



EDICTE

**DELEGACIONS DE COMPETÈNCIES DE CARÀCTER GENERAL O DE CARÀCTER
ESPECÍFIC CONFERIDES PER L'ALCALDIA**

En compliment del que disposa l'art. 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es publica que l'alcalde, mitjançant Decret d'Alcaldia de data 21 de juny 2023 (2023/3795) i la fe d'errades detectades al decret de referència, va resoldre el següent:

"Per Decret d'aquesta Alcaldia, adoptat en data 19 de juny de 2023 (2023/3778), han estat nomenats els tinents i les tinentes d'alcalde de l'Ajuntament de Viladecans, per ordre de substitució de l'Alcaldia.

A més de la comesa pròpia de substituir l'alcalde en cas d'absència, vacant o malaltia i formar part de la Junta de Govern Local, convé delegar en aquests tinents i tinentes d'alcalde la Presidència o Vice-presidència dels àmbits, així com les competències en les que s'estructura l'organització del govern municipal (cartipàs) de la forma que s'expressa a continuació.

Per tot això, en virtut de les atribucions que em confereixen els articles 21 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 53 i 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), i del que disposen els articles 43 a 46 i 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre (ROF).

DECRETO:

PRIMER.- DELEGAR amb caràcter genèric en els tinents i les tinentes d'alcalde d'aquest Ajuntament, les competències que s'indiquen a continuació. Aquesta delegació genèrica comporta, dins dels àmbits de les corresponents competències delegades, les facultats següents:

- Dirigir els serveis corresponents i gestionar-los en general.
- Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- Resoldre peticions, reclamacions i al·legacions en l'àmbit de les seves competències.
- Resoldre recursos de reposició respecte de resolucions de les seves competències.
- Les relacions amb els ens, organismes i delegacions supramunicipals.
- Les relacions amb els ens, organismes i delegacions autonòmiques.
- La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- La signatura de convenis amb persones físiques, jurídiques i altres ens amb personalitat jurídica o capacitat d'obrar.
- La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

- j) Promoure i gestionar programes i resoldre controvèrsies.
- k) Cercar els recursos externs per a la realització de programes i accions.
- l) Sol·licitar subvencions a organismes i entitats públiques o privades.
- m) Acceptar subvencions atorgades inferiors a 50.000€.
- n) Justificar subvencions atorgades.
- o) Atorgar subvencions de concurrència competitiva, de conformitat amb les bases aprovades per Junta de Govern Local.
- p) Aprovar el compte justificatiu, així com de la reposició de fons, de les bestretes de caixa fixa.
- q) Aprovar les certificacions d'obres.
- r) Aprovar el reconeixement d'obligacions de despesa del capítol 6.
- s) Autoritzacions i disposicions de despeses fins al límit del contracte menor.
- t) Disposició i reconeixement d'obligacions de despeses inferiors a 3.000 euros per serveis i material no inventariable i 8.000 euros per obres.
- u) Atorgament de llicències i autoritzacions.
- v) Contractació menor i contractació basada en acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició adjudicats originàriament per l'Ajuntament de Viladecans, del seu àmbit competencial de delegació.
- w) Proposar a la Junta de Govern Local l'aprovació de la recepció i liquidació dels contractes.

SEGON.- EFECTUAR les delegacions especials a favor dels regidors delegats i de les regidores delegades que en cada cas s'especifiquen en els apartats següents. En aquests casos aquestes delegacions comprendran la direcció interna i la gestió dels serveis corresponents, però no inclouen la facultat de dictar resolucions que afectin a tercers, la qual correspon al tinent o a la tinenta d'alcalde corresponent.

TERCER.- ESTRUCTURA DE L'ORGANITZACIÓ POLÍTICA.

L'organització del govern s'estructura en tres àmbits de coordinació política, que es corresponen amb les tres comissions informatives que es crearan:

1. **Àmbit de Presidència i ciutat 2030**

Comissió Informativa de Presidència i ciutat 2030

Presidenta	Gisela Navarro Fuster
Vicepresidenta	Joana Sánchez Morillo

2. **Àmbit de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia**

Comissió Informativa de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia

President	Ricard Calle Martínez
Vicepresidenta	Encarnación García Jiménez

3. **Àmbit de sostenibilitat social i serveis a la Ciutadania**

Comissió Informativa de sostenibilitat social i serveis a la Ciutadania

Presidenta	Olga Morales Segura
-------------------	---------------------

Vicepresident

Anselmo Sánchez Ramírez

QUART.- ESTRUCTURA DEL GOVERN MUNICIPAL.

