

Anunci

Es fa públic per a general coneixement que el Ple de l'Ajuntament de Montgat, en la sessió de data 29 de gener de 2026, es va aprovar inicialment, i va sotmetre a informació pública l'establiment del servei públic municipal de Psicologia, sobre la base de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei, disposant que si no s'hi formulava cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei, quedarien aprovats definitivament, sense necessitat d'adoptar un nou acord i es procediria directament a l'aprovació definitiva.

Es va sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis inserits en el Butlletí Oficial de la Província de data 9 de febrer de 2026, en el Diari Oficial de la Generalitat número 9603 de data 12 de febrer de 2026 i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. Durant el termini d'exposició pública, no s'ha presentat cap al·legació ni suggeriment.

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la publicació o des del dia següent al de la recepció de la notificació.

Montgat, 31 de març de 2026

L'alcalde

Andreu Absil Solà

ANNEXOS

1r.- Memòria justificativa de la necessitat.

2n.- Projecte d'establiment del servei públic municipal de Psicologia.

3r.- Reglament del servei d'atenció psicològica municipal per infants, joves i les seves famílies.

1. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'ESTABLIMENT DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA PSICOLÒGICA MUNICIPAL PER A INFANTS, JOVES I LES SEVES FAMÍLIES

En compliment del que disposa l'article 159.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, es redacta la present memòria justificativa amb la finalitat d'acreditar la necessitat, la conveniència, l'oportunitat i l'adequació competencial de l'establiment del Servei públic municipal d'assistència psicològica per a infants, joves i les seves famílies al municipi de Montgat.

L'Ajuntament de Montgat, en l'exercici de les seves competències pròpies en matèria de serveis socials, promoció social, educació i protecció de la infància, ha detectat, a través dels serveis socials municipals i de la coordinació amb els centres educatius i altres agents del territori, un increment significatiu de situacions de vulnerabilitat emocional, psicològica i familiar que afecten infants, adolescents, joves i les seves unitats familiars. Aquestes situacions requereixen una intervenció psicològica especialitzada, precoç i continuada, que no pot ser atesa de manera suficient amb els recursos municipals actualment existents.

La inexistència d'un servei municipal específic d'assistència psicològica dificulta una resposta integral i coordinada davant aquestes necessitats, amb el risc que les problemàtiques detectades es cronifiquin o derivin en situacions de major gravetat, com ara desprotecció de menors, fracàs escolar, conflictes familiars persistents o exclusió social. En aquest context, l'establiment del Servei esdevé una mesura necessària i adequada per reforçar el sistema local de serveis socials bàsics, garantir la proximitat de l'atenció i millorar el benestar emocional i psicològic de la població destinatària.



El Servei d'assistència psicològica municipal projectat consisteix en la prestació d'intervencions psicològiques especialitzades, de caràcter individual, familiar i grupal, adreçades a infants, adolescents i joves d'entre 0 i 29 anys empadronats al municipi i/o escolaritzats en centres educatius de Montgat, així com a les seves famílies, sempre que es trobin en situació de vulnerabilitat acreditada mitjançant informe tècnic dels serveis socials municipals. El Servei inclourà actuacions de detecció, valoració, diagnòstic, intervenció psicològica, prevenció primerenca, suport familiar, treball comunitari i coordinació amb la xarxa educativa, sanitària i social del territori.

L'establiment d'aquest Servei s'ajusta plenament a l'àmbit competencial municipal, d'acord amb el que disposen els articles 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. En conseqüència, el Servei té la consideració de servei públic municipal de competència pròpia, l'establiment del qual correspon al Ple de la Corporació.

