Ajuntament de L'Hospitalet

CODI DE VERIFICACIÓ	6M663E5G2N1J3A6H0BNU		
PROCEDIMENT	W220 Processos selectius de personal		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/22725/2021	DOCUMENT NÚM.	557942/2021
ÀREA	Convivència i Seguretat		
UNITAT	Gestió de Personal de Guàrdia Urbana		

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DE 20 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, MITJANÇANT OPOSICIÓ, EN CONVOCATÒRIA LLIURE.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 28 de juliol de 2021, ha adoptat, entre altres, els següents acords que es fan públics per al seu general coneixement:

- CONVOCAR Oposició mitjançant convocatòria lliure per proveir entre les vacants existents en la plantilla de funcionaris d'aquest Ajuntament, vint places d'agent de la policia local; integrada en l'escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, classe: policia local, escala bàsica, grup C, subgrup C2, grup retributiu 6, complement de destí 16.

- APROVAR les bases que han de regir aquesta convocatòria i que són les següents:

"PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema d'oposició, en convocatòria lliure, de 20 places d'agent de la policia local, més les vacants que es puguin produir producte de l'eliminació d'aspirants en el procés de selecció de l'any anterior, en el curs de formació bàsica impartit en l'Escola de Policia de Catalunya.

Aquestes places resten enquadrades en l'escala d'administració especial, sotsescala de serveis especials, escala bàsica, grup C, subgrup C2, grup retributiu 6, complement de destí 16 i dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent. La selecció pel sistema d'oposició consisteix en la valoració de determinats coneixements segons allò que disposa el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Atenent al punt 2 de la Disposició addicional vuitena, introduïda a la Llei 16/1991 de 10 de juliol de les Policies Locals, pel número 2 de l'article 108 de la Llei 5/2020 de 29 d'abril de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, es reservaran per a dones un 40% de les places convocades atenent els criteris que s'estableixen al punt 3 de la disposició.

Les persones aspirants que aprovin l'oposició, però que no obtinguin alguna de les places convocades, restaran en llista d'espera per tal de cobrir de forma definitiva les vacants que es produeixin fins l'inici del curs bàsic de policia.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 1-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les Policies Locals, el Reglament del Cos, aprovat per l'Ajuntament i altres normes de caràcter legal o reglamentari i s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

Aquesta convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic (EBEP).

SEGONA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits que hauran de complir-se, com a màxim, el darrer dia de presentació de sol·licituds:

1. Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.

2. Estar en possessió del títol de graduada/at escolar en ESO (LOE I LOGSE), graduat o graduada escolar EGB (LGE), tècnic o tècnica de formació professional (LOE I LOGSE) o altres títols professionalment equivalents al primer dels esmentats, d'acord amb el que preveu l'ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny. En el cas de presentar una titulació equivalent a les exigides, s'haurà d'adjuntar a la instància un certificat lliurat per l'òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.

3. Acreditar el coneixement de la llengua catalana, de nivell de suficiència certificat Nivell B2 (antic B) o certificat d'equivalència d'acord a l'ordre PRE/228/2004, de 21 de juny. En cas de no poder acreditar-lo cal adreçar-se a la regulació establerta a l'apartat de la prova de català d'aquestes bases.

4. Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

5. No haver estat condemnat per cap delicte. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

6. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació o impediment físic o psíquic que impossibiliti o dificulti el normal exercici de les funcions pròpies de la policia local.

7. Estar en possessió del permís de conduir de la classe B i A2. La presentació del permís A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins al darrer dia del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

8. Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 2-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

9. Compromís de fer el jurament o promesa a què fa referència la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les Policies Locals per la qual es determina la fórmula de jurament o promesa per a la presa de possessió.

10. Autorització expressa per a que la Guardia Urbana o l'Ajuntament de l'Hospitalet pugui comprovar els antecedents que puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

11. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, del 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament del Cos de la Guàrdia Urbana de l'Hospitalet.

Tots els requisits s' han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, a excepció del permís de conduir de la classe A2, que es podrà obtenir abans de la finalització del curs de formació bàsica establert a la base ONZENA.

TERCERA.- SOL·LICITUDS

1. Presentació de sol·licituds. Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud per a participar al procés de forma telemàtica a la Seu Electrònica d'aquest Ajuntament (Selecció de Personal), en el termini de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació conjunta al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al BOE. Prèviament, en el Butlletí Oficial de la Província, es publicaran íntegrament les bases. Caldrà que s'identifiquin amb certificat digital o amb identificació IDCAT.

Malgrat que es recomana utilitzar la via telemàtica, la sol·licitud es podrà presentar per qualsevol mitjà dels que preveu la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procés administratiu comú de les administracions públiques.

En aquesta sol·licitud s'ha de manifestar que es reuneixen les condicions exigides a la base SEGONA d'aquesta convocatòria, signant expressament les Declaracions Responsables que inclou la sol·licitud, tenint en compte sempre el termini assenyalat per a presentar dites instàncies. Únicament s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa del coneixement de llengua catalana que preveu la base SETENA B.1 així com l'acreditació del curs de Formació Bàsica per a Policies en el cas que alguna persona disposi d'ell.

La persona aspirant podrà indicar en la seva sol·licitud que atorga el consentiment per tal de què el Tribunal Qualificador realitzi les comprovacions pertinents i les acreditacions d'ofici de la documentació justificativa dels requisits, sempre que aquesta estigui en poder de l'administració. En aquest cas, la persona aspirant, sota la seva responsabilitat, haurà d'indicar en quina administració es troba la documentació que vol presentar per tal que es pugui fer la comprovació per part del Tribunal Qualificador.

Quan les dades de l'aspirant no constin a l'òrgan competent o bé quan no ho autoritzi expressament l'aspirant, aquest haurà de presentar-les en el moment que se li demanin.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 3-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

de les persones aspirants els errors en la seva consignació, comprometent-se a comunicar qualsevol variació en les mateixes.

2.- Presentació certificat mèdic prova d'aptitud física. Les persones aspirants hauran de presentar el mateix dia de la execució de la prova d'aptitud física un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de la mateixa, en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per dur-la a terme.