El govern municipal s'estructura, a partir dels àmbits anteriors, en àrees, serveis i regidories delegades.

1. ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTAT 2030

L'Àmbit de Presidència i ciutat 2030 s'estructura amb dues Àrees i quatre serveis, així com en delegacions funcionals i territorials.

1.1. Àrea d'Alcaldia

1.1.1. Servei d'innovació Social i Govern relacional

1.1.2. Servei de Comunicació Corporativa.

1.2. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos municipals

1.3. Servei d'Estratègia 2030 i Xarxes institucionals

1.4. Servei d'innovació digital i governança de les dades.

2. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT ECOLÒGICA, OCUPACIÓ I ECONOMIA

L'Àmbit de de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia s'estructura en tres àrees

2.1. Àrea de Planificació Territorial

2.2. Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat

2.3. Àrea d'Ocupació i Empreses

3. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT SOCIAL I SERVEIS A LA CIUTADANIA

L'àmbit de sostenibilitat social i serveis a la ciutadania s'estructura en una Àrea i quatre Serveis.

3.1. Àrea d'Espai Públic i Mobilitat Sostenible

3.2. Servei de Seguretat i Convivència

3.3. Servei d'Acció Comunitària

3.4. Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

3.5. Servei de Drets civils i inclusió

CINQUÈ.- COMPETÈNCIES I CÀRRECS DINS DE CADA ÀMBIT.

1. ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTAT 2030

L'àmbit de Presidència i Ciutat 2030 s'estructura en 2 àrees, 4 serveis i delegacions funcionals pel desenvolupament dels marcs estratègics i l'impuls de la innovació i en delegacions territorials (districtes) sota la darrera titularitat de l'alcalde.

1.1 ÀREA D'ALCÀLDIA

1. Càrrecs:

Titular de l'Àrea d'Alcaldia	Alcalde, Carles Ruiz Novella
Tinenta d'alcalde de l'Àrea d'Alcaldia	Gisela Navarro Fuster
Tinenta d'alcalde d'innovació social i govern relacional	Rosa Cañisá Abancó
Regidora delegada d'agermanaments	María Ávila Aguilar

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.1 Àrea d'Alcaldia	Tinenta d'alcalde de l'Àrea d'Alcaldia	a) Secretaria particular. b) Representació, protocol i reconeixements. c) Relacions internacionals. d) Sindicatura de greuges. e) Secretaria general: actes de sessions. f) Pla d'acció municipal. g) Governança de la guia d'alineació amb el marc estratègic dels plans sectorials h) Transparència i bon govern. Sistema d'integritat pública i) Nomenclàtor via pública i equipaments
	Regidora delegada agermanaments	j) Agermanaments

Dins de l'Àrea d'alcaldia les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde d'alcaldia en relació a les competències delegades a la regidora Maria Ávila Aguilar.

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.1.1 Servei d'innovació social i govern relacional	Tinenta d'alcalde d'innovació social i govern relacional	a) Innovació social, òrgans de participació i processos participatius b) Atenció a la ciutadania c) Coordinació districtes

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.1.2 Serveis de	Tinenta d'alcalde	a) Comunicació

Comunicació Corporativa.	de l'Àrea d'Alcaldia	b) Imatge corporativa c) Protocol i actes institucionals
---------------------------------	-----------------------------	---

1.2 ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS

1. Càrrecs:

Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Govern intern i gestió de recursos municipals	Joana Sánchez Morillo
Tinenta d'alcalde de Compra pública i patrimoni	Rosa Cañisá Abancó

