



Ajuntament de Navarcles

Mitjançant aquest anunci es fa pública la resolució d'alcaldia 2023DECR000360 de 27 de juny de 2023 que literalment diu:

Na ALBA PÉREZ SUBIRANA, en qualitat d'Alcaldesa de l'Ajuntament de Navarcles, en relació a l'expedient relatiu a nomenament de regidors/res delegats de l'alcaldia, dicta la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023 de 3 d'abril, el passat 28 de maig de 2023, i constituïda la nova Corporació en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives per al funcionament normal de l'administració.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (articles 21.3 i 23.4).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya (articles 53.3 i 56).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals (articles 43, 44 i 45).

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'estructuració d'àrees integrades en el cartipàs municipal d'acord amb el següent detall:

Àrea econòmica:

- **SERVEIS ECONÒMICS:** Política pressupostària, taxes i impostos. Control i seguiment del pressupost. Política de compres.

Àrea serveis generals i finalistes

- **GOVERNACIÓ:**
Coordinació dels serveis de vigilància, ordenació viària, convivència veïnal. Plans de protecció civil. Coordinació amb l'Agrupació de Defensa Forestal (ADF) i bombers voluntaris.
- **RECURSOS HUMANS:**
Política municipal en matèria de personal, oferta d'ocupació pública i negociació col·lectiva. Estudi de retribucions salarials.
- **POLÍTIQUES DIGITALS:**
Planificació estratègica i econòmica de l'àrea TIC, impuls de l'administració electrònica. Estudi i implantació de processos per la optimització de la gestió administrativa i de les OAC.
- **COMUNICACIÓ:**
Polítiques de comunicació de la corporació municipal. Disseny de la imatge corporativa i campanyes institucionals. Polítiques de relació de l'ajuntament amb els mitjans de comunicació. Impuls i coordinació de la web municipal i xarxes socials. Política d'edicions i publicacions municipals.
- **SERVEIS FUNERARIS I CEMENTIRI:**
Gestió, control i manteniment del cementiri. Organitzar serveis funeraris i cementiri municipal i totes aquelles

Ajuntament de Navarcles

funcions que exerceixi l'ajuntament en aquest àmbit.

- PARTICIPACIÓ I TRANSPARENCIA:

Implementació de la política i models de gestió de la transparència municipal. Gestió del portal de transparència. Disseny i implementació de programes en matèria de participació. Implantació de mecanismes de participació ciutadana per permetre la implicació activa i directa dels ciutadans i ciutadanes en l'activitat municipal. Coordinació transversal per la implantació d'aquestes actuacions amb altres àrees de l'ajuntament.

- MEDI AMBIENT I MEDI NATURAL:

Polítiques de conservació i foment del medi natural, de l'entorn i accessibilitat (fonts, camins, parcs i jardins). Gestió de residus (deixalleria, clavegueram i recollida selectiva).

- SOBIRANIA ENERGÈTICA:

Política energètica, mesures per a l'estalvi energètic i les energies renovables.

- VIA PÚBLICA:

Seguiment i coordinació de la brigada municipal. Manteniment de la via pública i els edificis municipals. Pla de mobilitat. Relació amb les empreses i gestió dels serveis externs associats: aigua, enllumenat, regadiu, neteja i recollida viària.

- PROMOCIÓ ECONÒMICA:

Promoció econòmica, indústria i comerç. Impuls i potenciació del turisme, participació en òrgans col·legiats de promoció turística, fira Monacàlia. Polítiques ocupacionals, plans d'ocupació i servei d'orientació laboral.

- TURISME:

Disseny i la implantació de polítiques públiques de promoció turística. Elaboració i gestió de programes de desenvolupament turístic.

- HABITATGE:

Política de promoció de l'habitatge públic. Promoció de l'habitatge de lloguer i de la rehabilitació i mobilització d'habitatges buits.

- INCLUSIÓ:

Definició i gestió programes dirigits a la integració de les persones nouvingudes. Informació i assessorament als nouvinguts. Impuls polítiques adreçades a facilitar la integració de les persones nouvingudes.

- URBANISME:

Planejament, gestió i disciplina urbanística. Control i seguiment de les llicències urbanístiques i d'activitats. Planificació, redacció, adjudicació i gestió de les obres públiques.

- ACCIÓ SOCIAL:

Polítiques d'atenció social als grups amb especials dificultats, exclusió i inclusió social i atenció a les famílies.

- EDUCACIÓ:

Política municipal en matèria educativa. Ensenyament inicial (Escola Bressol Tinet), ensenyament primari (relacions amb l'Escola Catalunya), ensenyament secundari (relacions amb l'Institut de Navarcles). Escola Municipal de Música i Arts Navarcles-Sant Fruitós i educació d'adults.

