

ANUNCI

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local del dia 10 de juny de 2021, es fan públiques les bases reguladores per a la provisió d'una plaça d'agent de la Policia local, plantilla de personal funcionari de la policia local de Martorelles, pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptadors a partir de la publicació de les bases i la convocatòria al DOGC.

"BASES CONCURS DE MOBILITAT HORITZONTAL PER LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE MARTORELLES

1. Objecte de la convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal de 1 plaça d'agent de la Policia Local de la plantilla de personal funcionari de la policia local de Martorelles.

2. Característiques de les places a proveir

2.1. La classificació del lloc de treball a proveir és la següent:

- Denominació: Agent policia local
- Grup de classificació: C2
- Retribucions: Corresponents al grup de classificació C1.
- Nivell de complement de destinació: 15
- Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, categoria agent
- Règim: funcionari/a de carrera

2.2. Les funcions a desenvolupar són les que puguin ser encomanades a la categoria d'agent de policia local d'acord amb la normativa de la funció pública per a les policies locals, i amb la relació de llocs de treball:

- Protegir les autoritats de les corporacions locals i vigilar i custodiar els edificis, instal·lacions i dependències d'aquestes corporacions.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb les normes de circulació.
- Executar actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.
- Instruir atestats per accidents de circulació dins el nucli urbà, informant les forces o cossos de seguretat competents de les actuacions realitzades.
- Exercir de policia administrativa per garantir el compliment de reglaments, bans, resolucions i altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Exercir de policia judicial.
- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius, informant les forces o cossos de seguretat competents de les actuacions realitzades.
- Col·laborar amb les forces o cossos de seguretat de l'estat i de la comunitat autònoma en la protecció de manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes.
- Cooperar en la resolució de conflictes privats, quan sigui requerit.
- Vigilar els espais públics.
- Prestar auxili en cas d'accident, catàstrofe o calamitat pública.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció d l'entorn.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel

Signatura 1 de 1	11/06/2021	Alcaldeessa accidental
Anna Nogueres Vallbona		

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda, i, en especial, qualsevol de les previstes pels articles 11 i 12 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya

3. Requisits per participar en la convocatòria

3.1. Les persones interessades en participar en la convocatòria han d'acreditar el compliment dels requisits següents:

- a) Ser funcionari o funcionària de carrera de cossos de policia local de la resta de municipis de Catalunya o del cos de mossos d'esquadra.
- b) Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria o, si escau, en una d'equiparada.
- c) Tenir nacionalitat espanyola, segons la legislació vigent.
- d) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- e) Haver complert 18 anys i no passar l'edat de jubilació.
- f) Tenir una alçada mínima de 1,65 m les dones i 1,70 m els homes.
- g) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- i) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B.
- j) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k) No trobar-se en situació de segona activitat ni tenir l'edat que permeti el passi a aquesta situació.

l) Tenir el nivell B de català de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Si no s'acredita la possessió del nivell de català mitjançant la corresponent certificació, es realitzarà una prova de nivell de coneixements de llengua catalana abans de materialitzar el nomenament si la persona aspirant resulta seleccionada. S'acceptarà com a acreditació certificació emesa per l'administració de procedència d'haver superat una prova de nivell B.

El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a funcionari/ària de carrera. La posterior comprovació del no-compliment d'algun dels requisits enumerats, ja sigui per omissió o per qualsevol altra causa, serà motiu d'exclusió del procés selectiu.

3.2. No poden prendre part en aquest concurs de mobilitat horitzontal el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents:

- a) Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.

Signatura 1 de 1	11/06/2021	Alcaldeessa accidental
Anna Nogueres Vallbona		

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

4. Presentació de sol·licituds de participació

Les persones interessades en participar en la convocatòria han de presentar, dins del termini i en el lloc establerts en l'apartat 4.2 d'aquesta base, la documentació següent:

Instància normalitzada de sol·licitud, degudament signada per la persona aspirant, que indiqui clarament el lloc de treball al qual s'opta i manifesti, si escau, el compliment de tots els requisits de participació.

A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar:

- Fotocòpia del DNI i de la titulació exigida.
- Fotocòpia d'aquells documents acreditatius dels requisits específics.
- Currículum vitae.
- Documentació acreditativa de ser funcionari/ària de carrera de la categoria convocada en situació de servei actiu i una antiguitat mínima de dos anys.
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració en el procés de concurs.

