



---

## EDICTE

---

Núm. Exp. Gen.: X2021001956

### PROCEDIMENT

Bases i convocatòria del procés selectiu amb l'objecte de cobrir definitivament tres places de Caporal de la Policia Local de la plantilla orgànica de l'Ajuntament de Berga, i provisió definitiva de tres llocs de treball: un de caporal de planificació i dos de caporal de la policia local, mitjançant procediment de promoció interna i sistema de concurs oposició, en execució de l'Oferta Pública d'Ocupació 2019 i 2021.

Exp. X2021001956  
Servei: Recursos Humans

Es fa públic que l'alcalde en data 1 de setembre de 2021 ha aprovat el decret 2021/916 la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

**Primer.-** AVOCAR la competència delegada a la Junta de Govern Local segons Decret de l'Alcaldia núm. 2019/385, de 17 de juny, punt quart apartat g) "aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple, les bases selectives per a l'accés a la funció pública i per a la provisió de llocs de treball", atesa la urgència consistent en la instrumentació inajornable del procés de promoció interna de les places de Caporals/es de la Policia Local fruit de l'inici del curs formatiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya a inicis del mes d'octubre de 2021.

**Segon.-** APROVAR les següents bases i convocatòria del procés selectiu per ocupar tres places de Caporal de la Policia Local (personal funcionari – Escala d'Administració Especial – Sots escala serveis especials – Classe Policia Local – Escala bàsica amb codi A.3.2.2.3.1) i proveir un lloc de treball de Caporal de Planificació de la Policia Local (amb codi RLT SP-PL-05) i dos llocs de treball de Caporal de la Policia Local (amb codi RLT SP-PL-03), mitjançant procés de promoció interna i sistema de concurs oposició, en execució de l'Oferta Pública d'Ocupació 2019 i 2021 (OPO 2019 i 2021).

**Tercer.-** PUBLICAR la convocatòria del procés selectiu al DOGC, així com publicar la convocatòria i bases del procés selectiu al BOPB i pàgina web corporativa.

**Quart.-** NOTIFICAR la present Resolució a la Junta de Personal i al Cap de la Policia Local.

**Cinquè i últim.-** Peu de recursos.

Contra aquesta resolució que exhaureix la via administrativa podeu interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes, i en cas contrari s'haurà d'entendre desestimat d'acord amb els arts. 123, 124 i 24.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar de nou el mateix recurs.

O bé podeu interposar directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona d'acord amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de



la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA), en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, o sense termini per interposar-lo des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat, si és el cas. No obstant, si s'ha interposat recurs de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que el primer no sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.

**ANNEX - BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU DE TRES PLACES DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL DE LA PLANTILLA ORGÀNICA DE L'AJUNTAMENT DE BERGA, I PROVISIÓ DEFINITIVA DE TRES LLOCS DE TREBALL: UN DE CAPORAL DE PLANIFICACIÓ I DOS DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE PROMOCIÓ INTERNA, EN EXECUCIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2019 I 2021.**

**PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

1. Aquesta convocatòria i bases selectives tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés per torn de promoció interna, mitjançant el sistema de concurs oposició, a tres places de funcionari de carrera de Caporal de la Policia Local amb la següent concreció:
  - Tres places de plantilla del personal funcionari del cos de la Policia Local, amb codi plantilla 3.2.2.3.1, de l'Escala d'Administració Especial, sots escala de serveis especials, per proveir, de forma definitiva els següents llocs de treball:
    - Un lloc de treball de Caporal de Planificació de la Policia Local amb codi de fitxa descriptiva SP-PL-05, a jornada completa.
    - Dos llocs de treball de Caporal de la Policia Local amb codi de fitxa descriptiva SP-PL-03, a jornada completa.
2. El procediment de selecció serà el de concurs-oposició i es regirà pel que indiquen aquestes bases, respectant els principis de publicitat, concurrència, mèrit, capacitat i igualtat, entre d'altres.
3. El lloc de Caporal de Planificació de la Policia Local a proveir, es defineix de la següent manera:
  0. Règim: funcional.
  1. Jornada: completa.
  2. Escala: Administració especial.
  3. Sots escala: Serveis especials.
  4. Grup de classificació: C2 (a efectes retributius: C1 – per aplicació de l'adequació retributiva establerta a la Llei 16/1991, de les policies locals de Catalunya).
  5. Nivell de destí: 14.
  6. Complement específic: segons RLT vigent.
4. El lloc de Caporal de la Policia Local a proveir, es defineix de la següent manera:
  7. Règim: funcional.
  8. Jornada: completa.
  9. Escala: Administració especial.
  10. Sots escala: Serveis especials.
  11. Grup de classificació: C2 (a efectes retributius: C1 – per aplicació de l'adequació retributiva establerta a la Llei 16/1991, de les policies locals de Catalunya).
  12. Nivell de destí: 14.
  13. Complement específic: segons RLT vigent.



5. Les funcions bàsiques previstes són les funcions que consten a les fitxes descriptiva dels llocs de treball (Caporal de la Policia Local: SP-PL-03) i (Caporal de Planificació de la Policia Local: SP-PL-05), així com les funcions definides a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya. I en general, altres de caràcter general que li siguin atribuïdes.
6. No s'incorporen les previsions de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, relativa a equilibrar la presència de dones i homes en les plantilles, ja que no es convoquen més de tres places i en el cos, escala i categoria objecte de la convocatòria hi ha una presència de funcionaries dones igual o superior al 33%.

*Disposició adicional octava.*

[...]