La no presentació de l'esmentat certificat abans de l'inici de la prova selectiva comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

QUARTA.- LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Tinença d'Alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes amb l'aprovació de la llista provisional d'admesos/es i d'exclosos/es a la convocatòria. La resolució es publicarà a la Seu Electrònica i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, amb indicació del lloc on es trobin exposades al públic les esmentades llistes i del termini per esmenar errades que determinin l'exclusió dels/de les aspirants; en la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal i el lloc, la data i l'hora de l'inici de la primera prova.

Les persones excloses o no incloses en la llista disposaran de 10 dies hàbils per a esmenes o reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en un termini màxim de 10 dies, transcorregut el qual sense haver-ne dictat resolució, hauran d'entendre's desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Les errades de fet podran esmenar-se en qualsevol moment d'ofici o a petició de la persona interessada.

CINQUENA.- EL TRIBUNAL QUALIFICADOR

Composició:

El tribunal qualificador estarà format per set membres de ple dret.

- President: Una persona designada pel Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat.

- Vocals:

    - Dues persones funcionaries de la mateixa corporació.
    - Dues persones tècniques especialitzades en la matèria.
    - Una persona representant de la Direcció General d'Administració de Seguretat de la Generalitat de Catalunya.
    - Una persona representant de l'Escola de Policia de Catalunya.

La Tinença d'alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat, designarà la persona que faci les funcions de secretaria que tindrà veu en totes les sessions del tribunal.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 4-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

La designació de les persones membres del tribunal qualificador inclourà la de les suplents, tant pel membres de ple dret com per la persona que faci les funcions de secretaria. Les persones del tribunal que pertanyin a cossos policials, han de tenir una categoria igual o superior a la de les places objecte de la convocatòria.

El tribunal pot disposar la col·laboració de persones especialistes amb habilitació facultativa per a totes o algunes de les proves, les quals tindran veu en les sessions del tribunal en les qüestions relatives a les matèries de la seva competència que se'ls hi plantegin.

El tribunal no es podrà constituir ni actuar si no hi són presents més de la meitat dels seus membres (titulars o suplents indistintament). Les decisions s'adoptaran per majoria. L'assistència del/de la president/ta i del/de la secretari/a serà imperativa, excepte en els cas de dels punts 3r i 4r de la Base Setena. En aquest cas la presidència designarà un o més membres del tribunal per desplaçar-se fins els centre hospitalari per efectuar les proves simultànies.

El Tribunal podrà delegar en un número de membres no inferior a dos més la/el secretària/ri per tal que estiguin presents durant la realització d'aquelles proves previstes en la base SETENA que duguin a terme en un lloc diferent al que es constitueixi i actuï.

També podrà disposar de personal auxiliar per a la pràctica de les proves en funcions de vigilància, intendència i suport.

Els membres del tribunal s'abstindran d'intervenir i els aspirants podran recusar-los, segons allò previst en el punt 2 de l'article 9 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El tribunal vetllarà perquè l'actuació de les persones aspirants durant la pràctica de les proves s'ajusti a la normativa aplicable i segueixin fidelment les instruccions rebudes, desqualificant les/els aspirants que incompleixin.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, del 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el Tribunal Qualificador es classifica en la categoria tercera.

SISENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés selectiu constarà de les fases següents: fase d'oposició, reconeixement mèdic, formació i pràctiques.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà a la Seu Electrònica i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, com a mínim, amb 5 dies hàbils d'antelació.

La data, l'hora i el lloc d'inici de la segona prova i les següents seran determinats pel Tribunal. Se'n donarà publicitat, juntament amb els resultats de la prova anterior, a la Seu Electrònica i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 5-23 | CVE 202110102657 | Data 2-8-2021 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, excepte en els casos previstos expressament en aquestes bases, seran definitivament excloses del procés selectiu. També seran excloses del procés selectiu aquelles persones aspirants que siguin valorades com a no aptes en qualsevol de les proves o subproves. Excepte que es determini expressament el contrari, totes les proves seran obligatòries i eliminatòries.

L'ordre d'avaluació per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà prèviament pel Tribunal.

Si el Tribunal té coneixement en qualsevol moment del procés selectiu que alguna de les persones aspirants no reuneix algun dels requisits per participar en la convocatòria, podrà proposar, amb audiència prèvia de la interessada, la seva exclusió. Si el fet podés constituir algun il·lícit penal o administratiu es posarà en coneixement de les autoritats pertinents.

SETENA.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE D'OPOSICIÓ

La fase d'oposició constarà de sis proves:

1. Coneixements de la llengua catalana
2. Culturals i teòriques
3. Psicotècnic aptitudinal i de personalitat
4. Adequació competencial
5. Aptitud física
6. Prova de coneixements de llengua anglesa

El Tribunal podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas, la correcció de cada exercici estarà condicionada a la superació dels anteriors d'acord amb l'ordre establert en aquestes bases.

En el cas que el dia i hora de realització d'alguna de les quatre primeres proves del procés selectiu alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per causa d'un embaràs de risc, per part o pels dies immediatament posteriors, el tribunal disposarà allò més adient per la realització de la prova/es en el recinte hospitalari on es trobi, amb els únics condicionants que l'hospital estigui dins el límit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i que la prova es pugui fer el mateix dia i hora en què ho facin la resta de les persones aspirants. Per tal que el tribunal habiliti aquesta opció, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de d'alguna d'aquestes proves en la situació esmentada, hauran d'informar del seu estat al tribunal. Les dones aspirants que siguin mares lactants i considerin que l'horari d'alguna de les proves pugui coincidir amb la lactància del seu nadó, també ho hauran de comunicar al tribunal.

El termini establert per comunicar aquesta petició serà de 2 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent. La comunicació al tribunal es farà al correu-e que es determini especificant les dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst pel part o on ja estiguin ingressades o l'horari d'alletament que pugui coincidir amb alguna de les proves.

En aquest sentit, les dones hospitalitzades podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en qualsevol dels Registres Municipals. En aquests casos, la instancia haurà d'anar obligatòriament acompanyada

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 6-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant.

El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

En cas d'ajornament, les persones aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades.

