

EDICTE de l'Ajuntament de Vallirana, relatiu a l'aprovació del Pla d'Ocupació i Reactivació Econòmica i Social de Vallirana.

En data 26 de maig de 2022 es va adoptar la resolució que es reproduïx a continuació:

En relació a l'aprovació d'un Programa per a l'Activació de l'Ocupació en el municipi de Vallirana, redactem el següent

INFORME

Atès la disposició addicional novena sobre contractes vinculats a programes d'activació per l'ocupació del Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

Les administracions públiques podran realitzar contractes per la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral en el marc dels Programes d'Activació per l'Ocupació, la duració dels quals no podrà excedir de 12 mesos.

D'acord amb aquesta premissa, es redacta els Projecte per a l'Activació de l'Ocupació del municipi de Vallirana, Programa d'Ocupació per la Reactivació Econòmica i Social de Vallirana, per regular la contractació laboral i la formació a persones en situació d'atur, i així facilitar la seva entrada en el mercat laboral.

Aquest programa està adreçat a persones desocupades i inscrites com a demandants d'ocupació, prioritzant a aquelles persones que tenen especial dificultat per incorporar-se al mercat de treball.

Es un projecte integral d'ocupació, per afavorir la inserció sociolaboral que proposa actuacions ocupacionals, sense perjudici d'altres que es puguin proposar i considerar en un futur.

A la vista dels anteriors antecedents i d'acord amb la legislació aplicable:

- Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Des de la Regidoria de Serveis Generals i Recursos Humans es presenta la següent

PROPOSTA

PRIMER.- Aprovar inicialment el Programa d'Ocupació per la Reactivació Econòmica i Social de Vallirana, que es transcriu de forma literal:

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

Signatura 1 de 1
Eva M^a Martínez Morales
03/06/2022
Alcaldessa

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació: 8a3976d6f454a6186a6c6c7f7cccd4a001	Data document: 03/06/2022
Url de validació: https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



PROGRAMA D'OCUPACIÓ PER LA REACTIVACIÓ ECONÒMICA I SOCIAL DE VALLIRANA

1. INTRODUCCIÓ

L'Assemblea General de les Nacions Unides va aprovar el 25 de setembre de 2015 l'Estratègia de desenvolupament sostenible. En aquesta resolució es reconeix com a major desafiament del món actual l'eradicació de la pobresa, sense la qual no pot haver desenvolupament sostenible.

L'Agenda planteja 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS), amb prioritats d'actuació a través de les dimensions econòmica, social i ambiental.

L'objectiu vuitè "Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball decent" fa que des de les Administracions Públiques resultin particularment necessàries les mesures d'activació de l'ocupació que contribueixin a reduir el temps que els treballadors passen en situació d'atur i facilitin el seu retorn al mercat laboral.

Des de l'Àrea de Reactivació Econòmica i Social i l'Àrea d'Ajuntament de Qualitat es treballa de manera transversal per tal de contribuir a baixar la taxa d'atur i millorar la situació socioeconòmica, personal i professional de les persones del municipi, promovent iniciatives per dinamitzar el mercat de treball i aconseguir millorar la inserció socio-laboral de les persones en situació de vulnerabilitat a través de mesures d'activació i d'itineraris integrats i personalitzats d'inserció.

Des de l'any 2015 l'Ajuntament ha promogut diferents perfils de plans d'ocupació propis que han contribuït a pal·liar temporalment la situació socioeconòmica de les persones participants als diferents programes, millorar les seves competències professionals per tenir més possibilitat de trobar una feina en el mercat ordinari, rebaixar les taxes d'atur municipal i desenvolupar projectes d'interès general i social per al municipi.

Aquest programa compren polítiques actives d'ocupació, actuacions d'intermediació laboral amb la finalitat d'incrementar les oportunitats de retorn al mercat laboral.

Per tant, es pretén evitar el risc de permanència en situació d'atur i contribuir a la seva activació i inserció eficaç en el mercat de treball.

2. OBJECTE

L'objecte d'aquest Pla és regular el Programa d'Ocupació per la Reactivació Econòmica i Social.

Es tracta d'un programa adreçat a persones desocupades que compleixin els requisits establerts en aquest Pla, per tal de dinamitzar el mercat de treball i aconseguir millorar la inserció socio-laboral dels participants mitjançant la creació de diferents perfils professionals per desenvolupar les tasques pròpies d'aquests llocs de treball com a suport de les tasques realitzades pel personal estructural de l'Ajuntament de Vallirana.