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.2 Àrea de Govern Intern i gestió de recursos municipals	Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Govern intern i gestió de recursos municipals	a) Pressupost Municipal b) Hisenda municipal. c) Moneda local Vilawatt d) Coordinació Intervenció municipal e) Gestió, inspecció i recaptació d'ingressos de dret públic i privat. f) Impostos, taxes, contribucions especials i preus públics. Padrons fiscals. g) Organització de la tresoreria municipal. h) Emprèstits i altres operacions de crèdit. Petició d'operacions d'endeutament previstes al pressupost. i) Amb caràcter general, l'ordenació de pagaments j) Reconeixement d'obligacions i a l'ordenació de pagaments d'aquest Ajuntament, excepte les que hagin estat delegades a la Junta de govern. En cas d'absència, vacances o malaltia s'estableix el següent ordre per ostentar la facultat per ordenar pagaments i disposar a tal efecte, de la signatura reconeguda a les diferents entitats financeres amb les que opera la Corporació: • Tinenta d'alcalde Sra. Rosa Cañisá Abancó.

		• Tinenta d'alcalde Sra. Gisela Navarro Fuster. • Tinent d'alcalde Sr. Ricard Calle Martínez. k) Coordinació econòmica financera amb altres ens públics i serveis delegats i ens instrumentals. l) Pla Estratègic de Subvencions m) Marc Normatiu n) Assessoria Jurídica. o) Responsabilitat patrimonial. p) Reclamació de danys al municipi. q) Desenvolupament econòmic i de qualitat dels serveis municipals. r) Sistemes d'informació i comunicació. Administració i arxiu electrònics. s) Procediments sancionadors. t) Gestió dels recursos humans i organització. (en tot allò que no sigui competència indelegable de l'Alcalde) u) Organització v) Relacions laborals i negociació. w) Expedients disciplinaris de recursos humans. x) Autorització, Disposició i Reconeixement d'obligacions i pagaments de capítol I.
	Tinenta d'alcalde de Compra pública i patrimoni	y) Patrimoni municipal z) Contractació i compra pública. Les competències referents al present apartat es concreten en l'apartat SISE d'aquesta delegació.

1.3 Servei d'Estratègia 2030 i xarxes institucionals

1. Càrrecs

Tinent d'alcalde	Ricard Calle Martínez
Tinenta d'alcalde delegada	Joana Sánchez Morillo
Tinenta d'alcalde delegada	Gisela Navarro Fuster

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.1.3 Servei d'Estratègia 2030 i xarxes institucionals	Tinent d'alcalde	a) Impuls de la innovació a la ciutat amb aliança amb la quàdruple hèlix b) Coordinació amb la Fundació Ciutat de Viladecans (Oficina del Futur) de l'impuls i governança dels marcs estratègics de ciutat i el treball per missions c) Coordinació i seguiment de la presència de la ciutat a les xarxes institucionals relacionals d) Coordinació IN+DI
	Tinenta d'alcalde delegada: Joana Sánchez Morillo	e) Impuls de la innovació interna a la organització
	Tinenta d'alcalde delegada: Gisela Navarro Fuster	f) Alineació dels Plans Sectorials amb el marc estratègic

1.4 Servei d'innovació social i governança de les dades

1. Càrrecs

Tinenta d'alcalde	Joana Sánchez Morillo
Tinenta d'alcalde delegada	Rosa Cañisá Abancó

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.1.4 Servei d'innovació digital i governança de les dades	Tinenta d'alcalde	a) Disseny de l'estratègia de transformació digital i d'innovació tecnològica de l'Ajuntament. Impulsar estratègies d'innovació tecnològica a la ciutat. Impuls i desenvolupament de l'Agenda digital local. b) Serveis digitals a la ciutadania c) Desplegament tecnologia i sensòrica a la ciutat. Infraestructura tecnològica, gestió de sistemes d'informació i serveis de telecomunicacions de

		l'organització. d) Governança de les dades i plataforma de gestió de les dades e) Coordinació i gestió de la seguretat i protecció de les dades. Ciberseguretat. f) Administració digital. g) Impuls i Desenvolupament del Metavers de la organització i de la ciutat h) Bessó digital de la ciutat i) Implementació de les tecnologies disruptives que provocaran canvis en la forma de prestació dels serveis municipal. Impulsar projectes d'intel·ligència artificial aplicada als serveis públics, entre d'altres tecnologies emergents. j) Observatori de polítiques públiques. k) Impuls de la capacitació digital de la organització.
	Tinenta d'alcalde delegada	l) Transformació de processos interns i expedient electrònic, lligats a la digitalització m) Població i eleccions: Padró, cens electoral i processos electorals.