-Certificat de Serveis prestats de l'Administració de Procedència

Les sol·licituds per participar en la convocatòria es podran obtenir a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través de la web de l'Ajuntament.

Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants:

- Prenen el compromís de portar armes de foc
- Accepten mantenir vigents els carnets de conduir B i A, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

-Donen el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.

-Atorguen l'autorització expressa per tal que des de l'ajuntament de Martorelles es demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que en puguin constar al registre Central de Penats i Rebels.

Respecte als mèrits al·legats en la fase de concurs, sols es valoraran aquells que estiguin acreditats documentalment, sempre que la documentació acreditativa s'hagi presentat conjuntament amb la sol·licitud de participació dins del termini establert. No es podran valorar mèrits que s'al·leguin o s'acreditin amb posterioritat.

4.2. Lloc i termini de presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds per participar en la convocatòria es poden presentar al Registre General de l'ajuntament, dins del termini improrrogable de vint dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, o bé mitjançant alguna de les formes que determina l'article 16.4, de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Signatura 1 de 1		
Anna Nogueres Vallbona	11/06/2021	Alcaldessa accidental

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

5. Admissió de les persones aspirants

5.1. Abans del termini màxim d'un mes, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, aprovarà, mitjançant resolució, la llista provisional de persones admeses i excloses i la llista provisional de persones exemptes de realitzar les proves de coneixement de llengua catalana. La resolució, amb les llistes completes i certificades, es publicarà a la pàgina web municipal.

5.2. Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada, per presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que pugui contenir la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses. Si les persones aspirants excloses no presenten esmena dels defectes que se'ls imputa, la seva sol·licitud s'arxivarà sense cap altre tràmit.

5.3. Transcorregut un termini no superior a quinze dies des de la finalització del termini anterior, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, farà pública la resolució amb les llistes definitives de persones admeses i excloses, que serà objecte de publicació a la pàgina web. La mateixa resolució indicarà la data, hora i lloc de realització de la primera prova i detallarà els noms de les persones que formaran part de la comissió de valoració.

5.4. Els errors materials, de fet i aritmètics es poden esmenar en qualsevol moment del procés.

6. Comissió de Valoració

6.1. La Comissió de Valoració estarà formada pels membres següents:

President:

-Cap de la Policia Local de l'Ajuntament de Martorelles o d'altra administració

Vocals:

-Una persona funcionaria de carrera de l'Ajuntament Martorelles.

-Una persona amb qualificació tècnica en la matèria.

-Dues persones en representació del Departament d'Interior, una d'elles designada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra designada per la Direcció General d'Administració i Seguretat.

Secretari/a:

Un/a funcionari/ària de carrera de la corporació, amb veu però sense vot.

6.2. Es designarà una persona suplent per a cadascuna de les que integraran la comissió de valoració, inclosa la que desenvoluparà funcions de secretaria.

6.3. La persona que presideixi la comissió de valoració i tots els vocals, així com els seus suplents, hauran de posseir un nivell de titulació equivalent o superior a l'exigit per participar en la convocatòria i, en el supòsit que pertanyin a cossos policials, hauran de tenir una categoria igual o superior a la de la plaça objecte de convocatòria.

6.4. La comissió de valoració no es podrà constituir ni actuar sense la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

6.5. La Comissió de valoració podrà disposar, si així ho creu convenient, de personal tècnic que col·labori en l'execució de les proves. En cas que en alguna prova participi personal tècnic especialista, serà necessària només la presència d'almenys un membre de la comissió de valoració, designats prèviament, per assegurar-ne una realització correcta i traslladar a la Comissió els resultats de la prova o proves. El personal tècnic especialista podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant de la Comissió, però no de vot.

6.6. De totes les sessions de la Comissió de valoració se n'estendrà l'acta corresponent.

6.7. El funcionament de la Comissió es regirà per la normativa general sobre funció pública aplicable a les corporacions locals.

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



6.8. Als efectes previstos en el real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, la comissió de valoració es classifica en la categoria tercera.