Aquesta reserva quedarà condicionada a què les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual.

Les persones aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

PROVES

Primera prova: Coneixement de la llengua catalana (PUNTUACIÓ: APTA/NO APTA)

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria. Estaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que hagin acreditat documentalment el coneixement de la llengua catalana nivell B2 (antic B) o superior, o que hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic de la Generalitat de Catalunya o d'algun ajuntament dins la comunitat autònoma o hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin en temps i forma la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per les persones no exemptes la prova consistirà en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió oral i escrita de la llengua catalana nivell B2. Per aquestes aspirants la prova és de caràcter obligatori i eliminatori. ES CLASSIFICARÀ COM APTA O NO APTA.

Segona prova. Prova cultural i teòrica (PUNTUACIÓ MÀX. 10 PUNTS)

Aquesta prova consta de dos exercicis. Un avalua els coneixements de cultura general i d'actualitat social, cultural i política i l'altra els coneixements teòrics, segons allò que disposa el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Cada resposta contestada incorrectament restarà el 25% del valor d'una resposta ben contestada. Les preguntes no contestades ni puntuen ni resten punts. La puntuació final serà la suma dels punts obtinguts en cada prova de les persones aspirants que les hagin superat les dues.

Les preguntes de les dues subproves seran proposades pel tribunal. El temps per fer cada prova el proposarà el tribunal, però en ningun cas podrà ser superior a dues hores sumats els temps dels dos exercicis.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 7-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

a) Subprova de coneixements culturals i d'actualitat

Les persones aspirants hauran de respondre per escrit un qüestionari amb un 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general i altre 50% d'actualitat política, social, cultural i econòmica. La prova es puntuarà entre 0 i 5 punts, quedaran eliminades les persones opositores que obtinguin una qualificació inferior a 2,5 punts.

b) Subprova teòrica

Les persones aspirants hauran de respondre per escrit un qüestionari sobre el temari de l'annex I. La prova es puntuarà entre 0 i 5 punts, quedaran eliminades les que obtinguin una qualificació inferior a 2,5 punts.

Tercera prova: Psicotècnic aptitudinal i de personalitat (PUNTUACIÓ MÀX. 5 PUNTS)

Avaluació de les característiques més adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials segons allò que disposa el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Aquestes proves seran efectuades per personal tècnic facultatiu especialitzat en aquest tipus de proves, que no formaran part del tribunal però que tindran veu i l'assessoraran sobre les matèries de la seva especialització.

a. Subprova psicotècnica (trets de personalitat i clínics)

Consistirà en l'avaluació l'adequació al perfil professional. Aquesta prova consistirà en la realització de bateries de qüestionaris que mesuraran els trets de personalitat basics, els trets clínics de la persona aspirant i la seva adaptació personal i social a l'entorn. Es qualificarà com a apta o no apta.

b. Subprova de capacitats intel·lectuals i de raonament

Consistirà en la contestació de tres qüestionaris estandarditzats per a la valoració de les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants. Aquests qüestionaris valoraran l'aptitud verbal, numèrica i el raonament abstracte, respectivament. Cada prova tindrà un valor de 0 a 5 punts. Serà considerada no apta l'aspirant que no obtingui una valoració igual o superior a 2,5 punts en qualsevol de les proves.

La nota final serà la mitjana de la puntuació aconseguida en els tres qüestionaris.

Quarta prova: Adequació competencial (PUNTUACIÓ MÀX. 10 PUNTS)

Avaluació les característiques més adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials mitjançant qüestionaris objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat veremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 8-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Aquesta prova consistirà en la realització de qüestionaris i una entrevista que mesuraran els trets de personalitat bàsics i els trets clínics de la persona aspirant per una banda i per l'altra la seva adaptació personal i social a l'entorn i el seu grau d'adequació al següent perfil competencial: habilitats socials, responsabilitat, solució de problemes, interès i iniciativa, flexibilitat i polivalència i autocontrol i resistència a la pressió i resiliència.

Realitzats els qüestionaris, els elements explorats en aquests s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Aquesta prova serà efectuada per personal tècnic facultatiu especialitzat en aquest tipus de proves, que no formaran part del tribunal però que tindran veu i l'assessoraran sobre les matèries de la seva especialització.

a. Subprova competencial

Avaluarà el grau d'adaptació al perfil competencial respecte a les habilitats socials, responsabilitat, solució de problemes, interès, iniciativa, flexibilitat, polivalència, autocontrol, resistència a la pressió i resiliència.

Aquesta subprova puntuarà de 0 a 6 punts. Seran eliminades totes les persones aspirants que no assoleixin una puntuació de 3 punts.

b. Entrevista

L'entrevista contrastarà l'adaptació personal i social a l'entorn de treball i l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Aquesta subprova es puntuarà de 0 a 4 punts. Seran eliminades totes les persones aspirants que no assoleixin una puntuació d'1 punt.

Cinquena prova: Aptitud física (PUNTUACIÓ: APTA/NO APTA)

Destinada a comprovar les capacitat físiques de les persones aspirants. La prova es qualificarà com APTA o NO APTA. La condició d'APTA de la prova l'aconseguiran les persones que assoleixin, en nota transformada, una puntuació igual o superior a 2 punts dins d'una puntuació total màxima de 6 punts.

La 1a prova constituirà el 25% del total, la 2a el 30% i la 3a el 45%. Cada una de les proves serà valorada de 0 a 6 punts. Després la nota obtinguda es transformarà d'acord amb aquest percentatge.

En cadascun dels tres exercicis de la prova de capacitació física, la persona aspirant haurà d'arribar a les marques d'exigència d'1 punt, segons els barems establerts a l'Annex II, per tal que la seva nota sigui considerada.

Aquesta prova serà efectuada per personal tècnic facultatiu especialitzat en aquest tipus de proves, que no formaran part de la comissió de valoració però que tindran veu i l'assessoraran sobre les matèries de la seva especialització.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 9-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Per a la realització d'aquesta prova les persones aspirants han de lliurar al tribunal, fins al moment abans de l'inici de les proves, el certificat mèdic al que fa referència la base TERCERA.