Atesa la inexistència de mitjans personals i materials especialitzats suficients dins l'organització municipal, la prestació del Servei es durà a terme mitjançant gestió indirecta, a través de la contractació d'una empresa o entitat especialitzada, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sense perjudici de la direcció, coordinació, supervisió i control del Servei per part dels serveis municipals competents. L'establiment del Servei comportarà una despesa econòmica que haurà de ser degudament consignada en el pressupost municipal, considerant-se un cost assumible i proporcionat en relació amb els beneficis socials que se'n deriven. El Servei podrà estar subjecte, si escau, a preu públic, que es regularà mitjançant la corresponent ordenança fiscal, amb la possibilitat d'establir exempcions o bonificacions en funció de la situació socioeconòmica de les persones usuàries, prèvia valoració dels serveis socials municipals.

2. PROJECTE D'ESTABLIMENT DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA PSICOLÒGICA MUNICIPAL PER A INFANTS, JOVES I LES SEVES FAMÍLIES

(Article 159.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny)

I. OBJECTE DEL PROJECTE

El present Projecte té per objecte l'establiment del Servei públic municipal d'assistència psicològica per a infants, joves i les seves famílies del municipi de Montgat, en situació de vulnerabilitat social, psicològica i/o familiar, d'acord amb el que disposa l'article 159.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS).

Aquest Projecte es formula amb caràcter previ i necessari a l'aprovació del Reglament regulador del servei, amb la finalitat de justificar la conveniència i oportunitat de la seva implantació, definir-ne el contingut essencial i determinar els elements bàsics per a la seva prestació.

II. JUSTIFICACIÓ DE LA CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT DEL SERVEI

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, configura els serveis socials bàsics com el primer nivell del sistema públic de serveis socials, garantint la proximitat, l'atenció integral i la prevenció de situacions de risc social, especialment en l'àmbit de la infància, l'adolescència i la família.

Al municipi de Montgat s'ha constatat l'existència d'un nombre creixent d'infants, adolescents, joves i famílies que es troben en situacions de vulnerabilitat emocional, psicològica i social, que requereixen una atenció psicològica especialitzada que no pot ser atesa de manera suficient amb els recursos municipals actualment disponibles.

La creació d'un servei municipal específic d'assistència psicològica permet donar resposta directa, coordinada i preventiva a aquestes necessitats, reforçar l'acció dels serveis socials bàsics, millorar el benestar emocional de la població menor d'edat i jove, i prevenir situacions de desprotecció, fracàs escolar, exclusió social o cronificació de problemàtiques familiars.



En conseqüència, es considera justificada i necessària la implantació del Servei com a servei públic municipal, en exercici de les competències pròpies municipals en matèria de serveis socials, promoció social, educació i protecció de la infància.

III. COMPETÈNCIA MUNICIPAL

L'Ajuntament de Montgat és competent per a l'establiment i prestació del Servei d'assistència psicològica municipal, d'acord amb:

- Els articles 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i concordants del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Els articles 159 i 160 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

La competència per a l'aprovació de l'establiment del servei correspon al Ple de la Corporació.

IV. DEFINICIÓ I CONTINGUT DEL SERVEI

El Servei municipal d'assistència psicològica consisteix en la prestació d'intervencions psicològiques especialitzades, amb enfocament individual, familiar i comunitari, adreçades a infants, adolescents, joves d'entre 0 i 29 anys i les seves famílies.

Les principals actuacions del Servei són:

- Detecció, valoració i diagnòstic de situacions de vulnerabilitat psicològica, emocional i familiar.
- Intervenció psicològica individual, familiar i grupal.
- Suport i acompanyament a famílies amb menors al seu càrrec.
- Prevenció primerenca i promoció del benestar emocional.
- Intervenció en medi obert i coordinació amb la xarxa educativa, sanitària i social.
- Elaboració d'informes i valoracions en matèria de desprotecció de menors i risc social.

El Servei es prestarà amb criteris de qualitat, continuïtat, confidencialitat, accessibilitat i coordinació interdisciplinària.

V. PERSONES DESTINATÀRIES

El Servei s'adreça a:

- Infants, adolescents i joves d'entre 0 i 29 anys empadronats al municipi de Montgat i/o escolaritzats en centres educatius del municipi.
- Les seves famílies o unitats de convivència.
- Persones en situació de vulnerabilitat social, psicològica o familiar, acreditada mitjançant informe tècnic dels serveis socials municipals.

