



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

Juan Antonio Marin Martinez (1 de 1)
REGIDOR
Data Signatura: 03/06/2022
HASH: c7c1b9a2d8248f9a2e07aec5e43446b

EDICTE

El Ple de l'ajuntament, en la sessió ordinària del dia 26 de maig de 2022, va adoptar, entre d'altres, els acords següents:

Primer.- APROVAR les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la millora de l'accessibilitat en l'interior dels habitatges i la seva convocatòria, amb el següent contingut:

«Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la millora de l'accessibilitat en l'interior dels habitatges i la seva convocatòria

Preàmbul

L'article 29 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix que el foment de la conservació, la rehabilitació i la gran rehabilitació del patrimoni immobiliari i residencial és objecte de l'actuació prioritària de la Generalitat de Catalunya i els ens locals per garantir el dret a un habitatge digne i adequat.

Amb l'objectiu de fomentar la rehabilitació del parc públic del municipi i garantir una millor qualitat de vida, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès posa en marxa una línia d'ajuts per garantir les condicions de seguretat i accessibilitat en els domicilis de gent gran o persones amb discapacitat i mobilitat reduïda, tot incorporant actuacions per a l'adaptació funcional a l'interior dels domicilis.

Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases reguladores és establir i regular quines són les actuacions que són susceptibles de rebre subvencions per realitzar ajustos raonables per a una adequació efectiva en matèria d'accessibilitat i mobilitat en l'interior dels habitatges.

Segona. Actuacions subvencionables

Són subvencionables les actuacions per fer arranjaments que millorin la mobilitat a l'interior dels habitatges de persones de 65 anys o més i/o amb grau de discapacitat reconegut, en particular:

a) Intervencions que millorin la mobilitat i facilitin les activitats d'higiene personal en les cambres higièniques com:

- substitució de banyera per dutxa*
- eliminació de graons*
- redistribució d'aparells sanitaris*
- instal·lació de productes de suport (agafadors, barres...)*
- substitució d'aixetes*
- ampliació i/o canvi de sentit d'obertura de portes o col·locació de portes corredisses*

b) Intervencions que millorin la mobilitat a la resta de l'habitatge com:

- instal·lació d'ajudes tècniques (agafadors, barres...)*



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 10

- ampliació i/o canvi de sentit d'obertura de portes o col·locació de portes corredisses

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar obres no iniciades abans de la publicació d'aquesta convocatòria i realitzades tal i com s'indica a la base quinzena.

Queden excloses les obres d'arranjament de l'interior d'habitatges que pertanyin a persones jurídiques o entitats sense personalitat jurídica que tinguin com a activitat qualsevol de les descrites a la secció Q (Activitats sanitàries i de serveis socials) de la Classificació nacional d'activitats econòmiques 2009 (CNAE – 2009).

Tercera. Requisits de l'habitatge i de les actuacions

L'habitatge ha de ser residència habitual i permanent de la persona beneficiària i ha d'estar ubicat dins del municipi de les Franqueses del Vallès.

Les actuacions de millora de l'accessibilitat i mobilitat en l'interior dels edificis no es poden haver iniciat abans de la publicació d'aquesta convocatòria.

Quarta. Requisits per sol·licitar la subvenció

La persona sol·licitant ha de complir els següents requisits:

- Tenir 65 anys o més i/o tenir reconegut i en vigor un grau de discapacitat igual o superior al 33% i amb barem de mobilitat reduïda positiu, o un grau de discapacitat reconegut superior al 65%.
- Ser la propietària, usufructuària o arrendatària de l'habitatge objecte de l'arranjament i estar-hi empadronada. En cas que la persona sol·licitant sigui l'arrendatària o la usufructuària, haurà de d'aportar l'autorització de la persona propietària de l'habitatge per a la realització de les obres d'arranjament.
- Comprometre's a realitzar la totalitat de les obres que fonamentin la concessió de l'ajut.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- No ser deutor per cap concepte de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- No ser administració pública, ni organisme públic, ni societat mercantil pública.
- Acreditar la concurrència d'aquests requisits en el moment de presentar la sol·licitud segons model normalitzat mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'annex d'aquestes bases. Només serà considerada una sol·licitud per habitatge i convocatòria.