Regidors/es delegats/des funcionals

1. Gisela Navarro Fuster

Comitè de Direcció d'Innovació Educativa
 Missió Abandonament Escolar 0 i Governança
 Alineació estratègia plans sectorials

2. Joana Sánchez Morillo

Coordinació comitès de direcció
 Comitè de Direcció d'Innovació i Digitalització

3. Ricard Calle Martínez

Comitè de Direcció de Transició ecològica, econòmica i urbana

Governança Pla Estratègic Viladecans 2030 i Agenda Urbana.
Servei d'Estratègia 2030 i xarxes institucionals.

La Sra. Encarnación García Jiménez actuarà amb funcions de vicepresidenta del CD de Transició ecològica, econòmica i urbana.

4. Jordi Mazón Bueso

Comitè de Direcció d' Espai Públic
Missió Neutralitat Climàtica 2030

Regidors/es delegats territorials:

Coordinació Districtes i Districte I
Districte II
Districte III

Rosa Cañisá Abancó
Anselmo Sánchez Ramírez
Francisco Chacón Moral

2. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT ECOLÒGICA, OCUPACIÓ I ECONOMIA

Les competències d'aquest àmbit es distribueixen en tres àrees.

2.1 ÀREA DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

1. Càrrecs:

Tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial	Ricard Calle Martínez
Tinent d'alcalde delegat	Jordi Mazón Bueso

2. Competències:

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
2.1 Àrea de Planificació Territorial	Tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial	a) Demarcació territorial. Plànol urbanístic de la ciutat. b) Urbanisme. Planejament, gestió i execució. Sistemes d'actuació. c) Parc Agrari i impuls del Hub agroalimentari d) Patrimoni municipal de sòl. Valoració i expropiació de terrenys i edificacions. e) Urbanització i reforma urbana. Redacció de projecte d'obres locals ordinàries i d'urbanització. f) Edificis Municipals. Construcció, ampliació, rehabilitació i manteniment d'edificis municipals. g) Contractes menors de serveis, d'obres i de subministraments

		relacionats. h) Serveis tècnics. i) Ordenances d'edificació. j) Llicències, altres autoritzacions i disciplina urbanística. k) Habitatge i remodelació de barris l) Hub de l'edificació sostenible. m) Seguiment i coordinació dels serveis descentralitzats a la SPM Viladecans Mediterrània, SL
	Tinent d'alcalde delegat	n) Planificació de la xarxa de transport i comunicacions. o) infraestructures urbanes del cicle de l'aigua p) Agricultura urbana. q) Naturalització de la ciutat. r) Vilawatt.

2.2 ÀREA DE MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT

1. Càrrecs

Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat	Encarnación Garcia Jimenez
Regidor delegat de Medi Natural	Fernando Ramón Espejo Delgado

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
2.2 Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat	Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat	a) Lluita contra el canvi climàtic. b) Seguiment del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i el clima (PAESC). c) Control de la qualitat ambiental. d) Prevenió i control ambiental de les activitats. e) Contaminació de l'aire: sonora, odorífera, lumínica, per pols o química. f) Pla de gestió i control de la qualitat de les aigües lliures dels espais naturals. g) Foment de la prevenció i de la recollida selectiva de residus municipals. h) Desenvolupament de les infraestructures de l'aire i dels

		residus. i) Control de la incidència i de la disciplina ambiental. j) Impuls de la implantació de l'eficiència energètica i d'energies renovables. k) Foment de la biodiversitat. l) Espais naturals. Gestió, sanejament i adequació del litoral i zona forestal. m) Foment de l'educació per a la sostenibilitat i de les bones pràctiques. n) Promoure el coneixement del territori i dels seus valors naturals. o) Seguiment dels plans, estudis i declaracions d'impacte ambiental en l'aspecte d'eficiència energètica, qualitat ambiental i biodiversitat. p) Cicle de l'aigua
	Regidor delegat	q) Medi Natural

Dins de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat, i en l'àmbit competencial del Medi Natural, les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER seran assumides per la tinenta d'alcalde de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

2.3 ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESES

1. Càrrecs:

Tinenta d'alcalde d'Empreses i Turisme	Joana Sánchez Morillo
Tinenta d'alcalde de Comerç, Formació i Ocupació	Rosa Cañisá Abancó
Regidora delegada de Cultura emprendedora i coordinació de Formació Professional	Irene Reus Cazorla

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
2.3 Àrea d'Ocupació i empreses	Tinenta d'alcalde d'Empreses i	a) Relacions de col·laboració amb els agents econòmics i socials.

