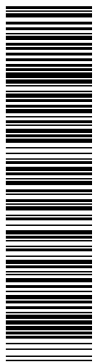


DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 1 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16
	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDECB8F98420263C28639450DB82FFE0B3F99D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

ANUNCI

En data 02 de juny de 2022 s'han aprovat les bases que regiran el procés selectiu per a la cobertura del lloc de treball d'un peó de manteniment (grup 10), amb contracte per a la millora de l'ocupabilitat amb finalitat d'activació de l'ocupació, durant 8 mesos a jornada sencera.

El procés de selecció el realitzarà l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà, mitjançant el sistema de concurs oposició, a partir de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, en el marc del Programa de Plans Locals d'Ocupació 2022.

Les bases que regulen aquest procés selectiu són les que s'annexen.

Les instàncies es poden presentar de manera telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà de Sant Jaume de Frontanyà i presencialment al Registre de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà (Plaça de la Vila s/n, Sant Jaume de Frontanyà), dins del termini de 10 dies naturals a partir de la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Aquesta convocatòria i les seves bases i tots els actes administratius que es derivin, tant de la convocatòria com de l'actuació del Tribunal, es podran impugnar pels interessats en el termini i en la forma establerta per la Llei del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

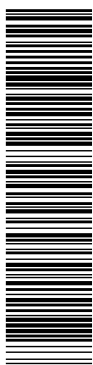
L'alcalde

Manel Anselmo Amador

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER QUI S'INDICA.

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 2 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16
	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDEC0B8F98420263C28639450DB82FFE0B3F9D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

BASES ESPECÍFIQUES PER LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT CONTRACTE PER A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT I LA INSERSIÓ LABORAL, D'UN PEÓ DE SUPORT A LA BRIGADA MUNICIPAL, EN RELACIÓ AMB EL PROGRAMA DE PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

1.- 1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de les presents bases és la regulació específica del procés de selecció per la cobertura d'un **peó de la brigada municipal, (grup 10)**, amb contracte per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral fins a 31 de desembre de 2022 a jornada sencera, per part de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà mitjançant el sistema de concurs-oposició, per a realitzar serveis múltiples, a partir de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de de Sant Jaume de Frontanyà per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona dins del programa de Plans Locals d'Ocupació

1.1 - Identificació de la plaça que es convoca:

Denominació del lloc de treball: **Peó de la brigada municipal**

- Nombre de places: 1
- Categoria: Grup 10
- Jornada sencera (37,50 hores setmanals)
- Sistema de selecció: Concurs oposició
- Durada: fins al 31 de desembre de 2022.
- Sou amb prorrata pagues extres inclòs: 1.166,67 euros bruts mensuals

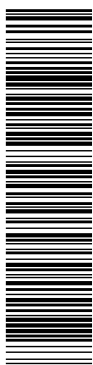
1.2 Funcions del lloc de treball:

• Les tasques a realitzar són:

1. Donar suport en totes aquelles tasques que es portin a terme, en relació als treballs de manteniment d'edificis de titularitat municipal, a la via pública i en serveis urbans de titularitat municipal de gestió directa a càrrec de l'Ajuntament, especialment pel que es refereix a tallar herba i manteniment de camins.
2. Donar suport en totes aquelles tasques que es portin a terme en relació als treballs de construcció d'obra nova en edificis i a la via pública i en tot allò referent a manteniment i control de la xarxa municipal d'abastament d'aigua.
3. Donar suport en el muntatge i l'organització d'esdeveniments organitzats per l'Ajuntament que requereixin treballs per part de la brigada.
4. Donar suport en els treballs de muntatge de tarimes o escenaris per determinats actes que es desenvolupin en el municipi.
5. Donar suport a alcaldia en els treballs que té atribuïts dins l'àmbit de la protecció civil.
6. En l'exercici de l'ocupació, vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició,

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 3 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16
	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDECB8F898420263C28639450DB82F0B3F99D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i fer-se càrrec del manteniment i reposició dels elements de senyalització i protecció de la zona de treball.