VI. FORMA DE PRESTACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI

Atesa la inexistència de mitjans personals i materials especialitzats suficients dins l'organització municipal, el Servei es prestarà de manera indirecta, mitjançant contractació amb una entitat o empresa especialitzada, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sens perjudici que l'Ajuntament de Montgat en virtut de la seva potestat d'autoorganització pugui acordar en qualsevol moment i d'acord amb el procediment administratiu legalment establert la prestació del servei per gestió directa.

La prestació del Servei es realitzarà sota la direcció, coordinació i supervisió dels serveis municipals competents en matèria de serveis socials, educació i acció social.

VII. ÀMBIT TERRITORIAL I FUNCIONAL



L'àmbit territorial del Servei és el terme municipal de Montgat.

El Servei es podrà prestar en:

- Dependències municipals.
- Domicilis de les persones usuàries.
- Centres educatius, equipaments comunitaris i espais de medi obert.

L'horari d'atenció s'establirà de dilluns a divendres, en franges de matí i tarda, amb possibilitat d'horaris excepcionals en funció de les necessitats del servei.

VIII. RÈGIM ECONÒMIC

El Servei tindrà la consideració de servei públic municipal subjecte, si escau, a preu públic, que es regularà mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Es podran establir exempcions o bonificacions en funció de la situació socioeconòmica de les persones usuàries, prèvia valoració dels serveis socials municipals.

La despesa derivada de la implantació i funcionament del Servei anirà a càrrec del pressupost municipal, amb consignació adequada i suficient.

IX. INCIDÈNCIA ORGANITZATIVA I DE PERSONAL

La implantació del Servei no comporta la creació immediata de places de personal municipal, atès que la prestació es realitzarà mitjançant gestió indirecta.

Els serveis municipals de serveis socials assumiran les funcions de coordinació, derivació, seguiment i avaluació del Servei.

3. REGLAMENT DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA MUNICIPAL PER INFANTS, JOVES I LES SEVES FAMÍLIES.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte del reglament.
- Article 2. Competència per a l'exercici de l'activitat.
- Article 3. Àmbit d'aplicació
- Article 4. Règim de prestació del servei. Forma de gestió.
- Article 5. Població destinatària del servei.

CAPÍTOL II: Objectius generals, específics, metodològics i metodologia de treball

- Article 6. Objectius generals
- Article 7. Objectius específics
- Article 8. Objectius metodològics i metodologia de treball

CAPÍTOL III: PROCEDIMENT PER A L'ACCÉS AL SERVEI I ABAST

- Article 9. Accés al servei municipal.
- Article 10. Àmbit físic de prestació del servei.
- Article 11. Abast del servei.
- Article 12. Àmbit econòmic del servei

CAPÍTOL IV: OBLIGACIONS I DRETS EN RELACIÓ AL SERVEI

- Article 13. Obligacions de les persones usuàries.
- Article 14. Drets de les persones usuàries.
- Article 15. Incompliment de les obligacions per part de les persones usuàries.



Article 16. Qualitat del servei

Article 17. Llei de protecció de dades

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre de Serveis Socials defineix els Serveis Socials Bàsics com el primer nivell del sistema públic de Serveis Socials i la garantia de proximitat a les persones usuàries i als seus àmbits familiar i social. Tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu amb la finalitat de fomentar l'autonomia de les persones. En aquests serveis s'inclouen els Equips Bàsics, els Serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els Serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.

L'Ajuntament de Montgat, en el marc de l'atenció a la infància i a l'educació i, per tant, d'aquest servei, té l'objectiu oferir un servei d'intervenció psicològica dirigit a infants, joves i les seves famílies empadronats i/o escolaritzats a Montgat, en situació de vulnerabilitat.