El tribunal pot determinar fer proves antidopatge aleatòries o sistemàtiques al finalitzar les proves físiques. El fet de negar-s'hi o donar un resultat positiu en una de les substàncies que especifica el Comitè Mèdic del Comitè Olímpic Internacional, serà motiu d'exclusió del procés selectiu.

Sisena Prova: Coneixements de llengua anglesa (PUNTUACIÓ MÀX: 2 PUNTS)

Aquesta prova és de caràcter voluntari i no eliminatòria. Les persones aspirants podran realitzar aquesta prova de coneixements escrits de nivell intermedi B1 de llengua anglesa del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), que els permetrà millorar fins a 2 punts la nota final de la oposició. Aquesta prova no donarà lloc a cap certificat oficial.

Consistirà en un qüestionari de preguntes tipus test (màx. 50 preguntes). Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran ¼ part del valor d'una resposta correcta.
Les possibles al·legacions s'hauran de presentar mitjançant instància en el termini de cinc dies hàbils des del dia següent a la publicació del solucionari de la prova.

Aquestes proves seran efectuades per personal tècnic facultatiu especialitzat en aquest tipus de proves, que no formaran part del tribunal però que tindran veu i l'assessoraran sobre les matèries de la seva especialització.

VUITENA.- VALORACIÓ I QUALIFICACIÓ PROVISIONAL

La valoració provisional del procés selectiu serà determinada per la suma dels punts obtinguts a cadascuna de les proves. Aquesta suma constituirà la qualificació provisional general que determinarà la inclusió i l'ordre dels aspirants. Aquest ordre es podrà veure modificat per la Disposició addicional vuitena introduïda a la Llei 16/1991 de 10 de juliol de les Policies Locals segons s'especifica a la BASE PRIMERA d'aquesta convocatòria.

NOVENA.- RECONEIXEMENT MÈDIC

Consisteix en un reconeixement fet per metgesses o metges col·legiats per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència d'alguna de les exclusions mèdiques recollides a l'annex III. Les persones aspirants a les quals se'ls detecti alguna de les exclusions quedaran eliminades de la convocatòria.

Prèviament a la realització d'aquest reconeixement el tribunal farà pública una llista ordenada de les persones aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada una d'elles i cridarà les primeres del llistat aptes, en nombre adient per cobrir la totalitat de les places convocades, per tal que passin el reconeixement mèdic.

En cas que alguna de les persones aspirants quedi eliminada per incórrer en alguna causa d'exclusió, es cridarà a la següent de la llista per tal de sotmetre's al reconeixement.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 10-23 | CVE 202110102657 | Data 2-8-2021 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

DESENA.- RELACIÓ D'APROVATS, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSTA DE NOMENAMENT.

Acabat el reconeixement mèdic de les persones aspirants, el tribunal publicarà la relació d'aprovades per ordre de puntuació i proposarà les que hagin obtingut la puntuació més alta, fins a cobrir el nombre màxim de places ofertes. Lliurarà la proposta a la Tinença d'Alcaldia de Convivència i Seguretat, a efectes del corresponent nomenament.

De conformitat amb l'art. 61.8 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, cal assegurar la cobertura de les places convocades davant l'eventualitat de renúncies dels aspirants seleccionats abans del seu nomenament o presa de possessió. El tribunal aprovarà amés de la relació d'aprovats del paràgraf anterior, la relació complementària d'aspirants, que hagin superat les proves però no hagin obtingut plaça. Aquesta relació complementària d'aprovats per ordre de puntuació serà proposada a l'òrgan convocant en cas de requeriment d'aquest, en cas de produir-se la renúncia o la no incorporació d'algun de les persones aspirants de la primera relació la resta quedaran en la llista d'espera a la que fa referència la base Primera.

Si des de la finalització del procés selectiu i fins a la incorporació a l'Escola de Policia de Catalunya, qualsevol de les aspirants proposades manifesta la seva voluntat de no incorporar-se, quedarà eliminada de la convocatòria i perdrà tots els drets a ser nomenada funcionària en pràctiques, sense dret a indemnització de cap tipus. En aquest cas es cridarà, si s'escau, a les següents persones aspirants en ordre de puntuació, per a la seva incorporació al curs.

Els aspirants proposats per a ocupar les places convocades presentaran al Departament de Formació de la Guàrdia Urbana d'aquesta corporació, en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de la llista d'aprovades, els documents acreditatius de reunir les condicions que per a prendre part en l'oposició s'exigeixen en la base segona.

Aquell/a que ja tingui la condició de funcionària pública estarà exempta de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament haurà de presentar un certificat de l'organisme que custodia el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini indicat, excepte els casos de força major, les aspirants proposades no presentessin la documentació exigida o de l'examen de la mateixa es deduís que manca algun dels requisits assenyalats en la base segona, no podria ser nomenada i quedarien anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què pogués incórrer per falsedat en la instància en la qual hagi sol·licitat prendre part en la prova.

Un cop presentada la documentació, es procedirà al nomenament de les persones aspirants proposades com agents en pràctiques de la Guàrdia Urbana, per la Tinença d'Alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat.

ONZENA.- FORMACIÓ.

Les persones aspirants hauran de superar el curs de Formació Bàsica impartit en l'Escola de Policia de Catalunya. Quedaran exempts d'aquest curs les aspirants que en la fase d'admissió, aportin la documentació acreditativa d'haver superat el curs amb anterioritat.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 11-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El curs selectiu el valorarà l'Escola de Policia de Catalunya. Quedaran eliminades del procés selectiu totes aquelles persones aspirants que es considerin no aptes i no superin aquest curs.

Durant aquest període de formació els i les aspirants rebran com a emoluments el 75% del sou assignat a la categoria d'agent de la Guàrdia Urbana.

DOTZENA.- VALORACIÓ FINAL I PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

La valoració final provisional del procés selectiu serà determinada per la suma dels punts obtinguts a la fase d'oposició amb la puntuació obtinguda en la fase de formació. Aquesta suma constituirà la qualificació final que determinarà la inclusió i l'ordre dels aspirants en el procés selectiu. A aquest efecte, el Tribunal publicarà una llista ordenada dels/de les aspirants/tes, segons la puntuació final de major a menor. En cas d'empat, l'ordre definitiu s'establirà a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase de formació.

