

ANUNCI

Aprovat inicialment en el Ple de l'Ajuntament de data 29 de gener de 2026 el Reglament intern d'organització i funcionament de la Protecció Civil de Lliçà de Vall i no havent-se presentat cap al·legació, suggeriment o reclamació durant el període d'informació pública, aquest Reglament resta definitivament aprovat i es publica en el Butlletí Oficial de la Província i un cop publicat el text complet entrarà en vigor.

“REGLAMENT INTERN D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA PROTECCIÓ CIVIL DE LLIÇÀ DE VALL (Col·laboració AVPC Lliçà de Vall i Ajuntament)

Exposició de Motius

El present reglament es dicta a l'empara de la normativa específica de voluntariat de protecció civil, de les lleis de voluntariat estatals i autonòmiques i resta subjecte als principis, règim jurídic i procediments previstos a: Llei estatal 17/2015, de 9 de juliol, del Sistema Nacional de Protecció Civil; La llei 45/2015, de 14 de octubre, de Voluntariat i Llei 25/2015, de 30 de juliol, de voluntariat i de foment de l'associacionisme; Llei 5/2024, de 8 de novembre, bàsica de bombers forestals, i altres disposicions aplicables d'àmbit autonòmic i local.

L'objectiu del present reglament intern és regular la relació entre els voluntaris i voluntàries pertanyents a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Lliçà de Vall (AVPCLLV) i l'Ajuntament de Lliçà de Vall, per tal d'obtenir una col·laboració eficaç i organitzada, que garanteix una veritable contribució i ajuda per a la nostra població i a la vegada doni satisfacció a les aspiracions, que amb caràcter altruista i desinteressat, tenen els voluntaris de Protecció Civil.

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Objecte

1.1. Té la consideració d'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Lliçà de Vall, d'aquí en endavant AVPCLLV, inscrita al Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, en data 14 de maig de 2025 amb el número d'inscripció 77575, que queda vinculada funcionament a l'autoritat municipal de Protecció Civil i actua en el marc dels plans aprovats i homologats pel Ple municipal i la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, segons la normativa específica.

1.2. L'AVPCLLV és una organització de caràcter humanitari i altruista, sense ànim de lucre, i ofereix la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil a la localitat de

Lliçà de Vall.

Article 2

Àmbit territorial

2.1. L'àmbit d'aplicació d'aquest reglament intern és el municipi de Lliçà de Vall. L'AVPCLLV desenvolupa les seves funcions en el marc de la Protecció Civil, al terme municipal de Lliçà de Vall.

2.2. Excepcionalment, i prèvia autorització de l'II·Im./a Sr./a. Alcalde/essa o persona en qui delegui, podrà actuar fora de l'àmbit local, sempre que sigui requerida mitjançant l'organisme interessat, en casos d'urgència, de catàstrofe o d'insuficiència dels serveis existents en les localitats afectades. En aquests casos, la coordinació de les actuacions s'ha de dur a terme per les persones o centres previstos en els plans de protecció civil o, en deficiència d'aquests, per aquests a qui correspongui segons la legislació aplicable. En aquests casos es mantindrà informat al Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT). En qualsevol cas i independentment del lloc d'actuació, el personal pertanyent a L'AVPCLLV es regira sempre per aquest reglament intern.

2.3. L'AVPCLLV, podrà pertànyer a una AVPC d'àmbit supramunicipal, sí així ho estima pertinent el govern municipal.

2.4. En els casos que l'AVPCLLV presti a seva col·laboració fora del municipi de Lliçà de Vall, es regiran per aquest reglament intern, sens perjudici de la normativa que afecti al lloc a on desenvolupin les seves funcions.

Article 3

Marc normatiu

L'AVPCLLV es regeix per la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, per la legislació general d'associacions, la Llei 45/2015 de voluntariat, la Llei catalana 25/2015, de 30 de juliol, de voluntariat i de foment de l'associacionisme, pel reglament intern de les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya, per altra normativa autonòmica, per aquest reglament intern i pels seus propis estatuts.

