



Aprovació definitiva de les bases reguladores de l'atorgament de subvencions destinades a clubs esportius sense ànim de lucre de Castelldefels que afavoreixen la promoció i difusió esportiva i la participació en competicions oficials federades.

El Ple de l'Ajuntament de Castelldefels, en sessió del dia 29 d'abril de 2021, va aprovar inicialment les bases reguladores de l'atorgament de subvencions destinades a clubs esportius sense ànim de lucre de Castelldefels que afavoreixen la promoció i difusió esportiva i la participació en competicions oficials federades.

Aquestes bases han estat exposades al públic mitjançant publicació d'anunci al tauler d'anunci de la corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 10 de maig de 2021, per termini de 20 dies hàbils, sense que durant el mateix s'hagin presentat reclamacions o al·legacions al respecte, per la qual cosa han quedat aprovades definitivament el dia 8 de juny del 2021.

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A CLUBS ESPORTIUS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE CASTELLDEFELS QUE AFAVOREIXEN LA PROMOCIÓ I DIFUSIÓ ESPORTIVA I LA PARTICIPACIÓ EN COMPETICIONS OFICIALS FEDERADES

ÍNDEX:

- Article 1.- Objecte de la subvenció
- Article 2.- Règim jurídic
- Article 3.- Sol·licitants: requisits i obligacions
- Article 4.- Consignació pressupostaria
- Article 5.- Procediment de concessió de la subvenció
- Article 6.- Criteris d'atorgament de la subvenció
- Article 7.- Quantia de les subvencions
- Article 8.- Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment, termini de resolució i acceptació
- Article 9.- Justificació de la subvenció
- Article 10.- Pagament. Possibilitat de pagaments a compte
- Article 11.- Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables.
- Article 12.- Modificació, revocació i renúncia a la subvenció
- Article 13.- Reformulació de sol·licituds
- Article 14.- Compatibilitat de la subvenció amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat
- Article 15.- Reintegrament de la subvenció

PREÀMBUL

La finalitat d'aquestes subvencions és contribuir al foment de l'esport a Castelldefels, per afavorir la qualitat de vida i el benestar de la ciutadania i, reconèixer i facilitar la tasca de promoció de l'esport que fan les entitats esportives sense ànim de lucre de la ciutat.

L'esport, entès com a espectacle o com activitat física practicada massivament per ciutadans de totes les edats, és probablement el fenomen social més important de la primera part del segle XXI. Això ha estat així perquè l'esport i l'activitat física aporten importants beneficis a les persones que el practiquen. Aquest aspecte està avalat per les diferents resolucions i declaracions dels organismes:

- Declaració del Consell d'Europa sobre les característiques especials de l'esport i la seva funció social. Niza desembre de 2000.
- Declaracions de l'Organització Mundial de la Salut des del 2010 on es recomana la pràctica continuada d'activitat física i l'adquisició d'hàbits saludables per a la lluita contra el sedentarisme i l'obesitat, entre d'altres patologies.
- Resolució del Parlament Europeu de 2 de febrer del 2012 sobre la Dimensió Europea de l'Esport on es destaca el seu caràcter social i els beneficis que aporta;
 - Millora de la salut.
 - Contribueix a l'educació de l'individu.
 - Inclusió social integració i igualtat.
 - Voluntariat i ciutadania activa.

Hi ha una constatació empírica clara dels beneficis de l'esport i l'activitat física, no hi discussió al respecte. Per tant, la pràctica té un interès general i, les entitats que el promocionen tenen una clara distinció d'entitats d'interès públic local, que justifica tenir un programa de subvencions.

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i la posterior Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat l'Administració Local, estableixen com a competència pròpia dels municipis com Castelldefels la "*Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure*".

Article 1.- Objecte de la subvenció:

L'objecte de les presents bases és la definició i regulació de les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les següents línies de subvencions a persones jurídiques que atorgui l'Ajuntament a través de l'àrea d'Esports, per a:

Línia 1. Adquisició de material i accions per a la prevenció i seguretat enfront de la COVID-19 i/o qualsevol altre situació excepcional que es decreti.

