableix els recursos econòmics pel seu finançament.

9. Que els articles 54 i 83 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, detalla en la *definició i estructura de la Xarxa* els recursos i serveis públics de caràcter gratuït per a l'atenció, l'assistència, la protecció, la recuperació i la reparació de les dones i inclou el **Serveis d'acolliment i recuperació** i s'especifiquen les competències dels municipis en quan a prestar o gestionar altres serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral, d'acord amb el que s'estableixi per mitjà d'un conveni amb l'Administració de la Generalitat tal i com recull la disposició addicional primera que estableix els recursos econòmics pel seu finançament.

10. Que l'article 6.b de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, especifica que els ens locals han de posar a disposició de la població els serveis d'atenció necessaris per a les persones que pateixen les diverses manifestacions de la violència masclista, i en la disposició final 4ª, apartat 3r s'estableix que el Contracte Programa entre els ens locals i la Generalitat de Catalunya ha d'establir els objectius i les responsabilitats de finançament de les competències pròpies o delegades que els atribueix aquesta llei.

11. Que l'article 12 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de **dependència**, disposa la participació de les entitats locals, en els següents termes: 1. Les entitats locals participaran en la gestió dels serveis d'atenció a les persones en situació de dependència, d'acord amb la normativa de les seves respectives Comunitats Autònomes i dintre de les competències que la legislació vigent els atribueixi.

12. Que el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, estableix que el servei de **transport adaptat** és un servei complementari, no gratuït, de suport als serveis socials d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat o també amb dependència, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries. Aquest grau de necessitat de suport es determinarà a causa de la mobilitat reduïda o de la necessitat d'acompanyant.

L'objectiu del servei és possibilitar l'accés a les persones amb discapacitat o dependència als serveis socials d'atenció especialitzada o a aquells altres que permetin garantir la integració de les persones usuàries. La Cartera de Serveis Socials, però, no garanteix la prestació del servei, ja que únicament és exigible en cas que existeixi crèdit pressupostari disponible i aplicant-hi els principis objectius de prelació i concurrència.

13. Que a la comarca li correspon l'exercici de les competències que li siguin delegades o la gestió de les quals li sigui encomanada per part de l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats, les comunitats de municipis i les organitzacions associatives d'ens locals. Les delegacions i les encomanes de gestió han d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per al seu exercici, de conformitat amb l'art.25.1.c del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

14. Que d'acord el que estableix l'article 41 apartat cinquè de la Llei de serveis socials, l'Administració de la Generalitat i les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, venen signant Contractes Programes quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives per tal de garantir la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Els Contractes Programes són una nova eina de gestió, que substitueix l'anterior sistema basat en la convocatòria de subvencions, que determina les bases per a la prestació, el manteniment i la millora dels serveis socials bàsics i d'atenció especialitzada en l'àmbit de benestar social, i el seu desenvolupament i finançament.

El Contracte programa permet establir una relació més equilibrada i transparent entre les parts i també d'optimització dels serveis adreçats a les persones amb necessitats socials. Es caracteritza per una corresponsabilitat del govern autonòmic i del govern local en la gestió, la prestació i la implementació dels serveis socials al territori, mitjançant l'establiment d'accions, obligacions i competències per cada una de les parts. La durada pluriennal permet més estabilitat financera als ens locals.

15. Que el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal del Maresme van signar en data 29 juliol de 2016 el Contracte Programa per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i les polítiques d'igualtat per al període 2016-2019.

Els programes en matèria de serveis socials pels que s'estableix la seva gestió en el Contracte Programa són els següents:

- Serveis Socials Bàsics (professionals EBAS, ajudes d'urgència, ajudes per subministraments bàsics, SAD Social, SAD dependència, referent comunitari dependència),
- Serveis d'Intervenció Socioeducativa no residencials per a infants i adolescents: servei de centres oberts, manteniment activitats períodes de vacances escolars d'estiu i programes d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
- Sistema de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles.
- Servei de transport adaptat i/o assistit.
- Serveis d'atenció a la infància i adolescència: Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA) i Servei d'Integració Familiar en família Extensa (SIFE).

També es regeixen per Contracte Programa, altres serveis com les polítiques d'igualtat de les persones LGTBI, les relatives a Joventut i de Migracions i Ciutadania.

16. Que el Consell Comarcal del Maresme, en la sessió plenària de 26 d'octubre de 2021, va aprovar l'acceptació del finançament de la prestació dels serveis d'informació i atenció a les dones (SIAD) i la realització de polítiques d'igualtat de gènere per l'any 2021, segons resolució 1394/2021 de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

17. Per garantir la seguretat jurídica de la continuïtat dels serveis que s'estan prestant, així com del seu finançament, el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar l'addenda pel manteniment de la vigència pel 2021 els serveis i programes inclosos en l'annualitat 2020 del CP 2016-2019 en les mateixes condicions vigents per a l'exercici 2020, tot garantint la recurrència per a l'exercici 2021 i mentre no se signa el nou Contracte Programa quadriennal.

18. El Consell Comarcal del Maresme va aprovar per decret de Presidència 2020/882, de 23 de desembre de 2020, l'addenda pel manteniment de la vigència per al 2021 del Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTASF) en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, en la que hi figura el finançament de totes les fitxes annexes al conveni.

19. Que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt no es troba en condicions d'assumir directament les competències pròpies dels serveis socials bàsics, per la qual cosa, manifesta la seva conformitat en el sentit que disposa l'art. 31.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, per a que sigui el Consell Comarcal del Maresme, qui el supleixi en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics.

20. Que per tal de fer extensius aquests criteris i condicions de col·laboració acordat en el Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família, els ajuntaments de menys de 20.000 habitants que formen part de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials d'aquest Consell Comarcal, d'acord amb l'art. 87.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i amb l'art. 150 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, formalitzen el present conveni de col·laboració que permet incidir positivament en l'execució, coordinació, cooperació, finançament i desenvolupament de diferents programes i serveis ajustats a la realitat de cada municipi,

A N T E C E D E N T S

1. Serveis Socials Bàsics:

- L'any 1989 el Consell Comarcal del Maresme va signar el 1er. Conveni de col·laboració amb l'ICASS Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, per l'establiment i consolidació a la comarca del Maresme dels serveis socials d'atenció primària, actualment dits serveis socials bàsics. Entre els anys 1989 i 1995, el Consell Comarcal i els ajuntaments de menys de 20.000 habitants, van signar els primers convenis de cooperació per fer efectiva l'establiment, la consolidació i el finançament dels equips d'atenció primària, que han donat cobertura fins ara a l'estructura i funcionament de l'àrea bàsica.
- Amb l'objectiu de donar cobertura de professionals a tots els municipis es va organitzar l'Àrea bàsica de serveis socials en 12 equips.
- Des de l'any 1989 i fins ara, l'estructura dels sectors s'ha anat modificant a mesura que els ajuntaments de municipis amb menys habitants han anat assumint les contractacions de professionals dels equips bàsics, i que els municipis de Premià de Mar, Vilassar de Mar, Pineda i el Masnou han superat els 20.000 habitants i per tant s'han constituït en àrea bàsica de serveis socials assumint la competència de la prestació dels serveis socials bàsics.

2. Equip Atenció a la Infància i Adolescència (EAI A)

L'any 1992 el Consell Comarcal del Maresme va crear l'Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència i a les seves famílies de la comarca del Maresme. El seu objectiu és la valoració, actuació i atenció d'infants en risc de desemparament o en situació de desemparament, així com el seguiment i el tractament de les seves famílies. L'any 2007 l'EAI A dona cobertura a tots els municipis de la comarca menys Mataró, ja que l'Ajuntament de Mataró crea el seu EAI A municipal. El cost actual

no està cobert en la seva totalitat pel finançament del Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família.

3. Servei de Transport Adaptat i/o Assistit

L'any 2002 el Consell Comarcal del Maresme va crear el servei de Transport Adaptat i/o Assistit de la comarca del Maresme que dona servei als/les usuaris/es amb diversitat funcional dels 30 municipis de la comarca. El 16 de febrer de 2015 el CCM va aprovar el Reglament per la prestació del servei i actualment el servei compta amb un total de 19 rutes amb el que es dona cobertura a uns 210 usuaris/es.

4. Servei d'Informació i atenció a les dones (SIAD)

El SIAD va iniciar el seu funcionament l'any 2009, segons contracte programa signat amb ICD el 21 de juliol. Actualment s'està donant atenció aproximadament a 191 dones dels municipis de l'àrea bàsica del CCM. El cost actual no està cobert en la seva totalitat pel finançament del Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família.

5. Servei de Suport tècnic als EBAS en dependència i Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)

Amb l'entrada en vigor de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència el Consell Comarcal del Maresme, en el Pla estratègic 2007-2011 s'estableix la línia núm. 4 d'un *Maresme inclusiu*, motiu que va portar a la creació al mes de juliol de l'any 2008 del servei de suport tècnic en dependència i el juny de l'any 2009 a la creació del servei d'atenció domiciliària comarcal.

Ambdós serveis s'han anat consolidant i actualment el SAD està gestionant el servei de 14 municipis de l'Àrea Bàsica i amb un total de 415 usuaris/es atesos i el servei de suport tècnic en dependència està donant suport específic a 12 EBAS de l'Àrea Bàsica.

6. Servei de residència temporal per a persones adultes en situació d'exclusió social.

L'any 2002 el Consell Comarcal del Maresme va signar el primer conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mataró amb l'objectiu de regularitzar una situació de prestació de servei que l'Ajuntament de Mataró ja venia prestant als ciutadans i ciutadanes procedents dels municipis que formen l'Àrea Bàsica del Consell Comarcal. Es tracta del Servei d'Acolliment Residencial Temporal i de suport a persones adultes en situació d'exclusió social que no disposen de condicions sociofamiliars i d'atenció per romandre al seu habitatge o que no en disposen. Aquesta col·laboració s'ha anat formalitzant fins l'actualitat.

La finalitat d'aquest servei és facilitar un entorn favorable, procurant el benestar de les persones ateses, facilitar la seva integració social i garantir la cobertura de les seves necessitats bàsiques, tot mantenint el màxim grau d'autonomia. Supleix temporalment la llar familiar.

En quant a la resta de programes i serveis que s'han anat creat fins als 13 actuals, s'han anat implementant a mida que la Generalitat de Catalunya els proposava a través de CP.

A C O R D E N

Primer. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és actualitzar les condicions de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme (en endavant CCM) i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt (en endavant Ajuntament), per a la programació, coordinació, gestió, finançament i prestació de serveis, programes i accions que es presten a l'Àrea de Benestar Social i Atenció a les Persones del CCM, que consten a les fitxes annexes d'aquest conveni i segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el Contracte Programa quadriennal que el CCM signa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant DTASF).

Segon. EIXOS ESTRATÈGICS I PRINCIPIS RECTORS

Els principis que guiaran aquest conveni, seran els mateixos que actualment defineixen el marc de relacions entre els ens locals, supramunicipals i el DTASF, establerts en el contracte programa i són els següents:

- A.** Prioritat en l'atenció a les persones en situació d'especial vulnerabilitat social i de dependència des de la proximitat dels seus municipis. L'atenció resultarà sempre molt més eficaç i eficient si es realitza des d'on es coneix de manera més precisa les seves necessitats i des d'on es pot donar una resposta més immediata.
- B.** Establir les directrius i eines tècniques necessàries per aconseguir un bon funcionament i organització dels equips bàsics (EBAS) i també de l'àrea bàsica de serveis socials.
- C.** Aconseguir un bon nivell de fluïdesa en les relacions interadministratives i lleialtat institucional, per treballar sempre en benefici de l'atenció a les persones: espais de reflexió i anàlisi, implementar instruments i protocols que afavoreixin la millora continua dels serveis,...
- D.** Optimització dels recursos d'ambdues administracions. Cal alinear la disponibilitat dels recursos envers objectius comuns per obtenir-ne una major rendibilitat social.
- E.** Desenvolupament de sistemes sostenibles de provisió de serveis socials.
- F.** Objectivar i homogeneïtzar les condicions de prestació i finançament dels serveis. Respectant el principi d'autonomia local i també la competència de la Generalitat de Catalunya en l'ordenació dels serveis socials i polítiques de benestar social, cal garantir en que a tota l'àrea bàsica de serveis socials del CCM unes mateixes condicions d'accés als serveis i que la prestació d'aquests respongui a uns criteris homogenis, tot i considerant les peculiaritats de cada municipi.

Tercer. COMPROMISSOS DE LES PARTS

Del Consell Comarcal del Maresme:

1. Prestarà aquells serveis i programes que s'acordin, de conformitat amb la normativa que els regula i segons s'especifica en les fitxes adjuntes a aquest conveni per cadascun d'ells.
2. Farà l'aportació econòmica que correspongui a cada servei/programa, d'acord amb els criteris i les condicions que s'estableixi en cada fitxa. La quantitat serà fixada, igual que el contracte programa, de manera anual mitjançant una addenda al present conveni i es farà efectiva un cop el CCM hagi rebut l'aportació del DTASF.
3. Informarà dels criteris utilitzats per determinar les diferents aportacions econòmiques dels serveis i programes objecte d'aquest conveni.
4. Gestionarà les regularitzacions econòmiques que es desprenguin de l'exercici de les funcions que li encomana aquest conveni i informarà a l'Ajuntament d'aquestes amb antelació.

5. Facilitarà a l'Ajuntament el model de memòria anual dels programes i serveis, on hi constarà informació general i estadística, així com també qualsevol altra dada que el CCM especifiqui, d'acord amb el que estableix la normativa de Protecció de dades de caràcter personal.
6. Facilitarà anualment a l'Ajuntament els documents amb les dades necessàries perquè aquest pugui efectuar la corresponent justificació de les despeses dels programes i serveis acordats en aquest conveni.
7. Realitzarà anualment la justificació econòmica de totes les despeses efectuades per les administracions intervinents davant del DTASF i dins del termini que aquest marqui per poder rebre el finançament pactat.
8. Realitzarà la liquidació econòmica d'aquells serveis/programes pels que l'Ajuntament ha de fer la seva aportació.
9. Informarà sobre la programació de cada un dels serveis i dels seus resultats. Així mateix, l'ampliació o anul·lació de qualsevol servei o programa, requerirà l'acceptació per escrit per part de l'Ajuntament.