2. El número de plazas reservado para mujeres debe ser proporcional a los objetivos perseguidos, y no puede ser superior al 40 % de las plazas convocadas ni inferior al porcentaje que sea establecido por el plan de igualdad de cada ayuntamiento. Como regla general, hasta que los ayuntamientos no elaboren estos planes de igualdad, el porcentaje mínimo no puede ser inferior al 25 % de las plazas convocadas, siempre que se convoquen más de tres

[...]

4. El criterio de preferencia que regula la presente disposición no es aplicable si en el cuerpo, la escala y la categoría objeto de la convocatoria hay una presencia de funcionarias mujeres igual o superior al 33 %.

## **SEGONA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS**

Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents.
- b) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia Local de Berga
- c) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- d) Llengua catalana: conèixer la llengua catalana tant en l'expressió oral com en l'escripta, amb un grau, segons el perfil lingüístic exigint, equivalent o superior al certificat B (nivell intermedi), segons Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. La seva acreditació es realitzarà mitjançant els documents següents:
  - Certificat de nivell intermedi de català (B2) o superior de la Secretaria de política Lingüística, o equivalent, segons el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents.
  - Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de la llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

En el cas de no posseir el nivell exigint, s'haurà de superar una prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori.



Restaran exemptes de realitzar la prova les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

- e) No tenir l'edat de jubilació ordinària en el moment de finalitzar el termini de presentació de les sol·licituds. Per la determinació d'edat s'utilitzarà la denominada interpretació biològica, segons la que es considera que un moment després de la data de l'aniversari s'han deixat de tenir els anys més amunt esmentats.
- f) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.

En tots els casos que es presenti un títol equivalent a l'exigit, els aspirants hauran d'adjuntar un certificat, expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, o estar en condicions d'obtenir-la, és a dir, estar en possessió del document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a l'expedició del títol corresponent en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

- g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- h) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- i) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B.
- j) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k) Abonar la taxa corresponent de drets d'examen que, de conformitat amb l'epígraf tercer de l'article 7, de la 7ena Ordenança Fiscal 2021 sobre Taxa per expedició de documents administratius ([http://www.ajberga.cat/perfil/berga/recursos/recursos/ordenances\\_fiscals\\_2021\\_20210709.pdf](http://www.ajberga.cat/perfil/berga/recursos/recursos/ordenances_fiscals_2021_20210709.pdf)) aprovades pel Ple de 22 d'octubre de 2020, es fixa en una quantia de 9,00€ (nou euros) corresponent a la categoria quarta.

El pagament de la taxa d'inscripció es farà efectiu a l'oficina de la Tresoreria municipal o mitjançant transferència bancària al següent compte corrent: BBVA - ES91-0182-6035-4402-0298-5202. En aquest últim supòsit es farà constar en el concepte el nom de l'aspirant i DNI, adjuntant a la sol·licitud el resguard de la imposició. L'import de la taxa únicament serà retornat en el supòsit de no realització del fet imputable per causes alienes a l'aspirant.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

### **TERCERA.- SOL·LICITUDS**

1. Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar telemàticament al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Berga a través de la seu



electrònica, o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Plaça St. Pere, 1), una sol·licitud en un model oficial i normalitzat per participar als processos selectius que es pot descarregar de la pàgina web municipal (<http://www.berga.cat>) i que també es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals, de conformitat amb el que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (des d'ara LPAC), sens perjudici dels altres mitjans previstos a la norma.

En els casos en que les sol·licituds no es presentin directament al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Berga, ja sigui de manera telemàtica o presencial, l'aspirant haurà d'enviar correu electrònic a [rh@ajberga.cat](mailto:rh@ajberga.cat) adjuntant justificació d'haver presentat la sol·licitud a l'oficina de correus o a l'organisme oficial que procedeixi.

2. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Les bases de la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP) i al web municipal.
3. Les persones aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i presentar declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent, en el supòsit que en un futur pugui ser nomenat funcionari/ària de carrera.
4. Els/les aspirants hauran de presentar la sol·licitud indicada a l'apartat 1 acompanyada de la següent documentació:
  - DNI.
  - Titulació requerida.
  - Certificat acreditatiu del nivell de coneixement de català, si se'n disposa.
  - Permís de conduir de la classe B.
  - Acreditació del pagament de la taxa.
5. Una vegada iniciat el procés, junt amb la publicació dels resultats d'alguna de les proves, s'obrirà un termini de deu (10) dies hàbils per tal de poder presentar la relació de mèrits, així com la documentació acreditativa dels mateixos i l'informe de vida laboral. Per tant, no s'ha d'adjuntar la relació de mèrits ni la documentació que l'acompanya a la sol·licitud d'admissió al procés selectiu.
6. Informació bàsica sobre protecció de dades:
  - **Tractament:** Processos selectius.
  - **Responsable:** Ajuntament de Berga.
  - **Delegat de Protecció de Dades:** [dpd@ajberga.cat](mailto:dpd@ajberga.cat)
  - **Finalitat:** Gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí de l'Ajuntament de Berga.
  - **Legitimació:** La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits, i el consentiment manifestat amb la formalització de la sol·licitud presentada per a participar en el procés selectiu.
  - **Termini de conservació:** Per regla general, les dades relatives a aquest ús seran conservats durant el termini en el qual el procés de selecció pugui ser impugnat en via administrativa o judicial.
  - **Destinataris:** Les dades podran ser comunicades a:
    - a) Òrgans de selecció, personal col·laborador o assessor d'aquests òrgans, i en cas de reclamació es transmetran aquestes dades als Jutjats i Tribunals competents.
    - b) La relació d'admesos i exclosos, així com les qualificacions i l'evolució del procés de selecció, els quals seran publicats en el portal web de l'Ajuntament de Berga.



- **Drets:** podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, portabilitat, limitació, supressió o, en el seu cas, oposició. Per exercir aquests drets, cal complimentar una instància per mitjà de la seu electrònica [www.ajberga.cat](http://www.ajberga.cat), o presencialment al Registre d'Entrada de l'Oficina d'Atenció Ciutadana situada a la Plaça Sant Pere, 1 de Berga o per correu ordinari, i caldrà acreditar-ne la identitat de la persona interessada.  
Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el nostre Delegat de Protecció de Dades ([dpd.ajberga@diba.cat](mailto:dpd.ajberga@diba.cat)), o davant l'Agència Catalana de Protecció de dades (<https://apdcat.gencat.cat/ca/inici>).
- **Més informació:** A la pàgina web de l'Ajuntament de Berga.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de la tramitació del procés selectiu.

#### **QUARTA.- LLISTA D'ASPIRANTS**

1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcalde o autoritat delegada dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes en la qual declararà aprovada la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es, assenyalant en aquest últim cas les causes d'exclusió. Així mateix s'assenyalarà el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i la composició nominal de l'òrgan de selecció.
2. Aquesta resolució, així com la resta d'anuncis del procés selectiu, es publicaran al web municipal.
3. A l'efecte informar-se de les qualificacions i valoracions obtingudes garantint el respecte i la confidencialitat de les dades dels aspirants, en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, que són resultat de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, adaptada al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i de lliure circulació d'aquestes dades, la referència per a cada aspirant, a l'efecte d'accedir a l'àrea restringida de la pàgina web municipal del procés selectiu, serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada per participar en la convocatòria, amb la fórmula següent: RE[\*\*\*\*]<sup>1</sup>/2021.

En la llista provisional i definitiva d'admesos/es i exclosos/es, així com en les publicacions de qualificacions, valoracions i resultats que siguin aprovats o aptes, s'identificarà les persones amb el nom i cognoms.

En cas de publicacions de qualificacions, valoracions i resultats que siguin suspesos o no aptes, s'identificarà les persones amb els tres últims dígitos i lletra del DNI.

4. Es concedirà un període de deu (10) dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini d'un mes a comptar des de la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.
5. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es sense que calgui tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, s'esmenarà la llista de persones admeses i serà exposada al web municipal.

---

<sup>1</sup> Número d'assentament al registre d'entrada de l'Ajuntament de Berga de la sol·licitud presentada per poder participar en el procés selectiu.



## **CINQUENA.- ÒRGAN DE SELECCIÓ**

1. El tribunal de selecció del procés selectiu és un òrgan col·legiat i estarà constituït per un nombre senar de membres, i el mateix nombre de suplents, designats per la Corporació i format per un/a president/a i vocals, ajustant-se la composició a les normes següents:
  - Un terç serà integrat per membres de la mateixa Corporació.
  - Un terç serà integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
  - Un terç serà integrat per persones proposades pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim un a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i un a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

A més, amb la seva designació, hauran de quedar garantits els principis d'imparcialitat i professionalitat establerts a l'art. 55 del TREBEP, Text refós de l'Estatut Bàsic del Empleat Públic.

2. D'acord amb l'article 60 del TREBEP, l'òrgan de selecció serà col·legiat, sense que pugui comptar entre els seus membres personal d'elecció o de designació política, ni personal interí o eventual.
3. Tampoc poden formar part de l'òrgan selectiu les persones que hagin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la convocatòria.
4. El funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats, contingudes al capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i articles 13 a 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
5. La funció de secretaria de l'òrgan selectiu pot recaure en un dels membres del tribunal; en cas que la persona designada com a secretari/ària de l'òrgan selectiu no sigui membre del mateix, no tindrà dret a vot.
6. Tots els membres de la Tribunal hauran d'estar en possessió de la titulació acadèmica igual o superior a la exigida per a la plaça objecte de la convocatòria.
7. Hauran d'abstenir-se de formar part del Tribunal de selecció aquells membres als que els afecti qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Així mateix, contra la composició del Tribunal de selecció podrà interposar-se per part dels aspirants si concorren qualsevol dels motius que podien donar lloc a l'abstenció, escrit de recusació en el termini de deu (10) dies hàbils a partir de la data de la publicació dels components del Tribunal de selecció.
8. El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'hauran d'adoptar per majoria dels seus membres. La Presidència de l'òrgan de selecció tindrà vot de qualitat en cas d'empat.
9. L'òrgan selectiu comptarà amb l'assessorament d'una o varies persones tècniques especialitzades:
  - a. En educació física per tal d'assessorar a l'òrgan de selecció en l'execució i valoració de les proves d'aptitud física.
  - b. En proves psicotècniques per realitzar i valorar la prova psicotècnica i l'entrevista.



- c. En llengua catalana, a proposta del Consorci per la Normalització Lingüística Montserrat (SCC del Berguedà), per a la realització i correcció de la prova de coneixements de llengua catalana, si escau.
  - d. En qualsevol de les altres proves, actuant amb veu però sense vot per debatre les qüestions relatives a les matèries de la seva competència.
10. En la prova de coneixements de la llengua catalana han d'actuar com assessors/es del tribunal qualificador els/les tècnics/ques designats/des pel Centre de Normalització Lingüística de Barcelona o els/les assessors/es competents que el/la president/a nomeni.
  11. El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i podrà prendre els acord que corresponguin per aquells supòsits no previstos en les pròpies bases.
  12. A efectes de comunicacions i incidències, el tribunal qualificador té la seva seu a la Plaça Sant Pere, 1, de Berga.
  13. Els membres de l'òrgan selectiu meritiran les indemnitzacions i assistències que determina el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, i posteriors actualitzacions.

#### **SISENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ**

1. La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclòs el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.
2. Les persones aspirants es presentaran a totes les proves acreditant la seva personalitat a través del seu DNI original i/o passaport.
3. El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la llista provisional de persones admeses i excloses.
4. L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament, vindrà determinat pel número de DNI de menor a major.
5. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats seran definitivament exclosos del procés selectiu, excepte els casos de força major degudament acreditat si estimats per l'òrgan selectiu.
6. Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.
7. Les persones que no arribin a les puntuacions mínimes establertes per superar les proves obtindran la qualificació de "No aprovat/ada".

#### **SETENA.- FASE D'OPOSICIÓ** (fins a 65 punts). Totes les proves són eliminatòries.

1. **Prova de coneixements de llengua catalana (apte/a o no apte/a).**





Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exemptes de realitzar aquesta prova les persones que hagin acreditat els coneixements en el nivell exigít d'acord amb la base segona.d.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

## 2. Prova teòrica (fins a 20 punts).

Consta de dos exercicis, ambdós de caràcter obligatori i eliminatori:

*Primer exercici: Coneixements generals en matèria de dret constitucional i administratiu.*

Consistirà en contestar, per escrit, durant un període màxim de 60 minuts, un tema d'entre els dos escollits pel tribunal a l'atzar d'entre els que detallen en el temari de coneixements generals de l'annex I apartat 1) d'aquesta convocatòria.

En aquest exercici es valorarà el nivell de formació general, el rigor de la resposta i la facilitat de redacció.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts.

*Segon exercici: Coneixements específics.*

Consistirà a contestar, per escrit, durant un període màxim de 60 minuts, un tema d'entre els dos escollits pel tribunal a l'atzar d'entre els que detallen en el temari de coneixements específics de l'annex I apartat 2) d'aquesta convocatòria.

En aquest exercici es valorarà el nivell de formació general, el rigor de la resposta i la facilitat de redacció.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts.

Aquests dos exercicis es puntuaran sobre 20 punts ( 10 + 10 ) i seran declarats no aptes les persones aspirants que no arribin a 10 punts de mitjana o que en algun dels exercicis no arribin als 3 punts.

## 3. Prova pràctica (fins a 15 punts).

Consistirà en la resolució, en el termini màxim de 120 minuts, d'un o diversos supòsits pràctics que plantejarà el tribunal en relació amb les funcions del lloc de treball.

Es valorarà tant la resolució del supòsit, com la coherència del plantejament, la capacitat analítica, deductiva i la capacitat de redacció de les persones aspirants.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 15 punts, quedant eliminats automàticament les persones aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 7'5 punts.

## 4. Prova d'aptitud física (fins a 30 punts).



Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de les persones aspirants. Consta de les proves que s'especifiquen en l'annex II d'aquestes bases.

És obligatori portar roba i calçat esportiu.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants han de lliurar a la comissió de valoració, el mateix dia de la seva execució, un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes. En aquest ha de constar explícitament que "es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques establertes a l'annex II de les bases del procés de selecció per la cobertura de tres places de caporal de la Policia Local de Berga". La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Així mateix, les persones participants assumeixen la responsabilitat de complir les condicions físiques necessàries per desenvolupar els exercicis físics que es descriuen a l'annex II.

Les persones participants no podran provar cap element o material abans de fer els exercicis físics.

Quan es consideri oportú i de forma aleatòria, el tribunal qualificador podrà realitzar les proves de consum de substàncies o de grups farmacològics prohibits, d'estimulants o de qualsevol altre tipus de dopatge destinat a augmentar la capacitat física o a modificar els resultats de la prova segons les normes del Consell Superior d'esports. El fet de donar positiu en alguna d'aquestes substàncies o de negar-se a sotmetre's a aquestes proves comporta l'exclusió automàtica de la convocatòria.

A les qualificacions de cada una de les proves s'aplicarà una correcció a les puntuacions motivada per raons d'edat i sexe.

Aquest exercici tindrà una puntuació màxima de 30 punts. Cada prova ha de ser superada amb un mínim de 3 punts, en cas contrari quedaran exclosos del procés selectiu.

La puntuació final de cada policia aspirant serà la nota mitja dels exercicis.

Les puntuacions amb les que es valorarà cadascun dels 5 exercicis estan relacionades a l'annex II de les presents bases.

Les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a:

- Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex II no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.
- Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada per qualsevol dels mitjans indicats en aquestes bases. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.



- La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova. Es cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

## 5. Prova psicotècnica: Aptitudinal, personalitat i competències (apte/a o no apte/a).

La prova psicotècnica consisteix en valorar l'adequació de les aptituds, la personalitat i el desenvolupament competencial de les persones aspirant al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials en la categoria de la/es plaça/ces convocada/es.

La prova psicotècnica consta de dues parts:

- 5.1. Prova **aptitudinal** (apte/a o no apte/a): consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte/a o no apte/a. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits:

- o Raonament verbal.
- o Raonament espacial.
- o Raonament numèric.
- o Raonament abstracte.

Per ser declarades aptes cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta.

- 5.2. Prova de **personalitat i competències**: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant i en una entrevista per competències professionals, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment.

Es valoraran les competències següents:

- o Visió global.
- o Gestió de conflictes.
- o Desenvolupament de persones i equips.
- o Lideratge.
- o Influència i persuasió.
- o Orientació a la ciutadania.

A l'entrevista només seran citades les persones aspirants que hagin sigut declarades aptes en la prova aptitudinal. A les entrevistes serà present, com a mínim, un membre del tribunal.

L'entrevista per competències es valorarà de 0 a 20 punts. Per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts a l'entrevista i que cap de les competències hagi estat puntuada amb 0 punts.

La falsedat demostrada en les respostes de la prova psicotècnica comportarà l'eliminació de l'aspirant.



Les proves aplicades han de complir els requisits de validesa i fiabilitat i han d'estar baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

En aquesta prova es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dóna publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

## 6. Reconeixement mèdic (apte/a o no apte/a).

Les persones aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta en nombre igual a les places a cobrir hauran de realitzar aquesta prova, consistent en un reconeixement mèdic realitzat per metges o metgesses col·legiats, amb l'objectiu de comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex IV d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants seran convocades individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

La valoració de les proves mèdiques es farà únicament a partir dels exàmens realitzats en un centre mèdic designat per l'Ajuntament. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al Tribunal un informe de cada persona aspirant.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a; les persones aspirants que siguin considerades no aptes restaran eliminades del procés.

En cas que qualsevol de les persones cridades a la prova mèdica produeixi baixa, voluntària o per desqualificació, s'avisarà a l'aspirant següent de la llista per ordre de puntuació.

Amb independència d'aquesta prova de reconeixement mèdic, durant el període del curs de formació i el període de pràctiques, o en acabar aquests períodes, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments adoptar la resolució procedent, que en cap cas no pot donar dret a indemnització.

### **VUITENA.- FASE DE CONCURS** (fins a 10 punts).

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment d'acord amb el barem següent, i es valoraran amb referència a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds de participació.

No serà valorat com a mèrit cap dels requisits exigits per poder participar al procés selectiu.

#### **1. Experiència professional (fins a 3 punts):**

Es valorarà per haver exercit com agent de la policia local 0,50 punts per cada any complet, fins a un màxim de 3 punts.

#### **2. Titulacions acadèmiques (fins a 1 punt):**



- 2.1) Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts.
- 2.2) Diplomatura universitària o equivalent..... 0,75 punts.
- 2.3) Grau / Llicenciatura universitària o equivalent ..... 1,0 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

### 3. Formació professional (fins a 3 punts):

3.1) Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, i realitzats amb aprofitament (en cap cas no s'han de valorar els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria):

- Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,20 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores..... 0,40 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,60 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores.....0,80 punt per curs.

3.2) Per altres cursos organitzats o reconeguts per la Diputació de Barcelona i realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores..... 0,10 punts per curs..
- Per cursos de 26 a 40 hores..... 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores..... 0,40 punts per curs.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 3 punts.

Les persones aspirants han d'acreditat documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

### 4. Nivell de coneixement de la llengua catalana (fins a 1 punt):

Es valorarà l'acreditació de coneixements de llengua catalana superior al nivell exigít per accedir a les places convocades d'acord amb la següent puntuació:

- Nivell de suficiència (C / C1): 0,5 punts.
- Nivell superior (D / C2): 1 punt.

En cas que s'acrediti més d'un nivell dels anteriors, només es puntuarà el nivell superior que es disposi.

### 5. Certificació ACTIC (fins a 1 punt):

Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació, emès per la Direcció General de Telecomunicacions i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya, o certificacions equivalents COMPETIC i UOC\*:

- Nivell 2 – Certificat mitjà: 0,5 punts.
- Nivell 3 – Certificat avançat: 1 punt.

Només es valorarà el certificat de major nivell acreditat.

\*Ordre ENS/290/2013, d'equivalència dels certificats COMPETIC // Ordre EMO/129/2015, d'equivalències entre la UOC i l'ACTIC



## 6. Recompenses i distincions (fins a 1 punt):

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies del cossos de la Policia Local o de la resta de forces i cossos de seguretat, quan siguin considerades pel Tribunal com a rellevants en relació amb les funcions de la categoria de caporal, a raó de 0,25 punts per recompensa o distinció, fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts.

## **NOVENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT**

1. Un cop finalitzades les fases d'oposició i concurs, l'òrgan de selecció farà públic a la pàgina web municipal el resultat final del procés, amb la proposta de les persones candidates proposades a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionàries en pràctiques.
2. L'òrgan selectiu no podrà proposar el nomenament d'un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria.
3. Els aspirants proposats/ades hauran de presentar al Registre d'Entrada de la Corporació, en el termini de vint (20) dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació dels resultats, els documents acreditatius de les condicions i requisits exigits que es detallen a la base general segona, no aportats en el moment de la presentació d'instàncies, i especialment:
  - Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol Administració pública.
  - Declaració de no trobar-se en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent, o declaració d'activitats i, si escau, sol·licitud d'autorització de compatibilitat, o bé declaració d'exercir l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Les persones que tinguin la condició de funcionàries públiques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

4. Els/les aspirants que dins del termini fixat, excepte casos de força major, no presentin la documentació, o de l'examen de la qual es comprovi que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la base general segona, no podran ser nomenats/ades funcionaris/àries en pràctiques, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, com també en el supòsit de renúncia de la persona aspirant proposada, es formularà proposta a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la següent puntuació més alta, qui haurà d'aportar la documentació abans esmentada.
5. La documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

## **DESENA. ELECCIÓ DE DESTÍ, CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES COM A PART FINAL DEL PROCÉS SELECTIU.**

1. Elecció de destí:



- 1.1. L'aspirant que hagi obtingut la major puntuació, d'acord amb la base novena, escollirà destí, en el sentit de proveir definitivament, un cop superat el període de pràctiques, un dels tres llocs de treball segons la seva elecció: Caporal de Planificació o Caporal de la Policia Local. L'aspirant que hagi obtingut la segona millor puntuació proveirà definitivament un dels altres dos llocs restants segons la seva elecció i l'aspirant que hagi obtingut la tercera millor puntuació proveirà definitivament l'últim lloc de treball restant, un cop superat el període de pràctiques.
- 1.2. Exhaurit el període de presentació de documents, i en el termini màxim d'un mes, l'Alcalde acordarà el nomenament de les persones aspirants proposades pel Tribunal en règim de personal funcionari en període de pràctiques.
- 1.3. Els/les aspirants nomenats/ades hauran de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament, en el dia assenyalat en la mateixa notificació. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.
- 1.4. Els/les aspirants que injustificadament no s'incorporin al servei de l'Ajuntament perdran tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament com a personal funcionari en pràctiques.

## **2. Curs específic (eliminadori – apte/a o no apte/a):**

- 2.1. Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exemptes de fer-lo les persones que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.
- 2.2. Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.
- 2.3. La qualificació del curs serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants declarades no aptes quedaran excloses del procés selectiu.

## **3. Període de pràctiques (eliminadori – apte/a o no apte/a):**

- 3.1. Un cop superat el curs de formació les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de nou (9) mesos al municipi. Durant aquest període els/les aspirants han d'assistir als cursos de formació que l'Ajuntament pugui organitzar o que estimi convenients.
- 3.2. La qualificació final del període de pràctiques serà d'apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apta quedaran excloses del procés selectiu.
- 3.3. Per a la qualificació dels o les aspirants es comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran un informe o proposta de valoració basada en els ítems conductuals establerts a l'annex III.
- 3.4. Les persones aspirants que, segons informe dels supervisors/es, no hagin superat el període de pràctiques essent declarades no aptes, perdran tots els seus drets per resolució de l'Alcaldia, igualment motivada i amb tràmit d'audiència previ, que donarà lloc al cessament com a personal funcionari en pràctiques i a la pèrdua de qualsevol dret que els hi pugui correspondre en virtut del procés selectiu.



- 3.5. Durant la realització del curs específic a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex IV de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.
- 3.6. Durant el curs específic i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.
- 3.7. Les persones aspirants que hagin superat el curs i el període de pràctiques seran proposades a l'alcaldia per ser nomenades funcionàries de carrera.
- 3.8. En el cas que un cop finalitzat el procés de selecció hi hagi un interval de temps abans d'iniciar el curs de formació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, la persona aspirant serà nomenada funcionària en pràctiques i podrà iniciar la prestació de serveis al municipi, percebent les retribucions que estableix la normativa vigent i descomptant aquest temps dels nou (9) mesos de període de pràctiques obligatòries al municipi.

## **ONZENA.- RECURSOS**

1. Contra els actes qualificats de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant de l'Alcalde de l'Ajuntament de Berga, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació individual.
2. Els actes de tràmit de l'òrgan de selecció no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions o errors aritmètics en les qualificacions. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.
3. Així mateix, els aspirants poden formular totes les al·legacions i reclamacions que estimin pertinents perquè es prenguin en consideració abans de resoldre el procés selectiu.
4. Contra la resolució per la qual es declara finalitzat el procediment selectiu amb el nomenament de l'aspirant proposat pel l'òrgan selectiu es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcalde de l'Ajuntament de Berga, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Barcelona, dins del termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al que tingui lloc la notificació d'aquest acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa modificada per la disposició addicional dos de la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, que modifica al seu torn la Llei orgànica del poder judicial 6/85, d'1 de juliol.
5. Aquestes bases podran ser impugnades per qui es consideri interessat legítim, mitjançant els recursos següents: amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat





Contencións Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació en els diaris oficials.

## **ANNEX I: TEMARI**

### **Apartat 1. Prova de coneixements generals**

**Tema 1.-** La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols.

**Tema 2.-** Organització política de l'Estat: La Corona. El poder legislatiu. El poder executiu. El poder judicial.

**Tema 3.-** Organització política de L'Estat: Comunitats autònomes, províncies i municipis. L'Administració central i els seus òrgans perifèrics. L'Administració local. L'Administració institucional.

**Tema 4.-** Les comunitats autònomes. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Òrgans legislatius, executius i judicials de la Generalitat.

**Tema 5.-** El municipi. Principis constitucionals. Organització territori i població. Competències municipals i el seu exercici.

**Tema 6.-** Els òrgans de govern municipals: L'Alcalde, el ple, la comissió de govern i les comissions informatives. El Reglament Orgànic municipal.

**Tema 7.-** Personal al servei de les Corporacions Locals. Classes selecció i promoció. Situacions administratives. Drets de representació i negociació col·lectiva.

**Tema 8.-** Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.

**Tema 9.-** Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

**Tema 10.-** El Comitè d'ètica de la Policia de Catalunya. Codi Ètic policia de Catalunya.

### **Apartat 2. Prova de coneixements específics**

**Tema 11.-** Estructura, organització, principis bàsics d'actuació i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol.

**Tema 12.-** Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.

**Tema 13.-** La policia local com a cos armat. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.

**Tema 14.-** Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.

**Tema 15.-** Protecció de la seguretat ciutadana: Llei Orgànica 4/2015.

**Tema 16.-** Llei 5/2000 de 12 de gener: la responsabilitat penal i la detenció de menors.

**Tema 17.-** El Codi Penal (I): garanties penals i aplicació de la llei.

**Tema 18.-** El Codi Penal (II): concepte de delictes. Persones responsables i les penes.

**Tema 19.-** La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut. Llei orgànica 6/1984, de 24 de maig, reguladora de l'habeas corpus.

**Tema 20.-** Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.

**Tema 21.-** L' infracció de trànsit. Conceptes i classes. Procediment sancionador. Tramitació de l'expedient sancionador per infraccions a normes de circulació comeses a vies urbanes.



Procediment especial relatiu a conductes que no acreditin la seva residència habitual a territori espanyol.

**Tema 22.-** L'accident de trànsit. Definició. Classes. Causes. La prevenció dels accidents.

**Tema 23.-** Retirada de vehicles de la via pública i immobilitzacions: les mesures cautelars.

**Tema 24.-** Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.

**Tema 25.-** Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana de l'Ajuntament de Berga. Aplicació i procediment sancionador.

**Tema 26.-** Llei 11/2009, de 6 de juliol. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació, inspeccions i règim sancionador.

**Tema 27.-** Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives.

**Tema 28.-** Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos. L'ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals domèstics i de companyia de l'Ajuntament de Berga.

**Tema 29.-** La Policia Judicial. Àmbit i funcions.

**Tema 30.-** Tècniques de direcció del personal. Presa de decisions i resolució de conflictes.

## ANNEX II: PROVES FÍSQUES

### 1. Course Navette (fins a 6 punts)

Valoració de la capacitat aeròbica màxima.

**Descripció:** Consisteix a recórrer, durant el màxim de temps possible i a una velocitat progressiva marcada per un senyal sonor, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

**Normes:** La persona aspirant es situarà darrera d'una de les línies paral·leles pintades al terra i separades 20 metres, i que serà considerada la línia de sortida.

Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant tornar a sentir un altre senyal sonor.

Cada senyal sonor indica que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme que es fixa en cada moment, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.

La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal, moment en el qual aquest/a acabarà la prova.

La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.

La persona aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.

**Valoració:** Es farà un sol intent, i es registrarà el temps que la persona aspirant sigui capaç de mantenir el ritme imposat pel senyal sonor en períodes de mig minut.

Puntuació	Course Navette	
	Dones	Homes
10	10	13
9	9	12
8	8	11



7	7,5	10
6	7	9
5	6	8,5
4	5,5	8
3	5	7,5
2	4,5	7
1	4	6,5

## 2. Llançament de pilota medicinal (fins a 6 punts)

*Valoració de la força dinàmica del tren superior.*

**Descripció:** La persona aspirant es col·locarà davant una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Des de la posició inicial s'agafarà la pilota medicinal de dos kilograms de pes per a les dones i de tres kilograms de pes per als homes amb les dues mans i es posarà pel darrera del cap. Mantenint sempre els peus a terra, es realitzarà una extensió del tronc i a continuació es flexionarà llençant la pilota medicinal el més endavant possible.

**Normes:** No es poden realitzar passes prèvies al llançament per prendre impuls. Després del llançament no es pot perdre l'equilibri i els dos peus s'han de mantenir sempre en contacte amb el terra.

**Valoració:** Es realitzaran dos intents consecutius, però només es registrarà l'intent més bo.  
Barem d'aptitud física:

Distància (metres)				Puntuació dones	Distància (metres)				Puntuació homes
Dones 18-25 anys	Dones 26-36 anys	Dones 37-47 anys	Dones +de 48 anys		Homes 18-25 anys	Homes 26-36 anys	Homes 37-47 anys	Homes +de 48 anys	
< 5,50	< 5,45	< 5,40	< 5,35	0	< 6,50	< 6,45	< 6,40	< 6,35	0
5,50	5,45	5,40	5,35	5	6,50	6,45	6,40	6,35	5
6,00	5,95	5,90	5,85	5,5	7,00	6,95	6,90	6,85	5,5
6,50	6,45	6,40	6,35	6	7,50	7,45	7,40	7,35	6
7,00	6,95	6,90	6,85	6,5	8,00	7,95	7,90	7,85	6,5
7,50	7,45	7,40	7,35	7	8,50	8,45	8,40	8,35	7
8,00	7,95	7,90	7,85	7,5	9,00	8,95	8,90	8,85	7,5
8,60	8,55	8,50	8,45	8	9,60	9,55	9,50	9,45	8
9,20	9,15	9,10	9,05	8,5	10,20	10,15	10,10	10,05	8,5
9,80	9,75	9,70	9,65	9	10,80	10,75	10,70	10,65	9
10,45	10,35	10,30	10,25	9,5	11,45	11,35	11,30	11,25	9,5
>11,00	>10,95	>10,90	>10,85	10	>12,00	>11,95	>11,90	>11,85	10

## 3. Salt de longitud sense carrera (fins a 6 punts).

*Valoració de la força dinàmica de les cames.*

**Descripció:** La persona aspirant es col·locarà dret davant d'una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Farà un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels a fi



d'aconseguir la màxima distància possible respecte la línia marcada al terra. Es mesurarà des de la línia fins al punt més proper de contacte del cos amb el terra.

**Normes:** No es poden fer passes prèvies al salt. L'impuls ha de ser amb les dues cames simultàniament:

**Valoració:** Es realitzaran dos intents consecutius, però només es registrarà l'intent més bo.

Barem d'aptitud física:

Distància (metres)				Puntuació dones	Distància (metres)				Puntuació homes
Dones 18-25 anys	Dones 26-36 anys	Dones 37-47 anys	Dones +de 48 anys		Homes 18-25 anys	Homes 26-36 anys	Homes 37-47 anys	Homes +de 48 anys	
< 1,45	< 1,40	< 1,35	< 1,30	0	< 1,80	< 1,75	< 1,70	< 1,65	0
1,45	1,40	1,35	1,30	5	1,80	1,75	1,70	1,65	5
1,50	1,45	1,40	1,35	5,5	1,85	1,80	1,75	1,70	5,5
1,55	1,50	1,45	1,40	6	1,90	1,85	1,80	1,75	6
1,60	1,55	1,50	1,45	6,5	1,95	1,90	1,85	1,80	6,5
1,65	1,60	1,55	1,50	7	2,00	1,95	1,90	1,85	7
1,70	1,65	1,60	1,55	7,5	2,05	2,00	1,95	1,90	7,5
1,75	1,70	1,65	1,60	8	2,10	2,05	2,00	1,95	8
1,85	1,80	1,75	1,70	8,5	2,20	2,15	2,10	2,00	8,5
1,95	1,90	1,85	1,80	9	2,30	2,25	2,20	2,10	9
2,15	2,10	1,95	1,90	9,5	2,40	2,35	2,30	2,20	9,5
>2,25	>2,20	>2,10	>2,00	10	>2,50	>2,45	>2,40	>2,30	10

#### 4. Abdominals en 30 segons (fins a 6 punts).

Valoració de la força-resistència de la musculatura abdominal.

**Descripció:** Elevació successiva del tronc durant 30 segons amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

**Normes:** La persona aspirant es col·locarà assegut al terra amb les cames flexionades 90°, els peus una mica separats i els dits entrelaçats darrera el clatell. Els peus estaran subjectats al terra.

Després del senyal, la persona aspirant haurà d'intentar realitzar el major nombre de vegades el cicle de flexió extensió del maluc durant 30 segons, i haurà de tocar amb els colzes els genolls, en la flexió, i el terra amb l'esquena, en l'extensió.

Les cames hauran de mantenir-se flexionades 90° durant tota la prova. Així mateix, els dits de les mans s'hauran de mantenir entrelaçats fins a l'acabament de l'exercici.

**Valoració:** Es farà un sol intent, i es registrarà el nombre total dels cicles realitzats durant els 30 segons de durada de la prova.

Puntuació	Abdominals 30 segons	
	Dones	Homes
10	28	30



9	26	29
8	24	28
7	22	26
6	20	24
5	18	22
4	16	20
3	14	18
2	12	16
1	10	14

### 5. Cursa de velocitat de 100/80 metres (fins a 6 punts).

**Descripció:** La persona aspirant se situarà davant la línia de sortida sense trepitjar-la. A la senyal es posarà en marxa el cronòmetre i, a la màxima velocitat, haurà de córrer 100 metres llisos l'aspirant masculí, 80 metres llisos l'aspirant femenina. En traspasar la línia d'arribada s'aturarà el cronòmetre.

**Normes:** No es pot sortir amb starting.

**Valoració:** Es realitzarà un sol intent després d'haver escalfat i es registrarà el temps que l'aspirant sigui capaç de fer.

Barem d'aptitud física

Temps (en segons)				Puntuació
18-25 anys	26-36 anys	37-47 anys	+de 48 anys	
< 11''45	<11''50	< 11''55	<11''60	10
11''45	11''50	11''55	11''60	9
11''55	12''00	12''05	12''10	8,5
12''45	12''50	12''55	13''00	8
12''55	13''00	13''05	13''10	7,5
13''45	13''50	13''55	14''00	7
13''55	14''00	14''05	14''10	6,5
14''45	14''50	14''55	15''00	6
14''55	15''00	15''05	15''10	5,5
15''45	15''50	15''55	16''00	5
>15''45	>15''50	>15''55	>16''00	0



### ANNEX III: ASPECTES DEL TREBALL PERSONAL DE CADA ASPIRANT QUE ES TINDRAN EN COMPTE EN ELS INFORMES DELS COMANDAMENTS

#### I *Professionalitat*

- I.I Aplicar correctament els coneixements i els procediments.
- I.II Prendre les decisions adequades
- I.III Saber actuar amb la rapidesa necessària
- I.IV Solucionar els problemes

#### II *Superació en el treball*

- II.I Interès per adquirir nous coneixements.
- II.II Mantenir-se en bona forma física

#### III *Relacions amb la comunitat*

- III.I Ser educat i respectuós
- III.II Fer-se respectar
- III.III Donar bona imatge

#### IV *Integració en el cos*

- IV.I Col·laborar amb els companys
- IV.II Ser ben acceptat pels altres
- IV.III No crear conflictes

#### V *Disciplina*

- V.I Complir satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.



## ANNEX IV: QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

### I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

#### —1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

#### —2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

#### —3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

#### —4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.



- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.





- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Berga, 2 de setembre de 2021.

L'alcalde,  
Ivan Sánchez Rodríguez