	Turisme	b) Promoció econòmica c) Participació en el Consell Econòmic i Social de Viladecans i altres òrgans participatius relatius a les competències del servei. d) Definició d'estratègies de millora de la competitivitat del teixit empresarial. e) Impuls de l'activitat econòmica emergent al territori. f) Impuls de la innovació vinculada al sector empresarial. g) Suport a la creació d'empreses. h) Actuacions de promoció, atracció i consolidació d'empreses del territori. i) Turisme j) Promoció de l'economia circular.
	Tinenta de Formació i Ocupació d'alcalde de Comerç i	k) Comerç i producte de proximitat l) Programes per a la millora de la qualificació professional dels treballadors i treballadores m) Foment de l'ocupació. Polítiques actives d'ocupació. n) Planificació i realització de programes de foment de l'ocupació. o) Investigació i promoció de noves accions en l'àmbit de l'ocupació. p) Cerca de recursos exògens per a la posada en marxa d'accions. q) Contractació menor del seu àmbit competencial. r) Foment de la inclusió social i la lluita contra l'exclusió laboral. s) Col·laboració en projectes estratègics de desenvolupament econòmic del territori. t) Orientació i acompanyament per a la millora de l'ocupabilitat de les persones.
	Regidora delegada de Cultura i coordinació de Formació	u) Cultura emprenedora v) Coordinació en l'àmbit de la Formació Professional

	professional	
--	---------------------	--

Dins de l'Àrea d'Ocupació i Empreses les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde de l'Àrea en relació a les competències delegades a la regidora Sra. Irene Reus Cazorla:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

3. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT SOCIAL I SERVEIS A LA CIUTADANIA

Les competències d'aquesta Àrea es distribueixen en una Àrea i 4 Serveis.
La Presidenta de l'Àmbit té, a més de les competències que es determinen a continuació, les següents específiques:

- Projecte Viladecans em Cuida/ PLACI.
- Pla de Solitud.

3.1 ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I MOBILITAT SOSTENIBLE

1. Càrrecs

Tinent d'alcalde d'Espai Públic	Anselmo Sánchez Ramírez
Tinent d'alcalde de mobilitat, neteja i recollida de residus	Jordi Mazón Bueso

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
3.1 Àrea d'Espai Públic i mobilitat sostenible	Tinent d'alcalde d'Espai Públic	a) Espai Públic: manteniment, conservació de l'espai públic. b) Infraestructures agrícoles. c) Brigada municipal d'obres. d) Parcs i jardins. Conservació i vigilància de zones verdes i ciutat naturalitzada. e) Subministrament d'aigua, gas i electricitat. f) Cementiris. Construcció de nínxols i urbanització de cementiris. g) Transport h) Ocupació de la via pública. i) Regulació d'activitats que afectin a l'espai públic i espais no urbans. j) Oficina d'inspeccions municipals. k) Compliment d'ordenances i

		inspeccions.
	Tinent d'alcalde de mobilitat, neteja i recollida de residus	l) Recollida de residus. m) Neteja de l'espai públic i edificis municipals. n) Mobilitat sostenible. Desplegament carregadors elèctrics i fotolineres

3.2 SERVEI DE SEGURETAT I CONVIVÈNCIA

1. Càrrecs

Tinent d'alcalde del Servei de Seguretat i Convivència	Anselmo Sánchez Ramírez
Regidora delegada de Convivència i Civisme	Olga Reyes Haro

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
3.2 Servei de Seguretat i Convivència	Tinent d'alcalde del Servei de Seguretat i Convivència	a) Desenvolupament de polítiques de seguretat local. b) Seguretat ciutadana: prefectura de la policia local. c) Coordinació amb cossos de seguretat i emergència d) Protecció civil. e) Seguretat Ambiental f) Gestió del trànsit. g) Relació comunitat.
	Regidora delegada de Convivència i Civisme	h) Convivència i civisme.