De l'Ajuntament de Vilassar de Dalt:

10. Realitzarà l'aportació econòmica necessària d'acord amb els criteris i les condicions de cada servei o programa, segons la liquidació que li remetrà el CCM abans del 30 d'abril de l'any següent de l'exercici que es liquida. Aquesta quantitat serà fixada, igual que els contractes programa, de manera anual mitjançant una fitxa al present conveni i es farà efectiva en el termini que s'acordi.
11. Utilitzarà el sistema d'informació que estableixi el CCM pel treball dels EBAS. Les plataformes actuals de treball són les següents:
 - HESTIA: Per la gestió dels expedients individuals i familiars.
 - Per la gestió dels expedients d'atenció a la dependència.
 - Per la gestió dels expedients d'atenció domiciliària, en el cas que la gestió del SAD es faci a través del Consell Comarcal.
12. Complirà i vetllarà perquè els professionals que treballin a l'EBAS compleixin amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades. El CCM com responsable dels sistemes d'informació que utilitzaran els professionals de l'EBAS, exercirà el seguiment de la seva utilització i aplicarà les mesures de control que consideri necessàries per al bon funcionament.
13. Col·laborarà en l'elaboració i avaluació del Pla d'actuació local de serveis socials.
14. Facilitarà la informació que li sigui requerida pel CCM i cooperarà i col·laborarà amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions.
15. Presentarà anualment al CCM la memòria de l'activitat realitzada en cada un dels serveis i programes conveniats, d'acord amb les pautes que facilita el DTASF (RUDEL).
16. Justificarà la despesa total efectuada per cada un dels serveis i programes.
17. Col·laborarà activament en les instruccions i recomanacions tècniques que anualment determini l'equip tècnic coordinador del CCM.

Per les (2) administracions intervinents:

18. Destinaran íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el conveni a la prestació dels serveis o programes per als quals han estat assignades.
19. Aconseguiran un bon funcionament i organització dels serveis i programes que permetin atendre amb qualitat les necessitats socials de l'àrea bàsica de serveis socials.

20. Assumiran els costos de manteniment necessaris referent a les infraestructures i material, al personal tècnic, al personal administratiu imprescindible que pugui fer front a les tasques administratives que es deriva de la gestió del servei, sistemes d'informació, desplaçaments dels professionals, formació i supervisió i al personal de coordinació/direcció.

En quant a la dotació de personal:

20.1 Compliran les ràtios de professionals per cada servei que marca la Generalitat de Catalunya en la cartera de serveis vigent, així com en el punt 2.a de la disposició addicional segona de la Llei 12/2007 de serveis socials

20.2 Les dues administracions verificaran si les categories professionals i retribucions del personal dels SSB són les corresponents. També verificaran si el cost de les retribucions compleixen els mòduls econòmics fixats i actualitzats al Contracte Programa i que estan detallats a la fitxa 1.1. L'ajuntament i/o el CCM posaran els mecanismes adients perquè durant els primers dos anys d'aquest conveni, esmenin qualsevol situació al respecte i així el CCM pugui aplicar adientment el mòdul de finançament establert a la fitxa 1.1. Qualsevol esmena en aquest sentit que realitzi l'ajuntament ho comunicarà al CCM.

20.3 D'acord amb l'article 43 de la Llei 12/2007 de serveis socials, les dues administracions posaran el personal suficient que tingui la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

20.4 Adoptaran mesures de protecció dels professionals, que tinguin en compte accions de prevenció i atenció davant de situacions provocades per factors psicosocials que afectin l'estat emocional, cognitiu, fisiològic i de comportament dels professionals. segons l'article 45.7 de la Llei 12/2007 de serveis socials.

20.5 Aplicaran el "*Protocol de protecció dels professionals davant les situacions d'agressió de les persones usuàries*" que el CCM va aprovar en el plenari de 24 de gener de 2017, com la eina que garanteix el dret que tenen els professionals de serveis socials que els responsables dels serveis, els altres professionals i els usuaris i llurs acompanyants els tractin amb respecte i correcció.

20.6 Adoptaran les mesures que considerin necessàries destinades a protegir la identitat i les altres circumstàncies personals, si cal, del personal, per a complir les funcions encomanades i per a prestar correctament el servei.

20.7 Compliran les mesures de protecció per a tots els professionals i persones usuàries dels serveis i programes davant de qualsevol situació d'emergència, d'acord amb el que estableixi el Pla d'actuació del PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc i els Plans de contingència de les dues administracions.

20.8 En cas que el personal faci teletreball, es posarà a la seva disposició les eines i material tecnològic adequat perquè puguin treballar adequadament des de casa, facilitant equips informàtics amb càmera i so, mòbils amb missatgeria instantània i accés a plataformes per fer vídeo trucades.

21. Consignaran en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials que li corresponguin.

22. Gestionaran correctament els documents dels expedients de les persones usuàries, de forma que es garanteixi la confidencialitat de les dades, d'acord amb la LOPD i es garanteixi el seu tractament, custòdia i conservació en l'arxiu corresponent.

23. Inscriuran a tots els serveis i programes en els registres corresponents i complir la normativa sectorial vigent. Han de figurar inscrits en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES) del Departament de TSF.

Quart. FINANÇAMENT

-DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS-

El finançament dels serveis socials bàsics (equips bàsics, SAD i altres serveis que es determinin com a bàsics) serà compartit per ambdues administracions, sens perjudici que els serveis socials bàsics tendeixin a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb l'article 62 de la Llei 12/2007 de serveis socials.

1. Equips bàsics:

1. -La dedicació dels professionals que formen l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) s'haurà de correspondre amb la indicada a la fitxa 1.1. i d'acord amb la ràtio establerta en el Contracte Programa. Si la dedicació resulta ser inferior, el finançament s'ajustarà a les hores efectivament dedicades a l'EBAS.
2. -El CCM finançarà el 66% dels mòduls econòmics pel cost dels sous dels equips de serveis socials bàsics que estableix el DTASF i que es marquen en el Contracte Programa, així com els desplaçaments dels professionals.
3. -Anirà a càrrec de l'Ajuntament com a mínim el 34% restant del mòdul econòmic del sou dels professionals, així com també la infraestructura dels locals i el seu manteniment, el material, el manteniment del sistema d'informació, el suport administratiu per la gestió del servei, les prestacions econòmiques d'urgència social i el personal tècnic de coordinació.
4. -L'Ajuntament es farà càrrec de la despesa proporcional al número d'habitants que li correspongui pel funcionament de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials (ABSS) en quant a l'equip de coordinació i administratius addicionals un cop deduïda la part finançada a través del CP.
5. -La participació econòmica que correspon a cada administració queda reflectida a la fitxa 1.1 d'aquest conveni.

2. Ajuts d'urgència social:

El CCM contribuirà econòmicament a atendre les despeses d'ajuts d'urgència social per cobrir necessitats puntuals d'alimentació, higiene personal i altres necessitats bàsiques d'infants i adolescents en risc.

L'import assignat en el CP es distribuirà proporcionalment a la despesa efectuada anualment per la totalitat dels ajuntaments que formen l'ABSS, segons estableix la fitxa 1.2 d'aquest conveni.

3. Ajuts per subministraments:

El CCM contribuirà a atendre les despeses per ajuts als subministraments bàsics d'aigua, llum i gas a persones en situació d'exclusió residencial.

L'import assignat en el CP es distribuirà proporcionalment a la despesa efectuada anualment per la totalitat dels ajuntaments que formen l'ABSS, segons estableix la fitxa 1.3 d'aquest conveni.

4. Servei d'Ajuda Domiciliària (SAD Social i SAD Dependència):

El CCM finançarà d'acord amb les hores realment prestades per SAD social i segons el mòdul de preu hora fixat en el CP.

L'aportació del CCM al SAD dependència no podrà superar l'import acordat en el conveni per cada exercici.

La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.4 (SAD Social) i la fitxa 1.5 (SAD Dependència) d'aquest conveni.

5. Servei de suport tècnic als EBAS en dependència:

El CCM atendrà les necessitats de suport dels EBAS amb personal propi per la gestió dels Programes Individuals d'Atenció (PIA). Aquest servei de suport es finançarà amb el Contracte Programa signat amb el DTASF, l'Ajuntament i altres fons de finançament que es puguin rebre. L'Ajuntament aportarà la infraestructura dels espais, el material, el manteniment del sistema d'informació i el suport administratiu per la prestació del servei al municipi. La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.6 d'aquest conveni.

6. Servei residencial temporal per a persones adultes en situació d'exclusió social:

El CCM finançarà el 100% del conveni amb l'Ajuntament de Mataró per a la gestió del servei a través del CP. L'Ajuntament podrà col·laborar en el finançament del cost del servei que no arribi a cobrir el DTASF. La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.9 d'aquest conveni.

7. Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents en situació de risc (SIS): Centre Oberts.

Mentre no es concreta i implementa el nou model de SIS, es mantindrà el finançament dels actuals centres oberts en funcionament a través del CP.

8. Servei d'Informació i Assessorament a les Dones (SIAD):

El finançament correspondrà al CCM, a través de l'aportació de l'Institut Català de les Dones. S'estableix en el Contracte Programa que els ajuntaments col·laboraran en el finançament. El percentatge actual de col·laboració es fixa en un 18,36% del total. L'aportació municipal es calcula en funció de la població de dones que viuen al municipi. La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.7 d'aquest conveni.

9. Servei d'acolliment d'urgències per a dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles:

El finançament fins a 153 estades/any (7.500,00 €) correspondrà al CCM, a través de l'aportació que figura en el CP. Les següents estades es financen entre tots els municipis de l'ABSS, d'acord amb la distribució que figura a la fitxa corresponent d'aquest conveni.

La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 1.8 d'aquest conveni.

-DELS SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS-

10. Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAI A):

El finançament correspondrà al CCM, a través de l'aportació que figura en el contracte programa. L'Ajuntament participarà en el finançament del cost del servei no cobert pel DTASF. La participació econòmica de les dues administracions es concreta a la fitxa 3.1 d'aquest conveni.

11. Servei d'Integració familiar en Família Extensa (SIFE):

El finançament correspondrà al Consell Comarcal del Maresme, a través de l'aportació que figura en el contracte programa amb el DTASF. L'Ajuntament podrà participar en el finançament del cost del servei no cobert pel DTASF.

12. Servei de Transport Adaptat i/ o Assistit (TAD):

El finançament correspondrà al CCM, a través de l'aportació del CP amb el DTASF, els ajuntaments i de l'aportació de les persones usuàries mitjançant els preus públics aprovats.

L'Ajuntament es farà càrrec del cost del servei d'aquelles persones del seu municipi que no cobreixi el DTASF quan les persones usuàries no reuneixin els requisits que marca el model català de transport adaptat, amb l'objectiu de facilitar a les persones amb diversitat funcional (discapacitat) i/o dependència l'accés als centres i/o serveis.

En el cas que es produeixin situacions d'impagament del preu públic establert per part de les persones usuàries i l'ajuntament es podrà fer càrrec dels impagaments mitjançant acords que trametrà al CCM.

Cinquè. OBLIGACIONS ECONÒMIQUES

- Les dues administracions intervinents assumeixen la continuïtat dels serveis i programes que estan funcionant a la data de la signatura d'aquest conveni.
- S'actualitzen els mòduls econòmics de finançament de professionals dels equips bàsics d'atenció social que figuren a la fitxa 1.1.
- El CCM contribuirà a les despeses de les ajudes d'urgència social. Aquesta aportació es revisarà en base a l'evolució de les necessitats.
- Les aportacions econòmiques d'ambdues administracions, es podran fer efectives mitjançant fons propis o fons procedents d'altres administracions o institucions. En el cas que per algun programa concret, els fons provenguin de la Unió Europea, la justificació d'aquest programa s'haurà d'adequar als requisits europeus en la matèria, a banda del procediment general de justificació establert en aquest conveni.
- El CCM podrà concedir bestretes fins a un màxim del 50% dels imports acordats per als diferents programes i serveis. El percentatge restant es liquidarà en funció de l'informe final d'avaluació que emetrà el CCM.
- El CCM té la voluntat de vetllar per tal que els processos de pagament siguin àgils, atesa l'especial sensibilitat en el finançament d'aquests serveis adreçats a les persones.

Sisè. JUSTIFICACIÓ I LIQUIDACIÓ

1. L'Ajuntament justificarà al CCM la despesa realitzada per cada un dels serveis i programes durant el mes de gener de cada exercici següent, mitjançant la documentació següent:
 - Informe únic de l'interventor/a, d'acord amb el model que li facilitarà el CCM.
 - Relació de dades de tots els/les professionals destinats/des als serveis i programes de tot el conveni, segons el model que li facilitarà el CCM.

2. El CCM elaborarà l'informe final d'avaluació pel DTASF d'acord amb la justificació econòmica presentada per l'Ajuntament.
3. El CCM presentarà a l'ajuntament les següents liquidacions dels serveis/programes pels que hagi de rebre aportació de l'Ajuntament:
 - . Any 2021: abans del 28 de febrer de l'exercici 2022.
 - . Any 2022 i següents: liquidació a mitjans de l'exercici i una liquidació final una vegada tancat l'exercici.
4. L'Ajuntament justificarà anualment al CCM l'activitat-utilització realitzada per cada un dels serveis i programes (RUDEL), durant el mes de febrer de cada exercici, per tal que el CCM pugui presentar-la dins del termini marcat en el CP al DTASF.
5. El CCM justificarà a l'Ajuntament l'activitat-utilització realitzada per cada un dels serveis i programes, abans del 30 d'abril de cada exercici.
6. Tant la part de justificació econòmica com la de justificació de l'activitat del SAD dependència es basarà en la informació disponible en el SIDEPS dels PIAS tramitats per l'Ajuntament.

