



ANUNCI

Per acord del Ple Comarcal celebrat en data 29 de setembre de 2021, s'han aprovat inicialment les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per l'organització de premis literaris amb vocació comarcal pels ajuntaments de la comarca o per entitats sense finalitat de lucre que seu a la comarca d'Osona.

En compliment del que disposen els articles 124 i 125 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, s'exposen al públic aquestes bases, a efectes de possibles al·legacions, pel termini de vint dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació al DOGC referenciat els anuncis al BOP Barcelona i BOP Girona.

Si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran elevades a definitives. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions.

Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per l'organització de premis literaris amb vocació comarcal pels ajuntaments de la comarca o per entitats sense finalitat de lucre amb seu a la comarca d'Osona

El Consell Comarcal d'Osona disposa d'una línia de subvencions destinada a activitats culturals amb la voluntat de poder col·laborar mitjançant subvenció en l'organització de premis literaris de caràcter supramunicipal i dins del territori de la comarca d'Osona.

1a. OBJECTE.

L'objecte d'aquestes bases és regular, fixar els criteris i procediment de sol·licitud, concessió, si s'escau, justificació i pagament de les subvencions destinades a contribuir al finançament de l'organització de premis literaris que es duguin a terme per ajuntaments dels municipis de la comarca d'Osona o per entitats sense ànim de lucre degudament constituïdes i inscrites en registre corresponent, amb domicili a la comarca d'Osona.

2a. BENEFICIARIS I REQUISITS GENERALS

Podran ser beneficiaris els ajuntaments i les entitats sense ànim de lucre, degudament constituïdes i inscrites en registre corresponent, amb domicili a la comarca d'Osona que organitzin premis literaris.

Requisits per les activitats objecte de subvenció:

- 1.- La convocatòria i els premis literaris s'han d'organitzar i concedir dins l'any natural de la convocatòria.
- 2.- Els ajuntaments i entitats sense ànim de lucre que puguin participar en els premis literaris hauran de tenir domicili a la comarca d'Osona.



3.- En el cas dels premis literaris organitzats per entitats sense ànim de lucre, aquestes hauran de presentar un document en el qual s'acrediti que l'ajuntament on es du a terme l'activitat hi mostra el seu suport.

3a.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de presentar de forma electrònica a través del registre general del Consell Comarcal d'Osona a través la pàgina web:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccosona/tramits-i-gestions>.

No obstant això, les sol·licituds podran presentar-se per qualsevol dels mitjans que preveu la normativa vigent de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4a.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Un cop efectuada la convocatòria, els ajuntaments i les entitats interessades hauran d'aportar la següent documentació de caràcter necessari (segons models normalitzats que es podran obtenir a través de la pàgina web del Consell Comarcal d'Osona www.ccosona.cat):

a) Formulari de sol·licitud segons l'annex I, que incorpora les declaracions responsables relatives a:

- L'acreditació de la identificació de l'entitat, del representant i els estatuts de l'entitat.
- Declaració responsable, de no trobar-se en cap circumstància prevista en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el sentit de no haver estat objecte de cap resolució ferma de caràcter sancionador en relació amb la prestació del servei que se subvenciona, o bé d'haver-ne estat objecte i haver prescrit la sanció, i d'estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- En el cas de rebre aportacions d'altres administracions o entitats públiques o privades per la mateixa finalitat, declaració responsable de concurrència, amb indicació de l'administració o entitat pública o privada a la qual s'hagi sol·licitat subvenció i de l'estat de tramitació d'aquesta sol·licitud.
- En cas de no rebre aportacions, declaració responsable, inclosa al formulari de sol·licitud de no haver demanat o obtingut, ni l'entitat ni cap òrgan que en depengui, subvencions o ajuts per la mateixa finalitat de cap organisme de les administracions públiques ni de cap entitat privada, nacional o internacional.
- També haurà de constar el compromís escrit del peticionari de comunicar al Consell Comarcal d'Osona si l'ajuntament o l'entitat arriba a obtenir subvencions o ajuts per la mateixa finalitat procedents d'altres administracions públiques o entitats. Si es produeix un excés de finançament serà reduïda l'aportació del Consell en el mateix import.

b) Còpia dels estatuts, de la inscripció al registre corresponent i de l'acord que acredita la representació, així com el DNI del representant legal, en el cas de les entitats sense ànim de lucre.

c) Projecte/ Memòria per les despeses d'acord amb el model de l'annex II d'aquestes bases.



d) Justificació de les despeses d'acord amb el model de l'annex III d'aquestes bases. La signatura i presentació de la sol·licitud de subvenció impliquen el coneixement i acceptació de les bases que regulen el procediment, així com l'autorització al Consell Comarcal d'Osona per a comprovar, si s'escau, d'ofici si el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya.

