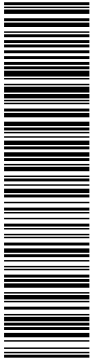


DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 1 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561_1SROH-HDD5Q-5JZ94_7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://acceda.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



ANUNCI

Es fa públic que per decret de presidència 2024/179 de data 26 de març de 2024, s'aproven les bases i la convocatòria pública del procés de selecció, pel procediment de concurs-oposició, per a nomenaments interins, interins per programa i/o contractacions laborals temporals d'un/a tècnic/a (A2) del Servei d'Atenció Integral LGTBI (SAI) adscrit al Servei de dones i polítiques d'igualtat del Consell Comarcal de Bages.

Les bases es publicaran en el BOPB i restaran exposades en el eTAULER del Consell Comarcal del Bages i en la seva pàgina web: www.ccbages.cat.

El termini per a la presentació d'instàncies per prendre part en el procés de selecció és de 15 dies hàbils, a comptar des del següent dia al de la publicació de l'anunci de la convocatòria i d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

La seva presentació es realitzarà al Registre General del Consell Comarcal del Bages, Muralla de Sant Domènec, 24, 08241 Manresa, o bé en el Registre electrònic del Consell Comarcal.

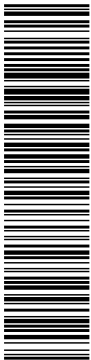
Els anuncis successius sobre aquesta convocatòria es publicaran únicament en el eTAULER del Consell Comarcal del Bages i en la seva pàgina web.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ PER AL NOMENAMENT INTERÍ, INTERÍ PER PROGRAMA I/O CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL D'UN/A TÈCNIC/A DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL LGTBI – SAI (A2), ADSCRIT AL SERVEI DE DONES I POLÍTIQUES D'IGUALTAT DEL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I LA CREACIÓ D'UNA BORSA D'ASPIRANTS

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA	1
SEGONA.- CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL.....	2
TERCERA.- REQUISITS DELS/DE LES ASPIRANTS	4
QUARTA.- SOL·LICITUDS	6
CINQUENA.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.....	7
SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR	8
SETENA.- INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ	8
VUITENA.- SISTEMA DE SELECCIÓ I ORDRE D'ACTUACIÓ DELS/LES ASPIRANTS.....	8
NOVENA.- RELACIÓ D'APROVATS I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ.....	11
DESENA.- CONTRACTACIONS LABORALS I/O NOMENAMENTS INTERINS	12
ONZENA.- INCOMPATIBILITATS	13
DOTZENA.- INCIDÈNCIES.....	13
TRETZENA.- DISPOSICIÓ ADDICIONAL	13

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A SAI_LGTBI_26032024		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 2 de 15	El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51	SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561_1SROH-HDD5Q-5JZ94_7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

L'objecte d'aquestes bases és la regulació del procés de selecció, mitjançant concurs-oposició per a nomenaments interins, interins per programa i/o contractacions laborals temporals d'un/a tècnic/a del Servei d'Atenció Integral LGTBI (SAI) adscrit al Servei de dones i polítiques d'igualtat del Consell Comarcal de Bages.

És objecte també del procés de selecció la constitució d'una borsa de treball per a cobrir necessitats concretes prioritàries temporals, vacants sobrevingudes de caràcter temporal i/o interinatges d'aquesta categoria, d'acord amb el detall de la base SEGONA. La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys.

El procés selectiu regulat en aquestes bases es configura com un procediment àgil que respecta els principis d'igualtat, mèrit i capacitat regulats a l'article 10.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com a l'article 19 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.

Les retribucions a percebre seran les que corresponguin en el moment de cobrir la necessitat, segons el lloc de treball i d'acord amb la categoria professional i les retribucions vigents en el Consell Comarcal.

Amb caràcter general s'estableix un període de prova de sis mesos. Un cop finalitzat el termini indicat en què l'aspirant hagi acomplert el període de prova, el/la Cap de l'Àrea o Servei corresponent emetrà un informe en el qual s'avaluarà la idoneïtat de la persona candidata per al lloc a cobrir, així com la seva capacitat d'aprenentatge. La no superació del període de prova suposarà l'extinció del contracte laboral temporal o el cessament com a funcionari/ària interina, així com la pèrdua del dret a ser cridat en el cas de noves contractacions temporals o nomenaments interins, mentre duri la vigència de la borsa.