L'Ajuntament té la voluntat de crear un Servei públic municipal d'Intervenció psicològica, sota la supervisió, coordinació i directrius dels departaments de serveis d'acció social i el d'ensenyament municipal. Aquestes regidories municipals aposten pel foment de programes encaminats al benestar i a la millora de la qualitat de vida dels infants, adolescents i famílies des d'una perspectiva integral, transversal i comunitària.

A Montgat, existeixen famílies en situacions de vulnerabilitat social que necessiten comptar amb el suport d'un servei especialitzat d'atenció psicològica atesos per professionals de la psicologia.

Actualment, l'Ajuntament de Montgat no disposa dels elements necessaris, tant materials com personals especialitzats, per a desenvolupar les tasques d'atenció anteriorment esmentades per tant ha de ser una empresa especialitzada que les realitzi en base a la normativa actual, per tant és necessari licitar aquest servei.

Per a la prestació d'aquest servei s'aplicaran totes les disposicions legals que regulin l'àmbit dels serveis que són objecte d'aquests plecs.

Aquest servei consisteix en un conjunt de prestacions relacionals de suport psicològic de caràcter individual, familiar, grupal, que poden desenvolupar-se tant en el domicili familiar, en instal·lacions municipals i/o en l'entorn medi obert.

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte del reglament.

L'objecte d'aquest Reglament és la regulació de la prestació Intervenció psicològica amb especialitat en teràpia familiar sistèmica dirigit a infants, joves i les seves famílies amb padró i/o escolarització a Montgat, en situació de vulnerabilitat.

Article 2. Competència per a l'exercici de l'activitat.

Aquesta activitat serà assumida per l'Ajuntament de Montgat com a servei propi per acord que haurà d'adoptar el Ple municipal, prèvia la tramitació de l'expedient d'establiment del servei, en els termes dels articles 159 i 160 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals i la resta de disposicions concordants i d'acord amb els articles 25 i 28 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.



Article 3. Àmbit d'aplicació

El servei anirà destinat a infants, joves i les seves famílies amb padró i/o escolarització a Montgat, que es trobin en situació de vulnerabilitat.

Article 4. Règim de prestació del servei. Forma de gestió.

El servei municipal d'atenció psicològica dirigit a infants, joves i les seves famílies en situació de vulnerabilitat escolaritzats i/o empadronats a Montgat es prestarà per l'Ajuntament de Montgat en règim de lliure concurrència i sota qualsevol de les formes de gestió que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sens perjudici que l'Ajuntament de Montgat en virtut de la seva potestat d'autoorganització pugui acordar en qualsevol moment i d'acord amb el procediment administratiu legalment establert la prestació del servei per gestió directa.

Article 5. Població destinatària del servei.

El principal col·lectiu al qual s'adreça són infants, adolescents i joves d'entre 0 i 29 anys que presentin dificultats psicosocials i/o psicològiques, així com a les seves famílies.

- Infants, joves, adolescents i les seves famílies en risc d'exclusió social empadronats i/o escolaritzats a Montgat.
- El servei també estarà destinat a fer costat a professionals de la regidoria de serveis socials per a la realització de valoracions de situacions de desprotecció de menors i diagnòstics d'exclusió social.

CAPÍTOL II. Objectius generals, específics, metodològics i metodologia de treball

Article 6. Objectius generals

Potenciar l'òptim desenvolupament dels infants i adolescents de Montgat i de les seves famílies, mitjançant la prevenció i la intervenció psicològica, així com la contenció, el suport i l'acompanyament en situacions familiars complexes, tot donant resposta a la necessitat creixent d'atenció psicològica especialitzada dels infants, joves i famílies en situació de vulnerabilitat amb padró i/o escolarització al municipi.

Article 7. Objectius específics

7.1. Detecció i valoració

- Identificar la problemàtica i les dificultats de cada infant, adolescent i família.
- Analitzar les possibles causes d'aquestes dificultats i les conseqüències associades.
- Detectar factors de risc de desprotecció i vulnerabilitat.