Setè. SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

1. Ambdues parts, el CCM, com a responsable del tractament de les dades de caràcter personal de les persones usuàries de l'EBAS de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, com el mateix Ajuntament com encarregat del tractament, es comprometen a complir els requeriments de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2. El CCM vetllarà i controlarà que l'Ajuntament compleixi la normativa sobre protecció de dades personals, garanteixin els drets dels interessats i implementi les mesures i procediments tècnics i organitzatius de seguretat adequats.

El Consell Comarcal del Maresme, com a responsable del tractament podrà especificament:

a) Dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització dels tractaments per l'Ajuntament.

b) Supervisar el compliment de l'aplicació de les mesures de seguretat de nivell alt a les dades personals objecte de tractament.

c) Comprovar el compliment de la realització d'una auditoria que verifiqui el compliment legal i de seguretat respecte als fitxers, dades personals objecte de tractament, equips i instal·lacions de tractament.

3. L'Ajuntament queda obligat i es compromet en relació a les dades personals objecte de tractament:

a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats en desplegament del conveni i a no a aplicar-los o utilitzar-los per a una finalitat diferent o incompatible.

b) A tractar les dades personals únicament en els termes especificats en aquest conveni i seguint les instruccions del CCM.

c) A utilitzar únicament personal que s'hagi compromès a respectar la confidencialitat o estigui subjecte a una obligació legal de confidencialitat i a formar-lo respecte a les seves obligacions derivades de la normativa de protecció de dades.

d) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni cedir-los, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, a terceres persones, sense autorització del Responsable del Tractament.

e) A adoptar i aplicar les mesures d'acord amb el que disposen la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE)

2016/679 *relatiu* a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (*RGPD*), que és de plena aplicació des del 25 de maig del 2018, aprovat pel parlament Europeu el 27 d'abril de 2016.

f) A posar a la disposició del Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar les garanties del compliment de les obligacions establertes en aquest document i en la normativa aplicable.

g) A no conservar cap còpia dels suports físics que continguin les dades personals objecte de tractament, una vegada finalitzats els serveis encomanats.

h) A incloure en el seu Document de Seguretat la identificació del fitxer o tractament i a identificar el Responsable del Tractament, i incorporar les corresponents mesures de seguretat a implantar en relació amb aquest tractament.

i) A lliurar tots els resultats de la prestació contractual al Responsable del Tractament en finalitzar l'execució del conveni, s'abstindrà de sotmetre les dades personals a altres tractaments posteriors i igualment li farà lliurament de tots els suports o documents en els quals consti alguna dada personal que hagi estat objecte d'operacions de tractament.

4. Per facilitar l'accés dels/les professionals de l'EBAS a la consulta de dades personals dels usuaris/es a altres organismes oficials a través de la Plataforma HESTIA, el CCM com a responsable de les dades, autoritza a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt perquè faciliti la targeta de certificació digital corresponent dels seus ajuntaments a cada un/a de/les professionals de l'EBAS.

Vuitè. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

El seguiment de la cooperació interadministrativa objecte d'aquest conveni serà a càrrec de la Comissió de Seguiment que es creï a tal efecte. Aquesta Comissió estarà formada per un representant polític i un representant tècnic de cada part, sens perjudici que hi puguin assistir altres persones amb veu però sense vot a petició de la Comissió.

Les funcions de la Comissió de Seguiment seran les següents:

- Comunicar els assumptes tractats en el sí de la Comissió de d'avaluació i seguiment del contracte programa entre el CCM i el Departament TSF.
- Avaluar el compliment de les condicions del conveni i els objectius descrits en cada fitxa.
- Acordar les variacions dels serveis/programes i els seus imports que es puguin donar durant la implantació del contracte programa 2016-2019. Caldrà un informe de la Comissió aprovat pel president/a i l'alcalde/essa
- Tractar les diferents situacions que afectin els serveis inclosos en el contracte programa.
- Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any, i sempre que alguna de les parts ho cregui convenient, amb l'objecte d'efectuar la valoració de l'any anterior i n'emetrà un informe al respecte.

Novè. VI GÈNCIA

Atès que les prestacions objecte del present conveni s'han estat executant degudament durant el període comprès entre el dia 1 gener 2022 i fins al moment de la signatura del present i que durant aquest període no es comptava amb cap conveni que regulés aquestes relacions, és necessària la seva regulació, al dimanar-se drets i obligacions per les parts.

Per tant, la present clàusula té com a finalitat determinar els drets i obligacions derivats d'aquestes relacions durant el període indicat (1 gener de 2022 fins al moment de

signatura del present conveni), els quals són els que emanen de les fitxes annexes al present conveni.

La vigència d'aquest conveni s'iniciarà a partir del moment de la seva signatura i finalitzarà el dia 31 de desembre del 2024. Es podran realitzar pròrrogues anuals expresses fins a un màxim de 4 anys.

Desè. PUBLICITAT.

En tot tipus de publicitat o comunicació sobre els serveis i programes objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer referència a la cooperació i col·laboració d'ambdues parts.

Onzè. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

Ambdues administracions actuaran d'acord el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

Dotzè. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Qualsevol modificació del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Tretzè. RESOLUCIÓ

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- La finalització del termini de vigència.
- El mutu acord de les parts, instrumentat per escrit.
- L'incompliment dels seus pactes o de les seves addendes, amb denúncia prèvia amb tres mesos d'antelació.
- L'acord de revocació de la gestió del servei al Consell comarcal o la disposició de la prestació directa del servei per part de l'Ajuntament d'acord amb la normativa relacionada.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material de donar compliment als seus pactes.

Catorzè. LEGISLACIÓ I JURISDICCIÓ APLICABLE

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts en el marc de la Comissió de seguiment descrita al punt quart.

En cas contrari, es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

FITXA NÚM. 1.1
EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL (EBAS)

VILASSAR DE DALT 2022	
Prestació	Servei Bàsic d'Atenció Social
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Descripció	Conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, integrat per equip tècnic, amb l'objectiu de millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones.
Objecte	Promoure els mecanismes per conèixer, prevenir i intervenir en persones, famílies i grups socials, especialment si es troben en situació de risc social o d'exclusió.
Funcions	<u>Treballador/a social i educador/a social:</u> - Informació, orientació i assessorament. - Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió. - Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups. - Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials. - Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària. - Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció. - Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada. - Treball social comunitari. - Les altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent. <u>Administratiu/va addicional:</u> No pot substituir el suport administratiu que ja presta l'ajuntament amb anterioritat a l'any 2017. Haurà de fer les tasques de caire administratiu que han hagut d'assumir els/les treballadors/es socials i els/les educadors/es socials i que són les següents: - Cerca d'informació, gestió i atenció a les persones en relació amb informes, memòries o altres documents que els TS i els ES hagin d'efectuar per a l'accés als serveis i les prestacions de serveis socials o altres xarxes de benestar social: ensenyament, salut, habitatge, pobresa energètica, ocupacional... - Contribuir a la millora de processos i sistemes d'informació en relació amb els tràmits esmentats en el punt anterior. - Contactar amb les altres àrees del mateix ens local, altres ens o altres organitzacions per a la gestió eficient i eficaç dels tràmits propis dels treballadors socials i educadors socials de l'EBAS. - Altres que li pugui encarregar la persona responsable/coordinador/a, el/la treballador/a social i/o l'educador/a social de l'EBAS sempre referides a tasques administratives de suport als professionals.
Persones destinatàries	Població en general
Forma de estació	Mitjançant intervenció d'equip de professionals.

VILASSAR DE DALT 2022

Ràtios de professionals per 15.000 hab.

3 treballadors/es socials, jornada sencera.
2 educadors/es socials, jornada sencera.
1 administratiu addicional, jornada sencera.
1 coordinador/a, jornada sencera.
1 tècnic/a (ES/TS) de reforç, jornada sencera de 37,5 hores/setmana

Mòduls de referència per finançament

Professionals a 37,5 hores/ setmana. 12 mesos	Mòdul econòmic de referència	66% finançament CCM
Treballadors/es socials. Categoria A2.	37.060,33 €	24.459,82 €
Educadors/es Socials. Categoria A2.	37.060,33 €	24.459,82 €
Administratiu/va addicional. Categoria C1.	28.851,27 €	19.041,84 €

Per al finançament de la jornada laboral de 35 h/setm., se li aplica el 0,93% de l'import corresponent al 66% del mòdul econòmic.

Condicions de prestació del servei:

a) **Contractació dels professionals:** Ajuntament de Vilassar de Dalt i Consell Comarcal del Maresme.

b) **Núm. Habitants:** 9.072

c) **Hores de dedicació EBAS segons ràtio d'habitants:**

Professional	Hores/ setm.	Jornada
Treballador/a social	68,04	1,81
Educador/a Social	45,36	1,21
Administratiu/va addicional EBAS	17,63	0,47
Administratius Addicionals ABSS	4,48	0,12
Coordinador/a EBAS. Segons ràtio a proposta CCM	22,68	0,60
Personal tècnic (TS/ES) de reforç	25,13	0,67

La distribució econòmica del **personal tècnic de reforç**, s'ha realitzat en base una jornada sencera per cada 15.000 habitants i d'acord l'import del 66% del mòdul que es finança (24.459,82 €)

Aquesta distribució s'ha contemplat com a previsió tenint en compte que tots els ajuntaments de l'ABSS contractaran la ràtio de jornada que se'ls assigna.

En cas que l'ajuntament superi la ràtio d'hores contractades, es podrà finançar la diferència, sempre hi quan la totalitat del personal finalment contractat a l'ABSS no superi les 16,83 jornades total contractades.

VI LASSAR DE DALT 2022

d) Professionals que es contractaran:

Professionals	2022
Hores/ setm.	
Equip Bàsic Atenció Social (EBAS)	
Ajuntament	
Treballadora social	30,54
Educadora social (8 mesos)	37,50
Coordinadora EBAS	6,96
Tècnic de reforç (TS/ES). 12 mesos	37,50
Informadora	37,50
Auxiliar Administrativa (12 mesos)	37,50
Coordinadora SAD	35,00
Consell Comarcal	
Treballadora Social (12 mesos)	37,50
Àrea Bàsica serveis socials (ABSS)	
Consell Comarcal	
Equip coordinador	6,88
Administratives addicionals ABSSI	4,48

Educador/ a Social: Per sota ràtio: 8,36 h/ setm.

8,36* 4= 33,44 h/ mes per sota la ràtio de professionals

- Instal·lacions i equipaments:** Han de reunir les condicions segons Registre d'Entitats, Serveis i Establiments de Serveis Socials (RESES)
- Desplaçaments:** Es cobriran els desplaçaments que realitzin els professionals, que siguin objecte del present conveni i que es justifiquin, fins a cobrir l'import assignat per l'ABSS en el CP. Si l'import justificat supera l'import del CP, el finançament a cada ajuntament s'aplicarà la part proporcional en base a la despesa efectuada.
- Formació:** Cada professional realitzarà al menys 20 hores de formació anual.
- Supervisió:** Cada professional, en funció de les possibilitats dels ajuntaments i del Consell Comarcal, realitzarà al menys 40 hores anuals.

Criteris d'accés/ Normativa

Els requisits per accedir a aquest servei són els següents:

- l'existència de situació de necessitat, d'acord amb els articles 8, 9 i 10 i l'Annex 2 del Decret 27/2003, de 21 de gener, d'atenció social primària
- per a les persones estrangeres, els requisits establerts en la normativa vigent d'estrangeria i d'acollida i integració de les persones immigrades,
- la resta de requisits d'accés establerts en l'ordenament jurídic vigent.

VILASSAR DE DALT 2022

Cost econòmic previst	<table><tr><th colspan="3">AJUNTAMENT</th></tr><tr><th>Professionals</th><th>Hores/ setm.</th><th>Any 2022</th></tr><tr><td>Treballadora Social</td><td>30,54</td><td>43.079,30 €</td></tr><tr><td>Educadora social (8 mesos)</td><td>37,5</td><td>25.242,22 €</td></tr><tr><td>Tècnic (TS/ES) de reforç. 12 mesos</td><td>37,5</td><td>42.686,19 €</td></tr><tr><td>Coordinadora EBAS</td><td>6,96</td><td>10.769,82 €</td></tr><tr><td>Informadora</td><td>37,5</td><td>26.924,92 €</td></tr><tr><td>Auxiliar administrativa municipal (12 mesos)</td><td>37,5</td><td>39.923,00 €</td></tr><tr><td>Coordinadora SAD-Centre Dia</td><td>35</td><td>48.633,86 €</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL Ajuntament</td><td>237.259,31 €</td></tr></table>	AJUNTAMENT			Professionals	Hores/ setm.	Any 2022	Treballadora Social	30,54	43.079,30 €	Educadora social (8 mesos)	37,5	25.242,22 €	Tècnic (TS/ES) de reforç. 12 mesos	37,5	42.686,19 €	Coordinadora EBAS	6,96	10.769,82 €	Informadora	37,5	26.924,92 €	Auxiliar administrativa municipal (12 mesos)	37,5	39.923,00 €	Coordinadora SAD-Centre Dia	35	48.633,86 €	TOTAL Ajuntament		237.259,31 €
	AJUNTAMENT																														
	Professionals	Hores/ setm.	Any 2022																												
	Treballadora Social	30,54	43.079,30 €																												
	Educadora social (8 mesos)	37,5	25.242,22 €																												
	Tècnic (TS/ES) de reforç. 12 mesos	37,5	42.686,19 €																												
	Coordinadora EBAS	6,96	10.769,82 €																												
	Informadora	37,5	26.924,92 €																												
	Auxiliar administrativa municipal (12 mesos)	37,5	39.923,00 €																												
	Coordinadora SAD-Centre Dia	35	48.633,86 €																												
	TOTAL Ajuntament		237.259,31 €																												
	<table><tr><th colspan="3">CONSELL COMARCAL</th></tr><tr><td>Treballadora social. 12 mesos</td><td>37,5</td><td>37.174,17 €</td></tr><tr><td>Administratives addicionals ABSS. (1)</td><td>4,48</td><td>1.189,02 €</td></tr><tr><td>Equip coordinador ABSS (1)</td><td>6,88</td><td>2.689,84 €</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL CCM.....</td><td>41.053,03 €</td></tr></table>	CONSELL COMARCAL			Treballadora social. 12 mesos	37,5	37.174,17 €	Administratives addicionals ABSS. (1)	4,48	1.189,02 €	Equip coordinador ABSS (1)	6,88	2.689,84 €	TOTAL CCM.....		41.053,03 €															
	CONSELL COMARCAL																														
	Treballadora social. 12 mesos	37,5	37.174,17 €																												
	Administratives addicionals ABSS. (1)	4,48	1.189,02 €																												
Equip coordinador ABSS (1)	6,88	2.689,84 €																													
TOTAL CCM.....		41.053,03 €																													
<table><tr><td colspan="2">Total any 2022</td><td>278.312,34 €</td></tr></table>	Total any 2022		278.312,34 €																												
Total any 2022		278.312,34 €																													
- Els costos dels administratius addicionals i de l'equip de coordinació de l'ABSS, estan distribuïts entre tots els ajuntaments de forma proporcional al número d'habitants, un cop descomptat el finançament del DSO a través del CP.																															
Despesa de gestió indirecte	És la despesa generada pels Serveis Generals del Consell Comarcal pel seguiment, control i gestió jurídica-administrativa del servei. Correspondrà a cada ajuntament de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials aportar la part proporcional del dèficit de Serveis Generals pel servei que s'ha prestat des del Consell Comarcal durant l'últim exercici tancat. Anirà a càrrec dels ajuntaments de forma proporcional i d'acord el número d'habitants del municipi. Aquesta despesa es començarà a aplicar a partir de l'any 2022 i correspondrà a l'exercici tancat de l'any 2021. A tall d'informació, per l'any 2021 (exercici tancat de 2020) es correspondria:																														
	<table><tr><th>Concepte</th><th>Núm. / import</th></tr><tr><td>Despesa gestió indirecte imputada al servei</td><td>70.128,57 €</td></tr><tr><td>Núm. habitants municipi</td><td>9.072</td></tr><tr><td>Despesa gestió indirecte ajuntament</td><td>2.795,48 €</td></tr></table>	Concepte	Núm. / import	Despesa gestió indirecte imputada al servei	70.128,57 €	Núm. habitants municipi	9.072	Despesa gestió indirecte ajuntament	2.795,48 €																						
	Concepte	Núm. / import																													
	Despesa gestió indirecte imputada al servei	70.128,57 €																													
	Núm. habitants municipi	9.072																													
Despesa gestió indirecte ajuntament	2.795,48 €																														
Previsió																															

VILASSAR DE DALT 2022

distribució costos i finançament	Finançament			
	Professionals	Cost anual	Consell Comarcal (CP) *	Ajuntament
ANY 2022				
Treballadora Social (30,54 h/set)		43.079,30 €	19.567,86 €	23.511,44 €
Treballadora Social (12 mesos)		37.174,17 €	24.323,67 €	12.850,50 €
Educadora Social (8 mesos)		25.242,22 €	16.306,55 €	8.935,67 €
Tècnic reforç (12 mesos)		42.686,19 €	16.409,62 €	26.276,57 €
Coordinadora EBAS (6,96 h/set)		10.769,82 €	0,00 €	10.769,82 €
Coordinadora SAD		48.633,86 €	0,00 €	48.633,86 €
Informadora		26.924,92 €	0,00 €	26.924,92 €
Auxiliar administrativa municipal (baixa i suplència)		39.923,00 €	0,00 €	39.923,00 €
Administratives addicionals ABSS (1).		1.189,02 €	0,00 €	1.189,02 €
Equip coordinació ABSS (1)		2.689,84 €	2.689,84 €	0,00 €
TOTAL		278.312,34 €	79.297,53 €	199.014,81 €
* El CCM finança el 66% del cost dels mòduls de les hores segons la ràtio. Si el cost és inferior a la ràtio, el 66% s'aplica sobre el cost real. (1) El Consell Comarcal no liquidarà aquest any 2022 l'import del dèficit de la despesa que correspon a l'equip coordinació. Ho farà quan tots els ajuntaments hagin aprovat els seus respectius convenis en matèria de serveis socials.				
	Any 2022	Import Total	%	
Cost total anual	278.312,34 €	100		
Finançament CCM	79.297,53 €	28,49		
Finançament Ajuntament	199.014,81 €	71,51		
Lloc de prestació	C/ Camí de Mataró,10. Vilassar de Dalt			
Estàndards de qualitat	Els que estableixi el Pla de qualitat previst en la Llei de serveis socials per a aquesta prestació.			
Equip coordinador ABSS	L'Àrea Bàsica de Serveis Socials (ABSS) compta amb l'equip tècnic de coordinació que vetlla pel compliment dels acords amb el DSO i amb els ajuntaments referent als serveis i programes establerts a l'ABSS.			

VILASSAR DE DALT 2022

El DSO finança part de les despeses d'aquest equip i la resta es finançarà amb les aportacions dels ajuntaments.

El dèficit de la despesa dels costos d'aquest equip, es cobriran amb la col·laboració dels ajuntaments un cop tots hagin aprovat els seus convenis respectius en matèria de serveis socials, i es distribuirà proporcionalment amb el nombre d'habitants de cada municipi.

Les hores de dedicació de l'equip de coordinació són les següents:

Professionals	Hores/ setm.
2 treballadors/es socials	75,00
1 educador/a social	37,50
1 treballador/a social (85%)	31,88
1 Treballador/a social (75%)	28,13
Total	172,50

Costos i distribució finançament:

Cost aprox.	195.417,81 €	
CCM. Finançament CP	127.939,29 €	65,47%
Ajuntaments ABSS	67.478,52 €	34,53%
La dedicació que li correspondrà cobrir a l'ajuntament seria la següent:		
Vilassar de Dalt	6,88 hores/setm.	3,99%

FITXA 1.2
AJUTS D'URGÈNCIES SOCIALS

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	Urgència social
Garantia de la prestació	Subjecta a crèdits pressupostaris disponibles.
Tipologia de la prestació	Prestació econòmica.
Forma de prestació	Prestació econòmica puntual, d'acord la normativa aprovada per l'ajuntament (reglament).
Unitat de gestió	Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS)
Destinataris	Persones en situació de greu risc social.
Edat població destinatària	Població en general.
Descripció	Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència com ara; l'alimentació, el vestit, i l'allotjament i es financen amb càrrec als pressupostos de les entitats locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials bàsics, segons la legislació aplicable.
Objecte	Ajudar persones individuals o famílies que, per causes sobrevingudes de caràcter greu, es troben en una situació d'urgent necessitat.
Especificacions de la prestació¹	Manutenció: inclou alimentació i vestit Habitatge: inclou lloguer, hipoteca i allotjament alternatiu. Farmàcia: inclou bolquers, farmàcia i alimentació nadons Altres...
Criteris d'accés/ Normativa	La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, estableix: a) Article 7. Com a situacions amb necessitat d'atenció especial. n) urgències socials b) Article 17. Funcions dels serveis socials bàsics. m) gestionar prestacions d'urgència social o) gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, estableix: Els requisits per accedir a aquesta prestació econòmica són els següents: a) els requisits generals establerts en la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i en la normativa d'actualització i desenvolupament corresponent;

VILASSAR DE DALT 2022		
	b) la resta de requisits d'accés establerts en l'ordenament jurídic vigent.	
Cost econòmic	Import justificat any 2020: 259.956,16 €	
Distribució finançament econòmic ²	Any 2020:	
	Distribució final despesa:	IMPORT
	Ajuntament	240.444,56 €
	Consell Comarcal	19.511,60 €
		259.956,16 €
	El Consell Comarcal del Maresme distribuirà entre els ajuntaments de l'ABSS, l'import assignat en el contracte programa en base a la despesa justificada i que no hagi estat subvencionada per algun altre ens.	
Tractament fiscal	Rendiment subjecte a l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) i no exempt. Guany patrimonial. Això no obstant, la determinació de l'obligació de declarar de cada contribuent perceptor de l'ajut s'efectuarà conforme a les regles de l'article 96 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el patrimoni.	
Observacions	¹ Classificació que s'ha de justificar a la memòria anual. ² La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials a l'Article 62.3, regula el finançament a càrrec de l'ens local.	

Fitxa 1.3
AJUDES PER SUBMINISTRAMENTS BÀSICS

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	Urgència social
Garantia de la prestació	Subjecte a crèdits pressupostaris disponibles
Tipologia de la prestació	Prestació econòmica.
Forma de prestació	Prestació econòmica puntual, d'acord la normativa aprovada per l'ajuntament (reglament)
Unitat de gestió	Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS)
Destinatari	Persones en risc d'exclusió residencial
Edat població destinatària	Població en general
Descripció	Les prestacions econòmiques d'urgència social per subministraments bàsics de la llar, tenen per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència. Es financen amb càrrec als pressupostos de les entitats locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials bàsics, segons la legislació aplicable
Objecte	Garantir el dret d'accés als subministraments bàsics i reduir o cancel·lar els deutes que tenen en concepte de subministraments bàsics d'aigua, llum i gas de les persones que es troben en situació d'exclusió residencial.
Criteris d'accés/ Normativa	La Llei 12/ 2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, estableix: - Article 7. Com a situacions amb necessitat d'atenció especial n) urgències socials - Article 17. Funcions dels serveis socials bàsics: m) gestionar prestacions d'urgència social o) gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes El Decret 142/ 2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, estableix: - Prestacions econòmiques d'urgència social. Els requisits per accedir a aquesta prestació econòmica són els següents: - els requisits generals establerts en la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i en la normativa d'actualització i desenvolupament corresponent;

VILASSAR DE DALT 2022														
	b) la resta de requisits d'accés establerts en l'ordenament jurídic vigent. La Llei 24/ 2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, estableix: - Article 6. Mesures per a evitar la pobresa energètica 1) les administracions públiques han de garantir el dret d'accés als subministraments bàsics d'aigua potable, de gas i electricitat a les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial, d'acord amb l'article 5.10. mentre duri aquesta situació. - Article 5. Mesures per a evitar els desnonaments que puguin produir una situació de manca d'habitatge 10) Als efectes d'aquesta llei, s'entén que les persones i unitats familiars es troben en situació de risc d'exclusió residencial sempre que tinguin uns ingressos inferiors a 2 vegades l'IRSC, si es tracta de persones que viuen soles, o uns ingressos inferiors a 2.5 vegades l'IRSC, si es tracta d'unitats de convivència, o uns ingressos inferiors a 3 vegades l'IRSC, en cas de persones amb discapacitats o amb gran dependència. En el cas que els ingressos siguin superiors a 1.5 vegades l'IRSC, cal un informe dels serveis socials que acrediti el risc d'exclusió residencial. La resta d'ordenament jurídic vigent.													
Cost econòmic	Import justificat any 2020: 4.374,00 €													
Distribució finançament econòmic	<table><tr><th>Distribució final despesa:</th><th>IMPORT</th><th>%</th></tr><tr><td>Ajuntament</td><td>865,96 €</td><td>19,80</td></tr><tr><td>Consell Comarcal del Maresme</td><td>3.508,04 €</td><td>80,20</td></tr><tr><td>Total</td><td>4.374,00 €</td><td>100,00</td></tr></table> El Consell Comarcal del Maresme distribuirà proporcional entre els municipis de l'ABSS l'import que figuri en el CP en base a la despesa justificada i que no hagi estat ja subvencionada per algun altre ens.		Distribució final despesa:	IMPORT	%	Ajuntament	865,96 €	19,80	Consell Comarcal del Maresme	3.508,04 €	80,20	Total	4.374,00 €	100,00
Distribució final despesa:	IMPORT	%												
Ajuntament	865,96 €	19,80												
Consell Comarcal del Maresme	3.508,04 €	80,20												
Total	4.374,00 €	100,00												
Observacions														

FITXA 1.4
SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD SOCIAL)

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	SERVEIS SOCIALS BÀSICS
Garantia de la prestació	Prestació garantida

VILASSAR DE DALT 2022	
Descripció	Conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o famílies, dirigides a proporcionar atenció personal, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.
Objecte	. Desenvolupar tasques assistencials, preventives i educatives habilitadores per la vida autònoma. . Mantenir la persona en el seu domicili, millorant-ne la qualitat de vida. . Atendre les persones que no poden mantenir-se autònomament al seu domicili mentre no siguin atesos íntegrament pels serveis socials especialitzats quan així ho requereixin.
Funcions	Atenció personal: • Suport a la higiene personal. • Suport a les mancances d'autonomia física (mobilitzacions, transferències...). • Suport emocional. • Control d'alimentació. • Suport en l'administració d'àpats (donar el menjar). • Suport per a recuperar i / o adquirir hàbits. • Control de la medicació. Suport familiar i social: - Afavorir la relació i comunicació amb l'entorn (acompanyaments fora de la llar). - Per assumir les responsabilitats familiars. - Cura d'infants. - Altres tasques de suport a les activitats de la vida diària. Cura de la llar: 1. Neteja de les habitacions, cuina, banys, terres, vidres...
Destinatari	Persones i/o famílies que es troben, per motius físics, psíquics o socials, en situació de manca d'autonomia temporal o permanent, negligència o incapacitat per poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana i garantir l'adequat desenvolupament personal i familiar.
Normativa reguladora	-Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària

VILASSAR DE DALT 2022	
	- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. - Reglament dels serveis d'atenció domiciliària del Consell Comarcal del Maresme aprovat pel Ple del CCM el 17 de març de 2009. - Ordenança reguladora de preu públic SAD aprovada pel Consell Comarcal.
Situació de la població destinatària	Risc social.
Població destinatària	Població en general
Criteris d'accés	Persones que compleixin els criteris de necessitats segons el reglament de prestació del SAD aprovat per l'òrgan municipal competent i segons Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis Socials, punt 1.1.2.1.
Condicions de prestació	El servei d'atenció domiciliària es prestarà segons el que estableixi el reglament aprovat per l'ens local, en el qual s'estableixen els objectius del servei, el procediment d'accés amb els criteris de prioritització, el perfil de les persones a les quals se'ls pot prescriure la prestació, els drets i deures dels usuaris i les característiques del copagament si n'hi ha.
Forma de prestació	Mitjançant intervenció d'equip de professionals al domicili de les persones usuàries.
Perfils professionals	Treballador/a social, treballador/a familiar, assistent d'atenció domiciliària, auxiliar de la llar, i si s'escau, altres professionals dels serveis socials, d'acord amb la normativa reguladora del servei.
Ràtios de professionals	Es disposarà de professionals suficients en nombre i perfil per a la prestació del servei.
Estàndards de qualitat	Els que estableixi el Pla de Qualitat previst en la Llei de serveis socials per a aquesta prestació

VILASSAR DE DALT 2022

Hores previstes

El DSO assigna actualment un total de 38.638,80 hores/any a l'àrea bàsica del Consell Comarcal que es distribueixen proporcionalment pel nombre d'habitats entre els municipis.
L'ajuntament haurà de cobrir el total d'aquestes hores.
Segons les necessitats detectades, l'ajuntament podrà ampliar aquest nombre d'hores a càrrec del pressupost municipal.

