



ÀREA DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

ANUNCI

Es fa públic que, en data 27 d'octubre de 2021, la Junta de Govern Local va acordar, entre d'altres, aprovar la modificació de les Bases reguladores per al concessió dels premis per a les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en centres educatius d'infantil i primària de Viladecans, les quals es transcriuen a continuació:

TEXT REFÓS DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DELS PREMIS PER A LES ACCIONS D'ESTALVI, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC.

1. OBJECTE

Els Premis per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic, tenen per objecte el reconeixement de comunitats, associacions, empreses, escoles, i ciutadans i ciutadanes que hagin dut a terme actuacions remarcables en el camp de l'estalvi, l'eficiència energètica, el foment de les energies renovables i les noves tecnologies energètiques de manera que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic.

2. MODALITATS

Els Premis per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic es convoquen en les següents modalitats:

- 2.1. Accions de rehabilitació energètica d'edificis a Viladecans: Programa llar demo-renovada.
 - 2.1.1. Programa adreçat a distingir aquelles comunitats i/o ciutadans i ciutadanes que hagin realitzat obres de rehabilitació energètica a les seves llars, i hagin contribuït notablement a l'efecte demostratiu del paper dels ciutadans en la transició energètica.
- 2.2. Accions d'estalvi, eficiència energètica i canvi climàtic en centres educatius d'infantil i primària de Viladecans: Programa comunitat educativa eficient energèticament.
 - 2.2.1. Programa adreçat a centres educatius que constitueixin una comunitat educativa eficient en l'ús dels recursos energètics, definint accions en la gestió i ús eficient del seu edifici i les seves instal·lacions que impactin en millores en el confort i el consum energètic, i consolidin en les seves comunitats la cultura energètica sostenible.

- 2.3. Accions per la millora d'hàbits i eficiència energètica a la llar i de promoció de coneixements sobre eficiència i rehabilitació energètica en el si de les comunitats de propietaris: Programa llar eficient.

- 2.3.1. Programa adreçat a distingir aquells ciutadans i ciutadanes que hagin emprès accions de millora en els hàbits relacionats amb l'energia i el confort a la seva llar així com en la realització d'accions d'eficiència energètica i hagin contribuït notablement en la difusió, entre la seva comunitat de veïns, dels coneixements bàsics per promoure accions d'eficiència i rehabilitació energètica en l'edifici.

3. BENEFICIARIS

- 3.1. Poden optar als Premis aquelles comunitats, associacions, empreses, centres educatius, ciutadans i ciutadanes que tinguin domicili a Viladecans i que hagin realitzat actuacions o iniciatives en les modalitats previstes quan la seva activitat, resultat o benefici es desenvolupi i/o s'apliqui totalment o parcialment a Viladecans.
- 3.2. Una mateixa persona jurídica o física, pot presentar més d'una sol·licitud a una mateixa modalitat o a modalitats diferents. Un mateixa actuació no pot ser presentada a més d'una modalitat.
- 3.3. Una mateixa actuació pot ser presentada per dues o més persones jurídiques o físiques, que hagin col·laborat en la seva realització. En aquests casos cada actuació presentada ha de tenir un únic representant. Aquest representant és qui rebrà totes les notificacions relatives al Premi. El representant, si s'escau, pot esmentar en el formulari de presentació de la sol·licitud altres persones o entitats que hi hagin participat.
- 3.4. Les actuacions s'han d'haver desenvolupat o dut a terme durant el període que determini cada convocatòria.
- 3.4.1. No poden optar als Premis les actuacions que hagin comptat amb la participació activa d'un membre del jurat.
- 3.5. La participació en aquests Premis pressuposa la total acceptació de les bases.
- 3.6. Els candidats accepten aparèixer en fotografies, vídeos i activitats promocionals similars relacionades amb aquests premis.

4. REQUISITS I INCOMPATIBILITATS GENÈRIQUES

- 4.1. Per obtenir la condició de beneficiaris dels Premis, s'han de complir els requisits següents:

- 4.1.1. No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- 4.1.2. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Administració General de l'Estat, i de l'Ajuntament; i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- 4.1.3. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
- 4.1.4. Facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 4.1.5. Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

5. REQUISITS PER CADA UNA DE LES MODALITATS:

5.1. Programa llar demo-renovada: Accions de rehabilitació energètica d'edificis a Viladecans:

- 5.1.1. Haver realitzat obres majors de rehabilitació energètica a les seves llars i/o comunitats que impactin directament en estalvis energètics i/o millora de la qualificació energètica.
- 5.1.2. Participar de forma activa en el model de governança de l'eficiència energètica a Viladecans a través de la seva participació en els òrgans de gestió del projecte Vilawatt.
- 5.1.3. Contribuir de forma activa a la difusió dels resultats obtinguts per haver realitzat una actuació de rehabilitació energètica en les seves llars o comunitats tot permetent que aquestes siguin un exemple demostratiu de les millores que s'assoleixin en estalvi energètic i confort; millores que hauran de ser comprovades a través dels monitoratges corresponents.
- 5.1.4. Haver-se format en optimització de la gestió energètica de les llars acreditat amb la seva participació en les accions de formació del Consorci per a la transició energètica Vilawatt.
- 5.1.5. Haver contractat el subministrament elèctric a una comercialitzadora que garanteixi que tota l'energia procedeix de fonts renovables.

5.2. Programa comunitat educativa eficient energèticament: Accions d'estalvi, eficiència energètica i canvi climàtic en centres educatius d'infantil i primària de Viladecans:

- 5.2.1. El centre s'ha de comprometre a dissenyar i implementar un Pla d'acció acordat amb l'Ajuntament.
- 5.2.2. El centre haurà d'haver implementat un mínim de 5 accions del Pla d'acció previst, integrant els següents àmbits:

5.2.2.1. ACCIONS ORGANITZATIVES:

Cada curs, el centre constituirà un Grup Motor responsable de dinamitzar i coordinar el projecte al centre, que es reunirà periòdicament i dissenyarà, i facilitarà la implementació i difusió del pla d'accions. Caldrà deixar constància documental de la constitució del Grup Motor.

També es pot complementar aquest Grup Motor amb la creació d'altres equips específics de treball com eco-delegats, o equips dissenyats per a materialitzar accions específiques o campanyes que integrin un o diferents grups de treballadors i usuaris.

5.2.2.2. ACCIONS DE MILLORA DE LA GESTIÓ I ÚS DE L'EDIFICI I INSTAL·LACIONS:

S'entén per accions de gestió i ús aquelles que tinguin a veure amb la millora i la presa de consciència dels hàbits i pràctiques dels usuaris de l'edifici respecte a com utilitzen l'edifici i les instal·lacions per regular la il·luminació, la climatització i els aparells que usen energia. També entren en aquest apartat aquelles accions que incloguin el repensar com s'usen i s'habiliten els espais perquè es faci un ús més eficient de la llum natural i condicions de confort (redistribució de l'ús de les aules, redistribució del mobiliari, concentració d'ús en un sector concret...).

Aquestes es dissenyaran tenint en compte criteris de consum conscient i mantenint els nivells de confort suficients per a la consecució de les activitats. En la planificació i el seguiment de les actuacions, el Grup Motor haurà de portar un registre amb una breu descripció de cada actuació i amb l'assignació de les persones responsables, a més de la data d'execució.

5.2.2.3. ACCIONS D'APRENENTATGE I DIFUSIÓ:

El centre es compromet a definir accions concretes per transmetre els coneixements i experiències adquirides durant el projecte a les persones usuàries de l'edifici –treballadors, alumnes, personal extern, famílies- perquè facin un ús responsable de l'energia. Les persones que conformen Grup Motor del centre vetllaran perquè es tingui cura d'aquest aspecte en els diferents grups de treball.

Paral·lelament el centre es compromet a participar a un mínim de 3 sessions de l'espai Vilawatt Escoles, les quals tindran lloc 4 cops a l'any, amb els objectius de donar seguiment al projecte i de compartir bones pràctiques.

Opcionalment el centre podrà proposar un seguit d'inversions per a la millora de l'edifici i les instal·lacions orientades a facilitar la millora de les gestió i ús que se'n fa per part dels usuaris. Aquestes es llistaran en ordre de prioritat i una breu descripció que argumenti les raons de la millora. Aquest document es facilitarà com a orientació per a l'Ajuntament en el moment d'escollir

quines accions es duran a terme.

5.3. Programa llar eficient: Accions per la millora d'hàbits i eficiència energètica a la llar i de promoció de coneixements sobre eficiència i rehabilitació energètica en el si de les comunitats de propietaris.

- 5.3.1. Haver-se format en optimització de la gestió energètica de les llars i les comunitats i en la promoció de millores als edificis, acreditat amb la seva participació en les accions de formació del Consorci per a la transició energètica Vilawatt (en el marc del Programa Llar Eficient)
- 5.3.2. Contribuir de forma activa a la difusió dels coneixements obtinguts en la formació rebuda en el si de les seves comunitats de veïns i propietaris, afavorint l'augment de la cultura energètica de la seva comunitat per facilitar el camí cap a la promoció de possibles rehabilitacions energètiques.
- 5.3.3. Haver realitzat inversions menors en eficiència energètica a les seves llars i/o comunitats.
- 5.3.4. Haver contractat la seva energia al Consorci per a la transició energètica Vilawatt i contribuir a la implicació dels seus veïns i comunitat en la contractació de serveis del Consorci Vilawatt.

6. QUANTIA

- 6.1. Cada convocatòria fixarà la partida pressupostària a què s'han d'imputar els Premis, i determinarà la quantia màxima per a cada modalitat.
- 6.2. L'import del mòdul base dels premis pel programa llar demo-renovada es determinarà en la convocatòria corresponent.
 - 6.2.1. Aquest import del mòdul base es ponderarà d'acord amb els criteris de puntuació de l'apartat 7.
- 6.3. L'import total dels Premis per al programa comunitat educativa eficient energèticament es determinarà en la convocatòria, constant un màxim de 8 premis; premi al 1r classificat, al 2n classificat, al 3r classificat i 5 premis complementaris.
 - 6.3.1. El repartiment d'aquest import es determinarà d'acord amb els criteris de l'apartat 8.
- 6.4. L'import dels Premis pel programa "llar eficient" es determinarà a la convocatòria, constant d'un màxim de 13 premis; premi al 1r classificat, al 2n classificat, al 3r classificat, i 10 premis següents.
 - 6.4.1. El barem de puntuació d'aquests premis es determinarà d'acord amb els criteris de l'apartat 9.

7 CRITERIS DE BAREMACIÓ DE L'IMPORT BASE DELS PREMIS PEL PROGRAMA LLAR DEMORENOVADA.

7.1 Baremació en funció de l'impacte energètic de les obres realitzades: La puntuació màxima serà de 36 punts, que s'atorgaran d'acord amb els següents criteris:

7.1.1 Mesures passives: (16 punts)

7.1.1.1 Aïllament de façana: Màxim 6 punts

7.1.1.1.1 Instal·lació d'aïllament de façana per l'exterior: 6 punts

7.1.1.1.2 Instal·lació d'aïllament de façana per l'interior: 4 punts

7.1.1.1.3 Instal·lació d'aïllament a la cambra d'aire: 2 punts

7.1.1.2 Aïllament de coberta: Màxim 6 punts

7.1.1.2.1 Instal·lació d'aïllament a la coberta: 6 punts.

7.1.1.3 Finestres i proteccions solars: Màxim 3 punts

7.1.1.3.1 Instal·lació de tendals, persianes, filtres solars: 1 punt

7.1.1.3.2 Substitució de finestres per fusteria de PVC o AL amb trencament de pont tèrmic i vidre doble: 2 punts

7.1.1.4 Estanquitat: Màxim 1 punt

7.1.2 Mesures actives: (20 punts)

7.1.2.1 Instal·lacions de climatització i ACS: Màxim 7 punts

7.1.2.1.1 Instal·lació bomba de calor reversible.: 5 punts

7.1.2.1.2 Caldera d'alta eficiència i de condensació: 2 punt

7.1.2.1.3 Instal·lació de renovació d'aire amb recuperació: 2 punts

7.1.2.2 Instal·lació de captadors solars tèrmics: 4 punts

7.1.2.3 Il·luminació: Màxim 2 punts:

7.1.2.3.1 Substitució de làmpades convencionals per tecnologia LED o d'alta eficiència : 1 punt

7.1.2.3.2 Sistema de control d'enllumenat: 1 punt

7.1.2.4 Substitució d'un o més electrodomèstics per aquells que disposin de la tecnologia més eficient: 2 punts.

7.1.2.5 Mesures de gestió: Màxim 1 punts

7.1.2.5.1 Sistema de gestió energètica: 1 punt

7.1.2.6 Instal·lació fotovoltaica: 4 punts

7.2 Cada convocatòria determinarà l'import del mòdul base del Premi que es dividirà entre els punts resultants del total de punts de l'apartat 7.1 d'aquestes bases i, el Premi individual a cada llar s'atorgarà en funció dels punts obtinguts en la baremació realitzada pels serveis tècnics i validada pel Jurat.

7.3 La convocatòria especificarà els criteris tècnics de cada mesura a valorar.

8 CRITERIS DE DETERMINACIÓ DE L'IMPORT DELS PREMIS PEL PROGRAMA COMUNITAT EDUCATIVA EFICIENT ENERGÈTICAMENT

Baremació en funció de les accions que han dut a terme els centres educatius. La puntuació màxima serà de 60 punts, que s'atorgaran d'acord amb els següents criteris

- 8.1. Haver constituït un grup energètic responsable de dinamitzar i coordinar el projecte al centre. Caldrà deixar constància documental de la constitució d'aquest grup mitjançant la presentació de la fitxa model (annex 1 fitxa 1), i s'atorgaran 5 punts a cada centre que compleixi amb aquest requisit.
- 8.2. Haver realitzat un diagnòstic de consum de l'escola. Es valoraran les accions següents:
 - 8.2.1. S'atorgaran 5 punts a totes aquelles escoles que hagin fet ús dels aparells de mesura cedits per la Diputació de Barcelona (luxímetre, termòmetre i potencímetre d'endoll). Caldrà justificar aquest ús a través de la fitxa proporcionada per l'equip d'Econimbus o amb qualsevol altra prova documental.
 - 8.2.2. S'atorgaran 5 punts a totes aquelles escoles que hagin realitzat l'inventari d'aparells energètics de l'aula. S'atorgaran 5 punts extra a totes les escoles que hagin realitzat l'inventari a tota l'escola. Podent obtenir així un màxim de 10 punts en aquest apartat. Caldrà presentar l'inventari a través del model de fitxa proporcionada per l'equip d'Econimbus o amb qualsevol altra prova documental.
 - 8.2.3. S'atorgaran 5 punts a totes aquelles escoles en que el grup energètic hagi realitzat el recorregut energètic per l'escola. Caldrà justificar el recorregut mitjançant un llistat dels llocs visitats o qualsevol altra prova documental.
- 8.3. Haver dissenyat un pla d'acció per a la millora de l'eficiència energètica del centre. S'atorgaran 10 punts als centres que presentin un pla d'acció que estigui format per un mínim de 3 accions per a la millora de l'eficiència energètica.
- 8.4. Implementació de les mesures pla d'acció per a la millora de l'eficiència energètica entregat. Les mesures que es valoraran són aquelles que els centres educatius duguin a terme per elles mateixos:
 - 8.4.1. S'atorgaran 10 punts a punts a totes aquelles escoles que hagin implementat un mínim de 3 accions de millora de l'eficiència energètica.
 - 8.4.2. S'atorgarà 1 punt per a cada millora extra a partir de la cinquena, fins a un màxim de 5 punts en total (5 millores addicionals).
 - 8.4.3. S'haurà d'entregar justificació documental que demostrï la implementació de les millores (fitxa proporcionada per Econimbus, material gràfic, informes, factures, etc).
- 8.5. Haver realitzat altres accions concretes d'aprenentatge i difusió per a adquirir i transmetre els coneixements i experiències relacionats amb l'energia i el canvi climàtic.

En aquestes accions es contemplen, les sessions fetes per Econimbus a l'equip energètic com també qualsevol activitat extra que s'hagi fet per voluntat pròpia de l'escola (altres activitats educatives de la temàtica, entrega de material per a publicar al butlletí 50/50, etc...):

- 8.5.1. S'atorgaran 5 punts a totes aquelles escoles que hagin realitzat 3 accions concretes d'aprenentatge i difusió.
- 8.5.2. S'atorgarà 1 punt per a cada millora extra a partir de la tercera, fins a un màxim de 10 punts en total (8 accions en total).
- 8.5.3. S'haurà d'entregar justificació documental que demostrï la realització de les accions de difusió (material gràfic, cartells, enquestes, etc).

9. CRITERIS DE PUNTUACIÓ DEL PREMI LLAR EFICIENT:

- 9.1. Els premis s'atorgaran per ordre de més a menys puntuació aconseguida per cada participant. La puntuació final resulta de la suma de la puntuació aconseguida per cada participant segons els següents criteris:
- 9.2. Baremació en funció de les mesures realitzades a la llar o a la comunitat i accions que promoguin una rehabilitació energètica a l'edifici: la puntuació màxima serà de 20 punts, que s'atorgaran d'acord amb els següents criteris:
 - 9.2.1. Mesures i accions que promoguin una rehabilitació energètica a l'edifici: (14 punts)
 - 9.2.1.1. Finestres i proteccions solars: Màxim 3 punts
 - 9.2.1.1.1. Instal·lació de tendals, persianes, filtres solars: 1 punt
 - 9.2.1.1.2. Substitució de finestres per fusteria de fusta, PVC o AL amb rup. Tèrmic i vidre doble: 2 punts
 - 9.2.1.2. Estanquitat: Màxim 1 punt
 - 9.2.1.2.1. Reducció de les infiltracions: massilla elàstica, ribets. 1 punt
 - 9.2.1.3. Il·luminació: Màxim 4 punts:
 - 9.2.1.3.1. Substitució de làmpades convencionals per tecnologia LED o d'alta eficiència a la llar: 2 punts
 - 9.2.1.3.2. Substitució de làmpades convencionals per tecnologia LED o d'alta eficiència a la comunitat: 2 punts
 - 9.2.1.4. Electrodomèstics: Màxim 6 punts
 - 9.2.1.4.1. Substitució de nevera per una de màxima eficiència: 2 punts
 - 9.2.1.4.2. Substitució de rentadora per una de màxima eficiència: 2 punts
 - 9.2.1.4.3. Substitució de vitroceràmica per cuina d'inducció de màxima eficiència: 2 punts
 - 9.2.2. Accions de promoció de rehabilitacions: (6 punts)
 - 9.2.2.1. Recollida i presentació a la comunitat de propietaris de 3 pressupostos per a millores en eficiència energètica de l'envolupant per l'aïllament de l'envolupant, justificant la seva presentació a través de l'Acta de la Junta de Propietaris: 3 punts.
 - 9.2.2.2. Realització de la ITE: 3 punts.

9.3. Baremació en funció de la seva participació en les accions de formació del Programa Llar Eficient del Consorci per a la transició energètica Vilawatt. La puntuació màxima serà de 25 punts, que s'atorgaran d'acord amb els següents criteris:

9.3.1. Assistència al major número de sessions (justificació amb full d'assistència): 10 punts

9.3.2. Resposta a mínim 2 qüestionaris realitzats durant el programa: 10 punts

9.3.3. Signatura del document de cessió de dades per accedir a les dades de consum: 5 punts

9.4. Baremació en funció de la seva contribució a difusió i la promoció de coneixements sobre ef energètica i rehabilitació energètica en el si de les comunitats de propietaris. difusió dels coneixements obtinguts per haver participat al Programa Llar Eficient en les seves comunitats, permetent que la seva llar sigui un exemple demostratiu de la millora en la transició energètica. La puntuació màxima serà de 5 punts, que s'atorgaran d'acord amb els següents criteris:

9.4.1. Reunió de la comunitat veïnal justificada a través del full d'assistència amb la firma de la comunitat, on s'inclouï en acta el Programa Llar Eficient del Consorci Vilawatt: 5 punts

9.5. Baremació en funció de la contractació de l'energia amb el Consorci per a la transició energètica Vilawatt. La puntuació màxima serà de 10 punts, que s'atorgaran d'acord amb els següents criteris:

9.5.1. Per contractació de l'energia amb el Consorci Vilawatt: màxim 6 punts

9.5.1.1. Un contracte: 3 punts

9.5.1.2. 2 contractes (participant+1 persona de la comunitat o de les zones comuns): 6 punts

9.5.1.3. 3 contractes (participant+2 persones de la comunitat o de les zones comuns): 10 punts

9.6. Cada convocatòria determinarà l'import corresponent a cada categoria del Premi de llar eficient i la puntuació mínima necessària per poder optar-hi. La convocatòria especificarà els criteris tècnics de cada mesura a valorar.

10. PRESENTACIÓ DE CANDIDATURES

10.1. Per la modalitat Llar demo-renovada, formaran part de les candidatures tots els expedients de llicències d'obres presentades a l'Ajuntament durant el període que es defineixi a la convocatòria.

10.2. Per les modalitats Comunitat educativa energèticament eficient i llar eficient; els centres educatius interessats, i els ciutadans i/o comunitats interessades, hauran de presentar candidatura en el termini fixat a la convocatòria.

10.2.1. Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que es definirà a la convocatòria, on es definiran també els documents a aportar.

10.2.2. Els interessats presentaran les sol·licituds i la documentació complementària opcional per mitjans telemàtics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

10.2.3. Les sol·licituds es presentaran, juntament amb la documentació exigida, en el Registre de l'Ajuntament de Viladecans.

10.2.3.1. Electrònicament, accedint a la Seu Electrònica de l'Ajuntament

10.2.3.2. Presencialment a les oficines de Viladecans informació

10.2.3.3. També es podran presentar per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú

10.2.3.4. La presentació de la sol·licitud, suposa la acceptació de la totalitat de les bases que regeixen aquesta convocatòria.

11. PROCÉS DE SELECCIÓ

11.1. Per la modalitat llar demo-renovada. Els serveis tècnics de l'Ajuntament analitzaran totes les llicències d'obres demanades durant el període determinat a la convocatòria i realitzaran la valoració d'acord amb els apartats de baremació descrits al punt 7.1. Els serveis tècnics analitzaran tots els expedients presentats durant el mes de gener de l'any en curs i determinaran la relació de candidatures i una proposta de puntuació que serà elevada al Jurat que analitzarà i revisarà la relació presentada per a la seva consideració i resolució.

11.2. Per la modalitat Comunitat educativa energèticament eficient. Els serveis tècnics valoraran la documentació presentada d'acord amb els apartats de baremació descrits en l'apartat 8 de les presents bases. Els serveis tècnics analitzaran tots els expedients presentats com a màxim en el termini d'un mes a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds que consti a la convocatòria corresponent. La relació de candidatures i la proposta d'atorgament de premis serà elevada al Jurat que analitzarà i revisarà la relació presentada per a la seva consideració i resolució.

11.3. Per la modalitat llar eficient. Els serveis tècnics de l'Ajuntament analitzaran les candidatures i la documentació presentada en el període determinat a la convocatòria i realitzaran la valoració d'acord amb els apartats de baremació descrits a l'apartat 9. Els serveis tècnics analitzaran la documentació durant el mes de gener de l'any en curs i determinaran la relació de candidatures i una proposta de puntuació que serà

elevada al Jurat que analitzarà i revisarà la relació presentada per a la seva consideració i resolució.

- 11.4. El jurat realitzarà la valoració i proposta d'assignació dels Premi. Les candidatures guanyadores i la baremació atorgada, han de tenir, com a mínim, la majoria simple dels vots favorables dels components del jurat. El jurat també pot declarar deserts els Premis en qualsevol de les seves modalitats per majoria simple.

El jurat ha d'excloure del concurs les candidatures que incompleixin els requisits i les condicions establerts en aquestes bases.

12. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds i/o atorgament de premis, s'establirà a cada convocatòria corresponent.

13. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

- 13.1. El procediment de concessió és el de pública concurrència
- 13.2. L'òrgan instructor del procediment per a la concessió dels premis és la Direcció de Serveis de Medi Ambient
- 13.3. Les sol·licituds presentades i relació de candidatures, són analitzades i avaluades pels serveis tècnics corresponents i elevades al Jurat per fer-ne la proposta.
- 13.4. El Jurat presenta la proposta de concessió de les subvencions al/a la titular de l'òrgan instructor per tal que pugui formular la resolució provisional de concessió.
- 13.5. El funcionament del Jurat es regeix per les disposicions aplicables als òrgans col·legiats
- 13.6. Un cop avaluades les candidatures i rebuda la proposta del Jurat el/la titular de l'òrgan instructor formula i notifica la proposta de resolució provisional de concessió dels premis
- 13.7. Un cop finalitzat el termini d'al·legacions, el/la titular de l'òrgan instructor formula la proposta de resolució definitiva de concessió dels premis, a la vista de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada pels beneficiaris proposats i de les comprovacions d'ofici fetes, i l'eleva a l'òrgan resolutori.
- 13.8. Abans que no es dicti la resolució definitiva, es pot reduir parcialment o totalment la subvenció, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

14. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ PROVISIONAL, ACCEPTACIÓ DELS PREMIS, REFORMULACIÓ I PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ADDICIONAL.

- 14.1. La proposta de resolució provisional de concessió dels premis es notifica als interessats pels mitjans reconeguts a la llei de procediment administratiu comú.
- 14.2. La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de candidatures proposades per ser beneficiaris dels premis, la seva baremació i la proposta econòmica.
- 14.3. Les persones o entitats proposades com a beneficiàries dels premis han de presentar la documentació que els sigui requerida en la proposta de resolució provisional, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional de concessió.
- 14.4. Dins d'aquest mateix termini, les persones o entitats poden presentar al·legacions, que es tindran en consideració en el moment de resoldre.
- 14.5. S'entendrà que el premi és acceptat tàcitament en el supòsit que la persona proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional de concessió.
- 14.6. Les persones o entitats proposades com a beneficiàries poden desistir de la proposta d'atorgament.

15. INADMISSIÓ I DESISTIMENT DE LA SOL·LICITUD

15.1. Comporta la inadmissió de la sol·licitud:

- 15.1.1. La presentació de la sol·licitud fora del termini de presentació que estableix la convocatòria.
- 15.1.2. L'incompliment dels requisits no esmenables, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació del premi, si es coneix amb posterioritat a la concessió.
- 15.1.3. Comporta el desistiment de la sol·licitud:
 - 15.1.3.1. La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen les bases
 - 15.1.3.2. La manca de presentació de la documentació que sigui requerida.

16. RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT I PUBLICACIÓ

- 16.1. La resolució del procediment de concessió del premi correspon a l'òrgan que es determini en la convocatòria corresponent.
- 16.2. La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar en el termini que, a aquest efecte, es determina en la convocatòria corresponent que, en cap cas, pot ser superior a sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria. Sens perjudici de l'obligació de resoldre, transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa.
- 16.3. En la publicació de la resolució del procediment de concessió han de constar els recursos que contra aquesta siguin procedents, l'òrgan administratiu o judicial, si escau, davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

17. PUBLICITAT

- 17.1. S'ha de donar publicitat als premis concedits amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i els beneficiaris, al tauler electrònic de l'Ajuntament
- 17.2. S'ha de donar publicitat al portal de la Transparència
- 17.3. S'ha de donar publicitat mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions

18. PAGAMENT

- 18.1. El pagament del premi es tramita un cop la resolució esdevingui ferma.
- 18.2. Els pagament dels Premis es podrà realitzar en moneda Vilawatt. El percentatge del Premi pagat amb la moneda es determinarà en la convocatòria corresponent, atenent al grau d'implantació de la moneda, i serà d'obligada acceptació pels participants.
- 18.3. Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

19. OBLIGACIONES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones o entitats beneficiaries tenen la obligació de facilitar la difusió de les actuacions premiades

20. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

- 20.1. L'òrgan concedent té la facultat de revisar els premis concedits i modificar la resolució de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió s'alterin.

21. REVOCACIÓ, INVALIDESA DE LA RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ I REINTEGRAMENT DE LES QUANTITATS ÈRCEBUDES INDEGUDAMENT

- 21.1. L'òrgan concedent quan apreciï que concorre alguna de les causes de revocació, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació

22. PROTECCIÓ DE DADES

Els beneficiaris, consenten que les seves dades siguin incorporades al fitxer "Premis per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic a Viladecans" del qual és responsable El Consorci Vilawatt i que té com a finalitat la difusió de bones pràctiques en l'àmbit de la eficiència energètica. Aquestes i seran tractades de forma confidencial, d'acord amb la política de privacitat i seguretat, i amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades de caràcter personal. Les dades seran tractades amb la finalitat de dur a terme l'activitat pròpia del Consorci Vilawatt i sempre dintre dels límits objectius de l'entitat.

23. RÈGIM JURÍDIC

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables les disposicions següents:

Els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desplegament de la Llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; el Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normativa aplicable.

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, en el termini de dos mesos, a comptar a partir de l'endemà a la publicació d'aquest anunci, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Previ a la via contenciosa podeu interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

No obstant, podeu interposar qualsevol altre si ho considereu convenient.

ANUNCIO

Se hace público que, con fecha 27 de octubre de 2021, la Junta de Gobierno Local acordó, entre otros, aprobar la modificación de las Bases reguladoras para la concesión de los premios para las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático en centros educativos de infantil y primaria de Viladecans, las cuales se transcriben a continuación:

TEXTO REFUNDIDO DE LAS BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE LOS PREMIOS PARA LAS ACCIONES DE AHORRO, EFICIENCIA ENERGÉTICA Y MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO.

1. OBJETO

Los premios por las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático, tienen por objeto el reconocimiento de comunidades, asociaciones, empresas, escuelas, y ciudadanos y ciudadanas que hayan llevado a cabo actuaciones remarcables en el campo del ahorro, la eficiencia energética, el fomento de las energías renovables y las nuevas tecnologías energéticas de forma que contribuyan a la mitigación de las emisiones de gases con efecto invernadero y al proceso de adaptación al cambio climático.

2. MODALIDADES

Los Premios por las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático se convocan en las siguientes modalidades:

- 2.1. Acciones de rehabilitación energética de edificios en Viladecans: Programa hogar demo-renovado.
 - 2.1.1. Programa dirigido a distinguir a aquellas comunidades y/o ciudadanos y ciudadanas que hayan realizado obras de rehabilitación energética en sus hogares, y hayan contribuido notablemente al efecto demostrativo del papel de los ciudadanos en la transición energética.
- 2.2. Acciones de ahorro, eficiencia energética y cambio climático en centros educativos de infantil y primaria de Viladecans: Programa comunidad educativa eficiente energéticamente.
 - 2.2.1. Programa dirigido a centros educativos que constituyan una comunidad educativa eficiente en el uso de los recursos energéticos, definiendo acciones en la gestión y uso eficiente de su edificio y sus instalaciones que impacten en mejoras en el confort y el consumo energético, y consoliden en sus comunidades la cultura energética sostenible.
- 2.3. Acciones para la mejora de hábitos y eficiencia energética en el hogar y de promoción de conocimientos sobre eficiencia y rehabilitación energética en el seno de las comunidades de propietarios: Programa hogar eficiente.

- 2.3.1. Programa dirigido a distinguir a aquellos ciudadanos y ciudadanas que hayan emprendido acciones de mejora en los hábitos relacionados con la energía y el confort en su hogar así como en la realización de acciones de eficiencia energética y hayan contribuido notablemente en la difusión, entre su comunidad de vecinos, de los conocimientos básicos para promover acciones de eficiencia y rehabilitación energética en el edificio.

3. BENEFICIARIOS

- 3.1. Pueden optar a los Premios aquellas comunidades, asociaciones, empresas, centros educativos, ciudadanos y ciudadanas que tengan domicilio en Viladecans y que hayan realizado actuaciones o iniciativas en las modalidades previstas cuando su actividad, resultado o beneficio se desarrolle y/o se aplique totalmente o parcialmente en Viladecans.
- 3.2. Una misma persona jurídica o física, puede presentar más de una solicitud en una misma modalidad o en modalidades diferentes. Una misma actuación no puede ser presentada a más de una modalidad.
- 3.3. Una misma actuación podrá ser presentada por dos o más personas jurídicas o físicas, que hayan colaborado en su realización. En estos casos cada actuación presentada debe tener un único representante. Este representante es quien recibirá todas las notificaciones relativas al premio. El representante, en su caso, podrá mencionar en el formulario de presentación de la solicitud a otras personas o entidades que hayan participado.
- 3.4. Las actuaciones deben haberse desarrollado o llevado a cabo durante el período que determine cada convocatoria.
 - 3.4.1. No pueden optar a los premios las actuaciones que hayan contado con la participación activa de un miembro del jurado.
- 3.5. La participación en estos premios presupone la total aceptación de las bases.
- 3.6. Los candidatos aceptan aparecer en fotografías, vídeos y actividades promocionales similares relacionadas con estos premios.

4. REQUISITOS E INCOMPATIBILIDADES GENÉRICAS

- 4.1. Para obtener la condición de beneficiarios de los Premios, deben cumplirse los siguientes requisitos:
 - 4.1.1. No encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

- 4.1.2. Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias ante la Administración de la Generalidad de Cataluña, la Administración General del Estado, y del Ayuntamiento; y de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- 4.1.3. No haber sido nunca objeto de sanciones administrativas firmes ni de sentencias firmes condenatorias por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género.
- 4.1.4. Facilitar la información que la legislación de transparencia impone a los adjudicatarios en relación con la Administración, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que les correspondan de forma directa por previsión legal, en los supuestos establecidos en el artículo 3.4 de la Ley 19 /2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- 4.1.5. Cumplir cualquier otra obligación legal o reglamentaria que pueda afectarles.

5. REQUISITOS POR CADA UNA DE LAS MODALIDADES:

5.1. Programa hogar demo-renovado: Acciones de rehabilitación energética de edificios en Viladecans:

- 5.1.1. Haber realizado obras mayores de rehabilitación energética en sus hogares y/o comunidades que impacten directamente en ahorros energéticos y/o mejora de la calificación energética.
- 5.1.2. Participar de forma activa en el modelo de gobernanza de la eficiencia energética en Viladecans a través de su participación en los órganos de gestión del proyecto Vilawatt.
- 5.1.3. Contribuir de forma activa a la difusión de los resultados obtenidos por haber realizado una actuación de rehabilitación energética en sus hogares o comunidades permitiendo que éstos sean un ejemplo demostrativo de las mejoras que se alcancen en ahorro energético y confort; mejoras que tendrán que ser comprobadas a través de las monitorizaciones correspondientes.
- 5.1.4. Haber formado en optimización de la gestión energética de los hogares acreditado con su participación en las acciones de formación del Consorcio para la transición energética Vilawatt.
- 5.1.5. Haber contratado el suministro eléctrico a una comercializadora que garantice que toda la energía procede de fuentes renovables.

5.2. Programa comunidad educativa eficiente energéticamente: Acciones de ahorro, eficiencia energética y cambio climático en centros educativos de infantil y primaria de Viladecans:

- 5.2.1. El centro debe comprometerse a diseñar e implementar un Plan de acción acordado con el Ayuntamiento.

- 5.2.2. El centro deberá haber implementado un mínimo de 5 acciones del Plan de acción previsto, integrando los siguientes ámbitos:

5.2.2.1. ACCIONES ORGANIZATIVAS:

Cada curso, el centro constituirá un Grupo Motor responsable de dinamizar y coordinar el proyecto en el centro, que se reunirá periódicamente y diseñará, y facilitará la implementación y difusión del plan de acciones. Habrá que dejar constancia documental de la constitución del Grupo Motor.

También se puede complementar este Grupo Motor con la creación de otros equipos específicos de trabajo como eco-delegados, o equipos diseñados para materializar acciones específicas o campañas que integren uno o varios grupos de trabajadores y usuarios.

5.2.2.2. ACCIONES DE MEJORA DE LA GESTIÓN Y USO DEL EDIFICIO E INSTALACIONES :

Se entiende por acciones de gestión y uso aquellas que tengan que ver con la mejora y toma de conciencia de los hábitos y prácticas de los usuarios del edificio respecto a cómo utilizan el edificio y las instalaciones para regular la iluminación , la climatización y los aparatos que usan energía. También entran en este apartado aquellas acciones que incluyan el repensar cómo se usan y se habilitan los espacios para que se haga un uso más eficiente de la luz natural y condiciones de confort (redistribución del uso de las aulas, redistribución del mobiliario, concentración de uso en un sector concreto...).

Éstas se diseñarán teniendo en cuenta criterios de consumo consciente y manteniendo los niveles de confort suficientes para la consecución de las actividades. En la planificación y seguimiento de las actuaciones, el Grupo Motor deberá llevar un registro con una breve descripción de cada actuación y con la asignación de las personas responsables, además de la fecha de ejecución.

5.2.2.3. ACCIONES DE APRENDIZAJE Y DIFUSIÓN:

El centro se compromete a definir acciones concretas para transmitir los conocimientos y experiencias adquiridas durante el proyecto a las personas usuarias del edificio -trabajadores, alumnos, personal externo, familias- para que hagan un uso responsable de la energía. Las personas que conforman Grupo Motor del centro velarán para que se cuide este aspecto en los diferentes grupos de trabajo.

Paralelamente el centro se compromete a participar en un mínimo de 3 sesiones del espacio Vilawatt Escoles, las cuales tendrán lugar 4 veces al año, con los objetivos de dar seguimiento al proyecto y de compartir buenas prácticas.

Opcionalmente el centro podrá proponer una serie de inversiones para la mejora del edificio y las instalaciones orientadas a facilitar la mejora de la gestión y uso que se realiza por parte de los usuarios. Éstas se listarán en orden de prioridad y una breve descripción que argumente las razones de la mejora. Este documento se facilitará como orientación para el Ayuntamiento en el momento de escoger qué acciones se llevarán a cabo.

5.3. Programa hogar eficiente: Acciones para la mejora de hábitos y eficiencia energética en el hogar y de promoción de conocimientos sobre eficiencia y rehabilitación energética en el seno de las comunidades de propietarios.

- 5.3.1. Haberse formado en optimización de la gestión energética de los hogares y comunidades y en la promoción de mejoras en los edificios, acreditado con su participación en las acciones de formación del Consorcio para la transición energética Vilawatt (en el marco del Programa Hogar Eficiente)
- 5.3.2. Contribuir de forma activa a la difusión de los conocimientos obtenidos en la formación recibida en el seno de sus comunidades de vecinos y propietarios, favoreciendo el aumento de la cultura energética de su comunidad para facilitar el camino hacia la promoción de posibles rehabilitaciones energéticas .
- 5.3.3. Haber realizado inversiones menores en eficiencia energética en sus hogares y/o comunidades.
- 5.3.4. Haber contratado su energía en el Consorcio para la transición energética Vilawatt y contribuir a la implicación de sus vecinos y comunidad en la contratación de servicios del Consorcio Vilawatt.

6. CUANTÍA

- 6.1. Cada convocatoria fijará la partida presupuestaria a la que deben imputarse los Premios, y determinará la cuantía máxima para cada modalidad.
- 6.2. El importe del módulo base de los premios por el programa hogar demo-renovado se determinará en la convocatoria correspondiente.
 - 6.2.1. Este importe del módulo base se ponderará de acuerdo a los criterios de puntuación del apartado 7.
- 6.3. El importe total de los premios para el programa comunidad educativa eficiente energéticamente se determinará en la convocatoria, constante un máximo de 8 premios; premio en el 1º clasificado, en el 2º clasificado, en el 3º clasificado y 5 premios complementarios.
 - 6.3.1. El reparto de ese importe se determinará de acuerdo con los criterio del apartado 8.

- 6.4 El importe de los Premios por el programa “hogar eficiente” se determinará en la convocatoria, constante de un máximo de 13 premios; premio en el 1º clasificado, en el 2º clasificado, en el 3º clasificado, y 10 premios siguientes.

- 6.4.1 El baremo de puntuación de estos premios se determinará de acuerdo a los criterios del apartado 9.

7 CRITERIOS DE BAREMACIÓN DEL IMPORTE BASE DE LOS PREMIOS POR EL PROGRAMA HOGAR DEMORENOVADO.

- 7.1 Baremación en función del impacto energético de las obras realizadas: La puntuación máxima será de 36 puntos, que se otorgarán de acuerdo con los siguientes criterios:

7.1.1 Medidas pasivas: (16 puntos)

7.1.1.1 Aislamiento de fachada: Máximo 6 puntos

7.1.1.1.1 Instalación de aislamiento de fachada por el exterior: 6 puntos

7.1.1.1.2 Instalación de aislamiento de fachada por el interior: 4 puntos

7.1.1.1.3 Instalación de aislamiento en la cámara de aire: 2 puntos

7.1.1.2 Aislamiento de cubierta: Máximo 6 puntos

7.1.1.2.1 Instalación de aislamiento en la cubierta: 6 puntos.

7.1.1.3 Ventanas y protecciones solares: Máximo 3 puntos

7.1.1.3.1 Instalación de toldos, persianas, filtros solares: 1 punto

7.1.1.3.2 Sustitución de ventanas por carpintería de PVC o AL con rotura de puente térmico y vidrio doble: 2 puntos

7.1.1.4 Estanqueidad: Máximo 1 punto

7.1.2 Medidas activas: (20 puntos)

7.1.2.1 Instalaciones de climatización y ACS: Máximo 7 puntos

7.1.2.1.1 Instalación bomba de calor reversible.: 5 puntos

7.1.2.1.2 Caldera de alta eficiencia y condensación: 2 puntos

7.1.2.1.3 Instalación de renovación de aire con recuperación: 2 puntos

7.1.2.2 Instalación de captadores solares térmicos: 4 puntos

7.1.2.3 Iluminación: Máximo 2 puntos:

7.1.2.3.1 Sustitución de lámparas convencionales por tecnología LED o de alta eficiencia: 1 punto

7.1.2.3.2 Sistema de control de alumbrado: 1 punto

7.1.2.4 Sustitución de uno o más electrodomésticos por aquellos que dispongan de la tecnología más eficiente: 2 puntos.

7.1.2.5 Medidas de gestión: Máximo 1 puntos

7.1.2.5.1 Sistema de gestión energética: 1 punto

7.1.2.6 Instalación fotovoltaica: 4 puntos

7.2 Cada convocatoria determinará el importe del módulo base del Premio que se dividirá entre los puntos resultantes del total de puntos del apartado 7.1 de estas bases y, el Premio individual en cada hogar se otorgará en función de los puntos obtenidos en la baremación realizada por los servicios técnicos y validada por el Jurado.

7.3 La convocatoria especificará los criterios técnicos de cada medida a valorar.

8 CRITERIOS DE DETERMINACIÓN DEL IMPORTE DE LOS PREMIOS POR EL PROGRAMA COMUNIDAD EDUCATIVA EFICIENTE ENERGÉTICAMENTE

Baremación en función de las acciones llevadas a cabo por los centros educativos. La puntuación máxima será de 60 puntos, que se otorgarán de acuerdo con los siguientes criterios

8.1. Haber constituido un grupo energético responsable de dinamizar y coordinar el proyecto en el centro. Habrá que dejar constancia documental de la constitución de este grupo mediante la presentación de la ficha modelo (anexo 1 ficha 1), y se otorgarán 5 puntos a cada centro que cumpla con este requisito.

8.2. Haber realizado un diagnóstico de consumo de la escuela. Se valorarán las siguientes acciones:

8.2.1. Se otorgarán 5 puntos a todas aquellas escuelas que hayan hecho uso de los aparatos de medida cedidos por la Diputación de Barcelona (luxímetro, termómetro y potenciómetro de enchufe). Habrá que justificar este uso a través de la ficha proporcionada por el equipo de Econimbus o con cualquier otra prueba documental.

8.2.2. Se otorgarán 5 puntos a todas aquellas escuelas que hayan realizado el inventario de aparatos energéticos del aula. Se otorgarán 5 puntos extra en todas las escuelas que hayan realizado el inventario en toda la escuela. Pudiendo obtener así un máximo de 10 puntos en este apartado. Habrá que presentar el inventario a través del modelo de ficha proporcionada por el equipo de Econimbus o con cualquier otra prueba documental.

8.2.3. Se otorgarán 5 puntos a todas aquellas escuelas en las que el grupo energético haya realizado el recorrido energético por la escuela. Habrá que justificar el recorrido mediante un listado de los lugares visitados o cualquier otra prueba documental.

8.3. Haber diseñado un plan de acción para mejorar la eficiencia energética del centro. Se otorgarán 10 puntos a los centros que presenten un plan de acción que esté formado por un mínimo de 3 acciones para la mejora de la eficiencia energética.

8.4. Implementación de las medidas plan de acción para la mejora de la eficiencia energética entregada. Las medidas que se valorarán son aquellas que los centros educativos lleven a cabo por sí mismos:

- 8.4.1. Se otorgarán 10 puntos a puntos en todas aquellas escuelas que hayan implementado un mínimo de 3 acciones de mejora de la eficiencia energética.
 - 8.4.2. Se otorgará 1 punto por cada mejora extra a partir de la quinta, hasta un máximo de 5 puntos en total (5 mejoras adicionales).
 - 8.4.3. Deberá entregarse justificación documental que demuestre la implementación de las mejoras (ficha proporcionada por Econimbus, material gráfico, informes, facturas, etc).
- 8.5. Haber realizado otras acciones concretas de aprendizaje y difusión para adquirir y transmitir los conocimientos y experiencias relacionadas con la energía y el cambio climático. En estas acciones se contemplan, las sesiones realizadas por Econimbus en el equipo energético así como cualquier actividad extra que se haya realizado por voluntad propia de la escuela (otras actividades educativas de la temática, entrega de material para publicar en el boletín 50 /50, etc...):
- 8.5.1. Se otorgarán 5 puntos a todas aquellas escuelas que hayan realizado 3 acciones concretas de aprendizaje y difusión.
 - 8.5.2. Se otorgará 1 punto por cada mejora extra a partir de la tercera, hasta un máximo de 10 puntos en total (8 acciones en total).
 - 8.5.3. Deberá entregarse justificación documental que demuestre la realización de las acciones de difusión (material gráfico, carteles, encuestas, etc).
9. CRITERIOS DE PUNTUACIÓN DEL PREMIO HOGAR EFICIENTE:
- 9.1. Los premios se otorgarán por orden de mayor a menor puntuación conseguida por cada participante. La puntuación final resulta de la suma de la puntuación conseguida por cada participante según los siguientes criterios:
 - 9.2. Baremación en función de las medidas realizadas en el hogar o en la comunidad y acciones que promuevan una rehabilitación energética en el edificio: la puntuación máxima será de 20 puntos, que se otorgarán de acuerdo con los siguientes criterios:
 - 9.2.1. Medidas y acciones que promuevan una rehabilitación energética en el edificio : (14 puntos)
 - 9.2.1.1. Ventanas y protecciones solares: Máximo 3 puntos
 - 9.2.1.1.1. Instalación de toldos, persianas, filtros solares: 1 punto
 - 9.2.1.1.2. Sustitución de ventanas por carpintería de madera, PVC o AL con rup. Térmico y vidrio doble: 2 puntos
 - 9.2.1.2. Estanqueidad: Máximo 1 punto
 - 9.2.1.2.1. Reducción de las infiltraciones: masilla elástica, ribetes. 1 punto
 - 9.2.1.3. Iluminación: Máximo 4 puntos:
 - 9.2.1.3.1. Sustitución de lámparas convencionales por tecnología LED o de alta eficiencia en el hogar: 2 puntos

- 9.2.1.3.2. Sustitución de lámparas convencionales por tecnología LED o de alta eficiencia en la comunidad: 2 puntos
- 9.2.1.4. Electrodomésticos: Máximo 6 puntos
 - 9.2.1.4.1. Sustitución de nevera por una de máxima eficiencia: 2 puntos
 - 9.2.1.4.2. Sustitución de lavadora por una de máxima eficiencia: 2 puntos
 - 9.2.1.4.3. Sustitución de vitrocerámica por cocina de inducción de máxima eficiencia: 2 puntos
- 9.2.2. Acciones de promoción de rehabilitaciones: (6 puntos)
 - 9.2.2.1. Recogida y presentación a la comunidad de propietarios de 3 presupuestos para mejoras en eficiencia energética de la envolvente por el aislamiento de la envolvente, justificando su presentación a través del Acta de la Junta de Propietarios: 3 puntos.
 - 9.2.2.2. Realización de la ITE: 3 puntos.
- 9.3. Baremación en función de su participación en las acciones de formación del Programa Hogar Eficiente del Consorcio para la transición energética Vilawatt. La puntuación máxima será de 25 puntos, que se otorgarán de acuerdo con los siguientes criterios:
 - 9.3.1. Asistencia al mayor número de sesiones (justificación con hoja de asistencia): 10 puntos
 - 9.3.2. Respuesta al menos 2 cuestionarios realizados durante el programa: 10 puntos
 - 9.3.3. Firma del documento de cesión de datos para acceder a los datos de consumo: 5 puntos
- 9.4. Baremación en función de su contribución a difusión y promoción de conocimientos sobre ef energética y rehabilitación energética en el seno de las comunidades de propietarios. difusión de los conocimientos obtenidos por haber participado en el Programa Hogar Eficiente en sus comunidades, permitiendo que su hogar sea un ejemplo demostrativo de la mejora en la transición energética. La puntuación máxima será de 5 puntos, que se otorgarán de acuerdo con los siguientes criterios:
 - 9.4.1. Reunión de la comunidad vecinal justificada a través de la hoja de asistencia con la firma de la comunidad, donde se incluya en acta el Programa Hogar Eficiente del Consorcio Vilawatt: 5 puntos
- 9.5. Baremo en función de la contratación de la energía con el Consorcio para la transición energética Vilawatt. La puntuación máxima será de 10 puntos, que se otorgarán de acuerdo con los siguientes criterios:
 - 9.5.1. Por contratación de la energía con el Consorcio Vilawatt: máximo 6 puntos
 - 9.5.1.1. Un contrato: 3 puntos
 - 9.5.1.2. 2 contratos (participante+1 persona de la comunidad o de las zonas comunes): 6 puntos
 - 9.5.1.3. 3 contratos (participante+2 personas de la comunidad o de las zonas comunes): 10 puntos

- 9.6. Cada convocatoria determinará el importe correspondiente a cada categoría del Premio de hogar eficiente y la puntuación mínima necesaria para poder optar a ello. La convocatoria especificará los criterios técnicos de cada medida a valorar.

10. PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS

- 10.1. Por la modalidad Hogar demo-renovado, formarán parte de las candidaturas todos los expedientes de licencias de obras presentadas al Ayuntamiento durante el período que se defina en la convocatoria.

- 10.2. Por las modalidades Comunidad educativa energéticamente eficiente y hogar eficiente; los centros educativos interesados, y los ciudadanos y/o comunidades interesadas, tendrán que presentar candidatura en el plazo fijado en la convocatoria.

- 10.2.1. Las solicitudes deben presentarse según el modelo normalizado que se definirá en la convocatoria, donde se definirán también los documentos a aportar.

- 10.2.2. Los interesados presentarán las solicitudes y la documentación complementaria opcional por medios telemáticos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans.

- 10.2.3. Las solicitudes se presentarán junto con la documentación exigida en el Registro del Ayuntamiento de Viladecans.

10.2.3.1. Electrónicamente, accediendo a la Sede Electrónica del Ayuntamiento

10.2.3.2. Presencialmente en las oficinas de Viladecans Información

10.2.3.3. También se podrán presentar por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de la ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común

10.2.3.4. La presentación de la solicitud supone la aceptación de la totalidad de las bases que rigen esta convocatoria.

11. PROCESO DE SELECCIÓN

- 11.1. Por la modalidad hogar demo-renovado. Los servicios técnicos del Ayuntamiento analizarán todas las licencias de obras solicitadas durante el período determinado en la convocatoria y realizarán la valoración de acuerdo con los apartados de baremación descritos en el punto 7.1. Los servicios técnicos analizarán todos los expedientes presentados durante el mes de enero del año en curso y determinarán la relación de candidaturas y una propuesta de puntuación que será elevada en el Jurado que analizará y revisará la relación presentada para su consideración y resolución.

- 11.2. Por la modalidad Comunidad educativa energéticamente eficiente. Los servicios técnicos valorarán la documentación presentada con arreglo a los apartados de

baremación descritos en el apartado 8 de las presentes bases. Los servicios técnicos analizarán todos los expedientes presentados como máximo en el plazo de un mes a contar desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes que conste en la correspondiente convocatoria. La relación de candidaturas y la propuesta de otorgamiento de premios será elevada en el Jurado que analizará y revisará la relación presentada para su consideración y resolución.

- 11.3. Por la modalidad hogar eficiente. Los servicios técnicos del Ayuntamiento analizarán las candidaturas y la documentación presentada en el período determinado en la convocatoria y realizarán la valoración de acuerdo con los apartados de baremación descritos en el apartado 9. Los servicios técnicos analizarán la documentación durante el mes de enero del año en curso y determinarán la relación de candidaturas y una propuesta de puntuación que será elevada al Jurado que analizará y revisará la relación presentada para su consideración y resolución.
- 11.4. El jurado realizará la valoración y propuesta de asignación de los premios. Las candidaturas ganadoras y la baremación otorgada, tendrán, como mínimo, la mayoría simple de los votos favorables de los componentes del jurado. El jurado también podrá declarar desiertos los Premios en cualquiera de sus modalidades por mayoría simple.

El jurado debe excluir del concurso las candidaturas que incumplan los requisitos y las condiciones establecidos en estas bases.

12. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de las solicitudes y/o otorgamiento de premios, se establecerá en cada convocatoria correspondiente.

13. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

- 13.1. El procedimiento de concesión es el de pública concurrencia
- 13.2. El órgano instructor del procedimiento para la concesión de los premios es la Jefatura de Servicios de Medio Ambiente
- 13.3. Las solicitudes presentadas y relación de candidaturas, son analizadas y evaluadas por los servicios técnicos correspondientes y elevadas al Jurado para su propuesta.
- 13.4. El Jurado presenta la propuesta de concesión de las subvenciones al/a la titular del órgano instructor a fin de que pueda formular la resolución provisional de concesión.
- 13.5. El funcionamiento del Jurado se rige por las disposiciones aplicables a los órganos colegiados

- 13.6. Una vez evaluadas las candidaturas y recibida la propuesta del Jurado el/la titular del órgano instructor formula y notifica la propuesta de resolución provisional de concesión de los premios
- 13.7. Finalizado el plazo de alegaciones, el/la titular del órgano instructor formula la propuesta de resolución definitiva de concesión de los premios, a la vista de la propuesta de resolución provisional, de la documentación adicional presentada por los beneficiarios propuestos y de las comprobaciones de oficio hechas, y lo elevará al órgano resolutorio.
- 13.8. Antes de que no se dicte la resolución definitiva, podrá reducirse parcial o totalmente la subvención, como consecuencia de las restricciones que se deriven del cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
14. PROPUESTA DE RESOLUCIÓN PROVISIONAL, ACEPTACIÓN DE LOS PREMIOS, REFORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADICIONAL.
- 14.1. La propuesta de resolución provisional de concesión de los premios se notifica a los interesados por los medios reconocidos en la ley de procedimiento administrativo común.
- 14.2. La propuesta de resolución provisional debe contener la lista de candidaturas propuestas por ser beneficiarios de los premios, su baremación y la propuesta económica.
- 14.3. Las personas o entidades propuestas como beneficiarias de los premios deben presentar la documentación que les sea requerida en la propuesta de resolución provisional, dentro del plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente de la notificación de la propuesta de resolución provisional de concesión.
- 14.4. Dentro de ese mismo plazo, las personas o entidades pueden presentar alegaciones, que se tendrán en consideración en el momento de resolver.
- 14.5. Se entenderá que el premio es aceptado tácitamente en el supuesto de que la persona propuesta como beneficiaria no presente ninguna alegación dentro del plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente de la notificación de la propuesta de resolución provisional de concesión.
- 14.6. Las personas o entidades propuestas como beneficiarias pueden desistir de la propuesta de otorgamiento.

15. INADMISIÓN Y DESISTIMIENTO DE LA SOLICITUD

15.1. Conlleva la inadmisión de la solicitud:

15.1.1. La presentación de la solicitud fuera del plazo de presentación establecido en la convocatoria.

15.1.2. El incumplimiento de los requisitos no subsanables, sin perjuicio de que este incumplimiento pueda ser causa de revocación del premio, si se conoce con posterioridad a la concesión.

15.1.3. Conlleva el desistimiento de la solicitud:

15.1.3.1. La falta de presentación de cualquiera de los documentos que prevén las bases

15.1.3.2. La falta de presentación de la documentación que sea requerida

16. RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y PUBLICACIÓN

16.1. La resolución del procedimiento de concesión del premio corresponde al órgano que se determine en la correspondiente convocatoria.

16.2. La resolución, debidamente motivada, debe dictarse y notificarse en el plazo que, a tal efecto, se determina en la convocatoria correspondiente que, en ningún caso, puede ser superior a seis meses desde la fecha de publicación de la convocatoria. Sin perjuicio de la obligación de resolver, transcurrido el citado plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución expresa.

16.3. En la publicación de la resolución del procedimiento de concesión deben constar los recursos que contra la misma sean procedentes, el órgano administrativo o judicial, si procede, ante el que deben presentarse y el plazo para interponerlos.

17. PUBLICIDAD

17.1. Se debe dar publicidad a los premios concedidos con indicación de su importe, objetivo o finalidad y los beneficiarios, en el tablón electrónico del Ayuntamiento

17.2. Se debe dar publicidad en el portal de la Transparencia

17.3. Se dará publicidad mediante la Base de Datos Nacional de Subvenciones

18. PAGO

18.1. El pago del premio se tramita una vez la resolución sea firme.

18.2. El pago de los premios se podrá realizar en moneda Vilawatt. El porcentaje del premio pagado con la moneda se determinará en la convocatoria correspondiente, atendiendo al grado de implantación de la moneda, y será de obligada aceptación por los participantes.

18.3. Previamente al reconocimiento de la obligación de cada uno de los pagos, el órgano instructor debe comprobar de oficio si la persona beneficiaria está al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

19. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Las personas o entidades beneficiarias tienen la obligación de facilitar la difusión de las actuaciones premiadas

20. MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN

20.1. El órgano concedente tiene la facultad de revisar los premios concedidos y modificar la resolución de concesión en caso de que las condiciones que se han tenido en cuenta para la concesión se alteren.

21. REVOCACIÓN, INVALIDEZ DE LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN Y REINTEGRO DE LAS CANTIDADES ÉRCUBIDAS INDEBIDO

21.1. El órgano concedente cuando aprecie que concurre alguna de las causas de revocación, debe iniciar la tramitación del correspondiente expediente de revocación

22. PROTECCIÓN DE DATOS

Los beneficiarios, consienten que sus datos sean incorporados el fichero “Premios por las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático en Viladecans” del que es responsable El Consorcio Vilawatt y que tiene como finalidad la difusión de buenas prácticas en el ámbito de la eficiencia energética. Éstas y serán tratadas de forma confidencial, de acuerdo con la política de privacidad y seguridad, y con la Ley Orgánica de Protección de Datos de carácter personal. Los datos serán tratados con el fin de llevar a cabo la actividad propia del Consorcio Vilawatt y siempre dentro de los lícitos objetivos de la entidad.

23. RÉGIMEN JURÍDICO

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, serán de aplicación las siguientes disposiciones:

Los preceptos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Reglamento de desarrollo de la citada Ley, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y otras ayudas públicas, la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen

gobierno, y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y demás normativa aplicable.

Contra este acto administrativo, que es definitivo en vía administrativa, puede interponerse, en el plazo de dos meses a contar a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio, recurso contencioso administrativo ante los juzgados contenciosos administrativos de la provincia de Barcelona.

Previo a la vía contenciosa puede interponerse recurso de reposición ante el órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio.

No obstante, puede interponerse cualquier otro si lo considera conveniente.

El Tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial, per delegació, Ricard Calle Martínez. Viladecans, en la data de signatura electrònica.- 2 de novembre de 2021