- ESPORTS:

Promoció de l'esport en general i de l'esport de base. Relacions amb els clubs i entitats esportives. Gestió dels equipaments esportius i del casal d'estiu.

- CULTURA:

Coordinació amb les entitats culturals. Política municipal en matèria de planificació, programació i foment de la cultura. Gestió i programació de la Creueta Centre Cultural i d'altres espais i equipaments culturals.

- FESTES:

Promoció i el desenvolupament de festes populars i activitats lúdiques organitzades per l'Ajuntament. Coordinació de les comissions de festes. Col·laboració amb entitats, associacions de veïns i particulars en l'organització de festes, espectacles d'iniciativa ciutadana. Coordinació amb altres regidories per a la concessió de les llicències d'ús privat i aprovació préstecs de material i serveis necessaris per dur a terme l'activitat.

- SALUT:

Política municipal en matèria de salut; consum i control alimentari. Polítiques de benestar animal.

- FEMINISME:

Ajuntament de Navarces

Política municipal per combatre la desigualtat de gènere i dels col·lectius LGTBI. Impuls i promoció de polítiques contra la violència masclista.

- INFÀNCIA, JOVENTUT, GENT GRAN:

Política municipal en matèria d'infància (Promoció i coordinació d'activitats infantils), joventut (Promoció i coordinació d'activitats juvenils. Gestió del servei d'informació i atenció juvenil), gent gran (Promoció i coordinació d'activitats per la gent gran),

SEGON. DISPOSAR que es mantenen com a competència de l'alcaldia les matèries relatives a:

GOVERNACIÓ (compartida amb Ingrid Palacios).

POLÍTIQUES DIGITALS

RECURSOS HUMANS

SERVEIS ECONÒMICS

SERVEIS FUNERARIS

TERCER. NOMENAR Regidors/es delegats/es de l'Alcaldia, en relació a les matèries específiques que s'assenyalen, als membres corporatius següents, amb facultats de gestió de la seva àrea, direcció interna, inspecció i política dels serveis corresponents, potestat de signar propostes d'acord, llevat de la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, els quals hauran d'ésser adoptats pels òrgans resolutoris de la Corporació:

Alcalde/essa: ALBA PÉREZ I SUBIRANA. GOVERNACIÓ (compartida amb Ingrid Palacios) - POLÍTIQUES DIGITALS - RECURSOS HUMANS - SERVEIS ECONÒMICS - SERVEIS FUNERARIS.

1r. Tinent/a d'Alcalde: ERNEST LARROYA I TORREGROSA. MEDI AMBIENT I MEDI NATURAL - SOBIRANIA ENERGÈTICA - VIA PÚBLICA - PROMOCIÓ ECONÒMICA - TURISME.

2n. Tinent/a d'Alcalde: NEREIDA BERRUEZO I VEGA. HABITATGE - INCLUSIÓ - URBANISME - ACCIÓ SOCIAL.

3r. Tinent/a d'Alcalde: ROSA MARIA MORATÓ I RODRÍGUEZ. EDUCACIÓ - ESPORTS - PARTICIPACIÓ I TRANSPARENCIA.

4t. Tinent/a d'Alcalde: MARC DALMAU I ORTIZ. CULTURA - FESTES - SALUT.

Regidor/a: INGRID PALACIOS I PLA. GOVERNACIÓ (compartida amb l'Alcaldia) - COMUNICACIÓ - FEMINISME - INFÀNCIA, JOVENTUT I GENT GRAN.

QUART.- NOTIFICAR aquesta Resolució als regidors delegats que es considerarà que han acceptat el càrrec tàcitament, si en el termini de tres dies hàbils no hi manifesten cap oposició, i que aquesta condició només es perd en cas de renúncia, que ha de ser expressa i manifestada per escrit, o cessament per l'Alcaldia.

CINQUÈ.- PUBLICAR la Resolució de nomenament al Butlletí Oficial de la Província, igualment publicar la Resolució en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, sense perjudici de la seva efectivitat des del dia següent de la seva signatura per l'Alcalde, conforme s'indica en l'article 23 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i a l'article 52.4t del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

SISÈ.- DONAR COMPTE de la present resolució al Ple en la sessió extraordinària que es convocarà per determinar l'autoorganització d'aquesta legislatura sense perjudici de la seva efectivitat del dia següent al d'aquesta Resolució,

SETÈ.- DIFONDRE el contingut d'aquesta Resolució, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del

Ajuntament de Navarcles

que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bons Govern de Catalunya.

Navarcles, 5 de juliol de 2023

L'alcaldeessa, Alba Pérez Subirana