3. PARTICIPANTS

Per prendre part en el Programa d'Ocupació per la Reactivació Econòmica i Social és necessari que els participants reuneixin, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

a) Ser ciutadà/ana espanyol/a o tenir la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea o tenir la nacionalitat de qualsevol dels altres estats en els quals, en virtut dels tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per l'Espanya, els sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què s'hagi definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea, sens perjudici de l'establert en l'article 57 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

També podran ser admesos/ses els nacionals de països diferents als que formen part de la Unió Europea, els /les quals hauran d'aportar permís de residència i treball, d'acord amb la normativa vigent.

b) Posseir la capacitat funcional i acadèmica per al desenvolupament de les tasques pròpies del lloc de treball al que es vulgui accedir.

c) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa. No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol del les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a feines o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupen en cas del personal laboral, del que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

d) Acreditar estar en situació d'atur o estar inscrits a l'oficina de treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació.

4. PERFILS PROFESSIONALS

En virtut de les competències que té atribuïdes la Junta de Govern Local i amb la periodicitat que la Corporació estimi oportuna, que en cap cas serà superior a dos anys, s'establiran els perfils professionals així com les capacitats que els participants hauran d'acreditar per accedir.

Així mateix s'aprovarà la forma i termini de presentació de les sol·licituds per la participació en el Programa.

5. ADMISSIO DELS PARTICIPANTS

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'alcaldia dictarà resolució en el termini màxim d'una setmana, declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. Aquesta resolució es publicarà en el taulell d'anuncis i la pàgina web de l'Ajuntament, així com la composició de la Comissió de Selecció.

La publicació de la citada resolució concedirà un termini de 3 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions, que s'hauran de resoldre en el termini d'una setmana. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista de participants admesos/esses i exclosos/oses sense cap més tràmit

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

Si s'accepta alguna reclamació, es procedirà a notificar-la al/la recurrent en els termes que estableix la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot seguit, s'esmenarà la llista d'admesos/eses i exclosos/oses, i l'esmena serà exposada al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament.

6. COMISSIO DE SELECCIO

La Comissió de Selecció estarà constituïda per un/a president, que serà un/a funcionari/ària o personal laboral fix de la corporació i el seu corresponent suplent i 2 vocals que seran funcionaris/àries o personal laboral fix de la corporació i el seus corresponents suplents.

La Comissió de Selecció nomenarà d'entre els seus membres un/a secretari/a, no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres, siguin titulars o suplents i les decisions s'hauran d'adoptar per majoria.

La Comissió de Selecció pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015. Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir notificant-ho a l'autoritat convocant i els/les participants podran recusar-los quan concorrin les circumstàncies previstes a l'art. 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els òrgans de selecció actuaran amb plena autonomia i els seus membres seran personalment responsables de l'objectivitat del procediment, de l'estricta compliment del Programa i dels terminis establerts per a la realització i qualificació de les proves i publicació dels seus resultats.

Els dubtes o reclamacions que es puguin originar amb la interpretació de l'aplicació del Programa de la present convocatòria, així com allò que s'ha de fer en els casos no previstos, seran resolts per la Comissió de Selecció, per majoria.

7. FASES I CRITERIS DE SELECCIO

El procés de selecció serà el de concurs i constarà de tres parts:

1. Valoració dels mèrits al·legats i acreditats
2. Valoració dels paràmetres socioeconòmics
3. Valoració de les competències professionals

El resultat es farà públic al tauler d'anuncis en finalitzar el procés, juntament amb les llistes de les borses de treball.

FASE 1: Valoració dels mèrits (mèrit al·legats i acreditats documentalment pels/per les participants, fins a un màxim de 8 punts, i de conformitat amb l'escala següent:

- a) Experiència professional, en funcions anàlogues a les del lloc a proveir, a raó de 0,05 punts per mes treballat, fins a un màxim de 3 punts.
- b) Per pràctiques realitzades, en funcions anàlogues a les del lloc a proveir, a l'Ajuntament de Vallirana, per menys de 150 hores de pràctiques realitzades 0,5 punts i per més de 150 hores de pràctiques realitzades 1 punt.