La distribució d'hores queda de la següent manera:

	Total hores previstes
Hores ràtio	1.540,23
Hores ajuntament	0,00
Total	1.540,23

La distribució proporcional d'hores assignades per ràtio es revisarà anualment a partir del número consignat en el CP i l'actualització del número d'habitants.

SOCIAL SESMAR	Núm. Hores	Preu/ hora	Import total
Atenció personal + cura de la llar 1 de gener - 2 de setembre	279,00	16,25	4.533,75
Coordinació 1 de gener - 2 de setembre	33,00	16,25	536,25
Total			5.070,00
SOCIAL FS21	Núm. Hores	Preu/ hora	Import total
Atenció personal 3 de setembre - 31 de desembre	16,00	19,26	308,16
Cura de la Llar 3 de setembre - 31 de desembre	96,00	17,11	1.642,56
Coordinació 3 de setembre - 31 de desembre	20,00	19,26	385,20
Total			2.335,92

Conceptes econòmics

- Preu hora per atenció personal i cura de la llar:

Entre 1 de gener i 2 de setembre s'estableix el preu hores de: 16,25 €.

Entre 3 de setembre i 31 de desembre s'estableix els preus:

Atenció personal: 19,26 €

Cura de la llar: 17,11 €

*** Donat que a l'encàrrec de gestió de mitjà propis les tarifes establertes són sobre el cost real de producció i per tant no existeix benefici industrial i que resulta l'opció més sostenible i eficaç en aplicació dels criteris de rendibilitat econòmica, social i tècnica.

- Preu hora de coordinació:

Entre 1 de gener i 2 de setembre s'estableix el preu hores de: 16,25 €.

Entre 3 de setembre i 31 de desembre s'estableix el preu de: 19,26 €

S'estableix un mínim d'1 hora/mes de seguiment de casos entre SSB i les TF/AUX de l'empresa. El cost va a càrrec de l'ajuntament.

- Hores festives i nocturnes:

Entre 1 de gener i 2 de setembre el preu de 16,25€ es veurà incrementat en un 25%.

Entre el 2 de setembre i el 31 de desembre el preu és de 23 €

VILASSAR DE DALT 2022	
	- L'horari extraordinari festiu i/o nocturn queda establert en el conveni col·lectiu de treball d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya. * - Desplaçaments: Els quilòmetres que es realitzin fora del nucli urbà es pagaran a un preu de 0,20 €/km. HORES COVID: Objectius que s'han d'assolir - Proporcionar el servei d'atenció domiciliària (SAD) a totes les persones i famílies que no n'eren beneficiàries i que tenen una nova necessitat causada per la situació d'emergència actual. - Incrementar el nombre d'hores d'atenció domiciliària a totes les persones i famílies que ja n'eren beneficiàries i que tenen la necessitat de rebre més suport a causa de la situació d'emergència actual.
Finançament	El CCM finançarà el 66% de 16,25€/hora, que són 10,73€ tant d'horari diürn com nocturn, atenció personal i cura de la llar, durant tot l'any. Anirà a càrrec de l'ajuntament l'import restant: Entre l'1 de gener i el 2 de setembre * Horari diürn: - 34% de 16,25 €/hora (5,52 €/h) atenció personal i cura de la llar - 100% 16,25 €/hora coordinació. * Horari extraordinari: 20,31 €/h (16,25€ + 25%) L'ajuntament es farà càrrec del cost íntegre del preu/hora en el cas que es superi el nombre d'hores en aquest període d'1 de gener i 2 de setembre Entre el 3 de setembre i el 31 de desembre: * Horari diürn: - 44,28 % de 19,26 €/hora (8.53 €/h) atenció personal - 37,29 % de 17,11 €/hora (6,38 €/h) cura de la llar - 100% de 19,26 €/hora coordinació. * Horari extraordinari: 100 % de 23 €/h L'ajuntament es farà càrrec del cost íntegre del preu/hora en el cas que es superi el nombre d'hores en aquest període de 3 de setembre a 31 de desembre
Ingressos per preus públics	El Consell Comarcal del Maresme gestionarà el copagament de les persones usuàries, sempre i quan sigui voluntat de l'ajuntament. Dels ingressos provinents de dret públic que es derivin de la prestació del servei, el Consell Comarcal retornarà a l'ajuntament la part equivalent al 80% dels ingressos en hores d'atenció domiciliària.
Distribució econòmica	Entre 1 de gener i 31 de desembre:

VILASSAR DE DALT 2022

COST DE GENER A 2 DE SETEMBRE HORES REALITZADES PER SESMAR: 279

Tipus hores	Cost hores	Ajuntament	Consell Comarcal
Hores RATIO (279)	4.533,75	1.540,08	2.993,67
Hores social ajuntament	0,00	0,00	0,00
festiu/nocturn	0,00	0,00	0,00
Coordinació	105,63	105,63	0,00
Total	4.639,38	1.645,71	2.993,67

COST DE 3 DE SETEMBRE A 31 DE DESEMBRE. HORES PREVISTES 1366

Tipus hores	Cost hores	Ajuntament	Consell Comarcal
Hores RATIO atenció personal (16)	308,16 €	136,48 €	171,68 €
Hores ajuntament atenció personal 0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hores RATIO cura de llar (96)	1.642,56 €	612,48 €	1.030,08 €
festiu/nocturn	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Coordinació	385,20 €	385,20 €	0,00 €
Total	2.335,92 €	1.134,16 €	1.201,76 €

SAD COVID

covid	Núm. Hores	Preu/ hora	Import total
Domicili 1 / 1 a 2/9	43,00	16,25	698,75
Atenció personal 3/9 a 31/12	0,00	19,26	0,00
Total			698,75

covid	Cost hores	Ajuntament	Consell Comarcal
Domicili 1/1 a 2/9	698,75	237,36	461,39
3 / 9 a 31/12	0,00	19,26	0,00
Total			461,39

TOTAL Hores SAD Social	6.975,30 €	2.779,87 €	4.195,43 €
TOTAL Hores covid	698,75 €	237,36 €	461,39 €
TOTALS	7.674,05 €	3.017,23 €	4.656,82 €

Despesa de gestió indirecte CCM

La despesa de gestió indirecte generada del seguiment i control del servei així com de l'encàrrec de gestió, seran a càrrec de l'Ajuntament de forma proporcional al volum de servei rebut.

Correspondrà a cada ajuntament beneficiari del servei de SAD aportar la part proporcional a les hores percebudes del dèficit de Serveis Generals del Consell Comarcal pel servei del SAD de l'últim exercici tancat

A títol informatiu, les dades de l'any 2020 són les següents:

13.866,96€(dèficit SG) / 98.168,95 (hores totals SAD) * 3.635,25 (hores SAD)= **513,50 €**.

Model de producció

Entre 1 de gener i 2 de setembre:

VILASSAR DE DALT 2022	
	SESMAR, SL., empresa d'economia mixta creada l'any 2009 per prestar el SAD en el municipis de l'ABSS del CCM i també a les altres ABSS del Maresme que li deleguin les competències. <u>Entre 3 de setembre i 31 de de desembre:</u> Fundació S21 del Consorci De Salut i Social de Catalunya. A través d'un encàrrec de gestió de mitjà propi pel SAD dels municipis de l'ABSS del CCM i també a les altres ABSS del Maresme que li deleguin les competències.
Lloc de prestació	En el domicili de la persona usuària
Observacions	* Horari diürn: Comprès entre les 7:00 i les 21:00 hores de dilluns a dissabte en horari oficial d'hivern i de 7:00 a 22:00 hores en horari oficial d'estiu. * Horari extraordinari: Comprès entre les 21:01 i les 6:59 hores de dilluns a dissabte, i els diumenges i dies festius en horari oficial d'hivern. I entre les 22:01 i les 6:59 hores de dilluns a dissabte i diumenges i dies festius en horari oficial d'estiu. A partir de el 3 de setembre: Les franges horàries segons la tipologia de tasques seran les següents: - Per als serveis d'atenció personal: la franja horària és de dilluns a divendres laborables de 7:00 a 22:00h en horari oficial d'estiu i de 7:00 a 21 hores en horari oficial d'hivern (en cas que durant la vigència del contracte es suprimís el model actual de canvi horari, es mantindria l'horari establert per a l'horari que s'estableixi com a únic). - Per als serveis de cura de la llar: la franja horària és de dilluns a divendres laborables de 8:00 a 18:00 h.

FITXA NÚM. 1.5.
SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD DEPENDÈNCIA)

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	SERVEIS SOCIALS BÀSICS
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Descripció	Conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o famílies, dirigides a proporcionar atenció personal, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.
Objecte	.Desenvolupar tasques assistencials, preventives i educatives habilitadores per la vida autònoma. .Mantenir la persona en el seu domicili, millorant-ne la qualitat de vida. .Atendre les persones que no poden mantenir-se autònomament al seu domicili mentre no siguin atesos íntegrament pels serveis socials especialitzats quan així ho requereixin.
Funcions	Atenció personal: • Suport a la higiene personal. • Suport a les mancances d'autonomia física (mobilitzacions, transferències...). • Suport emocional. • Control d'alimentació. • Suport en l'administració d'àpats (donar el menjar). • Suport per a recuperar i / o adquirir hàbits. • Control de la medicació. Suport familiar i social: - Afavorir la relació i comunicació amb l'entorn (acompanyaments fora de la llar). - Per assumir les responsabilitats familiars. - Cura d'infants. - Altres tasques de suport a les activitats de la vida diària. Cura de la llar: - Neteja de les habitacions, cuina, banys, terres, vidres...
Destinatari	Persones i/o famílies que es troben, per motius físics, psíquics o socials, en situació de manca d'autonomia temporal o permanent, negligència o incapacitat per poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana i garantir l'adequat desenvolupament personal i familiar.

VI LASSAR DE DALT 2022

VILASSAR DE DALT 2022

Normativa reguladora	-Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. -Llei 39/2006 de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. -Reglament dels serveis d'atenció domiciliària del Consell Comarcal del Maresme aprovat pel Ple de 17 de març de 2009. - Ordenança reguladora de preu públic SAD aprovada pel Consell Comarcal.																																
Criteris d'accés	Persones que compleixin els criteris de necessitats segons el reglament de prestació del SAD aprovat per l'òrgan municipal competent i segons Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis Socials, punt 1.1.2.1. I tenir prescrit el SAD en el Pla Individual d'Atenció (PIA)																																
Condicions de prestació	El servei d'atenció domiciliària es prestarà segons el que estableixi el reglament aprovat per l'ens local, en el qual s'estableixen els objectius del servei, el procediment d'accés amb els criteris de prioritització, el perfil de les persones a les quals se'ls pot prescriure la prestació, els drets i deures dels usuaris i les característiques del copagament si n'hi ha.																																
Forma de prestació	Mitjançant intervenció d'equip de professionals al domicili de les persones usuàries.																																
Perfils professionals	Treballador/a social, treballador/a familiar, assistent d'atenció domiciliària, auxiliar de la llar, i si s'escau, altres professionals dels serveis socials, d'acord amb la normativa reguladora del servei.																																
Ràtios de professionals	Es disposarà de professionals suficients en nombre i perfil per a la prestació del servei.																																
Estàndards de qualitat	Els que estableixi el Pla de Qualitat previst en la Llei de serveis socials per a aquesta prestació.																																
Total hores previstes i cost	<table><tr><th>DEPENDÈNCIA SESMAR</th><th>Núm. Hores</th><th>Preu/ hora</th><th>Import total</th></tr><tr><td>Domicili 1 de gener - 2 de setembre</td><td>984,25</td><td>16,25</td><td>15.994,06</td></tr><tr><td></td><td>Total</td><td></td><td>15.994,06</td></tr></table> <table><tr><th>DEPENDÈNCIA SOCIAL FS21</th><th>Núm. Hores</th><th>Preu/ hora</th><th>Import total</th></tr><tr><td>Atenció personal 3 de setembre - 31 de desembre</td><td>450,00</td><td>19,26</td><td>8.667,00</td></tr><tr><td>Cura de la Llar 3 de setembre - 31 de desembre</td><td>120,00</td><td>17,11</td><td>2.053,20</td></tr><tr><td>Coordinació 3 de setembre - 31 de desembre</td><td>0,00</td><td>19,26</td><td>0,00</td></tr><tr><td></td><td>Total</td><td></td><td>10.720,20</td></tr></table> El servei de SAD-Dependència va lligat a la prescripció de la seva prestació en el Pla d'individual d'atenció (PIA), segons el grau de dependència que tingui la persona. És en el moment d'elaboració del PIA que l'EBAS prescriu un determinat nombre d'hores de SAD. El total d'hores/any pot variar en funció de les necessitats.	DEPENDÈNCIA SESMAR	Núm. Hores	Preu/ hora	Import total	Domicili 1 de gener - 2 de setembre	984,25	16,25	15.994,06		Total		15.994,06	DEPENDÈNCIA SOCIAL FS21	Núm. Hores	Preu/ hora	Import total	Atenció personal 3 de setembre - 31 de desembre	450,00	19,26	8.667,00	Cura de la Llar 3 de setembre - 31 de desembre	120,00	17,11	2.053,20	Coordinació 3 de setembre - 31 de desembre	0,00	19,26	0,00		Total		10.720,20
DEPENDÈNCIA SESMAR	Núm. Hores	Preu/ hora	Import total																														
Domicili 1 de gener - 2 de setembre	984,25	16,25	15.994,06																														
	Total		15.994,06																														
DEPENDÈNCIA SOCIAL FS21	Núm. Hores	Preu/ hora	Import total																														
Atenció personal 3 de setembre - 31 de desembre	450,00	19,26	8.667,00																														
Cura de la Llar 3 de setembre - 31 de desembre	120,00	17,11	2.053,20																														
Coordinació 3 de setembre - 31 de desembre	0,00	19,26	0,00																														
	Total		10.720,20																														