5a.- REQUERIMENT I/O ESMENA DE DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

6a.- TERMINIS DE PRESENTACIÓ

Les sol·licituds de subvencions es podran presentar dins del termini que es fixi en la convocatòria del Consell Comarcal d'Osona.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

7a.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases, per adjudicar amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels criteris que s'estableixen a la base següent.

8a.- CRITERIS PER A L'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Per a la concessió o denegació de subvencions destinades a l'organització de premis literaris es tramitarà tenint en compte els criteris següents:

- L'import de l'activitat i de la subvenció que es demana al Consell Comarcal (excloent sempre les despeses d'infraestructures i béns d'inversió), que haurà d'atendre's a les disponibilitats pressupostàries.
- La puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració que tot seguit es detallaran.
- En el cas de concurrència d'aquestes subvencions amb altres procedents d'altres institucions, la suma dels imports de totes les atorgades per una mateixa activitat no pot ser superior a l'import del pressupost previst per aquesta.

Els criteris de valoració que s'utilitzaran seran els següents:



1. Consolidació de l'esdeveniment, fins a 40 punts. Per avaluar aquest criteri es tindran en els anys d'antiguitat de la convocatòria de premis literaris.

- Més de 30 anys – 40 punts
- Més de 20 anys – 20 punts
- Més de 10 anys – 10 punts

2. Modalitats proposades, fins a 30 punts. Per avaluar aquest criteri es tindran en compte la quantitat i diversitat de modalitats premiades:

- Poesia – 5 punts
- Prosa – 5 punts
- Novel·la – 5 punts
- Teatre – 5 punts
- Crítica – 5 punts
- Còmic – 5 punts

3. Categories proposades, fins a 30 punts. Per avaluar aquest criteri es tindran en compte la quantitat i diversitat de categories premiades:

- Infantil – 10 punts
- Juvenil – 10 punts
- Adulta – 10 punts

La puntuació màxima que es pot obtenir són 100 punts.

La puntuació mínima per obtenir subvenció serà de 30 punts. En cas d'estar per sota aquesta puntuació, l'ajuntament o entitat sol·licitant no obtindrà subvenció.

9a.- INSTRUCCIÓ I PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

La instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases correspon al tècnic responsable de Turisme i Cultura del Consell Comarcal d'Osona.

La proposta de concessió serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït per una comissió designada pel President i formada per:

- El/la president del Consell o vicepresident/a en qui delegui.
- Conseller/a delegat/da de l'àrea de Cultura
- un/a conseller/a en representació dels grups polítics que no formin part del govern
- el/la gerent del Consell Comarcal
- la persona responsable tècnica del servei, que actuarà de secretari/a de la comissió.

L'òrgan competent per a la concessió o denegació de les subvencions, segons escaigui, és la Comissió Permanent del Ple del Consell.

L'acord que s'adopti serà notificat a l'ajuntament i entitats beneficiàries on s'indicarà l'atorgament o denegació de la subvenció sol·licitada i el seu import.



El Consell Comarcal d'Osona es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

10a.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11a.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que aquesta i les condicions amb les que s'hagi concedit siguin acceptades, sense reserves, per l'entitat beneficiària.

Si no s'ha expressat el contrari en el termini de deu dies a partir de la recepció de l'acord d'atorgament, la subvenció s'entendrà com acceptada.

12a.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen.

El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides pel Consell s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció del Consell, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.



4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
6. Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades.

13a.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat objecte de la subvenció, resulti estrictament necessària, i es faci en el termini de l'any natural de la convocatòria i en les condicions que determinin les presents bases i la convocatòria.

En cap cas, el cost dels béns o serveis objecte de l'ajut no pot superar el seu valor de mercat, excloent sempre les despeses d'infraestructures i béns d'inversió. Es considera despesa subvencionable l'IVA en la part que la persona beneficiària no pugui recuperar o compensar.

14a.- FORMA DE JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Si es tracta d'actuacions ja executades, la subvenció concedida s'haurà de justificar en el mateix termini fixat per a la presentació de la sol·licitud.

Amb la presentació de la documentació que justifiqui la subvenció sol·licitada es resoldrà l'atorgament i la justificació als efectes de simplificar els tràmits i procedir al pagament de les quanties concedides.

Per a la correcta justificació de la subvenció, caldrà acreditar els requisits que a continuació es detallen, amb la presentació dels documents corresponents per mitjans electrònics a través de la seu electrònica del Consell Comarcal d'Osona (aplicació e_tram), segons model normalitzat, que es podrà obtenir a través de la pàgina web de l'ajuntament (www.ccosona.cat):

- a) Justificació de la realització de l'activitat subvencionada i el seu cost. Memòria i relació de despeses.
- b) Factures, minutes i demés justificants de les despeses efectuades per l'entitat beneficiària com a mínim fins a l'import de la subvenció sol·licitada. Aquests hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable i els justificants de pagament que podran consistir en rebuts segellats i signats i/o transferències bancàries, etc. Quan les activitats hagin estat finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.