Les persones aspirants que hagin aprovat el curs de l'Escola de Policia de Catalunya hauran de superar un període de pràctiques professionals. El període de pràctiques d'un any natural és obligatori i eliminatori. Dins aquest període les aspirants en pràctiques hauran d'haver fet com a mínim 100 dies de treball efectiu per poder ser avaluats. La qualificació final serà d'apte o no apte. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apta quedaran excloses del procés selectiu.

Per a la qualificació de les persones aspirants, el tribunal nomenarà com a mínim dues persones avaluadores que elevaran a la Tinença d'Alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat, un informe una vegada finalitzat l'any de pràctiques, basat en ítems conductuals predeterminats pel tribunal de selecció. Els ítem avaluats seran els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en un mateix, la resiliència, el judici pràctic i l'autocontrol.

TRETZENA.- NOMENAMENT

La Tinença d'Alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat, procedirà al nomenament de les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques com a funcionàries de carrera dins la categoria d'agents de la Guàrdia Urbana, en atenció a la valoració dels ítems conductuals determinats pel tribunal. Les persones qualificades com no aptes, seran declarats excloses del procés selectiu.

Les persones nomenades estaran obligades a prestar el jurament o la promesa i prendre possessió del seu càrrec en el termini màxim d'un mes a comptar des del següent a la publicació del nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). Les persones nomenades perdran tots els drets adquirits si no prenen possessió dins d'aquest termini, llevat dels casos de força major.

CATORZENA.- RECURSOS

Contra aquest acord i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació en el

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 12-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

BOPB, o recurs contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB.

Contra els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar amb el procediment selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, així com contra la puntuació final de les proves selectives i la llista d'aprovats les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant de la Tinença d'Alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació a la Seu Electrònica i al tauler d'anuncis d'aquest ajuntament.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que les persones interessades considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

QUINZENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Aquest Ajuntament, en compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes (en endavant "RGPD"), referent a aquesta activitat de tractament, de selecció de personal, sobre les dades de caràcter personal, informa del següent:

Responsable del tractament.
Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet.

Base jurídica del tractament
De conformitat amb l'article 6 del Reglament del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, el tractament és necessari per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics i per complir una obligació legal aplicables al responsable del tractament. Consentiment de l'interessat.

Finalitat del tractament.
Gestionar les dades de caràcter personal relatives a les candidatures rebudes, al desenvolupament del processos selectius (sol·licituds, convocatòria i realització de proves avaluació i propostes de nomenament/contractació i a la composició dels òrgans de selecció.

Procedència de les dades.
Les dades de caràcter personal pel seu posterior tractament s'obtindran de la persona interessada o el seu representant legal i en el seu cas, d'altres administracions públiques.

Conservació de les dades.
Les dades es conservaran durant el temps necessari per preservar el seu valor legal o informatiu o per acreditar el compliment de les obligacions legals.
El temps de conservació de les dades ve determinat per la necessitat d'atendre les finalitats per a les quals hagin estat recollides en cada cas i per fer front a possibles responsabilitats pel tractament de les dades per part de l'Ajuntament, i per atendre qualsevol requeriment d'altres administracions públiques o òrgans judicials.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 13-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Exercici de drets.

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les persones de qui tractem dades tenen els drets següents que permeten garantir un control efectiu sobre les seves dades:

1. A ser informat en el moment de proporcionar-les, de les finalitats a les que es destinaran, de qui serà el responsable del tractament i dels principals aspectes derivats d'aquest tractament.
2. Dret d'accés: Saber amb precisió quines dades personals són objecte de tractament, quina és la finalitat per la que es tracten, les comunicacions a altres persones que se'n faran (si és el cas) o el dret a obtenir-ne còpia o a saber el termini previst de conservació.
3. Dret de rectificació: Sol·licitar la rectificació de les dades inexactes que siguin objecte de tractament per part de l'Ajuntament.
4. Dret de supressió: Demanar la supressió de les dades quan, entre altres motius, ja no siguin necessàries per als fins per als quals van ser recollides i en van justificar el tractament.
5. Dret a la limitació del tractament. En determinades circumstàncies es reconeix el dret a demanar la limitació del tractament de les dades. En aquest cas deixaran de ser tractades i només es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions, d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades.
6. Dret a la portabilitat: En els casos previstos a la normativa es reconeix el dret a obtenir les dades personals pròpies en un format estructurat d'ús comú llegible per màquina, i a transmetre-les a un altre responsable del tractament si així ho decideix la persona interessada.
7. Dret a oposar-se al tractament: Una persona pot adduir motius relacionats amb la seva situació particular, motius que comportaran que deixin de tractar-se les seves dades en el grau o mesura que li pugui comportar un perjudici, excepte per motius legítims o l'exercici o defensa davant reclamacions.

Els drets que s'acaben d'enumerar, que només poden ser exercits pel propi interessat o per un representant degudament acreditat per llei, es poden exercir, davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (fora de L'Hospitalet i mòbils).

Cessions i transferències.

1. Quan la cessió estigui autoritzada per una llei: Tresoreria General de la Seguretat Social, Registre de Persones del Ministeri d'Administracions Públiques, Agència Estatal de l'Administració Tributària, MUFACE.
2. Quan tingui com a destinatari el síndic de greuges o el defensor del poble, el Ministeri Fiscal, jutges o tribunals, la Sindicatura de Comptes o la comissió de valoració de Comptes en exercici de les seves funcions.
3. A altres administracions, per a l'exercici de competències iguals o que versin sobre les mateixes matèries: el departament de la Generalitat o el ministeri amb competències en matèria de personal
4. Quan el tractament respongui a l'acceptació lliure i legítima d'una relació jurídica el desenvolupament, el compliment i el control de la qual impliqui la connexió amb fitxers de tercers, com ara entitats bancàries, entitats per a la concessió de subvencions, etc.
5. Publicitat en relació a la llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 14-23 | CVE 202110102657 | Data 2-8-2021 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Categories de dades personals.