7. Procediment de selecció

El procediment de selecció, d'acord amb l'article 41.1 i 50 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, serà per concurs de mobilitat horitzontal i constarà de les següents fases:

Primera fase: Avaluació de capacitats mitjançant la realització de les següents proves

- prova de coneixements professionals
- prova psicotècnica
- prova d'aptitud física
- coneixements de llengua catalana
- entrevista personal

Segona fase: Avaluació de mèrits

Tercera fase: Reconeixement mèdic

Quarta fase: Període de pràctiques de 3 mesos

Amb independència de la prova de reconeixement mèdic que es preveu en les bases d'aquest text, durant el procés de selecció els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no pot donar dret a indemnització.

El dia i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà a la pàgina web municipal, com a mínim, amb 7 dies d'antelació.

La data i lloc de realització de la resta de proves seran determinades per la comissió de Valoració se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior a la pàgina web municipal. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants per aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora assenyalats, fins i tot per força major, seran exclosos del procés selectiu. La Comissió es reserva el dret a modificar l'ordre de les proves si per número de participants o qualsevol altre necessitat organitzativa ho considera convenient.

7.1. Primera fase: fase d'avaluació de capacitats. Proves.

Aquesta fase consistirà en els exercicis següents: de coneixements professionals, proves psicotècniques, proves físiques, coneixement de llengua catalana, proves mèdiques i entrevista personal.

En una mateixa convocatòria es podran realitzar diferents proves, i la Comissió de Valoració publicarà per separat el resultat de cadascuna. No es corregiran els exercicis realitzats per aquelles persones que no hagin superat en el seu cas la prova obligatòria i eliminatòria anterior.

Signatura 1 de 1	11/06/2021	Alcaldeessa accidental
Anna Nogueres Vallbona		

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

7.1.1. Primera prova: prova de coneixements professionals

Consistirà en resoldre per escrit, en el temps màxim de 90 minuts, un supòsit pràctic que es proposarà en relació amb les funcions pròpies dels agents de la policia local a Martorelles. La comissió de valoració pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Es valorarà especialment el coneixement del Municipi, el coneixement i domini dels protocols d'actuació, la normativa de referència i la capacitat de resolució de conflictes.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 20 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 10 punts.

7.1.2. Segona prova: Aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de resistència a la força de l'extremitat superior; la força estàtica màxima; la potència aeròbica màxima i l'agilitat de les persones aspirants.

L'ordre de realització dels diferents exercicis d'aquesta bateria de proves físiques vindrà determinat per l'organització de les persones aspirants en els grups que determini el tribunal. No obstant l'anterior, i per a tots els grups, cursa de resistència (1 quilòmetre) es realitzarà en darrera posició i deixant abans de la realització d'aquesta prova un període, com a mínim, de 20 minuts des de la finalització de la prova anterior.

Les persones convocades per a realitzar aquesta prova hauran de presentar, el dia de les proves físiques, un certificat mèdic oficial, la data del qual no podrà ser anterior a 3 mesos del dia de la realització de les proves físiques, en el qual hi constarà que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar a terme les proves especificades en aquest apartat. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants hauran de presentar-se amb roba esportiva.

Cada exercici es puntuarà de 0 a 10 punts, d'acord amb el barem, específic per a cada sexe, establert a l'annex 1. La puntuació final de cada persona aspirant s'obté dividint entre cinc la suma total dels punts aconseguits en cadascun d'ells. Quedaran eliminades de l'oposició les persones aspirants que no assoleixin un mínim de 2 punts en cadascun dels exercicis previstos i també qui no assoleixi una puntuació final mínima de 5 punts, ambdós casos seran declarats no aptes.

Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada prova física suposarà en l'exercici on s'incompleixin les normes la consideració de prova no superada i es qualificarà amb 0 punts.

En les proves físiques en que hi ha més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

Es obligatori que al certificat de l'examen de salut previ a les proves físiques del procés selectiu inclogui una prova d'esforç, en la que la persona aspirant pugui valorar l'adaptació cardio-respiratòria a l'exercici físic.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Les aspirants que per embaràs, degudament acreditat, no puguin realitzar les proves físiques establertes a la convocatòria, podran realitzar la resta de proves d'aquesta. En cas que les superin, quedarà condicionada a la superació, en la següent convocatòria d'accés, si s'escau, de les proves físiques posposades, a no estar incloses en cap de les causes d'exclusió mèdiques que s'indiquin en la següent convocatòria i a que els correspongui, per la seva qualificació global obtinguda en la primera fase de l'oposició, podran realitzar les següents

Signatura 1 de 1	Anna Noguera Vallbona	11/06/2021	Alcaldesa accidental
------------------	-----------------------	------------	----------------------

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



fases. La realització de les proves físiques posposades es podrà realitzar en el moment en que així es determini a la següent convocatòria.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

7.1.3. Tercera prova: Psicotècnica

La prova consistirà en la realització de dos qüestionaris que mesuraran els trets de personalitats bàsics, els trets clínics de la persona aspirant, la seva adaptació personal i social a l'entorn.

