



RESOLUCIÓ de 20 d'agost de 2025, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de Modificació de Condicions Laborals del personal funcionari sobre l'Annex I Policia Local, de l'Ajuntament de Dosrius (codi de conveni núm. 08010292131997).

Vist el text de l'Acord de modificació de l'acord de condicions laborals del personal funcionari de l'Ajuntament de Dosrius, subscrit pels representants de l'entitat local i pels seus treballadors el dia 13 de març de 2025, i d'acord amb el que disposen l'article 38 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 392/2024, de 15 d'octubre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball i altres normes d'aplicació,

Vista l'aprovació expressa de l'Acord per l'òrgan competent, segons el que disposa l'article 38.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, abans esmentat,

Resolc:

1. Disposar la inscripció de l'Acord de Modificació de Condicions Laborals del personal funcionari sobre l'Annex I Policia Local, de l'Ajuntament de Dosrius (codi de conveni núm. 08010292131997), al Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Treball, amb notificació a la Comissió Negociadora.

2. Disposar que el text esmentat es publiqui al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Transcripció literal del text signat per les parts

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LES MESES DE NEGOCIACIÓ DE CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL, DE MATÈRIES COMUNES (MODIFICACIÓ DE L'ANNEX I – POLICIA LOCAL)**

Assistents

Per part de l'Ajuntament de Dosrius

Silvia Garrido Galera

Per part de la representació dels treballadors

Aida Garcia Espín

Actuarà com a secretària de la Mesa la Pietat Pérez Ardura

Reunides les persones esmentades, al Ple d'aquest Ajuntament, en Sessió Ordinària realitzada en data 22 de novembre de 2024, s'aprova per les meses de negociació l'Acord de condicions laborals del personal funcionari de l'ajuntament de Dosrius, l'Annex I – Policia, i les parts recoixent-se capacitat legal per aquest acte

## MANIFESTEN

1. Vist que l'Ajuntament Ple en sessió de data 23 de desembre de 2009, va acordar la pròrroga del Conveni col·lectiu de personal Laboral i de l'Acord regulador de condicions del Personal funcionari de l'Ajuntament de Dosrius, inscrits al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya per al període 09.12.2009 – 31.12.2012 (codi núm. 0810302 i 0810292, respectivament) i publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 28.10.2010.

2. Vistes les modificacions aportades a aquest document per les Meses de negociació de les condicions laborals del personal funcionari i laboral i de les matèries comunes del personal al servei de l'ajuntament de Dosrius, en sessió realitzada en data 22.11.2024.

3. Vist l'Informe tècnic de Secretaria i Recursos Humans de data 20 de desembre de 2024

## ACORDEN

Primer. Aprovar les modificacions portades a terme per les meses de negociació de les condicions laborals del personal funcionari i laboral i de les matèries comunes de l'Ajuntament de Dosrius.

Segon. Condicionar l'aplicació dels increments retributius al complement específic a l'aprovació de un expedient d'adequació singular i excepcional que doni compliment als requeriments de la normativa pressupostària

Tercer. Trametre aquest acord, així com tota la documentació necessària, al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, als efectes legals procedents.

La Comissió Negociadora delega a la tècnica de recursos humans de l'Ajuntament de Dosrius, Florentina Sánchez López, la inscripció de l'acord de la mesa de negociació de data 22 de novembre de 2024, en relació a l'aprovació de la modificació de l'annex de la policia local.

*(Continua en la pàgina següent)*

## ANNEX POLICIA LOCAL DE DOSRIUS

Aquest annex és d'aplicació específica per al personal funcionari de la Policia Local i son d'aplicació principal per damunt de les mateixes matèries regulades a l'acord regulador aplicable a tots els funcionaris.

- Jornada i Horaris

Degut a les especials característiques del servei policial. La jornada anual dels membres de la Policia Local de Dosrius, s'incrementarà fins a les 1728 hores anuals respecte el còmput d'hores anual determinat per a la resta del personal funcionari. Aquesta diferència es retribuirà amb un complement de jornada fins a 40 hores setmanals.