7.1, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

- **Els requisits específics són:**

- Cal tenir el nivell A2 de català. Si la persona candidata no acredita documentalment els coneixements de llengua catalana haurà de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell A de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- Cal tenir el graduat escolar o similar.
- Cal estar en possessió del permís de conduir tipus B.

- **Competències:** Flexibilitat i gestió del canvi; preocupació per l'ordre i la qualitat i treball en equip i cooperació.

2.- REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Per tal de concórrer a aquest procés selectiu, les persones hauran de reunir els requisits següents:

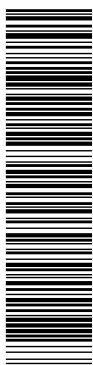
- 7.1 Tenir nacionalitat espanyola o la de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o la d'altres estats als quals els hi sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en virtut de tractats internacionals ratificats per Espanya i/o a persona laboral de fora de la unió europea que tinguin permís de treball i de residència
- 7.2 Haver complert els 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- 7.3 No haver estat separat/ada per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.
- 7.4 Estar en situació d'atur, prèviament inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) com a demandants d'ocupació no ocupats i que no cotitzin a cap dels règims de la Seguretat Social (DONO). S'haurà d'acreditar mitjançant el document en vigor d'inscripció al SOC i l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Aquest requisit s'haurà de mantenir fins a la contractació del personal seleccionat.
- 7.5 Complir amb el perfil professional sol·licitat en l'apartat 1 i estar en possessió de la titulació requerida.

3.- PUBLICACIÓ DE CONVOCATÒRIA

El procediment de selecció s'iniciarà amb la convocatòria que es farà a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà (www.santjaumedefrontanya.cat) i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 4 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDEC08F98420263C28639450DB82F0B3F9D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

Tots els anuncis referents a aquest procés de selecció es publicaran a la web de l'ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà (www.santjaumedefrontanya.cat) i en el taulell d'anuncis (Ajuntament de Sant Jaume de Frontanà, Plaça de la Vila s/n.)

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1 Els aspirants presentaran la seva instància **prioritàriament de forma telemàtica** a l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà segons model normalitzat que s'annexa. També es podrà presentar presencialment a l'Oficina de registre de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà (Plaça de la Vila s/n, Sant Jaume de Frontanyà). Es podran presentar les instàncies dins del termini de **10 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació del corresponent anunci en el BOP.

7..2 La instància haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI / NIE i del carnet de conduir (B).
- Document on s'acrediti el fet de ser Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO) del Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Curriculum vitae actualitzat on constarà tots aquells mèrits i capacitats que tinguin relació amb el lloc a proveir degudament especificats.
- Informe de Vida Laboral actualitzat (*on s'acrediti el temps treballat amb les dates d'alta i baixa*) i contracte/s o certificat/s d'empresa (*on s'acreditin funcions i categoria professional dels diferents llocs treballats*)
- Justificants acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en el procediment, sense que l'òrgan seleccionador pugui valorar altres mèrits que els aportats en aquest moment.

Els cursos, seminaris i jornades que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpia dels títols oficials o homologats, en el que hi consti el seu centre emissor, així com les hores de durada, assistència o aprofitament.

f) Acreditació dels requisits específics, tal i com s'indica a la base 1 d'aquestes bases (nivell de català, nivell formatiu, carnet de conduir)

Aquests documents justificatius només es podran presentar durant el període de recollida d'instàncies. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

5.- ADMISSIÓ DELS/DE LES ASPIRANTS

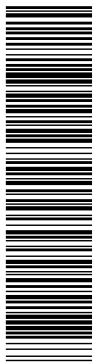
Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el senyor alcalde aprovarà i farà públic, en el termini **màxim de 10 dies naturals**, la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i es concedirà un període de **3 dies naturals** comptadors a partir de la publicació de la llista, per a esmenes i possibles reclamacions. Passat aquest període es farà pública la llista definitiva d'admesos/es i exclosos/es en el procés de selecció.