Els qüestionaris versaran un sobre trets de personalitat i l'altre sobre trets clínics, per tal de determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil requerit per a la funció policial.

Per tal de contrastar i integrar tots els elements explorats anteriorment, el tribunal podrà decidir que a la totalitat o a algunes de les persones aspirants se'ls realitzi una entrevista personal. En aquest cas hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica especialitzat en proves psicotècniques.

Per realitzar aquestes proves la Comissió de valoració comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La qualificació final serà d'apte o no apte. Les persones aspirants que siguin declarades no aptes quedaran eliminades del procés de selecció.

7.1.4. Quarta Prova: Coneixements de llengua catalana.

Aquest exercici consistirà en l'acreditació de coneixements de la llengua catalana equivalents al nivell intermedi de català (certificat B2) de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

La qualificació serà d'apte o no apte. Les persones aspirants que siguin declarades no aptes quedaran eliminades del procés de selecció.

Estaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, en la seva sol·licitud de participació en el procés, hagin acreditat documentalment estar en possessió del certificat del nivell B2 o equivalent en base al marc europeu comú de referència per a les llengües o bé hagin acreditat haver superat una prova del mateix nivell o superior per tal d'accedir a una plaça de l'administració pública.

Per realitzar aquesta prova, la comissió de Valoració ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

7.1.5 Cinquena prova: Entrevista personal

Consisteix en una prova per valorar la idoneïtat del candidat al perfil cercat en la provisió d'aquesta plaça.

La prova no tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 10 punts.

7.2. Segona fase: Valoració de mèrits.

Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones participants en la seva sol·licitud, **fins a un màxim de 13 punts**, d'acord amb els criteris següents:

Signatura 1 de 1
Anna Nogueres Vallbona
11/06/2021
Alcaldeessa accidental

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:	
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



7.2.1 Antiguitat. Fins a un màxim de 4 punts

- a. Per serveis prestats com a policia d'escala bàsica en l'Ajuntament convocant, 0,25 punts per mes complert treballat
- b. Per serveis prestats com a policia d'escala bàsica en una policia local o mosso d'esquadra, 0,10 punts per mes complert treballat.

7.2.2. Titulacions acadèmiques. Fins a un màxim d'1 punt

a) Per estar en possessió d'una titulació oficial del sistema educatiu de nivell superior a la requerida per participar en el procés de selecció, relacionada amb l'aplicació del dret penal i la criminologia, les tècniques d'investigació policials, les tècniques de direcció i gestió de la seguretat pública, la gestió i direcció de personal i d'organitzacions, seguretat integral, sociologia o graduat social, es podrà obtenir fins a 1 punt, d'acord amb els criteris següents:

- Per diplomatura universitària o equivalent: 0,50 punts
- Per llicenciatura universitària o equivalent: 0,75 punt
- Per màsters o postgraus universitaris, a partir de 200 hores: 1 punt

En aquest cas només podrà puntuar una titulació.

7.2.3 Cursos de formació i perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies de la categoria de la plaça convocada. Per aquest concepte es poden obtenir fins a 3 punts, d'acord amb els criteris següents:

- a) Per cursos organitzats o homologats per:
- L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
 - Els Serveis de Formació de les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona, Lleida.
 - Les escoles oficials dels cossos i forces de seguretat de l'estat.
 - Administracions estatals, autonòmiques i locals.
 - Les universitats públiques o privades, oficials.
 - Entitats municipalistes (ACM,FMC,etc.)

Només és valoraran els cursos amb certificats oficials i amb aprofitament i/o nota d'avaluació. Sense que pugui comptabilitzar-ne el curs específic per accés a les categories d'escala superior, executiva, intermèdia, bàsica o d'interins.

- Per cursos de durada fins a 10 hores, per cada un 0,10 punts
- Per cursos de durada fins de 11 a 25 hores, per cada un 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores, per cada un 0,25punts
- Per cursos de 51 a 100 hores. per cada un 0,35 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cada un 0,55 punts.

b) Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, efectuats en centres d'ensenyament i formacions sindicals:

- Per cursos de durada fins a 10 hores, per cada un 0,05 punts
- Per cursos de durada fins a 25 hores, per cada un 0,10 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores, per cada un 0,15 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores, per cada un 0'25 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cada un 0,35 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats
Cursos de formació i perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies de la categoria de la plaça convocada, en cas de no especificar-se, es valorarà amb una durada de fins a 10 hores.

Exclusivament es valoraran els cursos, seminaris i/o jornades en l'àmbit de:

- Seguretat pública.
- Trànsit.

Signatura 1 de 1	Alcaldeessa accidental
Anna Nogueres Vallbona	11/06/2021

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- En cas d'empat en la puntuació global, la comissió de valoració proposarà el nomenament de la persona que hagi obtingut la puntuació més alta en la fase d'oposició, i, en cas que l'empat perduri, a la persona que hagi obtingut més punts en la fase de valoració de mèrits en concepte

Signatura 1 de 1		
Anna Nogueres Vallbona	11/06/2021	Alcaldeessa accidental

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

de serveis prestats i antiguitat. Si tot i així perdura l'empat, es tindrà en compte com a criteri la paritat, a favor del col·lectiu menys representatiu.

7.4. Quarta fase: període de pràctiques

El període de pràctiques s'iniciarà en el moment en què les persones aspirants siguin nomenades com a funcionaris en pràctiques i tindrà una durada de 3 mesos.

La qualificació del període de pràctiques és d'apte/a o no apte/a. El període de pràctiques serà de 3 mesos de durada, dividit en períodes avaluables de 1 mes. Les persones aspirants hauran d'obtenir avaluacions positives en tots els períodes. En el cas que els informes de les persones avaluadores siguin desfavorables, el tribunal podrà proposar el cessament de la persona funcionaria en pràctiques, sense necessitat d'esgotar el període de 3 mesos. No obstant això, el tribunal qualificador podrà acordar per a una millor valoració que les persones aspirants amb avaluació negativa en un període continuïn en la fase de pràctiques. Quan el període amb avaluació negativa sigui l'últim, el tribunal qualificador podrà acordar, per a una millor valoració, que la persona aspirant realitzi un nou període de pràctiques avaluable de 1 mes de durada i caràcter selectiu.

Les persones aspirants que obtinguin avaluacions negatives en dos períodes de pràctiques seran declarades no aptes en fase de pràctiques i quedaran, en tot cas, automàticament excloses del procés selectiu. Durant aquest període de pràctiques, el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament de, com a mínim, del comandament de la Policia Local de Martorelles així com de la Regidora de Seguretat Ciutadana, que han de presentar una proposta mensual d'avaluació de les persones aspirants, basada en el pes que s'assigna a cadascuna de les següents competències:

1. Professionalitat (20 %)

- 1.1. Aplica correctament els coneixements i els procediments.
- 1.2. Pren les decisions adequades.
- 1.3. Sap actuar amb la rapidesa necessària.
- 1.4. Busca solucions efectives als problemes considerant les regles, instruccions i procediments.
- 1.5. Expressa idees clares, tant verbalment com en els escrits que redacta.

2. Superació en el treball (15 %)

- 2.1. Mostra interès per adquirir nous coneixements.
- 2.2. Mostra iniciativa en el desenvolupament de les tasques.
- 2.3. Mostra entusiasme, dedicació i confiança en aconseguir els resultats.

3. Relacions amb la comunitat (20 %)

- 3.1. És educat/da, respectuós/sa i mostra bona imatge.
- 3.2. Es guanya el respecte de la ciutadania.
- 3.3. Mostra interès en identificar i resoldre les necessitats de la ciutadania.
- 3.4. És tolerant amb les persones que pensen diferent.

4. Adaptació a l'organització (10 %)

- 4.1. Integració en el cos de la Policia Local.
- 4.2. Col·labora amb els companys i companyes.
- 4.3. És ben acceptat/da pels altres.
- 4.4. Dóna bon ús al material i a les instal·lacions.

5. Disciplina (20 %)

- 5.1. Accepta i compleix les normes i les ordres directes.
- 5.2. Compleix satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.
- 5.3. Mostra comportaments apropiats amb els/les companys/es i comandaments.
- 5.4. Té cura de la seva imatge.

6. Trets de caire personal (15 %)

- 6.1. Mostra confiança en si mateix/a.
- 6.2. Mostra autonomia per efectuar determinades tasques.
- 6.3. Manté el control davant situacions noves, ambigües, sota pressió o canvis d'instruccions.
- 6.4. Mostra flexibilitat per adaptar-se a l'opinió, a la voluntat o a l'actitud de les altres persones.

Signatura 1 de 1	Anna Noguera Vallbona	11/06/2021	Alcaldesa accidental
------------------	-----------------------	------------	----------------------

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Signatura 1 de 1	
Anna Nogueres Vallbona	11/06/2021
Alcaldessa accidental	

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

9. Nomenament i presa de possessió

9.1. L'òrgan convocant nomenarà agent de policia del cos de policia local de Martorelles a la persona aspirant proposada per la comissió de valoració, una vegada finalitzat el procés selectiu.

9.2. La persona nomenada prendrà possessió del càrrec a data de la creació del cos de Policia Local de Martorelles.

9.3. L'ajuntament avisarà a la persona nomenada per ocupar el càrrec d'agent de policia local amb 15 dies d'anticipació a la creació de la Policia Local de Martorelles. La persona nomenada disposarà d'aquest termini a comptar a partir de l'avís per prendre possessió del càrrec.

9.4. La manca de presa de possessió del càrrec dins del termini susdit comportarà la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i valorats per l'administració.

10. Incidències

La comissió de valoració queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per adoptar els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu, inclòs el canvi en l'ordre de les proves.

11. Règim de recursos

El Tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon desenvolupament del procediment en allò de la seva competència i que no estigui previst en aquestes bases.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Ajuntament que determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o el potestatiu de reposició de conformitat amb els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol de la Jurisdicció contenciosa administrativa, i els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal que determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixin indefensió, els interessats poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan que correspongui de l'Ajuntament, segons els articles 121 i 122 de la vigent Llei 39/2015.

Contra els actes de tràmit del tribunal no inclosos en el punt anterior, els aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular quantes al·legacions estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu. La formulació d'aquestes al·legacions també serà necessària per poder impugnar, mitjançant el corresponent recurs d'alçada la puntuació final de procés selectiu.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Annex I. Proves físiques

1. Carrera de resistència (1000m).

La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat en posició dempeus. La cursa serà contínua fins a cobrir la distància en el mínim temps possible.

L'amidament serà manual i només es podrà fer un intent. La prova s'invalidarà per la realització de dues sortides nul·les o sortir de les marques de la pista.

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:

Codi Segur de Validació af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001

Url de validació <https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Llançament de pilota medicinal

La persona aspirant es col·locarà dempeus, darrere la línia de llançament (sense trepitjar-la en cap moment) amb els peus paral·lels separats a l'amplada de les espatlles. El cos estarà col·locat en direcció a la zona de caiguda i amb la pilota medicinal (3 kg) agafada amb ambdues mans simètricament.

Des de la posició inicial, al senyal de la persona que avalua, el subjecte elevarà, amb ambdues mans, la pilota per sobre i per darrere del cap i simultàniament podrà estirar el tronc, flexionar els braços i les cames, aixecant els talons però sense desenganxar les puntes del peu del terra (és a dir, sense saltar durant el llançament).

A partir d'aquí, es farà un llançament explosiu i potent cap endavant amb l'objectiu de desplaçar la pilota medicinal de 3 kg tan lluny com sigui possible. Per fer aquesta prova es permet l'ús de faixes o cinturons (2 intents)

3. Abdominals en 1 minut

Després del senyal de la persona que avalua, la persona aspirant haurà de fer el major nombre de vegades el cicle de flexió i extensió de la cintura (abdominal) durant 1 minut.

Durant tota la prova les cames hauran de mantenir-se flexionades 90 graus. Així mateix, els dits de les mans s'hauran de mantenir entrelaçats en contacte amb el clatell fins a l'acabament de l'exercici.

Només es comptaran els abdominals que el subjecte faci correctament, és a dir, mantenint la posició correcta: amb mans entrelaçades i darrere del clatell i peus a terra, tota l'esquena ha de tocar el terra cada cop que es retorni a la posició inicial i els dos colzes han de tocar els genolls en pujar. (1 intent)

4. Salt horitzontal

L'aspirant s'ha de situar de forma que els peus, inclosa la projecció vertical de la punta del peu al terra, es trobin darrera dins de la línia de salt. Amb els peus junts o separats a l'amplada dels malucs aproximadament i el cos orientat de cara a la zona de caiguda del salt. Els peus no poden trepitjar la línia de salt en cap moment de la prova.

Cal saltar cap endavant tan lluny com es pugui, emprant ambdós peus simultàniament. La caiguda ha de ser dins de la zona habilitada amb aquesta finalitat, de forma equilibrada, o caient cap endavant.

Els peus han de tenir contacte permanent amb el terra fins al moment de l'enlairament. No es permetran les accions de balanceig de peus abans de l'execució del salt. (2 Intents)

5. Velocitat

La sortida es dona en posició dempeus, ambdós peus per darrere de la línia de sortida i sense tocar-la.

El cronòmetre es posarà en marxa quan la persona aspirant iniciï la cursa. Es parará el cronòmetre quan travessi la línia d'arribada. (1 intent)

Signatura 1 de 1	Anna Noguera Vallbona	11/06/2021	Alcaldesa accidental
------------------	-----------------------	------------	----------------------

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Barem aptitud física homes

Punts	Cursa resistència	Llançament	Abdominals	Salt Horitzontal	Velocitat	Punts
10	<4'43"	8	45	>2.10	8" 5	10
9	4'59"	7.5	40	2,06 - 2,10	8" 9	9
8	5'15"	7	35	2,01 - 2,05	9" 3	8
7	5'45"	6.5	30	1,96 - 2,00	9" 5	7
6	6'15"	6	25	1,91 - 1,95	9" 9	6
5	6'45"	5.5	20	1,86 - 1,90	10"3	5
4	7'15"	5	15	1,81 - 1,85	10"5	4
3	7'45"	4.5	13	1,76 - 1,80	10"9	3
2	8'15"	4	12	1,71 - 1,75	11"3	2
1	8'45"	3.5	10	1,66 - 1,70	11"5	1

Barem aptitud física dones

Punts	Cursa resistència	Llançament	Abdominals	Salt Horitzontal	Velocitat	Punts
10	<5'15"	7	40	>1,95	8" 9	10
9	5'45"	6.5	35	1,91 - 1,95	9" 3	9
8	6'15"	6	30	1,86 - 1,90	9" 5	8
7	6'45"	5.5	25	1,81 - 1,85	9" 9	7
6	7'15"	5	20	1,76 - 1,80	10"3	6
5	7'45"	4.5	15	1,71 - 1,75	10"5	5
4	8'15"	4	13	1,66 - 1,70	10"9	4
3	8'45"	3.5	12	1,61 - 1,65	11"3	3
2	9'15"	3	10	1,56 - 1,60	11"5	2
1	9'45"	2.5	8	1,51 - 1,55	11"9	1

Correcció per edats: S'aplicarà a la nota mitjana final.-

Homes i dones:

Fins a 30 anys 0 punts.

De 30 a 35 anys 0'25 punts.

De 36 a 41 anys 0,60 punts.

A partir de 42 anys 1 punt.

Annex II. Proves mèdiques

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
- 3 Aparell genitourinari
- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.
- 4 Aparell digestiu
- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.
- 5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
- 6 Aparell locomotor
- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometen el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
- 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós
- 7.1 Qualsevol tipus de psicosis o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.
- 8 Glàndules endocrines
- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.
- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
- 10 Òrgans dels sentits
- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular amb correcció (ulleres o lentilles) inferior a 4/10.
- 10.3 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometen el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.
- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines
- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
- 12 Altres
- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Martorelles, a data de la signatura electrònica

L'alcalde accidental
Anna Nogueres Vallbona

Signatura 1 de 1	11/06/2021	Alcalde accidental
Anna Nogueres Vallbona		

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les següents dades:		
Codi Segur de Validació	af2b2995d6404c5dab892844f383a9d5001	
Url de validació	https://seu.martorelles.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	