Cinquena. Pressupost protegible

El pressupost protegible a l'efecte del càlcul de la subvenció, està constituït pel pressupost de les actuacions de l'empresa que realitza les obres de la millora de l'accessibilitat o de la mobilitat, inclòs l'IVA que correspongui, llevat que tingui caràcter



Codi Validació: 4STDD5NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 10



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

recuperable. No s'han d'incloure en el pressupost protegible les taxes dels permisos d'obres ni els honoraris professionals dels tècnics que hi intervinguin.

Els tècnics municipals podran comprovar que els preus unitaris dels pressupostos de les obres no superen els preus dels barems de la construcció reconeguts oficialment en el butlletí d'informació de l'Institut Tecnològic de la Construcció de Catalunya (ITEC).

Sisena. Procediment de concessió i criteris de prioritització

Les subvencions es concedeixen mitjançant el procediment de concurrència competitiva, d'acord amb els criteris establerts en aquest article per poder establir un ordre de prelación, i fins a l'exhauriment de la partida pressupostària establerta a la base divuitena.

Es veuran beneficiades aquelles sol·licituds que obtinguin major puntuació en el procés de concurrència competitiva. En cas d'empat en la puntuació, es resoldrà tenint en compte l'ordre d'entrada al registre municipal de l'expedient complet.

Si el crèdit consignat a la convocatòria és suficient, un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'exceptuarà el requisit de fixar un ordre de prelación per a les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits establerts en la convocatòria.

Si el crèdit consignat és inferior, s'atorgaran els ajuts seguint els criteris de puntuació i a l'última sol·licitud susceptible de rebre subvenció se li atorgarà l'import disponible, podent ser inferior al percentatge d'ajut establert en la convocatòria.

En qualsevol cas els sol·licitants poden renunciar a l'ajut atorgat presentant renúncia expressa en el termini 10 dies, a comptar des de la notificació de l'atorgament de l'ajut.

Els criteris de prioritització seran els següents:

A	<i>Sol·licitants amb discapacitat i barem de mobilitat reduïda amb grau igual o superior al 33% i inferior al 65%</i>	<i>10 punts</i>
B	<i>Sol·licitants amb discapacitat amb grau igual o superior al 65% i inferior al 75%</i>	<i>15 punts</i>
C	<i>Sol·licitants amb discapacitat amb grau superior al 75%</i>	<i>20 punts</i>
D	<i>Sol·licitants amb 65 anys o més</i>	<i>10 punts</i>

Setena. Import de les subvencions i límits

La quantia màxima de les subvencions serà el 80% del cost subvencionable de l'actuació, si bé no podrà superar un màxim de 1.600 euros per habitatge i sol·licitud.

Aquesta quantia podrà ampliar-se fins al 100% del cost subvencionable de l'actuació amb un màxim de 2.000 euros per habitatge i sol·licitud en els casos en que la persona sol·licitant acrediti una situació de vulnerabilitat econòmica. Aquesta situació



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 10

s'acreditarà mitjançant informe favorable de l'àrea de Polítiques Socials atenent als següents criteris:

Que les persones sol·licitants tinguin uns ingressos inferiors a 2 vegades l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC), si es tracta de persones que viuen soles, uns ingressos inferiors a 2,5 vegades l'IRSC si estan dins d'una unitat de convivència, o uns ingressos inferiors a 3 vegades l'IRSC en cas de persones amb un grau de discapacitat superior al 33% amb barem de mobilitat reduïda reconegut o un grau de discapacitat superior al 65%.

L'atorgament dels ajuts es farà seguint el criteri de puntuació de la base sisena i serà el resultat de la puntuació obtinguda segons la tipologia de l'edifici i el nombre d'habitatges o locals; es veuran beneficiades aquelles sol·licituds que obtinguin major puntuació en el procés de concurrència competitiva.