VILASSAR DE DALT 2022	
Conceptes econòmics	- Preu hora per atenció personal i cura de la llar: Entre 1 de gener i 2 de setembre s'estableix el preu hores de: 16,25 €. Entre 3 de setembre i 31 de desembre s'estableix els preus: Atenció personal: 19,26 € Cura de la llar: 17,11 € - Preu hora de coordinació: Entre 1 de gener i 2 de setembre s'estableix el preu hores de: 16,25 €. Entre 3 de setembre i 31 de desembre s'estableix el preu de: 19,26 € S'estableix un mínim d'1 hora/mes de seguiment de casos entre SSB i les TF/AUX de l'empresa. El cost va a càrrec de l'ajuntament. Hores festives i nocturnes: Entre 1 de gener i 2 de setembre el preu de 16,25€ es veurà incrementat en un 25%. Entre el 2 de setembre i el 31 de desembre el preu és de 23 €/h - L'horari extraordinari festiu i/o nocturn queda establert en el conveni col·lectiu de treball d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya. * - Desplaçaments: Els quilòmetres que es realitzin fora del nucli urbà es pagaran a un preu de 0,20 €/km. *** Donat que a l'encàrrec de gestió de mitjà propis les tarifes establertes són sobre el cost real de producció i per tant no existeix benefici industrial i que resulta l'opció més sostenible i eficaç en aplicació dels criteris de rendibilitat econòmica, social i tècnica.
Finançament	El CCM finançarà el 66% de 16,25€/hora, que són 10,73€ tant d'horari diürn com nocturn, atenció personal i cura de la llar, durant tot l'any. Anirà a càrrec de l'ajuntament l'import restant: Entre l'1 de gener i el 2 de setembre * Horari diürn: - 34% de 16,25 €/hora (5,52 €/h) atenció personal i cura de la llar - 100% 16,25 €/hora coordinació. * Horari extraordinari: 20,31 €/h (16,25€ + 25%) L'ajuntament es farà càrrec del cost íntegre del preu/hora en el cas que es superi el nombre d'hores en aquest període d'1 de gener i 2 de setembre Entre el 3 de setembre i el 31 de desembre: * Horari diürn: - 44,28 % de 19,26 €/hora (8.53 €/h) atenció personal - 37,29 % de 17,11 €/hora (6,38 €/h) cura de la llar - 100% de 19,26 €/hora coordinació. * Horari extraordinari: 100 % de 23 €/h L'ajuntament es farà càrrec del cost íntegre del preu/hora en el cas que es superi el nombre d'hores en aquest període de 3 de setembre a 31 de desembre

VILASSAR DE DALT 2022

COST DE GENER A 2 DE SETEMBRE			
Tipus hores	Cost hores	Ajuntament	Consell Comarcal
hores atenció personal + cura de la llar (984,25)	15.994,06 €	5.437,98 €	10.556,08 €
	15.994,06 €	5.437,98 €	10.556,08 €
COST DE 3 DE SETEMBRE A 31 DE DESEMBRE			
Tipus hores	Cost hores	Ajuntament	Consell Comarcal
Hores atenció personal 450	8.667,00 €	3.838,50 €	4.828,50 €
Hores cura de llar 120	2.053,20 €	765,60 €	1.287,60 €
festiu/nocturn	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Coordinació	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	10.720,20 €	4.604,10 €	6.116,10 €
TOTAL	26.714,26 €	10.042,08 €	16.672,18 €
Distribució econòmica			
Ingressos per preus públics	Dels ingressos provinents de dret públic que es derivin de la prestació del servei, el Consell Comarcal retornarà a l'ajuntament la part equivalent al 80% dels ingressos en hores d'atenció domiciliària.		
Model de producció	Entre 1 de gener i 2 de setembre: SESMAR, SL., empresa d'economia mixta creada l'any 2009 per prestar el SAD en el municipis de l'ABSS del CCM i també a les altres ABSS del Maresme que li deleguin les competències. Entre 3 de setembre i 31 de de desembre: Fundació S21 del Consorci De Salut i Social de Catalunya. A través d'un encàrrec de gestió de mitjà propi pel SAD dels municipis de l'ABSS del CCM i també a les altres ABSS del Maresme que li deleguin les competències.		
Lloc de prestació	En el domicili de la persona usuària		
Observacions	* Horari diürn: Comprès entre les 7:00 i les 21:00 hores de dilluns a dissabte en horari oficial d'hivern i de 7:00 a 22:00 hores en horari oficial d'estiu. * Horari extraordinari: Comprès entre les 21:01 i les 6:59 hores de dilluns a dissabte, i els diumenges i dies festius en horari oficial d'hivern. I entre les 22:01 i les 6:59 hores de dilluns a dissabte i diumenges i dies festius en horari oficial d'estiu. A partir de el 3 de setembre: Les franges horàries segons la tipologia de tasques seran les següents: - Per als serveis d'atenció personal: la franja horària és de dilluns a divendres laborables de 7:00 a 22:00h en horari oficial d'estiu i de 7:00 a 21 hores en horari oficial d'hivern (en cas que durant la vigència del contracte es suprimís el model actual de canvi horari, es mantindria l'horari establert per a l'horari que s'estableixi com a únic). - Per als serveis de cura de la llar: la franja horària és de dilluns a divendres laborables de 8:00 a 18:00 h.		

FITXA 1.6
SERVEI DE SUPORT TÈCNIC ALS EBAS EN DEPENDÈNCIA

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	SERVEIS SOCIALS BÀSICS
Descripció	Servei de suport i assessorament tècnic a les funcions dels EBAS, així com prestar directament aquest servei a persones i/o famílies quan sigui necessari.
Objecte	Oferir suport tècnic especialitzat en el desplegament de la Llei 39/2006, de 14 de desembre de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció les persones en situació de Dependència.
Funcions	- Suport als EBAS realitzant PIAS de domicili i de residència - Verificar PIAS de cuidador no professional - Informar i assessorar a les famílies, als professionals de les residències de persones grans i als professionals dels EBAS
Tipologia de la prestació	Prestació subjecte a disponibilitat pressupostària.
Persones destinataris	Persones que han tramitat la sol·licitud de grau de dependència
Normativa reguladora	- Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. - Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de la Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència.
Perfils professionals	Treballadors/es socials, preferentment amb experiència en l'àmbit de l'atenció de persones grans i tràmits de Llei 39/2006
Prestació del servei	Equip de professionals format per: - 1 referent comunitari/a - 3 treballadores socials - 1 administratiu/va addicional ABSS

VILASSAR DE DALT 2022																
Cost econòmic any 2021	<table><tr><td>Ingressos</td><td colspan="3">201.539,45 €</td></tr><tr><td>Despeses</td><td colspan="3">201.539,45 €</td></tr><tr><td>Dèficit del servei</td><td colspan="3">0,00 €</td></tr></table>				Ingressos	201.539,45 €			Despeses	201.539,45 €			Dèficit del servei	0,00 €		
Ingressos	201.539,45 €															
Despeses	201.539,45 €															
Dèficit del servei	0,00 €															
Despeses de gestió indirecte	És la despesa generada pels Serveis Generals del Consell Comarcal pel seguiment, control i gestió jurídica-econòmica del servei. Correspondrà a cada ajuntament de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials aportar la part proporcional del dèficit de Serveis Generals pel servei que s'ha prestat des del Consell Comarcal durant l'últim exercici tancat. Anirà a càrrec dels ajuntaments de l'àrea que atén el CCM de forma proporcional i d'acord amb el número d'habitants. Aquesta despesa es començarà a aplicar a partir de l'any 2022 i correspondrà a l'exercici tancat de l'any 2021. A tall d'informació, per l'any 2021 (exercici tancat de 2020) es correspondria: <table><tr><td>Concepte</td><td>Núm. / import</td></tr><tr><td>Despesa gestió indirecte imputada al servei</td><td>2.363,41 €</td></tr><tr><td>Núm. habitants municipi</td><td>9.072</td></tr><tr><td>Despesa gestió indirecte ajuntament</td><td>94,21 €</td></tr></table>				Concepte	Núm. / import	Despesa gestió indirecte imputada al servei	2.363,41 €	Núm. habitants municipi	9.072	Despesa gestió indirecte ajuntament	94,21 €				
Concepte	Núm. / import															
Despesa gestió indirecte imputada al servei	2.363,41 €															
Núm. habitants municipi	9.072															
Despesa gestió indirecte ajuntament	94,21 €															
Hores d'assistència tècnica	Quan l'ajuntament ho consideri necessari podrà sol·licitar l'assistència tècnica presencial d'un/a treballador/a social gestor/a en dependència per a l'EBAS. Per aquest servei s'aplicarà el preu/hora per assistència tècnica als municipis de tècnic/a mig aprovat a l'ordenança de preus públics del Consell Comarcal per l'any 2022 i que està establert en 41,46 €/hora. <table><tr><td>Dies any</td><td>Hores/dia</td><td>Total hores any</td><td>Preu hora</td><td>Import</td></tr><tr><td></td><td></td><td>0</td><td>41,46</td><td>0,00 €</td></tr></table>				Dies any	Hores/dia	Total hores any	Preu hora	Import			0	41,46	0,00 €		
Dies any	Hores/dia	Total hores any	Preu hora	Import												
		0	41,46	0,00 €												
Model de producció	Contractació directe personal Consell Comarcal del Maresme.															
Lloc de prestació	Consell Comarcal del Maresme, Ajuntament, centres residencials i domicilis persones usuàries.															
Observacions																

FITXA 1.7
SERVEI D'ATENCIÓ I INFORMACIÓ A DONES (SIAD)

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	GÈNERE
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Tipologia de la prestació	Servei Bàsic
Unitat de gestió	Consell Comarcal del Maresme
Destinataris	Dones dels municipis de l'Àrea Bàsica de Serveis socials del Consell Comarcal del Maresme (municipis amb menys de 20.000 habitants)
Descripció	El servei ofereix informació, orientació i assessorament en tots aquells aspectes relacionats amb la vida de les dones: àmbit laboral, social, personal i altres.
Objecte	- Oferir un servei permanent d'informació, assessorament, primera atenció, si s'escau, en relació amb l'exercici dels drets de les dones en tots els àmbits: laboral, social, personal, familiar i d'altres. - Treballar amb estratègies comunitàries, individual i col·lectivament amb el teixit associatiu femení, així com promoure accions que visualitzin les dones, com a subjectes d'actuacions que afermin el seu apoderament i millorin les seves capacitats per incidir públicament. - Vincular el SIAD, pel que fa a l'atenció en violència masclista, amb els circuits d'atenció local per a l'abordatge d'aquesta problemàtica, atès que el SIAD representa una porta d'entrada de les dones que es troben en aquesta situació.
Funcions	- Oferir i difondre informació a les dones sobre els seus drets. a) Facilitar atenció i assessorament jurídic i psicològic especialitzat a les dones que ho sol·licitin. b) Dinamització i coordinació entre els grups i organitzacions de dones i oferir-los recursos que facilitin la realització de les seves activitats. c) Assessorar, orientar i realitzar una primera atenció a dones en situació de violència masclista i coordinar accions amb tots els serveis i

VI LASSAR DE DALT 2022													
	recursos públics o privats que poden donar sortida a les diverses situacions que plantegin les usuàries.												
Condicions de prestació del servei:	Perfils professionals i temps de dedicació setmanal: d) 1 Coordinadora SIAD-polítiques d'igualtat i medidora intercultural: 37,5 h/set. e) 1 Psicòloga: 20 h/set. f) 1 Advocada: 10 h/set. g) 1 Auxiliar administrativa												
Drets d'accés / Normativa	Les dones poden venir directament o derivades des de qualsevol servei. S'ha de demanar hora prèvia. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. La Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.												
Cost econòmic 2021	<table><tr><td>Cost anual</td><td>117.194,91 €</td></tr><tr><td>Finançament:</td><td></td></tr><tr><td>Consell Comarcal (conveni ICD)</td><td>82.571,00 €</td></tr><tr><td>Diputació de Barcelona</td><td>28.667,86 €</td></tr><tr><td>Dèficit servei</td><td>5.956,05 €</td></tr></table>			Cost anual	117.194,91 €	Finançament:		Consell Comarcal (conveni ICD)	82.571,00 €	Diputació de Barcelona	28.667,86 €	Dèficit servei	5.956,05 €
Cost anual	117.194,91 €												
Finançament:													
Consell Comarcal (conveni ICD)	82.571,00 €												
Diputació de Barcelona	28.667,86 €												
Dèficit servei	5.956,05 €												
Distribució dèficit del servei 2021	El dèficit econòmic del SIAD es correspon a l'import de la despesa que no ve finançada pel Departament de Drets Socials a través del Contracte Programa, ni per la Diputació de Barcelona. Aquest import es cobrirà amb la participació de tots els ajuntaments de l'Àrea Bàsica, quan tots hagin aprovat els seus convenis respectius en matèria de serveis socials amb el Consell Comarcal. La proposta de distribució es fa en base als següents indicadors: - 50% s/ 5.956,05 € proporcional núm. de dones del municipi - 50% s/ 5.956,05€ proporcional al núm. dones ateses del municipi. En base aquests criteris, l'aportació que li correspondria a l'ajuntament és: <table><tr><th>Criteris</th><th>Núm.</th><th>%</th><th>Import</th></tr><tr><td>Núm. dones</td><td>4608</td><td>4,25%</td><td>126,46 €</td></tr></table>			Criteris	Núm.	%	Import	Núm. dones	4608	4,25%	126,46 €		
Criteris	Núm.	%	Import										
Núm. dones	4608	4,25%	126,46 €										