Dins del Servei de seguretat i convivència, les facultats genèriques següents delegades als tinentes alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides pel tinent d'alcalde en relació a les competències delegades a la regidora Sra. Olga Reyes Haro:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

3.3 SERVEI D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

1. Càrrecs

Tinenta d'alcalde del Servei d'Acció Comunitària	Olga Morales Segura
Tinenta d'alcalde de Patrimoni cultural	Encarnación García Jiménez
Regidor delegat de Sèniors i Gent Gran	Francisco Chacón Moral
Tinent d'alcalde d'esports	Ricard Calle Martínez
Tinenta d'alcalde delegada del Pla de foment de l'esport femení	Olga Morales Segura
Regidor delegat de la Xarxa d'innovació esportiva	Francisco Chacón Moral
Regidor delegat de Cooperació i solidaritat	Fernando Ramón Espejo Delgado
Regidora delegada de Joventut	Irene Reus Cazorla
Regidor delegat de Cultura Popular	Francisco Chacón Moral

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
3.3 Servei d'Acció Comunitària	Tinenta d'alcalde del Servei d'Acció Comunitària	a) Equipaments culturals, juvenils, de proximitat, esportius, i gent gran. b) Moviment associatiu i promoció de l'associacionisme. c) Registre d'entitats. d) Cultura e) Programació del cycle festiu. f) Promoció de les arts plàstiques i visuals.
	Tinenta d'alcalde de Patrimoni cultural	g) Recerca, Promoció i difusió de la historia i del patrimoni cultural de la ciutat h) Inventari del Patrimoni Cultural i) Senyalització patrimonial i toponímia j) Declaracions de Bé Cultural d'Interès Local k) Elements d'Interès Patrimonial l) Suport al Catàleg i Pla Especial de Protecció del Patrimoni Cultural m) Col·lecció d'Art municipal: pintura, fotografia, escultures, nous suports i formats n) Intervencions arqueològiques o) Memòria democràtica

		p) Museus i biblioteques q) Arxiu municipal.
	Regidor delegat de Sèniors i Gent Gran	r) Sèniors i envelliment actiu de la gent gran
	Tinent d'alcalde d'esports	s) Esports: promoció de l'esport i de l'activitat física esportiva t) Programació d'activitats i serveis esportius
	Tinenta d'alcalde delegada del Pla de foment de l'esport femení	u) Pla de foment de l'esport femení
	Regidor delegat de la Xarxa d'innovació esportiva	v) Xarxa d'innovació esportiva
	Regidor delegat de Cooperació i solidaritat	w) Solidaritat i cooperació
	Regidora delegada de Joventut	x) Joventut i emancipació juvenil.
	Regidor delegat de Cultura Popular	y) Cultura popular

Dins del Servei d'acció comunitària les facultats genèriques següents, delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde del servei d'acció comunitària en relació a les competències delegades als regidors i regidores Irene Reus Cazorla, Fernando Ramón Espejo Delgado i Francisco Chacón Moral:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

3.4 SERVEI DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS

1. Càrrecs

Tinenta d'alcalde del Servei de Polítiques d'Igualtat d'oportunitats	Olga Morales Segura
Regidor delegat de Salut i Consum	Fernando Ramón Espejo Delgado
Tinenta d'alcalde de Serveis Socials	Olga Morales Segura
Regidora delegada d'Igualtat de gènere	Olga Reyes Haro
Tinenta d'alcalde d'educació i xarxa èxit educatiu	Gisela Navarro Fuster
Tinent d'alcalde de foment de la ciència i la divulgació científica	Jordi Mazón Bueso

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
3.4 Servei de Polítiques d'Igualtat d'oportunitats	Tinenta d'Alcalde del Servei de Polítiques d'Igualtat d'oportunitats	
	Regidor delegat de Salut i Consum	a) Salut: vigilància i control sanitari. b) Tinença d'animals. c) Vigilància i socorrisme de platges. d) Protecció del consumidor. Oficina Municipal del Consumidor e) Prevenció i divulgació de la salut
	Tinenta d'alcalde de Serveis Socials	f) Serveis socials: serveis d'atenció primària, serveis d'atenció domiciliària g) Serveis d'atenció a la infància i adolescència en risc. h) Consell municipal de serveis socials i) Promoció de l'autonomia personal. Atenció d'emergències socials
	Regidora delegada d'Igualtat de gènere	j) Foment de la igualtat de gènere en els diferents àmbits de la ciutat. k) servei integral d'atenció sexual i de gènere. l) Atenció especialitzada a les dones en situació de violència masclista i als seus fills i filles.
	Tinenta d'alcalde d'educació i xarxa èxit educatiu	m) Gestió de l'ús dels centres educatius. n) Processos d'escolarització d'escoles bressol municipal i altres centres educatius o) Vetllar pel compliment de l'escolarització obligatòria p) Consells escolars. Consell municipal d'Educació q) Promoció d'activitats educatives.
	Tinent d'alcalde de foment de la	r) Foment de la ciència i la divulgació científica.

	ciència i la divulgació científica	
--	---	--

Dins del Servei d'igualtat d'oportunitats les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde del servei d'igualtat d'oportunitats en relació a les competències delegades al regidor Sr. Fernando Ramón Espejo Delgado i Sra. Olga Reyes Haro.

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis

3.5 SERVEI DE DRETS CIVILS I INCLUSIÓ

1. Càrrecs

Tinenta d'alcalde	Olga Morales Segura
Regidora delegada de drets civils i inclusió	Maria Ávila Aguilar

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
3.4 Servei de drets civils i inclusió	Tinenta d'alcalde	
	Regidora delegada de drets civils i inclusió	a) Polítiques LGTBI b) Serveis a les persones amb capacitats diferents, diversitat funcional i serveis a les persones amb dependència c) Polítiques d'inclusió persones migrants

Dins del Servei de drets civils i inclusió, les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde del Servei de drets civils i inclusió, en relació a les competències delegades a la regidora Sra. Maria Ávila Aguilar.

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

SISÈ.- Les competències **en matèria de contractació pública** delegades en la Tinenta d'Alcalde de compra pública i patrimoni en l'apartat CINQUÈ , 1.2, 2. Competències, apartat z, de l'àrea de govern intern i gestió de recursos municipals, es concreten en les següents atribucions:

- Aprovació de la incoació dels expedients de contractació i gestió patrimonial, dels plecs de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques i de condicions d'explotació, i adjudicació dels contractes administratius i privats tramitats mitjançant procediment obert simplificat abreujat o sumari. (Art. 159.6 LCSP).
- Acceptació de les propostes d'adjudicació dels contractes administratius i privats realitzades per la mesa de contractació en tots els procediments. (Art. 150.2 LCSP).
- Acceptació de les propostes d'adjudicació dels contractes administratius i privats realitzades pels centres gestors o promotors de les contractacions en els casos en que no es constitueixi mesa de contractació. (Art. 150.2 LCSP).
- Formalització dels documents contractuals corresponents.
- Devolució de garanties definitives.
- Presidència de les meses de contractació
 - o En aquesta atribució competencial, i en la resta de competències d'aquest apartat, s'estableix el següent ordre de substitucions en cas d'absència o impossibilitat de la titular, indicant sempre "per substitució de la Tinència d'Alcaldia Delegada":
 - 7a Tinència d'Alcalde: Sra. JOANA SÁNCHEZ MORILLO
 - 1r Tinent d'Alcalde: Sr. RICARD CALLE MARTÍNEZ
 - 3a Tinència d'Alcalde: Sra. GISELA NAVARRO FUSTER

SETÈ.- Els **EFFECTES** del present Decret es **PRODUIRAN** des de l'endemà de la seva signatura; sense perjudici de la seva publicació preceptiva en el **Butlletí Oficial de la Província**. Les delegacions contingudes en el present decret s'entendran acceptades tàcitament si en el termini de tres dies hàbils, comptats desde la seva emissió, el destinatari de la delegació no fa manifestació expressa davant l'Alcaldia de què no accepta la delegació.

VUITÈ.- NOTIFICAR aquest Decret a les persones afectades.

NOVÈ.- DONAR COMPTE AL PLE a la propera sessió que es convoqui."

La qual cosa es fa pública en compliment del que disposa la norma esmentada.

A Viladecans a la data de la signatura electrònica (04/07/2023)

L'ALCALDE, Carles Ruiz Novella