Vuitena. Compatibilitat dels ajuts

El fet que la persona beneficiària hagi obtingut una o més subvencions per part d'altres administracions públiques per a executar les mateixes obres, no exclou que es pugui atorgar l'ajut regulat en aquestes bases. En qualsevol cas, l'import de la totalitat de les subvencions percebudes no pot superar el 100% del cost de l'actuació. En el cas que se superi el cost total de l'actuació, l'import econòmic a finançar per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès s'ajustarà a la baixa.

El beneficiari té l'obligació de comunicar en tot moment a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions i ajuts públics que obtingui per a la mateixa finalitat.

Novena. Obligacions tributàries

L'obtenció d'una subvenció està subjecta a tributació d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat i suposa un guany patrimonial per a les persones físiques.

Desena. Sol·licituds i documentació

Per optar a les subvencions caldrà presentar i formalitzar la sol·licitud de subvenció adjuntant la documentació que consta a l'annex d'aquestes bases.

Les sol·licituds es poden presentar:

- Preferentment, a través de mitjans electrònics al web de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès <https://lesfranqueses.eadministracio.cat>
- A l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, pels mitjans que s'estableixen als articles 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els impresos normalitzats de sol·licitud es poden obtenir a les dependències abans indicades i a la web municipal www.lesfranqueses.cat.

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació serà de 4 mesos a



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 10



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

partir de l'endemà de la publicació d'aquestes Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment establert en el text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les condicions d'aquestes Bases.

Onzena. Esmena de sol·licituds

Si la sol·licitud i/o documentació presentada no reuneix tots els requisits establerts, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè les esmeni en el termini màxim de 10 dies hàbils, indicant-li que si no ho fes se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució en aquest sentit, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament podran demanar tota la documentació complementària que considerin necessària en cada cas.

Dotzena. Resolució

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu. Presentades les sol·licituds, des de l'àrea d'Habitatge s'emetrà proposta de resolució vinculant que inclourà: la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia, expressant els criteris de valoració seguits contemplats a la base sisena i es farà constar, en el seu cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds.

La competència per resoldre el procediment i concedir les subvencions s'atribueix al Ple de l'Ajuntament, qui rebrà la proposta de resolució elevada per l'àrea competent i resoldrà sobre el procediment conforme estableix l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions i l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. L'acord o resolució de l'expedient es notificarà a tots els interessats d'acord amb el previst en la legislació de procediment administratiu comú.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos, a comptar des del termini en què finalitzi el període de presentació de sol·licituds i es notificarà de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Els interessats podran entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu amb el venciment del termini màxim sense haver notificat la resolució.

Es veuran beneficiades aquelles sol·licituds que obtinguin major puntuació en el procés de concurrència competitiva. L'ajut s'entendrà acceptat si en el termini de 10 dies, a comptar des de la notificació del seu atorgament, no es presenta renúncia expressa.

En el cas que l'import de la subvenció de la proposta de resolució sigui inferior al que



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZCRNKFPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 10

figura en la sol·licitud, l'interessat podrà reformular la seva sol·licitud per tal d'ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable. En qualsevol cas, la reformulació de les sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de la resta de sol·licituds. Des de l'àrea d'Habitatge s'emetrà un informe tècnic sobre la reformulació de la sol·licitud.

Es donarà publicitat de les subvencions atorgades mitjançant l'exposició d'aquestes al tauler d'anuncis municipal i mitjançant la publicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 18 del text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tretzena. Règim de recursos

Contra la resolució del procediment es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat a partir del dia hàbil següent al de la recepció de la seva notificació, o es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos comptats des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Catorzena. Obligacions de les persones beneficiàries

Atorgada la subvenció, les persones beneficiàries estan obligades a:

- Acceptar la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per al seu atorgament. S'entén acceptada la concessió de la prestació per part de les persones beneficiàries si en el termini de deu (10) dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació, no han manifestat expressament la seva renúncia.
- Realitzar les actuacions subvencionades d'acord amb la llicència d'obres obtinguda o amb la comunicació prèvia per a les obres exemptes de llicència, i d'acord amb la resta de documentació aprovada amb la resolució de concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès qualsevol variació o canvi que afecti al procés de tramitació de la subvenció per escrit. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import procedents de qualsevol altra administració o entitat pública. Si la persona o entitat beneficiària obté una subvenció addicional, l'Ajuntament podrà minorar la subvenció atorgada. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar en un termini de deu (10) dies hàbils des de la sol·licitud o recepció d'altres subvencions.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases específiques.
- Ser titular d'un compte bancari per rebre l'import de la subvenció.
- Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

Quinzena. Execució, condicions i terminis de les obres



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 10



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

Les obres s'hauran de començar en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la notificació de la concessió de la subvenció, i s'han d'executar dins del termini màxim de 6 mesos.

Setzena. Justificació de les actuacions subvencionades

La justificació de les actuacions subvencionades es realitza un cop finalitzades les obres, mitjançant la presentació de les factures i la documentació acreditativa del seu pagament, que consta a l'annex d'aquestes bases, i en el termini màxim de 2 mesos des de la data de la finalització de l'obra.

Dissetena. Pagament de la subvenció

Els serveis tècnics municipals comprovaran les actuacions objecte dels ajuts, mitjançant una visita tècnica i/o revisió de la documentació justificativa que consta a l'annex a les presents bases, i emetran informe previ a l'adopció de l'acord o resolució de reconeixement de l'obligació de pagament de l'ajut.

En el cas que es detecti alguna mancança en l'execució de l'obra o la justificació documental, es donarà el termini de 10 dies a l'interessat perquè esmeni les anomalies detectades. En el cas que, transcorregut aquest període, no es realitzin les corresponents esmenes, es perdrà la subvenció.

En el cas que el cost real de l'obra acreditat mitjançant factures sigui inferior al pressupost presentat en la sol·licitud, l'import de la subvenció es reduirà de manera proporcional. D'altra banda, en el cas que el cost real de l'obra acreditat sigui superior, no s'incrementarà l'import subvencionat.

El pagament de l'import de la subvenció concedida es tramita un cop acabades les obres i presentada la justificació de les actuacions subvencionades, i s'efectuarà per transferència bancària al número de compte aportat pel sol·licitant en el termini màxim de 30 dies comptats des de l'emissió de la resolució favorable sobre el pagament.

De l'atorgament o pagament de la subvenció no se'n pot derivar, en cap cas, cap responsabilitat per a l'Ajuntament com a conseqüència de les obres.

Divuitena. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2022 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 200.000,00€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 11.1523.7804, crèdit que ha estat incorporat de l'exercici 2021 al 2022 en tenir finançament afectat.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Dinovena. Modificació i nul·litat



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 10

L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès es reserva el dret de demanar informació complementària no prevista en aquestes bases, així com d'acord amb la normativa vigent, de revocar, modificar o anul·lar les subvencions i ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que han motivat el seu atorgament.

Vintena. Causes de reintegrament

Quan com a causa de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada al reintegrament, la persona que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides, amagant o ometent aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objecte de la subvenció, per incompliment de l'obligació de justificació en els terminis establerts, per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vint-i-unena. Règim sancionador

Els beneficiaris dels ajuts estaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador sobre infraccions administratives establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i resta de normativa aplicable.

Vint-i-dosena. Protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Vint-i-tresena. Principis ètics i regles de conducta

Les persones beneficiàries de les subvencions han de complir amb l'establert a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, on s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els beneficiaris de subvencions.

Vint-i-quatre. Normativa aplicable

La normativa aplicable a aquesta convocatòria serà el previst en aquestes bases reguladores, a l'ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i dels seus organismes Autònoms, de 17 de juliol de 2014, en el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i, amb caràcter supletori, les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques.



