



EDICTE: Aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora del Preu Públic per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès, expedient X2026005652.

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Masnou de data 30 d'abril de 2026 aprovà provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal referent al preu públic 10, per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals han esdevingut definitius i es procedeix a publicar íntegrament el text complet de l'Ordenança fiscal modificada que ha estat aprovada:

37. PREU PÚBLIC 10 - PER LA CESSIÓ D'ÚS DELS ESPAIS I LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL CENTRE D'EMPRESSES CASA DEL MARQUÈS

Article 1. Concepte

De conformitat amb el que preveu l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, s'estableix el preu públic per la cessió d'ús d'espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès.

A) Cessió d'ús d'espais:

1. Ús de despatxos per a allotjament empresarial – Modalitat centre de negocis i modalitat viver.

La cessió dels despatxos, tant en modalitat centre de negocis com en modalitat viver, inclou:

- Subministraments (llum, aigua, telèfon i Internet)
- Recollida d'escombraries.
- Servei de recepció i consergeria
- Utilització d'espais comuns i compartits
- Ús gratuït de fins a 10 hores mensuals de sales de reunions
- Servei de fotocòpies
- Servei d'enquadernacions i plastificació
- Cabina acústica
- Serveis complementaris

2. Ús de llocs d'espai coworking per a allotjament empresarial.

La cessió d'ús d'un espai *coworking* inclou:

- Taula de treball, calaixera i cadira
- Subministraments (llum, aigua, telèfon i Internet)
- Recollida d'escombraries
- Servei de recepció i consergeria
- Utilització d'espais comuns i compartits
- Ús gratuït de fins a 10 hores mensuals de sales de reunions
- Servei de fotocòpies
- Servei d'enquadernacions i plastificació



- Cabina acústica
 - Serveis complementaris
3. Ús de sales de reunions, que poden ser cedides per hores a empreses, prèvia sol·licitud.
 4. Ús d'aules de formació, que poden ser cedides per hores a empreses, prèvia sol·licitud. Amb espai per 12 i 16 persones.
 5. Ús de l'auditori, que es pot cedir per hores. Està equipat amb instal·lació audiovisual i té una capacitat aproximada de 42 persones.
 6. Ús de la sala de la cafeteria, que es pot cedir per hores, prèvia sol·licitud. Té una capacitat aproximada de 33 persones.
 7. Ús de 5 armaris d'espais d'emmagatzematge i arxiu, les empreses allotjades tindran accés les 24h del dia mentre que la resta només podrà accedir dins de l'horari d'obertura del Centre.

B) Domiciliació empresarial:

El preu inclou:

- Servei de recepció de correspondència
- Ús dels espais comuns i compartits
- Ús gratuït de fins a 10 hores mensuals de sales de reunions
- Servei de fotocòpies
- Servei d'enquadernacions i plastificació
- Serveis complementaris

C) Prestació de serveis:

Serveis complementaris

- a) Lloguer d'equips informàtics i audiovisuals
- b) Servei de consergeria fora d'hores d'obertura del Centre
- c) Servei de neteja

Article 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament del preu públic regulat en aquesta Ordenança:

1. Els qui resultin cessionaris de l'ús dels espais del Centre d'Empreses Casa del Marquès en les seves diferents modalitats.
2. Les persones físiques o jurídiques usuàries del servei de domiciliació empresarial.
3. Els usuaris dels serveis complementaris.

Article 3. Quantia

Les tarifes per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès són les que s'especifiquen a continuació. En tots els preus regulats en aquesta Ordenança s'aplica la quota tributària corresponent segons la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

A) Cessió d'ús d'espais

1. Cessió d'ús de despatxos per a allotjament empresarial – Modalitat centre de negocis

Lloguer despatxos planta baixa	m²	Preu ponderat per despatx i mes
-----------------------------------	----	------------------------------------



Despatx 1	13,99	335,76 €
Despatx 2	14,52	348,48 €

Lloguer despatxos primera planta	m ²	Preu ponderat per despatx i mes
Despatx 1	12,54	325,81 €
Despatx 2	9,3	231,56 €
Despatx 3	14,4	358,55 €
Despatx 4	14,47	360,29 €
Despatx 5	16,09	418,04 €
Despatx 6	13,15	213,54 €
Despatx 7	10,88	212,01 €
Despatx 8	9,29	271,54 €
Despatx 9	12,84	319,70 €

2. Cessió d'ús de despatxos per a allotjament empresarial – Modalitat viver

2.1. Tarifa estàndard

Lloguer despatxos segona planta (Viver)	m ²	Preu ponderat per despatx i mes
Despatx 1	14,01	379,61 €
Despatx 2	7,70	200,29 €
Despatx 3	10,51	261,99 €
Despatx 4	7,78	202,37 €
Despatx 5	15,73	340,97 €
Despatx 6	11,55	175,25 €
Despatx 7	14,26	386,38 €
Despatx 8	18,06	430,63 €
Despatx 9	13,90	346,50 €

2.2. Tarifa empresa nova creació

Lloguer despatxos segona planta (vivers) empresa nova creació	m ²	Preu mensual
Despatx 1	14,01	322,67 €
Despatx 2	7,7	170,25 €
Despatx 3	10,51	222,69 €
Despatx 4	7,78	172,02 €
Despatx 5	15,73	289,83 €
Despatx 6	11,55	148,97 €
Despatx 7	14,26	328,43 €
Despatx 8	18,06	366,03 €
Despatx 9	13,9	294,52 €

La tarifa empresa nova creació pel lloguer de despatxos de la segona planta (modalitat viver) només serà d'aplicació a aquelles empreses que estiguin en els seus dos primers anys de vida. L'antiguitat es calcula respecte de la data d'inici d'operacions comunicada a l'Agència Tributària.

Núm. expedient: X2026005652

Codi de verificació electrònic: 571e2c1f-5cc1-49f7-bbd6-bb9c59e1f40a



S'aplicarà des del primer mes de la cessió i fins que l'empresa tingui dos anys.

- En ambdues modalitats de cessió de despatxos, els usuaris estan obligats a pagar la fiança corresponent a l'Ajuntament del Masnou, en el moment en què se'ls n'autoritzi l'ús, la qual és equivalent a dos mensualitats segons el preu de cada despatx. A aquest import no li és aplicable l'IVA.

3. Ús d'un lloc d'espai *coworking*

- 3.1. Allotjament mensual 110 €/mes
3.2. Allotjament Coworking 10 35 €/10 dies

4. Cessió d'ús de sales de reunions

- 4.1. Reserva sala 10 €/hora.
4.2. Reserva Sala 10 90 €/10 hores

5. Cessió d'ús d'aules de formació:

- Aula 1 (capacitat 16 persones) 16 €/hora
Aula 2 (capacitat 12 persones) 14 €/hora

6. Cessió d'ús de l'auditori 25 €/hora

7. Cessió d'ús de la cafeteria 30 €/hora

8. Cessió d'ús d'espais d'emmagatzematge i arxiu:

- Per armari de 100 cm d'alçada 12,25 €/mes
Per armari de 198 cm d'alçada 18,50 €/mes

- Els preus establerts en aquest article (3.A) no es poden fraccionar, s'entenen per mes o fracció, o hora o fracció.

B) Domiciliació empresarial 50 €/mes

C) Prestació de serveis:

Serveis complementaris

a) Lloguer d'equips informàtics i audiovisuals

	€/mig dia	€/dia	€/setmana
Portàtil	15,00 €	22,00 €	40,00 €

	€/hora	€/mig dia	€/dia
Projector i pantalla	7,00 €	18,00 €	26,00 €

El lloguer per un dia va de les 8 a les 20 h.

El lloguer de mig dia: en horari de matí (de 8 a 14 h) o en horari de tarda (de 14 a 20 h).

b) Servei de consergeria fora d'hores d'obertura del Centre 21,93 €/hora

c) Servei de neteja

Preu/hora 1 (dies feiners de 8 a 22 hores) 14,08 €/hora

Preu/hora 2 (dies feiners fora de l'horari habitual, és a dir, de

22 a 8 h, i dissabtes i festius) 21,12 €/hora



Article 4. Obligació de pagament

L'obligació de pagar el preu públic neix des que s'inicia la cessió de l'espai o la prestació del servei especificat a l'article anterior.

Article 5. Gestió del preu públic

1. El pagament de la cessió d'espais per a l'allotjament empresarial (despatxos i *coworking*) i el servei de domiciliació s'efectua per mensualitats avançades, mitjançant domiciliació bancària. En el mateix rebut s'incorpora el pagament per altres serveis dels quals s'hagi gaudit fins al dia 20 del mes anterior.
2. Els serveis complementaris prestats a usuaris allotjats o domiciliats al Centre es facturen a mes vençut i es carreguen al mateix rebut de cessió d'espai. El tancament de la facturació s'efectua el dia 20 de cada mes.
3. Els serveis de Coworking 10 i Sala 10 es podran consumir en el termini màxim d'un any des de la seva aprovació.
4. El usuaris externs que vulguin gaudir d'alguns dels serveis que ofereix el Centre d'Empreses Casa del Marquès han de sol·licitar-lo amb una antelació mínima de tres dies i satisfer-ne el preu, per avançat, mitjançant autoliquidació. No es pot realitzar la prestació del servei sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.
5. La devolució de dos rebuts consecutius pot suposar la baixa com a usuari del Centre, a tots els efectes i segons el que estableix el Reglament, sense dret a cap tipus de reclamació.
6. Les quotes liquidades i no satisfetes es fan efectives per la via administrativa de constrenyiment.
7. Els usuaris que han reservat una sala de reunions o aula de formació i finalment no la utilitzin, en cas d'haver efectuat l'ingrés i previ informe del tècnic corresponent, tenen dret a la devolució del 80% de l'import abonat, si efectuen la cancel·lació de la reserva amb una antelació mínima de 3 dies. En cas de cancel·lacions amb menys antelació, no es retorna cap import, tret que es justifiqui per causa de força major.
8. Els usuaris allotjats o domiciliats que hagin reservat una sala de reunions o aula de formació i finalment no la utilitzin n'han d'abonar un 20% del preu si efectuen la cancel·lació de la reserva amb una antelació mínima de 3 dies. En cas de cancel·lacions amb menys antelació es factura la totalitat de l'import, tret que es justifiqui per causa de força major.
9. En cas que la utilització d'una sala de reunions o aula de formació requereixi efectuar una neteja extraordinària de l'espai, l'Ajuntament repercuteix el cobrament del servei de neteja a l'usuari que l'hagi utilitzat segons el preu públic que correspongui.
10. Les sol·licituds de baixa del servei de domiciliació s'han de presentar per escrit abans del dia 20 de cada mes i tenen efecte a partir del mes següent.
11. Les sol·licituds de baixa de la cessió d'ús d'un despatx o espai *coworking* s'han de fer per escrit amb un mes d'antelació.

Article 6. Vigència

Aquest preu públic és vigent des del dia de la seva aprovació i regeix mentre no se n'acordi la modificació o derogació.



Diligència

El 30 d'abril de 2026, la Junta de Govern Local en sessió ordinària pública va aprovar l'establiment d'aquest preu públic. L'acord s'ha exposat al públic en el tauler d'edictes electrònic d'aquest Ajuntament, al vestíbul del Centre d'Empreses Casa del Marquès durant trenta dies hàbils i mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament

L'alcalde
JAUME OLIVERAS MARISTANY
06/07/2026