6.- ÒRGAN DE SELECCIÓ

El tribunal qualificador estarà constituït per personal de i altre personal de suport que es consideri convenient.

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 5 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16
	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDECB8F98420263C28639450DB82FFE0B3F99D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

El tribunal estarà format per personal de Sant Jaume de Frontanyà que reuneixi els requisits d'imparcialitat i professionalitat requerits legalment, i per personal tècnic en la matèria.

L'òrgan de selecció està facultat per resoldre qualsevol dubte que s'origini durant el desenvolupament del procés de selecció i adoptar els acords necessaris pel bon ordre del procediment, en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

7.- PROCÉS DE SELECCIÓ

El procediment de selecció serà el de concurs – oposició pel procediment d'urgència amb la reducció de terminis que preveuen els articles 33 i concordants de la Llei 39/2015, d'01 d'octubre, atesa la inajornable necessitat de disposar del treballador.

El resultat de cada prova i la convocatòria per a la realització de les següents proves s'anunciarà en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà i a la web de l'Ajuntament (www.santjaumedefrontanya.cat).

Els aspirants seran convocats en crida única, llevat de casos de força major degudament acreditats. La no presentació de l'aspirant en el moment de ser cridat determinarà automàticament la seva exclusió del procés selectiu. Els/les aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del DNI, passaport o permís de conduir. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

El procés de selecció constarà de les següents fases:

Fase 1: Prova de català.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixement de català de nivell A bàsic.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins del termini de presentació de les sol·licituds, estar en possessió del certificat de nivell bàsic A de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, equivalent o superior.

Els aspirants amb resultat no apte quedaran exclosos del procés de selecció.

Fase 2: Exercici teòric – pràctic d'apreciació de la capacitat.

Consistirà en resoldre, en el termini màxim de 60 minuts, un supòsit teòric - pràctic proposat pel tribunal, directament relacionat amb les funcions pròpies de la categoria i/o professió.

Aquest exercici és obligatori i eliminatori. Es puntuarà de 0 a 10 punts, quedant eliminats els aspirants que no obtinguin un mínim de 5 punts. El tribunal pot demanar la lectura de l'exercici als aspirants.

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 6 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16
	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDECB8F8420263C28639450DB82FEE0B3F99D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

Fase 3. Valoració de mèrits

L'avaluació dels mèrits es realitzarà, exclusivament, sobre la documentació acreditativa aportada per l'aspirant en el moment de presentar la sol·licitud i conjuntament amb el currículum vitae, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional, a justificar mitjançant serveis prestats a l'Administració pública o en el sector privat, en llocs de treball de funcions equivalents o anàlogues a les de la plaça a cobrir, prestats en virtut de contracte laboral o relació funcional, a raó de 0.10 punts per cada mes treballat; fins a un màxim de **4 punts**.

La valoració dels serveis prestats, en virtut d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de l'aportació de còpia del contracte laboral i de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals hi haurà de constar de forma clara i expressa la categoria professional i el període concret de prestació dels serveis.

B) Cursos de formació i perfeccionament sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la plaça a cobrir, es valoraran segons la durada d'aquests, amb un màxim de **1 punt**, i d'acord amb el barem següent:

- De 5 a 15 hores: 0,10 punts per curs.
- De 16 a 40 hores: 0,20 punts per curs.
- De 41 a 80 hores: 0,30 punts per curs.
- Més de 80 hores: 0,50 punts per curs.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i la durada en hores. En el supòsit que no especifiqui la duració en hores del curs, es valorarà amb la puntuació mínima.

Fase 4. Entrevista personal

Els aspirants que hagin superat totes les fases del procés selectiu podran ser convocats, per a la realització d'una entrevista personal, si el tribunal ho considera convenient.

