

ANUNCI DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Exp. 900674/22

El Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en sessió celebrada el 26 d'abril de 2022, va acordar aprovar el conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Autoritat del Transport Metropolità amb el que l'Autoritat del Transport Metropolità delega a l'Àrea Metropolitana de Barcelona la competència per a la gestió del títol de transport denominat T-Verda.

En data 25 de maig de 2022 s'ha subscrit l'esmentat conveni, el text del qual s'adjunta en annex.

Barcelona, 10 de juny de 2022
El secretari general, Marcel·lí Pons Duat

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AUTORITAT DEL TRANSPORT METROPOLITÀ I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER A LA GESTIÓ DE L'EMISSIÓ DE LA TARGETA T-VERDA

INTERVENEN

D'una part, el Sr. Pere Torres Grau, que actua en representació de l'Autoritat del Transport Metropolità (d'ara endavant, ATM), en qualitat de director general, amb NIF. P-5890049-I, i amb seu al carrer Balmes, 49, 6a planta, 08006 Barcelona, segons el nomenament del Consell d'Administració de l'ATM de 24 de febrer de 2016 i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 11.e) dels Estatuts del Consorci, aprovats pel Decret 48/1997, de 18 de febrer, i modificats parcialment pels decrets 151/2002, de 28 de maig, 288/2004, d'11 de maig, 97/2005, de 31 de maig i per acord de govern de data 21 de febrer de 2017 (DOGC núm. 7315, de 23.2.2017)

I d'altra part, el Sr. Antoni Poveda Zapata, en nom i representació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (d'ara endavant, AMB), com a vicepresident de l'Àrea de Mobilitat, Transport i Sostenibilitat, en virtut del seu nomenament per la Presidència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en data 1 d'agost de 2019 (BOPB del 7 d'agost de 2019) i facultat per a la signatura d'aquest conveni per l'acord del Consell Metropolità de data 26 d'abril de 2022, assistit en aquest acte pel senyor Marcel·lí Pons Duat, secretari general de l'AMB, nomenat per decret de Presidència de data 26 de novembre de 2018, actuant en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons disposa l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Les parts es reconeixen la representació que manifesten, així com la capacitat d'obligar-se en la realització de les activitats que són objecte d'aquest conveni, i a la fi de donar-hi eficàcia,

MANIFESTEN

- i. Que l'ATM és un consorci interadministratiu de caràcter voluntari, al qual es poden adherir totes les administracions titulars de serveis públics de transport col·lectiu, individualment o mitjançant entitats que les agrupin i les representin, que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental.
Les administracions consorciades són la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'AMB i l'Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (d'ara endavant, AMTU). L'ATM té com a finalitat articular la cooperació entre les administracions públiques titulars dels serveis i de les infraestructures del transport públic col·lectiu de l'àrea de Barcelona que n'hi formen part, així com la col·laboració amb les administracions que, com ara l'Administració de l'Estat, hi estan compromeses des d'un punt de vista financer o que són titulars de serveis propis o no traspassats.
- ii. Que l'AMB és un ens local supramunicipal de caràcter territorial integrat per 36 municipis de la conurbació de Barcelona, creada per la Llei 31/2010, de 3 d'agost, del Parlament de Catalunya, amb personalitat jurídica pròpia i amb competències en matèria de transport públic i mobilitat, atorgades mitjançant l'article 14.b. de la Llei 31/2010, esmentada.
- iii. Que l'AMB és una de les administracions integrants del consorci ATM i titular dels serveis de transport públic del seu àmbit competencial que es presta, entre d'altres, mitjançant els operadors de gestió directa i indirecta.
- iv. Que l'ATM, d'acord amb l'article 4 dels seus Estatuts, té com a objectiu la realització de les funcions que li són encomanades per les entitats que la componen, entre elles l'exercici mancomunat de les potestats sobre les tarifes de les administracions titulars de transport col·lectiu, l'elaboració d'un marc de tarifes comú i la titularitat dels ingressos de tarifes per títols combinats.
- v. Que la T-verda es concep com un mecanisme adequat per incentivar l'ús del transport públic i reduir l'impacte del trànsit en la contaminació atmosfèrica, atès que els nivells de contaminació i congestió del trànsit rodat estan assolint nivells preocupants i és responsabilitat de les administracions públiques competents plantejar vies de millor equilibri entre la mobilitat necessària i el benestar del ciutadà per tal de reduir el parc automobilístic i incrementar l'ús del transport públic per provar de millorar la qualitat de l'aire.
- vi. Que el Comitè Executiu de l'ATM, reunit en sessió extraordinària de data 26 de juliol de 2017, va acordar aprovar la integració de la T-verda aprovada pel Consell Metropolità de l'AMB en sessió de data 28 de març de 2017 en la T-verda de l'àmbit integrat de l'ATM, essent un títol integrat de titularitat d'aquest consorci, així com aprovar les condicions d'utilització de la targeta T-verda recollides en el seu Reglament d'utilització, sense perjudici que en l'àmbit de l'AMB sigui la pròpia