VILASSAR DE DALT 2022											
	<table> <tr> <td>Núm. dones ateses al servei</td><td>8</td><td>5,10%</td><td>151,75 €</td></tr> <tr> <td colspan="3"></td><td>278,21 €</td></tr> </table>			Núm. dones ateses al servei	8	5,10%	151,75 €				278,21 €
Núm. dones ateses al servei	8	5,10%	151,75 €								
			278,21 €								
Despeses de gestió indirecte	Són les despeses generades pels Serveis Generals del Consell Comarcal pel seguiment, control i gestió jurídica-econòmica del servei. Anirà a càrrec dels ajuntaments de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de forma proporcional d'acord amb el número de dones ateses. L'import de despeses generals assignat al SIAD correspondrà al servei que s'haurà prestat durant l'últim exercici tancat. Es començarà a aplicar a partir de l'any 2022 que es correspondrà a l'exercici tancat de l'any 2021. A tall d'informació, per l'any 2021 (exercici tancat de 2020) l'import imputat al SIAD ha estat de 3.012,05 €. L'import que correspondria a l'ajuntament seria de: <table> <tr> <th>Criteri</th><th>Núm.</th><th>%</th><th>Import</th></tr> <tr> <td>Núm. dones ateses</td><td>8</td><td>5,10</td><td>153,48 €</td></tr> </table>			Criteri	Núm.	%	Import	Núm. dones ateses	8	5,10	153,48 €
Criteri	Núm.	%	Import								
Núm. dones ateses	8	5,10	153,48 €								
Model de producció	Mixt: Contractació directa i indirecta										
Lloc de prestació	Consell Comarcal del Maresme, EBAS Ajuntament de Tordera, EBAS Ajuntament d'Arenys de Mar.										
Observacions											

FITXA 1.8
SERVEI D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIES PER A DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA
MASCLISTA I ELS SEUS FILLS I FILLES

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	Gènere
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Tipologia de la prestació	Servei especialitzat
Unitat de gestió	Consell Comarcal del Maresme
Població destinatària	Dones dels municipis de l'Àrea Bàsica de serveis socials del Consell Comarcal del Maresme que estan o han estat patint situacions de violència masclista i als seus fills i filles, si s'escau.
Accés al servei	Les dones han d'estar derivades per l'EBAS municipal, la policia local o el cos de Mossos d'esquadra.
Descripció	Servei que facilita acolliment temporal, de curta durada, a les dones que estan o han estat sotmeses a situacions de violència masclista i, si és el cas, a llurs filles i fills, per tal de garantir-ne la seguretat personal. També facilita recursos personals i socials que permetin una resolució de la situació de la crisi.
Objecte	Oferir un espai d'acollida i seguretat confortable, que respecti la seva intimitat i la de les filles i fills davant una situació d'urgència.
Funcions	h) Oferir un espai d'acollida immediat i temporal que permeti la reflexió per tal que pugui prendre les decisions més adequades per sortir de la situació de violència viscuda. i) Vetllar per la integritat i seguretat física de les dones i les seves filles i fills a càrrec. j) Acompanyar la dona en les diferents gestions que hagi d'efectuar durant la seva estada al servei. k) Treballar en coordinació amb els serveis i recursos de la xarxa integral del territori per tal d'oferir a la dona una atenció i acompanyament en tot el seu procés de recuperació. l) Les altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent.

VILASSAR DE DALT 2022													
Edat població destinatària	Població en general												
Forma de prestació	En establiment residencial												
Condicions de prestació	L' EBAS és l'equip referent d'aquesta derivació. Un/a treballador/a social fa l'acollida de la dona i la coordinació amb la resta de serveis durant la seva estada. L'estada dels primers 15 dies va a càrrec del Consell Comarcal del Maresme i els següents a càrrec de l'ajuntament. Pis d'acollida en situació normalitzada. La dona ha de guardar l'anonimat del recurs.												
Drets d'accés / Normativa	Els requisits estan establerts a la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. La resta de requisits d'accés establerts en l'ordenament jurídic vigent.												
Cost econòmic 2021	Fins aquest any 2021 el cost pel Consell Comarcal és de 7.500 €/ any amb el que es cobreixen les estades de màxim 15 dies de les dones que fan ús del pis. Degut a l'increment de dies d'estada que fan les dones ateses fins que no accedeixen a un altre recurs, està representant una despesa molt elevada pels ajuntaments que és fa molt difícil assumir. L'objectiu és que amb la col·laboració de tots els ajuntaments es comptés amb un pressupost per cobrir el cost de l'estada de dues unitats (mare i fills/es) durant els 365 dies/any, Aquest cost seria aproximadament de 33.250 € (segons pressupost any 2021) i que correspondria a l'import de dèficit del servei. Les primeres estades fins a un cost de 7.500€, estarien finançades pel Consell Comarcal. La resta d'estades es finançarien amb la col·laboració dels 25 ajuntaments de l'ABSS i fins un màxim de 25.750,00 € <table border="1"> <tr> <td colspan="2">Despeses:</td></tr> <tr> <td>Cost contracte extern</td><td>33.250,00 €</td></tr> <tr> <td colspan="2">Ingressos:</td></tr> <tr> <td>Contracte programa</td><td>7.500,00 €</td></tr> <tr> <td>Ajuntaments ABSS</td><td>25.750,00 €</td></tr> <tr> <td></td><td>33.250,00 €</td></tr> </table>	Despeses:		Cost contracte extern	33.250,00 €	Ingressos:		Contracte programa	7.500,00 €	Ajuntaments ABSS	25.750,00 €		33.250,00 €
Despeses:													
Cost contracte extern	33.250,00 €												
Ingressos:													
Contracte programa	7.500,00 €												
Ajuntaments ABSS	25.750,00 €												
	33.250,00 €												

VILASSAR DE DALT 2022

Distribució dèficit del servei

L'import del dèficit es cobrirà amb la participació de tots els ajuntaments de l'ABSS, quan aquests hagin aprovat els seus convenis respectius en matèria de serveis socials amb el Consell Comarcal.

La proposta actual de distribució es fa en base els següents criteris:

- Aportació variable: 50% del dèficit (25.750,00 €) proporcional núm. de dones del municipi.
- Aportació fixa: 50% del dèficit (25.750.00 €) distribuït a parts iguals entre els 25 municipis de l'ABSS.

L'aportació que correspondria a l'ajuntament és de:

Aportació variable: 50% dèficit (12.875 €)				Aportació fixe: 50% dèficit (12,875€)	TOTAL
Criteris	Núm.	%	Import		
Dones municipi	4.608	4,01	516,55 €	515,00 €	1.031,55 €

Despesa de gestió indirecte

És la despesa generada pels Serveis Generals del Consell Comarcal pel seguiment, control i gestió jurídica-econòmica del servei.

Aquesta despesa anirà a càrrec dels ajuntaments de l'ABSS amb els mateixos criteris aplicats en l'import del dèficit de servei:

- Aportació variable: 50% de l'import proporcional núm. de dones del municipi.
- Aportació fixa: 50% de l'import distribuït a parts iguals entre els 25 municipis de l'ABSS.

L'import de despesa de gestió indirecte que s'assignarà al servei correspondrà al servei prestat durant l'últim exercici tancat i es començarà a aplicar a partir de l'any en que el Consell Comarcal hagi efectuat la contractació i pertinent licitació del servei

Model de producció

Contractació de serveis

Lloc de prestació

Pisos situats a la comarca i fora de la comarca.

Observacions

FITXA NÚM. 1.9
SERVEI DE RESIDENCIA TEMPORAL PER A PERSONES ADULTES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL

VI LASSAR DE DALT 2021	
Àmbit	SERVEIS SOCIALS BÀSICS
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Descripció	Servei d'acolliment residencial temporal i de suport a persones adultes en situació d'exclusió social que no disposen de condicions sociofamiliars i d'atenció per romandre al seu habitatge o que no en disposen.
Objectiu	Acolliment residencial temporal, facilitant un entorn favorable, procurant el benestar de les persones ateses i facilitant la integració social, tot mantenint el màxim grau d'autonomia.
Funcions	-Acolliment, convivència, allotjament i manutenció. -Bugaderia i repàs de la roba, si és el cas. -Suport social, -Cura de l'aspecte físic i vestit, -Programes d'activitats adreçats al manteniment de les aptituds i de la motivació, interessos i integració social, -Programes adreçats al manteniment de l'autonomia i de prevenció del deteriorament físicopsíquic. -Atenció familiar adreçada a l'afavoriment de les relacions amb la família i el seu entorn, -Garantir assistència sanitària -Altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent.
Situació de la població destinatària	Alt risc social i d'acord amb la normativa del servei.
Edat població destinatària	Adults de més de 18 anys i menors acompanyats dels seus pares/tutors.
Condicions de prestació del servei	Segons normativa del servei aprovada per l'Ajuntament de Mataró
Drets d'accés/ Normativa	Els requisits per accedir a aquest servei són: - acreditació de la situació de necessitat, d'acord amb els articles 8, 9, 10 i annex 2 del Decret 27/2003 de 21 de gener d'atenció social primària, - el requisit de l'edat - per a les persones estrangeres, els requisits establerts en la normativa vigent d'estrangeria i d'acollida i integració de les persones immigrades - la resta de requisits establerts en l'ordenament jurídic vigent

VILASSAR DE DALT 2021	
Cost	<u>Any 2020:</u> Cost estada per persona dia: 89,69 €
Aportació econòmica:	Consell Comarcal del Maresme: 20.000,00 €/any Ajuntament : 0 €
Model de producció	Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mataró
Lloc de prestació	Centre d'acollida municipal. Torrent de les Piques, 52 (Mataró).
Observacions	

FITXA 2.1
SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIAL PER A INFANTS I ADOLESCENTS.
- CENTRE OBERT

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	Infància i adolescència
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Tipologia de la prestació	Servei Bàsic
Unitat de gestió	Ajuntament de Vilassar de Dalt
Destinatari	Infants i adolescents (de 3 a 18 anys) que requereixen suport assistencial o formatiu, prioritàriament aquells que estan en situació de risc.
Descripció	Servei diürn preventiu, fora de l'horari escolar, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les deficiències socioeducatives de les persones ateses mitjançant el treball individualitzat, el grupal, la família, el treball en xarxa i amb la comunitat.
Objecte	Proporcionar atenció a tots els menors en situació de risc afavorint el seu desenvolupament personal i integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint i evitant el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.
Funcions	Prestar serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents proporcionant-los acolliment i convivència, atenció individual i en grup, derivació i integració a recursos normalitzats de la comunitat, així com la coordinació amb els serveis bàsics d'atenció social pel treball familiar. Altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent.
Forma de prestació	En establiment diürn
Perfils professionals	- Director/a-coordinador/a (professional amb titulació universitària en l'àmbit de les ciències socials) - Educador/a social. - Integrador/a social i monitor/a de temps lliure, preferentment amb experiència en l'àmbit de la infància i l'adolescència en risc.
Ràtios de professionals	- 1 director/a-coordinador/a, ràtio no inferior a 0,2 - 2 educadors/ores socials o 1 educador/a social i 1 integrador/a social per cada 20 usuaris. Es pot disposar de monitors/ores de temps lliure per activitats específicament lúdiques i de suport.

VILASSAR DE DALT 2022							
Condicions actuals	Menors atesos: . 32 en situació de tractament i seguiment . 70 participen en activitats puntuals obertes Professionals: - 7,5 hores/setm. / Directora - 30 hores/setm. / educadora - 25 hores/setm. / educador - 11 hores/setm / Monitor lleure						
Drets d'accés/ Normativa reguladora	Els requisits per accedir a aquest servei són els següents: a) els establerts en el Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària: els infants i adolescents han de viure en l'àmbit de l'àrea bàsica respectiva, cal la comunicació dels pares, tutors o guardadors; tot menor que estigui en situació de desemparament amb mesura protectora d'atenció en la pròpia família, haurà de ser admès, si així ho requereixen els equips que intervenen. b) la resta dels requisits d'accés establerts en l'ordenament jurídic vigent: -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials -Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la cartera de serveis socials - 1.1.6.1. Servei de centre obert -Llei 24/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència - Article 104. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc						
Cost econòmic	Despesa prevista 2021: 83.883,26 €						
Distribució prevista finançament econòmic 2021	<table border="1"> <tr> <td>Consell Comarcal (CP) *</td><td>48.459,88 €</td></tr> <tr> <td>Ajuntament</td><td>35.423,38 €</td></tr> <tr> <td>Total cost previst servei ...</td><td>83.883,26 €</td></tr> </table> * El Consell Comarcal del Maresme distribuirà entre els ajuntaments de l'ABSS, l'import assignat a la fitxa 2.1 del contracte programa en base a la despesa que justifiqui finalment l'ajuntament.	Consell Comarcal (CP) *	48.459,88 €	Ajuntament	35.423,38 €	Total cost previst servei ...	83.883,26 €
Consell Comarcal (CP) *	48.459,88 €						
Ajuntament	35.423,38 €						
Total cost previst servei ...	83.883,26 €						
Model de producció	Personal propi de l'ajuntament i contracte amb empresa de serveis socials.						
Lloc de prestació	Adreça: Camí de Can Pons, 21-27. Vilassar de Dalt.						
Observacions							

FITXA 3.1
EQUIP D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA (EAI A)

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	Infància i adolescència
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Tipologia de la prestació	Servei d'atenció especialitzada
Unitat de gestió	Consell Comarcal del Maresme
Descripció	Servei d'atenció a la infància i l'adolescència, que valora, actua i atén a infants i adolescents en risc de desemparament o en situació de desemparament, així com realitzar el seguiment i el tractament de les seves famílies.
Objecte	Donar resposta a situacions i necessitats dels i les menors d'edat que requereixen, pel seu abordatge, una especialització tècnica, salvaguardant el dret del menor al desenvolupament físic i psicològic adequat.
Funcions	- Assessorament als EBAS i a la xarxes municipals d'infància i adolescència en risc. - Valoració, elaboració seguiment de contractes socioeducatius amb les famílies amb menors en situació de risc greu. - Estudi, avaluació i proposta de protecció dels menors en situació de desemparament. - Seguiment dels menors tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància. - Elaboració i control dels plans de millorament. - Les altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent.
Persones destinatàries	Infants i adolescents en situació de risc greu o desemparament i les seves famílies de tots els municipis de la comarca del Maresme menys de la ciutat de Mataró.
Edat població destinatària	Infants i adolescents de 0 a 18 anys i les seves famílies
Forma de prestació	Mitjançant intervenció d'equip de professionals
Perfils professionals	Psicòleg/oga, pedagog/a, treballador/a social i educador/a social, preferentment amb experiència en infància i adolescència en risc.
Ràtios professional	1 professional cada 40 menors.