A l'hora de realitzar el quadrant de servei, s'ha de garantir un mínim de vuit (8) dies de descans al mes, quatre (4) dels quals es gaudiran preferentment en caps de setmana alterns.

Entre el final d'una jornada de treball i el començament de la següent, ha d'haver-hi un mínim de 8 hores de descans en la jornada planificada.

El treball de torn de nit no podrà superar un terç (1/3) de la planificació anual i estarà repartit equitativament entre tot el personal funcionari de la plantilla, excepte la o el cap del Cos i els comandaments intermedis. Sempre que el servei ho requereixi els comandaments intermedis faran torn de nit.

Es gaudirà anualment com a mínim de tants caps de setmana de descans com de treball.

- Règim Horari de Torns

El règim horari de torns, es distribuirà en cicles de treball marcats per la prefectura als diferents quadrants de servei mensuals.

El quadrant del servei, serà mensual i es donarà a conèixer 3 mesos abans de la seva entrada en vigor.

El quadrant de servei de la Policia Local de Dosrius, serà l'anomenat Q-3 o quadrant de 3 setmanes, amb les següents seqüències:

|            |                                                                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1a setmana | de dilluns a divendres de tarda de 14:00 a 22:00 hores i cap de setmana de festa.                           |
| 2a setmana | de dilluns a divendres de matí de 06:00 a 14:00 hores i el cap de setmana de treball de 09:00 a 21:00 hores |
| 3a setmana | setmana de festa                                                                                            |

La prefectura podrà modificar aquest quadrant quan ho consideri oportú, aplicant el Q-5 o quadrant de 5 setmanes amb les següents seqüències:

|            |                                                                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1a setmana | de dilluns a divendres de tarda de 14:00 a 22:00 hores i cap de setmana de festa.                           |
| 2a setmana | de dilluns a divendres de nit de 22:00 a 06:00 hores i el cap de setmana de treball de 18:00 a 06:00 hores  |
| 3a setmana | setmana de festa                                                                                            |
| 4a setmana | de dilluns a divendres de matí de 06:00 a 14:00 hores i el cap de setmana de treball de 06:00 a 18:00 hores |
| 5a setmana | setmana de festa                                                                                            |

La jornada del cap de la Policia i del sots cap, hauran de tenir un horari flexible, realitzant la totalitat d'hores que marca el conveni vigent al llarg de l'any.

També diversos efectius de la Policia Local de Dosrius, que realitzin tasques concretes assignades per la prefectura, podran realitzar d'altres quadrants flexibles marcats per la prefectura.

La jornada diària en el règim horari de torns serà de 8 hores pel torn general de dilluns a divendres i de 12 hores pel torn de cap de setmana.

|             |                                                          |
|-------------|----------------------------------------------------------|
| Matí        | de les 06:00 a les 14:00 hores o de 07:00 a 15:00 hores  |
| Tarda       | de les 14:00 a les 22:00 hores o de 15:00 a 23:00 hores. |
| Nit         | de les 22:00 a les 06:00 hores.                          |
| Torn partit | de les 09:00 a les 14:00 hores, i de 15:00 a 18:00       |

Torn únic:

|              |                                                                    |                   |
|--------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Matí / Tarda | de les 09:00 a les 21:00 hores, o de les 06:00 a les 18:00 hores.  | } Caps de setmana |
| Tarda / Nit  | de les 21:00 a les 09:00 hores, o de les 18:00 a les 06:00 hores.. |                   |

– Per necessitats de servei, els horaris d'inici i final de la jornada, es podran modificar

- Solapament

Solapament de 15 minuts en els diferents canvis de torn, afectant aquest al comandament o responsable del torn entrant.

Cada torn de treball, ha de comptar amb un comandament de servei, o amb la figura d'un responsable que faci les funcions, essent aquest designat pels comandaments de la prefectura amb els criteris que considerin adients.