AMB qui defineixi la gestió del títol integrat així com el disseny del mateix. La totalitat de les despeses derivades de la tramitació de la T-verda, tant per part de l'AMB com per part de l'AMTU aniran a càrrec de l'ATM, havent de formalitzar-se els convenis administratius pertinents.

- vii. Que conseqüentment amb l'anterior resolució, en data 22 de desembre de 2017 es va signar un conveni de col·laboració entre l'ATM i l'AMB per a la gestió de l'emissió de la targeta T-verda amb l'objectiu d'establir el màxim nivell de cooperació entre l'ATM i l'AMB per a la gestió d'adquisició i distribució de la mateixa.
- viii. Que en data 25 de juliol de 2018 l'ATM i l'AMB van formalitzar una addenda al conveni de col·laboració per a la gestió de l'emissió de la targeta T-verda de data 22 desembre de 2017.
- ix. Que és voluntat d'ambdues administracions mantenir la col·laboració iniciada amb l'anterior conveni en els termes que es recullen en el present document.
- x. Que les Administracions Públiques poden subscriure convenis de col·laboració en el marc dels principis que han de presidir les relacions interadministratives, d'acord amb l'article 55 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), l'article 144 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), el capítol VI i l'article 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), l'article 108 i següents del capítol II de la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre per la qual s'aprova la Llei de contractes del sector públic.

D'acord amb l'exposat, les parts subscriuen el present conveni d'acord amb els següents

PACTES

PRIMER.- Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir el màxim nivell de cooperació institucional i tècnica entre l'ATM i l'AMB per a la gestió d'adquisició i distribució de la targeta T-verda.

Així mateix, mitjançant el present conveni l'ATM delega a l'AMB la competència per atorgar o denegar la concessió de la T-verda, com també la potestat per resoldre els eventuals recursos potestatsius de reposició que puguin interposar-se contra les resolucions denegatòries.

Segon.- Compromisos de l'AMB

L'AMB realitzarà, dins del seu àmbit territorial d'actuació competencial, amb participació de la seva empresa AMB Informació i Serveis, SA (d'ara endavant, AMB Informació), totes les tasques necessàries per a l'obtenció de la targeta T-verda per part dels beneficiaris d'aquest títol de transport.

Les principals tasques a realitzar són:

- Recepció i registre de les sol·licituds.

- Atorgament d'un codi numèric identificatiu.
- Accés a les dades de caràcter personal, donant compliment a la normativa en matèria de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants de la targeta T-verda per a la verificació del compliment dels requisits necessaris per a ésser beneficiàries de la mateixa, o bé instar el requeriment de la documentació acreditativa.
- Inspecció de la fidelitat de totes les dades i documents necessaris per a la tramitació de la targeta T-verda d'acord amb el seu Reglament d'utilització, aprovat per acord del consorci de l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona, en sessió del Comitè Executiu de data 26 de juliol de 2017 (DOGC núm. 7464, de data 29.9.2017), en la redacció donada per la seva modificació, aprovada en sessió ordinària del Comitè Executiu de data 21 d'abril de 2021 (DOGC núm. 8400 –de data 3.5.2021).
- Inscripció de totes les sol·licituds correctes a la Base de Dades de gestió de la targeta T-verda i l'escàner dels diferents documents lliurats en la sol·licitud.
- Remissió al fabricant de les ordres de fabricació de targetes.
- Control de fabricació i tramesa de les targetes.
- Informació a les persones sol·licitants de l'estat de tramitació de la seva targeta.
- Gestió de les sol·licituds incompletes.
- Gestió de les renovacions, cessions, baixes voluntàries o per ús irregular, bescanvis i pèrdues o sostraccions de les targetes.
- Contractació del/s fabricant/s dels títols.
- Contractació del/s distribuïdor/s.
- Informació als ajuntaments de tot l'àmbit de l'AMB.
- Atenció telefònica a la ciutadania de l'àmbit de l'AMB.
- Resposta directa a la ciutadania de l'àmbit de l'AMB en relació amb les queixes, reclamacions i informacions relatives a la gestió de la T-verda. La resposta a queixes o reclamacions relatives al reglament de la T-verda aniran signades per la persona responsable del servei a l'ATM i amb el logotip de l'ATM.