La jornada de treball serà la que correspongui al lloc de treball a cobrir en cada moment.

SEGONA.- CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL

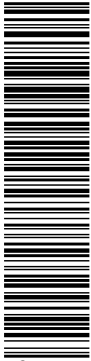
El lloc de treball a cobrir és:

TÈCNIC/A DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL LGTBI (SAI) ADSCRIT AL SERVEI D'ATENCIÓ A LES DONES I IGUALTAT DEL CONSELL COMARCAL DEL BAGES.

Nombre de llocs de treball vacants: 1.
Grup de classificació assimilat: A2
Titulació: Estar en possessió de la titulació oficial de diplomatura o grau universitari o llicenciatura de la branca de les ciències socials, jurídiques o psicologia.
Adscripció inicial: Servei d'atenció a les dones i igualtat del Consell Comarcal del Bages
Dedicació: Plena (37,5 hores setmanals).

Retribució bruta mensual:
Total: 2.199,70 €
Sou base: 1.119,41€
CD (18): 460,87 €
CE: 619,42 €

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 3 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561_1SROH-HDD5Q-5JZ94_7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Import pagues extraordinàries: 1.896,70 € (en la part proporcional que correspongui)
Triennis meritats conforme al règim legal.

S'ha de fer constar que les pagues extres són dues a l'any i que els imports estan pendents d'actualització amb el 0,5% complementari a l'any 2023 aprovat pel Consell de Ministres el dia 6 de febrer de 2024 i el % d'increment que aprovi l'Estat per al personal del Sector Públic per a 2024.

Ubicació del lloc de treball: La prestació del servei es realitzarà a les dependències del Consell Comarcal del Bages, a les dependències dels Ajuntaments dels municipis de la comarca del Bages o en espais externs on realitzar activitats vinculades a les funcions descrites.

Funcions principals:

- Assessorar i donar suport tècnic tant a nivell intern com extern pel que fa a les matèries competència del servei al qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de la corporació d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Dur a terme la recerca de subvencions, preparar la corresponent sol·licitud i coordinar la seva justificació i pressupost.
- Coordinar i/o elaborar informes, propostes, estudis i altra documentació especialitzada relativa a les matèries del seu àmbit de coneixement.
- Elaborar documentació relativa a expedients de contractació i concessió de subvencions (plecs, bases, convocatòries, informes de valoració, etc.)
- Impartir formació dins l'organització relacionada amb les matèries del seu àmbit de coneixement.
- Participar en els instruments de coordinació interna.
- Executar i avaluar accions, programes i projectes del seu àmbit funcional.
- Instruir expedients complexos competència del servei al qual pertany i relacionats amb el seu àmbit de coneixement i formular propostes de resolució.
- Proposar millores a introduir en la gestió del servei 'adscripció i/o els projectes i programes que s'executin d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Assistir i participar en els actes públics, comissions, reunions o grups de treball als quals sigui designat/ada assumint la representació del Consell Comarcal en la seva matèria competencial o qualsevol altre rol que li sigui requerit.
- Promoure i gestionar campanyes de sensibilització dirigides al conjunt de la ciutadania.
- Oferir informació, assessorament, recursos i activitats de sensibilització als municipis de la comarca per les seves activitats municipals.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'indole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 4 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

Funcions específiques del Servei SAI de la comarca del Bages - LGTBI:

Les funcions de l/a tècnic/a del SAI del Bages es classifiquen en tres àmbits d'actuació:

1. Àmbit de prevenció comunitària.
2. Àmbit d'informació i acompanyament a les persones del col·lectiu LGTBI.
3. Àmbit de treball en xarxa a nivell professional.

Funcions de prevenció comunitària:

- Difondre el SAI LGTBI Bages.
- Difondre la Llei 11/2014 contra la LGTBIfòbia a través dels webs, cartells, campanyes de difusió i visibilització, especialment sobre drets i possibilitats de denúncia d'agressions.
- Creació de campanyes comarcals en l'àmbit comunitari en els dies de commemoració LGTBI.
- Realització de campanyes a l'espai públic per prevenir actituds discriminatòries.
- Incorporació de models familiars no heterossexuals en les campanyes i accions adreçades a famílies.
- Realització de tallers sobre la diversitat sexual i de gènere amb coordinació amb les tècniques del SIAD.
- Elaboració de material pedagògic a través de la realització d'un llistat i del repartiment de material específic que inclogui la diversitat sexo-afectiva i identitats de gènere.
- Impuls d'un espai de trobada LGTBI comarcal.
- Dur a terme les accions del II pla LGTBI al Bages i els successius plans: implementació i avaluació.