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

c) Per formació que tingui relació directa amb el lloc a proveir, en funció de la durada i del contingut, a criteri de la Comissió de Selecció, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb el barem següent:

Cursos de fins a 25 hores: 0,15 punt per curs.
Cursos de igual o major de 25 hores: 0,25 punts per curs.
Cursos de 50 60 hores: 0,30 punts per curs.
Cursos de 61 a 100 hores: 0,50 punts per curs.
Cursos de 101 a 120 hores: 0,75 punts per curs

d) Altres mèrits a valorar, relacionats amb el lloc de treball, un màxim de 2 punts

FASE 2: Situació Socioeconòmica i familiar

Aquesta fase consistirà en la baremació de paràmetres socioeconòmics i familiars, al·legats per les persones participants en la sol·licitud, fins un màxim de 8 punts

e) Situació laboral

a.1) Persona aturada actualment:

- Aturat de llarga durada (més de dos anys a l'atur) 2 punts
- Aturat de 6 a 24 mesos 1 punt

a.2) Participació en plans d'ocupació.

- No haver participat anteriorment en cap tipus de Pla d'Ocupació 1 punt
- Haver participat en un pla d'ocupació fa menys de 2 anys 0,5 punts

f) Situació familiar:

- Menors a càrrec 0,5 punt per menor a càrrec màxim 1 punt
- Famílies monoparentals 1 punt
- Famílies nombroses 1 punt

g) Promoció de la igualtat d'oportunitats

- Incorporació o reincorporació de la dona al mercat de treballa 1 punt
- Grau reconegut de discapacitat 1 punt

h) Situació econòmica

- Cap ingrés econòmic familiar 2 punts
- Perceptors d'un ajut familiar 1 punt
- Perceptors d'un subsidi d'atur 0,5 punts

i) Seguiment

- Estar donat d'alta a la Borsa de treball local en els últims 90 dies 0,25 punts
- Recerca activa de feina en els últims dies a través de la borsa de treball local 0,25 punts

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

- Pla d'intervenció de benestar social 0,50 punts

j) Residència

- Estar empadronat en un municipi del Baix Llobregat 0,50 punts

FASE 3. Competències professionals

Les persones participants seran convocades a un entrevista personal. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb l'òrgan seleccionador sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de les persones participants, que es puntuarà amb un màxim de 4 punts

Si la Comissió de Selecció ho considera oportú en funció del lloc de treball es podrà realitzar una prova pràctica vinculada a les funcions a desenvolupar que es puntuarà amb un màxim de 4 punts.

Col·lectius que es prioritzaran en la selecció:

Es considerarà prioritària la participació en els plans d'ocupació les persones en situació de desocupació amb les següents característiques:

- Persones amb especials dificultats d'inserció al mercat de treball i/o en situació de vulnerabilitat social.
- Majors de 45 anys.
- Persones que no cobren prestació per desocupació o que no tinguin dret a percebre-la.
- Joves menors de 35 anys.
- Dones.
- Persones que poden optar a una determinada prestació i/o jubilació i que necessitin menys de 6 mesos de cotització per poder accedir-hi.

8. RELACIÓ DE PARTICIPANTS I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

Un cop finalitzada la qualificació dels/de les participants, la Comissió de Selecció farà públiques les llistes de les borses de treball, amb la relació de participants admesos per ordre de puntuació en el taulell d'edictes i la pàgina web de l'Ajuntament.


En el supòsit que alguns/nes participants resultin amb la mateixa puntuació, els empats es resoldran a favor del participant que tingui una situació personal amb menys oportunitats laborals i una major situació de risc d'exclusió social.

Es considerarà prioritària la participació en el Programa de persones en situació de desocupació amb les següents característiques:

- Persones amb especials dificultats d'inserció al mercat de treball i/o en situació de vulnerabilitat social.
- Majors de 45 anys.
- Persones que no cobren prestació per desocupació o que no tinguin dret a percebre-la.
- Joves menors de 35 anys.
- Dones.
- Persones que poden optar a una determinada prestació i/o jubilació i que necessitin menys de

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

Signatura 1 de 1
Eva M^a Martínez Morales
03/06/2022
Alcaldessa

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:			
Codi Segur de Validació	c8a3976d6f454a6186a6c6c7f7cccd4a001		Data document: 03/06/2022
Url de validació	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

6 mesos de cotització per poder accedir-hi.

Les llistes que tenen caràcter rotatiu es faran amb la relació dels/de les participants, i l'ordre es definirà en funció del resultat final del procés selectiu, tenint aquestes borses una duració de 2 anys.

Quan la persona participant proposada no es pugui incorporar o bé no sigui possible localitzar-la, es farà l'ofertament al següent participant de la llista.

Feta la proposta de contractació la persona interessada haurà de manifestar en el termini d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia de treball que se li faci. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

En el moment de la contractació el/la participant seleccionat haurà d'acreditar la documentació valorada en el procés, aportant els documents originals, així com la inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandant d'ocupació i l'empadronament a Vallirana.

9. MODALITAT DE CONTRACTACIÓ

El/la participant proposat/da serà contractat mitjançant la modalitat de contracte de durada determinada de millora de l'ocupabilitat (codis 405/505).

De conformitat amb la Disposició Addicional Novena del Text Refós de la Llei d' Ocupació, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre introduïda per la Disposició Final Segona del Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, el contracte no podrà tenir una durada superior a dotze mesos.

Així mateix serà d'aplicació el que disposa l'article 15 de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que fa a la concatenació de contractes de conformitat amb la modificació introduïda per l'article Primer.Tres del Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

10. PERIODE DE PROVA

En el contracte de treball s'haurà de preveure un període de prova d'un mes per al personal de nou ingress durant el qual aquest exercirà la seva tasca amb dret a percebre íntegres les retribucions que li corresponguin.

En el cas de no superar el període de prova, atès l'informe del cap superior directe o del cap d'àrea, es procedirà a la rescissió del contracte de treball o a la revocació del la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu.

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

11. RETRIBUCIONS

El participant seleccionat percebrà una retribució d'acord amb la següent taula:

GRUP PROFESSIONAL	JORNADA	RETRIBUCIÓ BRUTA MENSUAL
A1	100%	1.925,00
A2	100%	1.612,00
C1	100%	1.408,00
C2	100%	1.210,00
AP	100%	1.100,00

Per jornades inferiors al 100% es prorratejaran els imports en funció de la jornada efectiva de treball.

Així mateix s'estableix un sistema d'incentiu per l'assistència a partir del sisè mes de contracte continuat i de meritació mensual segons la següent taula:

GRUP PROFESSIONAL	JORNADA	INCENTIU ASSISTÈNCIA BRUT MENSUAL
A1	100%	102,00
A2	100%	85,00
C1	100%	75,00
C2	100%	64,00
AP	100%	58,00

Per l'assoliment de l'incentiu d'assistència s'hauran de complir els següents requisits:

- Assistència efectiva al lloc de treball
- No computarà com a falta d'assistència a efectes de l'assoliment de l'incentiu: dies de vacances, hores d'ajustament horari i baixes per accidents de treball.

L'abonament de l'incentiu per assistència es farà proporcionalment als dies efectivament treballats i a la jornada.

12. JORNADA DE TREBALL

La jornada de treball, que podrà ser completa o parcial, serà determinada en funció de les necessitats del servei i es comunicarà en el moment de procedir a la contractació del participant.

13. DESCANS SETMANAL, PERMISOS I LLICÈNCIES.

El participant contractat té dret a gaudir del descans setmanal, permisos i llicències establerts a l'article 37 de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Els participants podran absentar-se del lloc de treball pel temps indispensable per poder assistir a visites o proves mèdiques pròpies d'especialistes del Servei Català de la Salut.

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)



Per les visites mèdiques personals, que es poden programar, o per acompanyar al metge el cònjuge o parella de fet i/o els familiars de primer grau, es constituirà una bossa de 16 hores anuals, que es podrà utilitzar de forma indistinta.

Si el participant exhaureix aquesta bossa d'hores i necessita absentar-se del lloc de treball per visites o proves mèdiques d'ascendents i/o descendents, el temps d'absència s'haurà de recuperar durant el termini de 22 dies hàbils en que es gaudeix del permís, tenint el compte les necessitats del servei.

Les esmentades absències s'hauran de justificar amb el corresponent justificant mèdic. En cas que no es justifiquessin el permís es detraurà dels dies de vacances.

Així mateix gaudiran d'una borsa d'hores equivalent a les hores resultants de l'ajustament horari que gaudeixen els/les treballadors estructurals de l'Ajuntament que es podran gaudir com a hores de lliure disposició.

14. LEGISLACIÓ APLICABLE.

En quant a la contractació dels participants, en tot allò que no quedi recollit en el present document, serà d'aplicació el que disposa la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.


15. VIGENCIA DEL PROGRAMA

El programa serà vigent des del moment de la seva aprovació pel Ple Municipal i fins a la seva modificació o cancel·lació.

SEGON.- Publicar el text íntegre del present acord en el Butlletí Oficial de la Província

Signatura 1 de 1
Eva M^a Martínez Morales
03/06/2022
Alcaldessa

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:			
Codi Segur de Validació	c8a3976d6f454a6186a6c6c7f7cccd4a001		Data document: 03/06/2022
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		