En tot cas, li correspon a l'AMB resoldre sobre l'atorgament de la concessió o bé de la denegació de la T-verda, així com dels eventuais recursos potestatsius de reposició que puguin derivar-se de les resolucions denegatòries, d'acord amb la delegació de competències que li efectua l'ATM, prevista en el pacte primer.

Així mateix, correspon a ambdós organismes (AMB i ATM) la tasca consistent en la coordinació tècnica de les bases de dades i per aquelles dades estrictament necessàries per a la gestió i l'emissió del títol.

Tercer.- Compromisos de l'ATM

L'ATM realitzarà totes les tasques necessàries per garantir l'obtenció de la targeta T-verda per part de les persones beneficiàries. Les principals tasques a realitzar són les següents:

- Definició de les característiques tècniques del títol: suport, banda, disseny, sense perjudici què en l'àmbit de l'AMB serà la mateixa AMB qui definirà la

gestió del títol integrat així com el seu disseny, en el qual hi figurarà la denominació “Targeta verda metropolitana”.

- Autoritzar l’AMB per actuar, directament, o a través de la seva societat AMB Informació, en nom i representació de l’ATM, davant d’organismes com ara la Direcció General de Tràfic i l’Administració Oberta de Catalunya per a la comprovació per via telemàtica d’informació relativa a les persones sol·licitants i beneficiàries de la T-verda necessària per a la gestió de la mateixa.
- Tramitació de les compensacions econòmiques de persones beneficiàries de la T-verda en els casos de baixa i ús irregular previstos als punts 13 i 16 del Reglament d’utilització de la T-verda.

Tal com s’ha esmentat en el pacte segon, correspon a ambdós organismes (AMB i ATM) la tasca consistent en la coordinació tècnica de les bases de dades i per aquelles dades estrictament necessàries per a la gestió i l’emissió del títol.

Quart.- Àmbit d’actuació

L’AMB gestionarà, mitjançant la seva empresa instrumental AMB Informació, l’emissió de les targetes T-verda de totes les persones beneficiàries compreses dins del seu àmbit territorial d’actuació competencial.

Cinquè.- Despeses de gestió

S’estableix que totes les despeses de gestió acreditades per part de l’AMB per a l’efectivitat del present conveni aniran a càrrec de l’ATM.

A aquests efectes, les parts determinen que les despeses de gestió seran les associades a recursos humans, materials, informàtics, de tramesa i de comunicació.

De forma trimestral, l’AMB procedirà a facturar a l’ATM les despeses derivades de l’emissió i gestió de la targeta T-verda.

Tanmateix, l’ATM fixa un import estimat anual per aquest concepte de 208.000 € (import principal, despeses excloses), amb càrrec a la partida pressupostària número 2022 32 523 2270090 01 Despeses associades al funcionament del STI.

Sisè.- Comissió de seguiment

Es constituirà una Comissió de Seguiment, integrada per dos representants de cadascuna de les parts signants, que seran designades pels respectius òrgans de govern, ostentant la presidència un dels membres de l’ATM. La Comissió es reunirà com a mínim una vegada a l’any, o sempre que sigui sol·licitat per una de les parts, i serà convocada per la persona que ostenti la presidència, i tindrà com a funcions:

- Fer el seguiment del conveni durant la seva vigència.
- Acordar l’import de la liquidació anual de la compensació econòmica de l’AMB.
- Informar dels casos de controvèrsia o discrepància entre les parts sobre la interpretació, execució, compliment i efectes del present conveni de col·laboració, als òrgans de l’ATM i de l’AMB amb potestat resolutòria.

Setè.- Clàusula de protecció de dades

Les parts s’obliguen al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació

d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades - RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària.

Les parts tractaran les dades personals de contacte professional de les persones que intervenen en el marc del conveni amb la finalitat de la gestió del conveni. Per accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels drets cada persona interessada podrà dirigir-se a l'atenció dels respectius Delegats de Protecció de Dades a les adreces recollides en l'inici del present conveni o mitjançant les seves seves electròniques tal com s'indica a l'Annex del present conveni.

Atès que la realització dels serveis suposa el tractament de dades personals, l'AMB assumeix la condició d'encarregat del tractament de les dades personals responsabilitat de l'ATM.

A fi de regular el tractament de dades personals, les parts es comprometen a seguir l'estipulat a l'annex al present conveni.

Vuitè.- Vigència del conveni

El present conveni serà vigent a partir de l'any 2022 i tindrà una vigència de quatre anys, prorrogables fins a quatre anys més per acord explícit de les parts. Aquesta vigència s'entén sense perjudici que les parts puguin acordar la continuïtat d'aquestes actuacions mitjançant la signatura d'un nou conveni.

Novè.- Modificació del conveni

Aquest acord de col·laboració i delegació de competències es podrà modificar per acord unànime de les parts signatàries. Tota modificació acordada es formalitzarà mitjançant l'aprovació i signatura de la corresponent addenda.

Desè.- Causes de resolució

Seràn causes de resolució del present conveni:

- a) La incorporació de la targeta T-verda a la tecnologia sense contacte i l'inici de la seva gestió per part de l'ATM en el marc del projecte T-mobilitat.
- b) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la seva pròrroga.
- c) L'acord unànime dels signants.
- d) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, es notificarà a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi les obligacions incomplertes, atorgant un termini de dos mesos. Si un cop transcorregut el citat termini l'incompliment persistís, es notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
- e) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- f) Les causes generals establertes a la legislació vigent.

L'incompliment o la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

Onzè.- Règim d'acords i qüestions litigioses

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment dels pactes d'aquest conveni seran resolts de mutu acord sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua.

En el cas que no hi hagi acord en relació amb les controvèrsies o discrepàncies entre les parts sobre la interpretació, execució, compliment i efectes del present conveni de col·laboració, la qüestió serà sotmesa a la jurisdicció contenciosa administrativa i competència dels Jutjats i Tribunals de Barcelona capital, amb renúncia expressa per ambdues parts al fur que pugui correspondre'ls.

Dotzè.- Registre, publicació i transparència

Una vegada formalitzat el present acord i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu de les parts signatàries o mitjançant els mecanismes de publicitat activa propi de cada entitat.

L'ATM donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsaran la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de totes les parts signatàries.

Tretzè.- Règim jurídic

La naturalesa d'aquest Conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament pel Títol preliminar i Capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els Capítols I i II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura.

Sr. Pere Torres Grau
Director General de l'ATM

Sr. Antoni Poveda Zapata
Vicepresident de l'Àrea de
Mobilitat, Transport i Sostenibilitat
de l'AMB

Sr. Marcel·lí Pons Duat
Secretari General de l'AMB

Annex relatiu a l'encàrrec del tractament

1. OBJECTE DE LES CLÀUSULES CONTRACTUALS

Aquest document té per objecte establir les condicions de realització d'un tractament de dades personals per l'encarregat del tractament, per compte de l'Autoritat del Transport Metropolità (d'ara endavant, ATM) amb NIF P-5890049-I com del responsable del tractament, amb domicili social a Balmes 49, 6a planta, 08007, Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona (d'ara endavant, AMB) amb NIF P-0800258-F com encarregat del tractament i amb domicili social al carrer 62, número 16-18, 08040 Barcelona, en compliment dels articles 29 i 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària.

2. NATURALESA, OBJECTE I FINALITAT DEL TRACTAMENT

L'AMB, en qualitat d'encarregat del tractament realitzarà activitats de tractament per compte de l'ATM, en qualitat de responsable del tractament, respecte les dades personals necessàries per prestar els serveis de gestió de la targeta T-verda definits en el conveni de col·laboració en l'àmbit territorial de l'AMB i respecte aquest tractament. Aquest objecte es concreta en les finalitats establertes en el pacte segon del conveni.

3. CONDICIONS DEL TRACTAMENT

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte de la delegació de competències, l'ATM com a responsable del tractament, posa a la disposició de l'AMB com a encarregada del tractament la informació que es descriu a continuació:

- a) Categories de persones interessades / Col·lectiu: Usuaris/Titulars del servei de la T-verda
- b) Categories de dades personals: Noms i cognoms, DNI, data de naixement, adreça postal, dades del vehicle, dades tributàries relatives a la unitat familiar i dades del padró Municipal d'habitants.

4. DRETS I OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

4.1. Dret de comprovació de garanties del compliment

El responsable del tractament comprovarà, amb anterioritat a la contractació de l'encarregat del tractament, que l'encarregat aplica mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb la legislació sobre protecció de dades.

L'encarregat del tractament podrà acreditar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació

d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part del responsable del tractament.

4.2. Instruccions sobre el tractament

El responsable del tractament lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional.

4.3. Obligacions respecte als tractaments

Al responsable del tractament li corresponen les obligacions següents:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades als quals es refereix la clàusula 3 d'aquest document.
- b) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, per al compliment de la legislació sobre protecció de dades per part de l'encarregat.
- c) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.
- d) Realitzar, si s'escau, una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- d) Fer les consultes prèvies que correspongui.

5. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

5.1. Informació a disposició del responsable del tractament

L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

5.2. Designació d'un Delegat de Protecció de Dades (quan escaigui)

L'encarregat del tractament designarà un delegat de protecció de dades, d'acord amb el que es disposa en l'article 37 del Reglament General de Protecció de Dades, i comunicarà la seva identitat i dades de contacte al responsable del tractament.

5.3. Seguretat del tractament

L'encarregat del tractament adoptarà les mesures de seguretat establertes en un estàndard de l'ATM, on estan definides les mesures aplicables.

En tot cas, haurà d'implantar mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

En conjunt, haurà d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, inclòs el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

5.4. Assistència al responsable del tractament

L'encarregat del tractament assistirà i donarà suport al responsable:

a) A garantir el compliment de les obligacions establertes sobre seguretat i avaluació d'impacte, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a la disposició de l'encarregat.

b) A la realització de les consultes prèvies a l'APDCAT, quan escaigui.

c) A comunicar per correu electrònic a l'adreça atm@atm.cat del responsable, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

d) A donar compliment del deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord, amb el responsable del tractament.

e) A notificar al responsable del tractament les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament. Si l'encarregat en disposa, cal que faciliti al responsable, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar tota la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

5.5. Instruccions infractores del responsable del tractament

L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres.

5.6. Deure secret

L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

5.7. Prohibicions d'altres tractaments

L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles
- A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge.
- L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable i el recollit al punt 6 del present Annex. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

5.8. Transferències internacionals de dades

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

5.9. Supòsit de realització del tractament en els locals del responsable del tractament

L'encarregat del tractament haurà de comunicar la identitat de la persona o persones que prestaran serveis en les instal·lacions del responsable del tractament i aquestes hauran d'ostentar una identificació durant el temps de prestació del servei.

5.10. Sotmetiment al compliment de la legislació

L'encarregat de tractament haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

5.11. Informació a disposició del responsable del tractament

L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

ATM ha encarregat una auditoria de Ciberseguretat per tal d'analitzar l'estat actual. Aquesta auditoria s'ha centrat en els sistemes del SIC-ATM però no s'han auditat la resta de SIC.

És responsabilitat de l'ATM dur a terme auditories de Ciberseguretat dels SIC dels operadors per tal de comprovar l'estat de la Ciberseguretat en cadascun d'ells.

5.12. Obligació de portar un registre d'activitats de tractament

L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, si procedeix, que contingui el següent:

- El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qui actüi l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
- Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
- Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació del tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
- Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives adoptades.

6. CONDICIONS PER RECÓRRER A UN ALTRE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

El responsable de Tractament autoritza expressament a l'Encarregat de tractament la realització dels serveis d'atenció a l'usuari al seu mitjà propi AMB Informació i Serveis, SA.

L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al

nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

7. RÈGIM DE FINALITZACIÓ DELS SERVEIS DE TRACTAMENT

L'encarregat del tractament haurà de retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

L'encarregat del tractament s'abstindrà de sotmetre les dades personals a altres tractaments posteriors i suprimirà les còpies existents, tret que es requereixi la conservació de les dades personals sobre la base que una norma sectorial ho exigeixi. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

8. CAUSA ESPECÍFICA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en aquest acord, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte i, per tant, és causa de resolució del contracte.

9. LLEI APLICABLE I JURISDICCIÓ

El present contracte s'interpretarà de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària.

Per a tots els efectes derivats del present contracte, les parts se sotmeten expressament als Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre.

10. LLISTA DE COMPROVACIÓ RESPECTE A GARANTIES DEL COMPLIMENT DEL RGPD I DE LA LOPD, PER PART DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.

1	Ha designat un Delegat de Protecció de Dades per obligació /voluntàriament	SI
2	Ha obtingut un Certificat de compliment del RGPD per una entitat certificadora	NO
3	Està adherit a algun Codi Tipus	NO
4	Ha format un Registre d'Activitats de Tractament com a responsable del tractament	SI
5	Ha format un Registre d'Activitats de Tractament com a encarregat del tractament	SI
6	Ha realitzat una Avaluació d'Impacte en Protecció de Dades	NO
7	Ha aplicat el principi de transparència a l'atenció de l'exercici dels drets de les persones interessades, facilitant formularis a les persones interessades	SI
8	Ha realitzat una anàlisi d'escenaris de riscos per als drets de les persones interessades	SI
9	Ha adoptat mesures de seguretat apropiades als riscos dels tractaments	SI
10	Els treballadors assignats a l'execució de la prestació han rebut formació en matèria de protecció de dades	SI
11	Els treballadors assignats a l'execució de la prestació han signat un document de confidencialitat	SI