Aquesta versarà sobre qüestions pròpies de la plaça, la trajectòria i experiència professional i situació personal de l'aspirant i les característiques personals d'adequació al lloc de treball. La qualificació màxima a atorgar en aquesta prova serà de màxim **2 punts** i no serà eliminatòria.

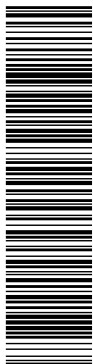
8.- QUALIFICACIÓ DEL CONCURS

Les qualificacions s'obtingran per la suma de les diferents fases del concurs oposició, resultant la qualificació final la suma obtinguda en totes i cadascuna de les fases. L'aspirant que obtingui major puntuació serà proposat pel tribunal per ser contractat.

En el supòsit d'empat es prioritzarà l'aspirant que tingui millor puntuació en l'apartat de perfil professional, en cas de persistir l'empat es prioritzarà el col·lectiu en situació de

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 7 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16
	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDECB8F98420263C28639450DB82FFE0B3F99D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

risc d'exclusió social, i si continués persistint l'empat, es prioritzarà l'apartat de càrregues familiars.

Un cop obtinguda la qualificació final dels aspirants, el tribunal farà públic a la web de l'ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà (www.santjaumedefrontanya.cat) i en el taulell d'anuncis la relació d'aprovats per ordre de puntuació final.

9.- CONTRACTACIÓ

Si el candidat proposat no presentés la documentació o no reünís els requisits exigits en el moment de contractació, no podrà ser contractat i quedarà exclòs del procés selectiu. En aquest cas, l'alcaldia durà a terme la contractació de l'aspirant que figuri a continuació en el llistat de puntuacions.

L'aspirant proposat tindrà un període de prova d'un mes. En cas de no superar el període de prova es declararà extingida la relació laboral amb l'Ajuntament.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER QUI S'INDICA.

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 8 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16
	ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDEC08F9420263C28639450DB82FFE0B3F9D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

ANNEX

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU PER OCUPAR EL LLOC DE TREBALL DE PEÓ DE LA BRIGADA (PLA D'OCUPACIÓ 2022)

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT :

Nom i cognoms: _____

DNI / NIE : _____

Adreça : _____

Correu electrònic: _____ Telèfon: _____

EXPOSO :

Primer.- Que tinc interès en concórrer al procés selectiu per cobrir, amb caràcter temporal, una plaça de peó de la brigada de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà, en el marc dels plans d'ocupació de 2022, acceptant totalment les bases de la convocatòria.

Segon.- Que reuneixo tots i cadascun dels requisits i circumstàncies exigides en les bases de la convocatòria i DECLARO que no he estat separat/ada per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni em trobo inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques

Tercer.- Que adjunto la següent documentació :

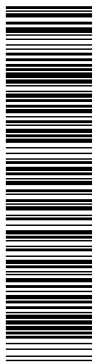
- ☐ DNI o NIE.
- ☐ Carnet de conduir (B).
- ☐ Currículum vitae.
- ☐ Fotocòpia compulsada del carnet de conduir.
- ☐ Certificat de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social.
- ☐ Document d'inscripció al SOC com a demandant d'ocupació.
- ☐ Altra documentació : _____

Per tot això,

DEMANO :

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI BASES I CONVOCATORIA PEO BRIGADA 2022_07062022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CU852-EJEVK-GO90S Data d'emissió: 10 de Juny de 2022 a les 15:54:16 Pàgina 9 de 9	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà. Signat 09/06/2022 18:16 ESTAT SIGNAT 09/06/2022 18:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 17949259 CU852-EJEVK-GO90S DDECB8F98420263C28639450DB82FFE0B3F99D8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=frontanya



AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE FRONTANYÀ

Ser admès/a per a prendre part en l'esmentat procés de selecció.

Sant Jaume de Frontanyà, ____ d/de _____ de 2022

Signatura

CODI DE L'EXPEDIENT: 25 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_25_PLA D'OCUPACIO 2022 - DIPUTACIO DE BARCELONA