En el cas de la justificació per part dels ajuntaments, la presentació d'aquests documents serà substituït per un certificat del Secretari/Interventor segons el model que facilitarà el Consell Comarcal d'Osona.

c) Exemplars de totes les edicions, les publicacions o la publicitat de l'activitat subvencionada en el qual hi consti el logotip del Consell Comarcal d'Osona. S'admetrà també que a la web de l'entitat o l'ajuntament hi conti la col.laboració del Consell Comarcal. L'ajuntament o entitat està obligat a justificar com a mínim l'import que hagi demanat com a subvenció al Consell Comarcal d'Osona. En cas de no justificar-se aquest import el Consell Comarcal ajustarà i minorarà la subvenció concedida.

El Consell Comarcal d'Osona haurà d'aprovar la justificació i el seu import serà ingressat al compte bancari que indiqui l'entitat o l'ajuntament en la instància que presenti.

15a.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

16a.- COMPTABILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

17a.- PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, el projectes subvencionat i el beneficiari en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

També hauran de ser publicades al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya de la Generalitat de Catalunya.



18a.- CAUSES DE REINTEGRAMENT

Són causes de reintegrament de les subvencions concedides, les següents:

- 1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
- 2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- 3.- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte
- 4.- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts
- 5.- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer
- 6.- La declaració de nul·litat de l'acord de concessió, en els supòsits establerts a l'article 36 de la LGS.
- 7.- En els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

19a.- OBLIGATS AL REINTEGRAMENT

- 1.- Respondran solidàriament els membres dels ajuntaments i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.
- 2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin.

20a.- INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions, en el Títol IV del RLGS i Capítol VI de la Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal d'Osona.

21a.- ALTRES DISPOSICIONS

Les subvencions tenen caràcter voluntari, no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, i no són invocables com a precedent.
El Consell queda exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

22a.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual



s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal d'Osona, les Bases d'Execució del Pressupost General per a l'exercici corresponent a la convocatòria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord al centre docent on estigui assignat l'alumne. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de notificació efectuada al centre docent dels ajuts concedits i/o denegats.

23a. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I CONSENTIMENT

La presentació de la sol·licitud suposa l'autorització al Consell Comarcal d'Osona a obtenir d'altres administracions públiques, les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les dades d'identificació, així com la comprovació de les obligacions tributàries i fiscals, entre d'altres.

Les dades personals que proporciona el sol·licitant s'incorporaran al tractament Gestió Activitats Culturals, creat pel Consell Comarcal d'Osona amb finalitats de registre i tramitació de dades.

En omplir el formulari facilitat a l'efecte, s'entén que s'autoritza expressament a portar a terme aquest tractament.

En qualsevol moment, el titular de les dades personals que es facilitin pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-vos al Consell Comarcal d'Osona (edifici el Sucre, carrer de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 3a planta, de Vic).



ANNEX I – FORMULARI SOL·LICITUD PER SUBVENCIONS DEL CONSELL COMARCAL D'OSONA

1.Dades de l'ajuntament o entitat

Ajuntament o entitat	NIF
Adreça	
Codi Postal	Població
Telèfon	Adreça electrònica per a notifikacions

2.Dades de l'alcalde/essa o representant

Nom i cognoms	NIF
Telèfon	

3.Subvenció que es sol·licita per l'organització de premis literaris

Pressupost total del projecte	Import de subvenció sol·licitat
☐ Per l'organització de premis literaris	

4.Documentació que adjunto

☐ Projecte de l'activitat segons el model de la convocatòria que s'adjunta l'Annex II.

5.Sol·licitud i declaració responsable

Sol·licito l'ajut econòmic i **declaro** sota la meua responsabilitat:

- ☐ Que totes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents presentats són certes.
- ☐ Que l'ajuntament no incorre en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició per obtenir subvencions, establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
Que l'ajuntament està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya, amb la Seguretat Social i amb el Consell Comarcal d'Osona i, si s'escau, autoritza al Consell Comarcal d'Osona a obtenir el certificat d'estar al corrent de les esmentades obligacions



- ☐ Que conec i accepto les condicions establertes en les disposicions legals i en les bases que regulen l'ajut que demano i em comprometo a donar compliment als requeriments que s'exigeixen si se'm concedeix una subvenció.
- ☐ Que per a la realització de l'activitat objecte d'aquesta petició he demanat/obtingut la/es subvencions següents:
- ☐ No hem demanat ni tenim concedit cap ajut econòmic pel mateix concepte.

Data	organisme	Import de la subvenció	Demanat/concedit

No obstant això, si l'ajuntament arriba a obtenir alguna subvenció o ingrés per l'activitat per la qual demana subvenció, aquesta serà comunicada al Consell Comarcal d'Osona.