Dades d'identificació: DNI/NIF, núm. de la SS, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, número de registre personal, signatura i signatura electrònica, imatge/veu.
Dades de característiques i situacions personals: estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, embaràs/lactància, incompatibilitats.
Dades de circumstàncies socials i situacions de la vida laboral: llicències, permisos, autoritzacions.
Dades acadèmiques i professionals: formació, titulacions, experiència professional, avaluació i mèrits.
Dades d'ocupació laboral: cos, escala, categoria, grau, llocs de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial del treballador o treballadora.
Dades econòmic-financeres: dades bancàries, dades econòmiques de nòmina, dades sobre deduccions, dades impositives/impostos, subsidis, beneficis.
Grau de discapacitat.
Infraccions i sancions administratives i penals.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades.

Les dades de caràcter personal seran suprimides de conformitat amb els termini i procediments establerts per la Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria Documental de Catalunya.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat.
Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. L'ajuntament té establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Delegat de protecció de dades.

En cas que considereu que s'ha vulnerat qualsevol dret o obligació relacionada amb la protecció de les dades de caràcter personal, sigueu coneixedors d'una vulneració de la seguretat de les dades, o bé voleu demanar assessorament en qualsevol aspecte del compliment del RGPD, poseu-vos en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de L'Hospitalet, a través del correu dpd@l-h.cat.

SETZENA.- DESTRUCCIÓ DE DOCUMENTACIÓ.

De conformitat amb el que disposa l'ordre CLT/301/2015, de 8 de setembre, per la qual s'aproven, es modifiquen i es deroguen taules d'avaluació i accés documental, un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament de personal es destruirà la documentació relativa al procediment de selecció, llevat de les actes de la comissió de valoració. Els/les aspirants que hi hagin participat tindran un termini de tres mesos, a comptar de la fermesa de la resolució definitiva, per tal de retirar la documentació aportada. Passat aquest termini, es procedirà a la destrucció total de les sol·licituds, currículums, mèrits, proves de selecció o qualsevol altra documentació que hagi aportat.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 15-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

ANNEX I. TEMARI

1. La Constitució espanyola: estructura, contingut i principis. Els drets fonamentals i les llibertats públiques.

2. L'organització territorial de l'Estat dins la Constitució Espanyola: Principis generals. L'administració local.

3. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006: Drets i deures de l'àmbit civil i social, drets en l'àmbit polític i de l'administració i drets i deures lingüístics.

4. El Govern local a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Organització territorial local. Organització del govern local de Catalunya. El municipi i l'autonomia municipal.

5. El procediment administratiu: Concepte i principis. El procediment administratiu comú. Els recursos administratius: objecte i classes.

6. Drets i deures dels funcionaris a l'Estatut basic de l'empleat públic.

7. Regim d'incompatibilitat del personal al servei de l'administració.

8. Conveni del Consell d'Europa sobre la prevenció i lluita de la violència envers les dones i la violència domèstica: Objectius i àmbit d'aplicació.

9. Llei 17/2015, 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes: Principis d'actuació dels poders públics. Funcions dels ens locals a Catalunya. Plans d'igualtat i accions transversals.

10. Transparència, accés a la informació i bon govern de les administracions públiques.

11. Organització municipal de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. L'organització política i l'organització executiva. El consistori. Àrees de gestió. Departaments municipals. La desconcentració territorial: regidories de districte.

12. Coneixement de la ciutat de l'Hospitalet: dades demogràfiques i territorials, sociologia, economia, cultura i actualitat de la ciutat.

13. Declaració universal dels drets humans de l'ONU.

14. Codi ètic de la policia de Catalunya. La policia al servei dels drets i llibertats.

15. Competències de l'ajuntament en matèria de seguretat ciutadana i mobilitat.

16. El marc legal de la seguretat publica i els cossos de seguretat. La llei de Forces i cossos de seguretat (LOFCS): Disposicions generals. Principis bàsics d'actuació. Disposicions estatutàries comuns. Les policies locals dins la LOCFS.

17. La llei de Policies locals de Catalunya. De les policies locals i llurs funcions.

18. La llei d'Ordenació del sistema de seguretat publica de Catalunya. Objecte i àmbit. Principis generals. Estructura del sistema de seguretat de Catalunya.

19. Ordenances municipals: L'ordenança del civisme i la de mobilitat.

20. La infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets en el Codi Penal.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 16-23 | CVE 202110102657 | Data 2-8-2021 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

ANNEX II. PROVES FÍSIQUES

Les persones aspirants hauran de seguir exactament i puntual les indicacions del personal controladors en tot moment.

1.-PRESSIÓ SOBRE BANC.

Objectiu: mesurar la força i la resistència de la musculatura de l'extremitat superior de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

La persona participant inicia l'exercici en posició decúbit supí sobre el banc de pressió amb els peus recolzats a terra.

Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici, des de la posició de braços estirats.

Ha d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i de 25 kg per a les dones, el nombre més elevat de repeticions possible en un temps màxim de 45 segons.

L'aixecament s'ha de fer amb les dues mans, amb una separació lleugerament més gran que la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

L'exercici finalitza un cop transcorregut el temps màxim de 45 segons o bé per voluntat de la persona participant.

Normes de l'exercici:

La repetició no és vàlida si no s'estenen els colzes totalment o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes.

No està permès fer rebots amb la barra.

Les repeticions es compten en veu alta, utilitzant el mateix número que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.

No es poden utilitzar guants, magnèsia ni qualsevol altra substància.

Valoració de l'exercici: se'n fa un sol intent, i es registra el nombre total de repeticions vàlides realitzades durant un temps màxim de 45 segons.