- Modificacions de la Jornada de Treball

Per raons del servei i amb una antelació mínima de 12 hores el Cap del cos pot de forma sempre motivada i sempre per escrit (mitjançant informe del cap de la policia), canviar el torn de treball previst d'un o més funcionaris a fi i efecte de garantir el correcte funcionament del servei policial, aquests serveis seran remunerats com a hores extres.

Excepcionalment i per raons degudament justificades, el Cap del cos podrà modificar els dies de descans del personal, sempre i quan es faci amb un preavís mínim de 48 hores. En aquest cas el funcionari haurà d'ésser compensat amb un dia anàleg al treballat sempre que això sigui possible i preferentment dins de la setmana posterior a la del fet causant.

Quan aquest fet es produeixi en dissabte o diumenge, el funcionari podrà optar per treballar el cap de setmana sencer i sol·licitar que li sigui traslladat el gaudiment d'aquest a unes altres dates.

S'entén per necessitats del servei aquells fets imprevistos que fan necessària la modificació de la distribució de la jornada de treball per a garantir el bon funcionament dels serveis .

Correspon al Cap del cos determinar les necessitats del servei, d'acord amb el redactat del punt anterior.

- Hores Extraordinàries

Les hores extraordinàries seran computades mensualment i abonades en la nòmina del mes següent a la seva realització, o a dos mesos vista com a màxim. Sempre i quan hi hagi disponibilitat de crèdit per part de l'ajuntament.

- Permutes de Servei

Els funcionaris de la mateixa categoria podran sol·licitar efectuar permutes entre ells per canviar el torn de treball o de festes que tinguin planificat, el qual serà autoritzat sempre i quan aquest canvi no afecti l'operativitat del servei.

Aquestes permutes, s'hauran de comunicar amb un mínim de 48 hores, i de 24 hores en cas d'urgència, i hauran de ser sempre vàlides per un comandament.

- Descans Dins de la Jornada Laboral

Es gaudirà d'una pausa de 30 minuts diaris computables com a temps de treball efectiu per les jornades planificades de 8 hores; de 60 minuts, per les jornades de 12 hores; i de 30 minuts dividits en dos períodes equitatius, per les jornades de torn partit.

Durant aquests períodes, ateses les característiques del servei, existirà plena disponibilitat de l'agent si així es demana.

- Vacances

Els membres de la Policia Local tenen dret a gaudir durant cada any complet de servei actiu d'unes vacances retribuïdes de 165 hores anuals o de les hores que en proporció els corresponguin si el temps de servei actiu és menor.

També seran d'aplicació la realització de mes hores de vacances, tenint en compte l'antiguitat del funcionari/a.

Les vacances de l'any policial, s'han de gaudir majoritàriament en el període d'estiu, el qual queda comprès entre l'últim dilluns de maig i el primer diumenge d'octubre.

Es poden sol·licitar també les vacances fora del període d'estiu, en aquest cas el seu gaudiment serà la resta de l'any excepte els dies assenyalats dels mesos de desembre i gener en els quals no es podran sol·licitar vacances.

La distribució dels torns es realitzaran en funció de les necessitats del servei o grup al qual el funcionari estigui assignat, valorant les vacances sol·licitades i les realitzades l'any anterior.

Els torns de vacances hauran d'ésser aprovats i coneguts pel personal afectat durant la segona quinzena del mes d'abril i no es podran modificar excepte a petició escrita dels interessats i confirmació de la Prefectura.

Cap funcionari de la Policia Local podrà iniciar les vacances si es troba en situació de baixa per malaltia, maternitat o accident. La Comissió de Seguiment estudiarà i valorarà els casos excepcionals de baixes durant el gaudiment de vacances.

En cas de discrepàncies entre treballadors/treballadores, per raó dels torns de vacances, s'haurà de mirar el comunicat de vacances realitzat anualment per la prefectura.

La Prefectura haurà de facilitar sempre que el servei ho permeti, el poder gaudir de les vacances fora de torn, quan un o més funcionaris ho sol·licitin. Tanmateix es podrà facilitar la permuta dels torns de vacances entre funcionaris de la mateixa categoria i adscrits al mateix servei que ho sol·licitin, a criteri sempre del cap del cos i mirant les necessitats del servei.

Sempre que les necessitats del servei ho permetin es procurarà que els mesos de juliol i agost siguin els de major percentatge pel que fa al gaudiment de les vacances dels funcionaris.

La Prefectura facilitarà la permuta dels torns de vacances, entre el funcionariat de la mateixa categoria.

- Serveis Mínims

La Policia Local de Dosrius, ha de tenir establerts d'acord amb els objectius fixats per l'Equip de Govern en matèria de Seguretat Ciutadana els efectius disponibles a la plantilla; la prefectura establirà durant tot l'any, les necessitats de serveis mínims, essent dos (2) agents. L'Ajuntament farà tot el possible per cobrir-los d'acord amb els termes establerts en aquest Acord.

- Assistència a Judicis

Quan qualsevol membre de la Policia Local per raons del servei hagi de comparèixer davant un jutjat en les seves hores de descans, es a dir, fora de la jornada laboral, serà compensat amb la retribució econòmica de les hores utilitzades, amb un mínim de 4 hores extraordinàries.

Quan el dia de la compareixença al jutjat es produís en dia festiu per al funcionari aquestes hores seran retribuïdes econòmicament com a hores extraordinàries festives.

Quan l'assistència a judici es produeixi a l'endemà d'haver treballat en torn de nit, l'agent podrà finalitzar el seu servei 5 hores abans, sempre que el servei ho permeti, i renunciant a cobrar les hores extraordinàries. El funcionari tindrà dret a cobrar les despeses pels desplaçaments a càrrec de l'Ajuntament, o bé es facilitarà els mitjans per fer possible el desplaçament, sempre que el judici sigui fora del partit judicial de Mataró.

En cas d'assistència a jutjats els membres de la Policia Local hauran d'acreditar-ho amb la citació segellada o bé justificant judicial pertinent.

Als membres de la Policia Local que estiguin prestant serveis a l'Ajuntament de Dosrius però provinquin d'una altra administració els hi serà d'aplicació el contingut íntegre del present apartat, per aquells tràmits que resultin d'actuacions derivades de la seva condició d'agents de policia en l'administració de procedència.

- Formació i Pla General de Formació

Els funcionaris de la Policia Local tenen el dret i el deure de mantenir, actualitzar i perfeccionar els coneixements i les aptituds adients a la seva professió i al lloc de treball que ocupin.

S'ha de garantir en tot cas i a través de l'Escola de Policia de Catalunya, la formació bàsica dels agents i la formació per a la promoció, així com promoure i facilitar la participació a d'altres cursos de formació continuada i d'especialització, així com dels seminaris, congressos o conferències que s'organitzin, i que estiguin relacionats amb el lloc de treball o sigui aconsellable l'assistència.

Aquesta formació, haurà d'estar validada pels encarregats de formació de l'ajuntament de Dosrius.

Sens perjudici de la funció formativa que correspon a l'Escola de Policia de Catalunya, el Servei de Personal de l'Ajuntament ha de realitzar les activitats de formació, actualització i perfeccionament necessàries dels membres del cos, amb la finalitat de millorar el nivell formatiu i els coneixements dels funcionaris de policia.

La formació que tingui caràcter obligatori haurà d'ésser comptabilitzada com a temps de treball efectiu i en cap cas podrà comportar l'abonament d'hores extraordinàries ni la compensació com a temps de repòs. Aquelles altres activitats formatives organitzades o promogudes per l'Ajuntament, que tinguin però caràcter voluntari i que estiguin relacionades amb el lloc de treball, no podran computar-se com a temps de treball efectiu, si bé la Prefectura haurà de facilitar-ne l'assistència, sempre i quan les necessitats del servei ho permetin.

Quan un funcionari hagi d'absentar-se a realitzar un curs a l'Escola de Policia de Catalunya, i aquest requereixi una dedicació exclusiva, el funcionari quedarà alliberat de la realització del seu torn de treball, si bé li seran comptabilitzats els horaris corresponents a la jornada planificada, amb independència de les hores lectives del curs i fins a la finalització d'aquest.

Per assistència a cursos de formació, sempre que la superació del curs no sigui obligatori en bases de promoció i/o accés (Curs bàsic, Curs de caporal o curs de sergent, etc.) percebre les retribucions pel desplaçament del lloc de treball al centre de formació, els dies que els agents no tinguin planificat torn de servei al seu quadrant.

La quantitat del preu dieta o quilometratge, serà l'establerta reglamentàriament.  
Les hores anuals seran un màxim de 40h.

- Pràctiques de Tir

La Policia Local de Dosrius haurà de realitzar les practiques obligatòries de tir que corresponguin, d'acord amb allò establert al Decret 219/96, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armes de les policies locals. No obstant això la Corporació articularà els mitjans adients per tal de realitzar com a mínim dues practiques de tir repartides durant l'any. Dintre del Pla de formació es podrà incrementar aquest número de pràctiques.

Les pràctiques de tir hauran de ser dirigides i monitoritzades, en tot cas, per una persona instructora de tir policial acreditada, ja sigui pròpia o aliena a la plantilla de la Policia Local i en unes instal·lacions adequades per a la pràctica del tir.

L'Ajuntament haurà de facilitar els mitjans tècnics adients per a la realització de les esmentades pràctiques. L'assistència a les practiques de tir, es comptabilitzarà sempre com a hores de servei, i no es podran realitzar mai cobrant hores extraordinàries.

- Vestuari

L'Ajuntament de Dosrius facilitarà als funcionaris de la Policia Local, les peces de roba i l'equipament corresponent al seu lloc de treball. A tots aquells que en funció del seu servei, hagin d'utilitzar motocicletes o ciclomotors oficials, se'ls dotarà d'un casc homologat, així mateix, a tots aquells que per la seva feina hagin de treballar habitualment a la via pública encara que ploqui, se'ls dotarà d'equip de pluja.

El lliurament del vestuari d'hivern es farà abans del 15 d'octubre i el d'estiu, abans del 15 d'abril.

Als funcionaris de nova incorporació se'ls lliurarà dos jocs d'uniformitat complets, en relació al seu lloc de treball habitual.

La Prefectura i els representats sindicals dels funcionaris de la Policia Local participaran en la selecció de les peces de roba i equipament a adquirir.

És obligatori per a tot el personal afectat, l'ús de l'uniforme complet, en tot moment.

La uniformitat i els seus complements, que corresponen a la Policia Local són les que a continuació és relacionen (sense detriment de les normes o reglaments d'uniformitat que es determinin o d'altres peces o elements que es cregui convenient incorporar):

- |                               |                                                  |
|-------------------------------|--------------------------------------------------|
| – Gorra de servei diari.      | – Funda manilles                                 |
| – Gorra de bonic.             | – Canana                                         |
| – Corbata de color negre.     | – Tahalí.                                        |
| – Guants de color blanc.      | – Trabilles.                                     |
| – Botes de campanya.          | – Manilles.                                      |
| – Sabates d'estiu.            | – Defensa extensible o defensa semirígida 50 cm. |
| – Mitjons d'estiu i d'hivern. | – Xiulet.                                        |
| – Impermeable (dues peces)    | – Cartera porta credencial.                      |
| – Jaqueta d'hivern.           | – Porta guants.                                  |
| – Samarreta tèrmica.          | – Canana porta guants de làtex.                  |
| – Pantaló tèrmic.             | – Armilla anti trets.                            |
| – Polo de màniga curta.       | – Galons.                                        |
| – Polo de màniga llarga.      | – Guants motorista.                              |
| – Pantaló d'estiu i d'hivern. | – Casc motorista.                                |
| – Guants anti-punxades        | – Faixa motorista.                               |
| – Cinturó                     | – Pantaló de motorista.                          |
| – Funda arma de foc           | – Jaqueta de motorista amb proteccions.          |

Al ser nomenat funcionari de carrera, es lliuraran les següents peces d'uniformitat

- Jaqueta de bonic.
- Pantaló de bonic.
- Camisa blanca de màniga llarga.
- Sabates de bonic de color negre.