Línia 2. Ajut per al manteniment dels llocs de treball vinculats a les entitats esportives de la ciutat.

Línia 3. Suport per a la participació en activitats de competició.

Els objectius específics són:

- Mantenir el teixit esportiu associatiu de les entitats d'interès públic i sense afany de lucre en situacions excepcionals en la que no conculguin ingressos habituals per manca de recursos propis.
- Continuar amb una pràctica esportiva amb garanties sigui o no de caire federatiu continuant amb el foment dels valors propis de l'esport.
- Que promoguin el creixement del teixit esportiu associatiu mitjançant entitats d'interès públics i sense afany de lucre.
- La practica de diferents modalitats esportives, oferint serveis esportius des dels més joves i fins a l'edat adulta.
- Que treballin projectes esportius de caire transversals, implicant els àmbits esportius, socials i culturals.
- Que posin en valor l'esport inclusiu i la igualtat de gènere.

Els projectes de subvenció s'hauran de desenvolupar durant el període establert a la convocatòria.

Article 2.- Règim jurídic:

Com a activitat administrativa discrecional i unilateral de l'Ajuntament, les subvencions es subjecten al següent règim jurídic:

- Són actes voluntaris i eventuais.
- Són lliurement revocables i distingibles en la seva quantia en qualsevol moment en funció de l'adequació, de les activitats i la justificació presentada, a tota la normativa que ha donat dret a la subvenció.
- No generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.
- No serà exigible augment o revisió de la subvenció per part del beneficiaris.
- La seva aplicació serà fiscalitzable en tot moment.

Serà d'aplicació la següent normativa:

- Llei 38/2003, General de Subvencions, i el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol. (LGS)
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions. (RLGS)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya. (ROAS)

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic. (LRJSP)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local. (LBRL)
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local. (RCI)
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Castelldefels. (OGS)
- Bases d'execució del Pressupost en vigor.
- Resta de disposicions aplicables en matèria de Règim Local.

Així mateix, també seran aplicables la normativa sobre transparència i la llei de protecció de dades de caràcter personal.

Article 3.- Sol·licitants: requisits i obligacions.

Són obligacions de les persones beneficiàries les previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Castelldefels i, en concret:

1. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
2. Justificar davant l'Ajuntament de Castelldefels la realització de les actuacions que determinen la concessió de la subvenció.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectui l'Ajuntament de Castelldefels, així com qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
4. Comunicar a l'Ajuntament de Castelldefels l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin l'activitat subvencionada, tant bon punt es conegui, i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada a la subvenció.
5. Disposar de la documentació legalment exigible atenent a la naturalesa jurídica del beneficiari amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, ja que poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
7. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
8. Estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Agència Tributària (Hisenda), amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castelldefels. Es considerarà que el sol·licitant està al corrent d'obligacions quan no tingui deutes en període executiu, llevat que aquests deutes es trobin ajornats o fraccionats o quan la seva execució es trobi suspesa.
9. No patir cap inhabilitació per contractar amb les administracions públiques o per obtenir-ne subvenció, i trobar-se facultades per actuar en nom de l'entitat.

10. No trobar-se en cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les Administracions Públiques.
11. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Castelldefels. El logotip de l'Ajuntament de s'ajustarà als models tipogràfics aprovats disponibles a la web municipal.
12. No podran sol·licitar subvenció les persones o entitats que estiguin incloses en qualsevol de les circumstàncies que assenyalava l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
13. Les associacions i fundacions, per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial. Si es tracta d'associacions de caràcter local, hauran d'estar inscrites, a més, en el Registre municipal d'entitats ciutadanes. En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent i disposar de seu central o delegació permanent al municipi de Castelldefels.

Article.- 4.- Consignació pressupostaria:

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i les quanties que es destinen a cada convocatòria seran a càrrec de les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal de l'exercici corresponent que s'especificaran en cada convocatòria.

Article.- 5.- Procediment de concessió de la subvenció:

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases serà el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

Article.- 6.- Criteris d'atorgament de la subvenció:

Les sol·licituds de subvenció s'ordenaran de major a menor puntuació, en funció dels criteris que s'assenyalen a continuació:

Línia 1. Adquisició de material i accions per a la prevenció i seguretat enfront de la COVID-19 i/o qualsevol altre situació excepcional que es decreti. El criteri de valoració per aquesta línia de subvencions serà la despesa a realitzar. Per cada tram de 50 euros de despesa pressupostada al projecte, s'atorgarà 1 punt. La dotació de la subvenció es dividirà entre la quantitat total de punts, atorgant a cada entitat la quantitat resultant de multiplicar el nombre de punts obtinguts per la seva despesa, pel valor resultant per al punt.

Les adjudicacions que no obtinguin un número de punts equivalent a un mínim de 100 euros de subvenció, seran desestimades.

Línia 2. Ajut per al manteniment dels llocs de treball vinculats a les entitats esportives de la ciutat. El criteri de valoració per aquesta línia de subvencions serà el

número d'hores setmanals del personal contractat durant els períodes establerts a les corresponents convocatòries.

Es puntuarà amb un (1) punt cada 10 hores setmanals per cada mes de contracte. D'acord amb els TC2, es valoraran les hores setmanals dels contractes dels treballadors de l'entitat de l'any o període establerts a les convocatòries corresponents, obtenint una quantitat total resultant del sumatori del període. Atorgant 1 punt per cada 10 hores i mes complert.

La dotació de la subvenció es dividirà entre la quantitat total de punts, atorgant a cada entitat la quantitat resultant de multiplicar el nombre de punts pel valor resultant del punt.

El personal en ERTO no es tindrà en compte per a la valoració, ni resultarà subvencionable.

Les adjudicacions que no obtinguin un número de punts equivalent a un mínim de 200 euros de subvenció, seran desestimades.

Línia 3. Suport per a la participació en activitats de competició i les accions necessàries per a la seva realització. S'atorgarà 1 punt per a cadascú dels esportistes, delegats i tècnics inscrits en la federació o consell esportiu, que constin al full oficial de l'organisme. Per a les entitats amb el primer equip o esportistes sèniors participants en competicions estatals durant la temporada establerta a la convocatòria, el valor del punt es multiplicarà per 1,5.

La dotació de la subvenció es dividirà entre la quantitat total de punts, atorgant a cada entitat la quantitat resultant de multiplicar el nombre de punts pel valor resultant del punt.

Les adjudicacions que no obtinguin un número de punts equivalent a un mínim de 200 euros de subvenció, seran desestimades.

Article 7.- Quantia de les subvencions:

7.1.- Criteris generals:

Les dotacions individuals i la dotació màxima destinada a aquestes subvencions s'establirà, atenent a la consignació pressupostària aprovada per a cada període a la convocatòria corresponent.

Per a la línia 1.- (Adquisició de material i accions per a la prevenció i seguretat enfront de la COVID-19 i/o qualsevol altre situació excepcional que es decreti) el límit màxim per beneficiari i convocatòria no podrà superar els 3.500€.

Com a norma general les subvencions no podran excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui. No obstant això quan la Comissió qualificadora consideri que existeixen

circumstàncies sobrevingudes d'emergència es podrà arribar fins al 100% de la sol·licitud, sempre que no superin el límit màxim per beneficiari establert al paràgraf anterior de 3.500€.

Per a la línia 2.- (Ajut per al manteniment dels llocs de treball vinculats a les entitats esportives de la ciutat) el límit màxim per beneficiari i convocatòria no podrà superar els 15.000€.

Com a norma general les subvencions no podran excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui. No obstant això, quan la Comissió qualificadora consideri que existeixen circumstàncies sobrevingudes d'emergència es podrà arribar fins al 100% de la sol·licitud, sempre que no superin el límit màxim per beneficiari establert al paràgraf anterior de 15.000€.

Per a la línia 3.- (Suport per a la participació en activitats de competició i les activitats necessàries per a la seva realització), el límit màxim per beneficiari i convocatòria no podrà superar els 21.500€. El límit màxim per beneficiari i convocatòria no podrà superar els 21.500€.

Com a norma general les subvencions no podran excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui.

7.2. Subcontractació:

En el cas que, justificadament, es subcontracti l'activitat subvencionada en més d'un 50%, l'àrea gestora de la subvenció podrà, si ho considera oportú, exigir al beneficiari el compte de resultats econòmics de l'activitat realitzada pels professionals, empreses o entitats subcontractades, detallant-ne tant els costos de l'activitat subvencionada com els ingressos generats, i el benefici obtingut amb la finalitat que l'Ajuntament pugui exercir les seves facultats legals d'inspecció i control sobre totes les activitats que siguin subvencionades amb càrrec al Pressupost municipal.

També podrà exigir, l'àrea gestora de la subvenció si ho considera oportú, que el beneficiari subcontracti professionals, empreses o entitats que garanteixin un benefici de l'activitat subvencionada d'un màxim d'un 15%.

I en aquests casos, el beneficiari haurà de presentar l'autorització de l'empresa subcontractada per a la cessió de les seves dades a l'Ajuntament per a les seves facultats legals d'inspecció i control de l'activitat subvencionada.

Article 8.- Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment, termini de resolució i acceptació:

8.1.- Procediment a seguir

- Informat l'expedient, el contingut de les bases reguladores s'haurà de sotmetre a valoració del Ple municipal; procediment que requerirà en tot cas una

aprovació inicial, un termini d'informació pública mínim de 20 dies hàbils, d'acord amb l'article 124 del ROAS, posteriorment, la publicació íntegra del text de les bases en el Butlletí Oficial de la Província.

- Un cop aprovades les bases reguladores, podrà iniciar-se el procediment de concessió de les ajudes, mitjançant l'aprovació de la convocatòria, la qual tindrà necessàriament el contingut mínim de l'article 23 de la LGS.
- L'article 22.2.d) de la LRBRL estableix que l'òrgan competent per a l'aprovació de les presents bases, és el Ple municipal, i aquesta competència no pot ser objecte de delegació.

8.2.- Òrgans competents per la instrucció i resolució del procediment de concessió:

La instrucció del procediment correspondrà al cap de Secció de l'Àrea d'Esports.

Per a la valoració de les sol·licituds es crearà una Comissió qualificadora la qual estarà integrada per les persones següents:

- President/a: Regidor/a de l'Àrea d'Esports.
- 2 Vocals: El/La cap de la Secció i el/la tècnic/ca de l'àrea.
- Secretari/a: Cap de la UI de l'Àrea.

La Comissió podrà comptar amb l'assessorament tècnic extern, el qual actuarà amb veu però sense vot.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment d'atorgament de les subvencions serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui delegui.

8.3.- Termini resolució i atorgament:

Les sol·licituds de subvenció seran resoltes i notificades en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució d'atorgament dins el termini indicat té efecte desestimatori.

8.4.- Acceptació:

Sempre que l'ordenança general de subvencions, no indiqui quelcom diferent, la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció restarà obligada a signar, en el termini d'un mes des de la notificació de l'atorgament, un escrit d'acceptació de la subvenció, d'acord amb el model que es podrà descarregar de la web de l'Ajuntament (seu electrònica) o que li serà facilitat pel servei competent.

Article 9.- Justificació de la subvenció

Les subvencions es justificaran de conformitat amb el que disposa l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions municipals, i, en tot cas, caldrà tenir en compte les normes següents:

- a. S'haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada i s'haurà de referir a la totalitat del cost de l'activitat.
- b. En el cas d'entitats que liquiden l'IVA amb l'agència tributària, no serà inclòs al cost justificable l'import de l'IVA suportat de les despeses justificades.
- c. En cas de no realitzar l'activitat, l'entitat haurà de fer la renúncia total o parcial i retornar els diners percebuts a la bestreta, si és el cas, abans que finalitzi el termini per a la justificació.
- d. El període de despesa elegible es concretarà en cada convocatòria.

9.1.- Termini de presentació:

Els projectes subjectes a subvencions s'hauran de justificar abans de 3 mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada, i per les activitats que finalitzen a final d'any, no més tard de 15 de febrer de l'any immediatament posterior. Un cop exhaurit dit termini, per part de l'àrea gestora, es requerirà els beneficiaris per tal que aportin la justificació en un termini de quinze dies hàbils (comptats a partir del que rebin dit requeriment). Si transcorregut aquest nou termini no s'aporta la justificació es procedirà a la revocació. En ambdós supòsits, i sens perjudici de l'anterior exposat, s'iniciarà procediment d'imposició de les sancions pertinents tipificades i previstes a la Llei General de Subvencions.

9.2.- Forma de la justificació:

Per a la justificació de la subvenció s'haurà de presentar l'Imprès normalitzat de justificació, per via telemàtica, a través de la seu electrònica, el qual haurà d'incloure/acompanyar:

1. Relació de despeses aplicades al projecte amb identificació del número de factura/ticket, nom i cognom o raó social del proveïdor, NIF, data d'emissió, descripció de la despesa, data de pagament, import total de la factura, import imputat al projecte i import imputat a altres subvencions (si escau); i la relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat el projecte, programa o activitat subvencionat, indicant el seu import i la seva procedència.
2. Còpia de les factures ordinàries o simplificades, i, si és el cas: rebuts de nòmines o impresos de liquidació lliurats a hisenda i seguretat social quan resultin despesa justificable.
3. Totes les factures i altres justificants de les despeses efectuats pel beneficiari hauran de portar data màxima de 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció. Excepcionalment podran acceptar-se factures de data posterior, si de manera indubtable s'evidencia que corresponen a despeses de l'exercici econòmic pel qual es concedeix la subvenció.

4. Acreditació del pagament de les despeses justificades.
5. Memòria del projecte, amb indicació de les activitats realitzades, els indicadors, els resultats obtinguts i el resultat de la valoració del grau d'assoliment de les activitats.
6. Una mostra de tota la documentació publicitària emesa per donar a conèixer el projecte, programa o activitat objecte de subvenció amb el logotip o la menció de l'ajuntament de Castelldefels.

Article.- 10.- Pagament. Possibilitat de pagaments a compte.

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

La possibilitat de pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, s'hauran d'explicitar a la convocatòria.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor sobrevingut de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari. En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors per assegurar que s'efectua la totalitat activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

En tot cas, l'import total a satisfer no podrà superar el percentatge que consti a l'acord d'atorgament de la subvenció, aplicat al cost real justificat per l'entitat beneficiària.

Article 11.- Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables.

11.1. Despeses justificables:

Amb caràcter general es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que s'efectuïn en el termini establert, i que compleixin els preceptes d'aquestes Bases i de la convocatòria.

Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans del termini de justificació de la subvenció atorgada.

I, específicament es consideraran:

Despeses justificables per a la línia 1.- Adquisició de material i accions per a la prevenció i seguretat enfront de la COVID-19 i/o qualsevol altre situació excepcional que es decreti

- Qualsevol classe de prova homologada per a la detecció de la COVID-19 qualsevol altre situació d'emergència que es de vingui.
- Equips de prevenció individuals; mascaretes, guants, gel hidroalcohòlic i qualsevol altre element de protecció per a la situació es de vinguda.

- Materials i aparell de prevenció com ara termòmetres, càmeres, dispensadors de gel adquirits per al desenvolupament de les activitats amb seguretat i d'acord amb els protocols establerts per a la situació es de vinguda.
- Empreses i projectes destinats a la prevenció dels riscos laborals elaborats per a fer ús durant les activitats.
- Difusió, comunicació, software o plataformes destinades a comunicar i tractar qüestions específiques de la situació es de vinguda.

Despeses justificables per a la línia 2.- Ajut per al manteniment dels llocs de treball vinculats a les entitats esportives de la ciutat

- Despeses de personal valorada en la petició, acreditades mitjançant la presentació d'un resum de nòmina i dels certificats d'Hisenda i la Seguretat Social de trobar-se al corrent de pagament.

Despeses justificables per a la línia 3.- Suport per a la participació en activitats de competició i les activitats necessàries per a la seva realització

- Arbitratges, corresponents a la competició oficial durant la temporada
- Inscripcions d'equips o clubs a les federacions corresponents.
- Despeses de les assegurances de responsabilitat civil de la temporada.
- Despeses de transport per als trasllats efectuats a competicions oficials. Només es podran acceptar bitllets o factures de transports públics, excepte serveis de Taxi, que estiguin a nom de l'entitat i, excepcionalment es podran acceptar factures de benzina a nom de l'entitat, sempre que aquestes no superin un el 30% de l'import de la subvenció.
- Despeses de pernoctacions en competicions oficials que es disputin fora de la comunitat autònoma. Les factures hauran d'estar a nom de l'entitat.
- Roba de competició i/o entrenament (la roba no pot estar esponsoritzada ni pagada directa o indirectament pels participants, tècnics, etc.
- Nòmines d'entrenadors (degudament signades juntament amb els TC amb acreditació de pagament).
- Despeses de formació i/o reciclatge específic de federació o centres oficials de formació. Només s'acceptaran factures de formació a nom de l'entitat.
- Material esportiu necessari per als entrenaments i les competicions. Tot aquell material susceptible de perdurar a l'entitat a més d'un any, no es podrà tornar a subvencionar durant el seu període de vida útil. Només s'acceptaran factures a nom de l'entitat.

11.2. Despeses NO justificables:

De conformitat el que disposa l' art. 31.7 de la Llei general de subvencions, en cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- c) Les despeses de procediments judicials

- d) Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, com per exemple l'IVA, ni els impostos personals sobre la renda.

Adicionalment, tampoc es consideraran subvencionables:

- a) Les despeses facturades per aquesta execució, amb aquelles persones físiques o jurídiques o agrupacions unides per relació conjugal o persones lligades con anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins el quart grau i d'afinitat fins el segon, amb representants legals o tesorers de l'entitat beneficiaria; (excepte que es presentin 3 pressupostos, i s'opti pel més econòmic).
- b) Les despeses facturades per persones físiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagament periòdic amb el beneficiari, (excepte que es presentin 3 pressupostos, i s'opti pel més econòmic).
- c) Més del 20% de les despeses que suposin el cost total del projecte, facturades per persones físiques, jurídiques o entitats, que siguin membres associats o participin de l'entitat beneficiaria.) (*)
(*) Si bé, només en aquest últim cas, es podran acceptar aquestes despeses, amb un màxim 80%, sempre i quan el beneficiari sigui una entitat on els seus associats siguin específicament persones físiques o jurídiques, amb activitat econòmica.
- d) Les despeses salarials de cap representant legal ni tesorera/a de l'entitat beneficiaria, ni de persones unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins el quart grau i, d'afinitat, fins el segon, dels mateixos.
- e) Les despeses en begudes alcohòliques, tabac ni similars.
- f) Les despeses ocasionades per la realització d'activitats no cobertes per l'assegurança pertinent que es pugui establir a la convocatòria.

11.3. Activitats NO subvencionables:

Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció, protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social. Uns exemples d'aquestes activitats són les que promouen el consum d'alcohol, tabac o altres consums o activitats additives o incíviques.

Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Article 12.- Modificació, revocació i renúncia a la subvenció.

12.1.- Modificació:

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar d'ofici o a sol·licitud del/ de la beneficiari/a, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres i

obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

Quan el produeixi una alteració en els condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació o altres subvencions, ajuts o aportació de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin els cot total del projecte o de l'activitat subvencionada.

Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la total de l'import exigint a les presents bases.

La modificació de la resolució requerirà que es dicti una resolució expressa a tal efecte, i tant en el supòsit de modificació de l'ajuda atorgada, es concedirà al beneficiari un termini d'audiència de 10 dies abans de resoldre definitivament.

12.2.- Revocació:

Quan, com a conseqüència de la fiscalització de la subvenció per part de l'interventor municipal, procedeixi dur-ne a terme una revocació, i l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.

12.3.- Renúncia:

El beneficiari de la subvenció haurà de presentar renúncia parcial o total, i retornar si escau, total o parcialment, l'import atorgat si, un cop s'hagi dictat l'acte administratiu d'atorgament, esdevé impossible dur a terme la totalitat o part del projecte o l'activitat subvencionada, bé sigui pel cas que l'import de la subvenció atorgada resulti inferior a l'import sol·licitat, bé sigui per qüestions organitzatives, tècniques o de qualsevol altre índole, sobrevingudes. Aquesta renúncia comportarà que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

També haurà de presentar renúncia parcial quan hi hagi hagut sobrant en el finançament de l'objecte subvencionat:

- Quan les despeses per a realitzar el projecte o activitat subvencionada hagin estat menors a les previstes.
- Quan les subvencions, ajudes, altres ingressos o recursos obtinguts per/per a la realització del projecte o activitat subvencionada superin el cost del projecte o activitat subvencionada.

Article 13.- Reformulació de sol·licituds.

Els beneficiaris d'una subvenció, per raons justificades, podran sol·licitar la reformulació de les subvencions concedides. La nova subvenció haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que la va concedir i, en tot cas, haurà de respectar l'objecte, criteris

de valoració i altres requisits previstos en aquets bases i a la corresponent convocatòria.

Article 14.- Compatibilitat de la subvenció amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat:

Aquestes subvencions seran compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic, sempre i quan l'import conjunt dels ajuts no superi el cost total del projecte a subvencionar/de les despeses suportades pel beneficiari.

Així mateix aquestes ajudes seran compatibles amb l'atorgament de bonificacions i exempcions fiscals.

Article 15.- Reintegrament de la subvenció

Procedirà el reintegrament de la subvenció en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que són els següents:

1. Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per al seu atorgament o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
2. Incompliment total o parcial de l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció.
3. Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, amb les condicions previstes a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes a l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes als articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com d'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la finalitat donada a la subvenció percebuda, la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
6. Incompliment de les obligacions imposades a l'entitat beneficiària, així com dels compromisos assumits per la mateixa, que afectin o es refereixin a la forma en què s'ha de realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
7. Incompliment de les obligacions imposades a l'entitat beneficiària, així com dels compromisos assumits per la mateixa, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels enumerats a l'apartat 6), quan es derivi la impossibilitat de verificar la finalitat donada a la subvenció percebuda, la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents

de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

El procediment de reintegrament de subvencions es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius aplicables a l'Ajuntament. S'iniciarà d'ofici per resolució/acord de l'òrgan competent d'aprovació de la revocació, per denúncia o a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció. S'ha d'indicar la causa que determini el seu inici, les obligacions incompletes pel beneficiari i l'import de la subvenció a reintegrar.

Aquests reintegraments tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin dins d'aquest període es procedirà per via de compensació o de constreyniment d'acord amb el Reglament General de Recaptació, a través del procediment sobre gestió recaptadora de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT).

Castelldefels, 15 de juny de 2021.
L'Alcaldeessa, María Asunción Miranda Cuervas.