Article 4

Finalitat

La finalitat de l'AVPCLLV és canalitzar la col·laboració dels voluntaris/àries de protecció civil com a recurs del municipi de Lliçà de Vall, en el desenvolupament de les funcions corresponents a la protecció civil, integrant la perspectiva d'inclusió per a persones amb discapacitat i adaptant plans i protocols a aquest col·lectiu. .

CAPÍTOL II

ORGANITZACIÓ I FUNCIONS DE LES AVPCLLV

Secció primera: Organització

Article 5

L'AVPCLLV esta dotada de la seva pròpia organització interna en atenció a l'establert als seus estatuts, d'acord amb aquest reglament, i la normativa general d'associacions.

Article 6

La coordinació entre l'Ajuntament i l'AVPCLLV, es realitzarà mitjançant el tècnic de Protecció Civil, sota les directrius de l'Ajuntament, i els representants designats per l'AVPCLLV.

El comandament del voluntariat correspondrà a l'Ajuntament el qual nomenarà a qui correspon la direcció i decidirà l'organització, organigrama i l'estructura del voluntariat, així mateix com el tipus de comandaments i les seves graduacions i tipus de proves per accedir als llocs.

Secció segona: Funcions

Article 7

L'AVPCLLV té com a funció la col·laboració amb l'administració municipal en actuacions de prevenció i resposta davant riscos, emergències, plans d'autoprotecció, grans concentracions humanes i activitats formatives, seguint les indicacions dels plans aprovats i homologats, i incorporant mesures específiques per a persones amb discapacitat en totes les fases, especialment en les derivades de:

1. Incendis forestals.
2. Incendis, explosions i accidents en edificis o indústries.
3. Nevades.
4. Gelades.
5. Inundacions.
6. Plugues torrencials.
7. Forts vents.
8. Sequeres.

9. Terratrèmols.
10. Accidents en transport de mercaderies perilloses.
11. Enfonsaments d'edificis.
12. Riscos mediambientals de salut pública.
13. Riscos de la llar.
14. Grans concentracions humanes.
15. Qualsevol altre catàstrofe, calamitat pública o situació de risc que requereixi l'ajuda de l'AVPCLLV
 - a) Cavalcada de Reis.
 - b) Rua de Carnestoltes
 - c) Festa de la Primavera
 - d) Revetlla de Sant Joan
 - e) Prèvia Festa Major
 - f) Festa major.
 - g) Diada de l'11 de setembre.
 - h) Festa del Glaç
 - i) Fira't per Nadal
 - j) Altres actes culturals i/o esportius.

Article 8

Els voluntaris de protecció civil han de centrar la seva col·laboració amb l'Ajuntament de Lliçà de Vall participant en les següents tasques:

- a) L'impuls de la participació ciutadana en temes de prevenció o actuacions de protecció civil.
- b) Estudis de riscos de la localitat, orientats entre d'altres a edificis, locals i establiments de concurrència pública, centres escolars, sanitaris i assistencials, residències de la tercera edat, altres indústries de menys risc, així com els riscos derivats de les zones forestals i zones humides del municipi.

- c) Col·laboració i recolzament en la confecció dels plans d'autoprotecció dels mencionats centres i l'entorn natural.
- d) Confecció i realització de campanyes d'informació, sensibilització i divulgació a col·lectius afectats pels diferents riscos.
- e) Activitats formatives.
- f) Participació en la confecció dels plans de Protecció Civil previstos per l'Ajuntament, la seva implantació i el seu manteniment.
- g) Execució de les missions que els plans d'emergència prevegin pels voluntaris.
- h) Manteniment de totes aquelles tasques operatives relacionades amb el control de l'emergència, sempre i quan estiguin planificades amb antelació.
- i) Col·laborar i cooperar amb Fes autoritats de protecció civil.
- j) Vetllar pel correcte ús dels mitjans i recursos disponibles.
- k) La coordinació de d'aportació desinteressada del voluntariat en tasques de Protecció Civil al municipi de Lliçà de Vall.

CAPÍTOL III

DEL VOLUNTARIAT

Secció primera: De l'adquisició de la condició de voluntari

Article 9

La vinculació des voluntaris/àries de protecció civil amb l'Ajuntament de Lliçà de Vall per a la prestació dels seus serveis serà la de col·laboració voluntària i no remunerada, com a mitjà de realització d'accions humanitàries i de solidaritat social.

Article 10

La condició de voluntari/ària de protecció civil de l'Ajuntament de Lliçà de Vall s'adquireix per nomenament expedit per l'Il·lm./a. Alcalde/essa o persona en qui aquest/a delegui, prèvia superació dels requisits i signatura del compromís dels membres de l'AVPCLLV d'acceptació de la normativa de Protecció Civil.

Article 11

11.1. Els requisits bàsics per l'adquisició de la condició de voluntari/ària de protecció civil a l'Ajuntament de Lliçà de Vall són:

- a) Ser major d'edat.
- b) Tenir la residència a Catalunya.
- c) Superar el programa de formació bàsica de l'escola de Bombers i Seguretat Civil de Catalunya, i si s'escau formació específica adaptada a necessitats de persones amb discapacitat.
- d) No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma o condemnat per delictes o falta, o tenir antecedents incompatibles.
- e) No patir malalties infecto-contagioses, no presentar minusvàlues físiques i/o psíquiques que impedissin el desenvolupament la correcta participació, per funcions específiques assignades.
- f) Superar un període en pràctiques de 6 mesos en el qual hauran de prestar un mínim de 4 serveis ordinaris i 1 servei festiu (40 hores).

11.2. Els aspirants a voluntaris/àries de protecció civil que compleixin els requisits citats als anteriors cinc primers apartats, seran admesos provisionalment. Pel seu nomenament definitiu hauran de superar el període de pràctiques a que fa referència l'article 11.1. apartat f) dintre de l'AVPCLLV.

11.3. Les persones interessades en ser voluntaris/àries de protecció civil hauran de sol·licitar mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament la seva intenció de formar part del grup de voluntaris/àries. En la sol·licitud o de forma adjunta s'haurà d'incloure:

- a) Declaració jurada de no estar inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma o condemnat per delictes o falta.
- b) Compromís de conèixer i acceptar la normativa i planificació aplicables en matèria de protecció civil. Dintre d'aquest compromís es farà constar que l'interessat executarà les tasques que li siguin encomanades per les autoritats competents, així com pels seus agents i els responsables dels serveis amb què col·laborin.
- c) En el seu cas, la documentació acreditativa.

Secció segona: de les situacions del voluntari/ària de protecció civil.

Article 12

Els voluntaris/àries de protecció civil poden trobar-se en situació d'actiu o en situació de reserva.

Article 13

La situació d'actiu és aquella en la qual el voluntari duu una col·laboració regular amb l'AVPCLLV. Els voluntaris en situació d'actiu hauran de participar en les activitats de col·laboració amb protecció civil un mínim de 100 hores durant l'any natural.

Article 14

14.1. La situació de reserva és aquella en la qual el voluntari/ària de protecció civil no presti una col·laboració regular amb l'AVPCLLV. A la situació de reserva es passarà sempre que l'interessat ho sol·liciti.

14.2. Es passarà a la reserva de forma automàtica en els següents casos:

- a) Quan no pertanyi a l'AVPCLLV.
- b) Quan, tot i pertànyer, no es compromet a dur a terme la participació mínima establerta.
- c) Quan existeixin raons organitzatives o tècniques que facin necessari limitar el nombre de persones en situació d'actiu.
- d) Quan existeixin motius que afectin la condició psicofísica o de naturalesa personal que condicionin temporalment la seva participació regular com voluntari/ària de protecció civil, entre d'altres les següents:
 1. L'embaràs, segons prescripció facultativa.
 2. L'atenció als nadons i fills petits, a petició de l'interessat.
 3. La malaltia perllongada justificada.
 4. La realització d'estudis fora del municipi.
 5. Fer una feina que impliqui llargs i freqüents desplaçaments.

14.3. Els voluntaris en situació de reserva no tindran l'obligació de participar en les activitats de col·laboració regular previstes per al voluntariat de protecció civil.

14.4. Quan el personal voluntari passi a la situació de reserva haurà de lliurar de forma immediata la documentació, vestuari, distintius o altres elements que tingui assignats.

14.5. Per el passi a la situació d'actiu s'haurà de sol·licitar de la mateixa forma explícita.

Secció tercera: de la pèrdua de la condició de voluntari/ària de protecció civil

Article 15

15.1. La pèrdua de la condició de voluntari/ària es produirà de forma automàtica per

alguna de les següents causes:

- a) A petició de l'interessat.
- b) Per defunció.
- c) Per declaració d'incapacitat.
- d) Per deixar de complir alguns dels requisits necessaris per a l'adquisició de la condició de voluntari/ària de protecció civil previstos a l'article 11.
- e) Realitzar 3 faltes injustificades consecutives als serveis nomenats i compromesos.
- f) Per incompliment injustificat del compromís de participació mínima.
- g) Per incompliment de les obligacions i disposicions recollides en aquest Reglament intern.
- h) Per qualsevol altra causa estipulada en el present Reglament intern, en l'estatut de l'AVPCLLV o en la resta de la normativa aplicable.
- i) Manca de respecte vers a les Autoritats, Comandaments, Voluntaris i Ciutadans.
- j) Comissió d'un delicte amb caràcter dolós.
- k) Embriaguesa, intoxicació per drogues tòxiques, alcohol o estupefaents durant el servei i/o per consum habitual d'alguna d'aquestes substàncies.

15.2 Quan es perd la condició de voluntari/ària, s'ha de lliurar de forma immediata la documentació, vestuari, distintius o altres elements que tingui assignats.

Secció quarta: Drets i deures dels voluntaris/àries de protecció civil.

Article 16

16.1 El personal voluntari de protecció civil té els següents drets:

- a) Portar el nom de "voluntaris i voluntàries de protecció civil" del municipi de Lliçà de Vall en les activitats en què participin.
- b) Fer ús dels elements autoritzats en totes aquelles actuacions en què participin.
- c) Rebre els coneixements, les mencions i les recompenses honorífics previstos en la normativa vigent.
- d) Rebre formació.

e) Ser reemborsats per les despeses realitzades en l'acompliment de les seves activitats, prèvia autorització de l'Ajuntament de Lliçà de Vall o el seu representant.

f) Ser coberts per una assegurança d'accidents, per aquells que es produeixin durant les activitats en què participin, que compregui indemnitzacions per disminucions físiques, invalidesa temporal o permanent, defunció i assistència sanitària i amb cobertura de sou.

g) Ser coberts per una assegurança de responsabilitat civil en aquelles activitats en què participin.

h) Formular peticions i suggeriments a la unitat municipal que atén el Servei de protecció civil, a través dels seus responsables immediats.

16.2 Les assegurances a que fan referència els apartats f) i g) d'aquest article, han de ser subscrietes per l'AVPCLLV.

Article 17

El personal voluntari de protecció civil té els següents deures:

a) Participar en Fes activitats formatives i preventives a les quals siguin convocats pels òrgans rectors de l'associació i per les autoritats de protecció civil directament o a través de la unitat municipal que atengui aquest servei.

b) Assistir a la crida de les autoritats de protecció civil en els casos d'activació de plans, presentant-se amb la màxima urgència en el lloc indicat, llevat dels casos d'impossibilitat, degudament justificats.

c) Realitzar, en cas d'emergència, les actuacions que siguin ordenades per l'autoritat de protecció civil corresponent.

d) Conèixer els plans de protecció civil que afectin al seu municipi, en especial en tot allò en que es refereix a la participació en ells del voluntariat de protecció civil.

