

ANUNCI

Mitjançant acord del Ple ordinari de l'Ajuntament de Vallirana en sessió celebrada el dia 26 de maig de 2022 va adoptar entre d'altres acords, aprovar inicialment les bases que es transcriuen a continuació:

"BASES REGULADORES PER A SOL·LICITAR I ATORGAR SUBVENCIONS PER A PROGRAMES CULTURALS"

ARTICLE 1 .- OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, aprovació i justificació de subvencions a atorgar per la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Vallirana, per tal de dur a terme activitats i programes culturals dins del nostre municipi.

Els objectius a assolir, mitjançant l'atorgament de subvencions per a activitats i programes culturals són els següents:

A Facilitar l'accés a la cultura, des de la cultura popular fins a les manifestacions culturals i artístiques més avantguardistes, a tots els ciutadans de Vallirana amb independència de la seva situació sociocultural i econòmica.

B Donar suport a les entitats sense ànim de lucre que organitzin puntualment activitats culturals d'interès per als ciutadans de la nostra vila.

C Fomentar la participació de les entitats sense ànim de lucre en les activitats festives i culturals locals de caire general que no tinguin relació directa amb el tipus d'activitat per la que van ser creades i que siguin de participació oberta.

D Fomentar la vitalitat del teixit associatiu de Vallirana i facilitar la relació i col·laboració entre les entitats.

Pels motius abans esmentats, es donarà suport als següents programes culturals:

PROGRAMA C1: ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS PUNTUALS CULTURALS, FESTIVES I DE CULTURA POPULAR

PROGRAMA C2: PROMOCIÓ D'ACTIVITATS D'INVESTIGACIÓ I DIFUSIÓ D'HISTÒRIA, PATRIMONI I CULTURA POPULAR LOCAL.



PROGRAMA C3: FORMACIÓ PER A MEMBRES DE JUNTES D'ENTITATS.

Aquestes bases seran efectives cada any a partir de l'aprovació de la convocatòria corresponent que quedarà vinculada a l'existència de partida pressupostària dels pressupostos municipals de l'exercici anual per cobrir les despeses.

ARTICLE 2 .- DESTINATARIS

Poden sol·licitar aquestes subvencions les entitats, sense ànim de lucre, que realitzin activitats en l'àmbit de la cultura en general (cultura popular, música, arts plàstiques, literatura, etc.) en el municipi de Vallirana o que portin el nom del municipi en activitats culturals d'àmbit nacional o internacional.

Les entitats sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

- Estar inscrites en qualsevol dels registres d'entitats dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya.
- Estar inscrites en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Vallirana.
- Desenvolupar la seva activitat a Vallirana i radicar la seva seu oficial en el seu terme municipal o portar el nom del municipi en activitats culturals d'àmbit nacional o internacional.
- Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no estar afectats per qualsevol tipus de sanció.
- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per aquesta o altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.
- Participar activament de les activitats festives i culturals realitzades en el municipi de Vallirana.

ARTICLE 3 .- PROGRAMES CULTURALS OBJECTE DE SUBVENCIÓ

PROGRAMA C1: ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS PUNTUALS CULTURALS, FESTIVES I DE CULTURA POPULAR	
Tipus de subvenció	Econòmica.
Destinatari	Totes les entitats i associacions sense ànim de lucre de Vallirana
Objectius	Dinamitzar i promoure les activitats culturals a Vallirana apropant-les a tota la ciutadania d'una manera plural i participativa



<i>Criteris de valoració</i>	L'aportació de la Regidoria es valorarà en funció de diversos aspectes relatius a l'activitat: - Si en l'activitat per la qual se sol·licita subvenció hi participa, en la seva organització, una altra o altres entitats – 3 - Activitat gratuïta – 2 - Activitat oberta al públic en general – 2 - Participació i col·laboració de l'entitat o entitats organitzadores en altres activitats culturals i festives no pròpies de l'entitat – 3 (Es valorarà la quantitat i complexitat de les activitats no pròpies de la seva activitat en les que l'entitat hi col·labori) Es farà el repartiment de la dotació econòmica proporcionalment amb els punts obtinguts per cada entitat.
------------------------------	---

PROGRAMA C2: PROMOCIO D'ACTIVITATS D'INVESTIGACIO I DIFUSSIO D'HISTORIA, PATRIMONI I CULTURA POPULAR LOCAL.	
<i>Tipus de subvenció</i>	<i>Econòmica.</i>
<i>Destinatari</i>	<i>Totes les entitats i associacions sense ànim de lucre de Vallirana</i>
<i>Objectius</i>	<i>Dinamitzar i promoure la investigació i difusió de la història, el patrimoni i la cultura popular de Vallirana.</i>
<i>Criteris de valoració</i>	L'aportació de la Regidoria es valorarà en funció de diversos aspectes relatius a l'activitat de l'entitat: - Si l'entitat té un arxiu històric documental i fotogràfic i una de les seves finalitats és mantenir-lo per tal de poder estudiar-lo – 3 - Si l'activitat principal de l'entitat és dur a terme accions d'investigació o estudi relatives a la història i/o costums de Vallirana – 4 (Es valorarà la quantitat i complexitat de l'activitat) - Participació i col·laboració en altres activitats culturals i festives no pròpies de l'entitat – 3 (Es valorarà la quantitat i complexitat de les activitats no pròpies de la seva activitat en les que l'entitat hi col·labori) Es farà el repartiment de la dotació econòmica proporcionalment amb els punts obtinguts per cada entitat.



PROGRAMA C3. FORMACIÓ PER A MEMBRES DE JUNTES D'ENTITATS.	
<i>Tipus de subvenció</i>	<i>Econòmica</i>
<i>Destinatari</i>	<i>Entitats i associacions culturals en general.</i>
<i>Objectius</i>	<i>Fomentar la formació de membres de les juntes de les entitats culturals en tots aquells aspectes de gestió que els faciliti dur a terme la seva activitat el més autònomament possible.</i>
<i>Criteris de valoració</i>	<i>Es repartirà, en parts iguals, la dotació econòmica del programa, entre totes les sol·licituds presentades excepte en el cas que l'aportació superi el 50 % del cost de la formació. En aquest cas, només es subvencionarà el 50% del cost de la formació.</i>

ARTICLE 4.- SOL·LICITUDS: DOCUMENTACIÓ.

Les sol·licituts s'hauran de presentar al registre d'entrada de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà del Ajuntament de Vallirana, adjuntant la següent documentació:

- Les fitxes/impresos corresponents a les subvencions sol·licitades i la documentació que s'hi determini (en funció dels programes)
- Memòria econòmica de l'exercici anterior i el pressupost de l'actual exercici de l'entitat
- Projecte i pressupost detallats dels programes pels quals es demana subvenció.

Els impresos de sol·licitud de subvenció estaran a disposició dels interessats en els següents indrets:

- Regidoria de Cultura (Masia de Can Batlle – Carrer del molí 2-4)

Les sol·licituds s'hauran de presentar en els terminis fixats en cadascun dels programes.

ARTICLE 5.- CONVOCATÒRIA

Per donar compliment al principi de publicitat de conformitat amb l'art. 124, del Decret 179/995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), sotmetre l'acord a aprovació, juntament amb les bases, a informació pública mitjançant anunci que es publicarà al BOP, al DOGC, en el tauler d'anuncis de la Corporació, per un termini de vint dies, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les





reclamacions i suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Un cop siguin definitives les bases, la Junta de Govern Local aprovarà la corresponent convocatòria, que es publicarà al BOP, al DOGC i en el tauler d'anuncis de la Corporació i s'enviarà el text de les presents bases i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

ARTICLE 6 .- RESOLUCIÓ

Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades pel tècnic/a Coordinador/a de Cultura de la Regidoria de Cultura, el qual realitzarà una proposta de concessió de subvencions en funció de les peticions rebudes i dels criteris de puntuació establerts en aquestes Bases específiques.

Aquesta proposta serà presentada a l'òrgan col·legiat format pel Regidor/a de Cultura i el tècnic/a Coordinador/a de la Regidoria de Cultura, els quals formularan una proposta de concessió de subvencions que serà elevada a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació.

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció serà de 30 dies, a partir de l'endemà de la data límit de presentació.