VILASSAR DE DALT 2022

VILASSAR DE DALT 2022							
Condicions de prestació del servei	El número de professionals actuals és: - 3,5 Psicòlegs/gues - 3 Treballadors/es socials - 3 Pedagogs/es - 2 Educadors/es socials - 1 Administrativa						
Criteris d'accés	- Infants i adolescents en situació de risc greu o desemparament - Derivats pels EBAS o per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA) - Residència a la comarca del Maresme, a excepció de Mataró.						
Normativa reguladora	-Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials -Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la cartera de serveis socials - 1.2.1.2. Servei especialitzat d'atenció a la infància i a l'adolescència- -Llei 24/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència. La resta d'ordenament jurídic vigent.						
Cost econòmic any 2021	<table> <tr> <td>Ingressos</td><td>562.519,02 €</td></tr> <tr> <td>Despeses</td><td>614.792,48 €</td></tr> <tr> <td>Dèficit servei</td><td>-52.273,46 €</td></tr> </table>	Ingressos	562.519,02 €	Despeses	614.792,48 €	Dèficit servei	-52.273,46 €
Ingressos	562.519,02 €						
Despeses	614.792,48 €						
Dèficit servei	-52.273,46 €						
Distribució dèficit de servei	El dèficit econòmic de l'EIA es correspon a l'import de la despesa que no ve finançada pel Departament de Drets Socials a través del Contracte Programa. Aquest import es cobrirà amb la participació de tots els ajuntaments de la comarca (menys Mataró), quan tots hagin aprovat els seus convenis respectius en matèria de serveis socials amb el Consell Comarcal. La proposta de distribució es fa en base els següents indicadors: - 50% s/ 26.136,53 € proporcional núm. de menors de 18 anys del municipi - 50% s/ 26.136,53 € proporcional al núm. menors atesos del municipi. En base aquests criteris, l'aportació que li correspondria a l'ajuntament és:						

VILASSAR DE DALT 2022

VILASSAR DE DALT 2022																			
	<table><tr><th>Criteris</th><th>Núm.</th><th>%</th><th>Import</th></tr><tr><td>Habitants menors 18 anys</td><td>1.677</td><td>2,04%</td><td>267,06 €</td></tr><tr><td>Núm. menors atesos</td><td>2</td><td>0,43%</td><td>56,45 €</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>323,51 €</td></tr></table>	Criteris	Núm.	%	Import	Habitants menors 18 anys	1.677	2,04%	267,06 €	Núm. menors atesos	2	0,43%	56,45 €				323,51 €		
Criteris	Núm.	%	Import																
Habitants menors 18 anys	1.677	2,04%	267,06 €																
Núm. menors atesos	2	0,43%	56,45 €																
			323,51 €																
Despeses de gestió indirecte	Són les despeses generades pels Serveis Generals del Consell Comarcal pel seguiment, control i gestió jurídica-econòmica del servei. Anirà a càrrec dels ajuntaments de la comarca (menys Mataró) de forma proporcional d'acord amb: el número de menors en situació de risc social atesos amb mesura assignada per la DGAIA i estudi, així com també el número de menors atesos en situació d'assessorament. L'import de despeses generals assignat a l'EAIA correspondrà al servei que s'haurà prestat durant l'últim exercici tancat i es començarà a aplicar a partir de l'any 2022 que es correspondrà a l'exercici tancat de l'any 2021. A tall d'informació, per l'any 2021 (exercici tancat de 2020) l'import imputat a l'EAIA ha estat de 20.741,35 €. L'import que correspondria a l'ajuntament seria de: <table><tr><th>Criteri</th><th>Núm.</th><th>%</th><th>Import</th></tr><tr><td>Núm. menors atesos</td><td>2</td><td>0,43</td><td>89,98 €</td></tr></table>			Criteri	Núm.	%	Import	Núm. menors atesos	2	0,43	89,98 €								
Criteri	Núm.	%	Import																
Núm. menors atesos	2	0,43	89,98 €																
Model de producció	Contractació de personal directa.																		
Lloc de prestació	Consell Comarcal del Maresme																		
Observacions																			

FITXA NÚM. 3
SERVEI D'INTERVENCIÓ EN FAMÍLIA EXTENSA (SIFE)

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	Infància i adolescència
Descripció	El SIFE dona suport a les famílies extenses que tenen acollits a menors tutelats per la DGAIA.
Objecte	Donar resposta a situacions i necessitats dels menors tutelats per la Generalitat de Catalunya que requereixen una atenció alternativa a la seva família d'origen, per: - Garantir que tots els infants i adolescents que han de ser separats dels seus pares puguin ser acollits per la seva família extensa (si en tenen i està en disposició de fer-ho) en les condicions adients a tal efecte. - Assegurar l'èxit de l'acolliment dels infants i adolescents per part dels seus familiars. - Oferir suport, orientació i acompanyament professional a les famílies extenses que han acollit a algun infant. - Acompanyar els infants i les famílies acollidores en el procés de finalització de la mesura que sigui per majoria d'edat, retorn amb els pares, per impossibilitat de donar-hi continuïtat per part del acollidors o per decisió de l'adolescent.
Tipologia de la prestació	Prestació de servei especialitzat
Garantia de la prestació	Prestació garantida
Unitat de gestió	Supramunicipal: Consell Comarcal del Maresme
Funcions	- L'estudi, la valoració, la preparació de les famílies extenses candidates ha acollir un menor de forma complementària a les tasques de l'EAIA. - L'acoblament del menor en la família extensa. - El seguiment posterior del menor d'acord amb les indicacions de l'EAIA. - La formació de les famílies extenses acollidores. - Realitzar la valoració del nucli acollidor i fer suport a la mesura d'acolliment en família extensa de forma complementària a les tasques de l'EAIA.
Condicions de prestació del servei	Perfil professional: - 1 psicòleg/a a jornada sencera

VILASSAR DE DALT 2022							
	- 1 treballador/a social a jornada sencera						
Drets d'accés / Normativa	La Llei 14/2010, de 27 de maig del Drets i les Oportunitats en la Infància i l'Adolescència regula els acolliments en Família extensa.						
Persones destinatàries	Infants i adolescents tutelats per la DGAIA amb mesura de protecció d'acolliment en família extensa.						
Cost	Pressupost any 2021: <table> <tr> <td>Ingressos</td><td>81.764,9€</td></tr> <tr> <td>Despeses</td><td>81.764,9€</td></tr> <tr> <td>Dèficit</td><td>0€</td></tr> </table>	Ingressos	81.764,9€	Despeses	81.764,9€	Dèficit	0€
Ingressos	81.764,9€						
Despeses	81.764,9€						
Dèficit	0€						
Aportació econòmica:	Consell Comarcal (CP): 81.764,9€ Ajuntament: 0 €						
Model de producció	Contractació indirecta						
Lloc de prestació	Consell Comarcal del Maresme i domicili de les persones usuàries						
Observacions							

FITXA 4.1.
SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I/ O ASSISTIT (TAD)

VILASSAR DE DALT 2022	
Àmbit	SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS: Dependència (diversitat funcional)
Tipologia de la prestació	Subjecte a crèdits pressupostaris disponibles
Descripció	Servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada que facilita el trasllat a persones amb diversitat funcional i persones amb dependència que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat i/o necessitat d'acompanyant.
Objecte	Possibilitar l'accés a les persones amb discapacitat o dependència als serveis socials d'atenció especialitzada diürna o a aquells altres assimilats que permetin garantir la seva integració.
Funcions	Trasllat als serveis socials especialitzats diürns o a aquells altres que permetin garantir la integració de les persones usuàries. Les altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent.
Destinataris	Persones majors d'edat empadronades als municipis de la comarca que tinguin reconeguda la condició de diversitat funcional mitjançant certificat i que superin el barem de mobilitat reduïda i/o el barem de l'acompanyant. En casos excepcionals, i amb valoració tècnica, s'acceptarà l'accés al servei de menors d'edat que compleixin la resta de criteris d'accés.
Criteris d'accés	Segons el Reglament per la prestació del servei.
Normativa	-Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials -Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la cartera de serveis socials - 1.2.2.1.3. Servei de transport adaptat -Reglament per a la prestació del servei de transport adaptat i/o assistit de la comarca del Maresme.
	<u>Cost total any 2021: 754.645,71 euros/any</u> Distribució del finançament del servei és el següent:

VILASSAR DE DALT 2022

Cost econòmic 2021

Consell Comarcal (CP)	403.642,73 €
Preus Públics	107.000,00 €
Ajuntament de Mataró	157.271,19 €
Diputació de Barcelona	43.219,22 €
Ajuntaments comarca	43.512,57 €
TOTAL	754.645,71 €

B. Persones usuàries que no compleixin requisits d'accés:

En el cas que l'Ajuntament vulgui que es presti el servei a persones amb grau de discapacitat però que no superen cap barem (mobilitat i/o tercera persona), s'estableix un cost/dia tenint en compte el cost de la ruta i la despesa corresponent a la gestió del servei. En l'import final, es dedueix l'import anual que la persona usuària paga de preu públic.

El cost del servei d'aquesta persona usuària anirà a càrrec de l'Ajuntament.

C. Casals d'estiu:

En el cas que l'ajuntament detecti la necessitat de prestar aquest servei de transport adaptat, farà la sol·licitud al CCM fent constar el cost que tindrà el servei i el CCM podrà col·laborar en el seu finançament en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Distribució dèficit del servei

El dèficit econòmic del servei es correspon a l'import de la despesa que no cobreix el finançament del Departament de Drets Socials a través del Contracte Programa, els preus públics de les persones usuàries.

Per garantir la cobertura de tots els serveis necessaris i detectats pels ajuntaments, el Consell d'Alcaldies de 22/10/2019 va donar el vistiplau a que el Consell Comarcal aprovés convenis de col·laboració amb els ajuntaments per cobrir el dèficit del servei.

La distribució dels 43.512,47 € del dèficit de l'any 2021 s'ha realitzat en base al número de persones ateses en el servei i domiciliades en els municipis de menys de 50.000 habitants.

L'import de col·laboració que li correspon a l'ajuntament és el següent:

NÚM. PERSONES USUÀRIES	IMPORT
2	584,06 €

Despesa de gestió indirecta

Es la despesa generada pels Serveis Generals del Consell Comarcal pel seguiment, control i gestió jurídica-econòmica del servei.

Aquesta despesa anirà a càrrec dels ajuntaments de manera proporcional al número de persones que han estat ateses del seu municipi durant l'últim exercici tancat.

Per l'any 2021, aquesta despesa ha estat incorporada a l'import de dèficit del servei de 43.512,47 € i que es correspon a un import de 12.249,54 €, d'acord l'exercici tancat de l'any 2020.

Model de producció

Contractació de serveis

VILASSAR DE DALT 2022	
Lloc de prestació	Vehicles que reuneixen condicions segons plecs de prescripcions tècniques i administratives i adaptats a cada ruta.
Observacions	

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT

RESUM ECONÒMIC DE SERVEIS I PROGRAMES EN CONVENI

Núm fitxa	NOM SERVEI/PROGRAMA	ANY 2022		
		COST	CONSELL COMARCAL	AJUNTAMENT
1.1	EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL (EBAS)	278.312,34 €	79.297,53 €	199.014,81 €
	<i>Despeses gestió indirectes</i>	2.795,48 €	0,00 €	2.795,48 €
1.2	AJUTS D'URGÈNCIA (any 2020)	259.956,16 €	19.511,60 €	240.444,56 €
1.3	AJUTS SUBMINISTRAMENTS BÀSICS (Any 2020)	4.374,00 €	3.508,04 €	865,96 €
1.4	SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILI (SAD SOCIAL)	7.674,05 €	4.656,82 €	3.017,23 €
	<i>Despeses gestió indirectes</i>	513,50 €	0,00 €	513,50 €
1.5	SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILI (SAD Dependència)	26.714,26 €	16.672,18 €	10.042,08 €
1.6	SERVEI SUPORT TECNIC ALS EBAS EN DEPENDÈNCIA	201.539,45 €	201.539,45 €	0,00 €
	<i>Despeses gestió indirectes</i>	94,21 €	0,00 €	94,21 €
1.7	SERVEI INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES (SIAD)	117.194,91 €	117.194,91 €	0,00 €
	<i>Despeses gestió indirectes</i>	153,48 €	0,00 €	153,48 €
1.8	SERVEI ACOLLIMENT URGÈNCIA PER A DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA I ELS SEUS FILLS I FILLES.	7.500,00 €	7.500,00 €	0,00 €
1.9	SERVEI RESIDENCIA TEMPORAL ADULTS EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL.	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2.1	CENTRE OBERT	83.883,26 €	48.459,88 €	35.423,38 €
3.1	EQUIP ATENCIÓ INFÀNCIA ADOLESCÈNCIA (EAIA)	614.792,48 €	614.792,48 €	0,00 €
	<i>Despeses gestió indirectes</i>	89,98 €	0,00 €	89,98 €
3.2	SERVEI INTERVENCIÓ FAMÍLIA EXTENSA (SIFE)	81.764,90 €	81.764,90 €	0,00 €
4.1	TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD)	754.645,71 €	754.061,65 €	584,06 €
	TOTAL FITXES	2.458.351,52 €	1.968.959,44 €	493.038,73 €
	Total despeses gestió indirecte	3.646,65 €	0,00 €	3.646,65 €
	TOTAL	2.461.998,17 €	1.968.959,44 €	496.685,38 €

Mataró, 2 d'agost de 2022

La gerent

Anna Antoja Serra