e) Abstenir-se d'actuar com a voluntari/ària de protecció civil fora de les activitats establertes per l'autoritat de Protecció Civil. Això no exclou les obligacions que li puguin correspondre, a títol particular, com a ciutadà.

f) Abstenir-se d'utilitzar els elements previstos per a l'ús del voluntariat de protecció civil fora de les activitats en què participin. En aquestes activitats no podran utilitzar-se elements diferents dels autoritzats per l'Ajuntament de Lliçà de Vall.

g) Posar en coneixement de la unitat que atén el servei municipal de protecció civil o de les autoritats competents l'existència de fets o circumstàncies que puguin suposar un risc per a les persones, els béns o el medi ambient.

- h) Respectar l'estructura funcional determinada per a les activitats en què participin.
- i) Col·laborar i tractar amb el màxim respecte a les Autoritats, comandaments, col·laboradors, ciutadans i voluntaris.
- j) Respectar, conservar i mantenir en perfecte estat els elements que els siguin confiats i seguir les normes establertes per al seu ús.
- k) Acatar i donar compliment a les ordres rebudes per l'Autoritat o persona en qui delegui, sempre que aquestes ordres no siguin degradants i siguin d'acord a llei.

Article 18

Elements d'uniformitat

Els membres de l'AVPCLLV han de portar el vestuari que s'estipula a l'annex I d'aquest reglament intern o la uniformitat estipulada en cada moment per a la realització del servei.

Secció cinquena: De l'Organització

Article 19

Jerarquia i funcionament

19.1. El voluntariat de protecció civil estarà supeditat en les activitats en què participi, a la unitat municipal del servei de protecció civil.

19.2. L'organització funcional del voluntariat de protecció civil es basarà en el principi de jerarquia.

19.3. En el que no preveu aquest Reglament intern, els membres de l'AVPCLLV s'ajustaran al que estableixi la normativa i els plans de protecció civil municipals.

Article 20

20.1. El voluntariat de l'AVPCLLV s'organitza en equips. Aquests equips són la unitat bàsica d'organització del voluntariat de protecció civil, amb caràcter general.

20.2. Els equips s'agruparan en seccions especialitzades en àmbits concrets de funcionament.

20.3. Es tindrà en compte la formació, capacitat i aptitud del voluntari/ària de protecció civil per a la composició de seccions, l'atorgament de responsabilitats i en les assignacions de funcions.

Article 21

21.1. Cada element corresponent a l'estructura funcional determinada per al voluntariat de protecció civil de Lliçà de Vall tindrà un responsable.

21.2. Les diferents seccions i altres divisions organitzatives que puguin establir-se, s'agruparan en una unitat del voluntariat de protecció civil que englobarà tots els recursos humans i materials disponibles i tindrà un responsable únic.

21.3. La designació del responsable de la unitat del voluntariat i dels responsables de les seccions i altres de protecció civil correspon a l'autoritat de protecció civil o el seu delegat d'entre el personal voluntari que acrediti suficient formació, capacitat i aptitud.

Secció sisena: De l'accés i la formació

Article 22

22.1. L'administració local preveurà programes i activitats formatives adreçades al voluntariat de protecció civil.

22.2. Es realitzarà un programa de formació bàsica en matèria de protecció civil, a proposta de l'Escola de Bombers i Seguretat Civil de Catalunya, que s'haurà de superar satisfactòriament.

22.3. Es realitzaran programes o activitats formatives específiques relatius als diferents llocs funcionals i de responsabilitat determinats en la unitat del voluntariat de protecció civil, essent la seva superació requisit per accedir als llocs corresponents.

22.4. Es promouran activitats formatives adreçades a millorar la formació humana i general del voluntariat de protecció civil, d'acord amb les directrius de programació i de coordinació de les activitats de formació, que s'estableixin pel Departament d'Interior en col·laboració amb els altres departaments relacionats amb la matèria.