La resolució final es notificarà individualment a cada entitat.

ARTICLE 7 .- TERMINI I FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Vallirana procedirà a pagar les subvencions atorgades, una vegada siguin aprovats l'obligació i el pagament per la Junta de Govern Local, segons la valoració tècnica presentada, en un màxim de 40 dies, sempre segons les disponibilitats de tresoreria.

ARTICLE 8 .- JUSTIFICACIÓ

La despesa, de les entitats preceptores de la subvenció, ha de quedar documentalment justificada. Hauran de portar la documentació abans del 15 de novembre de l'exercici corresponent.

També hauran de portar un exemplar de la documentació i publicitat impresa generada per l'activitat, en què haurà de figurar la col·laboració de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Vallirana.



ARTICLE 9 .- OBLIGACIONS DELS PERCEPTORS.

Les entitats perceptores de les subvencions atorgades hauran de :

- acreditar el compliment dels requisits i documentació fixades en aquestes bases particulars.
- Haver justificat de manera adient les subvencions municipals concedides anteriorment i que ja es trobin dins del termini d'obligació de justificació.
- Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que realitzi la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament;
- Presentar els certificats de Hisenda i Seguretat Social de trobar-se al dia de pagament ambdues o bé presentar l'autorització per a que l'Ajuntament de Vallirana pugui fer la consulta a Hisenda i Seguretat Social.
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix en l'article 15.2: "Les bases reguladores de la concessió de subvencions i ajuts públics que es puguin atorgar per un import superior a 10.000 euros han d'incloure l'obligació dels beneficiaris, si són persones jurídiques, de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. En els supòsits legals en què no s'apliqui un procés de concurrència per a atorgar les subvencions o els ajuts, aquesta obligació l'ha d'incloure l'acte o el conveni corresponent." En aquest sentit, les entitats que percebin més de 10.000,00 € en subvencions en un mateix exercici, per tal de donar compliment a l'esmentada llei han de comunicar a l'Ajuntament de Vallirana el que la LTC estableix (retribucions de llurs òrgans de direcció o administració), donat que l'ajuntament, en qualitat de subjecte obligat, ha de publicar aquesta informació al portal de transparència.

ARTICLE 10.- SEGUIMENT, ANUL·LACIÓ I RESPONSABILITATS

- Les subvencions tindran caràcter voluntari i no generaran, en cap cas, dret respecte de peticions posteriors; tampoc no invocables com a precedent
- La Regidoria de Cultura podrà sol·licitar els subvencionats l'estat de la gestió de la subvenció, per tal de garantir la bona destinació de la mateixa.
- La Regidoria de Cultura podrà anular la subvenció atorgada si detecta que l'ús que s'hafet és diferent a l'objecte o objectiu subvencionable o pel que s'ha sol·licitat l'ha subvenció.

Signatura 1 de 1
Eva Mª Martínez Morales
31/05/2022
Alcaldessa

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	2600e9255c434a86baebc42ebe4379d6001	Data document: 31/05/2022
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- Cas que l'entitat o associació es dissolgués abans de fer-se efectiva la subvenció, l'Ajuntament queda exempt de fer el pagament, tot i que es creï una entitat, club o associació amb els mateixos membres i amb objectius similars.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

ARTICLE 11.- RÈGIM JURÍDIC

Les presents bases estan subjectes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

També estan subjectes a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada inicialment per acord del Ple de data 25 de setembre de 2014, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 24 de novembre de 2014 la seva aprovació definitiva.

Qualsevol discrepància sobre el present text, un cop esgotada la via administrativa, serien els Tribunals del Contenciós Administratiu els competents en la mateixa."

Així mateix es va aprovar, en la mateixa sessió del Ple de la Corporació, la informació pública mitjançant anunci que es publicarà al BOPB i al e-tauler de la corporació, per un termini de 20 dies hàbils, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents. Si durant aquest període establert no es presenten al·legacions i reclamacions, es consideraran definitivament aprovades.

Signatura 1 de 1
Eva Mª Martínez Morales
31/05/2022
Alcaldeessa

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:			
Codi Segur de Validació	2600e9255c434a86baebc42ebe4379d6001	Data document: 31/05/2022	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		