Funcions d'informació i acompanyament a persones LGTBI:

- Atendre persones i famílies LGTBI fent un acompanyament eficient pel coneixement dels recursos
- Suport i acompanyament en el canvi de nom en el registre civil i el DNI, així com tramitar les targetes sanitàries.
- Donar informació i assessorament a professionals, entitats i la ciutadania en general.
- Derivacions a altres serveis i recursos municipals o supramunicipals, si s'escau.
- Registre de les intervencions efectuades..

Funcions de treball en xarxa a nivell professional:

- Treballar coordinadament amb les tècniques del Servei d'atenció a les dones i Polítiques d'Igualtat.
- Coordinació amb diferents àrees del Consell Comarcal del Bages.
- Coordinació amb el SAI Central i amb el SAI de l'Ajuntament de Manresa.
- Coordinació amb els diferents serveis de la xarxa del Bages

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 5 de 15	El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51	SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- Formació i sensibilització del personal (tècnic i polític) municipal i comarcal, i també als equips de comunicació, sobre la diversitat afectiva, sexual i de gènere i sobre el deure d'intervenció.
- Capacitar la plantilla municipal i comarcal en matèria LGTBI.
- Donar eines i suport per incorporar la perspectiva de la diversitat afectiva-sexual i de gènere a les polítiques transversals del Consell i dels municipis.
- Actuar com a observatori de la realitat de les persones LGTBI de la comarca i proporcionar les informacions necessàries per col·laborar en la definició de les línies prioritàries en el Pla LGTBI i la seva revisió.
- Elaboració d'una memòria anual.
- Col·laboració en les memòries tècniques de l'àrea de la dona i igualtat.

I, en general, totes aquelles funcions que li siguin atribuïdes, per la cap de l'àrea, atenent la naturalesa del servei.

TERCERA.- REQUISITS DELS/DE LES ASPIRANTS

Per poder prendre part en les proves selectives serà necessari reunir les condicions següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el/la cònjuge, els descendents i les descendents del/la cònjuge, tant dels ciutadans/es espanyols/es com dels/les estrangers nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats els quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que el/la cònjuge no estiguin separats de dret i, pel que fa als/les descendents siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat, però visquin a càrrec dels seus progenitors/es.

b) Haver complert setze anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Posseir la capacitat funcional i psíquica necessària per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a proveir, que s'entén referida al fet de no patir cap malaltia o carència física o psíquica que impedeixi exercir-ne les funcions.

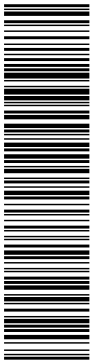
d) No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, per mitjà de resolució ferma, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma o haver estat acomiadat disciplinàriament en l'àmbit del sector públic.

e) No trobar-se incurs/a en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.

f) Estar en possessió de la titulació oficial de diplomatura o grau universitari o llicenciatura de la branca de les ciències socials, jurídiques o psicologia.

En el supòsit que aporti un títol equivalent a l'exigit, s'haurà d'adjuntar el certificat expedit

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 6 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51 ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561_1SROH-HDD5Q-5JZ94_7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

pel Consell Nacional d'Educació que n'acrediti l'equivalència.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades del document d'homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació dels títols i estudis estrangers i s'haurà d'aportar el títol acadèmic amb traducció jurada a qualsevol de les dues llengües oficials de Catalunya. L'equivalència de les titulacions haurà de ser acreditada per la persona aspirant, mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.

g) Disposar de permís de conducció de classe B i disponibilitat de vehicle propi (*justificació: les funcions requereixen desplaçaments pel territori que no es poden fer amb transport públic*).

h) Tenir coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya en el nivell establert a la convocatòria.

h.1) Els coneixements de llengua catalana s'acreditaran en la forma següent:

Caldrà estar capacitat/da i posseir un grau de coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, que els faci aptes per desenvolupar les seves funcions, equivalent o superior al certificat de coneixements del nivell C1 reconegut per l'autoritat lingüística competent.

En el supòsit de no disposar d'aquest nivell, les persones aspirants hauran de realitzar una prova que acrediti els seus coneixements de llengua catalana.

Aquesta prova es farà a la fase d'oposició i s'atorgarà una puntuació d'apte o no apte d'acord amb el que estableix la base vuitena. Les persones aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte quedaran eliminades.

Totes les persones aspirants, per quedar exemptes de realitzar la prova de català, hauran de presentar certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística que regula el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català; els títols, els diplomes i els certificats que hi són considerats equivalents per ordre del conseller o la consellera de Cultura, i els títols que consten a la disposició addicional 1 de l'esmentat Decret, segons l'article 13 del Decret 161/2002, de 11 de juny, de la presidència de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació documental a l'efecte de l'exempció també es pot aportar fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, davant el tribunal l'original i una fotocòpia de la documentació esmentada.

h.2) Els coneixements de llengua castellana s'acreditaran en la forma següent:

- Certificat conforme han cursat l'educació primària i secundària a l'Estat Espanyol.
- Diploma d'espanyol nivell B2 (marc europeu comú de referència) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 7 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561_1SROH-HDD5Q-5JZ94_7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6BBO) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a la seva obtenció.

- Amb el certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones estrangeres de països en els que la llengua no sigui l'espanyol, per quedar exempts de realitzar la prova de castellà, hauran de presentar els títol, diplomes o certificats esmentats anteriorment en aquest subapartat.

Les persones aspirants resten vinculades a les dades que hagin fet constar en les seves sol·licituds i amb la seva participació en el procés selectiu es donen per assabentades i coneixedores del contingut de les bases.

QUARTA.- SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de **presentar al Registre del Consell Comarcal del Bages (Muralla Sant Domènec, 24, Manresa), en horari de 9:00 hores a 14:00 de dilluns a divendres, dins el termini de 15 dies hàbils**, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria i d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el model normalitzat que es pot obtenir en la web del Consell Comarcal (www.ccbages.cat).

També es pot presentar per mitjans electrònics, a través del Registre electrònic del Consell Comarcal, amb la corresponent instància i signatura electrònica (<https://www.seu-e.cat/web/ccbages/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica>).

La sol·licitud de participació també podrà presentar-se en altres registres públics habilitats i a les oficines de correus, sempre que es compleixin els requisits que estableixen l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'art. 31 del Reglament estatal de serveis postals (RD 1829/99).

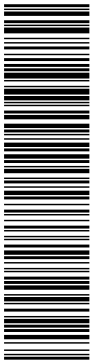
En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents al propi del Consell Comarcal o a les oficines de correus, **s'haurà de trametre via correu electrònic (selecciopersonal@ccbages.cat), el mateix dia, còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada**. Sense la concurrència d'ambdós requisits la sol·licitud no serà admesa si és rebuda amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat en l'anunci.

Les bases i la convocatòria també es publicaran en el eTAULER del Consell Comarcal del Bages i a la web (www.ccbages.cat).

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar:

- Instància específica per aquest procés, en el cas que s'opti per presentar-ho al Registre electrònic.
- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia de la titulació exigida.

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 8 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

- Fotocòpia del certificat de nivell C de català de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts per aquesta com equivalents.
- Fotocòpia permís de conducció de classe B.
- Currículum vitae.
- Fotocòpia de tota la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per la seva valoració en la fase de concurs, el tribunal qualificador no podrà tenir en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit. **Caldrà aportar informe “de la vida laboral” expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social, juntament amb un full de salari i/o contracte, i certificat de serveis prestats en cas de tenir experiència en l'Administració Pública.** En relació a l'acreditació dels cursos de formació caldrà que en els mateixos consti la denominació del curs i la seva durada expressada en hores lectives i si és possible programa formatiu.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

CINQUENA- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència del Consell Comarcal dictarà resolució aprovant la relació d'admesos/es i exclosos/es amb indicació de si estan o no exempts de la prova de català, que es farà pública al eTAULER del Consell Comarcal del Bages i a la pàgina web (www.ccbages.cat), concedint un termini de 5 dies hàbils per a que s'hi puguin fer al·legacions, l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

En la mateixa resolució es determinarà els membres que constituïran el Tribunal. La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat d'una nova publicació, si en el termini de 5 dies hàbils establert no s'hi presenten reclamacions.

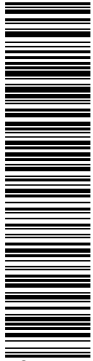
SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà constituït per un mínim de tres vocals titulars i tres vocals suplents. Els membres del Tribunal seran els que s'indicaran en la relació d'admesos/es i exclosos/es.

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El tribunal qualificador podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes per a totes o algunes de les proves. Aquests/es assessors/es es limitaran a valorar l'exercici corresponent a les seves especialitats tècniques i col·laboraran amb el tribunal qualificador exclusivament basant-se en aquestes especialitats.

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 9 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Per valorar les proves de coneixements de la llengua catalana, el tribunal qualificador disposarà d'una persona que l'assessorarà, amb veu i sense vot, nomenada per l'òrgan competent en matèria de política lingüística.

SETENA.- INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Els aspirants seran convocats per a cada exercici en crida única, llevat dels casos de força major, degudament justificats i valorats pel Tribunal. Els aspirants que no compareguin seran exclosos de la prova, i conseqüentment de la selecció. A efectes de identificació els aspirants hauran de concórrer a cada exercici amb el DNI.

Quan un exercici inclogui diverses sessions del tribunal, aquest haurà de determinar la data i l'hora de la seva realització o continuació, sense haver d'observar la limitació anterior, fins a l'acabament de les proves que contingui l'exercici

VUITENA.- SISTEMA DE SELECCIÓ I ORDRE D'ACTUACIÓ DELS/LES ASPIRANTS

El sistema de selecció és el de CONCURS - OPOSICIÓ.

La selecció per concurs-oposició consisteix d'una part, en la valoració dels mèrits dels/de les candidats/ates, d'acord amb el barem que estableixen les bases i, de l'altra, en la superació de la fase d'oposició, amb la puntuació mínima que estableixen les bases. La puntuació obtinguda a la fase de concurs en cap cas pot ser aplicada per superar la fase d'oposició.

El procés constarà de les fases següents:

A.- FASE OPOSICIÓ

Constarà de quatre proves de caràcter obligatori i eliminatori: una prova d'idiomes, una prova teòrica de temari administratiu, una prova teòrica-pràctica de temari específic, i una prova oral.

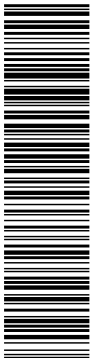
Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris i es qualificaran de forma separada, sobre un màxim de puntuació cadascun, llevat de la prova de català i/o castellà que es qualificarà com a apte o no apte.

L'aspirant que no obtingui un mínim de punts establerts en cadascuna de les proves en serà automàticament eliminat/da. La qualificació màxima total en la fase d'oposició serà **25 punts**.

A.1. PROVA D'IDIOMES

La prova de català i/o de castellà haurà de ser realitzada per totes aquelles persones **aspirants que no hagin acreditat el coneixement exigít en la llengua catalana i/o castellana, en el cas de les persones estrangeres**. La prova de català serà duta a terme pel Consorci de Normalització Lingüística amb les proves que facilita l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 10 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561_1SROH-HDD5Q-5JZ94_7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

Consisteix en un exercici de coneixements de català del nivell C. La qualificació d'aquest exercici és d'apte o no apte; els/les aspirants que siguin considerats/des no aptes restaran eliminats/des del procés.

A.2. PROVA TEÒRICA- TEMARI ADMINISTRATIU GENERAL

Consisteix a respondre per escrit un qüestionari tipus test en un temps màxim d'1 hora sobre el contingut del temari administratiu. Aquesta prova és eliminatòria i es qualificarà sobre un màxim de **10 punts**. L'aspirant que no obtingui un mínim de 5 punts en serà automàticament eliminat/da.

TEMARI ADMINISTRATIU

1. L'organització municipal: òrgans necessaris i òrgans complementaris, règims de sessions i acords dels òrgans de govern local. La potestat normativa de les entitats locals: ordenances i reglaments. Les competències municipals. Els serveis mínims.
2. La comarca. Definició. Regulació Legal. Organització de la comarca i atribucions de cada òrgan. Competències de la comarca.
3. El procediment administratiu. Concepte. Disposicions generals sobre el procediment administratiu. Tramitació i resolució. La terminació convencional. La manca de resolució expressa: el règim del silenci administratiu.
4. L'acte administratiu a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques: requisits i eficàcia. Revocació, convalidació i rectificació dels actes administratius. Nul·litat i anul·labilitat.
5. Els contractes del sector públic. Tipologia i característiques essencials. L'expedient de contractació.
6. Drets i deures del personal al servei de les administracions públiques.

(El contingut de les matèries d'aquest temari es pot trobar a la següent web d'accés lliure i gratuït <https://formaciooberta.eapc.gencat.cat/contingutsdels cursos/index.html>)

A.3. PROVA TEÒRICO-PRÀCTICA ESCRITA SOBRE EL TEMARI ESPECÍFIC

Prova teòrica escrita en un temps màxim de 2 hores per desenvolupar un o diversos casos pràctics i respondre preguntes relacionades amb el/s cas/os pràctic/s, amb les funcions del lloc de treball i amb el temari específic (Annex 1). La prova pot incloure preguntes curtes i/o tipus test.
Aquesta prova és eliminatòria i es qualificarà sobre **un màxim de 10 punts**. L'aspirant que no obtingui un mínim de 5 punts en serà automàticament eliminat/da.

Es valorarà la qualitat de la redacció, la gramàtica, la concreció i precisió de les respostes i el grau d'aplicació del temari.

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 11 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

A.4. PROVA ORAL SOBRE EL TEMARI ESPECÍFIC

Els aspirants tindran un temps màxim de 15 minuts per exposar oralment la resolució d'un o més supòsits pràctics relacionats amb les funcions i el **temari específic (Annex 1)**, que determini el tribunal. Al final de l'exposició, el tribunal podrà fer preguntes aclaridores de les respostes donades i demanar altres explicacions complementàries. Es donarà un temps màxim de 5 minuts per a la seva preparació prèvia.

Aquesta prova és eliminatòria i es qualificarà sobre un **màxim de 5 punts**. L'aspirant que no obtingui un mínim de 2,5 punts en serà automàticament eliminat/da. Es valoraran els coneixements específics aportats, la claredat expositiva i la capacitat de comunicació.

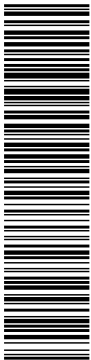
B.- FASE CONCURS

Finalitzada la fase d'oposició s'iniciarà la de concurs, en la qual el tribunal qualificador valorarà els mèrits al·legats i degudament justificats pels/les opositors/es que han superat la fase anterior. La puntuació màxima és de **8,5 punts**, de conformitat amb el barem següent:

- I. Experiència professional a llocs de treball relacionats amb les funcions bàsiques a cobrir (*No es valoraran dedicacions totals inferiors a 20 hores setmanals; per arribar a aquest mínim podran sumar-se diferents contractacions simultànies*). Puntuació màxima de **5 punts** de conformitat amb l'escala següent:
 - a) Per serveis prestats com a tècnic/a desenvolupant funcions en serveis d'atenció a les dones, a la igualtat de gènere i/o serveis SAI LGTBI a l'Administració Pública: 0,5 punts per cada 6 mesos, fins a un màxim de 5 punts.
 - b) Per serveis prestats com a tècnic/a desenvolupant funcions en serveis d'atenció a la igualtat de gènere i/o LGTBI al sector privat: 0,25 punts per cada 6 mesos, fins a un màxim de 5 punts.
- II. Altres titulacions acadèmiques, cursos de formació o perfeccionament, relacionats amb les funcions de la plaça. Fins a un màxim de **3,5 punts** totals, de conformitat amb la puntuació següent:
 - a) Altres titulacions universitàries: llicenciatures (o títols de grau equivalents), diplomatures (o títols de grau equivalents), doctorats, màsters i postgraus.
 - Grau o doctorat: 1 punt
 - Màster relacionats amb la igualtat de gènere i/o la diversitat sexual: 0,75 punts
 - Postgrau relacionats amb la igualtat de gènere i/o la diversitat sexual: 0,50 punts

La puntuació màxima d'aquest subapartat serà de **2 punts**.

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 12 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561_1SROH-HDD5Q-5JZ94_7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6C) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

- b) Cursos de formació o perfeccionament relacionats amb la igualtat de gènere, diversitat sexual, conducció de grups, habilitats comunicatives o atenció a col·lectius vulnerables.
- Per cada curs de 10 a 30 hores: 0,10 punts
 - Per cada curs de 31 a 80 hores: 0,20 punts
 - Per cada curs de 81 a 120 hores: 0,30 punts
 - Per cada curs de més de 120 hores: 0,40 punts

La puntuació màxima d'aquest subapartat serà de **1,5 punts**

PUNTUACIÓ TOTAL DEL CONCURS-OPOSICIÓ

La puntuació total del concurs-oposició serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

NOVENA.- RELACIÓ D'APROVATS I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Un cop finalitzada la selecció el Tribunal publicarà i remetrà la seva proposta a la Presidència del Consell. La publicació es realitzarà en el eTAULER del Consell Comarcal i en la pàgina web del Consell (www.ccbages.cat).

Les persones aspirants proposades es trobaran a l'espera de ser cridades pel Consell Comarcal per ordre de puntuació quan es produeixi la necessitat de contractació temporal/i/o el nomenament com a funcionari/ària interl/ina, segons el supòsit que es produeixi. En el cas que alguna de les persones aspirants cridades no complís amb un o més dels requisits o renunciés al seu nomenament, serà exclosa de la proposta i serà proposat/da el/la candidat/a que segueixi a la llista per ordre de preferència.

L'aspirant proposat/proposada haurà de presentar a la Secretaria de la corporació, en el termini de tres dies hàbils a partir de l'endemà del resultat de la selecció, i sense previ requeriment, els documents acreditatius dels requisits generals i específics, de conformitat amb el que disposa la base tercera, en cas que no es disposin, així com els originals de les còpies acreditatives dels mèrits al·legats, a fi de poder-les confrontar.

L'aspirant que tingui la condició de treballador/a públic/a podrà justificar els requisits de participació mitjançant un certificat expedit per l'entitat pública de procedència.

L'aspirant que dins del termini fixat, excepte casos de força major, no presenti la documentació, o l'examen del/de la qual es comprovi que no compleix alguna de les condicions fixades en aquestes bases, no podrà ser nomenat o contractat i s'anul·laran les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi incorregut. En aquest supòsit i també per altres impossibilitats objectives o renúncia, es nomenarà el/la següent aspirant per ordre de puntuació.

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 13 de 15	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51
	ESTAT SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



DESENA.- NOMENAMENTS INTERINS PER PROGRAMA I/O CONTRACTACIONS LABORALS

Tots/es els/les aspirants aprovats/des, d'acord a l'ordre de puntuació, integraran la borsa de treball d'un/a tècnic/a pel servei d'atenció integral a persones LGTBI (A2) adscrit als servei d'atenció a les dones i igualtat del Consell Comarcal del Bages. Per tal de cobrir llocs de treball de característiques similars, mentre es mantingui actualitzada i amb vigència com a borsa de treballadors/es o funcionaris/àries propis/es del servei adscrit de Dones i polítiques d'igualtat

La Corporació podrà utilitzar aquesta borsa per a altres contractacions laborals temporals i/o vacants sobrevingudes amb caràcter temporal i/o interins per programes, en el supòsit que no decideixi obrir un nou procés selectiu. Integrar la borsa de treball no constitueix cap dret ni cap mèrit. La durada màxima de la borsa de treball és de 2 anys.

L'ordre de preferència per efectuar les substitucions o per cobrir places vacants vindrà determinat per l'ordre de puntuació. En el supòsit que alguns aspirants resultin amb la mateixa puntuació, els empats seran resolts pel tribunal.

En els supòsits en què es produeixin substitucions sense solució de continuïtat en un mateix lloc de treball que facin necessària la subscripció de diferents nomenaments o contractes temporals, tots ells s'oferiran al/la mateix/a treballador/a, llevat que es tracti de subscriure un contracte d'interinitat per vacant; en aquest cas, s'oferirà a la o al primer/a candidat/a de la llista d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases (estigui o no treballant), sempre que reuneixi les condicions establertes.

No es podrà tornar a cridar a les persones integrants de la borsa quan la nova contractació laboral o el nou nomenament com a personal funcionari interí, contravingui la normativa vigent. En aquests supòsits es cridarà al o a la següent aspirant de la borsa, respectant l'ordre de puntuació, sense que això afecti l'ordre de la persona que no ha pogut ser cridada.

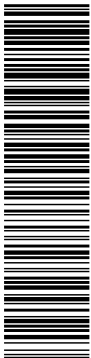
La persona que no comparegui dins el termini de 24 hores després de ser convocada per mail o, en darrer termini, en els telèfons que ha facilitat, no mantindrà cap dret preferent dins la llista i passarà a ocupar l'últim lloc de la borsa, essent cridat a ocupar lloc de treball el següent candidat de la llista.

Si un/a candidat/a refusa per segona vegada una oferta de treball, aquest/a quedarà exclòs/a de la llista. També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i de la qual existeixi un informe negatiu.

ONZENA.- INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de les funcions atribuïdes a aquesta contractació, serà aplicable al/a la treballador/a la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, en el moment d'incorporar-se al servei de la corporació, haurà d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat mitjançant el formulari que li facilitarà la Secretaria del Consell Comarcal, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei catalana 21/87 de 26 de novembre i a

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ANUNCI (TD08-010): ANUNCI __PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 14 de 15	El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51	SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A62CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6B6B0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

l'article 337 del reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals de Catalunya (RPELC).

DOTZENA.- INCIDÈNCIES

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i en la forma establerta per la normativa vigent.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció, per qualificar el grau de suficiència de l'acreditació dels mèrits i per establir criteris de desempat.

El tribunal, en aquells casos que consideri pertinents, adaptarà els mitjans de realització dels exercicis dels/de les aspirants amb disminució, de manera que gaudeixin d'igualtat d'oportunitats respecte als/a les altres aspirants.

Si els terminis que estableixen aquestes bases finalitzen en dissabte, s'entendran prorrogats fins al dia hàbil següent.

TRETZENA.- DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determini la legislació aplicable al personal de les entitats locals de Catalunya.

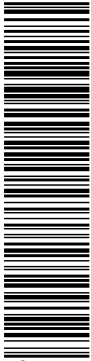
Contra la resolució que aprova aquesta convocatòria i les seves bases, podrà interposar-se recurs de reposició en el termini d'un mes, davant l'òrgan del Consell Comarcal que l'ha dictat, o bé directament, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona. Els terminis es computaran des del dia següent al de la publicació.

Annex 1

TEMARI ESPECÍFIC TÈCNIC/A DEL SAI:

1. Llei 11/2014 per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. Definicions. Principis Orientadors de l'actuació dels poders públics. Deure d'intervenció.
2. II Pla Comarcal per a garantir els drets de les persones LGTBI+ i per la diversitat afectiva, sexual i de gènere al Bages (2023-2027) del Consell Comarcal del Bages.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ANUNCI (TD08-010): ANUNCI _PROCES SELECTIU _TECNIC_A_SAI_LGTBI_26032024		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 1SROH-HDD5Q-5JZ94 Data d'emissió: 27 de Març de 2024 a les 8:03:29 Pàgina 15 de 15	El document ha estat signat per : 1.- President de Consell Comarcal del Bages. Signat 26/03/2024 13:51	SIGNAT 26/03/2024 13:51



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 29524561 1SROH-HDD5Q-5JZ94 7A7D6A2CA8E3A17A9611CEBCB3824FDEAB6BBO) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de validació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- IV Pla d'Igualtat de gènere a la comarca del Bages 2021-2025. Línies estratègiques. Objectius Generals.
- El Servei d'atenció integral (SAI) del Consell Comarcal del Bages.
- Protocol davant les violències sexuals en espais públics d'oci a la comarca del Bages. Aprovat el 25 de Gener de 2021: Aproximació a les violències sexuals i Lgtbifòbiques en contextos d'oci.
- Disseny de projectes d'igualtat de gènere i diversitat sexual d'abast comarcal. Estructura. Metodologia i fase d'avaluació

Eloi Hernàndez i Mosella
Manresa, 26 de març 2024