PRESSIÓ SOBRE BANC HOMES (Repeticions)				
Fins a 25 anys	De 26 a 30 anys	De 31 a 36 anys	A partir de 37 anys	Pts
<20	**<18**	**<16**	**<14**	**0**
≥20	**≥18**	**≥16**	**≥14**	**1**
≥24	**≥22**	**≥20**	**≥18**	**2**
≥28	**≥26**	**≥24**	**≥22**	**3**
≥32	**≥30**	**≥28**	**≥24**	**4**
≥34	**≥32**	**≥30**	**≥28**	**5**
≥36	**≥34**	**≥32**	**≥30**	**6**

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 17-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

PRESSIÓ SOBRE BANC DONES (Repeticions)				
Fins a 25 anys	De 26 a 30 anys	De 31 a 36 anys	A partir de 37 anys	Pts
<8	**<6**	**<5**	**<4**	**0**
≥8	**≥6**	**≥5**	**≥4**	**1**
≥11	**≥9**	**≥7**	**≥6**	**2**
≥14	**≥12**	**≥10**	**≥8**	**3**
≥17	**≥15**	**≥13**	**≥11**	**4**
≥20	**≥18**	**≥16**	**≥14**	**5**
≥23	**≥21**	**≥19**	**≥17**	**6**

La puntuació d'aquest exercici serà del 25 % de la nota total.
La persona aspirant que no assoleixi una puntuació mínima d'1 punt quedarà exclosa.

2.- CIRCUIT D'AGILITAT

L'objectiu d'aquesta prova es valorar l'agilitat.

Descripció:

L'aspirant es col·locarà davant la línia de sortida, asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus. Recolzarà mans, peus i glutis darrera la línia de sortida.

Al senyal del controlador la persona aspirant haurà de recórrer un circuit i efectuar les tasques següents una a continuació de l'altra en el menor temps possible:

1. Desplaçar-se fins a situar-se entre dos cons col·locats davant un matalàs en el que haurà de fer una tombarella agrupada frontal amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs.

2. Dirigir-se cap a la primera tanca, que passarà pel davant fins a ultrapassar-la, girarà cap a l'esquerra i passarà per sota d'ella.

3. Dirigir-se cap el plint, que haurà de sobrepassar amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint.

4. Dirigir-se cap a la segona tanca, que passarà per darrera, girarà cap a la dreta i passarà per sota d'ella.

5. Tornar frontalment cap a la primera tanca, que haurà de saltar sobrepassant-la amb els dos peus (homes 90 cm i dones 80 cm).

6. Recollir un sac per les nanses o extrems (homes 20 kg i dones 15 kg) que es posarà sobre les espatlles ben col·locat abans d'iniciar un recorregut d'anada i tornada (sense tocar el con) fins traspassar la línia d'arribada.

Normes:

1. Es podran realitzar dos intents.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 18-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

2. Qualsevol incompliment d'algun de les indicacions de l'exercici descrites anteriorment serà considerat nul igual que si es trepitja la línia de sortida abans de començar o desplaça o tomba qualsevol obstacle.

3. La tombarella s'ha de realitzar sobre l'eix transversal del tronc i ultrapassar el con que marcarà el final d'aquesta part.

4. El sac haurà d'estar ben col·locat sobre les espatlles abans de traspassar la línia d'arribada.

Valoració:

L'aspirant disposarà de dos intents no consecutius. Si en el primer intent es fa un nul es passarà al segon intent després d'esperar el temps que indiqui el controlador. Si el segon intent també fos nul, l'aspirant quedarà exclosa del procés selectiu. Igualment quedarà exclosa si no assoleix una puntuació mínima d'1 punt.

Barem de puntuació de cursa d'agilitat expressat en segons i dècimes de segon:

Fins a 25 anys		De 26 a 30 anys		De 31 a 36 anys		A partir de 37 anys		Punts
Homes	Dones	Homes	Dones	Homes	Dones	Homes	Dones	
>19,6	**>23,0**	**>20,1**	**>23,7**	**>20,3**	**>23,8**	**>20,5**	**>23,9**	**0**
≤19,6	**≤23,0**	**≤20,1**	**≤23,7**	**≤20,3**	**≤23,8**	**≤20,5**	**≤23,9**	**1**
≤19,0	**≤22,3**	**≤19,5**	**≤22,9**	**≤19,7**	**≤23,1**	**≤19,9**	**≤23,3**	**2**
≤18,6	**≤21,8**	**≤19,0**	**≤22,3**	**≤19,3**	**≤22,6**	**≤19,6**	**≤22,9**	**3**
≤18,3	**≤21,4**	**≤18,6**	**≤21,8**	**≤18,9**	**≤22,2**	**≤19,2**	**≤22,6**	**4**
≤18,0	**≤21,0**	**≤18,3**	**≤21,4**	**≤18,6**	**≤21,8**	**≤18,9**	**≤22,2**	**5**
≤17,6	**≤20,6**	**≤17,9**	**≤20,9**	**≤18,2**	**≤21,3**	**≤18,5**	**≤21,7**	**6**

La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.
La persona aspirant que no assoleixi una puntuació mínima d'1 punt quedarà exclosa.

3.- CURSA LLANÇADORA.

L'objectiu d'aquesta prova es valorar la potencia aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Execució:

1. La persona aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.

2. Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la i esperar a sentir un altre senyal. Cada senyal sonor indicarà que

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 19-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contraria, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) mes ràpid al llarg de la prova.

3. La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Regles:

1. Nomes es podrà realitzar un únic intent.
2. La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m.
3. La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després del mateix.
4. En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar. Valoració:
5. L'aspirant disposarà d'un sol intent. Si es fa un nul la persona aspirant quedarà exclosa del procés selectiu. Igualment quedarà exclosa si no assoleix una puntuació mínima d'1 punt. Es registrarà el numero de l'últim palier anunciat.

Barem de puntuació:

Fins a 25 anys		De 26 a 30 anys		De 31 a 36 anys		A partir de 37 anys		Punts
Homes	Dones	Homes	Dones	Homes	Dones	Homes	Dones	
<8,5	**<5,5**	**<8,0**	**<5,0**	**<7,5**	**<4,5**	**<7,0**	**<4,0**	**0**
≥8,5	**≥5,5**	**≥8,0**	**≥5,0**	**≥7,5**	**≥4,5**	**≥7,0**	**≥4,0**	**1**
≥9,5	**≥6,5**	**≥9,0**	**≥6,0**	**≥8,5**	**≥5,5**	**≥8,0**	**≥5,0**	**2**
≥10,0	**≥7,0**	**≥9,5**	**≥6,5**	**≥9,0**	**≥6,0**	**≥8,5**	**≥5,5**	**3**
≥10,5	**≥7,5**	**≥10,0**	**≥7,0**	**≥9,5**	**≥6,5**	**≥9,0**	**≥6,0**	**4**
≥11,0	**≥8,0**	**≥10,5**	**≥7,5**	**≥10,0**	**≥7,0**	**≥9,5**	**≥6,5**	**5**
≥11,5	**≥8,5**	**≥11,0**	**≥8,0**	**≥10,5**	**≥7,5**	**≥10,0**	**≥7,0**	**6**

La puntuació d'aquest exercici serà el 45% de la nota total.
La persona aspirant que no assoleixi una puntuació mínima d'1 punt quedarà exclosa.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 20-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

ANNEX III. EXPLORACIÓ MÈDICA.

Es comprovarà en una única crida en un dia i hora determinats que la persona aspirant compleix els requisits i d'índex de massa corporal. Seran excloses les persones que tinguin l'índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En el cas que s'observi un desenvolupament muscular important, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%. L'índex de massa corporal s'estima mitjançant l'índex de Quetelet (pes en kg dividit per l'alçada en metres).

L'aspirant no ha de patir actualment cap malaltia orgànica o múscul-esquelètica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica, que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional futura.

Exclusions circumstancials:

Malalties o lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas el Tribunal Qualificador de l'oposició, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

Exclusions definitives de caràcter general:

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i localització que redueixin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment. Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc per al qual opten, encara que sigui parcialment.

Exclusions definitives de caràcter específic:

Alteracions de l'aparell locomotor: Es valoraran les alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la realització del servei encomanat, o que puguin agreujar-se a judici del facultatiu amb el desenvolupament del lloc de treball (amputació de mà o peu o d'algun dit; retraccions o limitacions funcionals de causa muscular òssia o articular; peu pla ui els seu defectes, deficiències en l'estàtica de la columna vertebral, prescindint de la seva intensitat i seran causa d'exclusió les que limitin o dificultin la realització del servei encomanat o que a criteri facultatiu puguin agreujar-se amb el desenvolupament del lloc de treball. En cas necessari, es realitzaran a criteri mèdic les proves complementaries adients.

Neuropsiquiatria: Epilèpsia, tremolors, tics o espasmes, síndromes vertiginosos de qualsevol etiologia i dèficits neurològics que dificultin l'exercici de la normal funció.

Anormal desenvolupament intel·lectual i haver patit malaltia o trastorn psíquic de qualsevol classe que redueixi les facultats o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

Sistema cardiovascular: Cardiopaties congènites: valvulopaties; insuficiència cardíaca; insuficiència coronaria, hipertensió, trastorns de la conducció i del ritme cardíac a criteri facultatiu i en general, qualsevol cardiopatia que dificulti l'exercici normal de la funció que posi de manifest l'exploració mèdica o l'ECG.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 21-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Varius o insuficiència venosa perifèrica amb independència de la seva intensitat.

Dermatologia: Cicatrius o lesions permanents d ela pell i alteracions dermatològiques que per a la seva extensió , profunditat puguin comprometre la funció policial.
Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentaria i puguin ofendre o ferir en la dignitat personal.

Aparell digestiu: Hèrnies i eventracions no tractades o recidivant, hepatopaties de qualsevol etiologia, pancreatopaties cròniques o recidivants, malaltia crònica intestinal i síndrome de malabsorció.

Aparell respiratori: Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria que dificulti l'exercici de la funció.

Aparell genitourinari: Malformacions o lesions del tracte genitourinari, nefropaties, insuficiència renal, hidronefrosis o altres que dificultin l'exercici de la funció.

Audició: L'agudesa auditiva ha de ser superior al 75% de l'agudesa normal en ambdues oïdes i no patir cap trauma sonor. NO s'admetrà audiòfon. Es realitzarà audiometria. Trastorn de la parla i altres alteracions dels òrgans de la fonació que puguin comprometre la funció policial.

Ull i visió: Agudesa visual sense correcció: No inferior a 0.5 en l'ull pitjor. No inferior a 0.7 en l'ull millor. Binocular: 60%. Disminució del camp visual. No tenir alteracions del camp visual ni de la visió cromàtica. Afeccions congènites o adquirides de qualsevol etiologia que afectin a qualsevol de les estructures oculars i amb importància funcional o pronostica incompatible amb el servei.

Analítica: Hemopaties i trastorns de la coagulació amb importància funcional, malalties infecto-contagioses i malalties immunològiques sistemàtiques.
Diabetis (en el cas de glucèmies altes es farà determinació de hemoglobina glicosilada) i en general qualsevol afectació compatible amb patologia de base.

Hàbits de consum de substàncies estupefaents, anabolitzants o de psicofàrmacs no prescrits.

Qualsevol alteració, lesió o disfunció que segons criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

El laboratori designat pel tribunal recollirà doble mostra de sang i orina i conservarà convenientment i amb precinte una de cada per possibles comprovacions posteriors.

La comprovació i valoració es de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat pel quadre facultatiu designat i els seus resultats han de referir-se al moment de l'exploració.

Durant el procés de practiques a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya podran realitzar-se les probes mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigit a les bases.

Antropometria: Es comprovarà en una única crida en un dia i hora determinats que la persona aspirant compleix l'índex de massa corporal. Seran excloses les persones que no reuneixin el

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 22-23
CVE 202110102657
Data 2-8-2021
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

requisit de l'alçada establert a la base segona, apartat f), i aquelles persones que tinguin l'índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18.5 o superior a 30. En el cas que s'observi un desenvolupament muscular important, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%. L'índex de massa corporal s'estima mitjançant l'índex de Quetelet (pes en kg dividit per l'alçada en metres)".

La qual cosa es fa pública per el seu general coneixement.

Signat digitalment per:
El tinent d'alcaldia de l'Àrea
de Convivència i Seguretat
José Castro Borrallo
28-07-2021 17:09

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 2-8-2021 | CVE 202110102657 | Pàg. 23-23 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona