



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE
CERVELLÓ**

04_ANC_aprovació_inicial_bases_ple_eTAULER_Subv_2023.docx

ANUNCI

Aprovació inicial de les "Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de la regidoria d'esports per desenvolupament d'activitats esportives 2023"

En el Ple de l'Ajuntament de data 27 d'abril de 2023 es van aprovar, entre d'altres, els següents acords:

[...]

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les "Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de la regidoria d'esports per desenvolupament d'activitats esportives 2023", el text íntegre de les quals es transcriu a continuació

[...]

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A DONAR SUPORT A ACTIVITATS ESPORTIVES ORGANITZADES PER LES ENTITATS ESPORTIVES DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ PER A L'ANY 2023

Article 1. Indicació de l'aprovació de les bases reguladores

Per acord del Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló de data 27 d'abril de 2023 aprova definitivament l'Ordenança General Reguladora de Subvencions (OGRS de SCC) de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

Article 2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte d'aquestes base específiques és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, destinades al desenvolupament de les activitats esportives ordinàries i de la promoció de l'activitat física durant el 2023, realitzades per les entitats esportives municipals que estiguin inscrites al Cens municipal d'entitats de Santa Coloma de Cervelló.

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes esportius d'interès públic o social vinculats a l'activitat de foment, millora, impuls i desenvolupament d'activitats presencials organitzades per les entitats esportives.

Article 3. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

A segons els preceptes establerts a l'article 8 *Característiques de les subvencions* de l'Ordenança General de les Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló:

[...]



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

1. Les subvencions que es regulen en la present Ordenança tindran les característiques següents:

- a) Estaran afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què se'n condicioni l'atorgament.
- b) Tindran caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament total o parcial inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió, en el cas d'una subvenció pagada totalment o parcial per anticipat.
- c) Tindran caràcter voluntari i eventual, llevat que legalment o reglamentàriament es disposi una altra cosa.
- d) No podran respondre a criteris de mera liberalitat.
- e) No podran invocar-se com a precedent.
- f) No generaran en favor del beneficiari cap dret a exigir-ne l'augment o la revisió.
- g) No podran excedir del 100 per 100 del cost de l'activitat.
- h) Seran revocables o reduïbles d'ofici quan es comprovi que l'activitat subvencionada no ha estat realitzada totalment o parcialment, o quan s'hagin aplicat a una finalitat diferent d'aquella per a la qual van ser concedides.
- i) No generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions posteriors, llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals.

2. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats subvencionades. ...]

Article 4. Procediment de concessió

El procediment de concessió serà l'establert per la l'Ordenança General de les Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, a l'article 9.

Conseqüentment el procediment de concessió serà el següent:

1. Les subvencions atorgades per l'Ajuntament es concediran prèvia convocatòria pública i pel procediment de concurs.

2. La convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). Així mateix, un extracte de la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB) per conducte de la BDNS, un cop s'hagi presentat davant d'aquesta el text de la convocatòria i del seu extracte, així com la informació a incloure en la BDNS.

El text íntegre de la convocatòria es publicarà en el tauler d'edictes de la Corporació, ETAULER, prèviament o simultàniament a la publicació de l'extracte en el BOPB. També es donarà difusió de la convocatòria pels mitjans de comunicació de l'Ajuntament, sense perjudici de la seva difusió per qualsevol altre mitjà adequat que permeti el seu coneixement per part dels possibles beneficiaris.

3. El procediment es tramitarà en règim de concurrència competitiva. A aquests efectes, s'entén per concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza comparant les sol·licituds presentades, per tal d'establir-hi una prelación d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les corresponents bases reguladores i en la convocatòria, i adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dintre del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

4. Excepcionalment, tal com faculta l'article 22.1., paràgraf tercer, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sempre que estigui previst en las bases reguladores, es pot procedir al prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a les subvencions.

5. En tot cas, de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, podran atorgar-se de forma directa, sense necessitat de convocatòria ni de cap licitació, totes aquelles subvencions que, complint el règim general de la present Ordenança, es trobin en els supòsits següents:



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE
CERVELLÓ**

04_ANC_aprovació_inicial_bases_ple_eTAULER_Subv_2023.docx

- a) Que estiguin previstes nominativament en el Pressupost de l'Ajuntament.
- b) Aquelles l'atorgament o la quantia de les quals estigui imposada a l'Administració per una norma de rang legal, que seguiran el procediment de concessió que les resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa.
- c) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin l'ur convocatòria pública.

6. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria.

Article 5. Òrgans competents per a la convocatòria i instrucció del procediment

D'acord amb allò previst a l'article 10 de l'Ordenança General de les Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, aquests òrgans competents són:

- 1.** Els òrgans competents per a l'ordenació del procediment, convocatòria, termini de presentació de sol·licituds i models normalitzats –d'acord amb les bases reguladores de cada subvenció– seran l'Alcaldia o Regidoria en que delegui.
- 2.** L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Comissió avaluadora que es nomenarà a cada convocatòria. Aquesta comissió ha d'estar integrada per: la presidència, que correspondrà a un empleat/da públic/a de l'Ajuntament; un mínim de tres vocals designats entre els empleats públics de l'Ajuntament i el titular de la Secretaria de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló o funcionari en qui delegui.

- 3.** La concessió de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

Article 6. Beneficiaris

L'article 11 de l'Ordenança General de les Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló estableix quines persones o entitats podran ser beneficiàries de les subvencions regulades per aquesta Ordenança i quines no.

- 1.** Podran ser beneficiàries de les subvencions regulades en la present Ordenança i, en conseqüència, sol·licitants d'aquestes, les següents persones o entitats:

- a) Les entitats i associacions esportives sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi de Santa Coloma de Cervelló, que realitzin activitats d'interès municipal i es trobin degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats amb conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.
Aquestes entitats hauran d'estar inscrites en el Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya o altres registres corresponents. Caldrà que tinguin actualitzades les dades (canvis de Junta o estatuts).
Acreditar una antiguitat mínima d'un any i desenvolupar l'activitat esportiva continuada durant aquest temps a Santa Coloma de Cervelló.

- 2.** No podran ser beneficiàries de les subvencions regulades en la present Ordenança, ni peticionàries, les persones, entitats i associacions relacionades en l'apartat 1 del present



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

article que haguessin rebut una prestació econòmica en clau de subvenció directa o signada al seu conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

3. No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, havent transcorregut el termini establert per a la justificació.

4. No podran ser beneficiàries de les subvencions regulades en la present Ordenança, ni sol·licitants, les persones, entitats i associacions relacionades en l'apartat 1 del present article que no estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

5. No podran ser beneficiàries de les subvencions regulades en la present Ordenança, ni sol·licitants, les persones, entitats i associacions relacionades en l'apartat 1 del present article que no estiguin al corrent de les seves obligacions envers la Seguretat Social i al ROPEC.

Article 7. Requisits de la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. El caràcter de representació del sector esportiu haurà de quedar degudament acreditat als seus estatuts.
2. Aquestes entitats han de tenir la seu social permanent a Santa Coloma de Cervelló, i hi ha d'exercir l'activitat que fonamenta el seu atorgament. Aquest requisit es podran acreditar mitjançant la targeta d'acreditativa del número d'identificació fiscal o bé la sol·licitud d'inscripció de la constitució de l'associació.
3. És requisit indispensable que l'entitat sol·licitant estigui al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social. Es podrà acreditar mitjançant certificats telemàtics.

Article 8. Documentació a aportar

Els interessats hauran presentar telemàticament dins del termini fixat en la corresponent convocatòria el formulari específic *Sol·licitud de subvencions per a entitats esportives de Santa Coloma de Cervelló* al qual es podrà accedir des dels Catàleg de Tràmits de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, que es troba a l'apartat [Tràmits/Tramita amb nosaltres/Ajuts i subvencions](#), a la qual hauran d'incorporar la informació de tots els camps i la documentació següent:

1. Estatuts de l'entitat sol·licitant, on hi consti l'objecte social.
2. Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Cal l'autorització expressa a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per demanar els certificats acreditatius de què l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries i envers la Seguretat Social.
3. Memòria de les activitats de l'entitat aprovada a la última assemblea de l'entitat, amb la justificació de tots els projectes on participarà l'entitat per la promoció de l'esport i la relació d'esportistes que participen durant el 2022-23, d'acord amb el model que es trobarà a l'apartat del Catàleg de Tràmits.
4. Memòria econòmica aprovada a la última assemblea de l'entitat, d'acord amb el model que es trobarà a l'apartat del Catàleg de Tràmits.
5. Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

6. Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
7. Declaració responsable de què l'entitat sol·licitant no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
8. Certificat de la federació corresponent o/i del Consell Esportiu del Baix Llobregat del nombre d'equips que participen en competicions, i nombre de llicències tramitades (per gènere i categories) durant la temporada 2022-2023. (Presentació en suport digital).
9. Còpia de les fitxes o llicències federatives dels esportistes (Presentació en suport digital).
10. Còpia d'assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que determini la normativa vigent.
11. Document acreditació de titularitat de compte bancari (Imatge del codi IBAN i el nom del seu titular).

En el supòsit que la informació econòmica que figuri en aquests annexes presenti discordances respecte les dades incorporades en el formulari electrònic, es donarà validesa a la informació que figuri en els annexes.

En qualsevol cas els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.

El model de sol·licitud i els seus annexos es presentaran en un únic document que anirà degudament signat electrònicament pel representant legal de l'entitat.

Article 9. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

D'acord amb l'article 13.1 de l' OGRS de SCC, la iniciació del procediment serà sempre d'ofici, mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

D'acord amb l'article 13.4 La convocatòria es publicarà en la BDNS (regulada pel Reial Decret 130/2019, de 8 de març). Així mateix, un extracte de la convocatòria es publicarà en el BOPB per conducte de la BDNS, un cop s'hagi presentat davant d'aquesta el text de la convocatòria i del seu extracte, així com la informació a incloure en la BDNS.

El text íntegre de la convocatòria es publicarà, prèviament o simultàniament a la publicació de l'extracte en el BOPB, en el tauler d'edictes de la Corporació, ETAULER.

També es donarà difusió de la convocatòria pels mitjans de comunicació de l'Ajuntament, sense perjudici de la seva difusió per qualsevol altre mitjà adequat que permeti el seu coneixement per part dels possibles beneficiaris.

La convocatòria serà única.

La sol·licitud conjuntament amb la documentació exigida a l'article 8 s'haurà de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. (Catàleg de Tràmits del web de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, que es troba a l'apartat [Tràmits/Tramita amb nosaltres/Ajuts i subvencions](#)).

La sol·licitud i els annexes que ho requereixin hauran d'estar signats pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Regidoria d' Esports (Pavelló Poliesportiu Municipal), on rebran assistència, de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

hores i els dilluns de 16:30 a 18:00. Prèviament caldrà demanar cita per correu electrònic (scc.regidoriaesports@santacolomadecervello.cat).

Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cada sol·licitant presentarà una única sol·licitud que inclogui tots els projectes i activitats.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Article 10. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà la seva sol·licitud com a desistida, prèvia notificació de la corresponent resolució en tal sentit.

Article 11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i barems de puntuació

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius:

CONCEPTE		PUNTUACIÓ
Gestió de club		50 punts
Modalitat esportiva ¹	Inèdita al municipi	200 punts
	Repetida a dues entitats del municipi	100 punts
	Repetida a tres o més entitats del municipi	66 punts
Número d'esportistes	Menors 14 anys de S.C.C.	4 punts
	Entre 14 i 18 anys de S.C.C.	3 punts
	Majors 18 anys de S.C.C	2 punt
	Menors 18 anys de fora del municipi	1 punt
	Majors 18 anys fora municipi	0 punts
Tipus de participació	Àmbit Catalunya	1 punt
	Àmbit estatal	25 punts
	Sense competició	0,75 punts
Contractes laborals		125 punts
Contractes voluntariat		1 punt
Entrenadors/es de menys de 22 anys		2 punts
Activitats esportives i/o lúdiques organitzades per l'entitat obertes a la ciutadania: puntuació per acte <i>Exemple: organitzar un torneig obert, una calçotada, una cursa, etc.</i>		6 punts
Activitats de col·laboració amb actes o activitats d' altres entitats: per acte		3 punts



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Exemple: Col·laborar a altres actes organitzats per entitats municipals oberts a la ciutadania. Participar a la cavalcada de Reis, col·laborar a la Cirera Trail, a La Colomenca, muntar un estand a la Festa Cirera, etc.	
--	--

¹ Dins d'una mateixa entitat o entre entitats diferents.

Exemple:

- Una entitat que tingui més d'una secció, de diferents modalitats esportives, computarà com dues modalitats esportives diferents però amb una sola Gestió de club.
- Dues entitats que tinguin esports diferents. S'entenen per modalitats esportives diferents, aquelles que siguin diferents esports o el mateix sport amb un grau diferenciat de vulnerabilitat.

Article 12. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2023 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de SET MIL SIS CENTS EUROS (7.600 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32.341.4800 del pressupost 2023, destinada a subvencionar el desenvolupament de les activitats esportives ordinàries durant el 2023.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

Article 13. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir es determinarà en relació als punts assignats, de la següent manera: La quantitat destinada a la present convocatòria es distribuirà de forma proporcional en relació als punts assignats entre els sol·licitants, tenint en compte que l'import màxim individual no podrà superar el 80% del cost total del projecte subvencionat indicat al projecte.

Article 14. Concessió, acceptació i publicació

L'article 17 de l'Ordenança General de les Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló estableix com es realitzarà el procediment de concessió, acceptació i publicació.

[...]

1. Una vegada analitzades les sol·licituds per la comissió avaluadora, es formularà proposta de resolució, amb fiscalització prèvia de la intervenció municipal.
2. Potestativament, la Comissió Avaluadora, abans de formular la proposta de resolució indicada en l'apartat anterior, podrà efectuar una proposta d'assignació provisional d'imports d'acord amb el que estableixin les bases específiques i notificar-la a cada sol·licitant. Les persones que hi estiguin en desacord tenen un termini de 10 dies hàbils per interposar reclamació, a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la notificació d'aquesta proposta de resolució provisional.
3. Realitzats els tràmits anteriors, i dins del termini previst en la convocatòria, l'òrgan competent en procedirà a la concessió, notificant a aquest efecte la resolució que s'adopti a l'interessat, que s'entendrà que l'accepta si dins del mes següent a la recepció de la comunicació de concessió no manifesta res en contra. Això sense perjudici de la possibilitat que el beneficiari renunciï a la subvenció en els termes previstos en la legislació vigent.

12. Si no es dicta resolució dins del termini previst en la convocatòria, s'entendrà desestimada la petició. ...]



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Article 15. Anualitat de les subvencions

Les activitats subvencionades hauran de ser realitzades dintre de l'any de la seva concessió, i justificades, com a data límit, el 31 de gener de l'any següent al del seu atorgament.

Article 16. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les obligacions de les entitats beneficiàries queden recollits a l'article 22 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
 - b) Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió de la subvenció.
 - c) Garantir l'eliminació de conductes discriminatòries per raó de sexe, origen o per qualsevol altra circumstància personal o social en les activitats que duguin a terme.
 - d) Complir els criteris mediambientals establerts per les normatives vigents sobre utilització d'envasos compostables.
 - e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectui l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquelles.
 - f) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es coneguin i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- g) Disposar dels llibres de comptabilitat, registres diligenciats i demés documents degudament auditats exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, per tal de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i de control per part de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.
 - h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció rebuda, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i de control.
 - i) Donar l'adequada difusió de la subvenció obtinguda en tota la publicitat que realitzi per qualsevol mitjà de l'activitat, l'actuació o el projecte subvencionat, mitjançant el peu "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló."
 - j) Procedir al reintegrament de la subvenció rebuda en els supòsits contemplats en la present Ordenança.
 - k) Complir els criteris mediambientals establerts per les normatives vigents sobre utilització d'envasos compostables.
 - l) Complir les obligacions de transparència establertes pel títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la seva normativa de desplegament, si es troben en algun dels dos següents supòsits:
 - . Si perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals.
 - . Si almenys el quaranta per cent de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros.
 - m) Complir els principis ètics i les regles de conducta de la normativa estatal i autonòmica sobre transparència, informació pública i bon govern, en tot allò que sigui aplicable a les persones físiques i persones jurídiques subjectes al dret privat.

Article 17. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Totes aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat esportiva habitual.
- b) Despeses directament vinculades a les estratègies de comunicació: publicitat i promoció de les activitats (programes, cartells, publicacions) i les despeses de creació i manteniment de pàgines web i noves tecnologies.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- c) Les despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides per les activitats subvencionades (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; serveis i/o material de neteja i seguretat; assegurances pròpies de l'entitat; taxes municipal, etc.) sempre que no superin el 5% del cost total de l'activitat.
- d) L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.
- e) Podrà subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte subvencionat.

Mentre les autoritats governamentals dictaminin resolucions en referència a les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19, també es consideraran despeses subvencionables, totes les relacionades en aquest apartat que formin part del pressupost del projecte subvencionat, derivades de l'activitat inicialment prevista que com a conseqüència de la COVID-19 no s'hagi pogut assolir, total o parcialment, o s'hagi realitzat en format virtual, sempre i quan la seva organització hagi comportat despeses directament destinades a l'objecte de la subvenció.

Article 18. Despeses no subvencionables

- a) Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció encara que estiguin vinculades a tasques de representació o de l'activitat.
- b) Nòmines i/o treballs realitzats per persones que formin part de la junta directiva de l'entitat.
- c) Despeses corresponents a viatges i allotjament.
- d) Interessos o comissions bancàries.

Article 19: Justificació de les aportacions

- 1. Per percebre les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquesta Ordenança, és necessari haver realitzat els projectes o les activitats subvencionats i presentar a l'Ajuntament la documentació següent:
 - a. Instància subscripta per la Presidència de l'entitat o persona peticionària particular dirigida a l'Alcaldia de l'Ajuntament, sol·licitant el pagament de la subvenció.
 - b. Compte justificatiu segons model de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló que contindrà la següent informació: memòria de l'activitat i resultat obtinguts, relació classificada de despeses i ingressos i les factures corresponents amb valor probatori.

No obstant allò que preveu l'apartat anterior, es poden realitzar pagaments anticipats (bestretes) de l'import parcial o total de la subvenció amb caràcter previ a la seva justificació, com a finançament necessari perquè la persona beneficiària pugui dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

- 2. Les factures a què fa referència l'article anterior hauran de reunir els següents requisits:
 - a. Ser datades durant el període d'execució de l'activitat o del projecte subvencionat, i si es tracta d'una activitat puntual, en la data corresponent a l'esmentada activitat.
 - b. Contenir el nom, NIF i adreça de l'entitat, l'import amb IVA o referència a l'exempció del mateix, concepte detallat.
- 3. El termini de presentació finalitzarà el 31 de gener del 2024. Si presentada la documentació es comprova que és incompleta o defectuosa l'Administració concedirà un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la recepció del requeriment d'esmena,



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

i si transcorregut aquest no s'ha esmenat s'arxivarà la documentació perdent el sol·licitant la condició de beneficiari.

4. En la justificació de la subvenció es podrà tenir en compte les desviacions de pressupost sempre i quan estiguin motivades per atendre les regulacions i mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la COVID-19 i siguin degudament justificades.
5. S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

Article 20. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

Article 21. Procediment de gestió pressupostària

1. Amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció o a la seva concessió directa, haurà efectuar-se l'aprovació de la despesa en els termes previstos en l'article 185 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i sempre dintre de l'import dels crèdits autoritzats en els respectius pressupostos aprovats.

2. La resolució de concessió de la subvenció comportarà el compromís de la despesa corresponent.

3. La justificació de la subvenció es farà en el termini que fixa aquesta Ordenança.

La falta de justificació dels diners rebuts suposarà el reintegrament de la subvenció concedida d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança. Quan es tracti de subvencions en què es fraccioni el seu lliurament, s'haurà de justificar necessàriament la quantitat percebuda com a condició indispensable per rebre els posteriors terminis.

4. Quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui, podran realitzar-se pagaments a compte, que podran suposar la realització de pagaments fraccionats en funció de l'execució de les accions subvencionades, abonant-se per quantia equivalent a la justificació presentada. Per dur a terme aquesta tipologia de pagaments es tindrà en compte el disposat a l'article 34 apartat 5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el seu desenvolupament reglamentari.

Article 22. Reintegrament de les subvencions

1. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament o la data en què el deutor ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, apart dels supòsits previstos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els següents casos:

- a) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte que fonamenten la concessió de la subvenció.
- b) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient.
- c) Haver obtingut altres subvencions o ajuts qualsevulla que sigui la seva procedència, que, sumats a la subvenció concedida per l'Ajuntament, ultrapassin el cost de l'activitat o del projecte.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

2. Si l'incompliment de l'objectiu, de l'activitat o del projecte que fonamenten la concessió de la subvenció fos parcial o la justificació fos insuficient, la quantitat a reintegrar serà proporcional al grau de l'incompliment o al percentatge de despeses no justificat.
3. Si l'import de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, sumat amb els imports d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superés el cost de l'activitat, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent
4. En tots els supòsits de reintegrament, prèviament o simultàniament, s'haurà d'haver acordat la revocació total o parcial de la subvenció.

Article 23. El control financer de les subvencions

1. El control financer de les subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris per raó de les subvencions de l'Ajuntament, atorgades amb càrrec a qualsevol dels pressupostos que integren el pressupost general de l'Ajuntament.
2. El control financer de les subvencions tindrà com a objecte verificar:
 - a) L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
 - b) El compliment per part dels beneficiaris de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
 - c) L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part dels beneficiaris.
 - d) La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada pels beneficiaris, han estat finançades amb la subvenció.
 - e) L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades, en els termes establerts en les bases de concessió.
 - f) L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'administració pels beneficiaris i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions amb aquesta finançades.
3. La competència per a l'exercici del control financer de les subvencions correspondrà a la intervenció general de l'Ajuntament.
4. El control financer de les subvencions podrà consistir en:
 - a) L'examen dels registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporti, dels beneficiaris.
 - b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que poguessin afectar a les subvencions concedides.
 - c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que poguessin afectar a les subvencions concedides.
 - d) La comprovació material de les inversions finançades.
 - e) Les actuacions concretes de control que s'hagin de realitzar conforme amb el que en cada cas estableixi la normativa reguladora de la subvenció, i, en el seu cas, la resolució de concessió.
 - f) Qualsevol altres comprovacions que resultin necessàries en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades.
5. El control financer podrà estendre's a les persones físiques o jurídiques a les quals es trobin associats els beneficiaris, així com a qualsevol altre persona susceptible de presentar un interès en la consecució dels objectius, en la realització de les activitats, en l'execució dels projectes o en l'adopció dels comportaments.
6. A més a més del que s'estableix en aquest precepte, serà d'aplicació tot allò previst en el Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les normes que la despleguen, així com en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i el Reial Decret 424/2017 pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats dels Sector Públic Local.

Article 24. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions

El règim de les infraccions i de les sancions en matèria de les subvencions regulades per la present Ordenança es regirà pel que estableix el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les normes que la despleguen.

Article 25. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió dels les subvencions de la present convocatòria, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló posa a la seva disposició la bústia scc.dpd@santacolomadecervello.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la [Seu electrònica](#) o presencialment a l'OAC, c/ Pau Casals, 26-34, 0690 Santa Coloma de Cervelló, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

...]



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE
CERVELLÓ**

04_ANC_aprovació_inicial_bases_ple_eTAULER_Subv_2023.docx

Segon.- Sotmetre a informació pública aquestes bases, per un termini mínim de vint dies hàbils, als efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la publicació del corresponent anunci en el BOPB, al DOGC, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web de l'Ajuntament.

El termini computarà des de la darrera publicació oficial.

Les bases esmentades s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública, sense necessitat d'ulterior acord i sense perjudici de la seva publicació íntegra en el BOPB. S'inserirà així mateix, referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Aprovar que el termini de presentació de sol·licituds, la dotació pressupostaria i el model de sol·licitud específic es determini mitjançant resolució de l'Alcaldia, que serà publicada al tauler d'anuncis i al web de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló (santacolomadecervello.cat).

Quart.- Traslladar al Departament d'Intervenció i tresoreria d'aquest acord.

Secretari accidental

Signatura: Joan Sàbat i Olivé -
Secretari accidental - Ajuntament
de Santa Coloma de Cervelló
Data: 28/4/2023 10:41:02
Motiu: Signatura