Que l'ajuntament que represento coneix i accepta les bases que regulen el procediment, alhora que totes les dades declarades en el present formulari i en el projecte adjunt, són certes i s'adiuen amb la realitat.

, de de 2021

[Signatura]

Informació bàsica de protecció de dades personals Responsable del tractament: Consell Comarcal d'Osona.

Finalitat: registre i valoració de les sol·licituds, atorgament dels ajuts i informació a les persones sol·licitants. Legitimació: compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

Destinatari: En el cas d'ajuts concedits es comunicaran dades a l'Administració Tributària i a entitats bancàries amb finalitat d'abonament dels imports.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se al Consell Comarcal d'Osona. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.ccosona.cat

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat

ANNEX II – PROJECTE/MEMÒRIA DE LA SUBVENCIÓ PER L'ORGANITZACIÓ DE PREMIS LITERARIS DEL CONSELL COMARCAL D'OSONA – EXERCICI 2021

EL PROJECTE DE L'ACTIVITAT S'HA D'ADAPTAR A AQUEST MODEL I COM AMÀXIM HA DE TENIR 3 PÀGINES

NOM O TÍTOL DE LA CONVOCATÒRIA :

ÀMBIT TERRITORIAL (Municipis implicats i justificació de la supramunicipalitat del projecte):

- Procedència del destinatari de l'activitat
- Municipi/s d'execució de l'activitat
- Nivell de participació d'altres entitat/s i/o municipi/s en l'activitat (indicar quins i en què consisteix la participació)

Consolidació de l'esdeveniment (indicar els anys d'antiguitat de la convocatòria):

MODALITATS PROPOSADES (indicar les modalitats premiades: poesia, prosa, novel·la, teatre, crítica, còmic):

CATEGORIES PROPOSADES (indicar quines categories són premiades i quines franges d'edat contempla cada una d'elles)



PRESSUPOST TOTAL DE DESPESES DEL PROJECTE (excloses les d'infraestructura i béns d'inversió) SEGONS EL DETALL SEGÜENT:

Despeses de personal

Despeses de material

Despeses-----

Despeses -----

TOTAL

SUBVENCIO SOL·LICITADA AL CONSELL COMARCAL D'OSONA*:

*** L'entitat o ajuntament sol·licitant haurà de justificar el total de la subvenció sol·licitada al Consell Comarcal indistintament de l'import final concedit**

PLA DE FINANÇAMENT PREVIST	
Recursos propis de l'ens o entitat	
Subvenció sol·licitada al Consell Comarcal	
Subvencions altres administracions	
Aportacions entitats privades	
Aportacions participants	
PRESSUPOST TOTAL:	



ANNEX III – JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE LA SUBVENCIÓ PER L'ORGANITZACIÓ DE PREMIS LITERARIS DEL CONSELL COMARCAL D'OSONA

Ajuntament / Entitat:	NIF:
Nom de l'actuació:	
Període d'execució:	
Entitat bancària:	IBAN:

En/na _____, en qualitat de representant de l'Ajuntament o Entitat

- L'Ajuntament o Entitat ha reconegut les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.
- Les despeses certificades són d'acord amb les bases d'aquesta subvenció.
- La quantia de la subvenció atorgada pel Consell Comarcal d'Osona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, nosupera el seu cost total.
- Aquest Ajuntament o Entitat té arxivats i disposició del Consell Comarcal d'Osona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període inferior als 6 anys.
- En els imports de les despeses certificades no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
- L'actuació ha comptat, amb la corresponent identificació del Consell Comarcal d'Osona.
- Aquest Ajuntament o Entitat està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.



RELACIÓ DE DESPESES:

Nº Factura	Data factura	Nom del proveïdor	Descripció de la factura	Import	Import imputat (justificat)	% Imputat
SUBTOTAL JUSTIFICAT:						

RELACIÓ DE DESPESES DIRECTES DE PERSONAL:

Període nòmina per perceptor		Noms i cognoms del perceptor	Categoria professional del perceptor	Import	Import imputat (justificat)	% Imputat
Des de	Fins a:					
SUBTOTAL JUSTIFICAT:						
Total justificat* (despeses + despeses de personal):						

- El total justificat ha de ser igual o superior a l'import que es va pressupostar en la sol·licitud de la subvenció.
- En cas de les entitats cal adjuntar còpia de les factures i/o nòmina de personal delegada als premis literaris objecte de la subvenció.

Motivació de les desviacions respecte la sol·licitud, si escau.

L'Ajuntament o Entitat adjunta a aquest document un exemplar de publicitat on hi consti la col·laboració del Consell Comarcal d'Osona i el seu logo.

El/la representant / secretari / interventor

Signa electrònicament

Vic (Osona), 30 de setembre de 2021

El gerent
Jaume Colomer Costa