CAPÍTOL IV

RECOMPENSES I SANCIONS

Article 23

Mèrits

L'activitat altruista, solidària i no lucrativa exclou tota remuneració, però no impedeix el reconeixement dels mèrits del voluntariat i, per tant, la constatació d'aquests a efectes honorífics.

L'Ajuntament preveurà i promourà certs beneficis socials per als voluntaris, en funció de la seva dedicació.

Article 24

Distincions

La valoració de les conductes meritòries podrà realitzar-se mitjançant reconeixements públics, diplomes i medalles, a més d'altres distincions que podrà concedir l'ajuntament i altres administracions públiques.

Article 25

Atorgament

El reconeixement de les conductes meritòries correspon l'Il·lm./a Sr/a Alcalde/ssa o autoritat competent, d'acord amb la proposta del cap del servei local de protecció servei o, si s'escau, del president de l'associació.

Article 26

Sancions

Les sancions que hauran de ser imposades per l'autoritat competent seran conseqüència de la comissió d'alguna infracció, d'acord amb el que disposa el capítol 6 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, i el que puguin establir els reglaments i ordenances municipals.

Article 27

Expedient personal

27.1. Els mèrits i els honors concedits, així com les faltes i les sancions corresponents, s'han d'anotar en l'expedient personal dels interessats.

27.2. En tot cas, s'expedirà a petició dels interessats certificació en la qual es facin constar els serveis prestats a l'AVPCLLV, així com la causa, si s'escau, per la qual es va acordar la baixa, i es remetrà còpia al Registre especial d'associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya.

CAPITOL V.

RESOLUCIÓ DE CONFLICTES, PROCEDIMENT D'APROVACIÓ I MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 28.

Resolució de conflictes

Els conflictes derivats de l'activitat de voluntariat entre l'associació i els seus membres es podran resoldre per la via que es pacti expressament en el acord d'incorporació (arbitratge segons la llei 60/2003), i en defecte de pacte, per la jurisdicció ordinària competent.

Article 29

Procediment d'aprovació i modificació

Aquest reglament s'aprova inicialment pel Ple de l'Ajuntament, se sotmet a informació pública i audiència dels interessats per un termini mínim de 30 dies, durant el qual es podran presentar reclamacions i suggeriments i serà definitivament aprovat pel Ple (o automàticament si no hi ha reclamacions).

Disposicions addicionals

DA 1a.- El voluntariat ocasional, no regulat pel present Reglament intern, estarà subjecte a les tasques previstes en els plans d'emergència i a l'autoritat competent per a la seva activació.

DA 2a.- L'Ajuntament es reserva el dret de desenvolupar els articles relacionats amb la formació, recompenses i sancions, comunicació interna del voluntariat i externa amb l'Ajuntament, així com tots aquells circuits que facilitin i/o desenvolupin l'organització i les funcions de l'AVPCLLV.

DA 3a.- S'integra de manera transversal la perspectiva d'inclusió i accessibilitat universal per a persones amb discapacitat en tots els procediments, formació, protocols i plans d'actuació.

DA 4a.- L'Ajuntament es reserva el dret de desenvolupar aquest reglament en tot allò referit a la formació, recompenses, sancions i circuits interns i externs.

Disposició transitòria

Els actuals efectius de personal voluntari de protecció civil, fins que no superin el programa del curs de formació bàsica de l'Escola de Bombers i Seguretat Civil de Catalunya, podran prestar els seus serveis com a personal voluntari dintre del territori de Lliçà de Vall fins un termini màxim de vuit mesos.

El temps que estiguin prestant els seus serveis, els hi serà comptat a efectes de període de pràctiques.

Disposició Final

Aquest reglament entrarà en vigor després de la seva publicació i aprovació definitiva.

Règim de recursos

Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, podeu interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la desestimació, quan aquesta sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta.

Així mateix, podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho creieu convenient.”

Lliçà de Vall, 26 de maig de 2026.

Xavier Castillejo Fernández
Alcalde