El lliurament de les peces de la uniformitat i dels seus complements seran lliurats a tots els membres de la plantilla en funció del servei al qual estan assignats.

L'equipament d'ús comú serà lliurat a la totalitat de la plantilla per un sol cop, i s'anirà reposant en funció del seu deteriorament i a petició del propi interessat, garantint en tot moment el seu bon estat de revista i funcionament.

La Prefectura podrà, d'acord amb els representants de la plantilla, proposar la renovació de determinades peces de la uniformitat o de l'equipament que pel pas del temps hagin quedat malmeses o deteriorades. Les peces de la uniformitat que pateixin un major desgast s'aniran renovant anualment sense necessitat de petició per part del propi interessat, (camises, mitjons, sabates, etc.) o cada dos anys (pantalons, jerseis, botes, etc.) segons convingui en cada cas.

En tot cas i en el termini màxim de cinc anys, s'haurà de renovar la pràctica totalitat de les peces de la uniformitat, així com dels seus complements.

- Qüestions Retributives Particulars
- Treball en Dies Assenyalats

Compensació econòmica per treball en dies festius. El policies locals han de rebre un complement econòmic quan treballin els dies considerats especials, que son els següents:

- El dia 1 de gener (si cau en laborable en torn de matí o si cau en festiu en torn de dia).
- El dia 6 de gener (si cau en laborable en torn de matí o si cau en festiu en torn de dia).
- El 23 de juny torn de nit.
- El 24 de desembre torn de nit.
- El 25 de desembre (si cau en laborable en torn de tarda o si cau en festiu en torn de dia).
- El 31 de desembre en torn de nit

Aquest complement seria de 80€ per agents.

Aquesta compensació econòmica, no s'hauria de cobrar, quan s'estiguin cobrant hores extraordinàries, o l'agent tot i tenir el dia planificat no el treballi per incapacitat o baixa laboral.

Aquesta quantitat serà actualitzada anualment d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

- Complement de Major Dedicació per Jornades de Mes de 12 hores.

Incloure dintre de l'annex la compensació econòmica de 15€, per dia treballats de 12 hores o mes efectives de servei, per tal de poder compensar adequadament les jornades superior a les 12 hores.

Aquesta compensació econòmica, no s'hauria de cobrar, quan al realitzar el treball en aquests dies, s'estiguin cobrant hores extraordinàries, o l'agent s'agafi la baixa durant aquests dies.

Aquesta quantitat serà actualitzada anualment d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

- Nocturnitat

Compensació econòmica de 12€ per dia nocturn treballat per agents, 13€ per caporals i 14€ per sergent.

Aquesta compensació no es cobraria quan s'estan realitzant hores extraordinàries, o quan no es realitzi el servei per baixa o per indisposició tot i tenir-ho planificat.

Aquesta quantitat serà actualitzada anualment d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

- Perllongament de Jornada a 40 hores actualment en vigor

Aplicar la modificació, aprovada en l'acta de les Meses de Negociació de condicions laborals del personal funcionari i laboral i de matèries comunes de l'Ajuntament de Dosrius de data 15.09.2020, del complement actual, regulant la quantitat a cobrar diferenciant les categories (agent, caporal, sergent) i incloure el mateix al complement específic i fer-ho per 14 mesos.

Per tant, el complement per prolongació de jornada per categories ha de ser el que a continuació es detalla:

- Agent Policia Local 256,46€.
- Caporal Policia Local 329,73€
- Sergent Policia Local 370,54€

Barcelona, de 20 d'agost de 2025

Víctor Serna Mont-Ros

Cap de servei de Secretaria Administrativa *(per suplència de la directora dels Serveis Territorials a Barcelona, d'acord amb l'article 30.5 del Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball, DOGC de 14.3.2024)*