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 10



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

Annex 1: Documentació a presentar per sol·licitar la subvenció

1.1 Model oficial de sol·licitud, emplenat en tots els seus apartats. Quan la sol·licitud sigui formulada pel representant de la persona gran o amb discapacitat, cal acreditar la representació per qualsevol document vàlid en dret. En cas que es produeixi un canvi durant la tramitació de la sol·licitud s'ha de comunicar i aportar les dades i documents del nou representant.

1.2 DNI/NIF/NIE de la persona que signa la sol·licitud.

1.3 Certificat o nota simple del Registre de la Propietat o bé documentació acreditativa de fet, acte o negoci jurídic que demostrï la titularitat de l'habitatge com a propietari/a, arrendatari/a, usufructuari/a o titular per qualsevol altre títol jurídic de similar naturalesa admissible en Dret.

1.4 En el supòsit que la sol·licitud es faci per part d'una persona que no sigui propietària de l'habitatge, acord subscrit pel sol·licitant o pel seu representant amb la propietat de l'habitatge on manifesti que gaudeix de l'autorització per a la realització de les actuacions (model 1).

1.5 Certificat de qualificació de la discapacitat en vigor, que inclogui el barem de mobilitat reduïda positiu.

1.6 Documentació acreditativa de la situació de vulnerabilitat econòmica, si s'escau:
- Extractes bancaris i nòmines del sol·licitant i/o de la unitat de convivència dels darrers 3 mesos.
- Reconeixement de la situació de dependència.

1.7 Sol·licitud de cessió del dret de cobrament de subvencions, si s'escau (model 2).

1.8 Document d'alta de pagament per transferència bancària (model 3).

1.9 Pressupost del cost l'empresa que realitza les obres, degudament desglossat per a cada actuació, amb l'estat d'amidaments i preus unitaris, i especificant l'IVA aplicat.

En el supòsit que l'import d'alguna de les despeses subvencionables iguali o superi la quantia establerta en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a la contractació menor de subministraments o serveis (15.000 euros sense IVA): El beneficiari o beneficiària de l'ajut haurà de sol·licitar tres ofertes, com a mínim, de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació. Quan l'elecció no recaigui sobre l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'ha d'aportar una memòria que justifiqui els motius de l'elecció d'acord amb criteris d'eficiència i economia.

1.10 Projecte bàsic signat pel tècnic facultatiu competent en el supòsit que fos necessari per l'entitat de les obres.

1.11 Sol·licitud de llicència municipal d'obres o comunicació prèvia d'obres. Els sol·licitants hauran de gestionar tots els tràmits relatius a la llicència d'obres amb l'Àrea d'Urbanisme.



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZCRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 10

Annex 2. Documentació per a la justificació de l'obra executada

3.1 Comunicació de finalització de les actuacions (model 4) amb el resum del cost de les obres de rehabilitació.

3.2 Factures acreditatives conformades de les despeses subvencionades, degudament emeses pel contractista de les obres.

3.3 Rebuts dels pagaments efectuats en cada cas, atenent les especificitats en quant a la cessió del dret de cobrament i condicions de finançament així com a les limitacions als pagaments en efectiu establertes en la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

3.4 Fotografies de les actuacions fetes.

3.5 Si s'han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, cal aportar relació detallada de les altres subvencions que hagin finançat l'actuació, indicant l'import i l'administració o entitat que les ha concedit.»

Segon.- *AUTORITZAR la despesa per import de 200.000,00€, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 11.1523.78004 - Programa de rehabilitació i millora d'habitatges, crèdit que ha estat incorporat de l'exercici 2021 al 2022 en tenir finançament afectat.*

Tercer.- *DELEGAR en la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès els diferents tràmits de la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la millora de l'accessibilitat en l'interior dels habitatges, inclòs el seu atorgament.*

Quart.- *COMUNICAR aquests acords a les àrees d'Hisenda i de Polítiques Socials de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.*

Cinquè.- *DETERMINAR que aquestes Bases seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment establert al text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

Sisè.- *PUBLICAR aquests acords mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament.*

Document signat electrònicament pel regidor d'Habitatge, a les Franqueses del Vallès.



Codi Validació: 4STDD57NE942F37WZQRNKFPPXW | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 10