7.2. Intervenció clínica i psicoeducativa

- Augmentar l'autoconeixement i l'autoestima dels infants, joves i famílies que assisteixen al servei.
- Treballar els problemes de comportament en l'àmbit escolar i familiar.
- Promoure la millora de les relacions socials i la integració en els diferents contextos (família, escola, grup d'iguals, comunitat).
- Promoure la millora de les relacions familiars i la convivència.
- Ensenyar a identificar i expressar les emocions de manera adequada.
- Proporcionar i entrenar tècniques de resolució de problemes i de gestió de les dificultats tant als infants i joves com a les seves famílies.
- Ajudar infants, adolescents i famílies a elaborar experiències traumàtiques, disminuint la culpabilització i augmentant l'autoestima.

7.3. Treball amb famílies i entorn

- Oferir als pares, mares o tutors legals un espai de comprensió i acostament empàtic a les necessitats bàsiques dels menors al seu càrrec.
- Afavorir canvis en la dinàmica familiar que permetin oferir un context segur i saludable



(físic, psicològic i social).

- Promoure que els progenitors prenguin consciència de la seva possible responsabilitat en el malestar dels fills i filles.
- Proporcionar habilitats parentals i pautes educatives adequades i promoure'n l'aplicació en el dia a dia (casa, escola, espais de lleure, etc.).
- Proporcionar pautes, suport i seguiment continuat als familiars.
- Potenciar els nivells d'autonomia de cada membre de la unitat familiar i del grup familiar com a unitat dins la comunitat.

7.4. Prevenció i promoció del benestar

- Prevenir de manera primerenca situacions de desprotecció i vulnerabilitat.
- Fomentar valors i models de conducta i relació saludables per facilitar la socialització i/o integració social dels menors.

Article 8. Objectius metodològics i metodologia de treball

8.1. Prevenció primerenca i treball comunitari

- Formar professionals de l'àmbit educatiu, sanitari, de joventut i altres agents socials en la identificació de situacions de desprotecció i vulnerabilitat.
- Crear espais i mecanismes per al treball interdisciplinari en xarxa, amb la finalitat de donar una cobertura àmplia i coordinada a les situacions detectades.
- Fomentar la col·laboració entre els diferents recursos municipals i de la mancomunitat (institut, centres educatius, espai jove, CSMA, CSMIJ, policia municipal, etc.).
- Crear espais formatius adreçats a pares i mares com a punts de trobada, formació i assessorament en el seu rol parental.
- Crear espais de trobada entre grups d'iguals de menors amb dificultats personals o familiars, on a través del joc i activitats lúdiques es promoguin valors de vida adequats.

8.2. Desenvolupament d'accions terapèutiques i educatives

- Oferir espais d'entrevista i intervenció amb pares, mares, tutors/es legals, infants i adolescents per treballar les necessitats detectades.
- Treballar, mitjançant intervencions individuals, familiars i/o grupals, els canvis necessaris en la dinàmica familiar per garantir un context segur i de desenvolupament sa.
- Desenvolupar programes psicoeducatius per al reforç d'habilitats parentals, de gestió emocional i de conducta.
- Acompanyar el procés d'elaboració de les experiències traumàtiques i de reorganització personal i familiar.
- Dissenyar i aplicar pautes concretes per millorar la convivència familiar i la integració en el medi escolar i comunitari.
- Coordinar-se de manera continuada amb la xarxa (serveis socials, salut, educació, entitats de lleure, etc.) per assegurar una intervenció coherent i global.

CAPÍTOL III: PROCEDIMENT PER A L'ACCÉS AL SERVEI I ABAST

Article 9. Accés al servei municipal.

Per tal d'accedir a les prestacions indicades a l'article anterior caldrà complir els requisits següents:

- a) Qualsevol unitat familiar que és trobi empadronada al municipi de Montgat i en situació de vulnerabilitat social i econòmica, o que els fills/es estiguin escolaritzats en qualsevol dels centres educatius del municipi.
- b) Informe de necessitat emès per l'equip tècnic de serveis socials.
- c) Aportar la documentació requerida.
- d) No tenir accés aquest mateix recurs atorgat per altres administracions que puguin cobrir aquesta necessitat.

Article 10. Àmbit físic de prestació del servei.



L'equip de serveis socials municipals, sigui per derivació del centre educatiu, del CAP o a iniciativa de la família, estudiarà la situació de vulnerabilitat en el qual es troba l'infant, adolescent, jove i la seva família. Farà un cribatge i valoració de la situació familiar per valorar si ha de tenir accés al servei.

Abans d'iniciar l'atenció personalitzada, la família signarà per escrit la seva conformitat el tractament que es proposarà de realitzar així com les obligacions que li puguin ser assignades per part de l'equip de psicologia.

Per cada unitat familiar objecte d'intervenció, es valorarà el temps d'intervenció i la durada. Les sessions seran entre 45 minuts i 90 minuts en funció de les necessitats de cada cas.

L'atenció a les persones es prestarà en les dependències municipals, als domicilis de les persones usuàries, en medi obert, i en espais de la comunitat o en entorns en què participi la persona objecte d'intervenció.

Aquesta prestació es farà de dilluns a divendres, al matí i a la tarda, durant tot l'any, sent entre les 8:00h a 20:30h d'acord amb les necessitats existents. Excepcionalment, i sempre en el marc d'actuacions psicològiques, es podran establir altres horaris d'intervenció de manera excepcional, per tant es podrà oferir el servei els dissabtes.

El espai i els horaris podran ser modificats per l'Ajuntament, en funció de les necessitats educatives i de disposicions normatives, amb un informe del servei corresponent, i la comunicació de l'acord escaient als interessats.

Article 11. Abast del servei

Les actuacions que es prestaran a través d'aquest servei seran les següents:

- Servei de sensibilització i prevenció primerenca dirigit als agents socials.
- Servei d'informació, assessorament i orientació dirigit a famílies amb menors, adolescents i joves de 0 a 29 anys al seu càrrec.
- Servei d'intervenció psicològica amb menors i famílies en situació de vulnerabilitat.
- Servei d'intervenció psicològica al medi obert amb menors.
- Servei de prevenció comunitària desenvolupant programes o actuacions grupals dirigits a treballar aspectes deficitaris o símptomes amb famílies/pares/infants/joves etc. en situació de vulnerabilitat.
- Servei de valoració de determinació de situacions. Realització de valoracions de situacions de desproteccions de menors i diagnòstics de vulnerabilitat.
- Coordinar-se amb les àrees d'acció social, educació, joventut, així amb el resta d'àrees que sigui necessari.

Article 12. Àmbit econòmic del servei

S'establirà un preu públic per a la prestació del servei. Aquest preu públic es regularà per Ordenança Fiscal i podrà establir exempcions en funció de la situació econòmica de la família.

CAPÍTOL IV: OBLIGACIONS I DRETS EN RELACIÓ AL SERVEI

Article 13. Obligacions de les persones usuàries.

Les obligacions de les persones beneficiàries són:

- a) Acreditar els requisits exigits aportant els documents justificatius necessaris.
- b) Complir amb el pla de treball individual /familiar acordat amb el professional tècnic de referència dels serveis bàsics d'atenció social i signar el document de compromís i participació activa en el tractament proposat.
- c) Complir les obligacions establertes en la seva condició de persona usuària.
- d) Tenir cura de les instal·lacions i en el seu cas, del material pedagògic.
- e) Respectar els horaris que se'ls hagi establert.



Article 14. Drets de les persones usuàries.

Són drets de les persones usuàries, tant les persones majors d'edat com els infants que tenen al seu càrrec i que directament utilitzen el servei, els següents:

- Comptar amb l'atenció de professionals preparats per prestar el servei.
- Comptar amb unes instal·lacions segures i higièniques.
- Tenir la informació necessària sobre el funcionament del servei.
- Rebre correctament el servei.
- Ser tractats en confidencialitat i respecte a la protecció de les seves dades personals.

Article 15. Incompliment de les obligacions per part de les persones usuàries.

El tractament i/o intervenció podrà ser suspès en els següents supòsits:

- No presentar-se a tres visites sense justificació.
- No implicar-se en el tractament.
- Fer un mal ús del servei de psicologia.
- Qualsevol altra causa valorada per el personal tècnic de serveis socials de l'Ajuntament de Montgat.

Article 16. Qualitat del servei

L'Ajuntament de Montgat vetllarà per la qualitat i bon funcionament del servei, podrà controlar, amb la periodicitat que ho consideri, el grau de satisfacció dels usuaris/es i les seves famílies. Igualment aquesta empresa haurà de complir amb tots els requisits legals regulats en matèria d'atenció psicològica (tenir a les persones professionals en psicologia col·legiats, assegurances de responsabilitat civil, estar al corrent de les seves obligacions fiscals, etc).

El personal professional en psicologia ha de enquadrar les visites de manera estable i concreta per tal que la família sàpiga tant els seus drets com els seus deures. També ha d'articular intervencions individuals, familiars i grupals, podent les mateixes desenvolupar-se tant en l'àmbit familiar com a comunitari.

Caldrà vetllar per a que les intervencions que es facin siguin les adequades, en quant a objectius, durada, qualitat, entre d'altres.

Article 17. Llei de protecció de dades

De conformitat amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'Ajuntament de Montgat complirà els procediments i obligacions establertes que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, com el Reglament (UE) 2016/679, i el Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i seguint les Recomanacions i Instruccions emeses per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (A.E.P.D.).

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del servei, sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

Disposició final.

Aquest Reglament entrarà en vigor a partir de l'endemà de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sempre que hagi transcorregut el termini que s'indica a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i mantindrà la seva vigència fins a la seva modificació o derogació per acord del Ple de l'Ajuntament.

ANNEX:



Contingut mínim orientatiu del document de derivació al servei

FITXA DE DERIVACIÓ AL SERVEI DE PSICOLOGIA

0. SEGUIMENT EBAS

- Referents EBAS:
- Contactes de correu i telèfons:

1. DADES DEL CENTRE EDUCATIU

- Nom del centre:
- Municipi:
- Persona de referència i càrrec:
- Telèfon de contacte:
- Correu electrònic:

2. DADES DE L'INFANT / ADOLESCENT

- Nom i cognoms:
- Data de naixement:
- Edat:
- Nivell educatiu actual / curs:
- Nom del tutor/a o referent escolar:

3. SITUACIÓ FAMILIAR

- Nom dels progenitors / tutors legals:
- Telèfons de contacte:
- Convivència (amb qui viu actualment l'infant/adolescent):
- Observacions rellevants sobre la situació familiar (custòdia, absència, altres figures referents, etc.):
- Genograma familiar:

4. MOTIU DE LA DERIVACIÓ

(Marca les opcions que corresponguin i amplia si cal)

- ☐ Inassistència o absentisme escolar
- ☐ Canvis o dificultats en el comportament o relació entre iguals
- ☐ Situació familiar complexa (desatenció, negligència, conflictivitat, pautes educatives inadequades, etc.)
- ☐ Necessitat de suport socioeducatiu (intervenció especialitzada: seguiment educadores, CDIAP/CSMIJ, teràpies, etc.)
- ☐ Altres tipus de risc social (especificar quins):

Descripció de la situació observada:

(Antecedents familiars, escolars, mèdics, socials, intervencions prèvies, etc.)

5. ACTUACIONS I SERVEIS QUE INTERVENEN

(Quins recursos i serveis coneixen el cas i quines actuacions i intervencions s'han dut a terme)

6. OBJECTIU DE LA DERIVACIÓ AL RECURS

(Describe breument la problemàtica detectada, la demanda, les necessitats d'intervenció o els símptomes observats)

7. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

- ☐ Informes del centre educatiu
- ☐ Informes de salut
- ☐ Protocol d'absentisme
- ☐ Altres documents:

Data de la derivació:

